

RELATÓRIO DE

# ATIVIDADES E PRESTAÇÃO DE CONTAS

2020



**FIDENE**

FUNDAÇÃO DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO  
E EDUCAÇÃO DO NOROESTE DO ESTADO  
DO RIO GRANDE DO SUL

---

©2021, Editora Unijuí

Editor

**Fernando Jaime González**

Diretor Administrativo

**Anderson Konagevski**

Capa

**Amanda Carolina Ritter Pinto**

Responsabilidade Editorial, Gráfica e Administrativa

**Editora Unijuí da Universidade Regional  
do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul  
(Unijuí; Ijuí, RS, Brasil)**

Conselho Editorial

- **Airton Adelar Mueller**
- **Daniel Rubens Cenci**
- **Evelise Moraes Berlezi**
- **Paulo Sérgio Sausen**
- **Sandra Beatriz Vicenzi Fernandes**
- **Vania Lisa Cossetin**



Rua do Comércio, 3000  
Bairro Universitário  
98700-000 – Ijuí – RS – Brasil



(55) 3332-0217



editora@unijui.edu.br



www.editoraunijui.com.br



fb.com/unijuieditora/

---

Catálogo na Publicação:  
Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques – Unijuí

F981r

Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul. Relatório de atividades e prestação de contas da Fidene e suas mantidas 2020 / Fidene. – Ijuí : Ed. Unijuí, 2021. 295 p. –

Formato impresso e digital.

ISBN (impresso): 978-65-86074-74-1

ISBN (digital): 978-65-86074-75-8

1. Educação. 2. Ensino superior. 3. Instituições mantidas. 4. Relatório e balanço. 5. FIDENE. 6. UNIJUÍ. I. FIDENE. II. Título.

CDU : 37

378

Bibliotecária Responsável  
Eunice Passos Flores Schwaste  
CRB10/2276

Editora Unijuí afiliada:



Associação Brasileira  
das Editoras Universitárias

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO</b>	6
<b>PARTE I RELATÓRIO DE ATIVIDADES – FIDENE 2020</b>	7
<b>1 PERFIL INSTITUCIONAL</b>	7
1.1 HISTÓRICO	7
1.2 IDENTIDADE INSTITUCIONAL: MISSÃO, VISÃO E PROPÓSITO	10
1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	11
1.3.1 MANTENEDORA FIDENE	11
1.3.2 MANTIDA UNIJUÍ	13
1.3.2.1 Campus Santa Rosa	16
1.3.2.2 Campus Panambi	17
1.3.2.3 Campus Três Passos	18
1.3.3 MANTIDA MADP	19
1.3.4 MANTIDA EFA	20
1.3.5 MANTIDA RÁDIO UNIJUÍFM	20
1.4 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	21
<b>2 ENSINO</b>	26
2.1 EDUCAÇÃO BÁSICA – CENTRO DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO DE ASSIS – EFA	26
2.2 ENSINO DE GRADUAÇÃO	27
2.3 EDUCAÇÃO CONTINUADA – PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	37
2.4 PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU	39
<b>3 PESQUISA</b>	42
3.1 RESULTADOS DAS AÇÕES DE PESQUISA	42
3.2 PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA	46
<b>4 EXTENSÃO E CULTURA</b>	47
4.1 RESULTADOS DAS AÇÕES DE EXTENSÃO	47
4.2 AÇÕES CULTURAIS	49
<b>5 GESTÃO</b>	50
5.1 AÇÕES DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	50
5.2 COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS	51
5.3 COORDENADORIA FINANCEIRA	61
5.4 COORDENADORIA DE MARKETING	67
5.5 COORDENADORIA PATRIMONIAL E DE SERVIÇOS	74
5.6 COORDENADORIA DE INFORMÁTICA	77
5.7 CONTROLADORIA	80
5.8 SECRETARIA ACADÊMICA	81

5.9. BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA MARIO OSORIO MARQUES	86
5.10 ASSESSORIA JURÍDICA E DE LEGISLAÇÃO E NORMAS	96
5.11 AGÊNCIA DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA – Agit	98
<b>6 COMISSÕES/COMITÊS E ÓRGÃOS COM FUNÇÕES ESPECÍFICAS</b>	<b>102</b>
6.1 COMITÊ DE ÉTICA E PESQUISA – CEP	102
6.2 COMISSÃO DE ÉTICA NO USO DE ANIMAIS – Ceua	102
6.3 COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA	103
6.4 ESCRITÓRIO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – ERI	115
6.5 EDITORA	125
6.6 NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO E ACESSIBILIDADE INSTITUCIONAL – NAAI	126
6.7 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - NEaD	128
6.8 NÚCLEO DE APOIO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL – NAPI	130
6.9 LABORATÓRIOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	131
6.10 COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA FIDENE	132
<b>7 MUSEU ANTROPOLÓGICO DIRETOR PESTANA – MADP</b>	<b>132</b>
<b>8 RÁDIO UNIJUÍFM</b>	<b>150</b>
<b>9 EVENTOS</b>	<b>157</b>
<b>10 ESPECIAL COVID-19</b>	<b>158</b>
<b>11 REESTRUTURAÇÃO INSTITUCIONAL: LINHAS DE TRANSFORMAÇÃO E CONDIÇÕES NECESSÁRIAS PARA IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>164</b>
<b>PARTE II – DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS DA FIDENE</b>	<b>174</b>
<b>1 BALANÇO PATRIMONIAL</b>	<b>174</b>
<b>2 DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO</b>	<b>176</b>
<b>3 DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>177</b>
<b>4 DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA</b>	<b>178</b>
<b>5 DEMONSTRAÇÃO DE VALOR ADICIONADO</b>	<b>179</b>
<b>6 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS</b>	<b>180</b>
<b>PARTE III – PRESTAÇÃO DE CONTAS DA FIDENE E SUAS MANTIDAS</b>	<b>189</b>
<b>1 - PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA FIDENE</b>	<b>189</b>
<b>2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA MANTENEDORA DA FIDENE</b>	<b>230</b>
<b>3 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA UNIJUÍ</b>	<b>232</b>
<b>4 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DO CENTRO DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO DE ASSIS – EFA</b>	<b>277</b>
<b>5 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DO MUSEU ANTROPOLÓGICO DIRETOR PESTANA – MADP</b>	<b>280</b>
<b>6 - PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA RÁDIO UNIJUÍFM</b>	<b>282</b>

<b>PARTE IV - PARECERES DOS CONSELHOS DAS MANTIDAS E AUDITORIA EXTERNA</b>	<b>284</b>
<b>1 RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS</b>	<b>295</b>
<b>2 PARECER CONSELHO UNIVERSITÁRIO - CONSU Nº 30/2021</b>	<b>295</b>
<b>3 PARECER COLEGIADO PEDAGÓGICO ADMINISTRATIVO - CPA EFA</b>	<b>295</b>
<b>4 PARECER CONSELHO DE DIREÇÃO DO MADP Nº 01/2021</b>	<b>295</b>
<b>5 PARECER DO CONSELHO SUPERIOR DA RÁDIO EDUCATIVA UNIJUÍFM</b>	<b>295</b>
<b>6 PARECER DO CONSELHO DIRETOR Nº 06/2021</b>	<b>293</b>
<b>7 PARECER DO CONSELHO CURADOR Nº 04/2021</b>	<b>295</b>
<b>8 PARECER DA ASSEMBLEIA GERAL DA FIDENE Nº 03/2021</b>	<b>295</b>

## APRESENTAÇÃO

A Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – FIDENE, instituição filantrópica, assistencial e comunitária de caráter científico, técnico, educativo e cultural, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, com Estatuto registrado no Livro de Registros de Sociedades Cíveis A-um (1) da Comarca de Ijuí/RS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 90.738.014/0001-08, com sede e foro na Rua do Comércio, nº 3000, Bairro Universitário, na cidade de Ijuí, Estado do Rio Grande do Sul, mantenedora da Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – UNIJUÍ –, do Museu Antropológico Diretor Pestana – MADP –, da Rádio UNIJUÍFM e do Centro de Educação Básica Francisco de Assis – EFA –, como forma de socializar com a comunidade as práticas realizadas durante o ano de 2020, publica, anualmente, o Relatório de Atividades e Prestação de Contas, construído a muitas mãos, envolvendo gestores, professores e pessoal técnico-administrativo.

A constante busca por ações sinérgicas, pela participação e comprometimento de todas as unidades e das pessoas que compõem o complexo FIDENE tem sido a tônica para que a instituição possa, de fato, cumprir a sua missão de formar profissionais, construir conhecimentos científicos e tecnológicos e promover ações culturais constituidoras da integração e do desenvolvimento da Região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul.

Mesmo após um ano desafiador, a Fundação, a partir de suas Mantidas (UNIJUÍ, EFA, Museu e Rádio UNIJUÍFM), e de forma muito mais perceptível na mantida UNIJUÍ, realizou mudanças e reestruturou processos, buscando manter sempre o reconhecimento da comunidade pela qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão, da inovação e da gestão em todos os seus aspectos.

Desejamos que este documento se torne fonte de informação e objeto de consulta à comunidade interna e externa, assim como seja um documento que marque, de fato, o ano de 2020 e o constante movimento de evolução e aprimoramento institucional.

Dessa forma, apresentamos as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão, na primeira parte do documento, denominada Relatório de Atividades e, após, a parte econômico-financeira, materializada na Prestação de Contas.

Boa leitura!

Profª Drª Cátia Maria Nehring

Presidente da FIDENE

Gestão 2020/2023

## PARTE I RELATÓRIO DE ATIVIDADES – FIDENE 2020

### 1 PERFIL INSTITUCIONAL

O objetivo do presente capítulo é evidenciar o perfil da Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – FIDENE –, realçando as características que a individualizam e que lhe dão identidade, a partir das suas mantidas e órgãos de serviços constituídos e administrados pela própria Fundação para bem cumprir seus objetivos. Neste aspecto, apresentamos o histórico da Instituição desde sua constituição, da década de 50 até a atual composição, restando evidenciado a importância das Mantidas da Fundação FIDENE, em especial da UNIJUÍ, a mantida mais influente e decisiva na condução das políticas institucionais. A identidade institucional da Fundação, considerando sua missão, visão, valores e objetivos, também será apresentada como forma de reafirmar o compromisso da Fundação com a comunidade local e regional. Em seguida, a estrutura organizacional da Fundação e de suas Mantidas será apresentada, com as respectivas formas de gestão e organização.

Com base no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e nos instrumentos de gestão que permeiam o fazer institucional, e considerando as áreas de atuação acadêmica, caracterizadas pelo ensino, pesquisa, extensão e a gestão, serão apresentados os resultados das atividades executadas ao longo do ano de 2020.

#### 1.1 HISTÓRICO

A década de 1950 foi assinalada por profundas transformações no mundo, no Brasil e na região. Diante disso, a classe média, e mesmo uma parcela das camadas populares, passou a demandar com maior veemência a ampliação dos canais de acesso ao ensino, principalmente o Superior, seja pela ampliação do número de vagas e da criação de novas Instituições de Educação Superior, seja pela interiorização dessas instituições.

A então FAFI é fruto do anseio da comunidade, liderada pelos Frades Menores Capuchinhos e pelo movimento dos estudantes secundaristas, interessados em implantar o ensino superior na região. Essas necessidades e aspirações comuns levaram os interessados a articularem-se na “Associação Ijuicense Pró-Ensino Superior”, fundada em fevereiro de 1956, de cujo trabalho, sob a liderança cultural da Sociedade Literária São Boaventura, entidade civil da ordem dos Frades Menores Capuchinhos do Rio Grande do Sul, resultou a criação e implantação da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ijuí, instituição pioneira do ensino superior na Região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul (BRUM, 1998, p. 40<sup>1</sup>).

Assim, a Fafi surgiu com a participação comunitária, que acompanhou seus desdobramentos e integrou seu projeto de Universidade numa perspectiva de interiorização das instituições de Educação Superior, pois até então a existência delas restringia-se quase que somente às capitais dos Estados, e o acesso a elas limitava-se praticamente aos filhos das elites bem-situadas economicamente.

---

<sup>1</sup> Adaptado de BRUM, Argemiro J. **UNIJUÍ: uma experiência de universidade comunitária: suas histórias, suas ideias.** 2. ed. Ijuí: Editora UNIJUÍ, 1998. 2v.

O surgimento e a trajetória histórica da Educação Superior em Ijuí inserem-se neste contexto, e o processo caracterizou-se por uma profunda identificação com a região, com a criação, em 1956, da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ijuí – Fafi –, efetivamente instalada em março de 1957 com a oferta dos cursos de Licenciatura em Pedagogia e em Filosofia.

Em 1961, em decorrência da avaliação dos primeiros anos, ocorreu um movimento de reestruturação da Fafi, destacando-se a renovação do ensino e a orientação para a pesquisa. O fruto mais palpável dessa reestruturação foi o surgimento do Movimento Comunitário de Base, que marcou profundamente a trajetória da educação superior em Ijuí e na Região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, que atuou sob a forma de extensão nos bairros, nas escolas, na zona rural e na cidade, difundindo conhecimento e organizando as pessoas em movimentos sociais, com vistas ao desenvolvimento local e regional. Neste mesmo ano foi criado o Museu Antropológico Diretor Pestana – MADP –, voltado ao resgate da história e da cultura da população de Ijuí e região. No ano de 1968 foi criado o Instituto Psicopedagógico Infantil – IPPI –, um departamento da Fafi com a finalidade de atender crianças de dois a seis anos de idade.

A [Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado – FIDENE](#) – teve origem em 1969, com uma proposta de ampla abertura, integração, envolvimento e comprometimento das comunidades da região, embrião de uma futura Universidade.

Em 1970, a FIDENE criou a Faculdade de Ciências Administrativas, Contábeis e Econômicas de Ijuí – Facacei. A partir de 1973, a Fafi passou a oferecer os cursos de Licenciatura em regime especial (férias escolares). Em 1976 foi implantado o Centro de Ciências Agrárias – CeCA – e, em 1980, a Escola de Enfermagem de Ijuí – EEI.

Em 1981 as Faculdades passaram a ser o Centro Integrado de Ensino Superior de Ijuí – CIESI –, aprovado pelo Conselho Federal de Educação por meio do Parecer 892, de 1º de dezembro de 1981; foi o coroamento da solidificação histórica da Instituição, e consistiu num passo decisivo para a efetivação da Universidade de Ijuí.

Em 1985 essa estrutura organizacional foi consolidada, com a criação e reconhecimento da Universidade de Ijuí – UNIJUÍ –, por meio do parecer do Conselho Federal de Educação – CFE nº 255/85 –, permanecendo a FIDENE como sua mantenedora.

Em 1993 foram incorporados, pela Portaria MEC nº 1.626/93, os cursos oferecidos pelo Instituto Educacional Dom Bosco, dando origem ao *Campus* Santa Rosa (hoje localizado na RS 344, KM 39, s/no, Bairro Alto da Timbaúva). Esta Portaria aprovou, também, a criação de *campus* nos municípios de Panambi, localizado à Rua Prefeito Rudi Franke, 540, Bairro Arco Íris, e Três Passos, localizado à Rua Ricardo Rücker, 235, Centro. Consolidando seu caráter e sua atuação regional, em 1994 a Portaria MEC nº 818 alterou sua denominação de Universidade de Ijuí para Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul.

No ano de 2001 foi criada a Rádio Educativa UNIJUÍFM, mantida da FIDENE, transformando e expandindo a comunicação da Instituição.

A Fundação alterou sua denominação no ano de 2002, passando a denominar-se Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, incluindo “do Rio Grande do Sul”, mantenedora do Museu Antropológico Diretor Pestana – MADP –, do Centro de Educação Básica Francisco de Assis – EFA –, da Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – UNIJUÍ – e da Rádio Educativa UNIJUÍFM.

Em 2013, houve a formalização legal do reconhecimento do *status* de Universidade Comunitária por meio da [Lei 12.881](#), de 12 de novembro de 2013, que dispõe sobre a definição, qualificação, prerrogativas e finalidades das Instituições Comunitárias de Educação Superior – Ices –, disciplinando o Termo de Parceria e outras providências. Com essa Lei, a UNIJUÍ passou a usufruir da legalização de seu *status* de instituição comunitária a partir de sua Mantenedora, o que, de fato, ocorre desde sua criação. As Instituições Comunitárias de Educação Superior – ICES – contam com as



seguintes prerrogativas: ter acesso aos editais de órgãos governamentais de fomento; receber recursos orçamentários do poder público para o desenvolvimento de atividades de interesse público; ser alternativa na oferta de serviços públicos nos casos em que não são proporcionados diretamente por entidades públicas estatais; e oferecer de forma conjunta com órgãos públicos estatais, mediante parceria, serviços de interesse público, de modo a bem aproveitar recursos físicos e humanos existentes nas instituições comunitárias, evitar a multiplicação de estruturas e assegurar o bom uso dos recursos públicos.

A obtenção dessa certificação foi um marco na vida institucional, e decorre de um longo processo de reivindicação que marcou o trabalho de vários reitores da UNIJUÍ e que se materializou em 2013. Destaca-se que o Brasil é o único país que possui, formalmente constituído, este modelo de universidade, que tem sido estratégico ao desenvolvimento regional de inúmeros municípios, principalmente nos Estados do Rio Grande do Sul e Santa Catarina.

Outro marco no processo de reconhecimento das universidades comunitárias refere-se à data de 4 de setembro de 2019, quando foi publicada no Diário Oficial a [Lei nº 13.868](#), de 3/9/2019, que altera a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN –, incluindo disposições relativas às universidades comunitárias.

Com mais de seis décadas de experiência acadêmica nas dimensões do ensino, da pesquisa, da extensão, da inovação e da cultura, a UNIJUÍ mantém-se comprometida com a produção, a socialização e a difusão do conhecimento, que caracteriza a região em que se insere e que constitui o espaço principal e mais direto de sua atuação.

O fazer e o compromisso da FIDENE e de suas Mantidas com o desenvolvimento da região têm sua legitimidade refletida por meio do recebimento do Troféu de Responsabilidade Social, conferido pela Assembleia Legislativa do RS. O referido troféu é a menção máxima do prêmio concedido pelo Legislativo Estadual às instituições que concorrem à premiação dentro de cada categoria. Desde 2001 a FIDENE/UNIJUÍ é certificada pela Assembleia Legislativa nesta premiação, tendo sido agraciada com o prêmio nos anos de 2006, 2016, 2017, 2018 e 2019.

No que diz respeito à sua atividade fim, a UNIJUÍ manteve, no ano de 2020, em seus 4 campi, 68 ofertas de cursos de Graduação, sendo 53 na modalidade presencial e 15 na modalidade a distância. Na Pós-Graduação *stricto sensu* conta com 6 cursos de Mestrado e 4 de Doutorado, todos autorizados pela Capes. Ainda, na área do ensino, oferece cursos de Pós-Graduação *lato sensu* e de qualificação profissional, e em 2012 iniciou a oferta de cursos de Especialização na modalidade EaD.

A modalidade presencial foi credenciada pela [Portaria 521/2012 e publicada no Diário Oficial da União em 10 de maio de 2012](#), quando foi concluído o processo de Avaliação Institucional *in loco*, iniciado em 2009, no qual a Universidade obteve Conceito Institucional 4.

A Universidade foi credenciada para a oferta da modalidade EaD pela Portaria MEC 4.418/2004, publicada no DOU em 4/1/2005. Foi credenciada nesta modalidade, com conceito 4, pela Portaria MEC 325, de 8 de fevereiro de 2019.

Em relação à pesquisa e à extensão, a UNIJUÍ mantém um fundo institucional para estas atividades, administrado via editais pela Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, com a participação dos Comitês Científico e de Extensão e Cultura, respectivamente. Ao todo, são cerca de cem projetos de pesquisa e de extensão apoiados por este fundo institucional. No âmbito da extensão, os projetos são estruturados a partir de cinco programas definidos pela Política e Diretrizes de Extensão da Universidade, a saber: Educação e Formação de Professores; Direitos Humanos, Cidadania e Desenvolvimento Social; Atenção à Saúde; Desenvolvimento Regional e Sustentabilidade; e Inovação e Tecnologia.

A UNIJUÍ também mantém uma política de internacionalização, que visa a incentivar ações para fortalecer o relacionamento com outras instituições de educação no exterior, possibilitando ao estudante desenvolvimento científico e troca de conhecimento a partir da mobilidade acadêmica. As

possibilidades de mobilidades acadêmicas tanto do professor quanto do estudante são gerenciadas pelo Escritório de Relações Internacionais, ligado à Reitoria, que auxilia os estudantes interessados nessas experiências.

O quadro de professores é qualificado e a infraestrutura adequada para as atividades de ensino, pesquisa e extensão, compreendendo espaços como biblioteca, estrutura de laboratórios, salas de aula, acesso à internet, acessibilidade para Pessoas com Deficiência – PcD –, entre outros. Todo o trabalho desenvolvido na FIDENE/UNIJUÍ traduz a marca do envolvimento regional e empenho conjunto da comunidade na construção de uma instituição sólida, firmada no propósito de integração e desenvolvimento regional pela educação.

## **1.2 IDENTIDADE INSTITUCIONAL: MISSÃO, VISÃO E PROPÓSITO**

### **Visão**

Constituir-se em referencial para a construção de ações educativas, científicas, culturais e tecnológicas que contribuam para a integração e o desenvolvimento da Região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul.

### **Missão**

Formar profissionais, construir conhecimentos científicos e tecnológicos e promover ações culturais constituidoras da integração e do desenvolvimento da Região Noroeste do Estado.

### **Propósito**

A integração e o desenvolvimento regional pela educação.

### **Objetivos da Fundação**

Conforme o artigo 2º do Estatuto, a FIDENE, priorizando a educação, caracteriza-se pela promoção do desenvolvimento regional integrado, planejado e instrumentalizado pelos meios que se fazem necessários, e tem como objetivos:

I – desenvolver a consciência regional e promover a integração de propósitos e realizações no âmbito das atividades públicas e privadas;

II – promover a educação, em todos os níveis, graus e modalidades;

III – promover estudos e pesquisas nos domínios das ciências e da tecnologia;

IV – prover formação, aperfeiçoamento e qualificação profissional para empreendimentos públicos e privados;

V – promover, reunir, registrar, documentar, sistematizar e divulgar conhecimentos, experiências, manifestações artísticas, culturais e esportivas;

VI – participar no planejamento global e setorial da sua região de abrangência e na promoção de serviços ou empreendimentos, prestando-lhes a assistência técnica necessária;

VII – assessorar órgãos governamentais e não governamentais, entidades socioculturais, organizações empresariais e de trabalhadores;

VIII – propor, apoiar e promover ações e projetos voltados ao desenvolvimento da agropecuária, à preservação do meio ambiente e à geração de tecnologias alternativas, bem como desenvolver análises e produção de sementes e mudas;

IX – promover e desenvolver ações de melhoria da qualidade de vida, de assistência social e de combate à pobreza;

X – promover a formação, a capacitação de profissionais e a prestação de serviços na área da saúde;

XI – executar, por meio de outorga do órgão público competente e nos termos da legislação, serviços de radiodifusão educativa, tanto em frequência modulada (FM) quanto de sons e imagens

(TV), visando à promoção e ao fortalecimento da educação básica e superior, da educação permanente e da divulgação educacional, cultural, pedagógica e de orientação profissional.

### 1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A forma como a instituição é organizada, para bem cumprir sua missão, visão e objetivos, configura um instrumento administrativo de grande utilidade para visualizar os esforços e ações, bem como manter um alinhamento com o planejamento institucional.

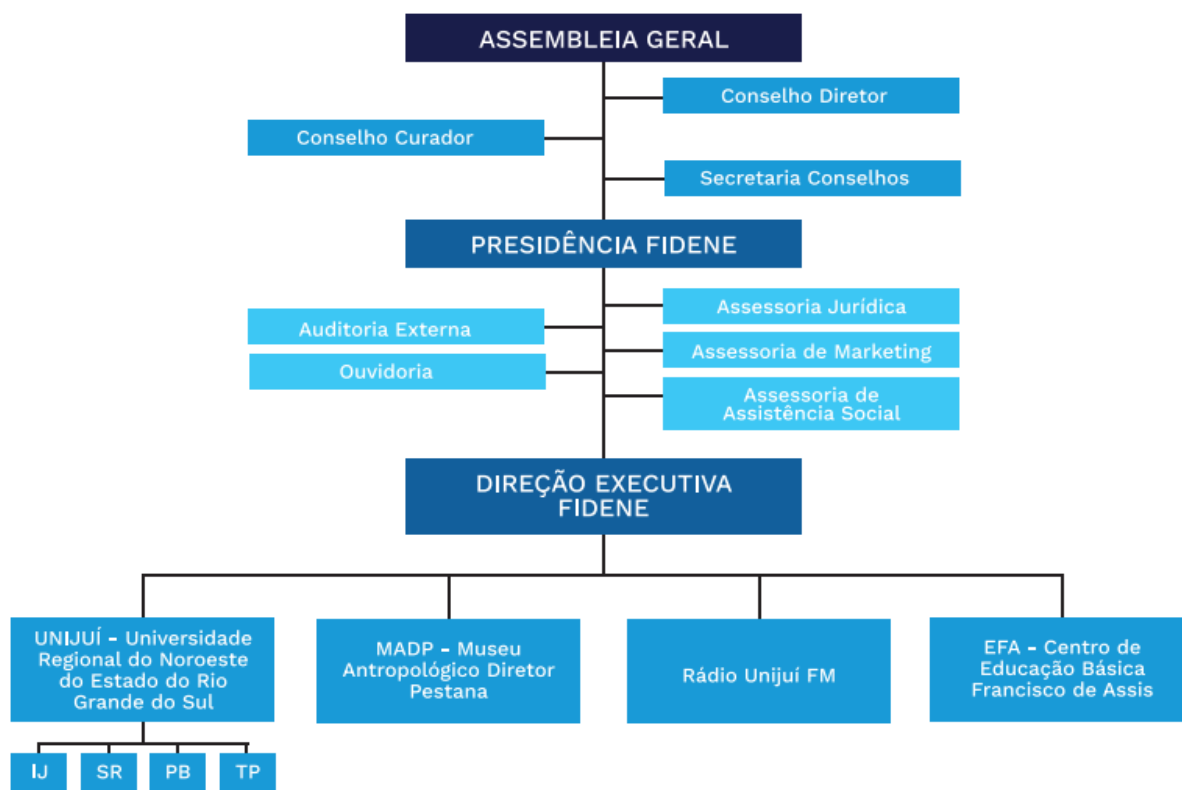
#### Composição da Gestão Institucional em 2020

Na descrição que segue, será apresentada a estrutura da Fundação e de suas Mantidas.

#### 1.3.1 MANTENEDORA FIDENE

A FIDENE apresenta um Estatuto próprio da mantenedora FIDENE e, para o cumprimento de seus objetivos, organiza-se a partir de instâncias superiores que lhe dão suporte para administrar e organizar o seu fazer a partir dos seguintes órgãos: da Assembleia Geral; do Conselho Curador; da Presidência; do Conselho Diretor; da Direção Executiva e de suas Mantidas UNIJUÍ, EFA, MADP e Rádio UNIJUÍFM, assim como os demais órgãos com funções específicas.

Figura 1 – Organograma FIDENE



A [Assembleia Geral](#) é o órgão soberano da FIDENE. Em 2020 esteve reunida em **três oportunidades** para apreciar e deliberar sobre os seguintes assuntos: alteração no Estatuto da FIDENE; Relatório de Atividades e Balanço da FIDENE e suas mantidas, referente ao exercício 2019; e Orçamento da FIDENE e suas mantidas para 2021.

O [Conselho Curador](#) é o órgão de orientação superior e de fiscalização da Fundação. Esteve reunido em **três sessões** plenárias em 2020, para apreciar e deliberar sobre os seguintes assuntos: Relatório de Atividades e Balanço da FIDENE e suas mantidas, referente ao exercício 2019; prestação de contas do Termo Aditivo nº 1/2020 do Projeto Pró Vôlei (vigência 5/5/2018 à 4/5/2019); autorização para efetivação de venda da área de 804,09m<sup>2</sup> da FIDENE (dimensões e medidas descritas junto ao Memorial Descritivo acostado no Evento 16 – LAUDO 11 dos autos históricos), mediante Termo de Acordo Judicial (Processo nº 50010463120208210016); apresentação da situação econômico-financeira da FIDENE e suas mantidas de 2020; e Orçamento Anual da FIDENE para 2021.

A [Presidência da Fundação](#) tem a função de exercer todos os atos necessários à administração superior da Fundação. O vice-presidente assessora o presidente e o substitui quando necessário.

O [Conselho Diretor](#), órgão deliberativo e consultivo da administração da FIDENE, esteve reunido em **14 sessões** para apreciar e deliberar sobre os seguintes assuntos: alterações no Estatuto da FIDENE; apresentação das informações econômico-financeiras; Relatório de Atividades e Balanço da FIDENE e suas mantidas, referente ao exercício 2019; discussões e sugestões para subsidiar a elaboração das medidas de contingenciamento e sugestões para elaboração de plano de redesenho institucional; apreciação de proposta de resolução sobre Plano de Demissão Voluntária – PDV; proposta de resolução que estabelece diretrizes de descontos, carências e suspensões de pagamento de mensalidades enquanto perdurar a pandemia da Covid-19, para os cursos da Educação Básica e do Ensino Técnico da EFA; apresentação da proposta do Projeto de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação: Projeto de desenvolvimento e adequação de tecnologias nos sistemas de cultivo de aveia de grão, a ser firmado com a DUBAI Alimentos; proposta de resolução que cria e estabelece diretrizes para o Programa de Descontos (Bônus) Especiais – Covid-19 nas mensalidades dos cursos de Graduação presencial da UNIJUÍ, aplicável aos estudantes de rematrícula e novos ingressantes pelo processo seletivo vestibular ou extravestibular para o 2º semestre de 2020; proposta de resolução que “cria e estabelece diretrizes para o Programa de Bônus Especiais nas mensalidades dos cursos de Graduação modalidade a distância – EaD da UNIJUÍ, aplicável aos novos ingressantes por processo seletivo (vestibular e transferência) até 11 de setembro de 2020”; discussões e sugestões para subsidiar na elaboração do plano de redesenho institucional a partir do documento orientador [“Reinvenção da UNIJUÍ: linhas de transformação e condições necessárias para implementação”](#); apreciação da proposta de resolução que “cria e regulamenta o Programa de apoio técnico-científico aos municípios que contribuem voluntariamente com a FIDENE para o desenvolvimento regional – PRODER”; apreciação da proposta de resolução que “dispõe sobre a situação dos professores e técnico-administrativos e de apoio da FIDENE candidatos a cargos políticos, a realização de propaganda eleitoral, as visitas de candidatos no âmbito da FIDENE e dá outras providências”; autorização para regularizar o cadastro na Receita Federal, onde será inserida a atividade econômica secundária da Clínica de Psicologia – Ijuí, no endereço Rua São Francisco, 501, contemplando as atividades 85.32-5-00 Educação Superior – Graduação e Pós-Graduação, e 86.50-0-03 Atividades de Psicologia e Psicanálise; alteração do Estatuto da mantida UNIJUÍ; apreciação e aprovação Mensalidades da EFA; proposição de grupo de estudos da EFA; apresentação-síntese do impacto produzido com as medidas adotadas; autorização para análise de participação em fundos de investimentos de direitos creditórios – FIDC e/ou fundos de investimentos imobiliários – FII; apreciação da Política de Segurança de Informação da FIDENE; apreciação da proposição de criação, manutenção de contas, armazenamento e acesso a recursos de TI da FIDENE; diretrizes para o Orçamento Anual da FIDENE e suas mantidas para 2021; apresentação do Projeto do *Habitus* por meio do crédito estudantil/UNIJUÍ; autorização para efetivação de venda da área de 804,09m<sup>2</sup> da FIDENE (dimensões e medidas descritas junto ao Memorial Descritivo acostado no Evento 16 – LAUDO 11 dos autos históricos), mediante Termo de Acordo Judicial (Processo nº 50010463120208210016); apresentação

da reestruturação organizacional (FIDENE/UNIJUÍ) das unidades meio, a ser executada em janeiro de 2021; apreciação da proposta de resolução que fixa o valor financeiro dos cursos de Graduação da UNIJUÍ e estabelece benefícios estudantis para o ano de 2021, conforme o inciso VI do artigo 20 do Estatuto da FIDENE; apreciação da proposta de resolução que fixa o valor das mensalidades dos Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da mantida UNIJUÍ e estabelece as formas de pagamento dos cursos para o ano de 2021, conforme o inciso VI do artigo 20 do Estatuto da FIDENE; apreciação da resolução do Orçamento Anual da FIDENE para 2021.

A [Direção Executiva](#) é de livre escolha do presidente da Fundação, podendo ser remunerado se o mesmo for contratado exclusivamente com vínculo empregatício para atuar nesse cargo de gestão.

### 1.3.2 MANTIDA UNIJUÍ

A [UNIJUÍ](#), mantida pela Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – FIDENE –, é dotada de autonomia didática, pedagógica, científica, administrativa, de gestão financeira e patrimonial e disciplinar, obedecendo ao princípio de indissociabilidade do ensino, da pesquisa e da extensão, nos termos da Lei, de seu Estatuto e do Estatuto da Mantenedora.

Para atender a seus objetivos de inserção regional, a UNIJUÍ organiza sua atuação descentralizadamente em *campi* universitários e polos de Educação a Distância, nos termos do seu Regimento Geral e resoluções do Conselho Universitário – Consu.

A UNIJUÍ apresenta a seguinte estrutura formal:

O [Conselho Universitário – CONSU](#) – é o colegiado superior deliberativo, normativo (normas [pareceres](#), [resoluções](#) e [despachos](#)), consultivo e de supervisão, sendo presidido pelo reitor e integrado pelos vice-reitores, pelos chefes de Departamentos, por três membros da comunidade regional, cinco membros do quadro de professores efetivos do Plano de Carreira do Magistério Superior, cinco membros do quadro técnico-administrativo e de apoio e cinco membros do quadro de estudantes. Organiza-se nas [Câmaras](#) de Graduação, de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão e de Administração e encontra-se em processo de reorganização para o próximo exercício, em virtude da aprovação do novo [Estatuto e Regimento](#) em sessão plenária, ocorrida no dia 17 de setembro de 2020 ([Resolução CONSU nº 11/2020](#)).

Em 2020, o Conselho Universitário reuniu-se em **15 sessões**, nas quais apreciou e deliberou sobre diversos assuntos: regulamento do Exame de Proficiência em Língua Estrangeira – Inglês – do curso de Medicina da UNIJUÍ; homologação do Relatório Institucional Cons PET 2019; homologação da decisão de atender a Portaria MEC nº 343/2020 de substituir aulas presenciais – modalidade presencial – para utilizar os meios digitais; Relatório de Atividades e Balanço UNIJUÍ – Exercício 2019; abertura de 14 novos polos EaD no Rio Grande do Sul: Porto Alegre, Rio Grande, Uruguaiana, Santa Maria, Marau, Osório, Cerro Largo, Palmeira das Missões, Três de Maio, Tenente Portela, Pelotas e Horizontina; Planalto/RS; e em Santa Catarina: Concórdia; regulamentação do processo seletivo para ingresso nos cursos de Graduação, nas modalidades Presencial e a Distância da UNIJUÍ; alteração na resolução de aproveitamento de estudos; alteração do calendário acadêmico presencial e do curso de Medicina do primeiro semestre de 2020; Quadro de Vagas do Vestibular Inverno 2020; Minter em Desenvolvimento Regional em Ipatinga/MG pela Faculdade Única/Prominas; quadro econômico-financeiro da Instituição; substituição de aulas, bancas e avaliações presenciais por on-line, nos cursos de Pós-Graduação *lato e stricto sensu* da UNIJUÍ, conforme prevê a Portaria MEC nº 343, de 17 de março de 2020; nova Resolução do PDV para os professores; resolução das coordenações de cursos de Graduação; resolução que regulamenta a jornada de trabalho dos professores do Plano de Carreira da UNIJUÍ; resolução de descontos das mensalidades da Graduação; inclusão da disciplina eletiva “O sistema de justiça e suas instituições” no curso de Mestrado em Direitos Humanos do Programa de

Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Direitos Humanos (PPGDH), da linha de pesquisa Fundamentos e concretização dos Direitos Humanos; autorização para emissão de certificado com a carga horária efetivamente realizada pelos estudantes do Programa de Aprimoramento Integrado em Medicina Veterinária – 1ª edição (2018); abertura de uma vaga para contratação de professor efetivo com tempo de trabalho parcial – 24 horas – alocado ao DHE – *Campus Ijuí*; Reinvenção da UNIJUÍ: linhas de transformação e condições necessárias para a implementação; eleição das Câmaras do Conselho Universitário; Regimento do Programa de Mestrado Profissional de Educação Física em Rede Nacional – ProEF; extinção do curso de História – presencial (Ijuí); extinção dos cursos de Jogos Digitais (Ijuí), Gestão de Recursos Humanos (Três Passos) e Pedagogia (Três Passos); Calendários Acadêmicos UNIJUÍ 2021 – presencial, EaD e Medicina; Quadro de Cursos e Vagas para o Vestibular Verão 2021 e respectivos cronogramas para cada edição de Vestibular; reformulação do Estatuto e Regimento da UNIJUÍ; alteração no Regimento do CEP; alterações no Regimento do Programa de Aprimoramento Integrado em Medicina Veterinária da UNIJUÍ; alteração do Regimento do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Atenção Integral à Saúde; alteração de turno da oferta dos cursos de Fisioterapia e Enfermagem para vespertino noturno (tarde e noite); *autorização para inclusão da oferta do curso de Tecnologia em Comunicação e Produção Digital – Campus Ijuí – no Edital do Vestibular de Verão 2021; autorização para incluir a oferta dos cursos de Ciência da Computação - Campus Santa Rosa (cód. e-MEC 110976) e implantação do Engenharia de Software - Campus Ijuí no Edital do Vestibular de Verão 2021*; apreciação das matrizes curriculares, QPADs e precificação dos cursos das áreas de Saúde, Psicologia, Ciências Agrárias, Gestão, Engenharias, Comunicação e Licenciaturas; proposta de reestruturação das disciplinas obrigatórias e dos ajustes necessários ao Regimento do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Modelagem Matemática e Computacional; diretrizes para o Orçamento Anual da UNIJUÍ – Exercício 2021; contratação de professores do quadro efetivo Tempo Parcial – uma vaga para Engenharia Mecânica (24 horas); uma vaga para Biomedicina (20 hora); e duas vagas para Medicina (20 horas); proposta de resolução que fixa o valor financeiro das mensalidades dos cursos de Graduação da UNIJUÍ e estabelece benefícios estudantis para o ano de 2021; alterações no Projeto de Cursos de Mestrado e Doutorado em Direito e no Regimento do Programa de Pós-Graduação em Direitos Humanos (PPGDH).

No decorrer do ano de 2020, as Câmaras do Consu – de Graduação, de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão e de Administração – reuniram-se por cinco ocasiões, para a apreciação das pautas anteriores à plenária do Consu.

A [Reitoria](#), órgão superior executivo da UNIJUÍ, coordenada pelo reitor e composta também pelos vice-reitores de Graduação, de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão e de Administração, realizou 37 encontros de planejamento no ano de 2020.

Os pró-reitores de *Campi* Universitário são indicados pelo reitor e, no processo de reestruturação organizacional, passaram a denominar-se Coordenadores de *Campus*.

O [Conselho de Gestão – COGEST](#) – é o órgão de articulação dos *campi* Universitários, dos Polos de Educação a Distância e dos Departamentos com a administração superior, sendo presidido pelo reitor e constituído pelo reitor, vice-reitores, pró-reitores de *campi* e chefes de Departamento. No ano de 2020 ocorreram **quatro reuniões** para discussão das temáticas: apresentação das informações gerenciais; ações prioritárias para o primeiro semestre de 2020; medidas e procedimentos para enfrentar as questões econômico-financeiras da UNIJUÍ; Instrução Normativa da Gestão dos Tempos – Entendimentos para o segundo semestre; redesenho Institucional – pontos que os chefes entendem ser importante considerar na análise; Reinvenção da UNIJUÍ: linhas de transformação e condições necessárias para a implementação. Este Conselho, considerando o processo de reconfiguração estrutural, que implicou um conjunto de mudanças substantivas, foi extinto da estrutura organizacional, dentro da perspectiva de aliviar significativamente o comprometimento de professores em atividades-meio a partir do novo Estatuto e Regimento da UNIJUÍ (2020).

**Os Departamentos** são as unidades acadêmico-administrativas básicas da UNIJUÍ, que congregam professores e técnicos-administrativos e de apoio para a atuação integrada nas dimensões

do ensino, da pesquisa, da extensão e cultura em determinada área do conhecimento, para todos os efeitos da organização administrativa e da gestão de pessoal, com atribuições de planejamento, de normatização, de coordenação e de controle.

O Departamento articula suas iniciativas com base nas atividades de Ensino, de Pesquisa, de Extensão e Cultura, nas decisões do Comitê de Gestão e, como instância colegiada máxima, tem o Colegiado de Departamento. É administrado por um chefe, eleito em chapa juntamente com outro professor do mesmo quadro, na qualidade de chefe substituto, para mandato de três anos, renovável por uma vez, nos termos do regimento geral.

O ano de 2020 marcou o início de uma nova gestão de chefia nos departamentos, cuja finalização de mandato, observando o processo de reestruturação, ocorreu em 31 de dezembro de 2020, observados os artigos 44 do Estatuto e 104 do Regimento da UNIJUÍ. As ações desenvolvidas são as apresentadas nos links abaixo relacionados:

**Departamento de Ciências Jurídicas e Sociais – [DCJS](#):** chefe Joaquim Henrique Gatto e chefe substituto Paulo Marcelo Scherer, com mandato de 6 de julho de 2017 a 5 de julho de 2020. Ocorreu eleição no dia **24 de junho de 2020**, sendo estes reconduzidos a um novo mandato pelo período de 6 de julho de 2020 a 5 de julho de 2023.

**Departamento de Ciências Administrativas, Contábeis, Econômicas e da Comunicação – [DACEC](#):** chefe Euselia Paveglio Vieira e chefe substituto Gustavo Arno Drews, com mandato de 6 de julho de 2017 a 5 de julho de 2020. Ocorreu eleição no dia **30 de junho de 2020**, sendo eleitos para chefe Stela Maris Enderli e chefe substituto Ariosto Sparemberger, para o mandato pelo período de 6 de julho de 2020 a 5 de julho de 2023.

**Departamento de Ciências Exatas e Engenharias – [DCEEng](#):** chefe Maurício de Campos e chefe substituto Peterson Cleyton Avi, com mandato de 6 de julho de 2017 a 5 de julho de 2020. Ocorreu eleição no dia **17 de junho de 2020**, sendo eleitos para chefe Peterson Cleyton Avi e chefe substituto Mauricio de Campos, para mandato pelo período de 6 de julho de 2020 a 5 de julho de 2023.

**Departamento de Humanidades e Educação – [DHE](#):** chefe Rosita da Silva Santos e chefe substituta Célia Clarice Atkinson, com mandato de 6 de julho de 2017 a 5 de julho de 2020. Ocorreu eleição no dia **29 de junho de 2020**, sendo eleitos para chefe Elisiane Felzke Schonardie Costantin e chefe substituta Marta Estela Borgmann, para mandato pelo período de 6 de julho de 2020 a 5 de julho de 2023.

**Departamento de Ciências da Vida – [DCVida](#):** chefe Marcio Junior Strassburger e chefe substituta Marinez Koller Pettenon, com mandato de 15 de julho de 2017 a 14 de julho de 2020. Ocorreu eleição no dia **1º de julho de 2020**, sendo eleitos para chefe Matias Nunes Frizzo e chefe substituta Edina Matilde Linassi Coelho, para mandato pelo período de 15 de julho de 2020 a 14 de julho de 2023.

**Departamento de Estudos Agrários – [DEAg](#):** chefe Osório Antônio Lucchese e chefe substituto Fernando Silvério Ferreira da Cruz, com mandato de 1º de agosto de 2017 a 31 de julho de 2020. Ocorreu eleição no dia **10 de julho de 2020**, sendo estes reconduzidos a um novo mandato pelo período de 1º de agosto de 2020 a 31 de julho de 2023.

O **Comitê de Gestão**, órgão executivo de articulação e implantação das políticas do Departamento, é composto pela chefia, coordenadores de cursos de Graduação e de Pós-Graduação *stricto sensu*, que representa também o núcleo de pesquisa, representante do núcleo de extensão e cultura e o coordenador do núcleo comum, adstritos ao respectivo Departamento.

[Comitê de Gestão – DCJS](#)

[Comitê de Gestão – DACEC](#)

[Comitê de Gestão – DCEEng](#)

[Comitê de Gestão – DHE](#)

### [Comitê de Gestão – DCVida](#)

### [Comitê de Gestão – DEAg](#)

Houve alteração estatutária da mantida UNIJUÍ em 2020, em que os Comitês de Gestão dos respectivos Departamentos se mantiveram até 31 de dezembro de 2020 (conforme Art. 44 do Estatuto UNIJUÍ, 2020) e, a partir daí, foram extintos.

Cada curso de Graduação constitui um [Núcleo Docente Estruturante – NDE](#), que é composto por quatro professores do quadro de professores efetivos, com área de formação afim e atuação no respectivo curso, e pelo(s) coordenador(es) de curso como membro(s) nato(s), para um mandato de três anos.

### [Composição do Núcleo Docente Estruturante – NDEs](#) dos respectivos cursos em 2020.

O **Colegiado Recursal** tem a atribuição de decidir sobre recursos de decisões do Coordenador de curso, sendo constituído pelos integrantes do NDE e pela representação estudantil do Colegiado do respectivo curso.

Os [Colegiados dos Programas \*Stricto Sensu\*](#) são organizados a partir do que estabelece o respectivo Regimento, garantida a representação mínima estabelecida no Regimento Geral da UNIJUÍ. Os membros, assim como os coordenadores, são eleitos para um mandato de quatro anos.

O **Comitê Científico** e o **Comitê de Pós-Graduação *Stricto Sensu*** são compostos pelos respectivos Coordenadores de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Em 2020, integraram estes Comitês os coordenadores em exercício: Thiago Gomes Heck – Programa de Pós-Graduação em Atenção Integral à Saúde; Sérgio Luís Allebrandt – Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional; Maiquel Ângelo Dezordi Wermuth – Programa de Pós-Graduação em Direitos Humanos; Eva Terezinha de Oliveira Boff e Sidinei Pithan da Silva – Programa de Pós-Graduação em Educação nas Ciências; Airam Teresa Zago Romcy Sausen – Programa de Pós-Graduação em Modelagem Matemática Computacional; José Antonio Gonzalez da Silva – Programa de Pós-Graduação em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade. Estes, por sua vez, são responsáveis pela coordenação dos [Núcleos de Pesquisa dos Departamentos](#), compostos pelos líderes dos Grupos Institucionais de Pesquisa. Com as mudanças estruturais na Universidade, os Núcleos de Pesquisa dos Departamentos deixam de existir a partir de 2021. O Comitê Científico, a partir do novo Regimento, passa a denominar-se Comitê *Stricto Sensu* e Pesquisa, sendo composto pelos Coordenadores dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

O **Comitê de Extensão**, até o mês de julho de 2020, foi composto pelos seis coordenadores dos [Núcleos de Extensão dos Departamentos](#), mas, a partir do mês de agosto, os respectivos chefes dos Departamentos assumiram a representação junto ao Comitê. A partir de 2021, os Núcleos de Extensão e Cultura serão constituídos pelos Coordenadores dos Projetos de Extensão.

#### **1.3.2.1 Campus Santa Rosa**

Em 2020, o *Campus* Santa Rosa continuou seu trabalho orientado pelo Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI (2020-2024), baseando suas ações nos quatro eixos estruturantes: fortalecimento do Projeto Institucional, excelência acadêmica, processos organizacionais e equilíbrio econômico-financeiro, buscando o constante alinhamento do planejamento estratégico aos instrumentos de gestão.

Neste sentido, as ações foram dirigidas para o fortalecimento do *campus* por meio de programas com a comunidade local e regional. Estas ações estão relacionadas com o ensino, a pesquisa e a extensão e projetos de prestação de serviços, com os cursos de Graduação que integram os programas



de Engenharias (Civil, Produção, Mecânica, Elétrica e Software) e, ainda, com o programa integrado de Gestão (Administração, Contábeis e Gestão de Cooperativas).

Houve a aproximação do *Campus* Santa Rosa com empresas e com a prefeitura de Santa Rosa por meio de convênios e parcerias em pesquisa e extensão, como por exemplo o desenvolvimento do Plano Diretor de Iluminação Pública, a partir do Curso de Engenharia Elétrica do *Campus*.

Também foi realizado estudos e laudos para diagnóstico da estrutura do prédio em construção da Câmara Municipal de Vereadores de Horizontina, com análises laboratoriais de resistência e durabilidade dos materiais aplicados na obra e formalização de acordo com a prefeitura para a troca de valores correspondentes aos tributos municipais com a utilização da estrutura do *Campus* Santa Rosa pelo município.

Foi reorganizado, a partir da [Lei Federal nº 13.019](#), de 31 de julho de 2014, o termo de repasse financeiro, garantindo receita à Fundação. Foram realizadas, igualmente, muitas interações, visando a viabilizar o aproveitamento da emenda parlamentar do Deputado Federal João Derly para a construção do Ginásio Municipal no *Campus* Santa Rosa em parceria com a Prefeitura Municipal. Também cabe registrar que em 2020 foi feita a seleção de empresa para ocupação do prédio 1 do Pólo de Modernização Tecnológica junto ao Parque Municipal de Exposições.

Foi formalizada a parceria com a Associação Coral e Orquestra Jovem Santa Rosa, na qual a instituição figura como sede física para as atividades de aulas, treinamentos e capacitações promovidas pela associação da comunidade e, em contrapartida, a instituição poderá contar com apresentações dos alunos que participam dessas atividades culturais e musicais durante o ano, em determinadas datas e eventos.

Necessário destacar a parceria com o município de Santa Rosa e com os demais municípios da região de abrangência da FIDENE/UNIJUÍ, muito especialmente no que diz respeito às ações relacionadas à Covid-19, nas quais o *Campus*, por meio da pró-reitoria, se envolveu na confecção de máscaras *face shield*, na organização de espaço para teleatendimento Covid nas dependências do *Campus* (em parceria com o poder público e a Fundação Fumssar), no desenvolvimento de um protótipo de respirador/ventilador, no apoio institucional para o "Movimento Aqui dá" (liderado pela Agência de Desenvolvimento), ações estas descritas no presente documento no capítulo especial Covid.

Do ponto de vista de organização da infraestrutura, foram feitas adequações dos espaços de salas com equipamentos e demais apoios, possibilitando condições para a gravação de aulas, reforma e adequação dos ambientes de atendimento ao estudante (CAE), bem como reorganização e realocação dos laboratórios, com a concentração nos prédios onde ocorrem as atividades acadêmicas (prédios A e B).

Outras ações relevantes foram aquelas relacionadas à organização dos espaços institucionais, visando a manter o cuidado com a saúde das pessoas, tanto do quadro técnico que manteve as atividades laborais durante o curso da pandemia, quanto com o alinhamento das ações visando a manutenção das práticas e estágios discentes nos diferentes espaços, com o trabalho baseado nas diretrizes sanitárias, culminando com a elaboração e aprovação do Plano de Contingências do *Campus* Santa Rosa, com o alinhamento e cumprimento das diretrizes da Portaria Conjunta SES/SEDUC/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020.

### **1.3.2.2 *Campus* Panambi**

A gestão administrativa do *Campus* considera em suas ações a matriz administrativa presente no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI (2020-2024) e norteia-se pelos quatro eixos

estruturantes: fortalecimento do Projeto Institucional, excelência acadêmica, processos organizacionais e equilíbrio econômico-financeiro. Essa matriz desafia o *Campus* na busca constante de pesquisas e convivências em ambientes de inovações, em novos processos, serviços, produtos e tecnologias, apontadas pela exigência do mundo acadêmico e da comunidade regional e, especialmente, pelo mercado de trabalho.

Por esse motivo, as atividades universitárias no *Campus* Panambi buscam trabalhar a cultura da região, composta pelas cidades de Panambi, Condor, Palmeira das Missões, Santa Bárbara e Pejuçara, que sofre fortes impactos do mercado concorrencial. Esse processo desafia a organização econômica e social da cadeia metalmecânica e do agronegócio, orientadores da economia local. Assim, a vida acadêmica é desafiada pelas exigências do mercado.

Durante o exercício 2020, foram realizadas um conjunto de atividades acadêmicas, presenciais e on-line, com ênfase e destaque para a divulgação da oferta dos quatro cursos de Graduação presenciais – Administração, Ciências Contábeis, Engenharia Mecânica e Engenharia da Produção – e o apoio à divulgação dos cursos na modalidade EaD e de Pós-Graduação *lato sensu* e às atividades acadêmicas, visando a promoção de intercâmbio internacional.

O processo de pandemia alterou o fazer do *Campus* Panambi: as interações com as empresas locais, as ações com o quadro de funcionários, as relações e contatos com os conselhos e associações, tanto do município de Panambi quanto com o governo do Estado a partir do Corede/Norc, com a gestão superior, tanto da Fundação quanto da Universidade, foram realizadas de forma on-line, cumprindo com qualidade a inserção do *Campus* na comunidade local.

Merece destaque também as ações de organização dos espaços institucionais, visando a manter o cuidado com a saúde das pessoas, tanto do quadro técnico que continuou com as atividades laborais durante o curso da pandemia, quanto o alinhamento das ações visando a manutenção das práticas e estágios discentes nos diferentes espaços, com o trabalho baseado nas diretrizes sanitárias, culminando com a elaboração e aprovação do Plano de Contingências do *Campus* Panambi, com o alinhamento e cumprimento das diretrizes da Portaria Conjunta SES/SEDUC/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020.

### **1.3.2.3 Campus Três Passos**

Em 2020, o *Campus* UNIJUÍ Três Passos manteve o desafio de trabalhar de modo articulado com a comunidade acadêmica e com os diversos segmentos e entidades em prol do desenvolvimento regional.

Dando continuidade às ações para o fortalecimento do *Campus*, aconteceram muitas atividades de interação com a comunidade local, relacionadas com o ensino, a pesquisa, a extensão e projetos de prestação de serviços. Cabe registrar também a formalização de parcerias com empresas, com o município de Três Passos e com os demais municípios da região de abrangência da FIDENE/UNIJUÍ. Este processo desencadeou a realização de reuniões e discussões de temas referentes ao desenvolvimento do município e região, participações em eventos locais e regionais, tendo sempre como fio condutor das ações o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UNIJUÍ – 2020/2024), considerando os quatro eixos estruturantes: fortalecimento do Projeto Institucional, excelência acadêmica, processos organizacionais e equilíbrio econômico-financeiro.

Neste sentido, na sequência, destacamos as principais ações institucionais, buscando sentido de um reposicionamento, bem como de continuidade às contribuições para o desenvolvimento regional a partir da educação.

Ainda no começo de 2020 foi possível alinhar algumas ações presenciais no *Campus*, como a realização da aula inaugural do curso Técnico de Enfermagem, uma vez que a EFA divide seu espaço

com a UNIJUÍ no município de Três Passos, bem como mantém parceria com instituições locais e regionais, especialmente com o hospital do município e Postos de Saúde. Também foi possível a realização do evento de Volta às Aulas, com a presença de professores, técnicos e alunos da Graduação, com a realização da palestra “Desafio das Escolhas”.

Tendo em vista a decretação de estado de pandemia mundial, o *Campus* Três Passos também teve que modificar seu fazer, e passou a operar em formato on-line, não deixando de cumprir com as suas obrigações de acompanhar as discussões junto aos diversos órgãos e conselhos municipais e estaduais com os quais a Instituição tem participação, com destaque aos debates junto à Amuceleiro para intermediação na questão da execução do projeto de construção da ponte sobre o Rio Uruguai, ligando os Estados do Rio Grande do Sul e Santa Catarina pelos municípios de Barra do Guarita e Itapiranga, onde a UNIJUÍ é proponente do projeto.

Neste ano de 2020, por demanda da prefeitura de Três Passos, foi encerrada uma parceria de mais de 25 anos em relação à permanência da Biblioteca Pública do município de Três Passos junto à Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques.

Foram efetuados contatos com diversas empresas da região, com vistas a prospectar estudantes, divulgar o vestibular e firmar convênios para cursos EaD.

O ano de 2020 marcou também as eleições municipais, e a UNIJUÍ *Campus* Três Passos recebeu a visita dos eleitos para a gestão 2021/2024, do secretário e presidente da Cacis (Câmara de Comércio, Indústria e Serviços), com a projeção de algumas parcerias entre UNIJUÍ, poder executivo e entidade empresarial. O secretário de educação, juntamente com o prefeito, demonstrou interesse em retomar a parceria entre a Biblioteca Pública e a Biblioteca Universitária.

Em relação à infraestrutura do *Campus* Três Passos, em 2020 foram feitas melhorias da forma que segue:

- reconstrução do passeio nos fundos da Universidade, para melhorar a acessibilidade;
- reforma nos muros em torno do Escritório Modelo;
- instalação de piso tátil no *Campus*.

Merece destaque também as ações de organização dos espaços institucionais, visando a manter o cuidado com a saúde das pessoas tanto do quadro técnico que manteve as atividades laborais durante o curso da pandemia, quanto o alinhamento das ações visando a manutenção das práticas e estágios discentes nos diferentes espaços, com o trabalho baseado nas diretrizes sanitárias, culminando com a elaboração e aprovação do Plano de Contingências do *Campus* Três Passos, com o alinhamento e cumprimento das diretrizes da Portaria Conjunta SES/SEDUC/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020.

### **1.3.3 MANTIDA MADP**

O [Museu Antropológico Diretor Pestana](#) – MADP –, mantido pela Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado – FIDENE –, foi criado em 25 de maio de 1961, junto ao Centro de Estudos e Pesquisas Sociais da Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ijuí (Fafi), com o objetivo de resgatar e preservar a memória regional, promover a cultura, a educação e o lazer.

Constituir-se em “síntese da evolução da região pela mão do nosso homem...” era, segundo seus fundadores, o objetivo a ser perseguido. Buscando concretizar este objetivo, o Museu preserva tanto documentos textuais/bibliográficos e iconográficos quanto museais, permitindo, dessa forma, o resgate e preservação da memória de forma globalizada e a disponibilização do acervo aos pesquisadores.

Instalado, inicialmente, em prédio alugado, possui hoje sede própria, com área de 1.618 m<sup>2</sup>, climatizada, oferecendo as condições ideais para a conservação do acervo, constituído por mais de 30 mil peças museais, e disponibilizado por meio das exposições permanentes e temporárias e outras atividades educativo-culturais.

A [Direção do MADP](#) é de livre escolha e nomeação da presidência da Fundação FIDENE, e possui o [Conselho de Direção](#) do MADP, em conformidade com a [Resolução Conselho Diretor nº 04/2001](#), que aprovou o Regimento do MADP. No ano de 2020, o Conselho de Direção reuniu-se **duas vezes** – a primeira, no mês de abril, para aprovação do Relatório Balanço do ano de 2019, e a segunda, no mês de dezembro, para discussão das ações realizadas durante o ano e aprovação do orçamento para 2021.

#### 1.3.4 MANTIDA EFA

Idealizada por Mario Osório Marques e carregada dos ideais Franciscanos, o [Centro de Educação Básica Francisco de Assis – EFA](#), desde seu início, se destacou pela ampla relação estabelecida com a comunidade escolar, na perspectiva da construção de relações dialógicas, com vez e voz a todos os segmentos.

A escola tem como missão promover a formação básica e profissional de sujeitos capazes de interação no mundo em suas diferentes dimensões, buscando a melhoria da qualidade de vida, por meio de um projeto pedagógico arrojado, integrado plenamente com a FIDENE e suas mantidas.

A [Direção](#) da escola é feita pelo voto da comunidade escolar, a cada três anos.

A EFA tem [regimento escolar](#) da mantida aprovado pelo Conselho Diretor (Resolução Conselho Diretor 02/2013).

O Colegiado Pedagógico Administrativo (CPA) da EFA, composto pelos seguintes membros – presidente: Maria do Carmo Pilissão; vice-presidente: Maristela Cristiane Heck; coordenadora pedagógica: Eduarda Virginia Burckardt Lorenzoni; representante dos professores da educação infantil: Sônia Janete Falcão; representante dos professores dos Anos Iniciais/Ensino Fundamental: Lauren Slongo Braidá; representante dos professores dos Anos Finais/Ensino Fundamental: Sandra Janice Nunes Rosa; representante dos professores do Ensino Médio: Juliana de Souza Sfalcin; representante da entidade mantenedora: Vivian Regina da Silva Stroschein; representante da UNIJUÍ: Julieta Ida Dallepiane; representante do Conselho de Pais: Ivanildo Scheuer – teve **quatro reuniões**, para tratar dos seguintes temas: aprovação do Relatório Balanço 2019 e assuntos gerais; readequação do calendário escolar; adequação da expressão dos resultados da Avaliação e Estudos de Recuperação; proposta de reajuste de mensalidade para 2021 e projetos Clube de Estudos e Conexões; e aprovação do Orçamento Anual 2021.

#### 1.3.5 MANTIDA RÁDIO UNIJUÍFM

Sediada no campus Ijuí, na região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, a [Rádio UNIJUÍFM](#) está no ar desde 2001. Opera na frequência 106.9 MHz, com 24 horas de programação. Desde 2004 tem 1KW (1000w) de potência.

A programação musical é criteriosa, abordando diversos gêneros musicais: rock, blues, pop e, principalmente, as vertentes da Música Popular Brasileira – os clássicos e as novidades da MPB, assim como a produção jornalística, que aborda temas fundamentais para o exercício da cidadania. As reportagens tratam de assuntos sobre meio ambiente; educação; ciência e tecnologia; saúde e qualidade de vida; política e políticas públicas; economia e relações de consumo; direitos humanos, questões de gênero e de minorias; trabalho e renda; esportes, cultura e lazer, entre outros.

Com a contribuição de professores e pesquisadores da Universidade como fontes de informação, a Rádio UNIJUÍFM busca a reflexão sobre notícias impactantes, valorizando temas ligados a pesquisas científicas e eventos do mundo acadêmico.

A Rádio UNIJUÍFM tem como missão proporcionar ao público a compreensão crítica da realidade, mediante uma programação interativa e sensível às causas de interesse coletivo e aos elementos constitutivos da identidade regional.

A [Direção da Rádio UNIJUÍFM](#) é de livre escolha e nomeação da presidência da Fundação FIDENE, e segue [regimento próprio](#) aprovado pelo Conselho Diretor (Resolução CD n 01/2007) e balizado no Estatuto da Mantenedora. Além da direção, a Rádio possui o [Conselho Superior da Rádio](#), como colegiado deliberativo, consultivo e de supervisão, presidido pela Diretora da Rádio. No ano de 2020 o Conselho Superior da Rádio se reuniu **duas vezes**, para tratar dos seguintes temas: Aprovação de Contas de 2019 e Aprovação do Orçamento 2021.

#### 1.4 DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A constante busca por ações sinérgicas, pela participação e comprometimento de todas as unidades e das pessoas que compõem o complexo FIDENE tem sido a tônica para que a instituição possa de fato cumprir com sua missão de formar profissionais, construir conhecimentos científicos e tecnológicos e promover ações culturais constituidoras da integração e do desenvolvimento da Região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul.

O ano de 2020 foi marcado pelo início de uma nova gestão, tanto para a Fundação quanto para a principal mantida, a UNIJUÍ. A nova gestão, especialmente da UNIJUÍ, tem um cenário desafiador para administrar, uma vez que, de maneira geral, está sendo necessário que as instituições de educação superior e comunitárias repensem e reposicionem sua atuação, passando a adotar uma gestão estratégica, com maior preocupação acerca dos resultados de avaliações externas, dos investimentos em pesquisa e do reforço na captação e retenção de estudantes.

Um fator positivo é que a Instituição tem demonstrado nos últimos anos uma grande força e capacidade de superar os desafios e de adaptar-se aos novos cenários, sejam estes de cunho acadêmico ou financeiro. Esta capacidade se dá justamente pelo compromisso e responsabilidade de seus gestores em reconhecer e alinhar constantemente seus processos de trabalho, utilizando ferramentas e instrumentos gerenciais e novas metodologias, orientadas a partir de legislação externa e da própria leitura de cenário, tanto em nível de país quanto da própria região a que pertence.

O ano de 2020 foi profundamente transformado em razão da pandemia de Covid-19 que assolou o mundo. Este processo acelerou um conjunto de mudanças, alterando o fazer tanto na área acadêmica quanto na administrativa. As ações relacionadas à Covid-19 e à reestruturação da Instituição terão capítulo específico no presente Relatório.

A principal mantida da Fundação, a UNIJUÍ, foi a que mais teve impactos advindos desse contexto, razão pela qual o texto que segue trará o relato das ações executadas nesta Mantida, justamente por ser ela que direciona inclusive o fazer das demais Mantidas, contudo, sem perder de vista a missão da Instituição, e muito especialmente, a coerência e a articulação entre as diversas ações, a manutenção de padrões de qualidade e o orçamento, tendo como direcionamento o Plano de Desenvolvimento Institucional e os respectivos eixos estruturantes.

A Universidade precisou se reinventar no seu fazer. Mais do que nunca, o uso da tecnologia, das metodologias colaborativas e digitais e as alterações nos processos de trabalho adequando-se a uma nova ordem foram extremamente necessárias sem, no entanto, dissociar **do ensino** como processo educativo, na perspectiva da interlocução e da produção coletiva dos conhecimentos profissionais, em suas diversas áreas; **da pesquisa**, como processo de construção e de reconstrução

do conhecimento, constituindo-se em dimensão orientadora das atividades de ensino e de extensão na Universidade; e **da extensão**, como dimensão do enraizamento da Universidade em seu contexto social, proporcionando conhecimentos e promovendo atividades que auxiliem no desenvolvimento regional.

Visando a efetividade nos processos e ações, canalizou-se esforços para fazer do PDI uma referência à consecução da missão e do propósito da Instituição, via planejamento, buscando a efetivação de sua missão com autonomia e responsabilidade, enfrentando de maneira firme os desafios. Esta dinâmica do desenvolvimento institucional pode ser compreendida por meio da relação que se estabelece entre o [Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI \(2020/2024\)](#), a [Avaliação Institucional](#) e o Planejamento Estratégico.

A UNIJUÍ, a partir do planejamento Institucional, buscou equilibrar suas ações dentro dos quatro eixos estruturantes relacionados no PDI 2020/2024: fortalecimento do projeto institucional, excelência acadêmica, processos organizacionais e equilíbrio econômico-financeiro, sob a responsabilidade da Reitora, por intermédio da Assessoria do Planejamento. Para isto, foi mantido o constante alinhamento do planejamento estratégico aos instrumentos de gestão, com o preenchimento do sistema de acompanhamento – *Strategic Adviser*, observando as metas para o alcance das propostas do PDI.

Em relação ao **fortalecimento do projeto institucional**, o trabalho desenvolvido junto à comunidade regional foi mantido de forma exitosa.

Neste ano de 2020, tendo em vista a pandemia, a Reitoria mudou a forma de acompanhar eventos, discussões e alinhamentos necessários à aproximação da Universidade com a comunidade. Todos esses movimentos ocorreram de forma virtual, mantendo e ampliando de forma qualificada a atuação, sempre visando a promoção do desenvolvimento regional. O mesmo aconteceu a partir da estrutura descentralizada da Reitoria, com a presença dos Pró-Reitores de *campi* nos respectivos locais de atuação, mantendo a continuidade do trabalho de envolvimento com as comunidades locais e o fortalecimento da presença institucional nas diversas microrregiões da Universidade. Destaque também à participação na Presidência do Conselho Regional de Desenvolvimento Noroeste Colonial (Corede-Norc), a partir do Pró-Reitor do *Campus* Panambi, professor Nelson José Thesing, assim como do Pró-Reitor do *Campus* Santa Rosa Marcos Scherer, na função de Secretário na diretoria do Corede Fronteira Noroeste, representando a UNIJUÍ, fortalecendo a atuação regional e auxiliando na articulação do processo de desenvolvimento regional por meio do encaminhamento de prioridades elencadas pela sociedade ao governo estadual a partir do Processo de Participação Popular/Consulta Popular e/ou Editais específicos gerando um importante canal de comunicação entre Universidade, municípios e Governo do Estado.

Em relação à consolidação da modalidade EaD, em complemento à modalidade presencial, foi possível ampliar o território e atuação, passando a ter atuação com Polos instalados nas cidades de Ijuí, Panambi, Santa Rosa, Três Passos, Palmeira das Missões, Planalto, Uruguaiana, Tenente Portela e Porto Alegre.

Também relacionado ao processo de fortalecimento do projeto institucional, cabe registrar o aprimoramento e a transformação digital a partir do uso da tecnologia no processo de ensino-aprendizagem. Em praticamente 72 horas a Universidade modificou a forma de ensinar e aprender, saindo de um processo tradicional para um mundo além fronteiras. Podemos acompanhar este processo de transformação a partir do vídeo que segue: <https://www.youtube.com/watch?v=hPor7he0-Ro>

Este processo merece grande destaque, uma vez que instalada a pandemia e tendo as normativas externas (Decretos, Portarias e Resoluções), com a necessidade de resguardar a saúde das pessoas, a universidade imediatamente se reorganizou e mobilizou o quadro docente, que passou a dar aulas on-line, permanecendo esta situação durante o primeiro e segundo semestres, assim como o quadro técnico, que passou a trabalhar em formato de *home office* ou por escala.

Ainda considerando o eixo estruturante supracitado, o alinhamento das ações da Universidade, nas suas diversas dimensões, com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – ODSs da Agenda 2030/ONU –, também permeou o fazer institucional, proporcionando experiências formativas para a comunidade acadêmica, especialmente por meio da realização do evento **Salão do Conhecimento** e pela **Semana Acadêmica Integrada dos Cursos de Graduação**.

Figura 2 – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável



Como os [ODS](#) também fazem parte das Estratégias e Metas do PDI 2020-2024, seus 17 objetivos foram eixos norteadores para o Programa de Formação Continuada Docente da UNIJUÍ, principalmente para propiciar o alinhamento das ações da Universidade com o ensino, a pesquisa e as atividades de extensão. Estas formações foram organizadas pelo Núcleo de Apoio Pedagógico – NAP.

O fortalecimento das parcerias e relações com as instituições representativas das universidades comunitárias manteve-se ativo a partir da participação em reuniões do Comung, nas discussões com o Sindiman e também nas interações com a Abruc, além da participação no VIII **Fórum de Gestão e Inovação** do Comung.

Referente à **certificação** Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social (Cebas) da **FIDENE**, regulada pelo Ministério da Educação – MEC, por intermédio da Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior (Seres), órgão responsável pela certificação das entidades beneficentes de assistência social com atuação exclusiva ou preponderante na área da educação, após tramitação dos processos, foram restabelecidos os efeitos do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – Cebas, que dispunha a Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Rio Grande do Sul, prorrogando-lhe a vigência, tudo em cumprimento à decisão proferida nos autos do Procedimento Comum nº 5000668-71.2020.4.04.7133, em trâmite na 1ª Vara Federal de Ijuí/RS.

Sobre a assinatura do contrato de **cessão e uso da área do IRDeR**, houve manifestação por parte da Secretaria do Patrimônio da União (SPU), comunicando a autorização de Cessão de Uso

Gratuita do Imóvel, por até dois anos, limitados pela data da avaliação. Após este período, a Fundação poderá apresentar avaliação do imóvel com proposta de aquisição.

Em relação ao fomento à **internacionalização**, no ano de 2020 a Reitora Cátia Maria Nehring e o Vice-Reitor de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, professor Fernando Jaime González viajaram com uma delegação do Comung ao México, com o objetivo de conhecer os ambientes de inovação e estabelecer a conexão dos ecossistemas de empreendedorismo com as instituições mexicanas. No roteiro, foram feitas visitas ao Instituto Tecnológico e de Estudos Superiores de Monterrey, visita à Universidad Jesuita de Guadalajara – Iteso – e roteiro na Cidade do México.

No âmbito do **compromisso social** e sua materialidade, neste ano de 2020, em razão do processo de pandemia, a FIDENE realizou as ações necessárias ao cumprimento de seu compromisso social, que pode ser conferido no [Relatório Social](#), porém, também em virtude da pandemia, a Assembleia Legislativa do Estado não abriu inscrições para o prêmio de Responsabilidade Social.

Em âmbito interno destacam-se, além da formalização de [convênios](#) com diversos segmentos, as atividades de coordenação de reuniões diárias solicitadas pelos mais diversos setores, reuniões semanais da Reitoria, bem como reuniões específicas demandadas pela comunidade interna e externa, conforme especificado na agenda de trabalho da Reitora, que também presidiu as sessões do Conselho Universitário ocorridas durante o ano e as formaturas. Cabe, no entanto, o registro de que no ano de 2020, em virtude da pandemia, praticamente todas as reuniões e eventos e todas as formaturas precisaram ser realizadas em formato on-line.

Ligado ao Gabinete da Reitora, tendo participação ativa da mesma nos encaminhamentos adotados, foi necessário criar o “**Comitê COVID**”, que auxiliou na condução e definições necessárias ao bom funcionamento institucional, visando a proteção da vida e da saúde das pessoas.

A **excelência acadêmica** na Universidade é condição do seu fazer diário e de sua existência, razão pela qual configura como linha de trabalho na proposta da nova gestão “consolidar a Universidade como referência de excelência no ensino de Graduação na modalidade presencial e a distância, com base em formatos curriculares inovadores; garantir a sustentabilidade; valorizar o comprometimento e reforçar a relação com a região”.

O ano de 2020 trouxe profundas transformações no cenário acadêmico. A primeira grande mudança ocorrida foi a alteração da aula presencial para o formato on-line. As aulas presenciais foram suspensas no dia 16/03/2020, e retomadas em sua integralidade no formato on-line no dia 19/03/2020, permanecendo assim até o final do ano. Empenho, suporte técnico, responsabilidade, dedicação, aprendizagem, criatividade e muita colaboração foram palavras-chave neste processo.

Neste aspecto, foram realizadas muitas horas de formação/orientação aos professores, pois a necessidade de manter a qualidade a partir do formato on-line foi fundamental para além de manter os estudantes em seus cursos, bem como garantir que o processo de ensino-aprendizagem efetivamente acontecesse. O Núcleo de Apoio Pedagógico – Napi – foi responsável pelo acompanhamento deste processo de migração do processo presencial para o on-line, com a supervisão da Vice-reitoria de Graduação.

Houve também a necessidade de antecipar em um semestre as eleições dos membros dos Núcleos Docentes Estruturantes – NDEs –, em razão da antecipação das eleições das Coordenações de Curso, já considerando o processo de reestruturação institucional, acelerado pelo processo de pandemia.

Praticamente durante todo o segundo semestre de 2020 a Instituição dedicou-se ao trabalho visando a efetuar alinhamentos relacionados ao processo de reestruturação institucional, sempre considerando a busca por tendências e inovações para reestruturar e remodelar as ofertas da Graduação presencial, considerar as mudanças de cenário educacional, as projeções para o setor para os próximos anos, os impactos da Covid-19, as flutuações econômicas, com o propósito de inovar e provocar novos caminhos para a educação.



No que diz respeito ao eixo relacionado à condução dos **processos organizacionais** elencados no PDI 2020-2024, não há dúvidas de que os desafios de 2020 foram superiores aos demais anos, pois houve a necessidade de reconfigurar a dinâmica de organização e funcionamento institucional, considerando aspectos como o fazer universitário, a condição de instituição comunitária, um cenário de alta competitividade na educação superior e, ainda, o processo de pandemia que assolou o mundo, alterando também, as processualidades internas. Assim, de forma muito mais rápida, foi necessário agir para fortalecer o caráter de Universidade Comunitária, como condição básica de sua existência, exigindo uma reorganização profunda na estrutura organizacional e no modelo formativo da Graduação, gerando impacto econômico e financeiro, sempre com excelência acadêmica.

Uma instituição com 62 anos de história, para continuar mantendo a qualidade dos processos e os bons resultados, precisa olhar o passado e ter a autonomia de projetar o futuro, compreendendo o fazer acadêmico/universitário a partir do ensino, da pesquisa, da extensão, da cultura, da internacionalização, da inovação, da modalidade EaD e das possibilidades de prestação de serviços e parcerias entre instituições.

Assim, praticamente todo o ano de 2020 foi absorvido na elaboração de documentos, discussões nos espaços decisórios, *lives* para apresentação das proposições ao quadro funcional e, por fim, aprovação de uma reestruturação profunda onde, em linhas gerais, à Vice-Reitoria de Graduação caberá a gestão da oferta das disciplinas a cada semestre. Além do lançamento das ofertas, organização de horários e análises de matrículas – cancelamentos ou duplicações de disciplinas; à Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão caberá, em estreita relação com todos os professores, a gestão das políticas de pesquisa e extensão, envolvendo também as atividades de Pós-Graduação, educação continuada, inserção internacional, inovação e diversos formatos de conjugação interinstitucional; e à Vice-Reitoria de Administração, caberá a gestão das pessoas, em consonância com o conjunto de atividades de ensino, pesquisa, extensão e prestação de serviços desenvolvidos/oferecidos pela UNIJUÍ, que estarão explicitados no decorrer deste documento.

## **1.5 PLANEJAMENTO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO**

As diretrizes para a elaboração do Planejamento e Orçamento Anual da UNIJUÍ para o ano de 2020 foram desenvolvidas em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional 2020/2024. A partir do planejamento, os gestores das unidades, juntamente com a Controladoria e a Vice-Reitoria de Administração, elaboraram o orçamento deste ano.

O Orçamento Anual foi elaborado de modo a quantificar o Planejamento Institucional. O processo de elaboração do Orçamento Anual é desenvolvido em duas etapas de construção coletiva envolvendo a Direção da Fundação e das mantidas, que aprovam o processo nas devidas instâncias de deliberação. A partir da metodologia do Planejamento Institucional desenvolveu-se o fluxograma do Sistema de Orçamento da UNIJUÍ para 2020 o qual orientou o processo de elaboração e execução do orçamento.

O Planejamento Institucional da UNIJUÍ fundamentou o Orçamento Anual 2020 para a formação da Receita, da Despesa e dos Resultados da UNIJUÍ, e foi subsidiado pelos valores orçados para 2019, agregada a execução orçamentária até setembro e sua projeção até o final de dezembro de 2019. Foram consideradas as previsões de novas atividades aprovadas no Planejamento Estratégico de cada unidade para o ano de 2020; a proposição justificada do ingresso de novos recursos para o orçamento em cada programa de trabalho no que se refere aos Custos Gerais; a projeção da quota de créditos e quota de pessoal e constituição dos Fundos Institucionais.

Além da projeção da provável execução do ano vigente, a Controladoria coleta e analisa as receitas e despesas contratadas para o ano seguinte, coleta e analisa os dados sobre os financiamentos contratados, analisa a execução das rubricas orçamentárias, controla e propõe os

valores para os fundos orçamentários e elabora os instrumentos para o orçamento em conjunto com a Direção Executiva.

A partir da tramitação e aprovação nos conselhos superiores, os gestores das unidades tiveram autonomia para gerenciar sua dotação orçamentária de despesa e, por consequência, responsabilidade pelo uso destes recursos financeiros.

A Resolução de Diretrizes Orçamentárias, o Orçamento Anual e os Relatórios Contábeis são instrumentos de planejamento e de controle orçamentário que norteiam as ações e indicam os limites operativos de curto prazo no âmbito da FIDENE e suas mantidas.

No ano de 2020 foram aprovadas nos conselhos superiores e criadas estratégias necessárias para a “Reinvenção Institucional”, dentre elas: o Plano de Ajustes Emergenciais e o Plano de Reestruturação Organizacional, discussões iniciadas em 7 de maio no Conselho Diretor da FIDENE; e a reestruturação da Graduação – Proposta de mudança de estrutura curricular e mudança pedagógica dos cursos de Graduação – Graduação Mais, na mantida UNIJUÍ, aprovada nas reuniões dos dias 13 e 14/8/2020 do Consu.

Em termos econômicos, o Plano de Ajustes Emergenciais já apresentou impactos de curto prazo, uma vez que a execução orçamentária das receitas e despesas da FIDENE revelaram um superávit de R\$ 3,1 milhões, mesmo considerando o ganho de capital pela venda de imobilizados, o qual representou R\$ 1,5 milhões no resultado institucional.

No que se refere ao planejamento de caixa, este é elaborado a partir do Orçamento Econômico, sendo que em 2020, a projeção e a execução financeira dos ingressos e desembolso de caixa implicaram na captação de R\$ 5 milhões, necessários para cobrir os custos com rescisões decorrentes do ajuste no quadro de pessoal e PDV, bem como para honrar os compromissos com terceiros.

## **2 ENSINO**

### **2.1 EDUCAÇÃO BÁSICA – CENTRO DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO DE ASSIS – EFA**

O ano letivo na escola iniciou com o slogan “EFA Conhecimento em Expansão”, na perspectiva de interagir e explorá-lo em diferentes situações, propondo novas conexões e aprendizado. Esta temática foi muito relevante para o ano de 2020, pois a pandemia Covid-19 imprimiu um novo modelo de organização social e, num instante, os espaços escolares ficaram vazios, forçando importantes e necessárias mudanças na rotina da EFA. Sem as aulas presenciais, foi preciso buscar alternativas, expandir e traçar novos caminhos para garantir que os estudantes continuassem estudando. Neste sentido, a escola rapidamente se adaptou e ofereceu aulas on-line em plataformas como as do Google e da Plural.

Em razão da parceria e com o apoio da mantenedora FIDENE, intensificamos o uso de recursos digitais e dispomos de uma das maiores plataformas de ensino do mundo. Os professores e estudantes tiveram acesso a diversas ferramentas do *Google For Education*, como o *Meet*, que permite ministrar aulas on-line e ter interação em tempo real por meio de videochamadas. Usufruímos, também, do portal da UNIJUÍ/EFA e da sala de aula virtual do *Classroom*, dentre outras ferramentas que já faziam parte da rotina escolar e que seguiram sendo utilizadas. A interação dos professores com as crianças da Educação Infantil e dos Anos Iniciais aconteceu mediante o uso da plataforma Plural e de outros diversos recursos digitais, sempre com o apoio e a mediação das famílias e pais conselheiros, selando ainda mais a parceria escola/família.

Neste período de aulas on-line, com a impossibilidade da presencialidade, a construção de estratégias pedagógicas de atividades foram de grande importância, pois geraram aprendizagens

significativas. Foi possível, mediante diversos recursos digitais, uma aproximação e envolvimento dos estudantes, pois as práticas que fazem parte do cotidiano das crianças e dos jovens possibilitaram novas conexões e permitiram dar continuidade às aprendizagens.

Tudo o que experienciamos neste período criou bases para alicerçar o futuro da educação na EFA, ampliando as possibilidades de novas aprendizagens, de ressignificação dos espaços, de fortalecimento da pesquisa e a constante atualização da evolução tecnológica.

A escola concluiu o ano de 2020 com 38 professores, 7 funcionários e 10 colaboradores, tendo o seguinte quadro de matrículas:

Quadro 1 – Número de estudantes da EFA por nível de ensino nos três últimos anos

Nível de Ensino	2018	2019	2020
Educação Infantil	78	84	77
Ensino Fundamental	200	200	218
Ensino Médio	60	76	87
Educação Profissional	45	40	39
TOTAL	383	400	421

De acordo com a proposta pedagógica da Escola, que se molda pelo viés da criticidade, o acreditar na construção do conhecimento é tarefa essencial na missão de educar crianças, jovens e adultos. A atuação do Centro destaca o respeito ao sujeito, à sua curiosidade e, à sua forma singular de aprender, assim como à formação técnica, científica, histórica e política em olhares inter e transdisciplinares e por meio de situações de estudo, aspectos estes que geram envolvimento e ênfase à capacidade produtiva do pensar, estudar, criar e ser.

Neste aspecto, no ano de 2020 a escola promoveu ações de estudos e discussões sobre os mais variados temas que contemplaram todas as séries, entre as quais destacamos neste [link](#), sendo que mais detalhes sobre a totalidade destas podem ser conferidas no portal da escola: [Notícias - UNIJUÍ \(UNIJUÍ.edu.br\)](http://Noticias - UNIJUÍ (UNIJUÍ.edu.br)).

## 2.2 ENSINO DE GRADUAÇÃO

O ensino de Graduação na UNIJUÍ, em 2020, foi marcado por grandes processos de mudanças, tendo em vista o início de uma nova gestão à frente da Vice-Reitoria de Graduação e a reestruturação institucional, proposta pela Reitoria à comunidade acadêmica, para enfrentar a crise econômica e a acentuada redução do número de estudantes nos últimos anos. A reestruturação demandou um longo e veemente processo de diálogos em todas as instâncias colegiadas que conduzem as políticas, diretrizes e decisões na UNIJUÍ, culminando na aprovação da reestruturação pelos Conselhos Superiores, no mês de agosto, destacando-se a aprovação do Conselho Universitário por meio de seu [Parecer CONSU nº 08/2020](#), em que restou explicitado todo o processo de debate, as decisões e os encaminhamentos necessários à implantação da nova estrutura administrativa e pedagógica, em 2021.

Para enfrentar esse contexto foi necessário um grande esforço institucional, na busca de consensos que produzissem o impacto esperado na redução das despesas, considerando a drástica redução do número de estudantes matriculados, que passou de aproximadamente 12.000 em 2004 para um pouco mais de 4.000 em 2020. A estrutura institucional até então era a mesma que tínhamos em 2004, e estava claro para a VRG e para a Reitoria que era necessário um processo de reinvenção institucional para sobreviver à crise e dar um salto qualitativo, tanto na estrutura e na gestão, reorganizando processos, quanto repensando o processo pedagógico dos cursos de Graduação presenciais para ir ao encontro das inovações pedagógicas que tem sido objeto de estudo nas últimas décadas e também do perfil dos jovens do século 21 que estão ingressando no Ensino Superior. A nova perspectiva pedagógica foi denominada “Graduação Mais”.

### **A – Impacto da pandemia da COVID-19 nos cursos de Graduação**

Acrescentou-se a tudo isso a crise gerada pela pandemia causada pelo novo Coronavírus (Covid-19). O primeiro semestre letivo dos cursos presenciais iniciou em 26 de fevereiro e, em razão da Covid-19, com a edição da [Portaria MEC 345/2020](#), as aulas presenciais foram suspensas no dia 16 de março e retomadas de forma *on-line* já no dia 18 de março. O curso de Medicina, por suas especificidades, havia iniciado em 17 de fevereiro e, da mesma forma, teve que se adaptar às aulas *on-line*, mantendo sempre que possível as aulas práticas presenciais, conforme os protocolos do Centro de Operação de Emergência em Saúde para a Educação (COE) local e das autoridades sanitárias. A agilidade para a adaptação se deveu ao intenso processo de formação docente ocorrido em 2019, quando todos os professores e funcionários tiveram oficinas para uso das ferramentas *Google*, em especial o *Google Classroom*. Foram também utilizados, de forma simultânea, outros dois Ambientes Virtuais de Aprendizagem – AVA: o *Moodle* e o *Conecta*, à opção do professor, a partir da melhor adequação à sua disciplina.

Os estudantes também tiveram papel estruturante nessa mudança significativa de paradigma no ensino de Graduação, pela sua rápida adaptação à situação e, de forma especial, à sua compreensão da necessidade de manter o distanciamento social para a preservação das vidas de todos os envolvidos. Destaque-se que a UNIJUÍ não teve evasão significativa após ter adotado o formato de aulas *on-line*, inclusive tendo recebido o reconhecimento por parte dos estudantes, via Ouvidoria, pela rápida adaptação e pela qualidade das aulas.

As aulas teóricas se mantiveram *on-line* ao longo do ano de 2020, em consequência do agravamento do processo pandêmico e das orientações dos órgãos competentes. As aulas práticas e os estágios foram sendo retomados e realizados sempre que possível de forma presencial, a partir da liberação dos órgãos públicos responsáveis pelo controle da pandemia. A maioria das atividades práticas e de estágios foi finalizada ainda em 2020, restando atividades pontuais a serem realizadas em 2021, conforme cronogramas estabelecidos pelas Coordenações dos Cursos.

Para os professores que inicialmente tiveram dificuldades em se adaptar ao uso das ferramentas *Google* foram disponibilizadas oficinas ao longo dos períodos letivos, assim como foram feitas pesquisas de satisfação com os estudantes, buscando verificar onde estavam as fragilidades, visando a buscar as soluções para a melhoria nos processos. Por outro lado, também os estudantes receberam auxílio para utilização das ferramentas tecnológicas sempre que solicitado. Além disso, foi feito o empréstimo de computadores para aqueles que precisavam e, ainda, possibilitada a contratação de plano de banda larga para internet por preço bastante acessível, tudo no intuito de possibilitar o melhor aproveitamento no processo de ensino-aprendizagem. Ainda, devido à perda de renda de muitos dos nossos estudantes ou de seus familiares em decorrência da pandemia, foram construídas alternativas para que os mesmos se mantivessem matriculados no segundo semestre de 2020, com descontos e renegociação de dívidas.

As aulas dos cursos a distância mantiveram a normalidade, tendo em vista suas especificidades. As diretrizes da nova Graduação não dizem respeito aos cursos ofertados na modalidade a distância, nem aos cursos presenciais de bacharelado em Medicina e os cursos superiores de tecnologia em Gastronomia e Estética e Cosmética.

## **B – Novas diretrizes da Graduação: Graduação Mais**

As diretrizes para a Nova Graduação aprovadas pelo [Parecer CONSU nº 08/2020](#), que deram origem às versões curriculares 2021 dos cursos de Graduação presenciais da UNIJUÍ, seguem elencadas abaixo:

- Os currículos foram estruturados por competências, a partir de uma matriz curricular organizada em módulos, que oportunizam experiências de aprendizagem orientadas ao desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes para responder a problemas próprios da vida profissional;
- Os módulos são organizados a partir de temas geradores, sendo constituídos por componentes curriculares Disciplinares (CCD), por componentes curriculares de Formação Pessoal e Profissional (FPP) e por Projetos Integradores (PI);
- Cada CCD tem uma carga horária de Tempo Discente Efetivo (TDiE) de 80 horas, das quais 60 horas são atividades de aprendizagem em interação com o docente e 20 horas de Estudos Independentes (EI). Estes componentes também poderão ser de 40 horas, considerando as necessidades pedagógicas, sendo 30 horas em atividades de aprendizagem em interação com o docente e 10 horas de Estudos Independentes (EI). Considera-se a proporcionalidade e as especificidades quando houver disciplinas teórico/práticas;
- Cada PI será programado com uma carga horária de Tempo Discente Efetivo (TDiE) de 80 horas, sendo uma parte em interação com o professor e outra para estudo/produção em grupo e estudos independentes. Cada PI será desenvolvido com uma carga horária de 60 horas de Trabalho Docente Efetivo para orientar os grupos. Os PIs buscam a interação entre ensino, pesquisa e extensão, sempre tendo como foco demandas apresentadas pela comunidade em plataforma web específica;
- Os Projetos Integradores devem estar presentes em no mínimo cinco semestres do curso, preferencialmente nos semestres iniciais, pois constituem-se em essência da proposta de transformação curricular, permitindo a integração entre o ensino, a pesquisa, a extensão e a prática profissional. Na medida em que os estudantes avançam no curso, a prática profissional passa a ser realizada por meio dos estágios obrigatórios, substituindo os projetos integradores;
- Cada componente curricular de FPP será programado com uma carga horária de Tempo Discente Efetivo (TDiE) de 40 horas, sendo 30 horas em atividades de aprendizagem em interação com o docente e 10 horas de Estudos Independentes (EI);
- A Formação Pessoal e Profissional é uma oferta institucional com carga horária mínima de 240 horas para todos os cursos de Graduação, as quais serão definidas a partir de temas transversais a todas as áreas de conhecimento;
- Os Projetos Pedagógicos dos Cursos serão construídos por meio de interação acadêmica, a partir de componentes comuns aos cursos de uma mesma área, constituindo Programas Integrados de Formação, nos moldes que já existiam na maioria das áreas, anteriormente denominados Núcleos Comuns por Área de Conhecimento;
- As aulas presenciais para cursos noturnos acontecerão preferencialmente em quatro dias da semana, sendo o quinto dia destinado a atividades complementares e estudos independentes;

- Todos os cursos têm disciplinas na modalidade EaD, no percentual entre 20% a 40% da carga horária total do curso, considerando as necessidades pedagógicas, definidas pelo NDE;
- A matriz curricular é organizada sem pré-requisitos oportunizando melhor integração/flexibilização horizontal e vertical.

Assim, a VRG elaborou um conjunto de instruções normativas para a implementação dessa nova perspectiva de ensino, em que o protagonismo é do estudante, o perfil do egresso é baseado em competências, a estrutura curricular é modular, cada módulo tem um tema gerador, que dá origem a um projeto integrador, mobilizando os conceitos, as habilidades e as atitudes para a resolução de um problema real, da comunidade. As instruções normativas são as seguintes:

- [Instrução Normativa VRG nº 07/2020](#): conceitua e regulamenta os **Estudos Independentes – EI**. Os Estudos Independentes constituem-se em conjunto diversificado de atividades de estudos planejados, realizados pelos estudantes em período extraclasse, devendo os resultados de aprendizagem ser mobilizados na interação com o professor em aula. Devem ser planejados de forma integrada pelo conjunto de docentes de cada módulo, de modo a garantir que as competências, habilidades e atitudes sejam desenvolvidas de forma multidisciplinar. Os resultados da aprendizagem desenvolvida pelos estudantes por meio dos estudos independentes deverão ser mobilizados/utilizados/expressados em aula e nos processos avaliativos.
- [Instrução Normativa VRG nº 08/2020](#): conceitua e regulamenta os **Projetos Integradores – PIs**. Os PIs constituem-se em componentes curriculares mobilizadores e articuladores dos conceitos estudados no módulo, superando o princípio implícito de aprender a teoria para depois aplicar na prática, pelo princípio de que o conhecimento é apreendido e elaborado integrando teoria e prática no desenvolvimento de soluções para desafios reais. Os PIs, a partir de diferentes competências, habilidades e atitudes previstas para cada módulo, possibilitam que os estudantes interajam, a partir da atuação conjunta com o professor, o mentor, quando houver, e os colegas, com problemas reais apresentados pela comunidade, propiciando o desenvolvimento das competências de diagnosticar, analisar, interpretar dados, sistematizar informações, buscar soluções teórico-metodológicas, trabalhar em equipe multidisciplinar, refletir criticamente em relação aos problemas sociais, ambientais, urbanos, econômicos e políticos, entre outras.
- [Instrução Normativa VRG nº 09/2020](#): define as diretrizes para a oferta de **CCDs, na modalidade a distância**. Todos os cursos da nova Graduação presencial da UNIJUÍ preveem em suas matrizes curriculares a oferta de disciplinas na modalidade EaD, utilizando percentual entre 20% a 40% da carga horária total do curso, conforme dispõe a [Portaria MEC nº 2.117/2019](#).

Os CCDs EaD na nova Graduação utilizarão, conforme o Art. 2º §1º da referida Portaria, encontros virtuais *on-line/síncronos*, que deverão ser gravados para serem disponibilizados de forma assíncrona para os estudantes que não puderem estar *on-line*.

Os CCDs EaD utilizarão 25% de sua carga horária para a realização de atividades de Estudos Independentes, em consonância com os Artigos 2º §1º e §3º e 4º, Parágrafo Único, da [Portaria 2.177/2019](#). O planejamento dos CCDs ofertados na modalidade EaD deverá ser efetuado de forma integrada com os demais componentes curriculares de cada módulo, de modo a garantir que as competências, habilidades e atitudes sejam desenvolvidas de forma multidisciplinar.

As aulas on-line síncronas realizadas nos CCDs ofertados a distância poderão ter, no máximo, 1h30min, sendo permitida a realização de 6 encontros para CCDs EaD de 40h e 15 encontros para CCDs EaD de 80h.

- [Instrução Normativa VRG nº 10/2020](#): Regulamenta a **Formação Pessoal e Profissional** da UNIJUÍ. A FPP é composta por um conjunto de CCDs com foco no desenvolvimento de

competências pessoais e profissionais, bem como em temas da educação e para a cidadania, oportunizando aos estudantes aprender sobre temas fundamentais para uma formação crítica, em sintonia com as Diretrizes Curriculares Nacionais – DCN’s, com a legislação federal sobre a matéria e com os Projetos Pedagógico Institucional (PPI) e de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A Formação Pessoal e Profissional está organizada a partir de três eixos de formação, constituídos por CCDs que oportunizam ao estudante: desenvolvimento humano, desenvolvimento profissional, conexão social, valorização das capacidades humanas de sentir, de pensar e de agir, possibilitando a formação integrada do sujeito, do cidadão e do profissional.

Os projetos pedagógicos dos cursos de Graduação presencial da nova Graduação da UNIJUÍ preveem em seu percurso formativo uma carga horária mínima de 240 horas de Formação Pessoal e Profissional, organizadas em 6 CCDs, de 40 horas cada.

Aos estudantes ingressantes nos cursos da nova Graduação é oportunizado escolher dentre as ofertas programadas pela VRG para o semestre, qual CCD de FPP irá incluir em sua matrícula, no semestre em que houver previsão dessa disciplina no seu respectivo módulo, ou em qualquer módulo quando já tiver cursado todas as obrigatórias.

Os eixos de formação dos componentes de Formação Pessoal e Profissional são os seguintes:

– **Eixo de Formação Profissional:** visa o desenvolvimento de competências transversais orientadas à complementação/enriquecimento da formação profissional;

– **Eixo de Formação Pessoal:** visa o desenvolvimento de competências orientadas ao enriquecimento do indivíduo;

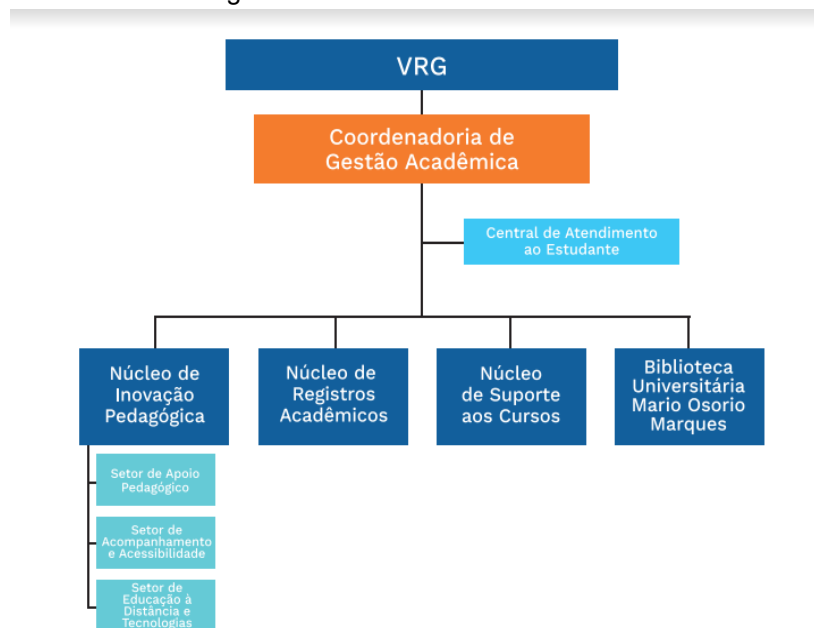
– **Eixo de Formação para Cidadania:** visa o desenvolvimento de competências transversais orientadas à ampliação da compreensão da sociedade, ambiente, da ciência e da cultura.

Ainda sobre a Nova Graduação, fica para 2021 o desafio da conclusão dos Projetos Pedagógicos dos 29 cursos e a implantação dos seus respectivos primeiros módulos. A grande mudança de paradigma para o corpo docente é o planejamento integrado do módulo, tendo como base o respectivo tema gerador e as disciplinas de Projeto Integrador.

### **C – Mudanças estruturais dos setores atrelados à VRG**

O ensino de Graduação também passou por grandes mudanças estruturais ao longo de 2020, com a reestruturação dos setores, ficando o organograma da VRG conforme a Figura 4.

Figura 3 – Estrutura Interna da VRG



A Central de Atendimento ao Aluno (CAA) passou a se denominar Central de Atendimento ao Estudante (CAE) e a concentrar todos os atendimentos acadêmicos e financeiros de forma presencial e virtual, dos cursos de Graduação e Pós-Graduação da UNIJUÍ, de todos os *campi* da Universidade. A CAE tem a padronização de processos como um dos principais diferenciais, agilizando e qualificando os resultados para os acadêmicos. Entre as atribuições da CAE estão as matrículas, rematrículas, ajustes de disciplinas, cancelamentos e trancamentos. É neste setor que o acadêmico trata questões como aproveitamentos, monitorias e estágios não obrigatórios, além de solicitações de revisão de sistematização e avaliação fora do prazo (extemporânea). Da mesma forma, onde solicita, entrega e retira documentos acadêmicos e financeiros. Na CAE também são tratadas questões como mensalidades, bolsas e financiamentos e realizadas negociações de débitos em atraso.

O Núcleo de Inovação Pedagógica (NIP), por sua vez, também vinculado à Coordenadoria de Gestão Acadêmica, é responsável por fazer o elo entre os setores de apoio pedagógico ao professor, de acompanhamento e acessibilidade ao estudante e, ainda, da educação a distância à tecnologia. O NIP incorpora toda a discussão institucional de apoio ao professor, envolvendo inovação pedagógica e incorporação de tecnologias no processo de ensino-aprendizagem; o apoio aos estudantes; além de também abranger as políticas institucionais de internacionalização, línguas e Ensino a Distância (EaD).

Três setores estão sob a responsabilidade do NIP: o primeiro, Setor de Apoio Pedagógico Institucional (SAPI), tem como objetivo dar suporte aos professores e realizar as formações institucionais. Já o segundo, Setor de Acompanhamento e Acessibilidade Institucional (SAAI), visa a desenvolver ações para a inclusão e acessibilidade dos diferentes sujeitos que constituem o espaço institucional, com o intuito de elaborar e articular práticas capazes de promover a interação no Ensino Superior. Por fim, o Setor de Educação a Distância e Tecnologias (SEADT), tem como propósito garantir a qualidade no Ensino a Distância, por meio do suporte pedagógico e tecnológico às disciplinas da modalidade na Graduação e na Pós-Graduação.

A condução das políticas de ensino de Graduação também teve mudanças em sua estrutura, sendo o Fórum de Coordenadores dos Cursos de Graduação substituído pelo Comitê de Graduação, que tem como atribuições regimentais, entre outras:

- Supervisionar a execução dos programas de ensino de Graduação;
- Propor e avaliar mudanças nas normas que regulamentam as atividades de Graduação;



- Propor providências de ordem didática, científica ou administrativa em face dos cursos de Graduação.

Na reestruturação administrativa, as coordenações dos cursos de Graduação ganharam papel de relevância com a eleição de nove representantes para o Conselho Universitário, onde poderão discutir e deliberar acerca das políticas institucionais. Essa atuação das Coordenações junto aos órgãos deliberativos visa a aproximação das atividades fins com as grandes questões institucionais.

A partir dessa reestruturação, destaca-se também que a VRG assumiu, por atribuição do novo Regimento, a coordenação da oferta das disciplinas, tendo em vista a extinção dos departamentos, o que se constitui um grande desafio para os próximos anos, considerando o volume de versões curriculares que se encontram em extinção (110), o que torna a tarefa muito desafiadora e complexa, no intuito de otimizar o número de estudantes por turma e a conclusão da formação dos estudantes em suas respectivas versões curriculares, sem prejuízo de sua formação.

Outro grande desafio a ser vencido é a cultura que se criou em torno da possibilidade de os estudantes cursarem poucas disciplinas por semestre, argumentada por questões financeiras e de trabalho. Para tanto, a VRG definiu diretrizes para organização das ofertas de cursos e/ou versões curriculares ativas anteriores (em extinção) por meio da Instrução Normativa VRG nº 05/2020. Já a oferta das novas versões curriculares (2021) é organizada por módulos, sendo a matrícula do estudante obrigatória em todas as disciplinas do módulo. As exceções são administradas pela VRG, em conjunto com as Coordenações de Curso e o Núcleo de Registros Acadêmicos Institucionais.

#### **D – Oferta de novos cursos**

No que se refere à oferta de novos cursos de Graduação em 2020, foram criados os cursos de tecnologia em Comunicação e Produção Digital e de bacharelado em Engenharia de Software, no *Campus* Ijuí, e reativada a oferta do curso de Ciência da Computação, no *Campus* Santa Rosa.

O curso de Comunicação e Produção Digital tem como objetivo oportunizar uma formação mais rápida e focada no mercado de trabalho, tendo em vista a grande evolução e expansão das mídias digitais como alternativa aos grandes conglomerados da mídia tradicional. A adesão ao novo curso não atendeu às expectativas, mas o mesmo foi mantido como possibilidade para os próximos vestibulares, considerando todo o contexto de incertezas causado pela pandemia.

O curso de Engenharia de Software passou a ser ofertado em Ijuí para compor com as ofertas das demais engenharias, considerando o Programa Integrado das Engenharias, que prevê a oferta de um conjunto significativo de disciplinas comuns.

Da mesma forma, o curso de Ciência da Computação no *Campus* Santa Rosa, que não havia sido ofertado no vestibular de verão 2020, será ofertado em 2021, visando a integração com a Engenharia de Software.

#### **E – Setor de Regulação**

Em decorrência da pandemia mundial do Coronavírus (Covid-19), conforme já mencionado, ao Setor de Regulação coube informar ao Ministério da Educação todas as disciplinas teórico e teórico-práticas transformadas em formato *on-line*, bem como todas as disciplinas práticas que iniciaram seu retorno presencialmente atendendo a todos os protocolos de segurança que o momento exige. Desta forma, tanto no 1º quanto no 2º semestre de 2020 todas as informações foram prestadas ao referido Ministério dentro dos padrões exigidos.

A este setor cabe toda a processualidade referente ao **Censo Superior**, no caso do período de 2019/2020. O Censo da Educação Superior, realizado pelo Inep anualmente, reúne informações sobre as instituições de Ensino Superior, seus cursos de Graduação presencial ou à distância, cursos

sequenciais, vagas oferecidas, inscrições, matrículas, ingressantes e concluintes e informações sobre docentes nas diferentes formas de organização acadêmica e categoria administrativa.

Os dados são coletados a partir do preenchimento dos questionários, por parte das Instituições de Ensino Superior (IES) e por importação de dados do Sistema e-MEC. Neste período, o preenchimento foi de 20 de janeiro a 24 de abril.

Estiveram envolvidos no levantamento de informações, no preenchimento do Censo e na sua verificação os seguintes departamentos/setores: Reitoria e Vice-Reitoria de Graduação, por meio da Recenseadora Institucional, a equipe do Núcleo de Desenvolvimento de Sistemas da Coordenadoria de Informática, além da Coordenadoria de Recursos Humanos, da Secretaria Acadêmica, Controladoria, Biblioteca e Departamentos.

Essa coleta possui o objetivo de oferecer à comunidade acadêmica e à sociedade em geral informações detalhadas sobre a situação e as grandes tendências do Ensino Superior no Brasil. O censo 2020 terá início a partir do dia de março de 2021.

Por outro lado, temos o processo do **Enade 2020**, que é o exame aplicado anualmente pelo MEC, com o objetivo de acompanhar o processo de aprendizagem e o desempenho acadêmico dos estudantes concluintes. Nele são avaliados conhecimentos gerais, bem como conhecimentos específicos dos cursos aos quais os estudantes estejam vinculados. Com este exame não foi diferente; os cursos que seriam avaliados no ano de 2020 tiveram a prova suspensa, sem prejuízo aos estudantes concluintes de 2020 e do 1º semestre de 2021. O ciclo avaliativo do Enade 2020 ocorrerá em 2021, juntamente com o ciclo anual deste ano, em data a ser definida pelo INEP.

No que se refere ao conceito Enade 2019, com seus resultados divulgados em 2020, foram avaliados os seguintes cursos:

**Campus Ijuí:**

**Presencial Bacharelado:** Agronomia, Arquitetura e Urbanismo, Biomedicina (somente ingressantes); Educação Física; Enfermagem, Engenharia Civil; Engenharia Elétrica; Engenharia Química; Estética e Cosmética; Farmácia; Fisioterapia; Medicina (somente ingressantes); Medicina Veterinária e Nutrição.

**Campus Santa Rosa:**

**Presencial Bacharelado:** Educação Física; Engenharia Civil; Engenharia da Produção (somente ingressantes); Engenharia de Software (somente ingressantes); Engenharia Elétrica; Engenharia Mecânica (somente ingressantes).

**Campus Panambi:**

**Presencial Bacharelado:** Engenharia de Produção (somente ingressantes); Engenharia Mecânica.

A prova foi realizada no dia 24 de novembro de 2019, com 960 estudantes inscritos. Destes, participaram 952 e estiveram ausentes 8 estudantes, ou seja, 99,16% compareceram à prova. Isso demonstra a seriedade e o comprometimento com que o processo foi encarado.

Em preparação ao Enade, foram realizadas diversas reuniões com as coordenações de curso, com o Procurador/Pesquisador Institucional, com representantes da Comissão Própria de Avaliação (CPA), com o apoio da Vice-Reitoria de Graduação. Além disso, foram realizadas reuniões com os estudantes dos diferentes cursos com o objetivo de apresentar, em linhas gerais, os objetivos do exame, os conteúdos e dirimir possíveis dúvidas.

A Universidade divulga o processo de forma ampla, por meio de materiais de mídia digital, com informações diretas para os estudantes, para veicular nos meios de comunicação locais e também no Portal e murais.

Os resultados do Enade 2019 foram divulgados em dezembro de 2020. Ainda em novembro deste mesmo ano, também foram divulgados os resultados do Conceito Preliminar de Curso 2019. Já o IGC será divulgado no mês de março de 2021. Os cursos avaliados no ano de 2019 receberam os conceitos a seguir:

Quadro 2 – Cursos Avaliados pelo Enade 2019

<b>CURSO</b>	<b>Enade 2019</b>	<b>CPC 2019</b>
Agronomia – IJ	3	3
Arquitetura e Urbanismo – IJ	3	3
Biomedicina – IJ	-	-
Educação Física – Bach – IJ	4	4
Educação Física – Bach – SR	3	4
Enfermagem – IJ	3	4
Engenharia Civil – IJ	2	3
Engenharia Civil – SR	3	3
Engenharia de Produção – PA	-	-
Engenharia de Produção – SR	-	-
Engenharia de Software – SR	-	-
Engenharia Elétrica – IJ	3	3
Engenharia Elétrica – SR	2	3
Engenharia Mecânica – PA	2	3
Engenharia Mecânica – PA	-	-
Engenharia Química – IJ	3	3
Estética e Cosmética – IJ	4	4
Farmácia – IJ	3	4
Fisioterapia – IJ	4	4
Medicina – IJ	-	-
Medicina Veterinária – IJ	2	3
Nutrição – IJ	4	4

Todos os cursos (com exceção do curso de Enfermagem e dos que tiveram somente ingressantes) tiveram sua Renovação de Reconhecimento publicada pela Portaria do MEC nº 111, de 4/2/2021, no D.O.U. em 5/2/2021.

Ainda, em relação aos **processos regulatórios de 2020**, apesar de o ano ter sido atípico devido à pandemia, os mesmos tramitaram de forma regular no que diz respeito aos trâmites *on-line*, no sistema e-mec. Mesmo com todas as visitas *in loco* paralisadas pela pandemia, na UNIJUÍ houve 14 aberturas de processos para atos de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento de Cursos.

Foram abertos os seguintes processos de Reconhecimentos de curso, por ato da IES:

**Curso Presencial:**

Biomedicina

**Cursos EaD – Tecnologia**

Gestão de Micro e Pequenas Empresa

Gestão de Recursos Humanos

Gestão Financeira

Logística

Os cursos supracitados aguardam abertura de Formulário Eletrônico para, após, ocorrer a visita *in loco* para ato de Reconhecimento.

Também foram abertos, de ofício, pelo Ministério da Educação, atos de Renovação de Reconhecimento para cursos que, embora tenham nota 3 no Conceito Preliminar de Curso, justifica-se abertura, por política do MEC, para cursos que não receberam visita após o ano de 2011. A UNIJUÍ teve 07 cursos abertos de ofício pelo MEC, para além de Enfermagem que já está aguardando. São estes:

**Cursos Presenciais:**

Administração – IJ

Administração – TP

Publicidade e Propaganda – IJ

Psicologia – IJ

Psicologia – TP

**Cursos EaD – Tecnologia:**

Administração

Processos Gerenciais

Estes cursos, incluindo Enfermagem, estão aguardando abertura de Formulário Eletrônico, para posterior visita *in loco*.

Por fim, outro curso que aguarda visita *in loco*, de monitoramento, é o curso de Medicina, que estava agendada para agosto de 2020, mas que não ocorreu devido à pandemia.

Cabe ressaltar que, devido ao atraso das visitas *in loco* realizadas pelo MEC, em virtude da pandemia, ainda não há previsão destas para a Instituição.

**F – Orçamento dos Cursos de Graduação**

A projeção de custos apoia a política institucional para a análise da viabilidade econômica de todos os cursos de Graduação, Pós-Graduação e de extensão, presenciais e EaD. Para os cursos de Graduação já existentes, que sofrem alteração no Projeto Pedagógico de Curso – PPC e que possam impactar financeiramente no resultado do curso, é realizada uma nova projeção financeira para avaliar o desempenho econômico do mesmo. Da mesma forma, sempre que necessário, é realizada a revisão da planilha de custos dos cursos e eventuais atualizações.

O coordenador do curso, ao requerer a inserção de novos cursos ou atualizações nos cursos de Graduação (tecnólogos, licenciaturas e bacharelados nas modalidades presencial e EaD), encaminha o Projeto Pedagógico do Curso – PPC e o Quadro de Planejamento das Atividades Docentes – QPAD do curso para a VRA elaborar a projeção de custos. Este orçamento apresenta as projeções de receitas, despesas, investimentos e resultados, os quais são avaliados pela Câmara de Administração, à luz do parecer emitido pelo relator e analisado pelos membros da Câmara de Administração, sendo posteriormente encaminhado ao Conselho Universitário – Consu para a aprovação final.

Em 2020, foram projetados novos cursos de Graduação, a serem ofertados em 2021:

- Cursos presenciais: Tecnologia em Comunicação e Produção Digital e Bacharelado em Engenharia de Software, no *Campus* Ijuí, e Bacharelado em Ciência da Computação, no *Campus* Santa Rosa.

Também neste ano, com a implantação da Graduação Mais a partir de 2021, foram revisadas as matrizes financeiras de todos os cursos de Graduação presenciais, a partir da nova matriz curricular por competências, organizada em módulos de disciplinas. Excetuam-se deste processo os cursos de Medicina, Tecnologia em Estética e Cosmética e Tecnologia em Gastronomia.

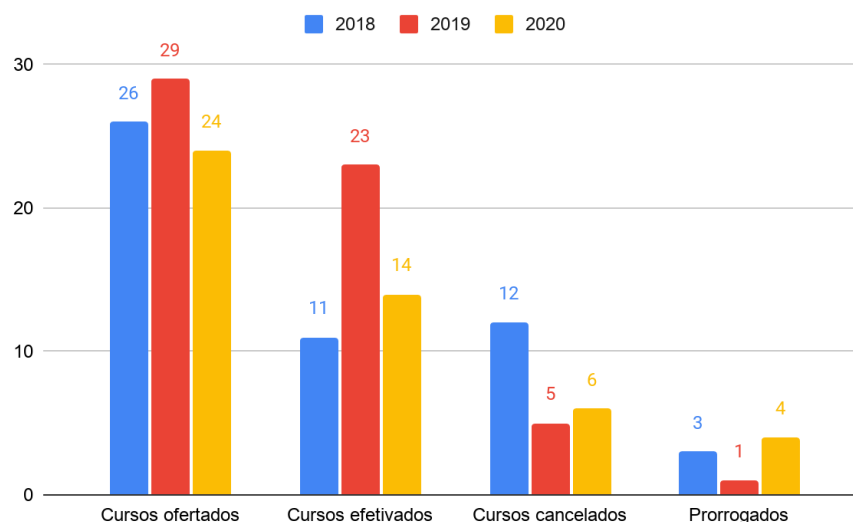
A projeção das matrizes orçamentárias dos cursos utilizou o Método de Custeio ABC. Este método de rateio dos custos (ABC) proporciona identificar, entre uma quantidade diversificada de cursos, a absorção proporcional dos custos docentes. O objetivo é demonstrar a margem de contribuição direta de cada curso e do conjunto de cursos por área, melhorando a competitividade da Universidade e possibilitando reduzir os valores das mensalidades após uma redução de custo docente decorrente da oferta integrada das disciplinas nas modalidades presencial e a distância, e da adoção dos Estudos Independentes no percentual de 25% das disciplinas, com exceção dos estágios e trabalho de conclusão de curso.

### 2.3 EDUCAÇÃO CONTINUADA – PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Considerando a situação da pandemia, que se estendeu durante todo o ano de 2020, a Educação Continuada não conseguiu ofertar o número total de cursos planejados. Foram ofertados, em 2020, 24 cursos de Pós-Graduação, e, destes, 14 efetivados, sendo um de fluxo contínuo, dois residências e um de aprimoramento.

A Figura a seguir evidencia os resultados das ações que vêm sendo desenvolvidas no âmbito da Educação Continuada ao longo dos últimos três anos, atingindo em 2019 um percentual de 79% de efetivação dos cursos de PGLS. Já em 2020 observa-se uma leve queda nas ofertas e também na efetivação. Este resultado está diretamente relacionado à pandemia de Covid-19, posto que grande parte dos cursos de PGLS têm atividades práticas que tiveram que ser suspensas no 1º semestre. Nesse cenário, em torno de 40% dos cursos previstos foram prorrogados ou cancelados.

Gráfico 1 – Oferta e efetivação de cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* no período 2018-2020

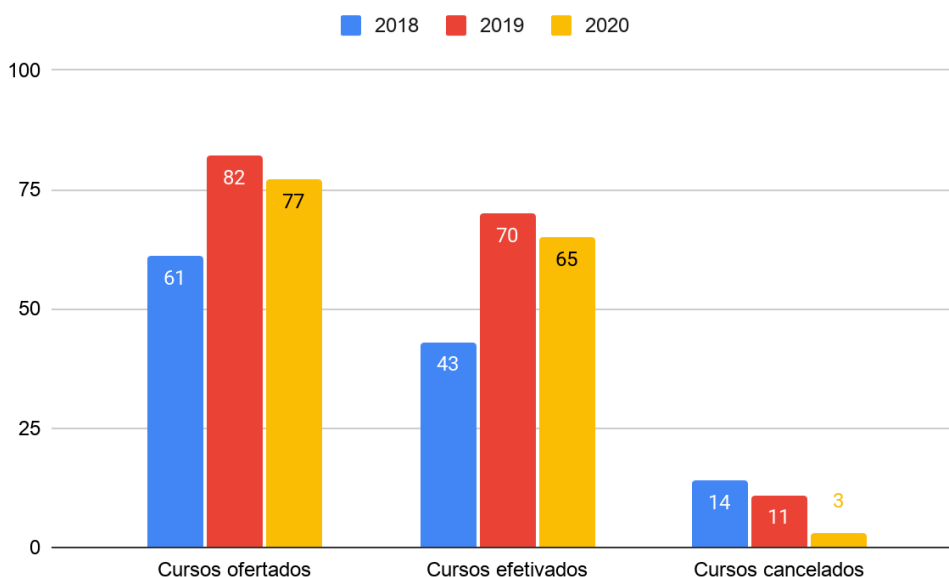


A Unidade de Educação Continuada, juntamente com cada coordenação de curso e em interação com os estudantes, realizou a gestão das ofertas e, sempre que possível, foram realizados ajustes no cronograma visando a manter as aulas teóricas nos cursos, assim como bancas de defesa e eventos. As atividades foram migradas para o ambiente virtual, utilizando-se as ferramentas do *Google for Education*, principalmente *Google Meet* e *Google Classroom*, permitindo a interação de forma síncrona, em tempo real.

Para além das ofertas de Pós-Graduação *Lato Sensu*, destaca-se a oferta dos Programas de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade – UNIJUÍ/FUMSSAR, Residência Multiprofissional em Saúde da Família UNIJUÍ/FUMSSAR e a segunda edição do Aprimoramento em Medicina Veterinária.

No âmbito dos cursos de Qualificação Profissional, manteve-se um bom nível de oferta, totalizando 65 cursos em 2020. A Figura a seguir mostra a evolução das ofertas de cursos de qualificação profissional no período de 2018 a 2020.

Gráfico 2 – Oferta e efetivação de cursos de qualificação profissional no período de 2018 a 2020



Destaca-se que a VRPGPE manteve o trabalho em conjunto com os departamentos, Escolas Superiores e UEC para garantir a oferta de cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* (PGLS) e Qualificação Profissional nas diferentes áreas do conhecimento, de forma contínua e em todos os campi da Universidade.

Como o domínio de uma língua estrangeira é imprescindível para o avanço nas ações de internacionalização, a Instituição tem investido no ensino das línguas, especialmente o Inglês. Em todos os semestres, com maior ênfase a partir de 2019, são ofertadas turmas do curso de Inglês dos níveis básico ao avançado, tendo como público bolsistas, professores, técnicos e estudantes interessados. O custo do curso é bastante acessível, sendo gratuito para os bolsistas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Em média, 150 pessoas realizam o curso por semestre, que em 2020 passou a ser *on-line*, sendo as aulas realizadas por videoconferência, de forma síncrona.

## **A – Orçamento dos Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu***

Os orçamentos dos cursos de Pós-Graduação, presenciais ou EaD, são elaborados a partir da ficha técnica para projeção de custos de projetos de Pós-Graduação *lato sensu*. O quadro orçamentário demonstra as receitas, despesas, investimentos e resultados. As projeções foram elaboradas de acordo com diretrizes internas que estabelecem critérios para sua elaboração.

No ano de 2020, ao todo, foram realizadas doze novas projeções orçamentárias de cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*. Neste ano, houve a efetivação de 10 cursos. Destes, 8 foram orçados em 2019 e dois em 2020. Em resumo, houve 20 ofertas de cursos, 10 efetivações, 6 cancelamentos e 4 cursos prorrogados.

Ainda, em nível de Pós-Graduação, foi elaborada nova projeção orçamentária para oferta da terceira turma do Programa de Aprimoramento Integrado em Medicina Veterinária, com ampliação de seis para oito vagas, sendo este curso aprovado pelo Consu e com início programado para fevereiro de 2021.

Especificamente em nível de Programas de Residência, foram elaborados em 2020 os quadros orçamentários para o ano de 2021 para os cursos já existentes no *Campus* Santa Rosa: Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família UNIJUÍ/FUMSSAR, com 11 vagas, e Programa de Residência em Medicina de Família e Comunidade UNIJUÍ/FUMSSAR, com 10 vagas, sendo 8 para Santa Rosa e 2 para Ijuí.

Os dois cursos de residência obtiveram aprovação do Consu para oferta no ano de 2021. Foi atualizada a projeção orçamentária para o Programa de Residência Multiprofissional em Saúde Mental, cuja oferta está condicionada à aprovação de bolsas via Edital do Ministério da Saúde.

### **2.4 PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU***

Desde o ano de 2018, a UNIJUÍ mantém seis programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, sendo quatro com cursos em nível de Mestrado e Doutorado e dois com cursos em nível de Mestrado, além do Mestrado Profissional em Educação Física (Proef), oferta em rede sob a coordenação da Unesp.

Tendo a maioria de seus programas consolidados, alguns dos cursos avançam no quesito solidariedade e passam a realizar a oferta de turmas de Minter e Dinter (Mestrado e Doutorado Interinstitucional) em diferentes regiões do país, com carência de cursos nesses níveis de ensino. Em 2020, iniciou uma turma de Minter em Direitos Humanos, em parceria com a [UNESC de Cacoal](#), Rondônia. Neste mesmo ano, o PPG em Desenvolvimento Regional iniciou tratativas com a [Faculdade Única de Ipatinga/MG](#), para oferta de uma turma Minter que tinha previsão de início ainda em 2020, mas que foi postergado para 2021.

Em 2020 foi aprovada, por meio do [Despacho da Presidência do CONSU nº 15/2020](#), a oferta da segunda turma do curso de Mestrado Profissional em Educação Física, em rede nacional, com oito vagas e início previsto para março de 2021. No mês de dezembro ocorreu o [processo seletivo](#), coordenado pela Unesp.

No âmbito da avaliação dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, conforme a [Resolução CONSU nº 43/2017](#), que dispõe sobre o credenciamento, avaliação e credenciamento de professores permanentes para atuação nesses programas, no ano de 2020 realizou-se o terceiro processo de avaliação, correspondente ao triênio 2017-2019.

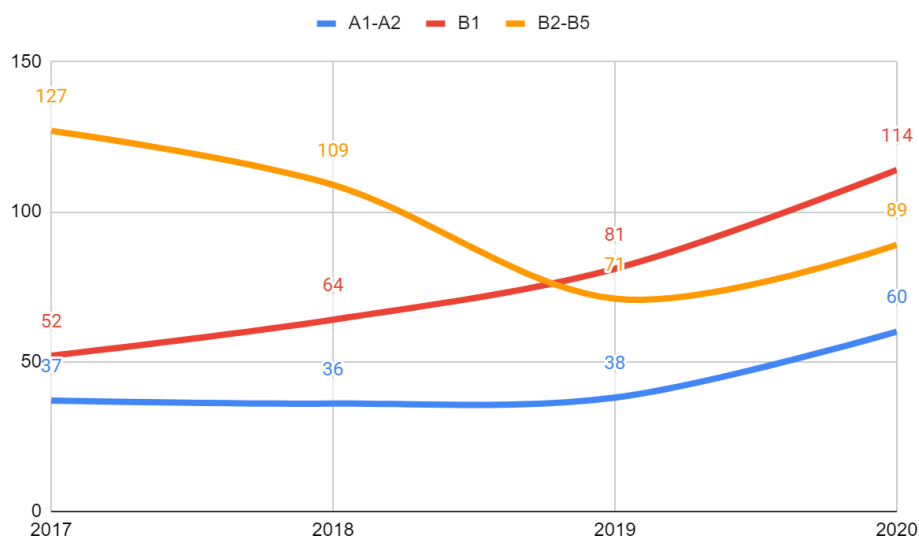
A pontuação a ser alcançada pelos professores permanentes (IndProd e IndProdEstSup) foi fixada na [Instrução Normativa da VRPGPE nº 01/2018-A](#), reeditada em dezembro de 2018 ([Instrução Normativa VRPGPE nº 03/2018](#)) e em abril de 2020 ([Instrução Normativa nº 01/2020](#)), tendo como referência o documento da avaliação da Capes do quadriênio precedente, específico para cada área dos PPG.

Conforme previsto na Resolução, ao término do segundo e do terceiro ano do quadriênio de avaliação, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, de acordo com o resultado do processo de avaliação individual e do Programa, pode descredenciar o professor que não tiver alcançado o IndProd e/ou IndProdEstSup previstos para a etapa.

Como resultado do processo de avaliação, em 2020, dois professores foram descredenciados por não terem alcançado os indicadores mínimos exigidos para o período (2017-2019).

No que se refere à produção intelectual no âmbito da Pós-Graduação *Stricto Sensu*, realizou-se o levantamento do número de artigos publicados no quadriênio 2017-2020 por professores que compõem o Programa Ppdocência. Os dados constantes no Gráfico 3 evidenciam uma melhora no que se refere à produção em periódicos classificados em estratos superiores (A1, A2 e B1), assim como uma redução na produção em periódicos com Qualis B2 a B5. Cabe destacar que a classificação dos periódicos foi de acordo com o documento referente à avaliação do quadriênio anterior da Capes (Qualis 2013-2016), visto que ainda não foi disponibilizado pelo órgão a classificação deste quadriênio.

Gráfico 3 – Produção científica dos PPGSS em periódicos no quadriênio 2017 – 2020



Com a finalidade de ampliar a produção científica nos PPGSS, a partir de 2019 foi orçado um Fundo de R\$ 20.000,00 anuais no Orçamento Programa, para o custeio de traduções de artigos científicos, como forma de apoiar e estimular a publicação em periódicos internacionais de alto impacto. No conjunto dos programas, foram encaminhados 9 artigos para tradução em 2020, publicados em revistas dos estratos A1, A2 e B1, totalizando um investimento de R\$ 6.109,64.

Quanto aos processos seletivos nos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* para as turmas de 2021, estes transcorreram no período de setembro a dezembro de 2020. Embora não tenha havido um aumento significativo na procura, o percentual de efetivação ficou em torno de 80%, próximo do que tem sido nos últimos dois anos. Buscando melhorar este percentual, todos os programas que não preencheram todas as vagas ainda realizaram editais complementares no início de 2021.



Desde 2019, a VRPGPE realiza edital institucional para ingresso de estudantes estrangeiros nos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, o que antes ocorria por iniciativas individuais dos programas ou a partir de convênios. Com aprovação da Resolução Consu nº 44/2017, coloca-se a possibilidade de ofertar, anualmente, até 10% do total de vagas dos cursos de Mestrado e Doutorado a candidatos estrangeiros. Diante disso, são ofertadas anualmente duas vagas para cada um dos cursos de Mestrado e uma vaga para os cursos de Doutorado. Em 2019 foram selecionados seis candidatos, para ingresso em 2020, e em 2020, dez, para ingresso em 2021. Os estudantes selecionados são isentos do pagamento de mensalidades e recebem o apoio do ERI durante toda a sua permanência na Instituição. O processo atraiu candidatos da Colômbia, Peru, Equador, Senegal, Angola, República do Benin e Argentina. Verifica-se que esta iniciativa de ingresso a partir de edital, com o apoio do Escritório de Relações Internacionais na divulgação, ajudou a fomentar a presença de estudantes estrangeiros nos PPGSS, pois anteriormente a procura era menor.

O ano de 2020 foi bastante desafiador para a educação frente ao cenário da pandemia de Covid-19, e não foi diferente para os Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. As atividades previstas para o ano, entretanto, não foram interrompidas, sendo de imediato migradas para o ambiente *on-line*, com o suporte das ferramentas do *Google*, como *Google Meet* e *Google Classroom*. As aulas, eventos, reuniões e orientações dos PPGSS continuaram sendo realizadas de forma síncrona, conforme cronograma do curso. Foi um ano bastante intenso de atividades e eventos, que inclusive puderam ser enriquecidos com a participação virtual de muitos nomes de destaque no cenário nacional e internacional.

Anualmente, os programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* preenchem um relatório detalhado de suas atividades, que é enviado à Capes através da plataforma Sucupira, denominado Coleta Capes, para fins de avaliação.

No quadro a seguir, tem-se dados em relação aos programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em 2020, referente ao número de estudantes matriculados e titulados, quadro de professores permanentes e colaboradores e projetos de pesquisa.

Quadro 3 – Dados dos PPGSS da UNIJUÍ

Item	PROGRAMA					
	Atenção Integral à Saúde (Associado – dados UNIJUÍ)	Direitos Humanos	Desenvolvimento Regional	Educação nas Ciências	Modelagem Matemática	Sistemas Ambientais e Sustentabilidade
<b>Matriculados Mestrado</b>	50	54	23	52	19	33
<b>Matriculados Doutorado</b>	-	18	37	59	30	-
<b>Titulados Mestrado</b>	28	21	14	27	13	1
<b>Titulados Doutorado</b>	-	-	11	17	8	-
<b>Professores permanentes</b>	7	13	11	14	13	11
<b>Professores colaboradores</b>	2	1	2	4	2	1
<b>Nº de projetos de pesquisa</b>	6	21	30	39	21	14

## **A – Ações inovadoras dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu***

Cabe destacar que em 2020 os PPGSS se empenharam na busca por parcerias com empresas e diferentes entidades, com o objetivo de ampliar o número de estudantes matriculados nos programas. Além das ofertas de turmas de Minter e Dinter, foram realizados editais temáticos, tendo como foco expandir parcerias regionais em diferentes setores de interesse institucional, por meio do desenvolvimento de pesquisas que tenham como objetivo o estudo de problemas locais e da região. Nestes moldes, ofertaram vagas os Doutorados em Modelagem Matemática e Computacional, Desenvolvimento Regional e Direitos Humanos. Além disso, o Mestrado em Atenção Integral à Saúde (PPGAIS) lançou o projeto de Nacionalização, que destina-se a profissionais com formação superior em saúde e áreas afins, com residência fora do Estado, e outros editais em parceria com hospitais, como Bom Pastor e Unimed, todos com ingresso previsto para 2021.

Alguns programas também passaram a realizar editais de fluxo contínuo para ingresso de estudantes após o encerramento do processo de ingresso regular. Em especial, os cursos de Doutorado têm se utilizado desta estratégia, dada a maior flexibilidade de organização curricular, sobre a qual também os cursos de Mestrado passam a vislumbrar esta possibilidade. Um primeiro movimento foi realizado pelo curso de Mestrado em Atenção Integral à Saúde, que realizou o primeiro edital de fluxo contínuo para ingresso de estudantes no 2º semestre de 2020.

Em 2020 foi criado o curso de Mestrado Interinstitucional (Minter) em Direitos Humanos em convênio com a Unesc/Cacoal. Foram elaboradas as projeções orçamentárias e análise de viabilidade para oferta de curso de Minter em Desenvolvimento Regional em convênio com a Faculdade Única de Ipatinga – Funip e para oferta de uma turma do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Atenção Integral à Saúde – PPGAIS, em associação Unicruz/UNIJUÍ – Edital de Nacionalização, ambas com previsão de oferta para 2021. Também, foi atualizada a projeção orçamentária para a oferta da segunda turma do curso de Mestrado Profissional em Rede em Educação Física (Proef), que havia sido suspensa temporariamente pelo Conselho Gestor do Programa em 2020, devido à pandemia, com previsão de início para março/2021.

## **3 PESQUISA**

### **3.1 RESULTADOS DAS AÇÕES DE PESQUISA**

A política de pesquisa da UNIJUÍ tem um forte alicerce na atribuição de tempo para os professores não vinculados a PPGSS realizarem essa atividade com base nos indicadores de produtividade. A partir do ano de 2017 foram realizadas adequações nos critérios de concessão e os professores contemplados em edital passaram a ter a atribuição de tempo pelo período de dois anos, com dedicação de dois turnos semanais. Com isso, foi mantido o volume de investimento em horas, sendo priorizada a concessão de um tempo adequado para o desenvolvimento das atividades, visto que no período anterior tinha-se um volume maior de professores contemplados com horas, contudo, o tempo atribuído em alguns casos era mínimo.

Também foram realizadas mudanças na processualidade dos editais, no sentido de diminuir o envolvimento do pesquisador e da VRPGPE na gestão da atividade e na qualificação dos processos de avaliação da produção derivada do investimento institucional no setor. Essas alterações têm sido positivamente avaliadas tanto pelos professores que participaram do processo como pelos gestores.

Desde 2018, os professores contemplados com horas de pesquisa passam por um processo de avaliação no final de cada ano, em que devem submeter à avaliação os resultados das atividades

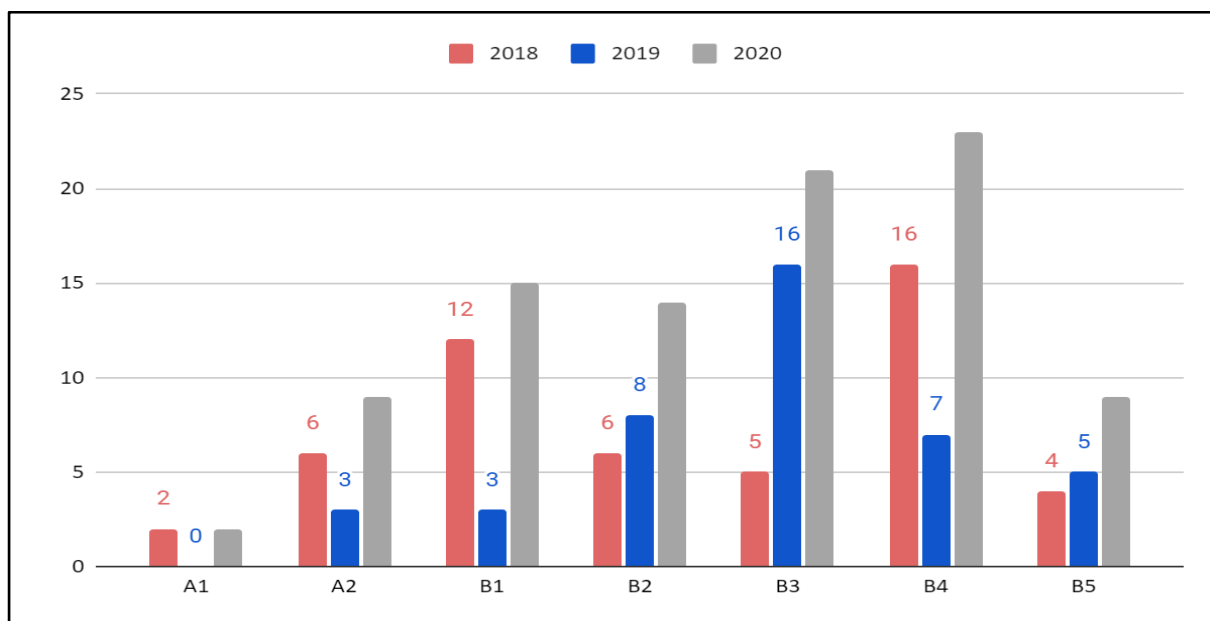
de pesquisa realizadas no ano, com o objetivo de renovar a concessão de horas para o ano subsequente.

Em 2020, o Fundo Institucional de Pesquisa financiou o tempo de 17 professores, selecionados nos Editais VRPGPE nº [16/2019](#), correspondente à concessão no período 2020-2021, e [12/2018](#), para concessão no período 2019-2020. O investimento anual foi em torno de 5.000 horas, sendo que cada professor foi contemplado com dois turnos semanais. Em 2020, foi realizado novo Edital ([Edital VRPGPE nº 07/2020](#)), no qual foram selecionados novamente seis professores, com atribuição de tempo no período 2021-2022.

Cabe destacar que, dentre os professores selecionados nos últimos três anos em Editais de Pesquisa, oito foram credenciados em Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* institucionais, passando a integrar o Programa Papdocência. Além disso, seis professores com atribuição de horas de pesquisa atuaram como colaboradores em PPGSS, o que fortaleceu a possibilidade de alinhamento entre ambos os setores. Esses movimentos evidenciam o êxito no alinhamento entre as políticas institucionais de pesquisa e de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

Dentre os professores contemplados com tempo para pesquisa no período 2018-2020, foi realizado o levantamento da produção científica em periódicos qualificados. Ao comparar a produção em periódicos dos professores contemplados com horas do Fundo Institucional de Pesquisa no período, observa-se que houve um aumento da produção em 2020 se comparada ao ano anterior. Destaque para a produção em estratos superiores (A1, A2 e B1), que teve um crescimento no último ano, conforme pode ser verificado na Figura a seguir.

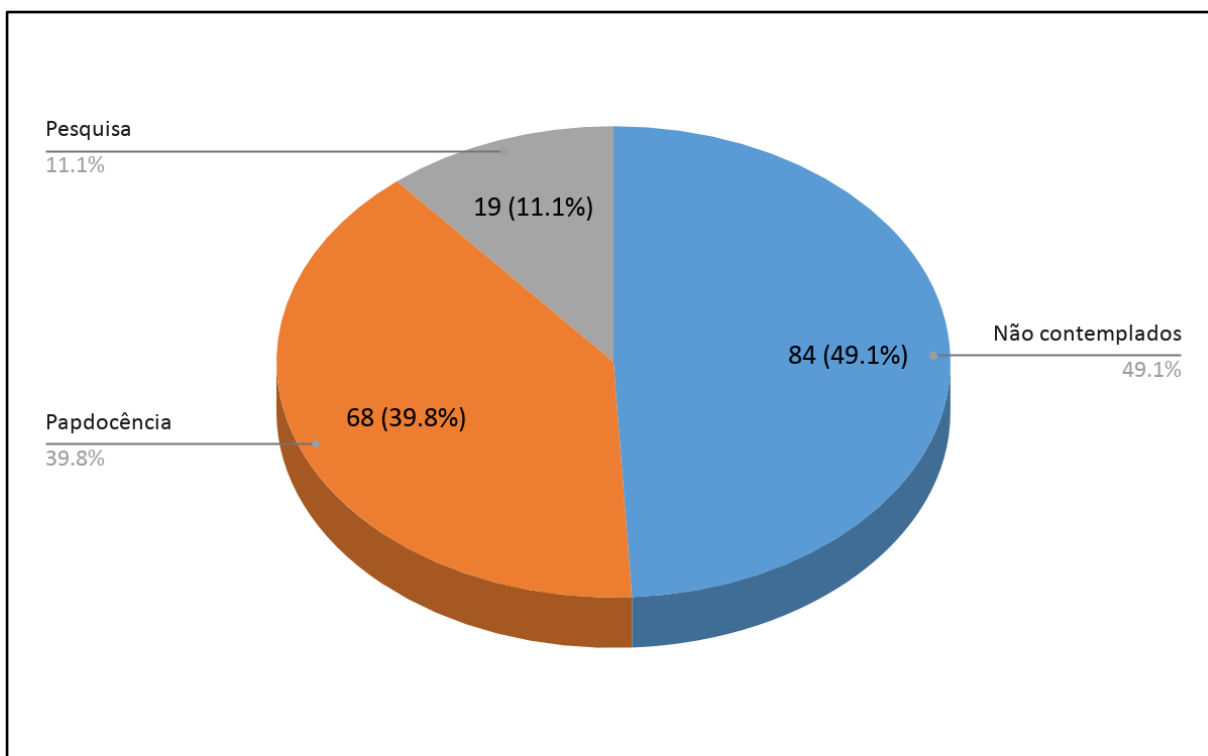
Gráfico 4 – Artigos publicados em periódicos no triênio 2018-2020



Em relação ao desempenho dos candidatos que concorreram nos últimos três editais, tem havido um aumento gradativo no ponto de corte, que passou de 1.01 em 2017, para 1.16 em 2018, 1.21 em 2019 e 1.35 em 2020. O maior indicador alçado por candidato em 2020 foi 2.58, enquanto que em 2019 foi 15.27; em 2018, foi 1.58 e em 2017, 2.57. Para a composição do Indicador de Produtividade são pontuados: artigos completos publicados em periódicos com Qualis/Capes, livro (obra autoral), capítulos, patentes concedidas e coordenação ou participação em projetos que obtiveram financiamento externo.

O montante de professores com atribuição de tempo para pesquisa, considerando os professores da Papdocência, os que receberam horas por editais e fora dos editais (projetos com captação de recursos externos), representou um total de 49% em relação ao total (171) de professores habilitados (efetivos tempo integral e parcial – acima de 32 horas) para pesquisa na Instituição. Esses dados são ilustrados no Gráfico 5.

Gráfico 5 – Percentual de horas de pesquisa



Diretamente vinculado à pesquisa, também é importante destacar que nos últimos anos tem-se conseguido aumentar a interação com as empresas, aprofundando uma linha de trabalho que procura a parceria com instituições privadas para o desenvolvimento do setor. Neste campo, a título de exemplo, é possível mencionar parcerias com empresas como a Ceriluz (projetos na área [tecnológica](#), [ambiental](#), [inovação](#)) e o [Programa de Melhoramento Genético](#).

Na excepcionalidade do ano 2020, merece um destaque especial no universo da pesquisa o envolvimento da UNIJUÍ em projetos que investigaram o comportamento da pandemia Covid-19. Entre outros trabalhos realizados, ganharam especial destaque a participação nas várias etapas do projeto [Epicovid19-RS](#), coordenado pela UFPel, e o projeto desenvolvido no [Município de Coronel Bicaco](#).

Segundo dados da Agência de Inovação Tecnológica, foram enviados 65 projetos para editais de fomento. Destaque para os editais de bolsa de produtividade em pesquisa do CNPq, em que 3 professores foram contemplados com [Bolsa de Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora - DT](#) e um com [Bolsa de Produtividade em Pesquisa \(PQ\)](#), somando-se aos outros 3 professores com bolsas ativas de editais anteriores.

Destaque também para o sucesso em outros editais, como o [Edital Nº 16/2020](#), do Programa de Cooperação Acadêmica em Segurança Pública e Ciências Forenses (Procad), com orçamento aproximado de R\$ 400.000,00, incluindo bolsas de Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado. Cabe destacar que muitos editais, tradicionalmente ofertados pelos órgãos de fomento, foram suspensos em

2020, como o Edital Recém Doutor e Pesquisador Gaúcho, da Fapergs, e o Edital Universal do CNPq, reduzindo as possibilidades de obtenção de recursos para custeio da pesquisa.

No final do ano de 2020 haviam 96 projetos de pesquisa em execução na Instituição, conforme dados do Portal de Projetos (UNIJUÍ Virtual). Muitas atividades de pesquisa foram afetadas pela pandemia da Covid-19, mas pode-se dizer que no geral as atividades foram mantidas, com adaptação para o formato remoto ou com a adoção de medidas de prevenção, conforme protocolos sanitários adotados pela universidade. Observa-se também o surgimento de novas pesquisas, com foco no estudo da Covid-19.

Os coordenadores dos projetos informaram os resultados das pesquisas desenvolvidas no ano de 2020, por meio do Portal de Projetos, ferramenta utilizada pela Instituição para cadastro e acompanhamento das atividades de pesquisa. No documento, disponível no link a seguir, encontra-se disponível a relação dos projetos de pesquisa institucionais e os respectivos resultados informados pelos coordenadores.

- [Relação dos Projetos Institucionais de Pesquisa e resultados de 2020](#)

## **A – Salão do Conhecimento**

O Salão do Conhecimento, de abrangência regional, mantém-se como um dos maiores eventos institucionais para divulgação da produção em pesquisa e extensão que permite a socialização de experiências e a reflexão sobre as atividades desenvolvidas na UNIJUÍ e em demais instituições participantes, nas diversas áreas de conhecimento. Em 2020 foi realizada a 28ª edição do Seminário de Iniciação Científica, a 25ª edição da Jornada de Pesquisa, a 21ª edição da Jornada de Extensão e a 10ª edição do Seminário de Inovação e Tecnologia.

A organização do evento, que reúne anualmente em torno de [1.000 trabalhos](#) e quase 5.000 participantes, foi afetada em 2020 pela pandemia da Covid 19 e pelas regras de distanciamento social. O evento foi realizado no mês de outubro, totalmente *on-line*, pela Plataforma Google Meet e pelo YouTube. Por noite, foram mais de 50 salas virtuais simultâneas com apresentação de trabalhos, tendo a participação de mais de 2.000 pessoas por dia, entre estudantes, professores e comunidade externa. De um modo geral, o novo formato e a forma de organização foram muito bem avaliados pelos participantes.

Na edição de 2020 do [Salão do Conhecimento](#), as salas de apresentação reuniram os trabalhos por temática, tendo como referência os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS/ONU). Desta forma, as áreas do conhecimento tiveram maior contato umas com as outras, ampliando o diálogo entre os cursos. Como o tema do evento foi “Inteligência Artificial: a nova fronteira da ciência brasileira”, convergente com o tema da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT), foi também realizado o evento Debates sobre Inteligência Artificial (d.I.A.). A programação do d.I.A. contou com um ciclo de palestras e oficinas que antecederam o Salão do Conhecimento, teve submissão de trabalhos e um dia de programação exclusiva sobre o tema durante o evento.

Alguns destaques da programação do Salão do Conhecimento 2020:

- 25/8/2020 - Palestra: [O Futuro é Hoje](#), com o Secretário de Inovação, Ciência e Tecnologia do Estado do RS, Sr. Luis Lamb.
- 14/9 - Palestra [Inteligência Artificial para Tod@s](#), com Diogo Cortiz.
- 9/10 - Palestra: [O papel da Universidade na implementação dos ODS da Agenda 2030](#), com Leonel Leal Neto/PNUD.
- Apresentações de trabalhos ODS nos canais do evento no YouTube – [Salão do Conhecimento 1](#), [Salão do Conhecimento 2](#).

- Debates sobre Inteligência Artificial (d.I.A) – Palestras: [Bloco 1](#): Inteligência Artificial e os desafios às profissões jurídicas; e Inteligência Artificial para Ciências da Vida. [Bloco 2](#): Por que antes o “bit” e não o nada? As redes de sincronização algorítmica e o estado da aprendizagem; Inteligência Artificial e desenvolvimento urbano sustentável; e Inteligência Artificial nas Ciências Ambientais.

### 3.2 PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

Os programas acadêmicos mantidos pela Universidade, com o fomento de órgãos externos como CNPq, Fapergs, Capes e a própria UNIJUÍ, são um importante mecanismo para complementar e enriquecer a formação no ensino superior, proporcionando uma formação curricular diferenciada pelas experiências e conhecimentos adquiridos mediante a participação em atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura.

Do conjunto de programas acadêmicos gerenciados pela Instituição, no campo da pesquisa, foram instituídas no período 2019-2020, 130 [bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica](#), financiadas pelo CNPq, Fapergs e a própria Universidade. Cabe destacar que para o período 2020-2021, tivemos uma redução de 22 bolsas, sendo 3 da Fapergs, 14 do Pibic/CNPq e 5 do Pibic/EM CNPq.

Quadro 4 – Iniciação Científica

ANO	PROBIC FAPERGS	PROBITI FAPERGS	PIBIC CNPq	PIBITI CNPq	PIBIC/EM CNPq	PIBIC UNIJUÍ	PIBITI UNIJUÍ	Total
<b>2013-2014</b>	42	05	54	10	25	40	08	<b>184</b>
<b>2014-2015</b>	39	04	54	11	25	40	05	<b>178</b>
<b>2015-2016</b>	38	04	54	11	25	40	05	<b>177</b>
<b>2016-2017</b>	42	05	54	10	-	40	05	<b>156</b>
<b>2017-2018</b>	28	03	54	10	-	40	05	<b>140</b>
<b>2018-2019</b>	25	-	54	10	05	40	05	<b>139</b>
<b>2019-2020</b>	20	1	54	10	05	35	05	<b>130</b>
<b>2020-2021</b>	18	zero	40	10	zero	35	05	<b>108</b>

No ano de 2020, o processo de seleção de bolsistas, para o período 2020-2021, aconteceu com a publicação concomitante de dois editais, um para a Iniciação Científica ([Edital VRPGPE nº 02/2020](#)) e outro para a Iniciação Tecnológica e Inovação ([Edital VRPGPE nº 03/2020](#)), contemplando bolsas da Fapergs, do CNPq e da UNIJUÍ. Para a distribuição das bolsas, foi considerada a produção científica individual do pesquisador mestre e doutor no período de 2016 a 2019 (Indicador de Produtividade Individual); bem como as solicitações de renovação de bolsa. A demanda apresentada, a exemplo de anos anteriores, foi superior ao número de bolsas disponíveis.

Além disso, atuam em pesquisa estudantes voluntários, por meio do Proav ([Programa de Voluntariado Acadêmico](#)), tendo 50 voluntários em projetos de pesquisa no ano de 2020.

Outra importante iniciativa das Vice-Reitorias de Graduação e Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, foi a realização de editais para fomentar a constituição de [Grupos de Estudos](#) nos campi, com o objetivo de ampliar as oportunidades dos estudantes dos cursos de Graduação em obter acesso a espaços de aprofundamento de estudos e iniciação à pesquisa. Em 2020, foram constituídos 2 grupos de estudos em Santa Rosa, envolvendo cerca de 50 estudantes voluntários neste período.

Novos contratos com empresas para o desenvolvimento de pesquisas possibilitaram o aumento de estudantes ligados ao [Programa de Bolsas de Formação e Aperfeiçoamento – Profap](#) – em nível de Graduação e de Pós-Graduação *Lato e Stricto Sensu* pela interação entre a Universidade e instituições públicas e privadas. As bolsas são originadas em projetos com captação de recursos externos resultantes de convênios ou contratos da UNIJUÍ com instituições públicas ou privadas e contempla as modalidades Profap-GR e Profap-PG para estudantes, respectivamente de Graduação e de Pós-Graduação, em equipes de projetos de qualquer natureza (pesquisa, [P&D](#), extensão ou prestação de serviços). As bolsas são financiadas pela instituição parceira e têm o valor, o número de horas semanais e o período definido em cada contrato/convênio. O número de bolsistas PROFAP financiadas por empresas passou de 14, em 2019, para 27 em 2020.

Em 2020 teve continuidade a realização do Ciclo de Formação para a Pesquisa e Extensão. O evento é direcionado aos estudantes envolvidos em projetos de pesquisa e de extensão, com ou sem bolsa, com o objetivo de abordar temáticas gerais de formação necessárias para o desenvolvimento da iniciação científica, iniciação tecnológica, iniciação à extensão, educação tutorial, residência pedagógica e iniciação à docência. O ciclo consistiu de eventos (distribuídos de abril a outubro), todos realizados por meio de videoconferência (*Google Meet*), tratando de assuntos diversos:

- Abril – Palestra: “Introdução à captação de recursos, através de editais”, equipe AGIT
- Maio – Palestras: “ODS” e “AGENDA 2030”, Prof. Dra. Ana Paula Zeifert e Prof. Dr. Daniel Rubens Cenci.
- Junho – Palestra: “Escrita Acadêmica: produção de resumo, resumo expandido e artigo”, Profª Taíse Neves Possani.
- Julho – Palestra: “Boas Práticas nas Redes Sociais”, jornalista Fabiana do Prado Sánchez, da Coordenadoria de Marketing da UNIJUÍ.
- Setembro – Palestra: “Formação em vídeo: Dicas básicas para construção de roteiro e produção de vídeo”, Talita Cindrowski Mazzola, da Coordenadoria de Marketing da UNIJUÍ.

## **4 EXTENSÃO E CULTURA**

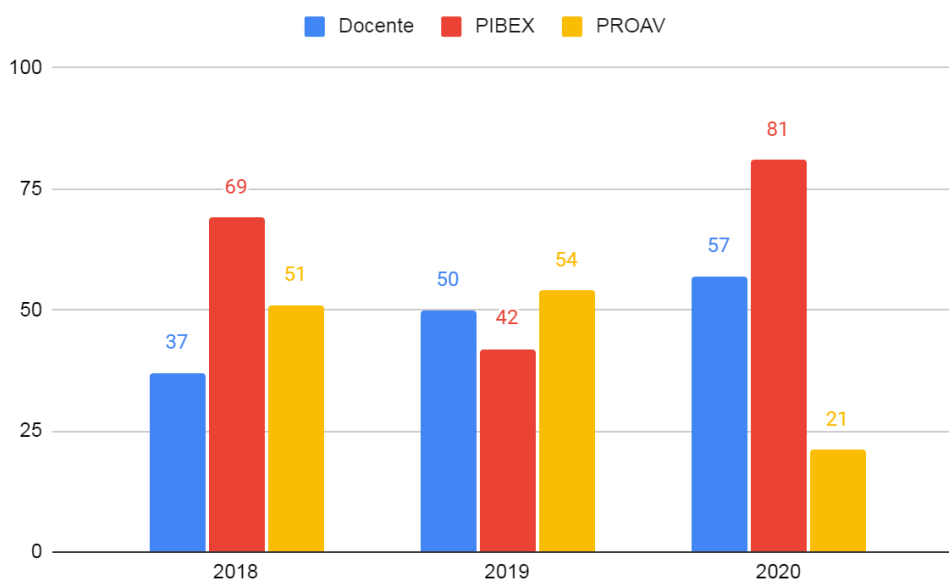
### **4.1 RESULTADOS DAS AÇÕES DE EXTENSÃO**

A extensão é um dos três pilares que sustentam as universidades, ao lado do ensino e da pesquisa. A sua importância é gigantesca, e possibilita a formação de profissional cidadão junto da sociedade, apresentando-se como espaço privilegiado de produção do conhecimento, significativo para a superação das desigualdades sociais existentes. Pensando que a Extensão na UNIJUÍ é vista como um pilar essencial nesse compromisso com o desenvolvimento da sociedade na qual a universidade está inserida, buscando, por meio da atuação de cada um dos seus projetos de extensão, a capacitação da comunidade para que estas possam qualificar os espaços nos quais vivem, a Universidade, a partir de 2017, passou a selecionar projetos de extensão voltadas às Ações Comunitárias, financiados pelo Fundo Institucional de Extensão – FIE, para vigência de dois anos. Então, em 2019 foi realizado o edital para concessão pelo período 2019/2020 e, em 2020, novo edital para concessão de tempo para o período 2020/2021. A cada final de ano, os coordenadores dos projetos contemplados com horas do FIE passam por um processo de avaliação, com a realização de um relatório das atividades efetuadas

no ano, com o objetivo de renovar a concessão de horas para o ano subsequente. Após o término do segundo ano, para continuidade do projeto, este deverá ser submetido a novo edital de seleção, podendo ou não ser selecionado.

A alocação de tempo docente foi em torno de 9.900 horas por ano, sendo que cada professor recebeu entre 1 e 2 turnos semanais. No gráfico a seguir podemos verificar o número de docentes extensionistas, bolsistas Pibex e voluntários Proav envolvidos nos últimos três anos.

Gráfico 6 – Alocação de tempo docente



No ano de 2020, apesar das dificuldades impostas pela pandemia e suas restrições, a UNIJUÍ manteve a execução de [15 projetos financiados pelo Fundo Institucional de Extensão - FIE](#) ao longo do ano, com 57 docentes atuando com horas de extensão, 81 estudantes bolsistas Pibex e 21 voluntários Proav que se envolveram nestas atividades.

Agregam-se, ainda, projetos de extensão vinculados aos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, os quais envolvem docentes e estudantes dos cursos de Mestrado e Doutorado, reforçando o comprometimento institucional com a produção, a socialização e a difusão do conhecimento. A breve descrição dos projetos financiados pelo FIE e desenvolvidos nos Programas *Stricto Sensu* estão disponíveis na [página web](#) da Universidade. Para além destes, houve a continuidade do projeto de extensão desenvolvido por meio do Curso de Educação Física, desde 1999, denominado Programa Integrado para a Terceira Idade – [PITI \(vídeo\)](#).

Os coordenadores informaram os resultados dos projetos desenvolvidos no ano de 2020, por meio do Portal de Projetos, ferramenta utilizada pela Instituição para cadastro e acompanhamento das atividades de extensão. No documento, disponível no link a seguir, encontra-se disponível a relação dos projetos de extensão e os respectivos resultados informados pelos coordenadores.

- [Relação dos Projetos de Extensão e resultados de 2020](#)

Ainda, a realização de projetos de extensão, buscando resolver demandas emergentes, tais como: [Grupo Interdisciplinar de Apoio à Terceira Idade \(GIATI\)](#), onde um grupo de estudantes e docentes realizaram atendimentos e encaminhamentos de saúde para idosos via telefone, com o objetivo de identificar necessidades neste grupo de pessoas no período da pandemia da Covid-19; o projeto [Conexão Solidária](#), que teve como objetivo a reparação de *desktops* e *notebooks* para doação



a estudantes que não possuíam estes equipamentos, em virtude das aulas *on-line*; elaboração da plataforma [Compartilha.org](#), criada a partir de parcerias entre a UNIJUÍ, Criatec e empresas, tendo como objetivo conectar diretamente doadores e instituições sociais que foram as receptoras dos itens doados.

E, para fortalecer ainda mais a [marca Extensão UNIJUÍ](#), criada em 2019, realizou-se a produção de [vídeos](#) dos projetos de extensão Ações Comunitárias, em média 5 vídeos por projetos, apresentados pelos membros de cada equipe (docentes e estudantes), mostrando à comunidade as atividades realizadas em cada projeto.

Igualmente, passou a ser ofertado a partir de 2020 o [curso de Português para estrangeiros](#), uma iniciativa da Vice-Reitoria para auxiliar os estudantes estrangeiros na UNIJUÍ que não possuem completo domínio da língua portuguesa. O curso é gratuito, coordenado por professor do Curso de Letras da UNIJUÍ, com o apoio de uma bolsista de extensão.

## 4.2 AÇÕES CULTURAIS

Com relação aos Grupos Culturais mantidos pela Instituição, o ano de 2020 foi marcado por incertezas e espetáculos adiados devido à pandemia e aos protocolos instituídos. Os grupos tiveram que se reinventar e transformar suas práticas habituais em atividades *on-line*. Isso levou a produzir diferentes tipos de materiais para continuarem presentes na comunidade. Foram dezenas de vídeos e postagens nas páginas do facebook e instagram dos grupos. Da mesma forma, por meio do UNIJUÍ Cultura, foi criado um quadro, posteriormente divulgado nas redes sociais, denominado [Na Cadeira do Diretor](#), onde foram produzidos dois materiais para cada um dos grupos da instituição, iniciativa ampliada para a apresentação da Biblioteca Mario Osorio Marques, Museu Antropológico Diretor Pestana e Rádio UNIJUÍFM.

O Coral UNIJUÍ, formado há mais de 28 anos, leva a música e o canto coral a diferentes públicos, promovendo a arte, a cultura e a música por meio da realização de eventos presenciais, possibilitando a construção de novas sonoridades musicais bem como releituras de canções do cenário musical.

Com o advento da pandemia (Covid-19), o grupo, habituado a ensaiar semanalmente, com uma agenda cheia de apresentações e eventos, precisou se reinventar diante do contexto social de distanciamento. Necessitou buscar e aprender por novos meios soluções para cumprir seu papel a partir da não presencialidade. Precisou estabelecer novas formas de interação, como ensaios e apresentações virtuais. Com o comprometimento de cada integrante, foram iniciadas as gravações do repertório em forma de vídeo e áudio para a realização da montagem, num mosaico de interpretações individuais, onde todos cantam ao mesmo tempo, para logo serem postados nas redes sociais. As ferramentas digitais foram grandes aliadas, permitindo que o grupo continuasse mostrando que, mesmo em tempos de pandemia, por meio das redes sociais, é possível levar arte, música e cultura para além fronteiras. Ao todo foram produzidos [15 Coros virtuais](#), que podem ser vistos na página do [Facebook do Coral UNIJUÍ](#).

No ano de 2020, a Regente do Coral, juntamente com a Assessoria de Cultura, dedicaram-se a escrever projetos em [editais para captação de recursos](#), sendo o Coral UNIJUÍ contemplado em 3 projetos, totalizando a captação de R\$105.998,00, que serão investidos em espetáculos, bens e materiais, qualificando ainda mais o trabalho realizado.

Em relação à Cia Cadagy – Corpo em Movimento, devido a especificidade das performances do grupo, que necessita uma maior interação entre os integrantes, este encontrou maior dificuldade de mostrar seu trabalho. O espetáculo previsto para estrear teve que ser adiado. Apesar disso, o grupo passou ao público pinceladas do espetáculo em forma de vídeos e postagens de personagens que irão

compor o espetáculo, publicando as atividades em suas redes sociais, as quais podem ser acompanhadas no facebook oficial do grupo <https://www.facebook.com/ciacadagy>. Em 2020, o grupo também teve projetos de captação de recursos aprovados, num montante de R\$ 9.300,00, os quais foram utilizados na compra de equipamentos para qualificação de suas atividades.

Cabe salientar, ainda, que em 2020 a FIDENE, por intermédio da Assessoria de Cultura e do Núcleo de Assessoramento de Projetos - Nuap, efetuou o cadastro da Instituição na Rede Cultura Viva, para fins de certificação de Pontão de Cultura. Para este cadastro, foi elaborado um [Portfólio](#) que contém algumas das ações culturais desenvolvidas pela FIDENE.

## 5 GESTÃO

### 5.1 AÇÕES DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

A Vice-Reitoria de Administração manteve a centralização do registro das atividades docentes, iniciada no 2º semestre/2017. Todas as atividades docentes desenvolvidas são informadas oficialmente pelos Departamentos, Vice-Reitorias, RH e UEC que, após análise, são lançadas pela VRA na Ficha de Atividades Docentes – Registro Ponto.

Para auxiliar neste processo, foi criada em 2011 a Planilha PAD – Planejamento de Atividades Docentes –, que constantemente tem sido aperfeiçoada, constituindo-se numa importante ferramenta de gestão, que permite realizar o planejamento das diversas atividades dos professores para cada semestre, de acordo com a carga horária contratada e o perfil – Graduação, gestão ou papdocência, bem como o gerenciamento das compensações de horas positivas e negativas no semestre seguinte (janela deslizante), perdão de horas negativas e possíveis desembolsos de caixa para o pagamento de horas extras. O sistema permite realizar simulações das atividades planejadas e comparar com a posterior execução, bem como gerar relatórios gerenciais e gráficos.

Outra ferramenta importante da gestão é a Grade de Disponibilidade Docente – GDD, que registra o cumprimento das atividades planejadas nos turnos da semana e nos locais determinados (*Campus* de lotação) pela Chefia do Departamento ao qual o professor está vinculado, observando seu regime de jornada de trabalho e demais parâmetros da Resolução.

A Quota de Pessoal é um instrumento que permite projetar e monitorar, mensalmente, a evolução das despesas com pessoal em cada unidade da instituição. Constitui-se de planilhas que demonstram os valores financeiros, os encargos e as provisões dos gastos com pessoal, a carga horária contratada dos docentes efetivos tempo parcial, integral e horistas, bem como dos técnicos administrativos e de apoio, e as cedências realizadas entre as unidades. Estas planilhas dividem-se em Quota de Pessoal dos Departamentos, das Unidades Meio e das Mantidas. A evolução destes dados é utilizada pela Reitoria para planejar e acompanhar o cumprimento das metas determinadas por ocasião do Orçamento Anual. Este instrumento permite também realizar diversas simulações, como novas contratações, rescisões, aumento ou redução de cargas horárias, bem como reenquadramentos e aumentos salariais.

Neste ano, houve a rescisão de 78 professores, entre os pedidos de demissão e PDV e a rescisão de 105 técnicos-administrativos e de apoio. Estes ajustes dão continuidade ao trabalho de diagnóstico e análise dos processos de trabalho e a pertinência das diferentes atividades mantidas pela instituição, a fim de adequar os índices do quadro pessoal para atendimento da meta institucional “Manutenção dos custos totais de pessoal com encargos e provisões em no máximo 50% da Receita Bruta anual”.

Ao longo de 2020 foram realizadas discussões com as diversas instâncias institucionais, para dar início ao processo de mudança e reinvenção que a Universidade precisava vivenciar para melhor atender seus professores, técnicos-administrativos e de apoio e, o mais importante, os estudantes, que são a verdadeira razão da existência da nossa Universidade.

As mudanças estruturais, em termos de infraestrutura física e administrativa organizacional, passou pela reestruturação e enxugamento das Coordenadorias Administrativas, visando a priorização do estudante e das atividades fim, a resolutividade, a sinergia, a eficiência e eficácia e a padronização dos processos, qualificando-os e diminuindo o retrabalho, a centralização da oferta de serviços e a busca de novas receitas para além do ensino.

Com a reestruturação proposta, a gestão das pessoas que até então era realizada pelos seis Departamentos, passará a ser feita pela atuação conjunta da VRG com a VRA, assessorada por comitês específicos.

Durante o ano de 2020, foi dada continuidade à execução do Plano de Demissão Voluntária – PDV – dos pedidos já realizados em 2018 e 2019, com a possibilidade de novas adesões em 2020, num total de 25 novos pedidos, com a organização de um cronograma de execução com base no planejamento do fluxo de caixa. Foram efetivados 34 desligamentos em 2020, sendo 28 referentes ao PDV 2018 e 6 referentes ao PDV 2020.

Também manteve-se em 2020 o desenvolvimento do plano de atividades diferenciadas dos professores seniores, de acordo com a sua área de atuação, com destaque para o desenvolvimento de programas com a comunidade externa. Estas atividades são validadas de forma trimestral, com o encaminhamento por parte desses professores, ao final de cada período, de relatório comprovando suas atividades.

## 5.2 COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS

A Coordenadoria de Recursos Humanos, como órgão administrativo da FIDENE, tem pautado sua atuação na construção das condições necessárias para a provisão, aplicação, manutenção, desenvolvimento e monitoramento de recursos humanos.

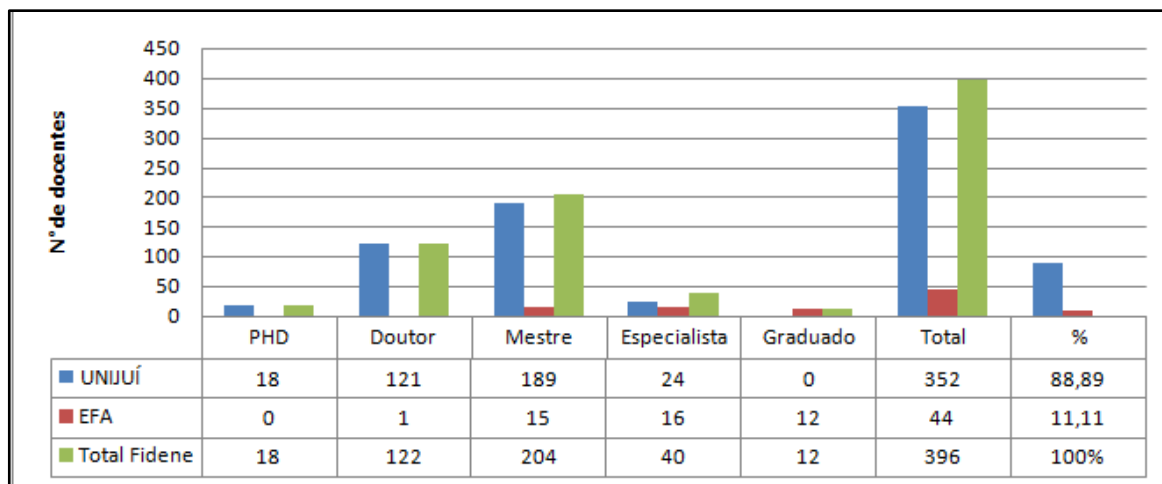
A Coordenadoria está estruturada no **Núcleo de Administração de Recursos Humanos**, no **Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos** e no **SESMT – Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho**. Junto à Coordenadoria funciona o Serviço de Atendimento em Saúde – SAS.

A Coordenadoria de Recursos Humanos interagiu permanentemente com as chefias, professores e técnicos administrativos e de apoio visando uma adequada gestão das pessoas. Fez do diálogo um dos instrumentos da gestão, mantendo um canal aberto de comunicação com as entidades sindicais que representam a categoria de professores e técnicos administrativos, o que permitiu que as negociações desencadeadas pela Reitoria com as categorias profissionais pudessem produzir acordos que representaram um melhor equilíbrio financeiro da instituição para enfrentar as adversidades oriundas da pandemia da Covid-19.

O Núcleo de Administração de Recursos Humanos – NARH – focou suas ações no atendimento das questões trabalhistas legais e na gestão dos benefícios sociais estendidos a todos os funcionários da FIDENE. No ano de 2020 continuou centrando seus esforços na efetivação do eSocial, ou seja, nova sistemática de informar aos órgãos governamentais as informações referentes aos aspectos trabalhistas, previdenciários e tributários. Ao par disto, executou o conjunto de rotinas trabalhistas do setor como folha de pagamento, férias, admissões, desligamentos, recolhimento de tributos, Sefip, DCTF, Dirf, Rais, parcelamento do FGTS e Imposto de Renda por meio do Proies, gerenciamento do plano odontológico próprio, controle das fichas AD dos professores e o ponto dos técnicos administrativos.

Atualmente a FIDENE tem, em seu quadro profissional, a categoria dos professores, dos técnicos-administrativos e de apoio, incluindo neste grupo os jovens aprendizes e estagiários remunerados. Os números a seguir têm por base o dia 31/12/2020.

Gráfico 7 – Quantidade de professores por titulação nas Mantidas UNIJUÍ e EFA em 2020



O Gráfico 7 apresenta o número de professores por titulação, alocados nas Mantidas UNIJUÍ e EFA.

Quadro 5 – Situação funcional dos professores por regime de trabalho da UNIJUÍ

Regime de Trabalho	Ativos	Afastados	TOTAL
TI 40 Horas	5	2	7
TP 36 Horas	117	00	117
TP 32,4 Horas	5	00	5
TP 32 Horas	10	00	10
TP 30 Horas	00	2	2
TP 28,8 Horas	33	1	34
TP 28 Horas	1	00	1
TP 27 Horas	2	00	2
TP 25,2 Horas	1	00	1
TP 24 Horas	3	2	5
TP 21,6 Horas	10	00	10
TP 20 Horas	12	00	12
TP 18 Horas	17	00	17
TP 10 Horas	6	00	6
TP 09 Horas	8	00	8
Hora Aula	111	4	115
<b>TOTAL</b>	<b>341</b>	<b>11</b>	<b>352</b>

O Quadro 5 demonstra a situação funcional dos professores da Mantida UNIJUÍ, tendo como comparativo o regime de trabalho dos docentes. Já os Docentes da Mantida EFA estão distribuídos conforme mostra o Quadro 6, a seguir.

Quadro 6 – Situação funcional dos professores por regime de trabalho da EFA

Regime de Trabalho	Ativos	Afastados	TOTAL
TP Parcial	7	00	7
Hora Aula	36	1	37
<b>TOTAL</b>	<b>43</b>	<b>1</b>	<b>44</b>

Quadro 7 – Técnicos-Administrativos e de Apoio por Mantida

Mantida	Ativos	Afastados	TOTAL
FIDENE	1	00	1
UNIJUÍ	482	19	501
MUSEU	7	1	8
EFA	10	00	10
RTVE	12	00	12
<b>TOTAL</b>	<b>512</b>	<b>20</b>	<b>532</b>

No ano de 2020 o quadro dos Técnicos-Administrativos e de Apoio diminuiu 13,35% em relação ao ano de 2019.

Os gráficos seguintes demonstram, por categoria funcional, o nível de *turnover* (fluxo de entradas e saídas de pessoal) registrado no ano.

Gráfico 8 – Admissões e Demissões no ano 2020 – Técnicos-Administrativos

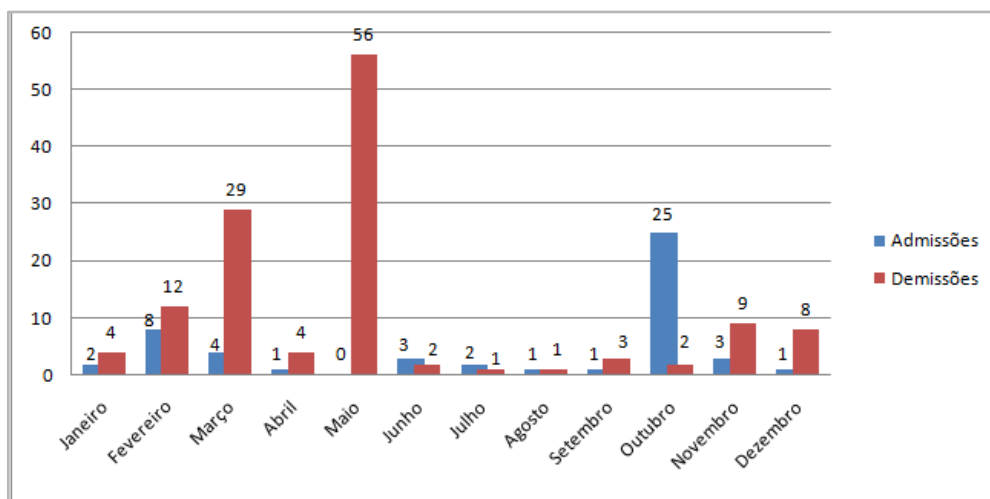
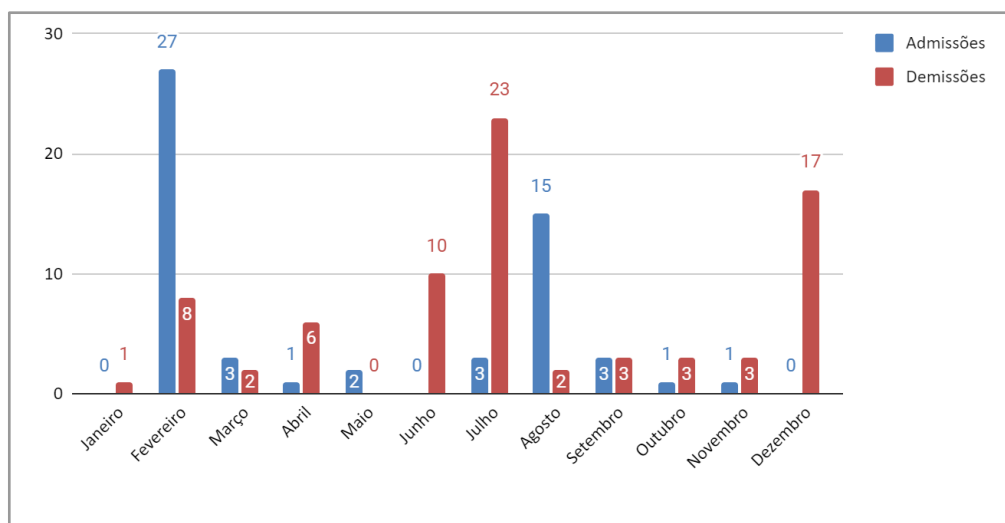


Gráfico 9 – Admissões e Demissões no ano 2020 – Professores

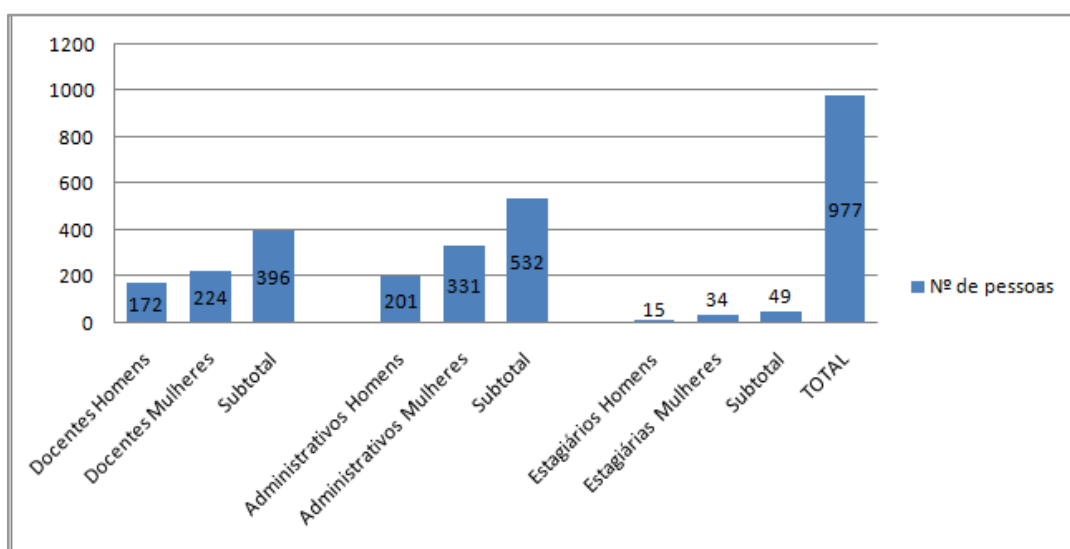


Este quadro seguinte demonstra, por categoria funcional, o total de admissões e demissões ocorridas no ano.

Quadro 8 – Total de admissões e demissões durante o ano de 2020

Resumo do ano	TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS		PROFESSORES	
	Admissões	Demissões	Admissões	Demissões
TOTAL	51	131	56	78

Gráfico 10 – Funcionários/Estagiários por Categoria Funcional e Gênero



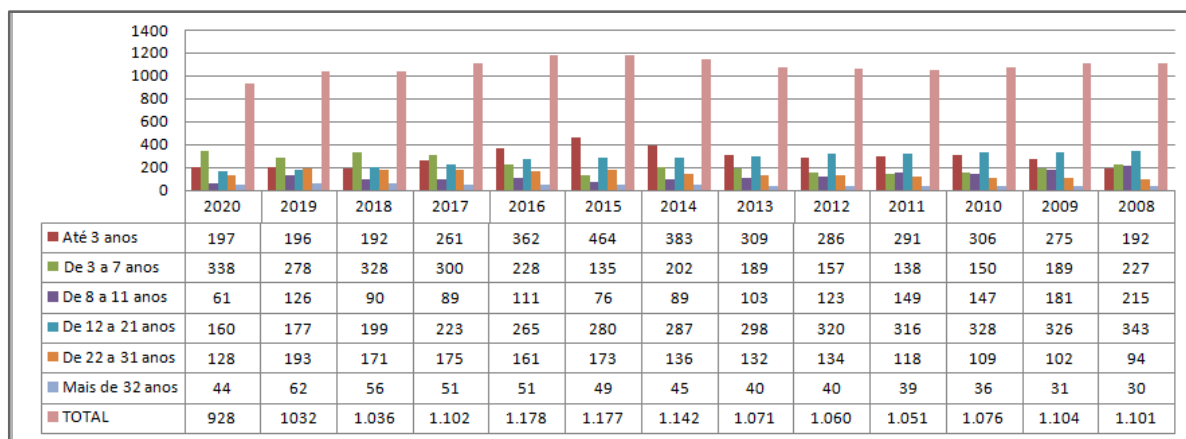
O Gráfico 10 apresenta a distribuição dos colaboradores por categoria funcional e por gênero. Os números são correspondentes à soma total de funcionários e estagiários contratados no ano de 2020.

Quadro 9 – Demonstrativo total dos gastos com pessoal da FIDENE

Mês	Gasto Bruto com Encargos 2019	Gasto Bruto com Encargos 2020
Janeiro	R\$ 7.718.157,36	R\$ 7.781.076,10
Fevereiro	R\$ 6.041.271,78	R\$ 6.182.987,84
Março	R\$ 5.977.302,78	R\$ 6.080.060,48
Abril	R\$ 6.023.979,17	R\$ 6.011.433,48
Mai	R\$ 6.117.907,88	R\$ 5.408.312,21
Junho	R\$ 6.213.191,92	R\$ 5.217.063,66
Julho	R\$ 6.352.314,76	R\$ 5.272.735,52
Agosto	R\$ 6.301.614,66	R\$ 4.917.856,02
Setembro	R\$ 6.302.047,48	R\$ 4.982.440,28
Outubro	R\$ 6.312.116,75	R\$ 5.112.993,04
Novembro	R\$ 6.091.372,87	R\$ 5.125.522,72
Dezembro	R\$ 6.205.428,58	R\$ 5.146.059,37

O Quadro 8 traz a evolução financeira com gastos de pessoal praticados pela Instituição no ano de 2020, considerado o percentual de 20,00% com encargos sociais. A comparação com o ano de 2019 demonstra que os ajustes em pessoal, ou seja, a redução do quadro funcional, bem como a redução de salário por meio de acordo com o sindicato dos professores e aplicação da Medida Provisória 936/2020 do governo federal junto aos técnicos-administrativos foram importantíssimas para a redução das despesas com a folha de pagamento.

Gráfico 11 – Número de funcionários (técnicos-administrativos e professores) por tempo de serviço



O Gráfico 11 apresenta o tempo de serviço dos funcionários na instituição ao longo dos anos.

O **Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos – NDRH** atua no recrutamento, seleção, desenvolvimento, avaliação e na capacitação profissional. Desenvolve ações na identificação de potencialidades, bem como na inserção ao universo FIDENE e suas mantidas, na integração de pessoas visando comprometê-las com o Projeto Institucional.

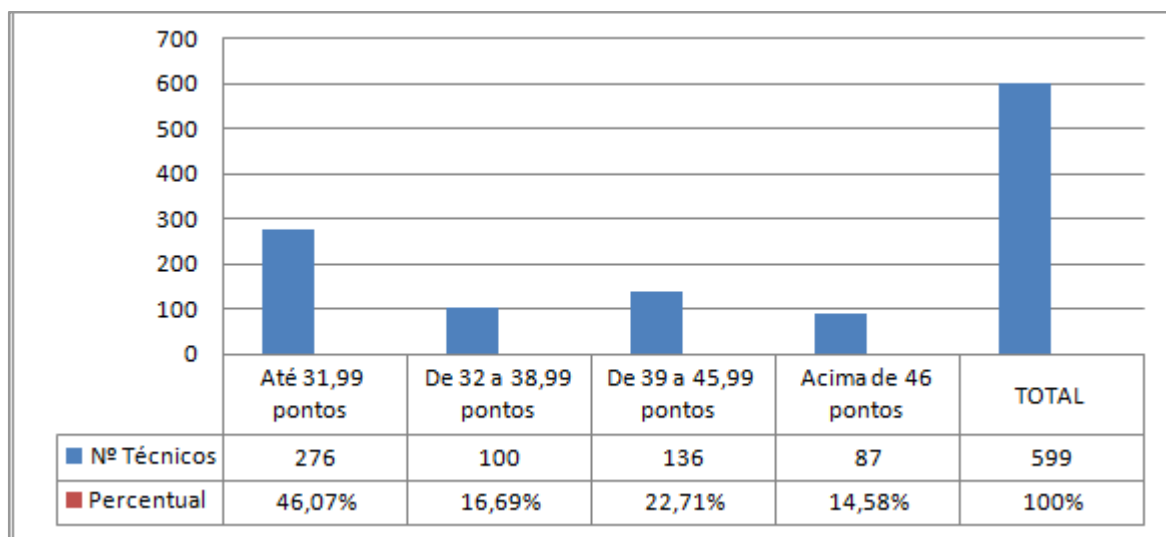
Neste ano foi realizado o fechamento do **quinto ciclo do Programa APRIMORA**, o qual visa integrar as diferentes práticas de Recursos Humanos, especialmente nas dimensões:

- a) avaliação de desempenho;
- b) formação e autodesenvolvimento;
- c) assiduidade ao trabalho;
- d) participação em eventos institucionais;
- e) atingimento de metas institucionais elencadas no planejamento estratégico.

O técnico-administrativo, ao se envolver nestas cinco dimensões, recebe pontos, os quais são contabilizados em cada ciclo do programa, ou seja, ao final de 12 meses. Salienta-se que em 2020, diante da pandemia da Covid, não foi concedida premiação aos participantes.

O Programa Aprimora aconteceu de julho/2019 a novembro/2020, e apresentou os seguintes resultados:

Gráfico 12 – Resultados do Programa Aprimora – Número de técnicos por pontuação

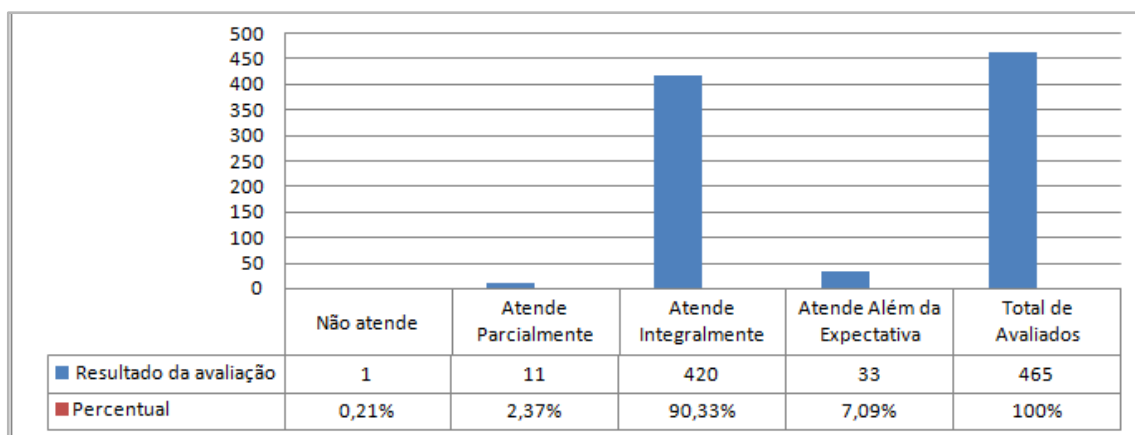


Com a introdução do Programa Aprimora, foi possível apurar o aumento significativo nas horas/atividade de formação/autodesenvolvimento, ou seja, passou-se de 2.185 horas, em 2015, para 4.940,50 horas em 2020. Salienta-se que este ano, em razão da pandemia, houve uma diminuição em relação ao ano anterior, pois muitos funcionários tiveram sua carga horária reduzida por um período de seis meses.

No período de outubro a dezembro de 2020 foi realizada a avaliação de desempenho dos técnicos administrativos. Esta aconteceu no contexto do Aprimora, e teve os seguintes resultados:



Gráfico 13 – Resultado da Avaliação de Desempenho por tipo de conceito



Quanto ao processo de recrutamento e seleção, destacam-se os seguintes dados:

a) Processos seletivos realizados em 2020

Gráfico 14 – Processos seletivos realizados por categoria e vagas

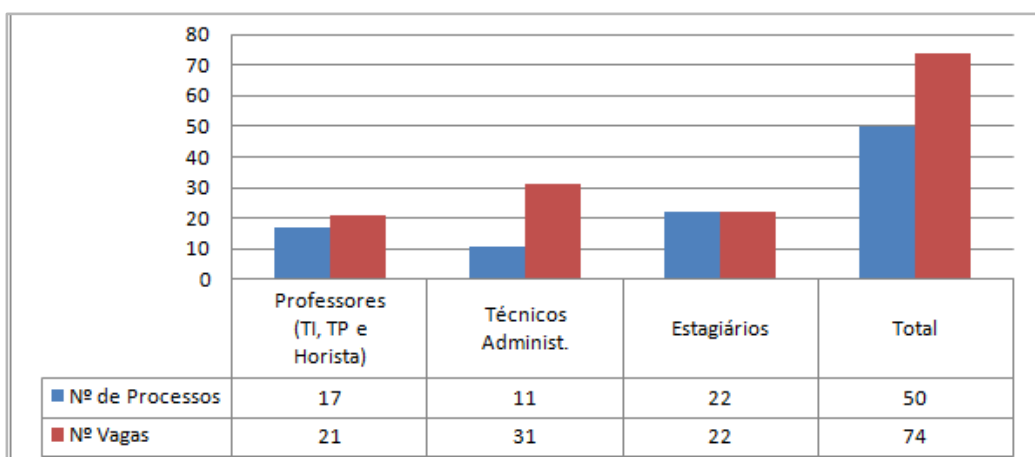
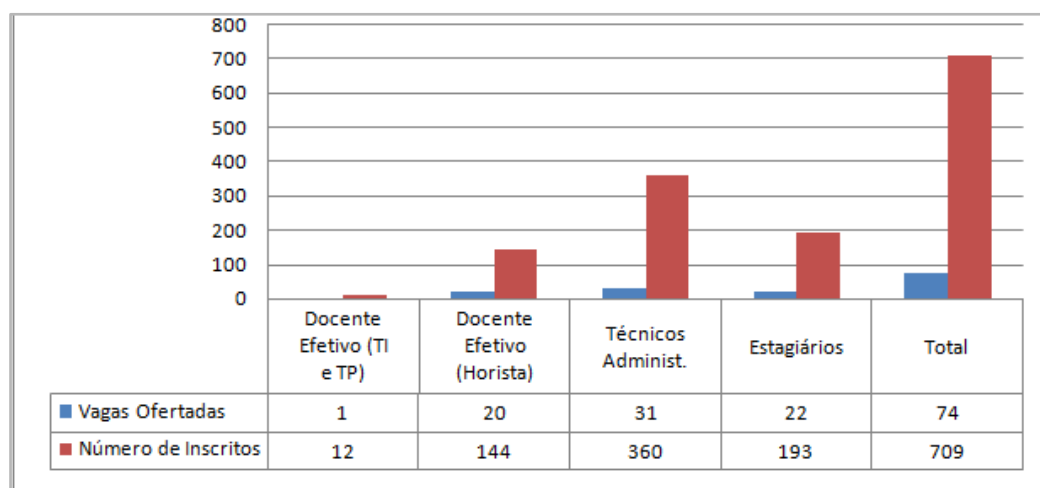


Gráfico 15 – Relação vagas ofertadas x números de inscritos nos processos seletivos



b) Número de Inscritos nos processos seletivos:

O número de inscritos nos processos seletivos tem superado consideravelmente o número de vagas, o que demonstra que a forma utilizada para a atração de recursos humanos tem sido adequada, ou seja, o Portal da Instituição tem sido visitado com frequência pelos candidatos às vagas abertas.

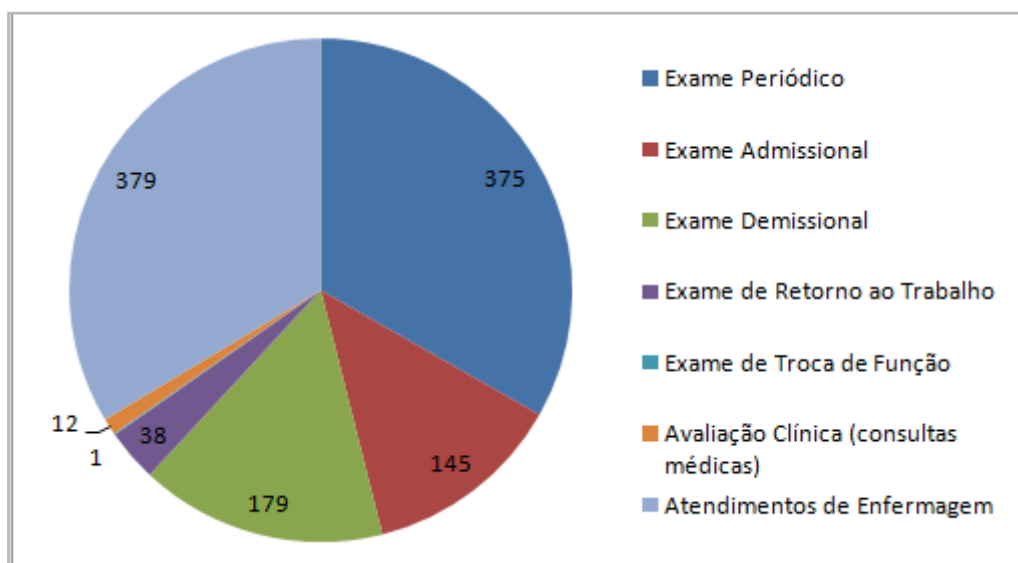
Dentre outros trabalhos realizados pelo NDRH no ano de 2020, pode-se destacar o início da nona turma do Programa Jovem Aprendiz, oportunizando a 22 jovens de Ijuí, um em Três Passos, um em Panambi e três em Santa Rosa sua primeira experiência no mercado de trabalho. Em Ijuí, Santa Rosa e Três Passos o programa está sendo desenvolvido em parceria com o Senac, e em Panambi, com o Ciee. O programa tem propiciado a inclusão social destes jovens no ambiente empresarial, oferecendo a eles crescimento técnico e comportamental. Tem sido adotada como política institucional a contratação de jovens aprendizes ao final do programa, como forma de valorizar o mesmo, bem como utilizar o potencial desenvolvido pelos aprendizes.

Os **Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT** – têm atuado na promoção da saúde, da segurança e da qualidade de vida dos funcionários da Instituição. É constituído por uma equipe multidisciplinar de profissionais de diferentes áreas, que trabalham em conjunto, possibilitando desenvolver diversas ações de promoção, prevenção e proteção da saúde dos trabalhadores.

A equipe do SESMT trabalha com as questões relacionadas à saúde do quadro funcional. Para além dos exames médicos admissionais, de retorno ao trabalho, periódico e demissional, é feito um acompanhamento aos funcionários a partir das necessidades apontadas pelo médico do trabalho. A enfermagem do trabalho realizou em conjunto com o SAS inúmeros procedimentos relacionados à saúde do trabalhador, como curativos, aplicação de medicamentos, primeiros socorros e o acompanhamento de situações que exigiram o monitoramento de informações relacionadas à saúde.

Em números, podemos destacar os seguintes exames médicos de saúde ocupacional e atendimentos de enfermagem realizados no decorrer do ano, conforme demonstrado no Gráfico 16.

Gráfico 16 – Número de exames médicos e atendimentos de enfermagem em 2020

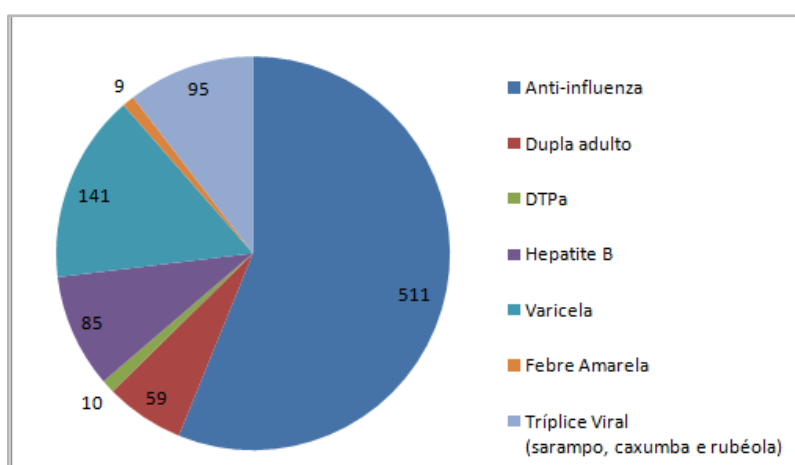


Além dos exames médicos, foram realizados exames complementares, tais como: exame de sangue denominado rotina básica, ECG, EEG, audiometria, RX, ultrassom, exames dermatológicos e encaminhamentos para avaliações de especialistas (cardiologia, ortopedia, oftalmologia, neurologista, otorrinolaringologia, etc.), conforme as necessidades apontadas pelo médico do trabalho.

O **SAS – Serviço de Atendimento em Saúde** compreende a Sala de Vacina da instituição, juntamente com os serviços referentes ao atendimento de estudantes e demais membros da comunidade acadêmica nos aspectos relacionados a primeiros socorros, procedimentos ambulatoriais e pré-hospitalares no âmbito do *Campus Ijuí*, o qual realiza seu trabalho vinculado diretamente à equipe do SESMT.

A Sala de Vacina administrou vários imunobiológicos em 2020, conforme mostra o Gráfico 17:

Gráfico 17 – Número de vacinas administradas pelo SESMT

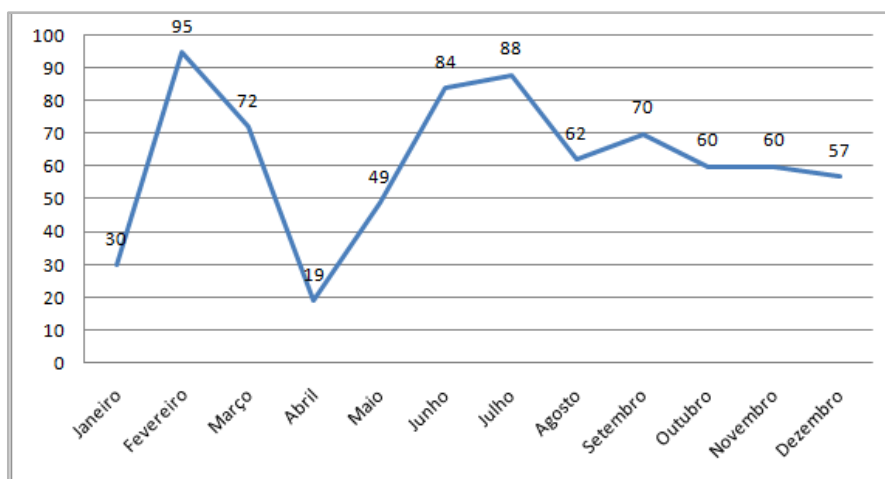


Cabe destacar ainda que, em parceria com a Clínica de Vacina Imunijuí, foram aplicadas 245 doses da vacina anti-influenza.

O trabalho do SAS tem como foco realizar campanhas de conscientização sobre a necessidade das vacinas, fazendo, neste caso, a revisão das carteiras de vacinação dos funcionários e estudantes para atualização do seu status vacinal.

Em função de acordo com a categoria dos técnicos-administrativos, a FIDENE mantém um consultório odontológico. O número de atendimentos pode ser acompanhado no gráfico a seguir.

Gráfico 18 – Atendimentos odontológicos mensais



Este gráfico demonstra o número mensal de atendimentos efetuados pelo gabinete odontológico. No ano de 2020 foram realizadas um total de 746 consultas. Salienta-se que este serviço integra o rol de benefícios sociais oferecidos aos colaboradores da FIDENE, e é regido por um Plano Odontológico Próprio, mediante contribuição mensal.

Atualmente, o plano tem a adesão de 323 técnicos administrativos e de apoio denominados titulares e 122 dependentes.

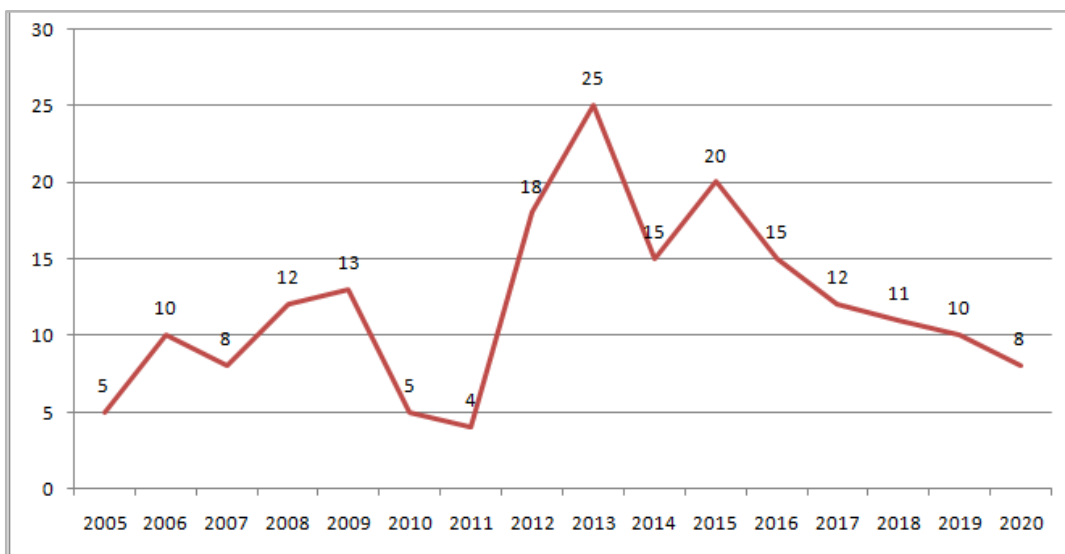
A equipe de **Engenharia e Segurança do Trabalho** tem feito o acompanhamento das atividades que ocorrem na instituição, visando a conscientizar sobre a necessidade de termos a segurança dos funcionários como uma das condições adequadas para o exercício do trabalho. Neste sentido, a entrega, o controle e o uso dos EPIs e EPCs é feito diuturnamente junto aos funcionários que necessitam desses equipamentos de proteção, bem como a emissão de laudos técnicos, atualização do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA – e Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho – LTCAT –, Perfil Profissiográfico Profissional – PPP –, laudos de insalubridade e periculosidade.

A equipe faz o acompanhamento da revisão e manutenção dos extintores da instituição, que totalizaram no ano 545 unidades.

Em 2020 também foi realizado um trabalho referente à demarcação dos espaços institucionais, com vistas a criar o distanciamento social, visando o combate ao Coronavírus.

Quanto à emissão de Comunicação de Acidentes de Trabalho CATs, foram em um total de oito registros, conforme demonstra o Gráfico 19, a seguir.

Gráfico 19 – Comunicação de Acidentes de Trabalho



Devido ao cenário de 2020 causado pela pandemia do Coronavírus, a **Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – Cipa** – optou por resguardar os trabalhadores de qualquer exposição entre os setores da instituição, sendo que isto prejudicou o andamento das atividades que se tinha programado para o ano. Conforme Decreto Municipal 6999/2020, o qual determinou a não aglomeração de pessoas, acabou-se por cancelar os encontros ordinários da referida Comissão. No mês de junho, a Comissão voltou a realizar as reuniões via plataforma digital.

De acordo com o Ofício nº 1088/2020 do Ministério da Economia, a Cipa teria participação na realização de um Plano de Ação no combate à Covid-19. Em reunião realizada no dia 18 de maio, expusemos esta questão e começamos a elaboração do plano, o qual foi apresentado no encontro da Cipa do dia 8 de julho, realizado de forma *on-line*.

Da mesma forma, foram atendidas ocorrências de acidentes de trabalho, os quais foram investigados com atuação de apenas um integrante da Cipa, acompanhando o SESMT.

### 5.3 COORDENADORIA FINANCEIRA

#### A – Ações de Gestão Econômica e Financeira

A gestão econômica e financeira constitui-se em uma dimensão importante para a sustentabilidade da Instituição. Entre as ações desenvolvidas pela Vice-Reitoria de Administração no ano de 2020 destacamos: a efetivação do Plano de Ajustes Emergenciais; o monitoramento da quota de matrículas e de estudantes nos cursos de Graduação; o monitoramento do número de estudantes matriculados nos cursos de Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*; o monitoramento dos indicadores estratégicos; os orçamentos dos novos cursos de Graduação na modalidade presencial; a revisão da matriz econômica dos cursos de Graduação presencial quando da reformulação do projeto pedagógico do curso – PPC; orçamentos dos cursos de extensão e de Pós-Graduação; as ações de apoio aos estudantes.

## **B – Instrumentos de Gestão**

### **– Plano de Ajustes Emergenciais 2020, sendo as principais medidas:**

- Professores: redução da jornada de trabalho e de salários dos professores tempo integral e parcial (inclusive para seniores, exceto os PDV) em 10% nos meses de maio e junho/2020 e agosto/2020 a janeiro/2021. Os professores papdocência tiveram a redução de maio/2020 a dezembro/2020. Impacto aproximado de R\$ 1,5 milhões na folha normal de pagamentos.
- Professores: desligamentos de 46 pessoas de abril a outubro de 2020. Impacto aproximado de R\$ 1,3 milhões na folha normal de pagamento.
- Professores e Técnicos-Administrativos e de Apoio: suspensão de todas as Funções Gratificadas no período de abril a dezembro/2020. Impacto aproximado de R\$ 500 mil.
- Técnicos-Administrativos e de Apoio: redução de carga horária pela Medida Provisória 936/2020 (Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda) no período de maio a novembro/2020, que contemplou 230 pessoas. Impacto aproximado de R\$ 900 mil.
- Técnicos-Administrativos e de Apoio: redução de carga horária pelo Plano de Ajustes Emergenciais (17 técnicos). Impacto aproximado de R\$ 77 mil.
- Técnicos-Administrativos e de Apoio: desligamentos de 66 pessoas de abril a outubro de 2020. Impacto aproximado de R\$ 1,2 milhões na folha normal de pagamentos.

### **– Relatórios**

Os relatórios mensais fornecidos à VRA pelo setor de Controladoria, tais como balancetes mensais, DREs e análises dos demonstrativos contábeis são informações importantes que contribuíram para a gestão financeira da Instituição. Estas análises permitiram visualizar o orçado *versus* executado no mês, a evolução do mês em curso em relação ao mês anterior, bem como possibilitaram a comparação do executado acumulado do ano atual em relação ao mesmo período do ano anterior.

Em 2020 foi dada continuidade ao trabalho de elaboração do Relatório de Acompanhamento Semanal, elaborado basicamente para a Reitoria. Este instrumento de gestão sintetiza as principais informações econômico-financeiras, acadêmicas e de recursos humanos, apuradas semanalmente para análise da Reitoria. Ainda, a VRA continuou a apuração mensal dos indicadores estratégicos, bem como a alimentação de indicadores no sistema SAS. Todos estes indicadores permitem acompanhar graficamente o seu desempenho a partir de uma base de dados.

Também a Vice-Reitoria de Administração monitora a quota de matrículas da Graduação e alimenta uma base de dados.

**. Quota de matrículas nos cursos de Graduação**

O quadro a seguir apresenta a quota de matrículas, em número de estudantes e carga horária contratada, executada em 2019 e 2020, bem como a projeção do primeiro semestre para 2021.

Quadro 10 – Quota de Matrículas 2019 e 2020 e Projeção Orçamento Anual 2021

<b>MATRÍCULA ESTUDANTES NOS CURSOS PRESENCIAIS</b>	Alunos Matriculados 1º/2019	Alunos Matriculados 2º/2019	Alunos Matriculados 1º /2020	Alunos Matriculados 2º /2020	Meta Alunos 1/2021
<b>TABELA 1</b>	2.752	2.491	2.233	1.967	1.885
<b>TABELA 2</b>	1.873	1.706	1.594	1.378	1.386
<b>TABELA 3</b>	912	862	856	778	768
<b>TABELA 4</b>	33	59	110	103	158
<b>ART. 68</b>	26	27	24	6	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>5.596</b>	<b>5.145</b>	<b>4.817</b>	<b>4.232</b>	<b>4.197</b>

Quadro 11 – Carga horária contratada em 2019 e 2020 e Projeção Orçamento Anual 2021

<b>CARGA HORÁRIA CONTRATADA CURSOS PRESENCIAIS</b>	Carga Horária Contratada 1º/2019	Carga Horária Contratada 2º/2019	Carga Horária Contratada 1º/2020	Carga Horária Contratada 2º/2020	Meta da Carga Horária a Contratar 1/21
<b>TABELA 1</b>	<b>824.595</b>	<b>741.180</b>	<b>672.600</b>	<b>598.770</b>	<b>578.712</b>
<b>TABELA 2</b>	<b>545.100</b>	<b>491.100</b>	<b>465.990</b>	<b>407.385</b>	<b>413.565</b>
<b>TABELA 3</b>	<b>321.825</b>	<b>306.285</b>	<b>299.835</b>	<b>264.270</b>	<b>271.745</b>
<b>TABELA 4</b>	<b>23.265</b>	<b>39.060</b>	<b>75.195</b>	<b>67.050</b>	<b>108.007</b>
<b>ART. 68</b>	<b>2.655</b>	<b>1.995</b>	<b>1.770</b>	<b>360</b>	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.717.440</b>	<b>1.579.620</b>	<b>1.515.390</b>	<b>1.337.835</b>	<b>1.372.029</b>

Quadro 12 – Execução em 2019 e 2020 e Projeção Orçamento Anual 2021

<b>ESTUDANTES CURSOS NOVO EAD</b>	<b>Execução 3ºTRIM/2019</b>	<b>Execução 3ºTRIM /2020</b>	<b>Meta 3º TRIM/2021</b>
Administração - Bacharelado	70	124	184
Ciências Contábeis - Bacharelado	31	52	97
Gestão Financeira - Tecnólogo	11	12	13
Gestão de MPE - Tecnólogo	12	7	11
Logística - Tecnólogo	3	8	15
Gestão de RH - Tecnólogo	10	22	27
Processos Gerenciais - Tecnólogo	10	20	27
Marketing - Tecnólogo(Novo)		8	19
Gestão Comercial - Tecnólogo (Novo)		8	19
Gestão da Qualidade - Tecnólogo (Novo)		2	13
História - Licenciatura (Novo)		12	23
Letras - Licenciatura (Novo)		8	19
Pedagogia - Licenciatura (Novo)		10	21
Educação Física - Licenciatura (Novo)		17	32
Educação Física - Bacharelado (Novo)		30	60
<b>SOMA ALUNOS</b>	<b>147</b>	<b>340</b>	<b>580</b>

## **. Base de dados**

A VRA atualiza mensalmente a base de dados com informações do número de alunos matriculados na UNIJUÍ nos cursos de Graduação (desde 1992), Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu* (desde 2007), cursos de extensão de todos os *campi* e da Educação Básica e curso Técnico do Centro de Educação Básica Francisco de Assis – EFA.

As planilhas da base de dados contemplam o número de estudantes e créditos matriculados na UNIJUÍ nos cursos de Graduação por Campus/Departamentos, dados de todas as edições de vestibulares que são realizados pela Universidade, planilha de monitoramento do número de alunos formandos, planilha de acompanhamento de alunos matriculados em cursos de Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu* e cursos de extensão, planilhas de turmas de Graduação ofertadas por curso e com número de alunos matriculados, planilha com dados do ProUni, planilhas de alunos matriculados na Educação Básica – EFA, dentre outras de monitoramento.

## **C – Ações de Apoio aos Estudantes**

Comprometida com a inclusão social de estudantes no Ensino Superior, a UNIJUÍ ofereceu um conjunto de Programas de Bolsas e Financiamentos Educacionais, que possuem como fontes a União, o sistema financeiro bancário e a própria Universidade. Estes benefícios têm sua ação voltada a auxiliar o estudante durante sua permanência na Universidade, estabelecendo o diálogo com os órgãos institucionais e sua integração à vida universitária.

A Instituição ofereceu Bolsas Institucionais para Atividades Extracurriculares, de Extensão e de Pesquisa, que foram concedidas mensalmente aos estudantes dos cursos de Graduação que ingressaram em programas institucionais por meio de processo seletivo e edital específicos, gerenciadas pela Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.

São elas: Bolsas de gratuidade parcial para incentivo ao esporte e à cultura; Bolsas de Iniciação à Docência – Pibid Capes; Bolsas de Residência Pedagógica – RP Capes; Bolsas dos Programas de Educação Tutorial – PET SESu/MEC; Bolsas Gratuidade Parcial para Atividades de Extensão – Pibex UNIJUÍ; Bolsas Gratuidade Parcial para Atividades de Pesquisa – Pibic e Pibiti UNIJUÍ; Bolsas para Atividades de Pesquisa – Probic e Probiti/Fapergs, Pibic e Pibiti/CNPq.

A UNIJUÍ concedeu percentuais de Bolsa Linear de Gratuidade Parcial para os Cursos de Graduação presenciais nos percentuais que variam de 10% a 49%, de acordo com o curso e versão curricular.

Para além destas, dentre os Programas de Bolsas de Gratuidade, a UNIJUÍ manteve a adesão ao Programa Universidade para Todos (ProUni), um programa do Ministério da Educação que oferece bolsas de estudos em instituições de educação superior privadas para alunos dos cursos de Graduação.

Em 2020, a UNIJUÍ ofereceu o desconto para pagamento à vista do semestre e para pagamento em dia das mensalidades nos cursos presenciais de Graduação. Ainda, a UNIJUÍ ofereceu o Programa Especial de Descontos para pagamento em dia das mensalidades – Grupo Familiar.

No conjunto dos Programas de Financiamento Estudantil, o Fies foi oferecido aos estudantes da UNIJUÍ matriculados nos cursos de Graduação da modalidade presencial, conforme as regras do governo federal para o Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior.

No âmbito de financiamento próprio, foram ofertados em 2020 as seguintes modalidades para os cursos de Graduação presencial da UNIJUÍ:



- **Modalidade de Pagamento Linear – MPL:** é um programa de pagamento que tem por finalidade diluir o número de horas do curso no tempo normal de duração do mesmo. As mensalidades independem do número de horas contratadas semestralmente, sendo o número de parcelas equivalente ao tempo normal de duração do curso. As parcelas são fixas durante cada ano civil, sendo reajustadas anualmente, conforme decisão do Consu.
- **Plano de Flexibilização de Pagamento – PFP:** projeto de flexibilização de preços e prazos que possui características específicas que amplia o prazo de pagamento e fixa no ano o valor das mensalidades independente do número de disciplinas cursadas. Esta modalidade de pagamento é regulamentada em Resolução específica.
- **Plano de Flexibilização de Pagamento para o Curso de Medicina – PFP Medicina:** é um programa de financiamento da UNIJUÍ que tem por finalidade ampliar o prazo para o estudante, do pagamento do curso, com parcelas fixas que independem do número de horas contratadas semestralmente. É regulamentado por Resolução específica e tem vagas limitadas e definidas anualmente pela Vice-Reitoria de Administração – VRA, estando de acordo com a disponibilidade orçamentária da UNIJUÍ. A ampliação do prazo de pagamento do Curso observa o parâmetro de tempo normal de duração do curso em 72 meses, acrescido em 50% (cinquenta por cento) deste tempo. As parcelas são fixas durante cada ano civil, sendo reajustadas anualmente, de acordo com os parâmetros legais vigentes para a fixação dos encargos educacionais e conforme decisão do Consu. Para o ano de 2020, não foi ofertado o PFP Medicina para novos ingressos, contudo, foi mantido para os estudantes que ingressaram no programa no ano de 2019.
- **Programa de Financiamento de Crédito Educativo próprio da UNIJUÍ – CrediUNIJUÍ:** tem como finalidade a concessão de financiamento parcial das semestralidades acadêmicas dos estudantes, que atenda aos requisitos estabelecidos na resolução Consu 30/2017 e nos respectivos editais, e de acordo com a disponibilidade orçamentária da UNIJUÍ.

No âmbito de financiamentos com o sistema financeiro bancário, foram ofertados em 2020 as seguintes modalidades para os cursos de Graduação presencial da UNIJUÍ:

- **O Programa de Financiamento Crédito Universitário BANRISUL,** que tem como finalidade a concessão de financiamento aos estudantes regularmente matriculados em um dos Cursos de Graduação Presencial da UNIJUÍ. O financiamento estudantil cobre até 100% do valor semestral de matrícula.
- **O Programa de Financiamento Crédito Universitário SICREDI,** que tem como finalidade a concessão de financiamento aos estudantes que estejam regularmente matriculados nos Cursos de Graduação em Medicina, Medicina Veterinária e Agronomia da UNIJUÍ. O financiamento estudantil cobre até 100% do valor semestral de matrícula.

O quadro a seguir sintetiza o número total de estudantes contemplados, por tipo de benefício, no primeiro e segundo semestres do ano de 2020:

Quadro 13 – Número de estudantes contemplados por tipo de benefício

Nº de estudantes por tipo de Benefício	1º/2020	2º/2020
PROUNI 100%	671	615
PROUNI 50%	37	25
FIES	696	572
CREDIUNIJUI	440	433
PFP	162	150
MPL	106	95
FINANCIAMENTO BANRISUL	90	74
FINANCIAMENTO SICREDI	2	2

Em 2020, a UNIJUÍ disponibilizou aos estudantes o Programa de Incentivo à Adimplência, o qual dispensa a apresentação do contrato de fiança aos estudantes dos cursos de Graduação presenciais da UNIJUÍ na primeira matrícula e enquanto estiverem adimplentes com os pagamentos. Para além disso, todos os estudantes regularmente matriculados são contemplados com Seguro Educacional, contratado pela UNIJUÍ.

Ainda, a Instituição possui a UNICASA, localizada no *Campus Ijuí*, que tem como objetivo servir de moradia aos estudantes de Graduação, comprovadamente carentes de recursos econômico-financeiros e que não residam no município de Ijuí, conforme resolução própria que estabelece as normas da UNICASA.

A Instituição destinou em 2020 aos estudantes o **Fundo de Apoio às Atividades Estudantis – FAAE**, que serve para auxiliar atividades estudantis com representação do DCE/UNIJUÍ, em território nacional e/ou internacional, visando o intercâmbio de experiências que possam enriquecer e fortalecer o Movimento Estudantil na Universidade.

Para os estudantes dos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, a UNIJUÍ ofereceu desconto especial aos egressos da Graduação e para estudantes com vínculo em empresas conveniadas com a Universidade, bem como disponibilizou diferentes formas de parcelamento para as mensalidades.

A UNIJUÍ ofereceu bolsas de estudos para os estudantes ingressantes nos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, em quantidade e condições definidas no Orçamento Programa Anual da Instituição. Cada cota de bolsa de estudo é equivalente a 50% do valor da mensalidade do curso e pode ser instituída na forma de bolsa integral, bolsa parcial ou taxa. As bolsas integrais e taxas são oriundas do Programa de Suporte à Pós-Graduação de Instituições de Ensino Superior Comunitárias – Prosuc/Capes –, e as bolsas parciais são financiadas pela própria instituição (Programa de Bolsas de Mestrado e Programa de Bolsas de Doutorado da UNIJUÍ). Ainda, via editais específicos, foram ofertadas bolsas oriundas de outros órgãos financiadores, como Fapergs e CNPq. A seleção foi realizada por meio de Edital da Coordenação, sendo conduzida pela Comissão de Bolsas do PPG.

## **D – Desconto Covid-19 – EFA e UNIJUÍ (Graduação)**

Dada a importância, neste momento, de adequar a política de valores das mensalidades da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, do Ensino Médio e da Educação Profissional ministrados na EFA, bem como de criar alternativas para revisão das mensalidades dos cursos de Graduação presenciais ministrados na UNIJUÍ, em razão do impacto econômico-financeiro decorrente da pandemia, e considerando, também, as solicitações realizadas pelos Acadêmicos da UNIJUÍ já no primeiro semestre de 2020, o Conselho Diretor da FIDENE criou programas especiais para pagamento das mensalidades.

Em maio de 2020, o Conselho Diretor da FIDENE aprovou a [Resolução Conselho n° 02/2020](#), que cria e estabelece o Programa de Descontos, Carências e Suspensões de Pagamento de Mensalidades, em caráter excepcional durante a Covid-19, enquanto as aulas presenciais estiverem sendo dadas de forma *on-line* e suspensa as atividades práticas do curso Técnico em Enfermagem e das turmas de 2 e 3 anos de idade (A11 e A21) da Educação Infantil da EFA, de acordo com o disposto nesta Resolução.

As diretrizes aprovadas neste Programa estabeleceram percentuais de descontos para o pagamento em dia da mensalidade, que variaram de 30% a 10%, de acordo com a série de matrícula do estudante e demais disposições estabelecidas na Resolução. Ainda, suspendeu a cobrança das mensalidades para as turmas de 2 e 3 anos de idade (A11 e A21), a partir do mês de junho/2020, mantendo a matrícula normalmente ativa neste ano corrente.

Em junho de 2020, o Conselho Diretor da FIDENE aprovou a [Resolução Conselho Diretor nº 03/2020](#), que cria e estabelece diretrizes para o Programa de Bônus Especiais – Covid19 nas mensalidades dos cursos de Graduação presenciais da UNIJUÍ, em caráter excepcional, em consequência da pandemia da Covid-19, aplicável aos estudantes que efetuarem sua rematrícula e aos novos ingressantes via processo seletivo vestibular ou extravestibular, para os meses de julho e agosto do 2º semestre de 2020.

O Programa de Bônus Especiais Covid19, criado em caráter extraordinário e temporário, estabeleceu percentuais de descontos para o pagamento em dia da mensalidade ou pagamento à vista do semestre, que variaram entre os percentuais de 18% a 4%, de acordo com o período e a forma de pagamento escolhida pelo estudante.

Dentre as metas estabelecidas pela Coordenadoria Financeira para o ano de 2020, podemos citar os resultados alcançados:

- Manter a saúde financeira a partir da nova realidade de receitas e custos da FIDENE: meta totalmente efetivada a partir da criação de ferramentas de ajuste que influenciaram no desencaixe de recursos para custos trabalhistas.
- Consolidação dos processos de cobrança administrativa a partir da instituição de protestos de títulos *on-line* e criação da agenda de cobranças: o processo de cobrança “protesto de títulos on-line” foi totalmente efetivado em 2020. A agenda de cobranças foi parcialmente deliberada por falta de condições tecnológicas.
- Revisar e restabelecer as estratégias de retenção de estudantes a partir de ações de prevenção e reversão da evasão nos cursos de Graduação presenciais: ações foram desenvolvidas apresentando alternativas para os estudantes que desejavam trancar seu curso por questões financeiras. A maior parte das alternativas foi em relação a financiamentos próprios e de terceiros. Ações relacionadas a outras questões pessoais e questões acadêmicas não evoluíram. O projeto de criação do CRM foi prorrogado para 2021.

Ainda, houve a ampliação de linhas de crédito no sistema financeiro e o controle da inadimplência nos patamares desejados.

#### **5.4 COORDENADORIA DE MARKETING**

As constantes mudanças do mercado foram aceleradas pela pandemia do novo Coronavírus ocorrida logo no início de 2020. Associado a isso, a Coordenadoria de Marketing, por processo de reestruturação na gestão, fez com que as ações de marketing planejadas para o ano fossem modificadas, exigindo, por exemplo, que o digital tomasse ainda mais corpo dentro das estratégias traçadas anteriormente.

Esperava-se, para 2020, um ano de retomada no ingresso de estudantes na Educação Superior; no entanto, frente às dificuldades sanitárias e econômicas, consequências da pandemia, as projeções diminuíram significativamente. A UNIJUÍ, contudo, manteve uma boa entrada frente às projeções do mercado, apesar das dificuldades apresentadas pelo contexto da pandemia, fato dado, em muito, a partir das ações mais fortemente voltadas ao digital.

Percebeu-se ainda, durante esse processo, a necessidade de se estabelecer um diálogo mais aprofundado com os alunos do Ensino Médio, por meio de uma linguagem próxima e que, de fato, convertesse a mensagem. Para isso, uma estratégia passou a ser traçada para 2021, tendo como norteador para a comunicação com este público a página do [Destino UNIJUÍ](#).

Em 2020, todos os eventos e feiras presenciais precisaram ser cancelados em virtude da pandemia. Frente a isso, a Coordenadoria de Marketing traçou diferentes estratégias para que o posicionamento da marca institucional continuasse junto à comunidade. Isso se deu por meio de: apoio a eventos *on-line* de debate sobre a ciência e pesquisas, promovidos dentro e fora da Universidade; maior impulsionamento de anúncios nas redes sociais como youtube, instagram, facebook e linkedIn, aproveitando o momento de amplo consumo de informação por estes meios; anúncios nos meios tradicionais de comunicação, como jornais, revistas, rádios e televisão; promoção de eventos *on-line* para captação de novos estudantes, a exemplo do Profissional do Futuro, maior evento de relacionamento com o estudante do Ensino Médio, que foi realizado totalmente *on-line*.

Além disso, a Coordenadoria de Marketing também trabalhou fortemente na promoção das marcas da mantidas da FIDENE – EFA, Rádio UNIJUÍFM e Museu Antropológico Diretor Pestana –, dando amplo suporte na realização de ações promocionais, bem como nas campanhas realizadas por cada uma delas. Em cada ação desenvolvida, foram destacados os diferenciais de ser e de estar em uma Universidade, fato este refletido em todos os canais de comunicação utilizados *on* e *offline*, demonstrando um alinhamento integrado a um planejamento institucional.

De janeiro a dezembro de 2020 a Coordenadoria atendeu a um número expressivo de demandas, tendo sido cerca de 1.000 matérias publicadas no Comunica e aproximadamente 2.000 demandas atendidas pela Unidade de Criação. A seguir estão descritas algumas das ações mais relevantes realizadas pela Coordenadoria de Marketing ao longo do ano.

#### **A – Bate Papo UNIJUÍ e Palestras nas Escolas**

O Bate Papo UNIJUÍ, bem como o Palestra nas Escolas, tradicionalmente realizado em toda região de abrangência dos *campi* da Universidade, precisou sofrer mudanças no ano de 2020. Com a pandemia do novo Coronavírus e a suspensão das aulas presenciais nas escolas de Ensino Médio de toda a região, o Bate Papo precisou se reinventar, levando as discussões acerca de temáticas relevantes à formação escolar dos jovens, bem como a divulgação dos cursos de Graduação da UNIJUÍ para dentro da casa de alunos e professores. Isso se deu a partir da oferta de palestras por meio de uma plataforma do *Google Sites*, denominada [Palestras UNIJUÍ](#). Neste ambiente foram disponibilizadas 78 opções de palestras para que as escolas pudessem escolher a de maior interesse e aproximação com a realidade da escola.

Ao longo de 2020, foram realizadas 64 transmissões ao vivo com as escolas da região, entre Bate-Papo e Palestras. O número aproximado de estudantes que participaram das atividades foi de 1.000, dado as dificuldades de conexão com a internet enfrentadas por muitas turmas. Todas as palestras e bate-papos tiveram a presença de um dos profissionais que fazem parte do Relacionamento com as Escolas que, antes de cada depoimento dos professores convidados, apresentava a Universidade e os processos seletivos abertos naquele momento.

#### **B – Profissional do Futuro**

Em razão da pandemia, o principal evento de relacionamento com alunos do Ensino Médio promovido pela UNIJUÍ precisou se reinventar. Acostumados a receber cerca de 5 mil estudantes de maneira presencial no *campus* Ijuí e aproximadamente 2 mil no *campus* Santa Rosa, foi necessário encontrar formas de mostrar os cursos e os espaços da Universidade em uma nova perspectiva. Mais uma vez, nos apropriamos da tecnologia e da criatividade para organizar a primeira edição do Profissional do Futuro totalmente *on-line*.

Para isso, foi criado um *hotsite* denominado [Profissional do Futuro](#), uma extensão do site institucional, onde foi desenvolvida uma interface de fácil acesso aos usuários – alunos e professores do Ensino Médio –, com orientações sobre a metodologia a ser utilizada, programação, inscrições e

uma apresentação da Universidade, além de vídeos de cases de estudantes e egressos que transformam a sociedade por meio das ações incentivadas durante seu processo de Graduação.

Para o evento foram produzidos 25 vídeos de divulgação dos cursos, mostrando os potenciais e diferenciais de uma Graduação UNIJUÍ. Os vídeos estão disponíveis no youtube da Universidade, na [playlist Profissional do Futuro](#). Esses vídeos foram exibidos dentro das 142 palestras que fizeram parte da programação que aconteceu de 9 a 13 de novembro.

Aproximadamente mil alunos participaram das atividades, número inferior comparado aos anos anteriores, sendo consideradas, dentre outras coisas, todas as questões técnicas enfrentadas por cada estudante em suas residências. Isso chamou atenção ainda para uma questão. Mesmo com números expressivos de participantes em edições anteriores, a conversão, tanto de participantes nas oficinas como em inscrições para o Vestibular, não eram tão significativas. Após o término da edição *on-line* do evento, obtivemos um aumento imediato de 175 inscrições nos Vestibulares de Verão e Medicina, o que demonstra uma audiência qualificada e resultado das ações propostas e construídas entre a Coordenadoria de Marketing e os professores envolvidos pelos cursos de Graduação.

Durante o evento, também estreitamos os laços com as escolas, premiando as duas escolas que mais tiveram alunos inscritos com um projetor multimídia (para o primeiro lugar) e um notebook (para o segundo lugar). Com os estudantes do Ensino Médio, por não termos a oportunidade de darmos os nossos tradicionais brindes, foram sorteadas 3 bolsas de estudo nos valores de 50% (uma unidade) e 25% (duas unidades) para o primeiro semestre de 2021, e mais 5 vagas gratuitas no curso de inglês básico no *campus*, para os participantes do Profissional do Futuro que fizeram a prova de vestibular e se matricularam para o primeiro semestre da instituição.

### **C – Salão do Conhecimento**

Em 2020, o Salão do Conhecimento da UNIJUÍ contou com o auxílio da CMKT para a produção de todo material de divulgação do evento. A exemplo de anos anteriores, a equipe de Jornalismo da Coordenadoria de Marketing também realizou ampla e completa cobertura das atividades desenvolvidas. A cobertura foi realizada por meio do Portal de Notícias Institucional – Comunica –, e também pelas redes sociais onde, diariamente, entravam fotos e vídeos das atividades que aconteciam nos três turnos de programação.

Paralelo ao Salão do Conhecimento, aconteceu a Feira de Matemática, também pela primeira vez totalmente *on-line*. Ela contou com a participação de estudantes de toda região, além de alguns estudantes de outros estados. Para além da cobertura do evento e de todo material de divulgação, a Coordenadoria de Marketing assumiu o papel de editar todos os vídeos enviados pelos estudantes, acrescentando a tradução dos mesmos em libras, garantindo a acessibilidade a todos os participantes da Feira. Foram aproximadamente 50 vídeos enviados à equipe, para que fosse feito o tratamento e edição.

### **D – Fenadi Virtual**

O ano de 2020 também foi um ano de reinvenção para a cultura. A tradicional Feira das Culturas do Município de Ijuí precisou se reinventar e migrou para o formato *on-line*. Em uma parceria firmada com a Universidade, a Feira utilizou o espaço do Salão de Atos para realização de uma semana de Talk Shows com vários quadros, sendo que para alguns deles outros espaços da UNIJUÍ foram utilizados, como o laboratório de gastronomia. A Coordenadoria de Marketing se envolveu nesse processo, auxiliando a Agência Experimental Usina de Ideias, contratada para divulgação da Feira, na produção de alguns materiais de divulgação que foram para as redes sociais, e também no auxílio, juntamente com a Rádio UNIJUÍFM, no desdobramento e cobertura das atividades da Feira.

### **E – UNIJUÍ Cultura**

Em 2020 consolidamos a assinatura UNIJUÍ Cultura para os grupos culturais Coral UNIJUÍ e Cia Cadagy – Corpo e Movimento. Em virtude do isolamento, foi necessário que os grupos produzissem

diferentes tipos de materiais para popularização dos mesmos junto à Comunidade. A CMKT foi parceira importante nesse processo, tendo produzido 12 vídeos para o Coral UNIJUÍ e apoiado nas ações e produções de materiais gráficos para as páginas de facebook e instagram da Cia Cadagy. Também, por meio do UNIJUÍ Cultura, foi criado um quadro divulgado nas redes sociais, denominado Na Cadeira do Diretor, onde foram produzidos dois materiais para cada um dos grupos da instituição, assim como para a Biblioteca Mario Osorio Marques, Museu Antropológico Diretor Pestana e Rádio UNIJUÍFM.

## **F – Apoio aos Eventos**

Mais de 500 eventos *on-line* foram realizados ao longo de 2020 pelos cursos de Graduação, Pós-Graduação e também ações institucionais. Em todos eles a CMKT teve envolvimento significativo, seja pela produção de materiais de divulgação para os eventos, pelo auxílio na organização, pela apresentação de cerimonial e protocolo ou, ainda, pela cobertura jornalística e nas redes.

## **G – Projetos de Extensão**

Em 2020 os Projetos de Extensão da UNIJUÍ receberam uma atenção especial da CMKT. Para que os projetos desenvolvidos pela Universidade fossem popularizados de maneira mais abrangente, criou-se uma sistemática de produção de vídeos de curta duração em que, no principal, havia a apresentação dos projetos, e nos demais, dicas com assuntos relevantes abordados pelos mesmos ao longo das ações desenvolvidas. Foram 15 Projetos de Extensão beneficiados com essa ação.

Os vídeos de apresentação de cada projeto estão em uma playlist no YouTube para acesso atemporal, por qualquer interessado. Ela está denominada como [Projetos de Extensão UNIJUÍ](#). Uma ação com a divulgação de uma matéria de cada projeto com o vídeo de apresentação no Comunica também teve início em 2020. As matérias são produzidas pela bolsista de Popularização na Ciência, com orientação da Unidade de Jornalismo. Os demais vídeos estão ganhando ampla divulgação nas redes sociais do [Destino UNIJUÍ](#), página destinada para o contato direto com os estudantes do Ensino Médio de toda região.

## **H – Desafios de Inovação e *Startup Weekend***

A CMKT foi parceira das atividades desenvolvidas pela Criatec Ijuí e Santa Rosa na realização de Desafios de Inovação e *Startup Weekend*. Ao longo do ano, a coordenadoria contribuiu com a produção de material de divulgação dos eventos, bem como na ampla divulgação nas mídias sociais e imprensa, por meio de cobertura jornalística e publicitária.

## **I – Programa Sinergia**

O Programa Sinergia teve suas atividades minimizadas devido às reduções de carga horária. Por isso, algumas ações que envolviam a CMKT foram mantidas, tais como: conscientização sobre o Setembro Amarelo, Outubro Rosa e Novembro Azul nas redes sociais e no Comunica.

Em 2020 iniciou-se ainda um movimento de retomada de ações de endomarketing, trabalhando com a ideia de pertencimento do professor e técnico-administrativo. Algumas ações de envio de e-mails e fomento a boas ideias foram institucionalizadas, como a Ideia Premiada – fazendo parte do movimento Mais UNIJUÍ. O projeto deve ganhar força ao longo de 2021.

No fim do ano, a tradicional confraternização de encerramento precisou ser substituída por um outro movimento. Um *Talk Show* foi realizado, com o objetivo de apresentar à comunidade acadêmica os talentos de sua própria casa. Algumas histórias foram contadas por meio de vídeos enviados por alguns professores e técnicos. O Coral e a Cia Cadagy também produziram um material especial para esse momento, e a CMKT preparou um vídeo motivacional de agradecimento e engajamento para o próximo ano. Ao final da programação, foram sorteados entre os funcionários que assistiam a

programação dez fones de ouvido sem fio, dez mouse sem fio, dez relógios pulseira MiBand, dez cestas de Natal e uma Smart TV 32”.

## **J – Rizoma Temático**

O Rizoma Temático é uma realização da CMKT, em parceria com a UNIJUÍFM. Em 2020, o consolidamos de maneira expressiva na comunidade e ganhamos força, obtendo um total de 4.125 plays, o que é expressivo para um podcast sem renome.

Com a transformação do programa em *Podcast*, o nome da Universidade tem chegado a lugares em que a Rádio não consegue chegar por razões técnicas. Este novo formato contribui para esclarecer debates importantes da sociedade, da ciência, dos direitos humanos e sobre outras questões de relevância social.

Os episódios mais ouvidos foram:

- Como a Ciência e Sociedade se encontram em tempos de pandemia – 1.242 ouvintes
- Inteligência Artificial: a nova fronteira da Ciência Brasileira – 473 ouvintes
- Volta às aulas presenciais – 238 ouvintes
- Os túneis de Ibirubá e o Nazismo no Brasil – 150 ouvintes

O perfil de ouvintes é composto de 49% mulheres, 47% homens e 4% não especificado, com idades entre 28 e 34 anos (31%); 23 e 27 anos (27%); 35 e 44 anos (17%); 18 e 22 anos (14%); entre 45 e 49 anos (9%) e com mais de 60 anos, 2%.

O *podcast* é ouvido principalmente pelos apps:

- *Anchor*: 24% (é o site por onde publicamos, pertence ao *Spotify*, mas não é app, é site mesmo);
- *Spotify*: 10%;
- Outros (*Apple*, *Google*, *Cast Box*, *Deezer* e vários outros): 66 %

Sendo o índice por dispositivo de:

- 70% outros (não especificado)
- 24% *Web*;
- 3% *Iphone*;
- 3% *Android*.

Nossos ouvintes são provenientes principalmente, num índice de 81%, do Brasil, 14% dos EUA e os demais 5% distribuídos em 19 países da América Latina, da Europa, da África e do Oriente.

No que diz respeito aos ouvintes do RS, tivemos um índice de 37% de Ijuí, 7% de Porto Alegre, 6% de Santo Ângelo e 4% de Catuípe, num alcance de cerca de 100 cidades gaúchas, de praticamente todas as regiões no total.

## **K – Relacionamento com a Imprensa**

A Unidade de Jornalismo da UNIJUÍ manteve uma ampla e próxima comunicação com os mais de 60 veículos da região de abrangência da UNIJUÍ, tendo sido referência em fontes para debater temáticas, especialmente a respeito da pandemia e seus impactos. Também ampliou seus horizontes a partir dos novos contratos fechados em cidades nas quais os polos EaD foram instituídos.

## **L – Abertura de polos e suporte aos mesmos**

Em razão da pandemia do novo Coronavírus, a proposição de fechamento de contrato com mais dez novos polos EaD não pôde ser cumprida. Mesmo assim, finalizamos 2020 com cinco novos polos: Tenente Portela, Planalto, Palmeira das Missões, Uruguaiana e Porto Alegre. Cada polo, em seu contrato, tem como contrapartida um apoio de divulgação e marketing, ficando sob escolha do polo a principal estratégia de divulgação.

## **M – Campanhas *Stricto e Lato Sensu* e Qualificação Profissional**

Sob o mote “Conhecimento Projetando Possibilidades”, a campanha de Pós-Graduação *Stricto Sensu* de 2020 ampliou seus horizontes. Além da tradicional comunicação mudando o banner no portal, capas de redes sociais, *posts* específicos por programa e *spot* em rádios, foi realizado o trabalho com uma produção de conteúdo específico e individualizado por programa, como: vídeos sobre cada um dos seis programas; produção de um e-mail marketing completo falando sobre o programa; anúncios em redes sociais e virtuais como Gaúcha ZH e Correio do Povo; anúncios impressos e também cobertura jornalística sobre os programas para disponibilização à imprensa.

Já a campanha de *lato sensu* 2020 iniciou ainda em janeiro, com inserção na mídia tradicional – TV, rádios e Jornal –, e também na mídia virtual, por meio de ações com Gaúcha ZH e Correio do Povo. Ainda, foram realizadas no Comunica e enviadas à imprensa produção de conteúdo a respeito das ofertas, bem como peças publicitárias que ganharam espaços nas redes sociais de forma orgânica e paga.

Em relação à Qualificação Profissional, além dos tradicionais materiais publicitários para comunicação em redes sociais e WhatsApp, realizamos um experimento para venda dos cursos, por meio de um vídeo-divulgação, como pílula de conteúdo, oportunizando um pequeno gosto do conteúdo abordado durante a formação antes mesmo de o candidato se inscrever.

## **N – UNIJUÍ Junto com você Sempre!**

Em 2020, a Universidade entendeu a necessidade de se colocar ao lado de sua comunidade acadêmica: técnicos, professores e estudantes. Com isso, nasceu a campanha [UNIJUÍ Junto com Você Sempre](#), duas semanas após o início do isolamento, em março de 2020. O objetivo foi demonstrar que a Universidade estava presente no cotidiano de cada uma das pessoas envolvidas, e realmente implicada na manutenção da segurança e qualidade de ensino.

Peças publicitárias e conteúdos jornalísticos foram trabalhados, em especial nas redes sociais, retratando um pouco da rotina e do cotidiano de professores, estudantes e também técnicos. Com o público interno da instituição, foi realizado um movimento de apoio aos profissionais que estavam trabalhando com *freelancers* para complementar sua renda em decorrência das reduções temporárias de jornada.

## **O – Mais UNIJUÍ e Graduação Mais**

O ano de 2020 foi marcado como o ano em que a Universidade precisou se reinventar. Realizou uma mudança significativa em sua arquitetura organizacional, excluindo departamentos e criando novos núcleos e unidades com o objetivo de tornar a instituição mais sustentável.

A CMKT foi responsável por trabalhar uma comunicação que marcasse esse movimento, o qual intitulamos de [Mais UNIJUÍ](#). A marca do Mais UNIJUÍ surgiu como um ponto de retomada da instituição, levando em conta tudo o que foi construído até o momento e a transformação que precisará



sofrer já a partir do próximo ano. Ela é um grande guarda-chuva de todas as demais ações que partem desse movimento de reinvenção, como a Graduação Mais.

A **Graduação Mais** é um produto do Mais UNIJUÍ. Se apresenta como uma nova metodologia de ensino e aprendizagem, mais voltada às necessidades do mercado, ao público e também à sustentabilidade da própria instituição. A CMKT foi responsável por desenvolver todo o material de divulgação desse novo processo, tanto para as redes sociais quanto para a mídia tradicional. Um amplo e complexo planejamento de comunicação foi elaborado, visando a popularizar a Graduação Mais e sensibilizar o público da importância dessa mudança. Um *hotsite* também foi criado para explicar o que é a nova Graduação, o qual pode ser acessado [neste link](#).

## **P – Vestibular de Inverno e Vestibular de Verão**

O Vestibular de Inverno 2020 foi trabalhado por uma agência contratada pela gestão da instituição para uma consultoria. Sob o mote “Estude: mostre que você se importa”, e com uma comunicação mais “sóbria”, a campanha foi para as redes sociais da instituição, bem como assumiu seus tradicionais espaços na mídia tradicional (rádio, jornal e TV), telão de *led* e ainda contou com a produção de conteúdo por meio de VTs contando histórias de estudantes e egressos que tiveram suas ações de transformação profissional motivadas pela formação na Instituição.

O Vestibular de Verão, por outro lado, trouxe uma alma de vida ao que havia se trabalhado no inverno. Com uma campanha marcada por cores vibrantes e uma linguagem jovem, o mote provocava os estudantes a saírem da sua zona de conforto por meio da frase “Ouse Transformar”. A comunicação veio ao encontro de um processo de transformação institucional, motivado pelo movimento Mais UNIJUÍ e seu principal novo produto, a Graduação Mais. Os personagens da campanha foram os estudantes da própria casa, que se propuseram a participar desse movimento.

## **Q – Vestibular EaD**

Todo ano a campanha de Vestibular EaD ganha uma nova cara. Para 2020, trabalhou-se sob o mote “Encaixa na sua Rotina / Transforma o seu Futuro”, com o qual foram desenvolvidas peças publicitárias e de cobertura jornalística para evidenciar os diferenciais do EaD. Além das mídias tradicionais, trabalhamos fortemente nas mídias digitais, com anúncios patrocinados em diferentes plataformas. No Dia das Mães, aproveitamos o momento em que estávamos com um processo seletivo aberto, e fizemos um vídeo com as mães do EaD, que conciliavam a rotina com várias funções, dentre elas cursar uma Graduação no EaD da UNIJUÍ.

Para o último módulo, trabalhamos com um promocional de 50% para as três primeiras mensalidades, o que surtiu efeito imediato no número de inscritos e matriculados, tendo sido uma das melhores entradas desde o início da oferta. Ainda, no final de 2020, aprovamos a possibilidade de convênios com as empresas e associações com mais de 100 funcionários, onde os colaboradores das instituições conveniadas e seus dependentes garantem 25% de desconto em toda Graduação EaD.

Finalizamos o ano de 2020 com muitas conquistas em termos de trabalhos desenvolvidos para o crescimento e desenvolvimento da instituição. Enquanto setor, aguardamos as mudanças de 2021 de maneira fortificada, preparados para os novos desafios que irão surgir e sempre engajados para trabalhar na manutenção da divulgação e fortalecimento da marca da FIDENE e suas mantidas.

## 5.5 COORDENADORIA PATRIMONIAL E DE SERVIÇOS

A seguir serão apresentadas as principais atividades desenvolvidas pelos serviços que compõem o patrimônio, limpeza, segurança e audiovisual. Com um foco muito especial e direcionado em capacitações e orientações voltadas para a prevenção e combate ao coronavírus, por serem atividades de “linha de frente” e atenderem a todas as unidades institucionais.

Os **Serviços de Limpeza, Copa e Cozinha** desempenham suas atividades em todos os espaços institucionais. Neste ano, as atividades foram pautadas por uma sistemática direcionada à limpeza e a desinfecção de todos os setores/unidades institucionais, com atuação bem intensa junto aos laboratórios de prestação de serviços e de aulas práticas.

A não realização de aulas teóricas presenciais e de eventos como seminários, palestras, formaturas etc., possibilitou o atendimento às diretrizes do Plano de Contingência da FIDENE/UNIJUÍ, oportunizando à equipe a realização de suas demandas com a carga horária de trabalho reduzida, com rodízio na atuação, garantindo um número reduzido de funcionários nos espaços institucionais.

Considerando a necessidade de uma rotina com cuidados intensificados em virtude do coronavírus, a Instituição investiu em equipamentos, EPIs e insumos para a higienização, bem como disponibilizou recursos para que todas as unidades fossem contempladas em tempo integral com álcool líquido e em gel 70%.

Os **Serviços de Transportes** deram continuidade ao seu trabalho de atendimento das demandas institucionais, realizando o transporte de pessoas e materiais, sempre considerando a dimensão de que os profissionais desta área conduzem muito mais do que veículos, conduzem vidas.

Neste ano de 2020, em virtude da suspensão de aulas presenciais, não houve o transporte de professores com as linhas fixas entre os quatro *campi*. As viagens aconteceram com veículos da frota institucional, para atender demandas administrativas e pontuais, seguindo todos os protocolos do Plano de Contingência.

Viagens específicas, seguindo todos os protocolos de segurança, também ocorreram para realização de aulas práticas no IRDeR ou em localidades no interior do município, quando autorizadas pelos Decretos.

A atividade de **Segurança Orgânica** da FIDENE/UNIJUÍ é autorizada e fiscalizada pelo Departamento de Polícia Federal e, na situação específica dos coletes à prova de bala, a fiscalização é realizada pelo Ministério do Exército (27º GAC), cuja finalidade é exercer previamente a proteção das pessoas e do patrimônio nos ambientes institucionais.

Neste ano de 2020, considerando a pandemia do coronavírus, o Serviço de Segurança atuou de forma efetiva para garantir o cumprimento das determinações do Plano de Contingência para prevenção, monitoramento e controle ao novo coronavírus no âmbito da Instituição, principalmente no que tange ao distanciamento controlado e evitando aglomerações.

A pandemia da Covid-19 acelerou a necessidade de mudanças nos processos das atividades institucionais. Em relação à segurança não foi diferente: a Instituição investiu na modernização dos processos com redução de custos, com o aumento efetivo do número de câmeras de monitoramento no *Campus* Ijuí, criação da central de monitoramento e criação de um novo mecanismo de deslocamento dos vigilantes nos espaços do *Campus* Ijuí, por meio de uma moto adaptada aos serviços. No *Campus* Santa Rosa foi efetivada a instalação das câmeras, e este processo foi também iniciado no *Campus* Panambi, o qual deverá ser concluído nos primeiros meses do ano de 2021.

Com estes investimentos realizados, foi possível organizar a escala de revezamento na modalidade 18 x 36, possibilitando que vigilantes dos postos externos pudessem atuar na central de monitoramento, garantindo maior efetividade ao trabalho realizado. Também decidiu-se pela extinção

do posto de vigilância no portão de acesso da EFA, a partir de 2021, criando outra modalidade de atuação.

Na Unicasa também foi instalado o sistema de monitoramento por câmeras e controle eletrônico de acesso.

A atuação dos **Serviços de Multimeios** foi intensificada devido aos grandes desafios para fazer frente à nova sistemática de aulas práticas e eventos institucionais: operacionalização de filmagem e transmissão de aulas, eventos e palestras via internet com a utilização de programa específico e realização de transmissão via canal do *Youtube* da UNIJUÍ, para interação com outras Universidades ou Instituições. Além disso, a realização de filmagens de práticas e edição destas para subsidiar as aulas *on-line*. Também atuou na realização de transcrição/criação de legendas em vídeos para uso de professores do NAAI (Núcleo de Acompanhamento e Acessibilidade Institucional) em atividades didáticas de sala de aula para estudantes com necessidades especiais. Importante observar que, sempre que necessário, o setor realiza a manutenção e substituição de equipamentos de multimeios.

O **Núcleo de Gestão Ambiental** tem como norteadores princípios administrativos usados para melhorar a performance da sustentabilidade empresarial. Isto ocorre a partir da gestão de recursos e atividades, visando a promover o menor impacto possível ao meio ambiente. É dessa maneira que a FIDENE/UNIJUÍ busca equilibrar suas atividades de ensino, pesquisa e extensão com o uso dos recursos naturais existentes. A supervisão, o controle e o monitoramento são ferramentas intrínsecas à gestão e plenamente aplicáveis à gestão ambiental.

Em 2020, as atividades do núcleo concentraram-se em dois eixos: a manutenção das licenças ambientais e a estruturação do sistema de tratamento de efluentes.

As atividades estiveram focadas na renovação e para atender as condicionantes descritas nas licenças ambientais. Destaca-se a licença de implantação do Complexo de Ciências da Saúde – Complexo II –, onde estão sendo desenvolvidas as aulas práticas das diversas disciplinas que contemplam os cursos da área da saúde. Em fase final de implantação, o núcleo faz movimento para buscar a licença de operação junto à Fepam.

Em relação ao tratamento dos efluentes sanitários, a instituição investiu na ligação junto ao sistema da Corsan, construindo uma estação elevatória para emissão dos resíduos gerados em parte do *campus* e bombeados até a EBE localizada na Rua Guilherme Timm, próxima ao acesso secundários do *campus*.

O **Núcleo de Suprimentos** abriga os serviços de suprimentos e de almoxarifado.

O serviço de suprimentos é responsável por realizar todo o processo de aquisições institucionais a partir de demandas internas das diversas unidades administrativas da Instituição.

Em 2020, o almoxarifado central ganhou um novo espaço de armazenamento e controle dos materiais utilizados, localizado no antigo prédio da marcenaria. O espaço passou por uma reforma, tornando um local apropriado para a guarda de materiais, proporcionando a adequada organização e preservação da qualidade dos produtos em estoque.

Neste, a principal atividade desenvolvida no serviços de suprimentos foi a instituição do Portal Institucional de compras, criado para proporcionar maior celeridade e dinamismo aos processos de compras, bem como equilíbrio e transparência nas disputas licitatórias, sendo uma ferramenta que faz a ligação entre as demandas internas e os fornecedores previamente cadastrados, evitando o retrabalho de vários momentos durante o processo.

O **Núcleo de Manutenção, Engenharia, Obras, Ajardinamento e Marcenaria** tiveram como principal foco a adequação dos espaços (obras e reformas) de cursos da área da Saúde – Medicina, Gastronomia e Biomedicina –, destacando-se:

- construção do prédio do Complexo 2 – Ciências da Saúde;
- adequação do laboratório de Gastronomia e Nutrição;
- adequações do Unilab;
- reforma dos laboratórios DCEEng;
- reformas dos laboratórios *Campus* Panambi;
- transferência do almoxarifado;
- asfalto do acesso secundário do *Campus* Ijuí, em parceria com o município;
- asfalto do acesso ao Hospital Veterinário;
- melhorias no estacionamento próximo à Biblioteca Central;
- conclusão do Plano de Prevenção de Incêndio na Sede Acadêmica;
- instalação de piso tátil no prédio principal do *Campus* Três Passos.

### **A – Priorização e nova organização dos investimentos**

As decisões de investimento consideraram as definições das metas que constam no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, o montante financeiro previsto no Orçamento Anual de cada ano para investimentos e qualificação, e ainda, a demanda reprimida por anos de contenção de recursos devido ao processo de saneamento financeiro.

Com a possibilidade de dispor de uma adequada contrapartida institucional para a captação de recursos externos, ampliaram-se as fontes de recursos, que permitiram uma melhoria das estruturas internas, sem que fosse necessário investir exclusivamente com recursos próprios.

Os investimentos têm como diretriz a qualificação dos espaços físicos das salas de aula, laboratórios de ensino, circulação interna, iluminação, tecnologia, bem como a adequação das redes internas de distribuição de energia e dados e, ainda, as demandas de instalação de equipamentos. Para este fim, a Instituição prevê o Fundo para Investimentos, que é um fundo orçamentário de caixa que compreende os valores destinados para cobertura de gastos com infraestrutura, obras, instalações, móveis e equipamentos.

O planejamento para investimentos e melhorias na infraestrutura implica um processo de priorização por parte dos gestores das unidades, visando a adequar o volume e a espécie de demandas por investimentos com a real capacidade institucional. Este processo permitiu definir com maior precisão os projetos realmente essenciais em cada unidade e que atendessem aos objetivos institucionais.

A projeção do orçamento de caixa e de financiamento com recursos externos possibilitou a constituição de um fundo para investimentos.

Para 2020, foram previstos investimentos equivalentes a 2,5% do montante da Receita Operacional Bruta e das Outras Receitas Operacionais, conforme a meta estabelecida no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Planejamento Econômico-Financeiro.

Para realização dos investimentos foram considerados os prazos de financiamento e pagamento das compras, bem como a capacidade de pagamento do fluxo de caixa. Também foram avaliadas as possibilidades de contratação de linhas de crédito de investimento de longo prazo, na condição de que sua tomada não altere a estrutura global de custos institucionais.

No ano de 2020 foram investidos R\$ 11,5 milhões, o que corresponde a 8,7% da receita total da FIDENE, em infraestrutura, incluindo reformas para qualificação de espaços, equipamentos de

informática e de laboratório, móveis e equipamentos em geral, climatização, veículos, dentre outros. Deste montante, R\$ 2,2 milhões referem-se à captação de recursos externos para investimentos.

Em relação aos investimentos realizados em 2020 especificamente para o curso de Medicina, o valor das imobilizações em prédios, laboratórios e equipamentos somaram R\$ 6 milhões de reais.

## 5.6 COORDENADORIA DE INFORMÁTICA

A Coordenadoria de Informática realizou em 2020 um conjunto de atividades de melhorias dos módulos dos sistemas internos, com desenvolvimento de módulos de captação de estudantes e vestibular *on-line* e a execução da solução de assinatura eletrônica de documentos.

Na área de infraestrutura, houve adequação para a transmissão e sustentabilidade tecnológica para as aulas *on-line*.

A seguir, segue a descrição mais detalhada das diversas atividades que foram desenvolvidas pelos núcleos da referida coordenadoria.

A – O **Núcleo de Suporte ao Usuário – NSU** responde pelos atendimentos de demandas de manutenção do parque de máquinas da Instituição, instalação de *softwares*, auxílio aos usuários, montagem de computadores para eventos institucionais, manutenção e configuração dos ramais de telefonia IP da Instituição e outras demandas de funcionamento do parque de dispositivos de TI na Instituição. A seguir, especificado no Quadro 14, segue a quantidade de chamados atendidos em cada um dos meses do ano, sendo que os detalhes de todos os chamados podem ser verificados via sistema nos relatórios de atendimentos.

Em 2020, o total de atendimentos registrados via sistema foi de 3.116 atendimentos, sendo:

Quadro 14 – Total de atendimentos via sistema no Complexo FIDENE em 2020

Mês do Ano	Chamados Atendidos
Janeiro	158
Fevereiro	368
Março	358
Abril	242
Maio	340
Junho	235
Julho	283
Agosto	267
Setembro	217
Outubro	200
Novembro	249
Dezembro	199

B – O **Núcleo de Redes e Banco de Dados** responde pela infraestrutura de servidores e ativos de rede. Tem como preceito observar as tendências tecnológicas, propondo-as dentro das possibilidades da Instituição.

Além de garantir a segurança dos dados por meio de *backups* e atualização de servidores, o núcleo visa a garantir de forma sustentável o bom funcionamento da rede, proporcionando as atividades cotidianas dos demais setores, acesso à internet para os estudantes, professores e técnicos, bem como a constante busca pela satisfação de nosso estudante e colaboradores.

Entre as atividades desenvolvidas, destacam-se aquelas de maior impacto para a Instituição, por meses do ano:

#### **Janeiro e Fevereiro de 2020**

- Ajustes em servidores de teste;
- Migração dos *links* de dados para nova operadora;
- Configuração da mikrotik como roteador principal;
- Atualização do Sistema Operacional da central telefônica.

#### **Março de 2020**

- Criação de máquinas virtuais para o serviço de *rest*;
- Projetos câmeras IRDeR;
- Projetos referentes ao atendimento a Covid-19 em Ijuí e Santa Rosa;
- Disponibilização de serviços para professores atenderem os estudantes a distância devido à pandemia da Covid-19.

#### **Abril de 2020**

- Atualização do servidor da Biblioteca;
- Implementação do octa desk;
- Atualização do servidor projetos;
- Criação de espaço para alguns projetos devido a Covid-19;
- Liberação de acesso externo para aulas remotas;
- Estudo sobre transmissões ao vivo para auxílio em eventos.

#### **Mai de 2020**

- Montagem do centro de atendimento FUMSSAR;
- ForTI Virtual 2020;
- Adequações para aulas remotas na plataforma Google;
- Liberação de máquinas para acesso externo.

#### **Junho de 2020**

- Semana Acadêmica Integrada;
- Videomonitoramento na Unicasa;
- Montagem do plano de transmissão das aulas do curso de Medicina;

- Desenho da *appliance* para relógio ponto/fechaduras;
- Liberação de ambientes para home office.

#### **Julho de 2020**

- Confecção do *appliance* dos relógios ponto/fechaduras automatizadas;
- Atendimentos de demandas referentes ao afastamento por Covid;
- Criação de máquinas para projetos GCA.

#### **Agosto de 2020**

- Redução de carga horária;
- Mudança Unilab.

#### **Setembro de 2020**

- Formaturas *on-line*;
- Criação de emissão para certificado pessoa;
- Videomonitoramento em Santa Rosa;
- Definição de pontos de lógica para o laboratório de Biomedicina;
- Organização de cenários para a Fenadi Virtual 2020;
- Projeto de adequação das fibras para os módulos do curso de Medicina, do Hospital Veterinário e do DCEEng;
- Eventos Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD;
- Produção/ajuste da política de segurança da informação.

#### **Outubro de 2020**

- Fenadi Virtual 2020;
- Formaturas virtuais;
- Feira de Matemática;
- Salão do Conhecimento;
- Preparação para evento virtual – XXI Enaced e I Siepec.

#### **Novembro de 2020**

- Videomonitoramento na sede;
- Videomonitoramento na Biblioteca;
- Homologação do hardware para projeto de fechaduras e ponto eletrônico;
- Montagem da sala de monitoramento (vigilância).

#### **Dezembro de 2020**

- Formaturas EFA;
- Homologação das políticas e normas de T.I.;
- Criação e apoio ao espaço P4C3 - Plataforma Colaborativa de Planejamento Curricular e Compartilhamento de Práticas Pedagógicas .

C – O **Núcleo de Desenvolvimento de Sistemas** é o setor responsável pela análise, desenvolvimento, suporte e manutenção das soluções de software necessárias para garantir o funcionamento das atividades da FIDENE e suas mantidas.

Atua na melhoria dos processos institucionais, identificando e propondo melhorias com foco na inovação tecnológica, otimização de processos, além de integridade e segurança de dados. Sua atuação é orientada pelas demandas institucionais de sustentação de atividades, controladas por meio de sistema de HelpDesk e também no planejamento estratégico de inovação tecnológica mediante projetos de construção, reconstrução ou implantação de novos sistemas. Entre as ações desenvolvidas pelo núcleo no ano de 2020, podem ser citadas:

- Em 18/2/2020 foi colocada em produção a nova interface para identificação e entrega dos relatórios mensais de ligações telefônicas via senha e também dos celulares do Plano Institucional para acompanhamento das ligações e serviços;
- Disponibilização do módulo de compras, que permite o gerenciamento das solicitações de compra e criação das tomadas de preço de forma remota pelos fornecedores;
- Criação do módulo de gerenciamento de formaturas, para acompanhamento e organização das formaturas dos cursos de Graduação;
- Criação e disponibilização do novo sistema de inscrições para os processos seletivos de Vestibular e realização da prova de redação de forma *on-line*, encaminhamento para correção da prova, contato para convencimento de matrícula, matrícula e envio de documentos necessários de forma *on-line* via Portal;
- Criação do módulo de captação de estudantes, com o propósito de auxiliar no processo de acompanhamento e gerenciamento da captação de leads, tendo como foco o acompanhamento das inscrições do Vestibular de Inverno 2020;
- Disponibilização da primeira versão do módulo de Gerenciamento Acadêmico, com o objetivo de centralizar a gestão administrativa/pedagógica de cursos;
- Criação do módulo novo de envio de documentos dos estudantes, integrado aos demais módulos acadêmicos e de processos de seleção de estudantes;
- Conclusão e disponibilização do módulo de assinaturas digitais de documentos, permitindo o uso independente ou integrado com outros módulos e viabilizando a assinatura eletrônica ou digital de documentos institucionais;
- Criação do módulo de extração e processamento para análise de currículos da plataforma lattes;
- Acompanhamento e viabilização das ações técnicas da reestruturação das alterações curriculares na criação da Graduação Mais;
- Acompanhamento e viabilização das ações técnicas da reestruturação administrativa da UNIJUÍ.

## **5.7 CONTROLADORIA**

A Unidade de Controladoria é órgão ligado à Vice-Reitoria de Administração, e suas atividades são desenvolvidas atendendo as diretrizes institucionais.

Em 2020 foram reorganizados os processos de trabalho, com o objetivo de manter o cumprimento dos prazos de compromissos internos e externos da instituição, diante da redução do quadro de pessoal. Desta forma, os processos de contabilidade geral e fiscal, orçamento, projeção de custos, prestação de contas institucional, filantropia e assistência social, prestação de contas dos



projetos de pesquisa e de extensão e análise dos programas, laboratórios e atividades da FIDENE foram desenvolvidos com os mesmos objetivos e responsabilidade para atender as exigências que lhes cabem.

Foram instituídas ações de reestruturação dos processos no módulo SIE do Orçamento Anual, bem como aprimorada a forma de apresentação da DRE e adequações em registros, relatórios e controles para atendimento das recomendações da Auditoria Externa.

## 5.8 SECRETARIA ACADÊMICA

A Secretaria Acadêmica tem como propósito “ser o espaço institucional de referência no ingresso, na gestão e na preservação dos registros da vida acadêmica dos estudantes da UNIJUÍ”, trabalhando com o objetivo de elevar o nível de acompanhamento e supervisão das atividades acadêmicas e também criar processos de inovação nos registros acadêmicos.

Neste sentido, procura aperfeiçoar suas atividades e criar dinâmicas que fortaleçam o seu fazer, tornando-se uma unidade de referência nas questões acadêmicas, garantindo a exatidão nos processos e assessorando as secretarias de cursos, estudantes e professores.

Atualmente, conta com uma equipe de 17 colaboradores, sendo 16 em regime de trabalho de 38 horas e um colaborador com 40 horas. Deste total, 2 atuam nos Polos de Atendimento EaD, nos *campi* Três Passos e Santa Rosa.

O ano de 2020 foi um ano muito atípico, marcado pela pandemia Covid-19 e com ela, inúmeros desafios para a Universidade. Esses desafios refletiram diretamente nos processos da Instituição, no formato das aulas, na forma de se relacionar com o candidato/estudante, desde a realização de um processo seletivo até o processo de formaturas.

Os principais avanços que impactaram nas atividades da Secretaria Acadêmica foram:

- a) **Processo Seletivo Vestibular:** o processo, no ano de 2020, foi marcado pela adaptação do sistema que envolve inscrições e pela alteração de formas de aplicação de provas no Vestibular Contínuo e Vestibular Inverno, além da adaptação de aplicação de provas nos Vestibulares Verão e Medicina 2021, ocorridas em dezembro.
  - Vestibular Contínuo 2020: alteração de processo, com inscrições abertas próximo ao período de início de aulas e com a possibilidade de escolha de data para prova, dentre as predeterminadas em edital, além das demais formas de seleção com aproveitamento de prova de vestibular realizada na UNIJUÍ anteriormente, ou de nota de redação do Enem.
  - Vestibular Inverno 2020: elaboração e utilização de novo sistema de inscrições e monitoramento para contatos com candidatos, além de inclusão da prova *on-line*, necessária em razão da pandemia de Covid-19, possibilitando que o candidato realizasse a prova diretamente com sua inscrição, sem necessidade de se deslocar a um dos espaços institucionais, e sem taxa de inscrição.
  - Vestibular EaD 2020: realização da prova agendada até o Módulo 2/2020 e, a partir do Módulo 3/2020, utilização da plataforma de prova *on-line*.
  - Vestibular Verão 2021: aprimoramento do sistema de inscrições e monitoramento para contatos com candidatos, além de nova abordagem de contratação a partir de equipe específica. A prova foi realizada de forma *on-line*, em dia e horário específico, além da matrícula *on-line*, a partir de documentos enviados pelos candidatos na própria inscrição.
  - Vestibular de Medicina 2021: nesta edição, que ocorreu em período diferente dos demais, em dezembro/2020, o processo seletivo contou com a opção pelo aproveitamento de notas

do Enem ou pela realização da prova da UNIJUÍ, e não mais com a obrigatoriedade dos dois tipos de nota, como anteriormente. Esta opção foi criada em vista da diminuição de pessoas realizando a prova presencial, em decorrência da pandemia de Covid-19.

- Vestibular Contínuo 2021: diferentemente das edições anteriores, que tinham início das inscrições em janeiro, o Vestibular Contínuo 2021 teve suas inscrições iniciadas ainda em dezembro/2020, com o objetivo da conversão de interessados que perderam o Vestibular Verão em inscritos/matriculados em menor período de tempo.
- b) **Entrega da documentação de ingressantes e matrículas realizadas de forma *on-line***: com as restrições ocasionadas pela pandemia e com os processos seletivos sendo realizados de forma *on-line*, a entrega de documentação e matrícula também tiveram que ser modificadas e migradas para este formato, requerendo muitas adequações no sistema/ processos web. A entrega da documentação foi habilitada para ser realizada na inscrição do candidato, assim que ele fosse “classificado” no processo seletivo. Já para o Extravestibular, a documentação pôde ser entregue no momento da inscrição. Estando com o status “documentos recebidos”, o candidato passava a ser contatado para efetivação da matrícula. Finalizando o processo de ingresso, o contrato de matrícula também passou a ser um documento nato digital, gerado e assinado eletronicamente pelo e-mail do contratante e seu representante legal (quando neste caso), não gerando mais o documento físico, o que facilitou e agilizou o arquivamento e o acesso ao documento.
- c) **Novo processo Web "FORMATURAS"**: criado em 2020, contempla toda a parte de cadastro e informações sobre formaturas. Neste processo, o estudante solicita o tipo da Solenidade de Formatura da qual quer participar (Solenidade Coletiva ou Solenidade Especial) e acompanha a data do ensaio. Depois de realizada a solenidade de formatura, é marcada a presença dos formandos neste processo, gerando automaticamente a evasão no cadastro do estudante e disponibilizado o certificado de Colação de Grau de forma *on-line*, no Portal do Estudante. Essa disponibilização do certificado facilitou muito o trabalho, pois evita os trabalhos de impressão, assinatura e ainda, de o colocar nos canudos de formatura, com a identificação de cada formando.
- d) **Realização de formaturas *on-line***: outra adequação realizada no ano de 2020, em virtude da pandemia, foi a realização das Solenidades de Formaturas. Impedida de realizar os eventos de forma presencial e, para não prejudicar a formação dos seus estudantes, a Instituição rapidamente adequou seus protocolos para a realização da solenidade de forma *on-line*, com transmissão via Youtube, permitindo o acompanhamento pelos familiares e amigos e liberação do diploma aos egressos.
- e) **Abertura de Polos Externos para Modalidade EaD**: com a retomada dos cursos EaD na UNIJUÍ, em 2020 teve início a abertura de Polos Externos (Tenente Portela, Palmeira das Missões, Uruguaiana e Planalto), requerendo adequações nos processos de trabalho. Foi iniciado o processo de cadastro do Polo no sistema e a abertura de vagas por Polo até a concretização do processo de matrícula, que ainda é realizado pelos colegas dos Polos que atuam nos *Campi*. O sistema ainda não está totalmente pronto e, portanto, não permite que o Polo tenha autonomia para receber a documentação e efetivar a matrícula.

As principais atividades desenvolvidas pelo setor são:

- a) **Atendimento**: recebimento e entrega de documentos acadêmicos; encaminhamento de licença-saúde, gestante e militar; matrículas do ingresso Extravestibular, Artigo 63 (disciplina isolada) e Estudante Eventual.
- b) **Cadastro e Arquivo Acadêmico**: organização da documentação das pastas dos estudantes, cadastro, digitalização e recorte dos documentos para Gestão Eletrônica de Documentos - GED e arquivo acadêmico/importação para GED.

- c) **Expedição de Documentos:** elabora documentos pertinentes à vida acadêmica dos estudantes, como atestados, conteúdos programáticos, histórico acadêmico e certificado de eventos institucionais, expedição das Guias de Transferência e Atestados de Vaga e expedição dos documentos para Estudantes Eventuais (estudantes de outras Universidades que fazem disciplinas na UNIJUÍ para aproveitamento em sua Universidade).
- d) **Registros e Notas:** validação dos cadernos de registro de avaliação eletrônica no SIE, expedição dos atestados de docência e análise e lançamento de atas de aproveitamento de estudo.
- e) **Análise e Gerenciamento da Oferta de Disciplinas:** acompanhamento e gerenciamento da oferta de disciplinas em conjunto com a VRG; oferta das disciplinas dos Núcleos de Formação Humanista, Núcleo Comum da Saúde, do Dacec, das Tecnologias, das Ciências Agrárias, das Licenciaturas; lançamento da oferta dos novos cursos EaD e dos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu e Stricto Sensu*, Qualificação e de Extensão, além da distribuição das salas de aula para todos os cursos de Graduação e reservas de salas para eventos em geral.
- f) **Setor de Formandos e Registro de Diplomas:** responsabiliza-se pela análise do histórico acadêmico dos formandos, verificação do cumprimento da integralização do currículo, organização e execução da solenidade de colação de grau, emissão e registro dos Diplomas, Históricos e Certificados de Conclusão.
- g) **Setor de Ingresso:** é órgão de apoio vinculado à Secretaria Acadêmica, responsável pela seleção e classificação de candidatos à matrícula inicial na UNIJUÍ. Os processos seletivos para ingresso de discentes nos cursos de Graduação da UNIJUÍ são denominados Vestibular ou Ingresso Extravestibular.

O Setor de Ingresso tem por objetivo qualificar os seus processos de seleção. Para isto, utiliza-se de planejamento, execução, acompanhamento e avaliação das atividades e da sincronização da realização destas com as demais unidades da Instituição. As principais atividades do setor são:

- Coordenação e realização dos processos seletivos Vestibular e Extravestibular para ingresso de discentes na Instituição, desde a organização das datas, elaboração dos editais, organização e impressão dos materiais, cadastros no sistema, aplicação das provas, correção dos cartões, até a divulgação dos classificados;
- Capacitações e coordenação da equipe de trabalho e de atendimento durante a realização dos concursos Vestibulares, articulada com a Coordenadoria de Marketing, Coordenadoria de Recursos Humanos e Coordenadoria Patrimonial e, no ano de 2020, com a Equipe de Prospecção, promovendo ações padronizadas entre os *campi* da Instituição;
- Organização dos espaços físicos necessários para a realização dos concursos de Vestibular, como Sala de Coordenação, Salas de Prova, Laboratórios para Correção de Redações, Murais para a divulgação da lista de classificados. Articulação com Coordenadoria de Marketing e Coordenadoria Patrimonial na organização geral do *campus* para recebimento/atendimento *on-line* de candidatos no dia da Prova.

No ano de 2020 foram realizados sete processos seletivos, além dos concursos Vestibular Verão e Medicina, referente ao ingresso em 2021. São eles:

- **Cursos modalidade Presencial, exceto Medicina (Ijuí):**
  - 1º – **Vestibular Verão 2020**, realizado no dia 1º de dezembro de 2019.
  - 2º – **Vestibular Contínuo 2020**, com a realização de seis datas de prova: 19 de dezembro de 2019; 6 de fevereiro de 2020; 13 de fevereiro de 2020; 16 de fevereiro de 2020; 20 de fevereiro de 2020; 27 de fevereiro de 2020.

**3º – Vestibular Inverno 2020**, realizado no período de 9 de junho a 5 de agosto de 2020.

- **Curso de Medicina (Ijuí):**

**4º – Vestibular Curso de Medicina 2020**, realizado no dia 2 de fevereiro de 2020.

- **Cursos modalidade Educação a Distância:**

**5º – Vestibular EaD – 2020 – Módulo 1**, realizado no período de 1º de outubro de 2019 a 21 de fevereiro de 2020.

**6º – Vestibular EaD – 2020 – Módulo 2**, realizado no período de 24 de fevereiro a 29 de maio de 2020.

**7º – Vestibular EaD – 2020 – Módulo 3**, realizado no período de 1º de junho a 11 de setembro de 2020.

Quadro 15 – Quadro Quantitativo Geral dos Campi

<b>1. Estudantes matriculados Presencial e EaD (matrícula inicial)</b>	<b>1º/2020</b>	<b>2º/2020</b>
Graduação	5.211	4.362
Artigo 68	8	3
Estudante Eventual	17	5
Pedidos de Vaga (matriculados)	275	137
Créditos	112.844	93.308
Cancelamentos	721	302
Créditos Cancelados	3.978	1.486
Trancamentos	394	144
Créditos Trancados	7.533	2.781
<b>2. Formandos</b>		
Análise de Currículo – prováveis formandos	427	640
Certificados de Conclusão de Curso	650	362
Diplomas da Graduação	661	389
Históricos de Conclusão	650	362
Número de Solenidades de Colação de Grau	19	11
Número de Formados	650	362
Diplomas <i>Stricto Sensu</i>	39	75
Históricos de Conclusão <i>Stricto Sensu</i>	88	160
<b>3. Documentos Expedidos/Recebidos/Outros – Graduação e Pós-Graduação Lato e Stricto Sensu</b>		
Atestados Diversos	2.379	2.407
Certificados de Extensão	446	8.812
Conteúdos Programáticos	4.335	3.426
Históricos Escolares	498	485
Licença Gestante e Saúde (justificativa de faltas)	39	46
Justificativa de Falta: Serviço Militar	03	08
Transferências Expedidas	13	6
Transferências Recebidas	26	13
<b>4. Digitalização de Documentos</b>		
	<b>1º/2020</b>	<b>2º/2020</b>
Documentos Recebidos/Digitalizados	38826	17975
Documentos Recortados	47805	37983
Documentos Importados para Gestão Eletrônica de Documentos	4398	2175
Certificados Especialista		251
Históricos de Conclusão Pós <i>Lato Sensu</i>		502
Certificado de Aperfeiçoamento		09
Extensão Universitária		07
Qualificação Profissional		1376
<b>5. Vestibular</b>		
Total de Vagas Ofertadas		
Presencial	3.040	480
EaD		7.500
Total de Candidatos Inscritos		
Presencial	2.558	1.229
EaD	Módulo 1 – 276	Módulos 2 e 3 – 200

## 5.9. BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA MARIO OSORIO MARQUES

A Biblioteca Universitária, órgão de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão, vinculada à Vice-Reitoria de Graduação, disponibiliza acesso a conteúdo acadêmico-científico e cultural para as comunidades acadêmica e externa, priorizando as áreas dos cursos ofertados pela Instituição.

A Biblioteca Universitária, atendendo especialmente à inserção regional da Universidade, e também global a partir da modalidade EaD, é descentralizada para atendimento aos seus *campi* e polos, estando organizada, conforme o suporte, em: I – Biblioteca Física – disponibiliza livros e periódicos físicos, além de outros meios de informação; II – Biblioteca Digital – disponibiliza, sem restrição, a partir do Repositório Institucional, a produção intelectual gerada no âmbito da universidade, em formato pdf, além de *e-books* e relatórios de acesso livre ou autorizados; III – Biblioteca Virtual – disponibiliza *e-books* e periódicos de acesso, restrito a partir de contratos específicos e, ainda, acesso remoto à Base de Periódicos da Capes. O acesso a *e-books* e revistas eletrônicas de acesso restrito é gerenciado pela Biblioteca, em conjunto com a Coordenadoria de Informática e Núcleo de Educação a Distância, sempre considerando o PPC dos respectivos cursos.

Integram a estrutura desta Coordenadoria cinco Bibliotecas, sendo duas no *Campus* e Polo de Ijuí (Sede Acadêmica e *Campus*) e as demais nos *campi* e polos de Panambi, Santa Rosa e Três Passos. Essa última, em parceria com a Biblioteca Pública do Município até o mês de julho, quando foi descontinuado o termo de cooperação existente há 26 anos, a pedido da administração municipal. A Biblioteca Universitária também presta assessoria técnica ao Museu Antropológico Diretor Pestana e atende, na Sede Acadêmica, a Biblioteca Mário Quintana, do Centro de Educação Básica Francisco de Assis (EFA).

Em 2020, com o objetivo de atender as necessidades legais e também de modernização das bibliotecas, foram renovados os contratos com as bibliotecas virtuais PEARSON e MINHA BIBLIOTECA, inicialmente com um número de cadastros limitado em relação ao número de estudantes da Universidade. Ambas as bibliotecas adquiridas possuem amplo acervo *on-line* com obras das principais editoras do País, sendo cada uma especializada em algumas áreas do conhecimento. O acesso para os estudantes e professores da UNIJUÍ deve ser ampliado gradativamente, à medida que os novos PPCs forem se integralizando.

Também foi mantida a assinatura da Revista dos Tribunais *On-line*, que disponibiliza artigos nacionais e estrangeiros dos mais famosos e conceituados doutrinadores, publicados na Revista dos Tribunais e nas revistas especializadas.

O catálogo *on-line* disponível para consulta no site da Biblioteca permite efetuar pesquisas aplicando diversos filtros de busca, possibilitando que qualquer documento do acervo possa ser localizado por meio desta consulta.

A Biblioteca Digital, acessível via site da Biblioteca, é composta por uma seleção de links, sites, portais e home pages, com conteúdo científico ou acadêmico, voltados aos cursos oferecidos pela Instituição. Seu objetivo é selecionar, organizar, atualizar e avaliar as diferentes fontes de informação dispersas na Internet, criando uma ferramenta de busca especializada em diversas áreas do conhecimento.

O Repositório Institucional da UNIJUÍ, espaço aberto a todos os usuários que acessam a Internet, tem como principal objetivo preservar a memória institucional, divulgar e disponibilizar a Produção Intelectual gerada no âmbito da Universidade mediante a publicação eletrônica, proporcionando ampla visibilidade e acessibilidade aos documentos, bem como às suas coleções históricas e a outros documentos de relevância para a Instituição e que fazem parte de suas coleções, embora não produzidos por ela.

A Biblioteca Universitária vem ampliando as capacitações aos usuários, ministradas pelas bibliotecárias, com o objetivo de intensificar a utilização dos recursos informacionais disponíveis para a comunidade acadêmica. Em 2020, em razão da Pandemia Covid-19, as bibliotecárias ministraram a grande maioria das capacitações via Meet. As capacitações objetivaram orientar a utilização do Portal

de Periódicos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e também sobre a normatização de trabalhos acadêmicos, muito procuradas pelos professores das disciplinas de Projeto de Pesquisa e de TCC.

Em 2020, foi optado pela não realização da pesquisa de satisfação, tendo em vista que a CPA realizou a pesquisa de satisfação com estudantes e professores no contexto da Pandemia, em que houve questões específicas sobre a Biblioteca, como sobre a disponibilização de recursos bibliográficos. O resultado demonstrou que pouco mais de 60% dos participantes da pesquisa optaram pelas alternativas “muito satisfeito” ou “satisfeito” nessas questões. Em 2019 esse índice foi de 74%, demonstrando um decréscimo no índice de satisfação.

## DESTAQUES DE ATIVIDADES

A situação de pandemia afetou drasticamente o funcionamento da Biblioteca, que teve sua rotina alterada por decreto municipal de fechamento dessa atividade. Após as adaptações à situação, o acervo ficou fechado ao público, porém com atendimento de “porta”, com horário agendado para retirada de materiais. Neste contexto, foi adotada a “quarentena dos livros” visando o cuidado com a saúde de funcionários e usuários da Biblioteca.

A seguir, são apresentados destaques de atividades realizadas pela Biblioteca, juntamente com alguns dados numéricos e suas análises, como a evolução do acervo, os investimentos na coleção, o número de usuários, os serviços prestados e as capacitações oferecidas à comunidade acadêmica em 2020, além de outras informações julgadas relevantes.

## MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

### Investimentos em material bibliográfico

O ano de 2020 teve investimentos no acervo físico das Bibliotecas da UNIJUÍ.

As aquisições realizadas, tanto de acervo físico (mesmo em menor número), como virtual, tiveram como critérios:

1) os contatos com os coordenadores de cursos;

2) a avaliação da coleção por intermédio da análise do número de exemplares existente nas bibliotecas dos títulos constantes nos Projetos Pedagógicos dos cursos, tendo em vista as exigências do MEC, de acordo com o número de vagas ofertadas em cada curso, priorizando os cursos a serem avaliados pelo MEC no ano.

Na Resolução de Diretrizes Orçamentárias 2020 (RDO 2020) e Orçamento Programa 2020 (OP 2019) foram previstos R\$ 300.000,00 para investimentos em bibliografia, sendo gasto em torno de 58% desse valor, conforme demonstrado no Quadro 16.:

Quadro 16 – Investimentos realizados na Biblioteca em 2020

MATERIAIS	VALOR
Livros físicos (incluindo transferências de livros da Editora e doações por multas)	63.036,26
Bibliotecas Virtuais: Pearson – 500 licenças Minha Biblioteca – 1.000 licenças	70.674,96
Periódicos Virtuais e normas técnicas (RT; PINIWeb; CMA)	38.283,65
Assinaturas de Jornais (material de consumo)	2.466,20
TOTAL	174.461,07

Fonte: Controladoria e Biblioteca Universitária.

Os investimentos em material bibliográfico mantêm um equilíbrio em cada *Campus*, e é dada uma atenção diferenciada para os cursos que passam por processos de reconhecimento e de reconhecimento no ano. Ainda, as bibliografias que sofrem alterações decorrentes de mudanças nas legislações recebem atenção especial para novas compras, bem como as bibliografias para novos cursos. O montante de investimentos em material bibliográfico e na biblioteca virtual foi de R\$ 172 mil. Em assinaturas de jornais, foram dispensados mais R\$ 2.466,20. A quota de investimentos em material bibliográfico é gerenciada pela Vice-Reitoria de Graduação, que controla e autoriza novas aquisições.

#### Acervo bibliográfico físico

No Quadro 17, a seguir, é visualizada a evolução do acervo físico, no qual se observa uma redução de exemplares. Este fato se dá em função de que em 2020 houve a baixa de folhetos e periódicos, bem como de alguns títulos de livros desatualizados de algumas áreas. Por outro lado, houve a aquisição de bibliografia física para os cursos de Biomedicina e de Gastronomia, bem como o recebimento de muitas doações de livros por ex-professores da Universidade e por pessoas da comunidade.

Quadro 17 – Evolução do acervo de 2013 a 2020

Ano	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total de Exemplares	358.172	362.729	369.526	373.669	359.819	335.471	323.341	310.115

Fonte: Biblioteca Universitária.

A Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques possui em seu acervo físico 310.115 exemplares de materiais bibliográficos, divididos entre as diversas áreas do conhecimento, conforme os quadros na sequência.

Quadro 18 – Quadro geral de títulos físicos de materiais bibliográficos, por Biblioteca e por área

Áreas do MEC	Ijuí – Campus	Ijuí – Sede	Santa Rosa	Panambi	Três Passos	Total
Ciências Agrárias	6.160	102	352	152	193	6.959
Ciências Biológicas	4.302	570	770	92	180	5.914
Ciências da Saúde	12.213	3.690	3.170	250	710	20.033
Ciências Exatas e da Terra	4.568	5.677	2.520	1.097	279	14.141
Ciências Humanas	31.120	5.581	9.920	1.270	2.772	50.663
Ciências Sociais e Aplicadas	35.164	3.942	14.520	3.798	5.996	63.420
Engenharias e Tecnologia	2.304	2.285	1.372	2.470	59	8.490
Linguística, Letras e Artes	18.940	8.815	3.746	316	1.922	33.739
Multidisciplinar	530	117	142	12	15	816
<b>Total</b>	<b>115.301</b>	<b>30.779</b>	<b>36.512</b>	<b>9.457</b>	<b>12.126</b>	<b>204.175</b>

Fonte: SIE 15.02.99.22.01 – dez. 2020.



Quadro 19 – Quadro geral de exemplares físicos existentes no acervo de materiais bibliográficos nas diversas Bibliotecas da UNIJUÍ, por tipo de material e por Biblioteca

<b>CAMPUS/DESCRIÇÃO</b>	<b>Ijuí</b>	<b>Santa Rosa</b>	<b>Panambi</b>	<b>Três Passos</b>	<b>Total</b>
Catálogo	338	76	46	47	507
CD-Base Dados	8	1	-	-	9
CD-Monografias	559	156	74	7	796
CD-Música	157	3	-	3	163
CD-Periódicos	299	68	-	18	385
CD-ROM	1.836	456	172	187	2.651
Dissertação	1.704	654	13	146	2.517
DVD	300	35	6	9	350
Folheto	6.177	2.230	1.410	1.545	11.362
Livro	166.667	40.110	9.252	14.503	230.532
Mapa	66	33	6	17	122
Norma Técnica	548	35	147	6	736
Periódico	42.511	9.343	4.175	3.272	59.301
Relatório	150	256	1	2	409
Tese	204	30	8	3	245
Vídeo	30	-	-	-	30
<b>Total Geral</b>	<b>221.554</b>	<b>53.080</b>	<b>15.310</b>	<b>19.765</b>	<b>310.115</b>

Fonte: SIE 15.02.99.22.02 – dez. 2020.

### Repositório Institucional

O Repositório Institucional, que conforme já descrito acima, armazena principalmente, de forma eletrônica, teses, dissertações, monografias e relatórios oriundos da produção institucional, além de outros títulos autorizados e de interesse institucional.

O total de títulos constantes no Repositório em 2020 foi de 6.477, sendo 496 títulos incluídos neste ano.

Fazem parte desses materiais, a produção acadêmica da UNIJUÍ nos diversos programas de Graduação e de Pós-Graduação *lato e stricto sensu*.

Os acessos ao Repositório Institucional da UNIJUÍ vêm crescendo nos últimos anos. Em 2020 totalizaram 261.390, enquanto que em 2019 foram 252.067 acessos.

Quadro 20 – Acessos ao Repositório Institucional da UNIJUÍ em 2020 – mês a mês

<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>	<b>Total</b>
9.843	14.958	26.022	14.193	16.735	23.767	14.961	22.467	32.535	33.147	33.405	19.357	<b>261.390</b>

Fonte: Google Analytics.

## SERVIÇOS PRESTADOS

A Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques tem como função principal estabelecer o contato dos usuários com a informação, contribuindo para a melhoria do ensino, da pesquisa e da extensão. Para auxiliar nesta busca pelo conhecimento, a Biblioteca conta com uma série de serviços, que visam a prestar um melhor atendimento, de modo a responder a estas necessidades de informação.

### Consultas via Web

Durante o ano de 2020 foram efetuadas 37.646 consultas no catálogo *on-line* do site da Biblioteca.

Quadro 21 – Consultas ao Catálogo *on-line*

ANO	2017	2018	2019	2020
Número Consultas WEB	101.297	102.796	88.908	37.646

Fonte: SIE 15.03.99.13.

Observa-se, no quadro supra, uma redução do número de consultas via web em relação ao ano anterior. Esta redução, apesar do trabalho de divulgação dos serviços da Biblioteca e das facilidades de pesquisas via Internet, tende a ser reflexo da redução do número de estudantes e da tendência do uso de outras fontes de pesquisa via internet.

### Empréstimos

Os usuários da Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques, exceto os da Comunidade Externa, podem retirar materiais bibliográficos mediante a apresentação do Cartão Institucional de Identificação (CI) em seu próprio nome. O Sistema da Biblioteca possibilita que o usuário requisite, reserve e devolva as obras em qualquer uma das bibliotecas da UNIJUÍ.

Quadro 22 – Empréstimos por Biblioteca e por tipo de usuário – 2020

Biblioteca/ Campus	Ijuí	Sede Acadêmica	Três Passos	Santa Rosa	Panambi	Mario Quintana	Museu	
Estudantes/ Grupos	Empréstimo e Renovação	Empréstimo e Renovação	Empréstimo e Renovação	Empréstimo e Renovação	Empréstimo e Renovação	Empréstimo e Renovação	Empréstimo e Renovação	Total Geral
Estudante de Graduação	26.300	3.032	632	3.139	1.169	105	3	34.380
Estudante de Pós-Graduação	4.355	476	81	198	62	6	1	5.179
Alunos EFA	22	477	-	3	-	611	-	1.113
Egressos	672	106	18	93	6	3	7	905
Professor	2.350	554	-	225	145	40	-	3.314
Técnico- Administrativo	920	248	41	88	8	21	1	1.327
Total Geral	34.619	4.893	772	3.746	1.390	789	12	46.218

Os empréstimos e renovações de materiais bibliográficos em 2020 totalizaram 46.218, sendo que em 2019 chegaram a 158.404, havendo uma redução do número de empréstimos neste ano em razão da não presença da maioria dos alunos na Instituição, dada a situação de pandemia.

O SIE possibilita que seus usuários requisitem, reservem e devolvam as obras em qualquer uma das Bibliotecas da UNIJUÍ.

Quadro 23 – Empréstimos e renovações – comparativo dos últimos quatro anos

ANO	2017	2018	2019	2020
Total de empréstimos e renovações	178.891	169.03	158.404	46.218

Fonte: SIE 15.03.99.03.

### Transferência de materiais bibliográficos entre bibliotecas

Este serviço é oferecido a todos os usuários das Bibliotecas da UNIJUÍ, e consiste na transferência de materiais bibliográficos de uma Biblioteca para outra dentro das disponibilidades de cada biblioteca. O empréstimo entre bibliotecas é considerado um recurso facilitador de acesso à informação e representa uma integração entre as bibliotecas, porém, os títulos mais emprestados de uma biblioteca estão em quantidade inferior na outra, manifestando a necessidade da aquisição de mais exemplares para, assim, atender a demanda local.

Em 2020 foram realizadas 182 transferências entre os *campi*, sendo a grande maioria de Ijuí para os demais.

### CIRCULAÇÃO DE USUÁRIOS

A circulação ou movimentação de usuários nas bibliotecas para leitura, estudo ou pesquisa em 2020 foi a seguinte:

Quadro 24 – Circulação de Usuários na Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques em 2020

BIBLIOTECA	RETIRADAS	DEVOLUÇÕES	RENOVAÇÃO Balcão, TELE-RENOVAÇÃO e RT	RENOVAÇÃO WEB	TOTAL CIRCULAÇÃO BIBLIOTECAS
Mario Quintana	444	374	245	70	1.133
<i>Campus</i> Ijuí	5.334	5.368	10.763	27.047	48.512
<i>Campus</i> Panambi	188	162	49	1.108	1.507
<i>Campus</i> Santa Rosa	594	624	163	2.989	4.370
<i>Campus</i> Três Passos	285	280	95	742	1.402
Sede Acadêmica	950	974	505	3.375	5.804
Total Circulação Usuários em 2020	7.795	7.782	11.820	35.331	62.728

Fonte: SIE 15.03.99.10 e estatísticas dados RT.

Em 2020, a Biblioteca do *Campus* Ijuí foi a que apresentou o maior fluxo na circulação de usuários, com 48.512 entre empréstimos, devoluções, renovações e consultas, além da consulta à

Revista dos Tribunais. Em 2019, esse número foi de 131.382, evidenciando-se um considerável decréscimo no acesso aos livros físicos, assim como nas demais bibliotecas, reflexo da situação de pandemia.

Quadro 25 – Usuários que utilizaram a Biblioteca nos últimos quatro anos, por grupo de usuários

<b>Grupo de Usuários</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Estudantes de Graduação	5.819	5.116	4.011	1.602
Estudantes de Pós-Graduação	501	459	413	218
Alunos EFA	320	317	482	312
Professores	286	278	253	176
Egressos	277	257	210	79
Técnicos-Administrativos	170	173	166	39
<b>Total</b>	<b>7.373</b>	<b>6.600</b>	<b>5.535</b>	<b>2.426</b>

Fonte: SIE 15.03.99.11.

Nos últimos quatro anos houve uma redução do número de leitores que utilizaram as Bibliotecas, como consequência da redução do número de estudantes, mas, em 2020, houve uma drástica redução devido à situação de pandemia.

Já a Revista dos Tribunais teve, em 2020, um total de 8.538 buscas realizadas por estudantes e professores, tendo um pequeno decréscimo em relação a 2019, como demonstra o Quadro 26, a seguir.

Quadro 26 – Acessos à Revista dos Tribunais 2019 – mês a mês

<b>Ano</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>	<b>Total</b>
<b>2019</b>	83	268	738	894	1439	531	459	1627	1174	1548	820	357	9.938
<b>2020</b>	105	247	742	748	449	581	179	1955	956	928	1335	313	8.538

Fonte: Thomson Reuters – RT.

## **PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO**

Para garantir uma produtividade eficiente no processamento técnico, foi adotada a recomendação do MEC de catalogação, que é de 16 obras por dia para cada bibliotecário.

Analisando o relatório que mede a produtividade da Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques no Sistema, neste ano de 2020 a catalogação de registros, inclusões e/ou alterações bibliográficas atingiu a média per capita de 18 por dia entre as duas bibliotecárias, evidenciando uma redução em relação ao ano anterior.

É importante ressaltar que as teses e dissertações são catalogadas no SIE e no Repositório Institucional, conforme a [Resolução VRPGPE nº 02/2011](#), e monografias defendidas pelos estudantes da Instituição são catalogadas no Repositório Institucional, de acordo com a Resolução VRG nº 02/2011. Link: <https://www.unijui.edu.br/biblioteca/sobre-a-biblioteca>

Para estas obras estarem à disposição dos usuários, outras atividades além da catalogação foram realizadas: classificação, indexação e preparação do material para disposição no acervo.

É importante destacar o trabalho realizado para a qualidade do vocabulário controlado referente ao Catálogo de Autoridades (autores, editoras, localizações e assuntos) como análises, verificação e validação no SIE, contribuindo para a sua padronização e facilidades de recuperação de informações pelo usuário.

Esta atividade é desempenhada atualmente por três bibliotecárias, que possuem a formação exigida para exercerem esta função, assim como a inscrição ativa em seu devido Conselho.

Quadro 27 – Média de produtividade por bibliotecária

<b>Processamento técnico (catalogação/inclusão/alteração)</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Média de produtividade/dia por bibliotecária	54	37	26	18

Fonte: SIE 15.02.99.26.

## **CAPACITAÇÃO DE USUÁRIOS**

A Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques da UNIJUÍ, em datas determinadas por meio de um cronograma específico, promove capacitações para atender estudantes, funcionários, professores e pesquisadores da comunidade acadêmica. As capacitações têm por objetivo auxiliar e divulgar os serviços e produtos oferecidos pela biblioteca, como também o seu acervo e as fontes de informação. No ano de 2020 foram capacitados 1.469 usuários, em 43 sessões de capacitação. Destas, em razão da situação de pandemia, 35 foram realizadas via Meet, nas salas de aula virtuais e síncronas dos professores que agendaram esse serviço, sendo mais um benefício para o aluno UNIJUÍ de todos os níveis e *campi*. A própria Biblioteca também organizou webinários para a comunidade acadêmica interessada nessas capacitações nos meses de maio, agosto e setembro.

O agendamento pode ser individual ou coletivo, descrevendo qual o tipo de capacitação, orientação ou visita que deseja receber.

Os Módulos de capacitação ministrados pela Biblioteca são:

- **Módulo 1 – Capacitação para o uso da Biblioteca (calouros):** Utilização dos serviços básicos da Biblioteca (empréstimo, renovação, reserva, multas, localização de materiais bibliográficos nas estantes). Inclui, opcionalmente, visita orientada à Biblioteca para conhecimento da disposição do acervo (CDU e Cutter) e informações sobre o regulamento da Biblioteca;
- **Módulo 2 – Capacitação Biblioteca Virtual:** Pesquisa em bases de dados, que capacita os usuários a usar o Portal de Periódicos da Capes ao qual a Universidade tem acesso via Rede CAFe, bem como orienta a pesquisa em outras bases de várias áreas do conhecimento.
- **Módulo 3 – Capacitação sobre Normalização de Trabalhos Acadêmicos:** Capacita os pesquisadores quanto à apresentação, normalização e estruturação de trabalhos acadêmicos (trabalho de conclusão de curso, artigos, dissertação e tese), de acordo com as normas e os padrões de documentação nacionais (ABNT).

As capacitações são ações imprescindíveis no Serviço de Referência da biblioteca, cuja finalidade é manter o relacionamento com a comunidade acadêmica, ampliar contatos e promover o marketing dos serviços.

## **PESQUISA EM BASES DE DADOS**

A Biblioteca Universitária oferece à comunidade acadêmica o serviço de pesquisa em várias áreas do conhecimento por meio das bases de dados disponíveis, especialmente *on-line*.

### **Base de Dados de acesso livre indicadas no site da Biblioteca**

#### **Repositório Institucional UNIJUÍ**

- Teses, Dissertações, Monografias, documentos institucionais, *e-books* e anais de eventos, entre outros – o Repositório Institucional da UNIJUÍ de teses e dissertações disponibiliza os trabalhos científicos produzidos pelos pesquisadores e estudantes da Universidade, além de títulos autorizados de interesse institucional.

#### **Seleção de algumas bases de dados de acesso público para auxílio no processo de pesquisa bibliográfica via internet**

- Periódico Eletrônico – periódicos eletrônicos constantes na Bibliografia dos Projetos Pedagógicos dos cursos de Graduação da UNIJUÍ.

#### **Bases multidisciplinares**

- Google Acadêmico – Ferramenta do Google que permite pesquisar de forma simples trabalhos acadêmicos, literatura escolar, jornais de universidades e artigos variados.
- Periódico Capes – O Portal de Periódicos da Capes foi lançado em novembro de 2000 e é uma das maiores bibliotecas virtuais do mundo, reunindo conteúdo científico de alto nível disponibilizado à comunidade acadêmica-científica brasileira.
- A UNIJUÍ possui acesso por meio da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe). O acesso é para estudantes, professores e técnicos mediante login e senha fornecidos pela UNIJUÍ (o mesmo login e senha utilizados para acessar o e-mail ou o UNIJUÍ Virtual).
- *E-books* no ScienceDirect – Acesso aos livros eletrônicos da Elsevier assinados pelo Portal de Periódicos da Capes por áreas do conhecimento.
- Scientific Electronic Library *on-line* – Scielo – Revistas eletrônicas da América-Latina, Caribe e Espanha, com acesso ao texto completo dos artigos – Fapesp/Bireme.
- Biblioteca Digital Unesp – Base de Dados da Biblioteca Digital da Unesp.
- Domínio Público – O Domínio Público é uma Biblioteca Digital do Ministério da Educação. O portal disponibiliza gratuitamente arquivos para pesquisas em formatos de vídeos, textos, sons e imagens.

#### **Teses e Dissertações:**

- Banco de teses da Capes – Resumo de todas as teses e dissertações defendidas nos programas de Pós-Graduação do Brasil desde 1987.
- Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações – BDTD.

#### **Fontes de acesso livre:**

- Acervo do IPF – Acesso ao acervo do Instituto Paulo Freire.
- Acervo da Brasileira USP – Acesso ao acervo da Brasileira da Universidade de São Paulo.
- Biblioteca Digital Mundial – A Biblioteca Digital Mundial disponibiliza na Internet, gratuitamente e em formato multilíngue, importantes fontes provenientes de países e culturas de todo o mundo.
- Educação inclusiva, deficiência e contexto social: questões contemporâneas.

- Directory of Open Access Journals.
- SciELO books.
- Biblioteca Pública de New York – Permite o acesso público a cerca de 180 mil arquivos de diversos assuntos e temas. Os arquivos podem ser baixados de forma gratuita e pesquisados de forma ilimitada.

### **LEVANTAMENTO BIBLIOGRÁFICO**

O levantamento bibliográfico é um serviço que oferece a todos os usuários a busca e recuperação de bibliografias sobre assuntos, temas, autores e obras do acervo das bibliotecas da UNIJUÍ ou em fontes de informação, como internet, bases de dados, outras bibliotecas e centros de informação.

Esse serviço tem também por objetivo reunir num documento todos os materiais que a Biblioteca Universitária possui sobre determinado assunto ou autor. A maioria dos levantamentos bibliográficos é elaborada para compor os processos de avaliação/reconhecimento de cursos, solicitações dos Cursos e de usuários.

### **COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA**

A Comutação Bibliográfica – Comut é um serviço que consiste na busca e recuperação de artigos de periódicos, dissertações, teses, anais, entre outros, em bibliotecas, centros de documentação e informação, nacionais ou internacionais, quando não são encontrados nas bibliotecas da UNIJUÍ. O serviço de Comut é oferecido na Biblioteca do *Campus Ijuí* – Bairro Universitário.

A Comut da Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques faz parte da rede nacional de Comut/Ibict-Capes. Esta rede propicia a localização de documentos, obtendo-se cópias de artigos de periódicos e outros documentos em qualquer parte do país, por meio do Catálogo Coletivo Nacional – CCN –, alimentado por cerca de mil bibliotecas brasileiras. No ano de 2020 não houve solicitação de nenhum artigo via Comut.

### **CATALOGAÇÃO NA PUBLICAÇÃO**

A Catalogação na Publicação é um serviço de auxílio editorial oferecido principalmente à Editora UNIJUÍ e aos Departamentos que publicam trabalhos em anais ou artigos de periódicos. A Biblioteca Universitária cataloga todas as obras publicadas pela Editora e também as Teses e Dissertações dos Programas de Pós-Graduação da UNIJUÍ. Em 2020 foram efetuadas 127 catalogações, sendo 26 para a Editora UNIJUÍ e 111 catalogações para cursos de Pós-Graduação *stricto sensu*.

### **AÇÕES CULTURAIS E DE COMUNICAÇÃO**

Em 2020 foram mantidas as ações de comunicação visando cumprir com a finalidade da Biblioteca de disponibilizar acesso a conteúdo acadêmico-científico e cultural à comunidade acadêmica e externa.

Neste sentido, em conjunto com a coordenadoria de Marketing da Universidade, foram veiculadas matérias de divulgação da Biblioteca no Comunica (jornal eletrônico da UNIJUÍ); posts no Facebook Institucional sobre dicas de leitura e ABNT, além de vídeo divulgativo sobre a Biblioteca.

O uso dos recursos de marketing, com a assessoria da Coordenadoria de Marketing, juntamente com a comunicação e as capacitações, é o responsável pela promoção da Biblioteca e

seus serviços. Contribui com a educação do usuário, divulgação da cultura, lazer e incentivo ao hábito de leitura, além de promover a cidadania e transformação social e individual, contribuindo para a formação humanística dos indivíduos.

Além disso, houve a participação da gerência da Biblioteca nas reuniões dos Departamentos, visando a divulgação dos serviços ofertados à comunidade acadêmica.

### **PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS**

Nos meses de abril, maio e junho houve participação das bibliotecárias e chefia em webinários sobre as adaptações das bibliotecas em tempos de pandemia, bibliotecas virtuais e a importância das bibliotecas para o acesso ao conhecimento.

Nos meses de outubro e novembro, as bibliotecárias participaram de reunião da ABNT, realizada de forma *on-line* com pessoas de todas as regiões do Brasil, que tratou sobre a atualização da norma de citação.

### **OUTRAS ATIVIDADES**

Em 2020, a Biblioteca passou a gerenciar o empréstimo de *chromebooks* aos estudantes que não possuem equipamentos para acompanhar o ensino remoto *on-line*.

Ainda, houve a realização de quatro capacitações para uso das bibliotecas virtuais para professores e alunos.

### **Guia UNIJUÍ de formatação de trabalhos científicos**

No dia 3 de março, foi lançado o Guia UNIJUÍ de Formatação de Trabalhos Científicos, organizado pela Biblioteca Universitária Mario Osorio Marques, com edição da Editora UNIJUÍ e a contribuição de professores representantes de todos os Departamentos da Universidade. O evento foi promovido pelas Vice-Reitorias de Graduação e de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, idealizadoras do material, além da Editora UNIJUÍ e Biblioteca Universitária.

O objetivo do Guia é dar identidade aos trabalhos acadêmicos e científicos produzidos na UNIJUÍ, padronizando as produções de todas as áreas e cursos. Também é objetivo apresentar orientações e recomendações quanto à formatação de trabalhos de conclusão de curso, dissertações, teses, artigos, relatórios e projetos de pesquisa da Instituição.

Além do acesso via Editora, o Guia também está disponível na plataforma da Minha Biblioteca, assim como os demais *e-books* da Editora UNIJUÍ.

## **5.10 ASSESSORIA JURÍDICA E DE LEGISLAÇÃO E NORMAS**

A Assessoria Jurídica e de Legislação e Normas é um órgão suplementar e de apoio, adstrito à Presidência da FIDENE.

Tem como atribuições prestar assessoramento jurídico à Direção Superior da Fundação, bem como para a Direção Superior das mantidas: Museu Antropológico Diretor Pestana (MADP), Centro de Educação Básica Francisco de Assis (EFA), Universidade Regional do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul (UNIJUÍ) e Rádio Educativa UNIJUÍFM, assim como para todos os setores da Instituição em assuntos de natureza jurídica. Além disso, fazer a interpretação de legislação a ser seguida em suas áreas de atuação; elaborar estudos, emitir pareceres e preparar informações; assistir a Direção da Instituição no controle interno da legalidade administrativa dos atos praticados ou já efetivados e



daqueles oriundos de órgãos ou colegiados internos; elaborar e examinar textos de editais, contratos, convênios, termos de cooperação ou instrumentos congêneres a serem celebrados; examinar ordens e sentenças judiciais e acompanhar seu exato cumprimento; acompanhar a publicação de legislação, doutrina e jurisprudências orientativas para ação das respectivas autoridades e setores administrativos; exame e elaboração de despachos, informações, relatórios, ofícios, memorandos, consultas, orientações e petições.

As atividades desenvolvidas pela Assessoria Jurídica e de Legislação e Normas podem ser divididas em dois blocos.

Num primeiro bloco, são elencadas as atividades desenvolvidas na parte de assessoria jurídica em geral, que são as seguintes: elaboração e análise de contratos e distratos, editais, convênios, pareceres, resoluções, portarias e outros atos normativos; acompanhamento de processos judiciais e extrajudiciais; encaminhamento e acompanhamento na tramitação de processos e documentos de professores visitantes estrangeiros; assessoria e orientação jurídica aos diversos setores de apoio da instituição, tais como: Secretaria Acadêmica, Coordenadoria de Recursos Humanos, Coordenadoria Financeira, Coordenadora Patrimonial e Setores Universitários; Direção Superior e mantidas da FIDENE.

Num segundo bloco são elencadas as atividades desenvolvidas, mais especificamente, na área educacional de Legislação e Normas, quais sejam: análise, do ponto de vista legal e jurídico, dos seguintes processos: projetos de criação e implantação de Cursos de Graduação e de Pós-Graduação *Lato Sensu* e *Stricto Sensu*; modificações nas propostas de cursos quanto a currículo, semestralização, sistema de pré-requisitos, etc.; elaboração e análise de Regimentos de Trabalho de Conclusão de Curso e/ou Estágios dos diversos cursos; elaboração de pareceres, portarias, resoluções, despachos, em nível da Reitoria e Conselhos Superiores; assessoria na área da legislação educacional à Reitoria, aos diversos Setores e Departamentos Acadêmicos da Universidade, bem como aos setores de apoio, com ênfase à Secretaria Acadêmica, Unidade de Educação Continuada, Educação a Distância e ao Centro de Educação Básica Francisco de Assis (EFA).

As principais atividades desenvolvidas pela Assessoria Jurídica e de Legislação e Normas foram:

- a) prestou assessoria jurídica e preventiva;
- b) representou e acompanhou os processos em juízo ou fora dele;
- c) assessorou a Reitoria da UNIJUÍ e a Presidência e Conselhos Superiores da Fundação, bem como os demais setores da Instituição e as mantidas da FIDENE, na resolução de assuntos da área jurídica;
- d) elaborou estudos e emitiu pareceres e pronunciamentos, bem como prestou informações e orientação verbal;
- e) elaborou e examinou editais, contratos, distratos e convênios;
- f) elaborou resoluções, portarias, despachos e demais documentos legais relacionados à Instituição;
- g) pesquisou, estudou e acompanhou a legislação, a jurisprudência e a doutrina jurídica, para fundamentar análise, conferência e instrução de processos;
- h) analisou, do ponto de vista legal, documentos como: projetos de criação de cursos de Graduação e de Pós-Graduação; modificações nas propostas dos Cursos em relação a currículo, semestralização, sistemas de pré-requisitos; regimentos e estatutos diversos.
- i) assessorou a Reitoria, os Departamentos da Universidade e a Direção da EFA em questões relacionadas com a legislação educacional.

No ano de 2020, a Assessoria Jurídica e de Legislação e Normas participou de várias reuniões (Sindiman, Abruc, Sinpros, Sinteeeps, SPU/Reitoria/IRDeR,...); Seminários da Abruc Cage/CVM – concorrência desleal e de segurança jurídica; Webinar sobre: Fonif – Filantropia, Impacto da Lei 14.010 no Direito Privado, Abruc – Retorno às Atividades presenciais escolares e acadêmicas, Abruc/Fonif – Branding e o Terceiro Setor, Abruc – Banco de Projetos – Captação de Recursos, Abruc/Fonif – Como Obter recursos de Emendas Parlamentares, Abruc – Propriedade Intelectual, Conjur – Implantação da LGPD; Fórum IES 2020; Curso – Cedim – Capacitação LGPD e Administração Pública.

Outra atividade desenvolvida pelo setor são as cobranças judiciais dos débitos relativos às mensalidades escolares de alunos ativos e inativos de cursos de Graduação, Pós-Graduação, EFA (Educação Básica e Cursos Técnicos), contratos de confissão de dívidas, acordos judiciais, fundo rotativo, MPE, notas fiscais, contratos de aluguéis e contratos de prestação de serviço. A partir do mês de abril/2020, houve a redução do número de funcionários que atuavam neste serviço, com a extinção do Núcleo de Cobrança, ficando as Cobranças Judiciais sob a responsabilidade dos três Assessores Jurídicos da FIDENE.

As atividades de cobranças judiciais da Assessoria Jurídica podem ser resumidas em: análise da conta-corrente, contratos e históricos dos alunos, organização de material, confecção de petições de baixa, média e alta complexidade e encaminhamento de débitos para cobrança judicial, negociação direta com os devedores – pessoalmente, por telefone, sistemas de comunicação telefônica e e-mail – e confecção de acordos judiciais e de contratos de confissão de dívidas (estas, com encaminhamento jurídico).

Atualmente estão tramitando cerca de 2.800 processos de cobranças judiciais.

### **5.11 AGÊNCIA DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA – Agit**

A Agência de Inovação e Tecnologia – Agit – é um órgão vinculado à Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão que busca identificar oportunidades e promover o relacionamento da Universidade com empresas, sociedade e poder público para o avanço do conhecimento e ampliação do impacto do ensino, da pesquisa e da extensão. A Agência atua a partir de dois eixos: a) empreendedorismo e inovação e b) pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação.

A pandemia da Covid-19 trouxe incertezas ao mundo dos negócios, porém, mesmo assim, o público atendido pelas Incubadoras permaneceu ativo. A Criatec terminou o ano de 2020 com 15 empresas residentes, 8 pré residentes, 5 associadas e 24 graduadas, sendo que 15% destas tiveram crescimento e aumentaram as equipes para dar conta das demandas. A empresa incubada Agricon foi destaque no programa Startup Agritech, desenvolvido pelo Sebrae, com a criação de uma plataforma para conectar produtores rurais a compradores globais.

O primeiro eixo, vinculado à Criatec – Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica (Ijuí e Santa Rosa) e à Itecsol – Incubadora de Impacto Social –, desenvolveu, no ano de 2020, diversas atividades para estimular o empreendedorismo de base tecnológica e de impacto social.

Com o objetivo de estimular a criação de novos empreendimentos, as incubadoras realizaram 3 desafios de Inovação: Desafio de Inovação da Saúde, *Startup Plus University* e Desafio de Inovação Social. Além disso, participaram na organização de outros 2 eventos: um em nível nacional – Startup Weekend Covid 19 – e outro internacional, que foi o Rally Latino-Americano de Inovação, viabilizando o envolvimento de 144 estudantes com metodologias de ideação, prototipação, testes e apresentação de Pitches, bem como a geração de 20 ideias de negócio para o banco de ideias das Incubadoras.

Também foram realizados 10 eventos *on-line* de sensibilização referentes às temáticas trabalhadas pelas incubadoras, com a participação de 777 estudantes e representantes da comunidade interessados nos temas – um aumento de 48% em relação a 2019. Todas as atividades foram mantidas

e realizadas com o apoio da tecnologia *on-line*. Para dar suporte ao monitoramento do desempenho das empresas atendidas, foi feita a assinatura da Plataforma Sintonia, que permite monitorar o planejamento e indicadores de desempenho em tempo real.

No que diz respeito às horas de treinamento, as empresas incubadas tiveram oportunidade de participar de muitos eventos *on-line*, e ainda receberam 83 horas de consultoria. A Criatec promoveu dez encontros de qualificação. Três empresas participaram do Startup RS coordenado pelo Sebrae. A Criatec recebeu ainda a inscrição de dez ideias de negócio que seguem em processo de planejamento e validação.

Buscando a instituição de um espaço de pós-incubação para abrigar empresas graduadas e de um modelo híbrido de incubação que permita ampliar a área de abrangência da Criatec e o escopo de apoio à jornada dos empreendedores, a Incubadora aprovou em 2020 um projeto de R\$130 mil reais no Edital de Incubadoras do Sebrae, com prazo de execução de 18 meses.

No ano de 2020 foi dada continuidade ao convênio firmado com o município de Chiapetta, na efetivação da Incubadora Municipal Inovachi, que fechou o ano com cinco empresas incubadas e mais seis selecionadas para iniciar as atividades em 2021. Para abrigar as novas empresas, foi necessário ampliar a infraestrutura física.

Em relação aos espaços dos Pólos de Modernização Tecnológica em Ajuricaba, Santa Rosa e Três Passos, foram realizados processos seletivos para cedência onerosa das estruturas para empresas privadas, com o objetivo de permitir a exploração econômica da atividade e o repasse de percentuais progressivos de faturamento anual para investimento em pesquisa na Universidade. Quatro empresas estão instaladas nesses espaços e são incubadas não residentes, acompanhadas pelos núcleos da Agit.

No que tange à Incubadora de Impacto Social, o ano de 2020 foi marcado pela reestruturação de processos e qualificação da equipe em novas metodologias para atender a jornada dos empreendedores sociais. Atualmente a Itecsol conta com duas empresas incubadas, com a proposta de resolver problemas sociais por meio de soluções de mercado. Outra conquista importante foi a celebração de 85 termos de coleta seletiva, que visam a destinação de materiais recicláveis para as associações de catadores atendidas pela Itecsol. Durante o ano, foram recebidos pelas associações 72,6 mil quilos de material. Como contrapartida, cada empresa participante recebe um desconto no IPTU do município de Ijuí, beneficiando-se de um incentivo previsto na legislação municipal. Do valor total do incentivo recebido no ano de 2020, passou a ser cobrada uma taxa operacional de 6%, sendo este valor uma nova fonte de receita da Incubadora.

No âmbito da Economia Solidária, foram atendidas mensalmente 50 famílias, com assessoria administrativa, contábil e jurídica. Para atender as necessidades emergentes, principalmente dos catadores, foi criada a plataforma [www.compartilha.org](http://www.compartilha.org), por meio da qual foram arrecadados 3,9 mil quilos de alimentos, roupas, calçados e R\$ 6,8 mil em dinheiro. Para além disso, o Movimento Nacional dos Catadores Recicláveis – MNCR – também realizou depósito de R\$ 6,4 mil. Essa ajuda possibilitou o enfrentamento da pandemia e a continuidade das atividades. Na Acata foram processados 152 mil quilos de materiais e na ARL6, 306 mil quilos – volume significativo para o nosso município. Quanto à renda dessas famílias, houve um aumento de 41% em relação a 2019.

O segundo eixo da Agência de Inovação e Tecnologia realiza o assessoramento aos docentes na busca de oportunidades de financiamento para projetos de pesquisa, P&D, extensão e cultura – institucionais e/ou colaborativos com empresas, entidades, poder público – e o acompanhamento da sua execução até a prestação de contas. Além disso, este eixo é responsável pela avaliação, proteção, valorização e a transferência dos resultados do conhecimento científico, tecnológico e cultural gerado na Universidade e a relação da Instituição com as demandas da comunidade por conhecimentos e experiências produzidas no universo acadêmico.

O Núcleo de Projetos fechou o ano com assessoramento a captação (entrada de recursos) de R\$ 3,9 milhões (cerca de 70% de incremento em relação ao ano de 2019), sendo R\$ 2 milhões oriundos de emenda parlamentar e repassados via Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações – MCTI – para a implantação do Centro de Inovação e Criatividade para uma Cidade Inteligente, um grande projeto

que objetiva implantar, modernizar e melhorar a infraestrutura de ambientes inovadores na Universidade e com isso estimular a popularização da ciência, do empreendedorismo, da inovação, da criatividade e do uso intensivo de tecnologias de comunicação. Constitui-se um guia para os demandantes de tecnologias para as Cidades Inteligentes (municípios e parceiros), sendo um mecanismo de orientação para os demais projetos no RS, além de um espaço de ensino e estímulo ao desenvolvimento de soluções para “Cidades Inteligentes e Humanas”.

O volume de recursos aprovados em 2020 (via convênios, contratos, termos de fomento) ultrapassou os 14,4 milhões – alcançados principalmente pelos recursos de convênio com o MCTI para a segunda fase do Centro de Inovação e Criatividade para uma Cidade Inteligente; de contratos de P&D com a CEEE; e de contratos para execução de projetos vinculados ao programa de melhoramento genético de plantas – programa de longo prazo que objetiva, entre outros, o aumento da produtividade; a melhoria da qualidade nutricional de alimentos; precocidade; uniformidade; longevidade da lavoura; resistência a adversidades ambientais (clima, solo, etc.); e resistência a doenças e pragas. Esse volume de recursos indica um intenso movimento da Universidade pelo desenvolvimento de projetos colaborativos vinculados às demandas do mercado e da comunidade.

Quadro 28 – Atividades realizadas pela Agit em números

	2019	2020
<b>Número de Editais Identificados</b>	111	200
<b>Número de Editais Enviados (interno UNIJUÍ)</b>	26	158
<b>Número de Atendimentos Realizados (Assessoria a Projetos)</b>	-	700
<b>Número de Projetos Enviados</b>	103	65
<b>Volume de recursos aprovados no ano – Meta: R\$ 1 milhão</b>	R\$ 1.691.643,26	R\$ 14.416.879,86
<b>Volume de Recursos Externos captados via projetos no Ano (em execução) – Meta: R\$ 2,5 milhões</b> Inclui Sebraetec e não inclui receita de aluguel dos polos	R\$ 2.200.880,77	R\$ 3.983.689,92
<b>INTERAÇÃO COM EMPRESAS</b>		
<b>Número de Empresas Prospectadas (P&amp;D)</b>	-	11 empresas: Balmer Bruning forrageiras Dubai Ceriluz Gebana Cisbra Fockink 3 Tentos Isca Cotripal Hidroenergia
<b>Número de Empresas Contratadas (P&amp;D)</b>	-	16 empresas

<b>Número de Empresas Sensibilizadas no Semestre – Meta: 12 empresas (24 no ano)</b>	-	28 empresas
<b>Número de bolsistas Profap financiados por empresas</b>	14	27
<b>RELAÇÕES UNIVERSIDADE-COMUNIDADE</b>		
<b>Número de demandas atendidas Comunidade no semestre – Meta: 6 demandas (12 no ano)</b>	-	38
<b>Número de pessoas/entidades impactadas</b>	-	7 pessoas 24 Prefeituras
<b>Número de demandas atendidas Empresas</b>	-	11
<b>Número de bolsistas Profap financiados por instituições públicas</b>	26	12
<b>Volume de Recursos captados via SebraeTec no ano – Meta: R\$ 70 mil</b>	R\$ 70.807,00 (R\$ 22.550,00 UNIJUÍ)	R\$ 94.957,000 (R\$ 30.250,00 UNIJUÍ)
<b>Número de empresas atendidas via SebraeTec</b>	13	41
<b>Número de consultores cadastrados via Sebraetec</b>	8	11
<b>INFRAESTRUTURA DOS POLOS</b>		
<b>Volume de Recursos Captados via parceria no ano – Meta: R\$ 50 mil</b>	-	R\$ 6.305,00
<b>Número de Atendimentos prestados</b>	-	03
<b>EMPREENDEDORISMO</b>		
<b>Número de Estudantes Impactados em atividades de fomento no semestre Criatec Ijuí/SR Meta: 600 estudantes/ano</b>	422	777
<b>Número de Empresas Pré-Incubadas (Criatec IJ/SR)</b>	05	08
<b>Número de Empresas Incubadas (Criatec IJ/SR)</b>	14	14
<b>Número de Termos de Cooperação Ativos no ano pela Itecsol (SAS) – Meta: 65 termos de cooperação</b>	65	85
<b>Número de Atendimento Prestados (Criatec IJ/SR Itecsol)</b>	120	150
<b>Número de Projetos Enviados (Criatec IJ/SR Itecsol)</b>	03	02
<b>Número de Empresas Sobreviventes (Criatec IJ/SR)</b>	22	24
<b>Comunidade Impactada (Criatec IJ/SR Itecsol)</b>	300	400

## 6 COMISSÕES/COMITÊS E ÓRGÃOS COM FUNÇÕES ESPECÍFICAS

### 6.1 COMITÊ DE ÉTICA E PESQUISA – CEP

O Comitê de Ética em Pesquisa da UNIJUÍ foi criado pela Resolução do Comitê Científico e de Ética na Pesquisa nº 01, de 12 de abril de 2002 e registrado na Conep em 7 de janeiro de 2004. Hoje, o CEP é regulamentado pela Resolução Consu 09/2020.

O CEP/UNIJUÍ é composto por 16 membros titulares, sendo 12 professores da UNIJUÍ, 3 membros da comunidade externa e 1 representante da VRPGPE, com o mesmo número de membros suplentes.

O CEP/UNIJUÍ reuniu-se em 13 momentos no período de janeiro a dezembro/2020, tendo além das 11 reuniões mensais definidas em calendário, mais 2 reuniões extraordinárias.

Aconteceram 2 reuniões presenciais, em 28 de fevereiro e 13 de março, na Sala dos Conselhos da Universidade, sendo que as demais (11 reuniões) ocorreram pelo Google Meet.

Quadro 29 – Relatório Quantitativo das Pesquisas Submetidas ao CEP Em 2020

INICIAÇÃO CIENTÍFICA (Professores da UNIJUÍ)	ESTUDANTES				PESQUISA CLÍNICA	PESQUISA EXTERNA	TOTAL
	TCC	MONOGRAFIA	DISSERTAÇÃO	TESE			
8	31	9	20	16	23	1	108

### 6.2 COMISSÃO DE ÉTICA NO USO DE ANIMAIS – Ceua

A Comissão de Ética no Uso de Animais da UNIJUÍ (Ceua-UNIJUÍ) foi instituída em 28 de março de 2013. Suas atribuições e competências são definidas conforme o disposto na Lei 11.794/08 e em Resoluções do Conselho Nacional de Controle de Experimentação Animal (Concea).

A Ceua/UNIJUÍ é integrada por 17 representantes das seguintes unidades acadêmicas: Departamento de Estudos Agrários, Departamento de Ciências da Vida e Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, e consultoria *AD HOC* sendo o componente essencial para aprovação, controle e vigilância das atividades de criação, ensino e pesquisa científica com animais, bem como para garantir o cumprimento das normas de controle da experimentação animal editadas pelo Conselho Nacional de Controle de Experimentação Animal – Concea.

Durante o período de janeiro a dezembro de 2020 a Ceua/UNIJUÍ reuniu-se em cinco momentos, para a análise e aprovação de protocolos de pesquisas, treinamentos e disciplinas de ensino desta IES, conforme mostra o Quadro 30, a seguir.

Quadro 30 – Protocolos de pesquisas, treinamentos e disciplinas de aulas práticas submetidos à Ceua no ano de 2020.

Protocolos da UNIJUÍ	Aprovados	Em tramitações /pendências	Não aprovados/ Protocolos Suspensos	Total de Protocolos
Protocolos de Pesquisa	3	-	-	<b>3</b>
Protocolos de Disciplinas de ensino	5	-	-	<b>5</b>
Protocolos de extensão/treinamentos	2	-	-	<b>2</b>
Protocolos de renovação de aulas práticas	21	-	-	<b>21</b>
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>	-	-	<b>31</b>

### 6.3 COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Entendendo a autoavaliação como um processo de indução de qualidade da Instituição, a partir dos resultados das avaliações internas e externas e das informações coletadas e organizadas com base no PDI, este relatório visa a apresentar um feedback das políticas, processos e ações realizadas para a constante melhoria das dimensões do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão da UNIJUÍ.

A Autoavaliação Institucional da UNIJUÍ é uma importante ferramenta para a melhoria dos processos de gestão, infraestrutura e propostas dos diferentes cursos e programas da Universidade. Ao longo do ano, foram utilizados diferentes instrumentos para identificar o posicionamento de estudantes, professores, técnicos-administrativos e de apoio e da comunidade regional, na perspectiva de identificar entendimentos, necessidades de melhorias e reorganização de processos que podem vir a desencadear avanços significativos no fazer das diversas áreas da Universidade articulados aos desafios impostos pela Covid-19.

Este foi um ano desafiador para todas as áreas atinentes à condição humana em decorrência da pandemia da Covid-19. Entre a crise sanitária e econômica que afetou todos os setores do mundo, a resiliência foi o que sustentou a IES em 2020.

As metas e projetos da CPA foram adiadas, mas conseguiu-se desenvolver as atividades necessárias para dar conta daquilo que é sua atribuição: coordenar e divulgar os processos avaliativos, seja pelas atividades desenvolvidas, seja pela atuação dos membros da Comissão (professores, estudantes, técnicos-administrativos e de apoio e sociedade civil) em seus locus profissionais e unidades.

A CPA, desde o início da pandemia, acompanhou as novas regulamentações e tendências em relação à avaliação da educação superior, assim como das regulamentações internas, buscando readequar seus processos e contribuir com os gestores por meio de análises e indicativos que auxiliassem para enfrentar a crise da Covid-19.

## **A – Atuação da CPA**

No ano de 2020 a CPA contou com a alteração parcial de seus membros, por meio da Portaria da Presidência do Consu nº 01/2020, de 13 de agosto de 2020, com a inserção de representantes da modalidade de ensino a distância e dos programas de *Stricto Sensu*. A atual composição da CPA pode ser conferida no link [Portaria 01/2020](#).

A CPA desenvolveu seu trabalho alinhado com os gestores das áreas acadêmica e administrativa, com destaque para a Vice-Reitoria de Graduação, o Setor de Regulação (Pesquisadora Institucional) e as Assessorias do Planejamento, de Apoio Pedagógico, Núcleo de Educação a Distância e Núcleo de Acompanhamento e Acessibilidade Institucional. Essa parceria evidenciou maior articulação entre e resultados avaliativos, no âmbito interno e externo, como subsídio aos processos de regulação da Universidade com vistas ao alcance da excelência acadêmica.

Devido a pandemia, a Universidade, em 2020, não obteve visitas *in loco* por avaliadores do MEC para autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de curso. Assim, a CPA não participou de processos de avaliação externa, porém, durante o ano desenvolveu atividades e preparações para as visitas que estavam previstas e também ao recredenciamento institucional externo previsto para 2022. Entende-se que a CPA, ao organizar a visita no âmbito da avaliação, considera este momento um processo avaliativo, tanto interno quanto externo; interno porque, ao organizar a visita, faz uma retomada dos processos, ações e resultados avaliativos junto ao curso, e externo, porque utiliza as ponderações e sugestões dos avaliadores para realizar uma meta-avaliação de seus processos, contemplando as sugestões que qualificam a atuação da CPA.

Observa-se que a metodologia de elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional, estruturado a partir de resultados das prioridades elencadas no ano anterior, as potencialidades, as fragilidades e os indicativos de prioridade para o ano seguinte, está consolidado como uma ferramenta de gestão. Esta é uma ação exitosa da CPA, na medida em que produz indicadores para o planejamento, bem como evidências sobre a efetivação ou não do projetado pelas unidades. Este movimento é registrado nos Relatórios de Autoavaliação Institucional anuais e contribui para os processos de avaliação externa. Exemplo disto é o alinhamento deste ao PDI, bem como o uso destes dados para a elaboração do Orçamento Programa de cada unidade.

## **B – Prioridades Elencadas para 2020 e Resultados Alcançados**

### **1. Discussão, elaboração e aprovação do Projeto de Autoavaliação Institucional da UNIJUÍ 2020-2024.**

Resultados: elaboração e aprovação do Projeto de Autoavaliação Institucional 2020-2024 pela CPA.

### **2. Em conjunto com a VRG, efetivar o Plano de Trabalho de Revisão do Programa de Avaliação Docente.**

Resultados: considerando a pandemia da Covid-19, em que o foco foi a reinvenção da Universidade, esta ação não foi efetivada. Algumas ações, no entanto, foram realizadas e encontram-se listadas a seguir.

- Incremento na divulgação dos processos e resultados, Comunica, Informativo Evidências e Informativo de Autoavaliação, buscando um *layout* mais atrativo e objetivo, com imagens (gráficos, fotos, etc.) e *links* para mais informações.



- Revisão do instrumento de Avaliação das Disciplinas – modalidade EaD 100%.
- Participação de reuniões com o Comitê do *Stricto Sensu* para discussão de diretrizes visando a elaboração dos projetos de avaliação dos programas do *Stricto Sensu*, por determinação da Capes.

**3. Desenvolver estratégias em conjunto com os gestores da UNIJUÍ para a apropriação dos processos e resultados avaliativos por todos os atores que fazem a Instituição, bem como a comunidade externa.**

Resultados:

- Contribuição da CPA na realização das pesquisas aplicadas junto aos estudantes e professores, para avaliar as aulas *on-line*, que objetivou buscar subsídios para verificar o que era necessário aprimorar para manter a qualidade da aprendizagem do estudante no novo formato de aula.
- Aplicação da autoavaliação docente, realizada pelos professores, a avaliação das disciplinas, realizada pelos estudantes no primeiro e segundo semestres, modalidade presencial, e no 1º, 2º e 3º módulos, na modalidade EaD, bem como a pesquisa de opinião sobre a infraestrutura digital realizada junto aos estudantes, professores e técnico-administrativos e de apoio.
- Atualização do site da CPA em que se enfatizou a divulgação por meio do Informativo da CPA e do Boletim Evidências, que buscou comunicar os resultados de forma clara e objetiva, priorizando gráficos e imagens.
- Feedback à reitoria das atividades realizadas pela CPA.
- Interação com a Pesquisadora Institucional e Assessoria do Planejamento, para maior articulação entre o planejamento, avaliação e regulação.
- Interação com as coordenações dos cursos, com previsão de avaliações de reconhecimento e renovação de reconhecimento de curso para 2020 e 2021, visando a desenvolver estratégias para o recebimento de visitas *in loco*.
- Revisão do instrumento de elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional, alinhado ao gabinete da reitoria e assessorias, e encaminhamento do formulário às unidades.
- Reuniões com os Chefes de Departamento para uma avaliação da gestão 2018-2020, para subsidiar nas análises do Relatório Integral de Autoavaliação Institucional 2018-2020.
- Criação de arquivos digitais e físicos de evidências do que foi realizado, visando a manter a qualidade da aprendizagem do estudante e as condições de trabalho do professor e do técnico-administrativo.
- Substituição de membros da CPA e inclusão de representantes da modalidade EaD e do *Stricto Sensu*.

**Outros Resultados**

- Registro do Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional 2019 no ISBN (nº 978-65-86074-20-8).

- Envolvimento de integrantes da CPA no debate da nova Graduação, especialmente pela representação do quadro de professores.
- Produção de análises de pesquisas de opinião realizada pela VRG e CPA junto aos estudantes e professores para coletar dados sobre as aulas on-line no contexto da pandemia.
- Elaboração da pesquisa de opinião junto aos estudantes sobre a proposta de Reinvenção da Universidade e sistematização pela CPA e encaminhamento à VRG.
- Estudo e discussões sobre as regulamentações atinentes.

Em uma meta-avaliação, evidencia-se que houve na instituição, e não poderia ser diferente nas atividades da CPA, inovação e superação.

### **C – Divulgação**

Dentre as estratégias de divulgação dos processos e resultados avaliativos internos e externos, evidencia-se matérias no *Blog Tá Ligado*, o *e-mail marketing* (enviado aos estudantes, gestores e técnicos-administrativos), o Informe de Autoavaliação Institucional, o Boletim Eletrônico Evidências, as notícias no *Comunica* (jornal eletrônico), os *Posts* nas Redes Sociais, a veiculação de VT no Portal Institucional, a distribuição de cartazes em espaços institucionais e informações da CPA no Guia do Estudante e nos materiais impressos produzidos pela Universidade. Entende-se que os coordenadores de curso e professores são os principais agentes de divulgação dos processos avaliativos e de seus resultados, pois são estes que têm um canal direto constante com o estudante.

Dentre as políticas de atuação da CPA, salienta-se a divulgação do Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional 2019, o qual foi entregue à reitora e vice-reitores como um *feedback* dos principais aspectos apontados em cada pasta e os desafios para o ano seguinte.

O documento foi também compartilhado com todos os chefes de departamento e gerentes de coordenadorias, que o publicizaram com seus colaboradores. Da mesma forma, foi compartilhado com o DCE e Centros Acadêmicos, bem como publicizado na página da CPA, podendo ser acessado em [Relatórios de Autoavaliação](#).

Para a divulgação dos processos e resultados avaliativos, disponibilizou-se o Informativo de Autoavaliação Institucional 2020, *on-line*, com os processos e os resultados da Autoavaliação Institucional, disponível no *site* da CPA no link: [Informe - Avaliação Institucional](#).

A UNIJUÍ, por meio da VRG, da CPA e da Assessoria de Marketing, desenvolveu campanhas de divulgação dos seus processos de avaliação, que no ano de 2020 foram a Avaliação das Disciplinas, a Avaliação da Infraestrutura Digital e a Autoavaliação Docente.

Visando a apropriação dos processos e resultados avaliativos da Universidade, a CPA, em 2020, produziu três edições do Boletim Eletrônico Evidências. Este canal de Comunicação com a comunidade acadêmica, alinhado com as novas diretrizes do MEC, busca evidenciar a articulação entre autoavaliação institucional e a avaliação externa, para o alcance da excelência acadêmica (PDI 2020-2024). O acesso ao Boletim Evidências pode ser feito pela página da CPA no link [Informativos](#).

Este boletim tem uma circulação bimestral, e é disponibilizado a toda a comunidade com os resultados de processos avaliativos, ações e melhorias da Instituição, de uma forma mais dinâmica e com dados compilados e de fácil visualização.

## D – Reuniões e Eventos

A CPA promoveu reuniões gerais e do Grupo Executivo (integrado por todos os representantes do *Campus Ijuí* e um representante dos demais *Campi*). Reuniu-se para discutir, planejar e encaminhar atividades com base no PDI 2020/2024 e de seu Projeto de Autoavaliação Institucional 2020/2024. Ao todo, foram realizadas no ano de 2020 cinco reuniões, sendo quatro gerais e uma do Grupo Executivo. Devido à pandemia da Covid-19, a primeira reunião do ano foi realizada presencialmente e as demais de forma *on-line*, por meio do *Google Meet*.

As reuniões da CPA tiveram como foco, no primeiro semestre, a análise do novo PDI, visando a estruturação e elaboração do Projeto de Autoavaliação Institucional 2020-2024. Foram realizadas reuniões com a reitora, a Assessoria do Planejamento e com a Pesquisadora Institucional, buscando alinhar os objetivos e estratégias com o que foi estabelecido no novo PDI.

Conforme cronograma definido em reuniões da CPA, no mês de março, o Projeto de Autoavaliação Institucional deveria ser apresentado à Instituição, no entanto, em razão da pandemia da Covid-19 e da discussão do Processo de Reinvenção da Universidade, nova estrutura e nova Graduação, este projeto foi sendo discutido entre os membros da CPA, uma vez que o foco institucional, no momento, era manter a qualidade das aulas, por meio de atividades síncronas e, no segundo semestre, retomar as discussões para a efetivação do projeto.

A coordenação da CPA reuniu-se mensalmente com a vice-reitora de Graduação para o planejamento das ações do ano, acompanhamento, execução e análise dos subprogramas do Programa de Avaliação Docente. As reuniões da CPA que trataram destes processos avaliativos contaram com a presença da vice-reitora de Graduação.

No decorrer do ano, a Comissão realizou reuniões com os coordenadores de curso, NDEs e professores, para o acompanhamento das atividades, buscando maior participação da comunidade interna nos processos avaliativos. Um dos destaques, foram as reuniões da CPA e VRG com os coordenadores dos cursos da modalidade EaD, coordenador institucional do EaD e Nead visando o aprimoramento do instrumento da avaliação das disciplinas desta modalidade e uma maior interação da CPA junto aos estudantes do EaD por meio de campanhas de *marketing*.

Com o objetivo de auxiliar a Coordenação do NDE na organização do processo de monitoramento do curso de Medicina, a Coordenação da CPA reuniu-se com os membros do NDE deste curso para alinhamento das atividades de planejamento e avaliação, bem como o acompanhamento das ações prioritárias projetadas para 2020.

Ao encerrar o ciclo dos Departamentos, a CPA realizou reuniões com os chefes, para proceder uma análise do impacto dos processos avaliativos na gestão do departamento e de seus cursos nos últimos três anos. Essa discussão e os temas levantados subsidiaram a elaboração do Relatório Integral de Autoavaliação Institucional 2018-2020, no que concerne à dimensão “gestão do departamento”. Essa mudança de metodologia justifica-se pela extinção dos Departamentos.

Durante o ano, de forma presencial e *on-line*, a CPA, atendendo a convite dos coordenadores de curso, participou da Acolhida aos Calouros no ano de 2020 dos cursos de Matemática, Arquitetura, Direito, Engenharia Mecânica e Agronomia. Na ocasião, apresentou os objetivos e atribuições da CPA nos processos avaliativos da UNIJUÍ no contexto do Sinaes, enfatizando a implicação dos estudantes ante os processos e resultados da Autoavaliação Institucional e da Avaliação Externa.

Com vistas à organização da Avaliação da Infraestrutura, a CPA se reuniu com a Coordenadoria Patrimonial e de Serviços (CPS) e com a Coordenadoria de Informática (Coinf), para debater sobre a elaboração do instrumento, articulando as questões físicas e digitais. Reuniu-se também com a Coordenadoria de Recursos Humanos (CRH), para apresentar a pesquisa de opinião com o objetivo de alinhamento junto aos gestores sobre aspectos que possam contribuir com a melhoria da gestão.

Para alinhamento dos aspectos avaliativos, foram realizadas reuniões com as gerências dos setores de apoio da Universidade, mais especificamente com a Coordenadoria de Informática, Secretaria Acadêmica, Pesquisadora Institucional, Assessorias de Planejamento e Pedagógica e Ouvidoria Institucional.

A CPA, a convite da VRPGPE, participou de reuniões com os coordenadores do Programa do *Stricto Sensu* para o conhecimento das novas regulamentações da Capes, visando a incorporação dos objetivos e estratégias da Avaliação dos programas de *Stricto Sensu*, com o objetivo de balizar a criação dos processos avaliativos de cada programa.

Igualmente, participou de reunião para a discussão do planejamento do processo de autoavaliação dos programas, ocasião em que a Coordenação da CPA explicou sobre os processos avaliativos da Universidade. A UNIJUÍ está em processo de revisão do Programa de Avaliação Docente que tem, dentre seus objetivos, maior alinhamento entre a avaliação dos cursos de Graduação, *Lato* e *Stricto Sensu*, alinhados com o processo de avaliação externa MEC/Capes.

A Comissão participou de vários eventos *on-line* promovidos pela Hopper, Semesp e Anec sobre o cenário, regulamentações e perspectivas no contexto da Covid-19, com o objetivo de construir entendimentos para contribuir com os gestores, a partir de indicativos de políticas e ações necessárias para manter a qualidade das aulas, no novo formato de aulas síncronas.

Parte das Universidades Comunitárias Gaúchas se reuniram no dia 3 de junho para discutir a retomada das atividades do Paiung, sob a coordenação da UPF. Participaram representantes das CPAs da Unisc, UCS, UPF, UNIJUÍ, PUC e Feevale, para a socialização de experiências avaliativas no contexto da pandemia da Covid-19. Como indicativo, definiu-se pela retomada das atividades do Paiung pela UPF.

A seguir, estão elencados eventos e reuniões em que a CPA teve oportunidade de participar por meio de sua coordenação e representantes no ano de 2020:

- 13/2/2020: Pronunciamento da CPA, aos professores que foram contratados pela Universidade no 2º semestre 2019 e 1º semestre 2020, sobre os processos avaliativos da UNIJUÍ e o impacto destes processos e resultados para o fazer docente.
- 17/2/2020: Participação no evento Volta às Aulas 2020.
- 2/3/2020: Participação em encontro com calouros do curso de Matemática, para apresentação da CPA.
- 4/3/2020: Reunião da CPA 01/2020 (Grupo executivo).
- 9/3/2020: Reunião com a Coordenadora do NDE do Curso de Biomedicina, Procuradora Institucional e Assessoria do Planejamento e CPA, para discussão sobre encaminhamentos para o processo de Biomedicina.
- 9/3/2020: Participação em encontro com calouros de Arquitetura, para apresentação da CPA.
- 12/3/2020: Participação em encontro com calouros do curso de Direito, para apresentação da CPA.
- 12/3/2020: Participação em encontro com Calouros do curso de Engenharia Mecânica, para apresentação da CPA, no *Campus* Panambi.
- 6/5/2020: A pesquisadora Institucional e a CPA reuniram-se com a coordenadora dos cursos de Gestão, para discussão do processo de Reconhecimento dos cursos de Tecnólogos em Gestão.
- 13/5/2020: Participação no Webinar da Anec, sobre os desafios Covid-19.

- 14/5/2020: Reunião com a CMKT, para planejamento das atividades da CPA, dentre elas a divulgação da avaliação das disciplinas.
- 19/5/2020: Reunião com CPA, Coordenador Institucional do EAD, NEAD e CMKT, para a discussão de estratégias de divulgação da avaliação das disciplinas na modalidade EaD.
- 25/5/2020: Início do curso da Hopper “Avaliação Institucional: A Gestão da CPA e o Projeto de Avaliação Institucional”.
- 26/5/2020: Reunião da CPA 02/2020 (Geral).
- 3/6/2020: Reunião com IES Comunitárias – Unisc, UCS, UPF, UNIJUÍ, PUC e Feevale, para troca de experiências entre as IES sobre o período da pandemia.
- 4/6/2020: Reunião com a Pesquisadora Institucional sobre os processos de Reconhecimento de Cursos de Graduação.
- 5/6/2020: Participação do VIII Encontro de Ouvidores de Universidades e de Hospitais de Ensino Gaúchos, promovido pela Unisinos no formato *on-line* devido ao período de Pandemia Covid-19.
- 16/6/2020: Reunião com Assessoria da VRPGPE, para discussão sobre as novas regulamentações da Capes, que passará a exigir a autoavaliação dos programas de Pós-Graduação *stricto sensu*.
- 21/7/2020: Participação no evento Reinvenção da UNIJUÍ. Linhas de Transformação e condições necessárias para a implementação.
- 24/7/2020: VRG e CPA realizaram reunião com os coordenadores dos cursos de Graduação da modalidade EaD, para a discussão de estratégias para elevar o percentual de respondentes da avaliação do II módulo da avaliação das disciplinas da modalidade EaD.
- 30/7/2020: Participação no Webinar da Hopper – Sugestão para a pesquisa das atividades *on-line* para o segundo semestre.
- 10/8/2020: A CPA reuniu-se com o coordenador do NDE do curso de Medicina, para conversar sobre as atividades realizadas no curso, no período de pandemia.
- 12/8/2020: Reunião do Comitê de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, para o planejamento do Programa de Avaliação do *Stricto Sensu*, com uma explanação da coordenação da CPA.
- 17/8/2020: Participação em encontro com calouros do curso de Agronomia, para apresentação da CPA.
- 18/8/2020: Reunião com a CPA da Unis, sobre avaliação das práticas pedagógicas e Paiung.
- 20/8/2020: CPA se reuniu com a reitora, vice-reitora de Graduação e chefe de gabinete, para discussão de estratégias e diretrizes institucionais em tempo de pandemia.
- 21/8/2020: Participação no IV Encontro Nacional de PI e de CPA, promovido pela Anec.
- 28/8/2020: Reunião com a Gerência de Recursos Humanos.
- 28/8/2020: Participação no webinar Anec com o Ministro da Educação Milton Ribeiro.
- 1º/9/2020: Reunião da CPA 03/2020 (Geral).
- 15/9/2020: Participação na *live* da IPI – Atuação das CPAs nas Ações das IES em tempos de Covid-19.

- 30/9/2020: A CPA reuniu-se com os novos representantes da categoria de estudantes na CPA, dos quatro *campi*, para uma conversa sobre o papel da CPA e as atribuições dos membros da Comissão.
- 6/10/2020: Palestra Reinvenção da Universidade #SomosMaisUNIJUÍ, com a professora Carmem Lucia de Lima Helfer, reitora da Unisc.
- 20/10/2020: Participação na coletiva de imprensa do MEC e Inep sobre os números do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) 2019 e de dois dos seus indicadores: o Conceito Enade 2019 e o Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado (IDD) 2019.
- 20/10/2020: Apresentação no Salão do Conhecimento de dois relatos de experiências sobre os processos avaliativos da UNIJUÍ intitulados: “Uma universidade comunitária e sua contribuição com o desenvolvimento regional na perspectiva da comunidade” e “UNIJUÍ utiliza os resultados da avaliação da infraestrutura para o planejamento”.
- 26/10/2020: Participação no Lançamento da Campanha Vestibular Verão 2021 e Graduação + UNIJUÍ.
- 27/10/2020: Realizada reunião com gerência da Coinf e da CPS, para discussão de proposta de Avaliação da Infraestrutura junto aos técnicos-administrativos e de apoio.
- 27/10/2020: Reunião da CPA 04/2020 (Geral).
- 28/10/2020: Participação da palestra Reinvenção #SomosMaisUNIJUÍ, ministrada pelo prof. Ney Lazzari, reitor da Univates.
- 2/12/2020: Participação no debate promovido pela Semesp sobre a Portaria nº 1030 publicada pelo Ministério da Educação sobre o retorno das aulas on-line em janeiro de 2021.
- 8/12/2020 a 23/12/2020: Reunião com os chefes de departamentos para a apresentação de apresentação dos resultados das prioridades elencadas para 2020, bem como uma análise do ciclo avaliativo do Departamento 2018-2020, para elaboração dos textos do Relatório de Autoavaliação Institucional 2018-2020.
- 15/12/2020: Reunião da CPA 05/2020 (Geral).

## **E – Programa de Avaliação Docente**

O programa de Avaliação Docente constitui-se em estratégia para fomentar e subsidiar os processos de gestão, regulação e supervisão da Universidade. Seu objetivo é a integração e o uso dos resultados avaliativos, no âmbito interno e externo, visando a constante qualificação do processo de ensino e aprendizagem do estudante e a contribuição ao desenvolvimento regional, por meio da formação acadêmica qualificada.

No ano de 2020 foram realizados os processos de Autoavaliação Docente e a Avaliação das Disciplinas pelos Estudantes, as quais integram o Programa de Avaliação Docente.

Assim, no período de 4 de fevereiro a 2 de março de 2020, a UNIJUÍ, por meio da VRG e da CPA, coordenaram a realização da Autoavaliação Docente relativa aos anos de 2018 e 2019. Participaram desta pesquisa 91% dos professores que integram o quadro docente da Instituição. Cabe ressaltar que o instrumento foi atualizado a partir de indicativos dos pareceres do NDE.

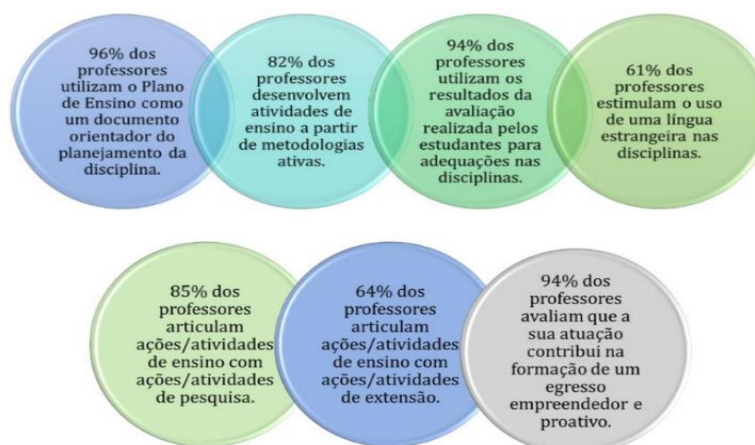
Quadro 31 – Porcentual de participação dos professores na Autoavaliação Docente por Departamento

Departamento	Professores	Responderam	Porcentual
Dacec	46	41	89,13%
DCEEng	75	73	97,33%
DCJS	44	40	90,91%
DCVida	73	64	87,67%
DEAg	31	31	100%
DHE	62	49	79,03%

Fonte: CPA/UNIJUÍ.

A partir de três instrumentos – autorreflexão sobre o fazer do professor, a ficha AD (Ficha de Atividade Docente) e o Currículo Lattes – componentes deste processo avaliativo, foram organizados relatórios com visão institucional, departamental, de curso e individual. Os resultados, alinhados com os demais subprogramas da autoavaliação docente e da autoavaliação institucional e externa, geram indicadores para a busca da excelência acadêmica, conforme estabelece o PDI 2020-2024.

Figura 4 – Resultados da Autoavaliação Docente nas dimensões do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão



Fonte: CPA/UNIJUÍ.

Para conferir os resultados na íntegra, acesse [Autoavaliação Docente](#).

Em relação ao subprograma Avaliação das Disciplinas pelos Estudantes, CPA e VRG, houve a participação das coordenações de curso e dos professores para a divulgação e incentivo à participação dos estudantes.

No decorrer do ano, a CPA e VRG, juntamente com os coordenadores dos cursos da modalidade EaD, coordenador institucional do EaD e Nead, procederam à revisão e aprimoramento do instrumento da avaliação das disciplinas da modalidade EaD. Desenvolveram, também, campanhas de marketing junto a CMKT, para elevar o porcentual de respondentes do II módulo da avaliação das disciplinas, ação exitosa, como pode ser conferido no Quadro 32.

Neste sentido, foi realizada continuamente a sensibilização junto às coordenações de curso e aos professores sobre a importância da participação dos estudantes e do encaminhamento das demandas apontadas nas avaliações. As coordenações de cursos também foram continuamente incentivadas a socializar as ações concretas realizadas a partir dos resultados da análise do que os estudantes indicam, apontamentos estes que devem ser considerados na avaliação pelos pares, constituindo-se em movimento contínuo de análise, realizado pela coordenação do curso conjuntamente com o Núcleo Docente Estruturante (NDE).

Apresenta-se, no Quadro 32, os dados da adesão dos estudantes relativos ao primeiro e ao segundo semestres de 2020. Importante relatar que desde 2017 o subprograma Avaliação das Disciplinas pelos Estudantes passou a ter fluxo contínuo, sendo abertas, no Portal do Estudante para avaliação, as disciplinas quando integralizam 70% da carga horária. Esse processo encerra quando 90% da carga horária da disciplina é transcorrida.

Quadro 32 – Porcentual de estudantes respondentes da Avaliação das Disciplinas em 2020

Modalidade	Período	Adesão
Disciplinas Presencial	1º semestre	34%
	2º semestre	31%
Disciplinas EaD	1º semestre	20%
	2º semestre	29%
Disciplinas EaD Trimestral	Módulo I	18%
	Módulo II	26%
	Módulo III	24%

Fonte: CPA/UNIJUÍ.

Observa-se que houve um incremento no porcentual de respondentes da modalidade EaD, de 9% no segundo semestre, relacionado ao primeiro. E, na modalidade EaD trimestral, 12% relacionados ao segundo e terceiro módulos.

Os resultados da avaliação das disciplinas podem ser acessados no link [Documentos CPA - Avaliação das Disciplinas](#).

## F – Outras Avaliações

### F.1. Avaliação sobre as aulas *on-line*

No contexto da pandemia da Covid-19, a UNIJUÍ buscou desenvolver pesquisas junto aos professores, estudantes e técnico-administrativos para avaliar o grau de satisfação dos diferentes públicos em relação aos novos processos de trabalho. As pesquisas foram realizadas pelo *google forms*.

Assim, de 24 de março a 28 de abril, responderam a pesquisa de opinião sobre o andamento das aulas *on-line*, 1.021 estudantes. E, de 13 a 25 de maio, aplicou-se novamente a pesquisa, para identificar o que era necessário para qualificar ainda mais as aulas *on-line*, com a participação de 914 estudantes respondentes.



A pesquisa realizada com os professores aconteceu no período de 24 de março a 28 de abril, com a participação de 289 respondentes.

Os dados destas pesquisas foram sistematizados pela CPA e socializados com a VRG, que os apresentou aos coordenadores de curso, com vistas a balizar as ações necessárias para auxílio aos estudantes e professores neste novo formato de aulas síncronas.

Acesse aqui os resultados das [Avaliações sobre as aulas on-line](#).

## **F.2. Pesquisa de opinião sobre o retorno das aulas presenciais**

No segundo semestre de 2020, no contexto da pandemia da Covid-19, considerando a diretriz da UNIJUÍ de retorno às aulas presenciais a partir do dia 05 de outubro, foi desenvolvido uma pesquisa junto aos professores para conhecer a opinião deles sobre o retorno das aulas presenciais a partir do dia 05 de outubro de 2020.

A pesquisa foi aplicada pelo *google forms* no período de 22 a 25 de setembro de 2020. O instrumento contou com duas questões, uma objetiva e uma descritiva. Participaram da pesquisa 2259 estudantes e 239 professores.

Os resultados apontam o percentual de 76,6% dos professores contrários ao retorno das aulas presenciais e apenas 23,4% se manifestaram favoráveis ao retorno das aulas e, os estudantes, 89,6% manifestaram-se contrários e apenas, 10,4% favoráveis ao retorno das aulas presenciais.

Confira os resultados da [Pesquisa de opinião sobre o retorno às aulas presenciais](#).

## **F.3. Pesquisa de opinião para avaliar a adaptação ao home office**

No período de 29 de junho a 2 de julho, por meio do Programa Sinergia, realizou-se a pesquisa de opinião para avaliar a adaptação ao home office dos técnicos-administrativos e de apoio pela ferramenta do *google forms*. Responderam o instrumento 112 técnicos.

Os resultados da pesquisa podem ser conferidos pelo link [Programa Sinergia avalia o trabalho Home Office pelos técnicos-administrativos e de apoio](#)

## **F.4. Pesquisa de opinião sobre a reinvenção da UNIJUÍ**

Mesmo antes da crise da Covid-19, um conjunto de ocorrências exigiam dos diversos setores da sociedade processos cada vez mais dinâmicos e profissionalizados. Desafiada pela crise da educação superior, bem como pela pandemia, a UNIJUÍ iniciou a revisão dos seus processos, propondo mudanças organizacionais e curriculares nos cursos de Graduação da Universidade para 2021.

Para possibilitar maior envolvimento dos estudantes no processo de Reinvenção da Universidade, no período de 31 de agosto a 7 de setembro, a UNIJUÍ, em parceria com o Diretório Central de Estudantes, foi desenvolvida uma pesquisa de opinião com os estudantes dos cursos de Graduação da modalidade presencial pelo *google forms*. O objetivo da pesquisa foi conhecer a opinião deles sobre a proposta de mudança da estrutura organizacional e da nova Graduação para os ingressantes a partir de 2021. Participaram da pesquisa 495 estudantes da Graduação.

Acesse os resultados em [Pesquisa sobre a nova estrutura e a nova Graduação da UNIJUÍ](#)

## **F.5. Avaliação da Infraestrutura Digital**

Atendendo o cronograma de avaliação institucional, a UNIJUÍ, no período de 1º a 20 de dezembro de 2020, desenvolveu uma pesquisa de opinião junto aos professores, estudantes e técnico-

administrativos e de apoio dos *campi* de Ijuí, Santa Rosa, Panambi e Três Passos, para avaliar a sua infraestrutura no contexto da pandemia da Covid-19.

O objetivo desta pesquisa foi avaliar a satisfação da comunidade acadêmica sobre a infraestrutura tecnológica da UNIJUÍ disponibilizada neste período de pandemia, visando a coletar indicativos para a tomada de decisão institucional.

Os dados foram sistematizados e analisados pela Comissão Própria de Avaliação e encaminhados aos gestores da UNIJUÍ, para auxiliar no planejamento do curso e da Instituição, visando a busca da excelência acadêmica (PDI 2020-2024).

Acesse aqui os resultados da [Avaliação da Infraestrutura digital](#)

## F.6. OUVIDORIA/CPA

A Ouvidoria, articulada com a CPA, constitui-se um canal de comunicação que possibilita aos diferentes segmentos da Universidade manifestar suas críticas, elogios e sugestões em relação aos serviços prestados pela Instituição, nas dimensões do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão, tanto em seus aspectos acadêmicos quanto administrativos. Para uma maior articulação entre os processos avaliativos da Universidade, as mensagens podem ser endereçadas tanto para o endereço eletrônico da Ouvidoria quanto o da CPA, sendo estas recebidas pela Ouvidora Institucional e pela coordenadora da CPA. A partir de diálogo com a CPA, a Ouvidora Institucional responde às demandas recebidas.

Para a realização da análise, as sugestões, críticas ou elogios foram organizados por segmento, ou seja, estudantes (questões pedagógicas e operacionais), professores, técnicos-administrativos e de apoio e comunidade externa. Analisando o percentual das quatro categorias em relação a 2019 (Quadro 33), identifica-se, no ano de 2020, uma pequena redução na frequência de postagens (9%). Do total das 392 postagens, 336 são de estudantes, o que equivale a 85% do total.

Quadro 33 – Postagens da Ouvidoria por segmento entre 2016 e 2020

Segmento	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Estudantes</b>	378	433	375	345	336
<b>Professores</b>	12	11	13	14	3
<b>Técnicos-administrativos</b>	17	8	10	11	10
<b>Comunidade externa</b>	70	80	79	59	43
<b>Total</b>	477	532	477	429	392

Fonte: SIE/UNIJUÍ.

Salienta-se que a atuação conjunta entre CPA e Ouvidoria possibilita a apreciação dos dados pela Comissão, articulando com os demais processos de avaliação internos e externos (IGC, CPC, Enade), na perspectiva de indicativos de políticas e/ou ações, a partir das demandas recebidas.

Cabe destacar o atendimento de Ouvidorias presenciais pela Coordenação da CPA, quando da impossibilidade de atendimento pela Ouvidora Institucional.

Observa-se que a articulação entre CPA e Ouvidoria são ações exitosas no contexto da Avaliação Institucional, pois possibilita aos gestores o uso das postagens neste canal para a análise dos resultados das demais avaliações como, por exemplo, quando os estudantes procuram a coordenação de curso ou a Ouvidoria para fazer uma reclamação de uma disciplina. A primeira ação do coordenador é buscar os resultados das Avaliações das Disciplinas e da Autoavaliação Docente, dentre outros processos avaliativos.

#### 6.4 ESCRITÓRIO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – ERI

A UNIJUÍ tem a internacionalização como um elemento estratégico para propiciar uma formação profissional de excelência técnica e social, bem como contribuir para a integração e o desenvolvimento da região a partir da intensificação do diálogo e do intercâmbio com IES de outros países. O Escritório de Relações Internacionais – ERI da UNIJUÍ visa a dar suporte e promover a efetivação da internacionalização da universidade, por meio do vínculo operacional pleno com professores, estudantes e técnicos-administrativos.

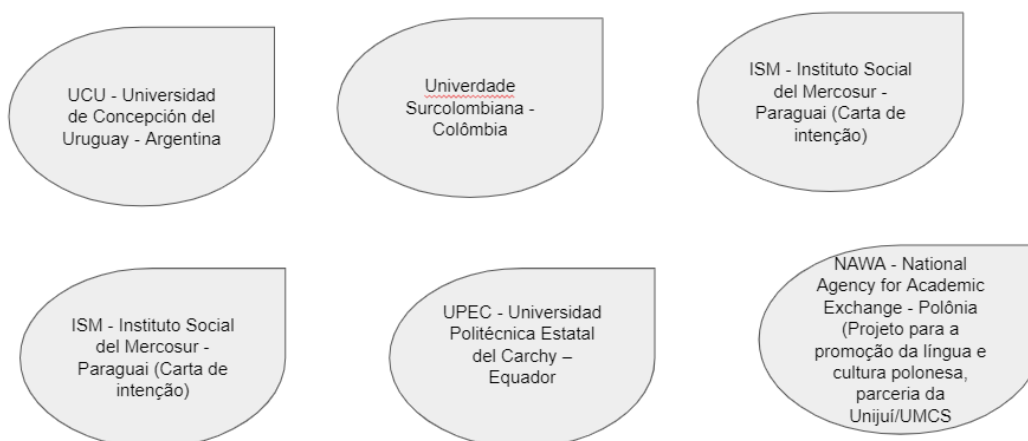
Dentre os serviços desempenhados pelo ERI destacam-se os de atendimento e suporte ao público interno (estudantes, professores e técnicos-administrativos), externo e a estudantes estrangeiros, tanto no Brasil quanto no exterior. O escritório também se envolveu em questões relativas à interação com o estrangeiro, que incluem análise, elaboração e traduções de textos, projetos e documentos, traduções para a secretaria acadêmica e Nuap e serviços de intérprete.

Desde que a Organização Mundial de Saúde – OMS declarou estado de pandemia mundial pela Covid-19, em razão da rápida disseminação da doença, o mundo também presenciou uma drástica redução do transporte aéreo de passageiros. Em algumas situações, houve paralisação total e até mesmo fechamento de fronteiras nos países, fator que trouxe limitações de mobilidade no ano de 2020 por quase todo o ano. Mesmo com essa redução na mobilidade, no entanto, o ERI manteve suas atividades de forma *on-line*.

Foram realizados muitos eventos *on-line*, com vistas a socializar com os estudantes as oportunidades de intercâmbio e as perspectivas frente à pandemia, incluindo palestra sobre a internacionalização em tempos de pandemia, em evento internacional da Redec, além da organização e participação de reuniões e seminários com parceiros estrangeiros, bem como o auxílio na organização de cursos de idiomas para a comunidade acadêmica. A assessoria internacional promoveu a divulgação de eventos institucionais no exterior, bem como fez a busca e divulgação de atividades de internacionalização por meio de editais externos. Dentre as ações de internacionalização realizadas em 2020, destacamos:

#### A – Convênios firmados em 2020:

Figura 5 – Convênios firmados em 2020



## B – Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior – PDSE

A partir do Edital nº 19/2020 da Capes, a Vice-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão publicou os Editais VRPGPE Nº 11/2020, 12/2020, 13/2020 e 14/2020, que dispõem sobre a inscrição e seleção de estudantes dos doutorados em Direitos Humanos, Modelagem Matemática e Computacional, Educação nas Ciências e Desenvolvimento Regional ao Programa Institucional de Doutorado Sanduíche no Exterior - PDSE/Capes, período 2021. O processo seletivo será finalizado em 2021.

## C – Editais para Ingresso de Estrangeiros nos cursos de Mestrado e Doutorado

Os Editais VRPGPE 05/2020 e 09/2020, que dispõem sobre a seleção de candidatos estrangeiros para ingresso como estudante regular em um dos cursos de Mestrado ou Doutorado da UNIJUÍ, selecionou dez candidatos estrangeiros para ingresso nos cursos em 2021, dos seguintes países: Angola, Argentina, Benin, Colômbia, Equador, Peru e Senegal.

## D – Participação de estrangeiros em eventos institucionais

Por meio da promoção de eventos *on-line* e divulgação no exterior, a UNIJUÍ contou com a participação de estrangeiros em diversos eventos. Destaca-se aqui o Salão do Conhecimento, que ocorreu de 20 a 23 de outubro de 2020, e que contou com a participação de aproximadamente 20 estrangeiros, parte deles com apresentações de trabalhos.

## E – Saídas de estudantes de Graduação em 2020 para intercâmbio

Quadro 34 – Saída de estudantes da UNIJUÍ para intercâmbio em 2020

Estudante	Curso	País/ Instituição	Modalidade	Período (ano/semestre)
1. Alana Rakoski Zanfra	Farmácia	Universidade do Porto – Portugal	Bilateral	2020/I
2. Nicoli Francieli Gross	Direito	Universidade do Porto – Portugal	Bilateral	2020/I
3. Laura Desordi Bortoli	Direito	Universidade do Porto – Portugal	Bilateral	2020/I
4. Anaiara Zimmer	Engenharia Civil	Universidade do Porto – Portugal	Bilateral	2020/I
5. Anelise Corrêa da Silva	Estética e Cosmética	IPLeia – Portugal	Bilateral	2020/I
6. Ana Maria Dessbessel Argou	Engenharia Civil	IPLeia – Portugal	Bilateral	2020/I
7. Deise Aline de Aguiar	Administração	UTN – Argentina	Bilateral	2020/I (Summer School)
8. João Pedro Zambiasi Oliveira	Engenharia Elétrica	UTN – Argentina	Bilateral	2020/I (Summer School)
9. Iandeyara Nazaroff da Rosa	Agronomia	Udelar – Uruguai	Bilateral	2020/I (Estágio)
10. Pedro Henrique Bester Przybitowicz	Agronomia	Udelar – Uruguai	Bilateral	2020/I (Estágio)
11. Ricardo de Oliveira Schneider	Agronomia	Udelar – Uruguai	Bilateral	2020/I (Estágio)
12. Giovani Prates Bisso Dambróz	Engenharia Mecânica	HERR Industry System (Shanghai) Co., Ltd. – China	Particular	2020/I (Estágio)

## F – Intercâmbio virtual – Estudantes da UNIJUÍ

Quadro 35 – Intercâmbio virtual realizado por estudantes da UNIJUÍ em 2020

Estudante	Curso	Instituição/ País	Modalidade	Período (ano/semestre)
1. Gabrielle Tolfo Sangiogo Meerwald	Ciências Contábeis	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II
2. Júlia Thomé da Cruz Lima	Direito	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II
3. Gabriel Nervis	Direito	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II
4. Bárbara de Souza dos Santos	Administração	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II
5. Taciana Kogler	Administração	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II
6. Mariane Martins de Albuquerque	Ciências Contábeis	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II
7. Paulo Afonso Ribas dos Reis Filho	Ciências Econômicas	Unae – Paraguai	Bilateral	2020/II

## G - Estudantes Estrangeiros na UNIJUÍ – Ingresso em 2020:

Quadro 36 - Estudantes estrangeiros na UNIJUÍ 2020

Estudante	Curso	País de origem	Forma de ingresso
1. Marcel Metogbe	Mestrado em Desenvolvimento Regional	Benim	Edital VRPGPE para ingresso de estrangeiros
2. Erikson Enrique Gutierrez Marquez	Mestrado em Direitos Humanos	Peru	Edital VRPGPE para ingresso de estrangeiros
3. Andrea Marcela Ricalde Monroy	Mestrado em Direitos Humanos	Peru	Edital VRPGPE para ingresso de estrangeiros
4. Gustavo Cardozo	Doutorado em Desenvolvimento Regional	Argentina	Edital VRPGPE para ingresso de estrangeiros
5. Calli Brooks	ETA – Professora Assistente de Inglês	Estados Unidos	Fulbright/Capes
6. Courtney Caulkins	ETA – Professora Assistente de Inglês	Estados Unidos	Fulbright/Capes

## H – Publicações internacionais – Artigos publicados em revistas com JCR (e demais indexadores) e/ou com coautoria estrangeira

Quadro 37 – Publicações internacionais realizadas pelos PPGSS

Programa de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>	Número de Publicações
PPG em Modelagem Matemática e Computacional	28
PPG em Atenção Integral à Saúde	17
PPG em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade	03
PPG em Direitos Humanos	02

## **I – Atividades realizadas pelo Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Direitos Humanos**

### **I.1. Internacionais:**

**1. Debate com Doutorandos, Mestrandos e Bolsistas do Grupo de Pesquisa Direitos Humanos, Justiça Social e Sustentabilidade:** o Dr. Fernando Estenssoro (Usach/Chile) abordou a temática “A Geopolítica Ambiental e a Covid-19”, no dia 15/4/2020. Coordenação: Dr. Daniel Rubens Cenci e Dra. Anna Paula Bagetti Zeifert.

**2. Lançamento Diplomado:** assinatura de Convênio para Formação. A UNIJUÍ, por meio do Programa de Mestrado e Doutorado em Direito, integra o Programa Exclusivo de Formação Regional, englobando instituições de ensino do Brasil, da Argentina e do Paraguai, fazendo parte as seguintes IES: o Instituto Social do Mercosul (ISM), o Instituto Missioneiro de Estudos Superiores (Imes) e a Universidad Nacional de Itapúa (UNI). Consiste em programa bilíngue, espanhol e português, oferecido em uma modalidade virtual devido a pandemia da Covid-19 e oferece diploma em Integração Cidadã, Fronteiras e Mercosul.

Os professores coordenadores do grupo de pesquisa, Dr. Daniel Rubens Cenci e Dra. Anna Paula Bagetti Zeifert ministraram aulas na Unidade II, representando a UNIJUÍ, a partir do Convênio assinado com o ISM.

Participantes: 32 alunos do Paraguai, 20 alunos do Brasil, 29 alunos da Argentina, 20 alunos do Uruguai e 1 aluno da Bolívia.

**3. Seminário Internacional Análises del Derecho e la Justicia em Tiempos del Covid-19 – Derecho Medico e Sanitário. Direito, Ambiente e Saúde em Época de Pandemia – Palestra *on-line*** proferida pelo Prof. Dr. Daniel Rubens Cenci, no dia 7/5/2020.

Instituições: Universidad Cooperativa de Colômbia, campus Medellín; Santa Marta, Bogotá; Rosário (Argentina) e UNIJUÍ (Brasil), num total de 72 participantes.

**4. Diálogos Latino-Americanos, 'El Derecho Humano a la alimentación y los derechos de la naturaleza en el nuevo mundo' (*on-line*).** No dia 28 de maio de 2020 aconteceu a palestra proferida pelo Dr. Alain Santandreu – Presidente Executivo Ecosad – Consórcio por la Salud, Ambiente y Desarrollo e investigador associado a Ruaf e membro da PAQ (Lima/Peru). O evento foi uma atividade entre PPGs da UNIJUÍ: Mestrado e Doutorado em Direito, Grupo de Pesquisa Direitos Humanos, Justiça Social e Sustentabilidade (CNPq/PPGDH), Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade (SAS), Mestrado e Doutorado em Desenvolvimento Regional e Apoio da Agenda 21 municipal e da Aipan.

**5. Covid-19 e o difícil equilíbrio entre direitos fundamentais em conflito.** O evento aconteceu no dia 28/5/2020 e foi promovido pelo Grupo de Pesquisa Fundamentação Crítica dos Direitos Humanos, sob coordenação dos professores doutores. Doglas Lucas e André Copetti. Conferencista: Prof. Dr. Angelo Vigliani Ferraro – Universtità Mediterranea di Reggio Calabria (Itália).

**6. Direitos humanos em tempos de pandemia na América Latina.** O evento aconteceu no dia 17/6/2020 e foi promovido pelo Grupo de Pesquisa Fundamentação Crítica dos Direitos Humanos, sob coordenação dos professores doutores Doglas Lucas e André Copetti. Conferencista: Prof. Dr. Yamndú Acosta - Universidad de la República (Uruguai).

**7. Exclusão social e democracia na sociedade contemporânea.** O evento aconteceu no dia 30/6/2020 e foi promovido pelo Grupo de Pesquisa Fundamentação Crítica dos Direitos Humanos, sob coordenação dos professores doutores Doglas Lucas e André Copetti. Conferencista: Prof. Dr. Giuseppe Ricotta – Sapienza Università di Roma (Itália).

**8. Conferência** – Dra. Anna Paula Bagetti Zeifert. Doctorado en Desarrollo Sustentable e Integración, Universidad Gastón Dachary, Posadas/Argentina, no dia 3/7/2020, em Posadas, Argentina.

**9. A Dinâmica Urbana Contemporânea e o Tema da Segurança.** Conferência proferida pelo Dr. Giuseppe Ricotta – Professor da Università degli Studi di Roma – La Sapienza (Itália) – e mediada pela professora Dra. Elenise Felzke Schonardie, no dia 3/7/2020. A atividade foi promovida pelo Grupo de Pesquisa do CNPq: Direitos Humanos, Governança e Democracia (*Mundus*), vinculado ao Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UNIJUÍ. Participaram da atividade professores e estudantes do Grupo de Pesquisa e do PPGD da UNIJUÍ, bem como professores e estudantes de outras instituições de ensino.

**10.** Prof. Dr. Maiquel Ângelo Dezordi Wermuth apresentou a Conferência Convidada: **“Políticas migratorias brasileñas y el movimiento pendular entre democracia y autoritarismo”** no Seminário Internacional Interdisciplinar Direitos Humanos de Migrantes e Refugiados em Perspetiva Histórica, organizado no âmbito do Projeto “Derechos Humanos de Migrantes y Refugiados”, do Grupo de Investigación “Dimensions of Human Rights” do Instituto Jurídico Portucalense da Universidade Portucalense (Porto, Portugal). Evento realizado nos dias 20 e 21 de julho de 2020.

**11. Doutrina del Tribunal Europeo de Derechos Humanos (TEDH) sobre Derechos Sociales.** Promovido pelo Grupo de Pesquisa Biopolítica e Direitos Humanos, sob coordenação do Prof. Maiquel Wermuth, no dia 14/9/2020. Conferencista: Sra. Dña. Rosa Maria Virolés Piñol – Ministra da Corte Constitucional Espanhola

**12. Desafios de la Educación Superior (Universidades: Colômbia, Equador, Brasil).** Palestrante: Dr. Daniel Rubens Cenci. O evento *on-line* ocorreu no dia 13/10/2020, promovido pela Redec.

**13. Cuidemos la Casa de Todos.** Palestrante: Dr. Daniel Rubens Cenci. O evento *on-line* ocorreu no dia 21/10/2020, promovido pela Universidade de Atacama.

**14. Fortaleciendo redes de Solidariedade e Sustentabilidade.** Com parceiros de Cuenca – Equador. Palestrante: Dr. Daniel Rubens Cenci. O evento *on-line* ocorreu no dia 24/10/2020, na SOY AZUAY – Comunidade de Empreendedores, Equador.

**15. A Importancia de la Educación Ambiental en las Primeiras Infâncias.** Mediadores: Dr. Daniel Cenci e Dra. Anna Zeifert. O evento *on-line* ocorreu no dia 29/10/2020, em parceria da UNIJUÍ e da Universidade do Atacama/Chile.

**16. Câmara de Consultores Ambientais e Governo de Misiones/AR.** Conferência Dr. Daniel Rubens Cenci. O evento *on-line* ocorreu nos dias 18 e 25 de novembro de 2020, em Posadas, Misiones, Argentina.

**17. Seminário Internacional – Educação Ambiental: Para habitar la pandemia y alentar transiciones sócio-ecológicas.** Palestrante: Dr. Daniel Rubens Cenci. O evento *on-line* ocorreu no dia 21/11/2020, promovido pela instituição DAGMA, da Colômbia.

**18. Diálogos Latino-Americanos.** Prof. Dr. Fernando Estenssoro (Usach/Chile), proferiu a palestra *on-line* "Análise do contexto político chileno após o plebiscito – perspectivas para o processo constituinte", no dia 6/11/2020.

**19. V Seminário Internacional México, América Central e Caribe em Debate.** Conferência e participação (*on-line*) da Professora Dra. Anna Paula Bagetti Zeifert, no dia 18/11/2020. Encerramento do Seminário de Pós-Doutorado. Instituição: Flacso/Brasil e Universidade de Brasília/UNB.

**20. VI Cátedra Binacional Pensar em América Latina e I Catedra Internacional Pensar de América Latina Frente a Los ODS e Assinatura de Convênio.** Cooperação: Equador, México, Colômbia e Brasil. O evento *on-line* ocorreu nos dias 20 e 21 de novembro de 2020, coordenado pela

Universidade Cooperativa da Colômbia. Assinatura do convênio da Cátedra Internacional Pensar a América Latina frente aos ODS, pelos reitores das Universidades envolvidas.

**21. VI Jornada Internacional sobre Ética, Justiça e Gestão Institucional (JIEJGI), GT: Gestão ambiental, sustentabilidade e qualidade de vida.** Coordenação: Dr. Daniel Rubens Cenci e Dr. Anna Zeifert. O evento *on-line* ocorreu no dia 25/11/2020, e contou com a participação de Mestrandos e Doutorandos da UNIJUÍ, Universidade de Vigo/Espanha e UFF/RJ.

**22. Democracia y derechos humanos: visión humanista desde América Latina.** Promovido pelo Grupo de Pesquisa Fundamentação Crítica dos Direitos Humanos, sob coordenação dos Profs. Drs. Douglas Lucas e André Copetti, no dia 7/12/2020. Conferencista: Prof. Dr. Pablo Guadarrama González – Universidad Central “Marta Abreu” de Las Villas (Cuba) e Universidad Católica de Colombia

**23. Populismos en tiempos de pandemia.** Promovido pelo Grupo de Pesquisa Fundamentação Crítica dos Direitos Humanos, sob coordenação dos professores doutores Douglas Lucas e André Copetti, no dia 7/12/2020. Conferencista: Prof. Dr. Alfonso de Julios – Campuzano – Universidad de Sevilla, España.

### **I.2. Organização de Eventos Internacionais:**

O Prof. Dr. Maiquel Ângelo Dezordi Wermuth desempenhou funções de membro da Comissão Científica e Comissão Organizadora do **Seminário Internacional Interdisciplinar: Direitos Humanos de Migrantes e Refugiados em Perspetiva Histórica**, organizado no âmbito do Projeto: “Derechos Humanos de Migrantes y Refugiados”, do Grupo de Investigación “Dimensions of Human Rights” do Instituto Jurídico Portucalense da Universidade Portucalense (Porto, Portugal). Evento realizado nos dias 20 e 21 de julho de 2020, *on-line*, por meio do Colibri-Zoom, com a duração de 10 horas.

### **I.3. Coordenação de Simpósios em Evento Internacional:**

Os professores Maiquel Ângelo Dezordi Wermuth e Joice Graciele Nielsson coordenaram o Simpósio **Biopolítica e Direitos Humanos: Reflexões Críticas Contemporâneas**, realizado durante o V Congresso Internacional de Direitos Humanos de Coimbra: uma visão transdisciplinar, organizado pelo Lus Gentium Conimbrigae / Centro de Direitos Humanos (IGC/CDH), em parceria com o Instituto Nacional de Pesquisa e Promoção de Direitos Humanos (INPPDH), realizado entre os dias 13 e 15 de outubro de 2020.

### **I.4. Professor Convidado:**

Dr. Daniel Rubens Cenci: Universidad Gastón Dachary, Argentina (vínculo institucional – convidado). Instituto Tecnológico Y de Estudios Superiores de Occidente, Iteso, México (vínculo institucional: professor visitante).

### **I.5. Elaboração de Pareceres para Periódicos Internacionais:**

1. Pareceres do Prof. Maiquel Angelo Dezordi Wermuth para a Revista Estudios de Derecho de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad de Antioquia.

2. Pareceres do Professor André Leonardo Copetti Santos para a Revista Latinoamericana de Derecho y Religión do Centro UC Derecho y Religión (Universidad Católica de Chile).



## **J. Atividades realizadas pelo Programa de Pós-Graduação em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade:**

### **Professor e visitante estrangeiro:**

1. Aula Inaugural do Programa de Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade da UNIJUÍ com o Professor Fernando Estenssoro da Universidade de Santiago, Chile, sobre “A Geopolítica Ambiental Global do Século 21: os desafios para a América Latina em tempos de Coronavírus”, no dia 17/04/2022.

2. Formação docente do Programa de Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade e convidados, com o Prof. Dr. Amir Limana, que está em pós-doutoramento em Roma, na Universidade de Sapienza, Itália, sobre a obra de Giuliano Da Empoli, “Engenheiros do Caos”, no dia 24 de agosto.

3. Palestra do Profº Amir Limana Pós-Doutorando, na Universidade de Sapienza, Roma, sobre a “Influência das mídias sociais no comportamento humano e suas implicações econômicas e políticas”. Utilizou como referência o livro Os Engenheiros do Caos, do escritor italiano Giuliano Da Empoli para alunos da Disciplina de Seminários Interdisciplinares, no dia 3/9/2020.

### **Pesquisa conjunta com parceiros estrangeiros:**

Análise dos Sistemas de Produção no Município de Santo Antônio das Missões, RS. Mestrando Mamadou Boye Diallo, do Senegal.

### **Mobilidade de docentes para eventos no exterior:**

Dr. Roberto Carbonera realizou a **Conferência “Desenvolvimento agrícola brasileiro: o exemplo da agricultura familiar”**, no dia 5/2/2020, na Sala de Deliberações da Prefeitura de Tambacounda, ISETA, Senegal.

### **Demais atividades de internacionalização:**

Dr. Roberto Carbonera participou em reuniões de intercâmbio com a Unam, Argentina; Universidade de Santiago, Chile; Upec, Equador; e com o Grupo Antoine de Saint-Exupéry, Rennes, França.

## **K – Atividades realizadas pelo Programa de Pós-Graduação em Modelagem Matemática:**

### **K.1. Professor e visitante estrangeiro:**

Continuidade das cooperações com os seguintes parceiros: o Instituto Universitário de Lisboa, na pessoa do Dr. Vítor Manuel Bastos Fernandes; a Universidade de Sevilha, na pessoa do Dr. Rafael Corchuelo, e a Universidade de Cambridge, na pessoa do Dr. Carlos Molina. Todas as atividades de seminários junto aos grupos de pesquisa, colaborações em projetos de pesquisa com financiamento externo, co-orientações e palestras foram realizadas de forma *on-line*.

## **K.2. Dupla Diplomação:**

Daniela Lopes Freire, doutoranda de Modelagem Matemática, recebeu a dupla diplomação em fevereiro de 2020, por meio do acordo de cotutela estabelecido entre a UNIJUÍ e o Instituto Universitário de Lisboa – ISCTE-IUL, de Portugal. A doutoranda defendeu a tese intitulada “*Task Scheduling for Application Integration: a strategy for large volumes of data*”, a qual foi desenvolvida no Grupo de Pesquisa em Computação Aplicada (GCA) da UNIJUÍ, sob orientação do Professor Dr. Rafael Zancan Frantz e coordenação da Professora Dra. Fabricia Carneiro Roos Frantz, e no Instituto Universitário de Lisboa, orientada pelo Professor Dr. Vitor Manuel Basto Fernandes.

## **K.3. Pesquisa conjunta com parceiros estrangeiros:**

**1. Estudo experimental e computacional do escoamento de grãos em equipamentos agrícolas.** Coordenador: Manuel Osorio Binelo. Integrantes: Oleg Khatchatourian; Rodolfo França de Lima; Rodrigo Luiz Antoniazzi; Ricardo Klein Lorenzoni; Alex Vinícios Telöcken; Maiara Mentges; Maiara Andressa Streda.

**2. Servidor para Simulação e Experimentação Computacional de Alto Desempenho.** Coordenador: Oleg Khatchatourian. Integrantes: Manuel Osorio Binelo; Rafael Zancan Frantz; Sandro Sawicki; Paulo Sérgio Sausen; Ricardo Klein Lorenzoni.

**3. Modelagem matemática de fenômenos vinculados à saúde animal e seus tratamentos.** Coordenador: Manuel Osorio Binelo. Integrantes: Oleg Khatchatourian; Daniel Curvello de Mendonça Müller; José Antônio Gonzalez da Silva; Luiz Antônio Rasia.

**4. Tecnologias de comunicação na evolução do ensino de cirurgia veterinária.** Coordenador: Manuel Osorio Binelo. Integrantes: Oleg Khatchatourian; Daniel Curvello de Mendonça Müller; José Antônio Gonzalez da Silva; Luiz Antônio Rasia; Gabriele Maria Serafini; Bruna Portolan Amaral; Andréia Sausen Rakoski.

**5. Secagem Artificial e Armazenamento de Grãos de Soja: Estudo Experimental e Simulação Numérica.** Coordenador: Manuel Osorio Binelo. Integrantes: Oleg Khatchatourian; Nelson Adelar Toniazzo; Vanessa Faoro; Luis Antonio Bortolaia; Ricardo Neutzling; Aline Tampke Dombrowski; Daniel Petravicius; Kael Barreto e Souza.

**6. Uso de Smart Contracts e Blockchain na Criação de Mecanismos de Monitoramento de Soluções de Integração para Garantir Acordos entre Partes e Detectar Possíveis Violações de Contratos.** Integrantes: Rafael Zancan Frantz – Integrante / Fabricia Carneiro Roos Frantz – Coordenador – Carlos Molina Jiménez – Integrante / Sandro Sawicki – Integrante.

**7. Análise e Integração de Grandes Volumes de Dados.** Coordenador: Rafael Zancan Frantz. Integrantes: Fabricia Carneiro Roos Frantz; Carlos Molina Jiménez; Sandro Sawicki; Vitor Manuel Basto Fernandes; Benjamim Zucolotto. Financiador(es): Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio Grande do Sul – Auxílio financeiro.

**8. Simulação para Predição do Comportamento de Soluções de Integração de Aplicações Empresariais.** Coordenador: Rafael Zancan Frantz. Integrantes: Fabricia Carneiro Roos Frantz; Rafael Corchuelo; Sandro Sawicki; Vitor Manuel Basto Fernandes; Iryna Yevseyeva.

**9. Desenvolvimento de um Motor de Execução Eficiente para Plataformas de Integração de Aplicações Adaptado à Computação em Nuvem.** Coordenador: Rafael Zancan Frantz. Integrantes: Fabricia Carneiro Roos Frantz; Rafael Corchuelo; Vitor Manuel Basto Fernandes; Inmaculada Concepción Hernández Salmerón; Igor Gamste Haugg; Sandro Sawick; Daniela F. Sellaro; Sandra Beatriz Neuckamp; Benjamim Zucolotto; Francisco Rodrigues Lima. Financiador(es): Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio Grande do Sul – Auxílio financeiro.

#### **K.4. Mobilidade de docentes para participação em bancas no exterior:**

FRANTZ, R. Z.; CORCHUELO, R. Participação em banca (Qualificação Doutorado) de Juan Carlos Roldán. Enterprise Data Integration: On Extracting Data from HTML Tables. 2020. Exame de qualificação (Doutorando em Doctorado en Ingeniería Informática) – University of Seville.

#### **K.5. Demais atividades de internacionalização:**

“XXII Escola Sul de Microeletrônica e XXXV Simpósio Sul de Microeletrônica”

#### **K.6. Palestrantes Internacionais:**

1. A Novel Approach to Process the Multiple Reception of Non-Orthogonal LoRa-Like Signals. Dr. Guillaume Ferré, IMS, França.
2. How much it cost to help our circuits to age gracefully? or Can our circuits age gracefully and simultaneously improve the performance? Dr. Fernando Silveira, Universidad de La Republica Montevideo, Uruguai.
3. Machine Learning for Analytics Architecture: AI to Design AI. Dr. Chris Lee, National Cheng Kung University, Taiwan.
4. The Application of Technology in the Agribusiness. Victor Grimblatt, Synopsys, Chile.
5. Low-Energy Always-On Subsystems and Circuits Enabling Security in RISC-V based SoCs. Dr. Elkim Roa, Universidad Industrial de Santander, Colombia.
6. Declarative Language for Geometric Pattern Matching in VLSI Process Rule Modeling. Gyszti Suto, Intel, Estados Unidos.

#### **L - Atividades realizadas pelo Programa de Pós-Graduação em Educação nas Ciências:**

Fortalecimento das relações internacionais por meio do Laboratório de Línguas Estrangeiras da UNIJUÍ. Em 2020, foram oferecidos cursos de inglês, espanhol, italiano, francês de forma gratuita para todos os bolsistas, em diferentes horários e níveis de conhecimento. Além disso, os professores que conduzem as disciplinas desde 2020 no Programa são obrigados a disponibilizar texto em línguas estrangeiras em todos os semestres. Outra política de incentivo à Internacionalização é a realização de revisão bibliográfica (estado de conhecimento) nas teses e dissertações a partir de pesquisas, como modo de manter diálogos entre as produções Nacionais e Internacionais, e que tem sido uma exigência do Colegiado do PPGECC.

#### **L.1. Disciplinas ofertadas em língua estrangeira:**

Em 2020 foi realizada uma disciplina em língua inglesa ministrada pelo professor Dr. Jaroslaw Krajka, da Universidade Maria Curie-Skłodowska, de Lublin, Polônia. A disciplina intitulada Language Testing and Assessment in the Globalized World – Towards Cultural Appropriacy of Language Teaching Methodology foi ministrada a distância via Moodle e Google Meet.

#### **L.2. Atividades com parceiros internacionais:**

1. **Universidade de Zaragoza** – Espanha: foram mantidos diálogos com a professora Dr<sup>a</sup> Maria Jose Quilez para elaboração do projeto de pesquisa intitulado “Articulação entre Saúde e Ambiente: Desenvolvimento do Pensamento Sistêmico na Educação Básica e Superior”.

2. **Universidade de Sevilha** – Espanha: se adscrevem atividades de pesquisa com a participação da professora Dr<sup>a</sup> Helena Copetti Callai e do professor Francisco Garcia Pérez.

3. **Universidade Pedagógica Nacional** – UPN, Bogotá – Colômbia: encontros, por meio de videoconferência, para discutir a constituição de rede de pesquisa cuja proposição na Colômbia (“Construcción de Redes y Comunidades de Investigación en Educación en Ciencias”) no decorrer do *VIII Congreso Internacional sobre Formación de Profesores de Ciencias*, promovido pela Universidad Pedagógica Nacional, Universidad Distrital Francisco José de Caldas e Universidad de La Salle, tendo o PPGEC/UNIJUÍ como uma das Instituições copromotoras do evento.

4. **Universidad Uniagustiniana e Antioquia** – Colômbia: foram realizadas reuniões para apresentação de experiências nos Grupos de Pesquisa internacionais. Sob a coordenação do pós-doutorando Cristhian Moreira Brum, foi criada a Rede de Arquitetura e Urbanismo da América e Europa (Redeleau), que congrega as instituições universitárias Uniagustiniana; URI/*campus* Frederico Westphalen; Universidade de Lisboa; Universidade Federal de Santa Maria e UNIJUÍ.

5. **Universidade de Lisboa – Portugal**: neste contexto, o professor Dr. Sérgio Claudino Loureiro Nunes participa de grupo de pesquisa, juntamente com a professora Dr<sup>a</sup> Helena Copetti Callai, da UNIJUÍ, bem como participa de bancas examinadoras de Mestrado e Doutorado, entre outras atividades.

6. **University of Delaware** – Estados Unidos: foi tratado com a professora Carla Guerrón Montero's para atuar como coorientadora de uma aluna do curso de Doutorado interinstitucional (Dinter) do PPGEC.

### **L.3. Pesquisa conjunta com parceiros estrangeiros:**

1. **Projeto de pesquisa em rede com a Universidade Autônoma de Madrid – UAM/Espanha**. Reuniões por Google Meet ocorreram na Espanha, com docentes do Departamento de Didácticas Específicas – UAM, nas quais professores espanhóis, portugueses e brasileiros discutiram sobre “materiais didáticos e livros de geografia, como parte das pesquisas do Grupo EMGCS, que estão em andamento. Ocorreu também a interação pela inserção de alunos e de professores na reunião/painel com o tema “Cidade e cidadania e o pensamento geográfico”, no Máster de Formación de Profesorado en Secundaria y Bachillerato, na especialidade de Geografía e Historia na Asignatura "Aprendizaje y Enseñanza de la Geografía".

2. **O projeto de pesquisa em rede** se consolidou pela inserção de professores e alunos no “IX Congreso Ibérico De Didáctica De La Geografía”, realizado em Santiago de Compostela e Vigo – Galícia (outubro de 2020), com o tema “A reconfiguração do ambiente rural na sociedade da informação – Novos desafios na educação geográfica”. Ainda com esse grupo na Espanha no ano 2020 se deu a participação no Geoforo (ibero-americano e sediado em Valência), por meio do Google Meet, de estudantes e professores com a realização de atividades de pesquisa, registros de ensaios e relatórios de pesquisa, e divulgação acerca de materiais didáticos, currículo e formação de professores.

3. A **parceria de pesquisa em rede** se fortaleceu com a visita técnica em Portugal recebida pelo professor Dr. Sergio Claudino Loureiro Nunes, da Universidade de Lisboa, para tratar de intercâmbio de alunos em doutoramento para realização de estágio sanduíche na Universidade de Lisboa. Na ocasião, foram programadas atividades de pesquisas em conjunto e a realização do estágio pela doutoranda Caroline Daiane Raduns no ano de 2020.

4. **Projeto de pesquisa conjunta em rede**, desenvolvido e fortalecido na Itália em 2020, se deu na participação no evento em Bolonha na “XVI Edição da Festa Internacional della Storia de Bolonha”, intitulado "La Storia è il faro dell'Umanità". Unibó – Universitat di Bologna. Um grupo de professores e alunos do PPGEC participou, na Bolonha – Itália, de diversas atividades acadêmicas, tais como: conferências, atividades culturais, trabalhos de campo e visitas a lugares de patrimônio histórico e apresentações de trabalhos realizados por estudantes (crianças e jovens) das escolas da educação básica da Itália. O grupo, envolvendo professora do PPGEC, alunos do Doutorado, do Pós-Doutorado e egressos, desenvolveu a proposição do Seminário, o qual denominou-se “A cidade e suas histórias: vivendo a cidade em sua tradição e memória”.

5. Sob a coordenação da Professora Marli Dallagnol Frison e com a participação dos estudantes colombianos do Doutorado, vem sendo desenvolvido o projeto **intitulado “O Conhecimento científico escolar e sua relação com o desenvolvimento do psiquismo humano e com a formação da visão de mundo”**, que conta com o apoio do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq. Esse projeto contou com a participação de dois professores da Colômbia que, via convênio celebrado entre UNIJUÍ/UPN de Bogotá, Colômbia, realizam doutorado no PPGEC.

6. O **Seminário Internacional de Estudos e Pesquisa em Educação nas Ciências** (Siepec) contou com a participação do reitor da UPN – Colômbia; e Édgar Orlay Valbuena Ussa, da mesma universidade, como forma de integração dos grupos de pesquisa no convênio interinstitucional (UPN-UNIJUÍ). Além disso, apresentaram trabalhos quatro colombianos: dois deles, Jacqueline Ramírez e Juan Gabriel Perilla J., fazem doutorado na UNIJUÍ. Os outros dois, Andrés Julián Carreño Díaz, da UPN, e o professor da Educação Básica Jonathan Andres Mosquera, estão vinculados à Universidad Surcolombiana

7. **Grupo de investigação sobre formação de professores de ciências da Pós-Graduação da Universidad Pedagógica Nacional** (UPN – Bogotá), com professores e estudantes colombianos, chilenos, argentinos, mexicanos e brasileiros. Eixos de tema dessa pesquisa: Ferramentas para incluir los saberes otros en la educación ambiental.

8. Em novembro de 2020, a professora Dra. Helena Copetti Callai participou de um evento internacional no Chile, na Universidad Academia de Humanismo Cristiano, como autora de um capítulo de livro, lançado pela Escola de Geografia: “O poder do território: conhecimento para a transformação dos espaços educativos”. Ela também participa da organização do Colóquio da Redladgeo – **Rede de Didáctica de la Geografía**, a ser realizado no Chile, em Valparaíso, no primeiro semestre de 2021. Essa rede congrega pesquisadores do Brasil, Argentina, Colômbia, Chile e Venezuela. A professora faz parte do Comitê Diretivo.

9. A pesquisa em rede Reiipefe – **Rede Internacional de Investigação Pedagógica em Educação Física Escolar** –, com participação dos professores doutores Paulo Evaldo Fensterseifer, Fernando Jaime González, Sidnei Pithan da Silva e Maria Simone Vione Schwengber. Essa rede de pesquisa consiste num conjunto de estudos de caso desenvolvido nos núcleos brasileiros (Ijuí, Florianópolis, Vitória), argentinos (La Pampa, Córdoba, Bariloche) e uruguaio.

10. Pesquisa em rede com o **Grupo de investigação sobre formação de professores de ciências** da Pós-Graduação da Universidad Pedagógica Nacional (UPN – Bogotá), com professores e estudantes colombianos, chilenos, argentinos, mexicanos e brasileiros.

## 6.5 EDITORA

A Editora UNIJUÍ, órgão de apoio desta universidade, está vinculada diretamente à Vice-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão da Universidade, e tem por objetivo incentivar e estimular a produção intelectual dos professores que nela atuam e de outras Instituições de Ensino Superior por meio da publicação de livros e revistas. Possui, também, como atribuição, a divulgação e a distribuição de seus livros. A Editora é administrada por um Conselho composto por um editor-chefe e um diretor administrativo, ambos nomeados pelo(a) reitor(a) da UNIJUÍ.

Durante o ano de 2020 a Editora priorizou as edições de livros que tiveram todo seu custo de publicação custeado por programas de apoio e incentivo ou pelos próprios autores.

Em 2020 foram publicados 17 novos títulos de livros, alcançando uma tiragem total de 4.113 exemplares. Entre os novos títulos, foi priorizada a publicação de livros nas Coleções (cada Coleção possui um Conselho Editorial Interinstitucional próprio). Foram produzidos outros materiais, que totalizam 5 títulos e 1.548 exemplares. Ainda foram reimpressos 13 títulos de livros, com uma tiragem de 1.047 exemplares, além de 15 edições das Revistas eletrônicas, que são publicações *on-line*.

Quadro 38 – Publicações realizadas pela Editora em 2020

<b>TIPO</b>	<b>TÍT. NOVOS</b>	<b>NOVA EDIÇÃO</b>	<b>REIMPRESSOS</b>	<b>REIMPRESSOS</b>
	<i>(quantidades)</i>	<i>(exemplares)</i>	<i>(quantidades)</i>	<i>(exemplares)</i>
<b>C.U.S.</b>	0	0	0	0
<b>EaD</b>	0	0	0	0
<b>LIVROS</b>	17	4.113	13	1.047
<b>OUTROS</b>	5	1.548	3	382
<b>REVISTAS</b>	15	0	0	0
<b>T.A.C.</b>	0	0	0	0
<b>Subtotal</b>	<b>36</b>	<b>5.661</b>	<b>17</b>	<b>1.441</b>
<b>Total</b>	<b>Títulos</b>	<b>53</b>	<b>Exemplares</b>	<b>7.102</b>

Os livros da Editora continuaram a ser vendidos, durante o ano de 2020, por grandes distribuidores e livrarias. Entre estas merecem destaque várias livrarias virtuais, como a Editora da Unesp, a Inovação Distribuidora, a Livraria 30%, a Livraria da Travessa, entre outras, as quais representaram, no ano de 2020, 25% do faturamento da Editora. Este faturamento menor, comparado aos outros anos, refere-se ao impacto da pandemia que ocorreu durante o ano, com o fechamento de livrarias e distribuidoras e o impedimento de realização de feiras e eventos para a divulgação dos livros. Neste sentido, a Editora organizou-se de modo que pudéssemos participar e priorizar eventos virtuais, direcionando nossa comercialização, para além das publicações subsidiadas pelos autores ou programas de incentivo, para a loja virtual da Editora.

Fechamos contrato com o portal de livros digitais Minha Biblioteca, a qual distribui para diversas Instituições de Ensino nosso catálogo de E-books, gerando, assim, uma receita mensal com nosso material eletrônico. Estamos aumentando a parceria mediante a possibilidade de novas inserções de livros que estamos convertendo para o meio eletrônico.

Em parceria com a VRPGPE, no evento científico Salão do Conhecimento, que este ano ocorreu de forma virtual, pelo terceiro ano a Editora ofertou o livro-brinde, e foi disponibilizado o acesso ao E-book Guia UNIJUÍ de Formatação de Trabalhos Científicos por inscrição, em que o inscrito acessa a loja virtual da Editora e realiza a solicitação do E-book.

Intensificou-se, no decorrer de 2020, as publicações eletrônicas (E-book). Além de publicações de forma gratuita, entre livros já lançados em formato impresso e novos títulos, a Editora publicou 32 títulos em E-book em sua página durante o ano de 2020, chegando a um total de 60 títulos em E-book no catálogo.

## 6.6 NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO E ACESSIBILIDADE INSTITUCIONAL – NAAI

O Núcleo de Acompanhamento e Acessibilidade Institucional – NAAI – é responsável pela formulação e implementação da política de acessibilidade e viabilização/implantação das ações desta dimensão na UNIJUÍ, tendo como objetivo a eliminação de barreiras arquitetônicas, atitudinais, de comunicações e pedagógicas.

Tem seu atendimento voltado, em especial, às pessoas com deficiência (auditiva, visual, física, múltipla, intelectual) surdez, altas habilidades/superdotação e transtorno do espectro autista, regulamentada pela [Resolução CONSU n 16/2019](#).

Também aos estudantes com dificuldades acentuadas de aprendizagem decorrentes de transtornos funcionais específicos e transtornos emocionais e psicológicos.

Tem como objetivo traçar políticas institucionais, propor ações diretivas e oferecer consultoria de assuntos concernentes à acessibilidade do meio físico e infraestrutura, atitudinal, comunicacional/informacional e pedagógica/curricular aos estudantes, técnicos administrativos e docentes da instituição.

O ano de 2020 foi um ano atípico, devido à Pandemia do Sars-Cov 2, o que exigiu que toda a Universidade se reinventasse, a necessidade de readaptação enquanto pessoas e profissionais e também trouxe muitos desafios.

O Núcleo oferece atendimento à comunidade interna da FIDENE e, diante desse novo cenário, surgiu a necessidade de distanciamento social e adaptação do atendimento à distância, o que levou a ressignificar a forma de atuar e realizar praticamente todas as atividades de forma remota. Destacamos as ações desenvolvidas pelo Naai em 2020:

- Com o auxílio do Curso de Psicologia, contou-se com o ingresso de 7 alunos estagiários no Núcleo. Destes, 4 foram destinados ao projeto denominado Retenção de Estudantes, com o objetivo de contatar alunos ingressantes na Instituição no primeiro semestre de 2020, com vistas a realizar um levantamento de dados e também a escutar possíveis questões e demandas em relação à vivência destes acadêmicos frente à situação de pandemia neste período importante de primeiro contato e vinculação com a instituição. Este contato foi feito por intermédio de telefonemas e, em poucas ocasiões, por meio da plataforma Google Meet, seguindo um protocolo de entrevista semi-estruturada. Este projeto visou a atender todos os cursos, sendo contatados, via telefone, 300 alunos em média.
- No segundo semestre, desenvolveu-se uma atividade junto ao Projeto de extensão Cidadania para Todos, intitulado de “Diálogos”, também realizado pelos alunos estagiários do curso de Psicologia, Pedagogia e Direito, sob a orientação da equipe da Naai, com o objetivo de realizar um trabalho de escuta junto aos alunos dos primeiro e segundo semestres dos diversos cursos da UNIJUÍ. Foram realizados círculos restaurativos, visando a possibilitar e oferecer um momento de diálogo e escuta às turmas, para que todos pudessem se conhecer melhor, além de gerar um pertencimento ao espaço universitário diante do cenário atual.
- Aplicação do projeto dos estagiários de Psicologia junto aos alunos do nono ano do Ensino Fundamental e terceiro ano do Ensino Médio do Centro de Educação Básica Francisco de Assis onde, ajustado com a coordenadora, ocorreram dois encontros com os alunos do nono ano e quatro encontros com os alunos do terceiro ano, promovendo discussões acerca do período final de seus percursos escolares, os impedimentos trazidos a este pela situação de pandemia, assim como a convocação para o pensar acerca do futuro próximo, oferecendo um trabalho de escuta e acolhimento a estes sujeitos.
- Em parceria com os cursos de Biologia, Biomedicina, Enfermagem e Farmácia, realizaram-se encontros com as turmas de formandos, buscando permitir que estes refletissem acerca de seu processo formativo, assim como da escalada à vida profissional.
- Três estagiárias do curso de Psicologia foram acolhidas no Naai e desenvolveram projetos de orientação profissional a estudantes e possíveis ingressantes à Instituição.
- Foram atendidos sete estudantes, cada um com média de cinco a seis encontros por estudantes, utilizando-se de metodologia específica de direcionamento de carreira, oportunizando encontros *on-line* e presenciais, conforme disponibilidade e escolha dos alunos.

- No vestibular de verão, acompanhamento aos alunos que solicitaram adaptações na prova no momento da inscrição no processo seletivo.
- Atualização do cadastro e acompanhamento dos estudantes deficientes pelos profissionais que atuam no núcleo.
- Oferta do atendimento educacional especializado aos estudantes com deficiência (surdos, cego, deficientes intelectuais e físicos) a fim de retomar conteúdos; auxílio na organização de trabalhos e estudo para avaliações. Compareceram assiduamente seis alunos em turno inverso às atividades acadêmicas.
- Atendimento psicopedagógico aos estudantes com transtornos funcionais específicos.
- Quanto aos estudantes, foram realizadas as seguintes ações: orientação aos professores que têm estudantes surdos matriculados em seus componentes curriculares, com o esclarecimento sobre pontos importantes e fundamentais ao trabalho pedagógico com estes alunos; acompanhamento às atividades remotas no Classroom, fazendo a tradução simultânea nas aulas via Google Meet; acompanhamento dos componentes na modalidade EaD; acompanhamento do desenvolvimento das atividades, fóruns e avaliações; acompanhamento dos estágios que foram realizados de forma remota, encontros e reuniões com professores da escola de estágio; acompanhamento de estágio com o aluno acadêmico do curso de design no setor de Marketing; interpretação dos vídeos para o evento “Feira de Matemática”, que ocorreu na forma *on-line*; interpretação do Seminário Internacional desenvolvido pelo PPGE; atendimento educacional especializado (AEE), no turno inverso às aulas dos alunos, acompanhando possíveis dificuldades no que diz respeito aos conteúdos estudados, reforçando as abordagens feitas pelos professores em sala de aula, bem como a tradução dos trabalhos acadêmicos de Libras para a língua portuguesa e vice-versa; interpretação e divulgação do edital de vestibular de verão 2020 em libras; acompanhamento dos alunos surdos em qualquer atividade acadêmica dentro da instituição (Salão do Conhecimento, Semanas Acadêmicas dos cursos, etc.) e interpretação de eventuais palestras promovidas pelo setor de Recursos Humanos, como a Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (Sipat), *lives*, vídeos institucionais e Fenadi.
- O trabalho desenvolvido com os estudantes com baixa visão e cegueira teve por objetivo reduzir possíveis dificuldades em relação aos conteúdos estudados, reforçando as abordagens feitas pelos professores em sala de aula. Da mesma forma, acompanhamos o desenvolvimento das atividades, fóruns e as avaliações e a organização de material para os alunos matriculados em componentes na modalidade EaD.

## 6.7 NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - NEaD

O ano de 2020 foi um ano bastante desafiador para toda a instituição, em razão da pandemia que assolou o mundo. Em relação ao Núcleo de Educação a Distância, não foi diferente. A partir da efetivação dos cursos da modalidade a distância, algumas disciplinas, cujos materiais não foram comprados, precisaram da organização da produção interna. Neste sentido o NEaD iniciou o ano com quatro grandes frentes de trabalho: a produção de materiais para os cursos da modalidade a distância; o andamento destes cursos; as disciplinas da modalidade EaD dos cursos presenciais; a Pós-Graduação *lato sensu*.

Com o início da pandemia, além destas frentes, o Núcleo auxiliou a VRG junto com outros setores para a organização e definição de diretrizes para as disciplinas do presencial, que passaram a ser *on-line*. Chefia, tutoria e tutor e secretária, atuaram junto aos professores e alunos dos cursos de Graduação e Pós-Graduação, no intuito de ajudá-los a organizar as disciplinas com ferramentas que o professor mais tinha familiaridade, seja em um Ambiente Virtual ou não. Desta forma, o auxílio se deu



no CONECTA (AVA próprio da UNIJUÍ) e no uso das ferramentas do Google. Ao final do ano, esta experiência mostrou que a Instituição precisava definir quais AVAs seriam usados para cada grupo de estudantes.

Mesmo com a pandemia, a produção de materiais precisava seguir. A organização desta teve início já no final de 2019 e se deu a partir do desenho do processo da produção na UNIJUÍ, bem como a definição de princípios básicos deste material, desde a criação de identidades por área até sessões obrigatórias. Depois desta fase, foi feita a análise dos recursos necessários e, neste momento, ficou entendida a necessidade da contratação de uma designer gráfica para a equipe. A partir disso, foram feitas reuniões com os professores para iniciar a produção. Quando concluído o primeiro conjunto de materiais, ainda no primeiro semestre de 2020, foi feita uma avaliação do processo e do material, elencando ajustes necessários para garantir a eficiência e melhoria da qualidade do produto final. Esta análise, constante durante o ano, ao final foi concluída com a percepção da necessidade de um material mais dinâmico, com diferentes linguagens. Isso se coloca como desafio para 2021, pelo fato de não ter sido executado.

Em relação aos cursos da modalidade EaD, deu-se andamento à oferta dos módulos, com a compra da maioria dos materiais, que exige uma revisão rigorosa das tutoras, para posterior encaminhamento aos professores. Além disso, as avaliações feitas pelos colegiados de cursos apontaram desafios que se colocam para o ano de 2021: manter os alunos envolvidos com a disciplina, especialmente no período de pandemia e buscar o envolvimento dos três pilares de ensino, pesquisa e extensão para a modalidade a partir do planejamento dos módulos.

Em relação às disciplinas dos cursos presenciais, na modalidade a distância, fizemos durante o ano o uso exclusivo do Moodle para suas execuções (posto que antes também usávamos o CONECTA). A partir disso e da experiência de uso nos cursos a distância, compreendemos a necessidade de melhorarmos o seu layout e a necessidade de uma pessoa da TI dentro do NEaD para ajudar em processos de otimização do uso deste AVA, de integração do Moodle com as ferramentas do Google, etc. Em relação ao layout, foi feita a contratação no final do ano de uma empresa que iniciou a reformulação juntamente com a designer que foi contratada pelo Núcleo. Ainda resta o desafio de ter uma pessoa da TI dentro do Núcleo. A partir da avaliação do ano com aulas *on-line*, também foi definida a necessidade de encontros *on-line* síncronos, que passarão a ser executados no ano de 2021.

Em virtude destas avaliações, bem como da construção da Graduação Mais, foram organizadas novas diretrizes Institucionais para as disciplinas da modalidade EaD de cursos presenciais. A partir destas, estas disciplinas serão organizadas apenas no Classroom, ficando o Moodle para cursos EaD. Além disso, ficou definida a necessidade de encontros *on-line* síncronos, em busca da resolução do grande desafio pedagógico que a modalidade coloca, não só para a UNIJUÍ, mas para todas as instituições que atuam no EaD.

O NEaD também acompanhou e ajudou a construir propostas de modelos de organização da Pós-Graduação, bem como de materiais didáticos. Houve reuniões durante o ano com a Vice-Reitoria de Pós-Graduação Pesquisa e Extensão e com professores dos diferentes departamentos, no entanto, a própria situação de pandemia impediu o desenvolvimento de propostas de curso e isso se coloca como desafio para 2021.

Compreendemos que, apesar de o ano de 2020 ter sido muito difícil em razão da pandemia, e que aparentemente o impacto foi nas disciplinas dos cursos presenciais, a Universidade foi capaz de analisar seus processos e produzir entendimentos para melhorias também na modalidade EaD. Além disso, a reestruturação institucional que aconteceu no final de 2020, cria perspectivas que podem fortalecer as práticas pedagógicas desta modalidade. A partir da reestruturação, o NEaD passa a ser Setor de Educação a Distância e Tecnologias – Sead –, que compõe o Núcleo de Inovação Pedagógica – NIP. Junto com outros setores de apoio pedagógico, objetiva a construção de processos contínuos de avaliação e melhorias no fazer pedagógico da instituição.

A pandemia acelerou as mudanças já previstas para a educação. As mudanças propostas para a modalidade EaD na UNIJUÍ refletem uma instituição atenta aos sinais dos tempos. A UNIJUÍ se mostrou disposta a fazer as transformações necessárias, e esta reestruturação se fortalece pela história de mais de 60 anos na educação, ao mesmo tempo que busca responder às necessidades da contemporaneidade.

## 6.8 NÚCLEO DE APOIO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL – NAPI

O Núcleo de Apoio Pedagógico Institucional (Napi), instituído pela [Resolução CONSU nº 17/2019](#), é coordenado pela Vice-Reitoria de Graduação e se caracteriza como um órgão de apoio didático-pedagógico que atua no acompanhamento, orientação, capacitação e atualização docente. As adversidades ocorridas no ano de 2020 impactaram no planejamento do Napi, assim como em todas as atividades técnicas, administrativas das instituições da UNIJUÍ, da região e do mundo. Para auxiliar os professores nas suas atividades para a sala de aula, realizamos uma pesquisa, para entender quais seriam as demandas que precisavam, em especial sobre Tecnologias Digitais, como recurso para aulas síncronas e sobre metodologias para ensino-aprendizagem.

Assim, tendo em vista todo este contexto, a Vice-Reitoria de Graduação, com base no cronograma institucional de avaliação da Universidade, em 2020, desenvolveu a avaliação dos subprogramas “Autoavaliação Docente”, “Avaliação das Disciplinas pelos Estudantes”, 1º e 2º semestres, modalidades presencial e EaD e 1º, 2º e 3º trimestres, modalidade EaD, e disponibilizou o “Plano de Ação do Coordenador”, que integram o Programa de Avaliação Docente/UNIJUÍ, em conjunto com a CPA.

Diante do cenário da crise sanitária em decorrência da Covid-19, desenvolveu várias pesquisas de opinião junto aos professores e estudantes, com o objetivo de avaliar a satisfação destes com o desenvolvimento das aulas *on-line*.

Pode-se afirmar que os dados coletados nessas pesquisas, quer seja do Programa, quer seja quanto às demais pesquisas realizadas durante o ano, todas foram importantes para a tomada de decisão de políticas e/ou ações para manter a qualidade do ensino e a aprendizagem do estudante. Para obter informações sobre os processos e resultados avaliativos deste programa, acesse o item da “Comissão Própria de Avaliação – CPA”.

### **Programa de Formação Continuada de Professores**

O Programa de Formação Continuada de Professores é realizado a partir de quatro subprogramas: Formação Geral para todos os docentes; Formação para novos professores ingressantes na UNIJUÍ; Formação para gestores; e a Formação Específica por área do conhecimento.

**No subprograma para Professores Ingressantes**, foram organizados 3 eventos totalizando 12 horas de capacitação, com a participação de 30 professores em cada dia, pautadas na apresentação das políticas e diretrizes dos cursos de Graduação, de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão e dos Núcleos de Apoios Pedagógicos e Acadêmicos aos professores.

No subprograma **Formação Geral**, foram realizados 9 eventos com um total de 42 horas de formação, em que o foco foi apoiar os professores no planejamento e na organização de aulas híbridas ou de forma *on-line*. O evento de volta às aulas discutiu “os desafios da Educação 5.0; o acesso às plataformas de bibliotecas virtuais e às novas tecnologias de informação e comunicação do *Google For Education*”. Entre os meses de março e abril de 2020, o Napi organizou diversos momentos de formações para os Departamentos Deag, DCJS, DHE e Dacec, os quais trataram sobre ferramentas digitais para aplicação nas aulas *on-line* por meio do Programa *Google Meet*. O momento também serviu para elucidação, por parte dos professores, sobre dúvidas em relação aos outros recursos tecnológicos utilizados em sala de aula.

Já no subprograma **Formação para Gestores** foram 5 eventos para os Gestores Acadêmicos, com o total de 24 horas de capacitação, nos quais participaram 62 professores, centradas no papel do coordenador de curso no cenário da Educação Superior e na formação profissional do egresso da UNIJUÍ. Participaram desses eventos os docentes em cargo de gestão na Instituição, bem como os estudantes envolvidos em projetos de pesquisa e/ou de extensão. A partir do segundo semestre de 2020, o Subprograma Formação de Gestores teve novos contornos, com a aprovação pelo Conselho Universitário, por meio de seu Parecer nº 08/2020, da nova estrutura dos currículos acadêmicos dos cursos de Graduação da UNIJUÍ, intitulado de “Graduação Mais”, o qual passará a ser estruturado pelo Currículo por Competências, Modular, com Projetos Integrados e Componentes Curriculares de Formação Pessoal e Profissional a partir do ano de 2021

Por fim, o subprograma de **Formação Específica**, que, em 2020, sofreu um impacto significativo, em especial nas temáticas e no formato dos eventos, em decorrência do novo cenário causado pela pandemia da Covid-19. Foram realizadas 88 horas de Formação Continuada para docentes da UNIJUÍ, divididas em 21 eventos, os quais estão apresentados no [Cronograma de Eventos dos Subprogramas 2020](#), que explicita o cronograma de datas, a carga horária, o público e os ministrantes que desenvolveram cada temática. Nesses eventos houve a participação de 280 professores, perfazendo mais de 82% do total de professores. Isso significa que se for buscado o número total de participações do mesmo professor em diferentes momentos, tem-se um total aproximado de 760 participações distribuídas nos 21 eventos desenvolvidos ao longo do ano.

Paralelamente, os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) também fizeram parte das capacitações de 2020, e foram norteadores do Programa de Formação Continuada, de acordo com as diretrizes das Estratégias e Metas do PDI 2020-2024. Tais objetivos, inclusive, permearam o debate da [Semana Acadêmica dos Cursos de Graduação](#), realizado totalmente de forma *on-line* neste ano, que atingiu um público recorde de participação na qual o Napi se envolveu intensamente, sob a coordenação da professora Fabiana Fachineto, Vice-Reitora de Graduação. A Universidade conectou, em alguns momentos, na mesma sala virtual, mais de 1,6 mil pessoas, algo fisicamente improvável nas instalações da Instituição, mesmo somando os espaços de eventos dos seus quatro campi. O evento contou com 19 palestras, apresentação de 15 Projetos de Extensão e a projeção de quatro documentários, envolvendo 25 expositores de 10 diferentes Estados, inclusive do Exterior.

## 6.9 LABORATÓRIOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Em 2020, o projeto de diagnóstico dos laboratórios de ensino e prestação de serviços desenvolvido pela Controladoria acompanhou a execução dos laboratórios e calculou os preços dos novos serviços ofertados pelo laboratório de Solos e o Unilab.

O objetivo deste diagnóstico dos processos é o levantamento de custos, avaliação da prestação de serviços, revisão dos preços, inventário patrimonial e identificação das necessidades de ajustes para gerar/manter resultados positivos, na busca de não gerar déficits e garantir sua sustentabilidade econômico-financeira.

Em 2020, destacam-se as atividades realizadas no Unilab, que se constitui como um espaço acadêmico-profissional de prestação de serviços técnico-laboratorial à comunidade e também num espaço para realização de estágios curriculares e extracurriculares, oportunizando tanto uma vivência de ensino do processo relativo às atividades laboratoriais quanto a inserção profissional, uma vez que possibilita o contato com pacientes e toda rotina pré-analítica, analítica e pós-analítica desenvolvida em um laboratório de Análises Clínicas. Esta rotina inicia no atendimento ao paciente, perpassando a coleta e processamento de amostras biológicas, a análise laboratorial, análise crítica dos resultados e emissão do laudo a ser entregue ao paciente, processo no qual se enfatiza o controle de qualidade, a organização e manutenção do laboratório, bem como a postura ética a ser adotada pelo profissional no ambiente de trabalho. Desta forma, os acadêmicos têm a oportunidade de vivenciar na prática a área de Análises

Clínicas no Unilab, um local apto a prestar serviços à comunidade, que dispõe de estrutura física, recursos humanos e habilitação junto aos órgãos de classe e vigilância sanitária. O Unilab se constitui num espaço de aproximação da UNIJUÍ com a comunidade na qual a universidade está inserida.

Como resultados das diversas ações de ampliação de serviços de exames laboratoriais, o Unilab, durante o ano de 2020, ampliou seu número de colaboradores (biomédicos, biólogos e estagiários extracurriculares dos cursos da área da saúde), ampliou a sua área técnica, assim como foram realizados diversos investimentos em equipamentos. Todas as ações institucionais permitiram um grande avanço no ensino e prestação de serviços, obtendo inclusive um resultado financeiro significativo, com a realização de mais de 36.000 exames laboratoriais em 2020.

## **6.10 COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA FIDENE**

A Comissão permanente de Licitação da FIDENE e de suas mantidas tem por função auxiliar a Coordenadoria Patrimonial e de Serviços nas diretrizes de aquisição de bens e serviços demandados pelos diversos projetos e setores institucionais.

A Comissão, nomeada anualmente por Portaria da Direção Executiva da FIDENE, é composta por Alex Rodrigo Reichert – presidente; Dionei Fábio Buske – secretário; Jeferson Maturana Dalla Rosa e Roberto Montagner Büron.

A comissão se reúne semanalmente, quando há processos para deliberar sobre as demandas de compras e contratos de serviços. Extraordinariamente, é convocada pelo presidente para aquisição de bem ou serviço urgente. O processo licitatório observa os princípios da isonomia, moralidade, publicidade e do julgamento objetivo.

A Comissão de Licitação da FIDENE e suas Mantidas reuniu-se em várias ocasiões e, em conjunto com o Núcleo de Suprimentos, efetivou 961 processos licitatórios e contratação de serviços de terceiros pelo portal de compras, analisados eletronicamente de acordo com as regras do processo de compras da Instituição. Foram realizadas ainda 26 tomadas de preços por carta-convite e 7 reuniões presenciais para análise das propostas, sendo essas propostas aprovadas em Orçamento Programa e projetos específicos.

## **7 MUSEU ANTROPOLÓGICO DIRETOR PESTANA – MADP**

Este relatório apresenta o desempenho das atividades do Museu Antropológico Diretor Pestana – MADP no ano de 2020, com o objetivo de registrar e compartilhar as principais atividades desenvolvidas pelo Museu e os avanços, desafios e resultados deste período.

No ano de 2020, em 19 de março, por força da pandemia da Covid-19, o Museu suspendeu suas atividades por tempo indeterminado, mantendo somente o atendimento a pesquisas, por meio do e-mail: madppesquisa@unijui.edu.br, ou seja, desde aquela data, o Museu esteve fechado para visitas; então, a palavra de ordem foi a “reinvenção”.

No mês de maio de 2020 o MADP teve uma troca de Direção e também houve a redução da carga horária dos colaboradores em 25%, razão pela qual foi também necessário reorganizar os processos de trabalho em face à pandemia.

O objetivo do ano de 2020 passou a ser criar possibilidades de levar cultura, conhecimento e história para dentro das casas das pessoas e, para isso acontecer, muitas alternativas foram criadas para aproximar o MADP da comunidade.

As exposições e eventos foram todos adaptados para o formato *on-line*. No decorrer do ano, foram realizados 4 projetos expositivos, sendo 1 ainda no formato presencial antes do início da pandemia, e 3 projetos adaptados para o meio virtual. Dentre as outras atividades, destacam-se as ações educativas *on-line*, com conteúdos voltados para o meio virtual, contabilizando 12 projetos.

Cabe destacar que a Associação de Amigos do Museu Antropológico Diretor Pestana – AAMADP – apoiou e participou da realização dos eventos promovidos pelo Museu Antropológico Diretor Pestana. Além disso, a atuação da Associação foi fundamental na busca de recursos orçamentários, mediante projetos financeiros externos, enquanto proponente.

## **A – EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO**

As atividades referentes à Exposição de Longa Duração do Museu em 2020, foram essencialmente virtuais, por meio de passeios virtuais em diferentes formatos e *feeds* no facebook e instagram de passeios no formato 360 graus.

## **B – EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS**

Para o ano de 2020, o Museu havia planejado 7 exposições temporárias, porém, em razão da pandemia, a programação sofreu adaptações.

### **a) Exposição *As faces do Design: 20 anos do Design UNIJUÍ***

A exposição, [As faces do Design: 20 anos do Design UNIJUÍ](#), foi iniciada ao final do ano de 2019, no formato temporário, e em 2020, tomou forma virtual. Criada para contar a trajetória de ex-alunos do curso e sua atuação profissional atual dentro de 20 cases, representando as 20 turmas de formandos do curso e, explorando, inclusive, dentro do viés expositivo a história do design brasileiro até a criação do Curso de Design na UNIJUÍ, introduzindo a formação, o fortalecimento e as transformações do design na Região Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul, marcou o início das comemorações dos 20 anos do Curso de Design UNIJUÍ.

Curadoria: professora Diane Meri Weiller Johann e os acadêmicos Fabricio de Souza e Rafael de Siqueira Fischer, do Curso de Design UNIJUÍ.

Público visitante: 538 pessoas.

### **b) Exposição *Mulheres e Poesias***

A Exposição [Mulheres e Poesias](#) está inserida no projeto anual que o Museu realiza com a temática "Mulheres", e tem por objetivo discutir as diversas formas de representação da mulher, enquanto sujeito participativo da sociedade, tendo como parâmetro fotografias do acervo do MADP e poesias de escritoras brasileiras.

Curadoria: professora Taíse Neves Possani, contando também com o apoio do Curso de Letras UNIJUÍ.

Em virtude da pandemia e do fechamento do Museu ao público, esta exposição passou para o formato digital. Foram convidadas mulheres para recitar poesias, as quais podem ser conferidas nas [redes sociais](#). Foram 5 vídeos publicados, totalizando 50 interações e 1.104 visualizações.

### **c) Além da Janela – Galeria Virtual**

A exposição [Além da Janela](#), com formato 100% digital, teve como objetivo aproximar o Museu da Comunidade, como o incentivo para o aproveitamento do período de isolamento para registrar o cotidiano da pandemia e também para estimular a criatividade dos moradores de Ijuí para que fossem até suas janelas e compartilhassem, por meio de uma fotografia, a paisagem visualizada. As fotos selecionadas fizeram parte da exposição virtual e foram guardadas no acervo permanente do museu.

A galeria foi lançada nas redes sociais em 4 de julho e dado o sucesso do Projeto em Ijuí, foi realizada uma edição com temática regional e uma edição especial sobre o tema Comunidades Indígenas. E ainda, com o lançamento da Exposição Virtual Diversidade Urbana, esta passou a integrar a galeria.

A edição local, com publicações da comunidade ijuiense, contou com um alcance de 4.197 pessoas no Facebook e 412 pessoas no Instagram. A edição regional contou com um alcance de 308 pessoas no Facebook e 152 pessoas no Instagram. Já a edição referente às Terras Indígenas alcançou 596 pessoas no Facebook e 136 pessoas no Instagram.

Os dados foram coletados no dia 27 de janeiro de 2021, mas podem ter seus números acrescidos de acordo com interações futuras.

#### **d) Exposição Virtual Diversidade Urbana**

A Exposição Virtual Diversidade Urbana foi aberta para visita virtual em 16 de agosto de 2020, integrando a programação do Museu 2ª edição do Dia Estadual do Patrimônio Cultural.

A Exposição Virtual Diversidade Urbana é composta por fotografias e mapas do acervo do Museu Antropológico Diretor Pestana. Ela é uma releitura de uma exposição realizada em 2010 para comemorar os 120 anos da fundação de Ijuí, que teve a curadoria da professora Bernadete Azambuja, com a colaboração da equipe do museu e pesquisadores da área.

Com essa exposição, a pretensão foi provocar um olhar crítico sobre o processo histórico e cultural da formação da cidade de Ijuí e principalmente buscar a valorização do nosso patrimônio, elemento fundamental para nossa identidade.

A Exposição virtual foi montada em formato de site, onde o público pôde navegar e entrar em contato com diversos aspectos da formação da cidade de Ijuí: o Centro Histórico, as ruas do Comércio e Coronel Dico e as porções leste, oeste, norte e sul, podendo ser conferida no endereço: <https://sites.google.com/UNIJUÍ.edu.br/diversidade-urbana>

A exposição foi acessada por 1.000 pessoas.

### **C – OUTRAS ATIVIDADES EDUCATIVO-CULTURAIS**

#### **a) Aniversário do Museu Antropológico Diretor Pestana e 18ª Semana de Museus**

Neste ano, a celebração dos 59 anos do MADP aconteceu no formato *on-line*. A programação foi organizada por meio das diferentes plataformas de comunicação digital. A semana comemorativa teve início, no dia 18 de maio, com o Dia Internacional dos Museus, e se estendeu até o dia 25 de maio, exclusivamente nas redes sociais do Museu, ocasião em que ocorreu o lançamento do Instagram do Museu @museumadp

A programação esteve inserida na 18ª Semana de Museus, promovida pelo Instituto Brasileiro de Museus - Ibram em conjunto com instituições museológicas brasileiras com o objetivo de divulgar os museus por meio de atividades para todos os públicos. Neste ano, o tema foi a diversidade e a inclusão, atingindo 2.955 visualizações, divididas entre 2.860 no facebook e instagram.

O público pôde acompanhar uma semana com conteúdo contemplando séries como “Por Dentro do Museu”, “TBT da Memória”, e o “Recital: Museu na sua Casa”.

#### **b) Agosto Indígena**

Para celebrar o Dia Internacional dos Povos Indígenas, comemorado em 9 de agosto, o Museu promoveu, via redes sociais, durante todo o mês de agosto, uma série de atividades com o objetivo de dar voz, fortalecer e valorizar a compreensão e o respeito ao modo de vida dos povos originários.

Dentro da programação proposta pelo Museu, destaca-se o *webinar* “Povos indígenas e colonialidade: entre velamento e reminiscências”, ministrada por Marcos Kaingang, estudante indígena

do curso de Direito na Universidade Federal do Rio Grande do Sul, membro do movimento indígena regional e nacional pela defesa dos direitos dos povos Indígenas.

“Xangrê Vive”, homenagem prestada por integrantes da comunidade Kaingang para a liderança indígena que foi líder e estrategista do povo no enfrentamento aos militares, aos arrendamentos e ao saque das terras. Essa luta do povo Kaingang, liderada por Xangrê, inspirou e impulsionou também outro movimento de combate ao latifúndio e pela reforma agrária, o Movimento dos Trabalhadores Rurais Sem Terra (MST).

O “Oficina no Museu” é o conteúdo que ensina como produzir e também como jogar o “Jogo da Onça”, de origem indígena. Guilherme Ferreira, professor de Educação Física e indígena da etnia Kaingang ensina a sua filha Isadora a jogar pela primeira vez. Informações completas estão no dossiê “Oficina no Museu 2020”.

A “Galeria de Acervos” apresentou, durante o mês de agosto, objetos tradicionais indígenas que estão preservados no Museu. Informações completas estão no dossiê “Acervo 2020”.

“Além da Janela” – edição Terras Indígenas – contou com a publicação de um álbum, com autoria de Joceli Sirai Sales, referente à localização da Aldeia Três Soitas, no município de Santa Maria/RS.

Esta programação teve 1.612 visualizações.

#### c) **Dia Estadual do Patrimônio Cultural**

Em agosto de 2020 aconteceu a [2ª edição do Dia Estadual do Patrimônio](#), promovido pela Secretaria de Cultura do Estado do RS, com o objetivo de divulgar e promover o Patrimônio Cultural do Estado, aproximando e integrando a comunidade do debate sobre preservação patrimonial. O dia 17 de agosto foi instituído como Dia Estadual do Patrimônio, pelo Decreto nº 54.608, de 25 de abril de 2019.

O MADP se inseriu na programação que, neste ano de 2020, trouxe como tema “Narrativas abrangentes: memórias e identidades”, e debateu os diferentes aspectos da cultura gaúcha. A programação ocorreu durante todo o mês de agosto, com atividades *on-line* disponibilizadas para mais de 50 municípios, totalmente adaptado ao cenário de distanciamento social, com uma proposta de programação virtual.

Os materiais produzidos pelo MADP foram divulgados pela Secretaria da Cultura do Rio Grande do Sul - Sedac e pelas redes sociais do Museu (facebook, instagram e youtube), contando com o engajamento da comunidade, que pôde interagir com os posts e eventos promovidos pelo Museu. As postagens contaram com um total de 1.256 visualizações. A programação do MADP contou com os seguintes eventos:

- Webinar “[Patrimônio e Herança Cultural](#)”, realizado via [Canal do Youtube do Museu](#), com a participação da Profª Drª Maria Regina Johann, docente da UNIJUÍ e integrante do Conselho de Direção do Museu Antropológico Diretor Pestana – MADP, como mediadora dos palestrantes e mestres Josiane de Oliveira Pillar Hinning e Hugo Henzel Steinner. O evento teve 526 visualizações no Canal do Youtube do Museu.
- Webinar com a temática “[Povos indígenas e colonialidade: entre velamento e reminiscências](#)”, ministrado pelo palestrante Marcos Kaingang, estudante indígena do curso de Direito na Universidade Federal do Rio Grande do Sul, membro do movimento indígena regional e nacional pela defesa dos direitos dos povos indígenas, com a mediação do professor mestre Josei Fernandes Pereira, vice-presidente da Associação de Amigos do Museu. Contou com 189 visualizações no Canal do Youtube do Museu.
- Lançamento da Exposição Virtual “Diversidade Urbana” em formato digital, que teve 3.287 acessos.

#### d) **Primavera dos Museus**

Participação na 14ª edição da Primavera dos Museus, evento coordenado pelo Ibram em conjunto com as instituições museológicas brasileiras. Neste ano, em razão do isolamento social provocado pela Covid-19, o evento foi todo no formato *on-line*.

O tema desta edição foi **Mundo Digital: Museus em Transformação**, propondo aos museus experimentar e produzir novas práticas de significados, linguagens, armazenamento e de disseminação das informações valendo-se das ferramentas digitais e da lógica das redes sociais. Participaram do evento 520 museus de todo o Brasil, com mais de 1,3 mil atividades das mais diversas categorias: palestras, visitas virtuais mediadas, exibições de filmes, contações de histórias, exposições, shows musicais e rodas de conversa.

O Museu Antropológico Diretor Pestana participou com duas ações:

No dia 22/9, com um passeio virtual especial, contemplando o folclore, produzido para alcançar o público infantil, em parceria com o Cadagy UNIJUÍ e a EFA, contando com 2.203 visualizações nas redes sociais, cujo conteúdo foi repostado no dia 13 de novembro de 2020.

No dia 27/9, pelo facebook e canal do youtube do Museu, com o [Recital de Primavera](#), em conjunto com o coral da UNIJUÍ.

#### e) [Sala História e Cultura Fenadi Virtual](#)

O Museu Antropológico Diretor Pestana (MADP), teve uma participação especial na Fenadi Virtual 2020. A programação foi feita a partir de uma construção coletiva, ouvindo professores da Instituição e pessoas da comunidade externa. O material foi todo ele elaborado pela equipe do Museu que fez as pesquisas, roteiro, filmagem e edição. Os detalhes desta ação podem ser visualizados no link abaixo: <https://www.fenadi.etniasijui.com.br/noticias/8/visualizar>

#### f) **Semana da Consciência Negra**

Realizada de forma virtual no período de 16 a 22 de novembro, em alusão ao Dia Nacional da Consciência Negra, celebrado no dia 20 de novembro, com o objetivo de promover a reflexão e o diálogo em torno da diversidade étnico-racial e da luta antirracista.

A programação da semana foi:

15 de novembro – Abertura da Semana da Consciência Negra.

16 de novembro – Narrativas - [Umbanda, por Alano de Xangô, pai de santo.](#)

17 de novembro – Narrativas - [Clamor e Luta, por José Carlos Correa.](#)

18 de novembro – [Africanos e afro-brasileiros nas margens de\(o\) Rio Ijuhy](#), por Leandro Daronco.

19 de novembro – Webinar [“Consciência Negra: uma construção histórica”](#), com Sandro Maximo Campos da Silva e mediação do professor Enio Waldir da Silva.

21 de novembro – Oficina no Museu, com Cássia, representante da etnia afro, contando a história da [boneca Abayomi](#).

Estes eventos totalizaram 5.673 visualizações nos conteúdos, distribuídos nas diferentes plataformas digitais no MADP.

#### g) **Minicurso (Re)conhecendo Ijuí**

Também no formato virtual, foi realizado pela educadora do MADP, a convite da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo de Ijuí – SMCET, encontros ligados ao Minicurso (Re)conhecendo Ijuí, que abordaram aspectos históricos de Ijuí, com destaque para os pontos turísticos como a Praça da República, Intendência Municipal, Prefeitura Municipal, Clube Ijuí, Igreja Evangélica da Cruz (Igreja do Relógio), Igreja Nossa Senhora da Cruz, Viação Férrea, Usina Velha, entre outros.



## **D. AÇÃO EDUCATIVAS *on-line***

### **a) Acervos**

Coluna periódica nas redes sociais, visando a divulgação do vasto acervo preservado pelo Museu, sendo que muitos estão na exposição e outros em reserva técnica.

Como critério para publicação, foram escolhidos acervos dentro de algumas temáticas abordadas e trabalhadas pelo Museu, e também alguns acervos acompanhando datas comemorativas, possibilitando à comunidade conhecer mais profundamente os materiais aqui preservados.

O projeto contou com uma série de 17 postagens, totalizando mais de 21 mil visualizações.

### **b) Conta mais**

Com a proposta de divulgar pesquisadores das mais diferentes áreas, o projeto “Conta Mais” foi estruturado para a divulgação de informações referente às mais diversas áreas do conhecimento, que estão sendo divulgadas em formato de vídeo nas redes sociais do Museu, visando a apresentar o papel social do Museu, como um agente integrado à comunidade, acompanhando as suas transformações e discussões.

O projeto contou com uma série de 7 postagens, totalizando mais de 5 mil visualizações, dentro de diferentes temáticas exploradas nos conteúdos da série produzida no ano de 2020.

### **c) Extra, Extra**

O projeto *on-line* “Extra, Extra” consolida-se com a finalidade de divulgação de notícias presentes em edições de jornais preservados pelo Museu. Dentro disso, buscam-se referências por meio de acontecimentos cotidianos na comunidade ijuicense que foram noticiadas pelos jornais e que, a partir da pesquisa, muitas vezes no contexto atual, são produzidos materiais para a divulgação desses materiais.

O projeto contou com um total de 2.342 visualizações. As três temáticas exploradas foram:

#### **c.1 Gripe Espanhola**

A primeira pesquisa divulgada nas redes sociais do MADP, dentro dessa ação realizada, foi a da Gripe Espanhola, pandemia que aconteceu entre 1918 e 1919 e atingiu todos os continentes.

Como esse acontecimento foi retratado no jornal e como foi o cenário durante o ano de 1918? Por meio desses questionamentos, o público pôde conferir o conteúdo sobre onde foram apresentados os resultados dessa pesquisa realizada pela educadora e historiadora Belair Stefanello.

O material publicado em 26 de junho de 2020 contou com 1,4 mil visualizações no Facebook e 41 visualizações no Instagram. Em 26 de agosto, a RBS esteve no Museu para gravar uma reportagem sobre os documentos do acervo que tratam da gripe espanhola, que atingiu o Estado do RS em 1918. Para a gravação, a arquivista foi entrevistada e também apresentou a documentação reunida (edições de 1918 do Correio Serrano; Relatório, correspondências e telegramas da Intendência Municipal de 1918 e 1919).

#### **c.2 Piquete Farroupilha**

O "extra, extra" publicado no dia 20 de setembro evidenciou a história noticiada pelo jornal Correio Serrano sobre o Piquete Farroupilha, que realizou uma cavalgada de Ijuí a Porto Alegre, de 1º a 20 de setembro de 1957. O conteúdo contou com a interação da comunidade pelo meio virtual, totalizando 405 visualizações no Facebook e 61 visualizações no Instagram.

### **c.3 Um Imigrante Conta como era o Natal na sua Terra**

Publicado no dia 22 de dezembro de 2020, o conteúdo trouxe como foco a edição de 25 de dezembro de 1973, onde o Jornal da Manhã publicava a seguinte notícia: Ele nasceu na Itália e ainda muito criança enfrentou as misérias da Segunda Guerra Mundial. O artigo abordou a história de Eliseu Menegon.

### **E. MUSEU E MÚSICA**

Como forma de criar mais momentos de integração, de lazer e difusão do trabalho de músicos locais, o Museu criou a série chamada “Museu e Música”.

A partir da estruturação, os músicos que se apresentaram mandaram seus materiais para o Museu ou os materiais foram desmembrados de outras ações já realizadas pelo Museu. Com isso, a diversidade musical se fez presente na série, oferecendo à comunidade diversos nomes e ritmos.

O projeto contou com 13 postagens, totalizando 2,8 mil visualizações.

### **F. OFICINA NO MUSEU**

O projeto *on-line* “Oficina no Museu” surgiu durante o período da pandemia, buscando incentivar novas formas de ensinar sobre a produção de materiais sem sair de casa. Com essa ideia, atrelado ao trabalho que o Museu realiza, as oficinas foram realizadas no formato de *how to make*, “como fazer”, *diy*, “faça você mesmo”, convidando e estimulando o nosso público a produzir a partir de materiais que se tem em casa, usando a criatividade.

As oficinas no formato de vídeo, mostram o passo a passo da produção de materiais de acordo com a temática explorada no Museu. Convidamos diversas pessoas da comunidade para mostrarem as suas habilidades dentro dos seus conhecimentos, ensinando e estimulando o nosso público.

O projeto contou com um total de 723 visualizações,

As oficinas realizadas foram:

#### **[Oficina de Zine](#)**

A primeira oficina a ser divulgada nas nossas redes, contou com a participação de Rafael Fischer, designer e egresso do Curso de Design UNIJUÍ, onde compartilhou com a comunidade formas de produzir um Zine.

#### **[Jogo da Onça](#)**

A segunda oficina foi publicada no dia 9 de agosto, e trouxe Guilherme Ferreira, professor de Educação Física e indígena da etnia Kaingang, que ensina a sua filha Isadora a jogar o Jogo da Onça pela primeira vez.

O material foi publicado no Dia dos Pais, também sendo complementar à programação de reflexão referente ao Agosto Indígena.

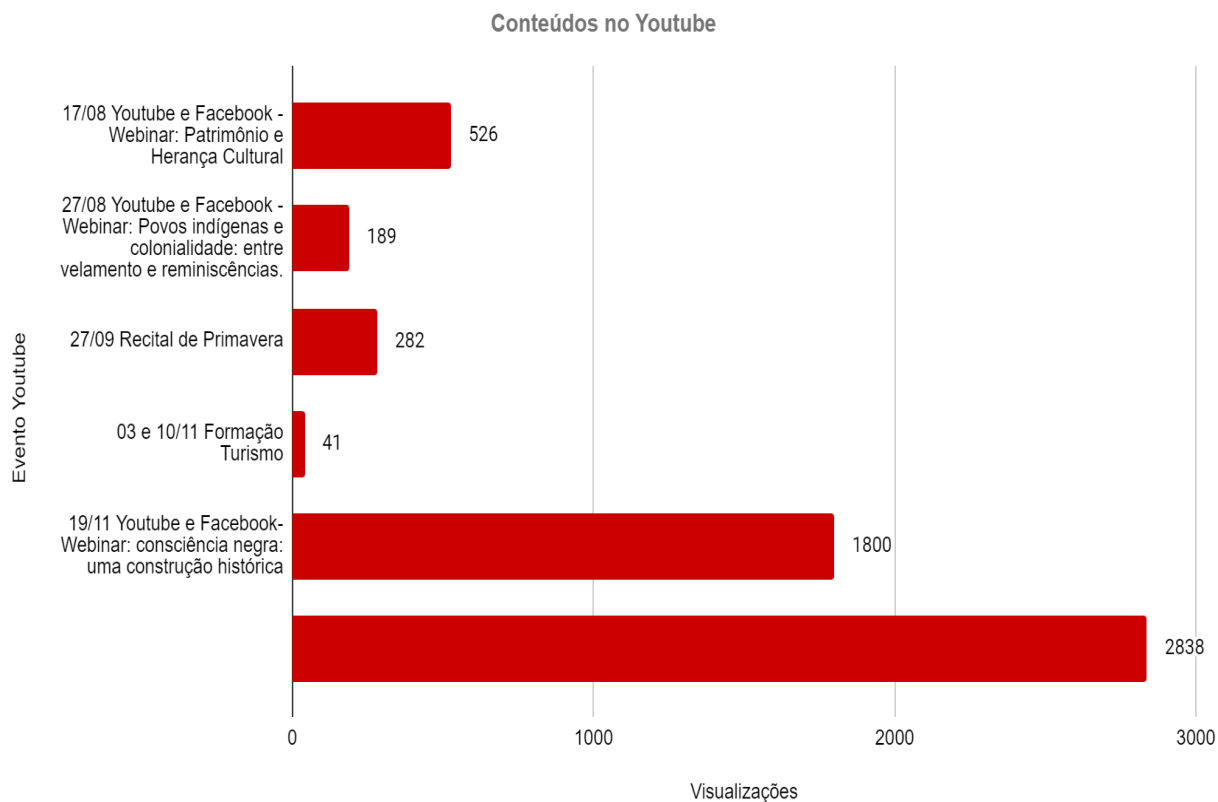
#### **[Boneca Abayomi](#)**

No dia 21 de novembro, atrelado à programação da Consciência Negra, apresentamos a oficina da Boneca Abayomi. Cássia, representante da etnia afro, ensinou a produzir a boneca apenas com retalhos.

**G. CONTEÚDOS, AÇÕES EDUCATIVAS *ON-LINE*, PALESTRAS, DEBATES, SEMINÁRIOS, ENCONTROS, OFICINAS, PUBLICAÇÕES, CAPACITAÇÕES, SESSÕES DE CINEMA E OUTROS**

a) Conteúdos no Youtube

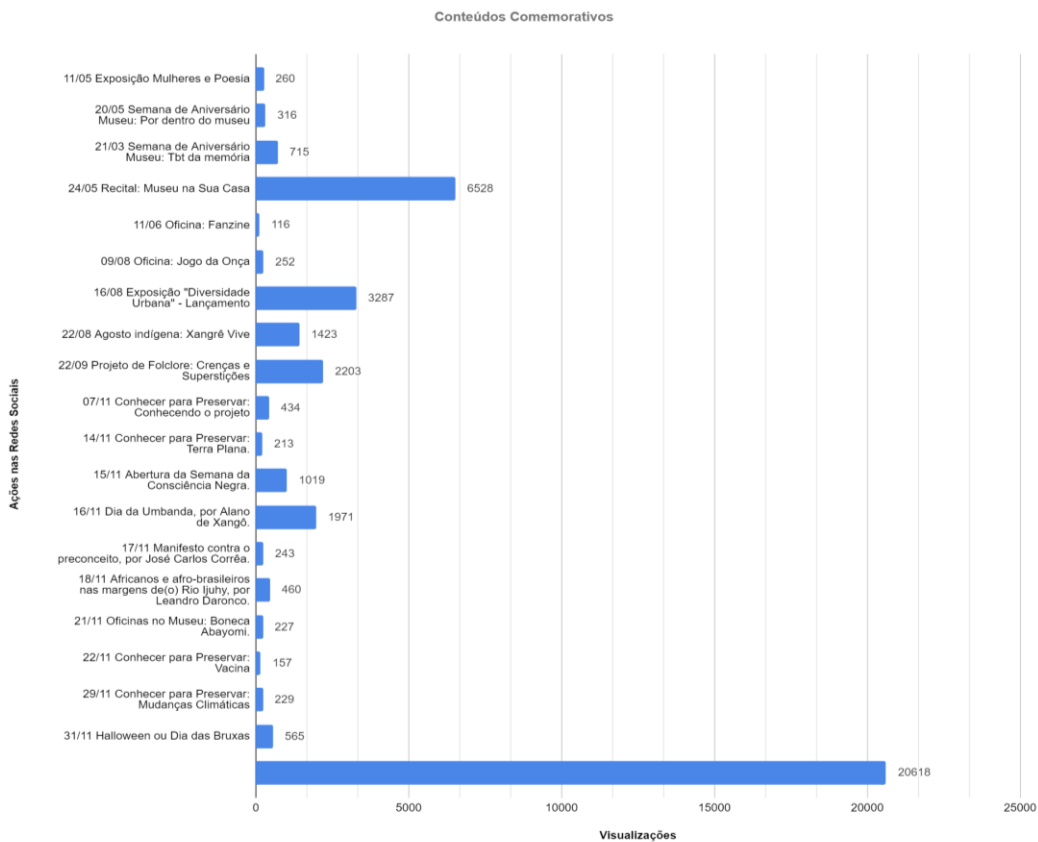
Gráfico 20 – Visualização dos conteúdos publicados no canal do Youtube do MADP em 2020



Fonte: MADP, 2020

b) Conteúdos comemorativos

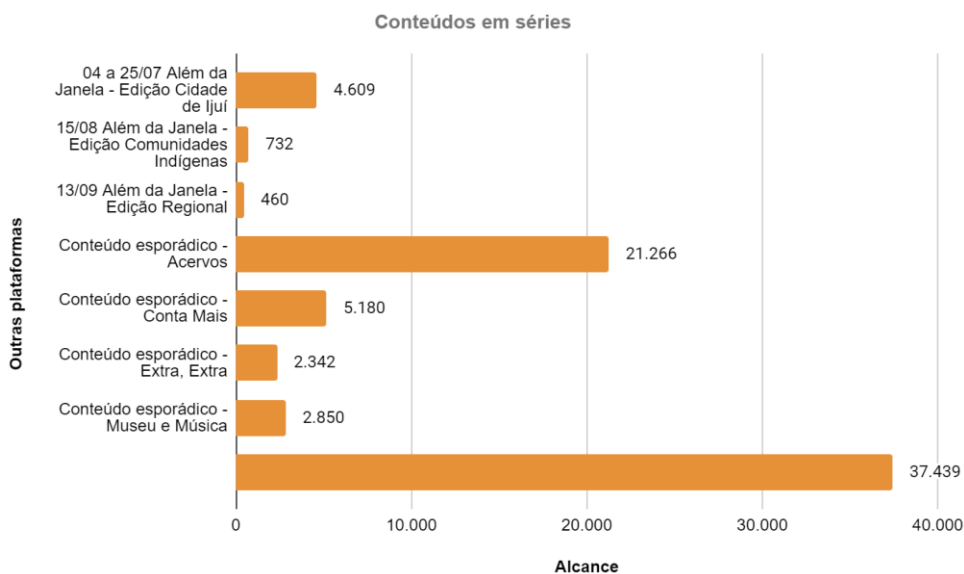
Gráfico 21 – Visualização dos conteúdos comemorativos do MADP nas redes sociais em 2020



Fonte: MADP, 2020

c) Conteúdos em séries

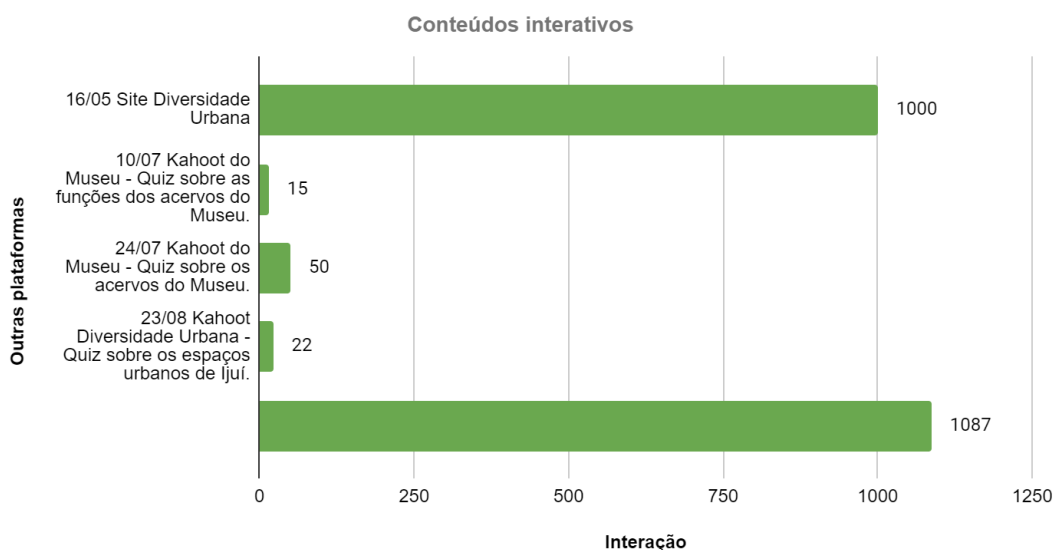
Gráfico 22 – Visualização dos conteúdos comemorativos do MADP nas redes sociais em 2020



Fonte: MADP, 2020

d) Conteúdos interativos

Gráfico 23 – Interação dos usuários com os conteúdos interativos do MADP nas redes sociais



Fonte: MADP, 2020

## H. PROJETOS/ASSESSORIAS/PARCERIAS

a) **Projeto Plano Plurianual de Atividades: Documentação Museológica e Manutenção do Acervo do Museu Antropológico Diretor Pestana**

Projeto aprovado pelo Ministério da Cidadania, Pronac 192683, com publicação no Diário Oficial da União de 8/10/2019, prevendo captação de R\$ 274.502,43. O Projeto teve captação no decorrer do ano de 2020.

Proponente: Associação de Amigos do Museu Antropológico Diretor Pestana.

Objetivo Geral: mediante o Plano proposto, pretende-se manter a continuidade e consequente sistematização, tanto em caráter documental do acervo reunido, quanto em seguridade física no espaço de guarda, mantendo a preservação integral dos bens culturais, reunidos em quase seis décadas de existência do Museu Antropológico Diretor Pestana – MADP.

O projeto teve prorrogação automática para captação e execução até 31/12/2021. Atualmente encontra-se na fase de captação de recursos e sua execução terá início em fevereiro de 2021.

b) **Prêmio Darcy Ribeiro 2019 – Exposição Pandorgueando – brinquedos, jogos e brincadeiras de geração a geração**

Projeto aprovado pelo Ministério da Cidadania, Instituto Brasileiro de Museus – Edital de chamamento público nº 01/2019 – Prêmio Darcy Ribeiro 2019, com publicação no Diário Oficial da União de 9/12/2019, no valor de R\$ 10.000,00.

Proponente: Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – FIDENE.

Objetivo: Executar um Plano Anual de Oficinas.

- Manter continuidade das oficinas de jogos da Exposição “Pandorgueando – Brinquedos, jogos e brincadeiras de geração a geração”.
- Executar o plano anual de oficinas, que consiste em apresentar jogos de origem indígena (jogo da onça), africana (mancala) e os jogos desenvolvidos pela equipe do MADP “O Curador” e o “Guia” (jogos de tabuleiro);
- Diversificar os dispositivos já existentes para ações educativas como implemento, com jogos em painel, como jogo da memória em placas rotacionais em que os participantes podem conhecer e testar conhecimentos sobre os bens culturais preservados no MADP.

O Projeto encontra-se na fase de aquisição dos itens e será concluído em 2021.

c) **Projeto Valorização do Patrimônio Imaterial de Ijuí – As Benzedeadas**

Projeto do Edital Sedac nº 01/2019 – FAC Educação Patrimonial, aprovado conforme consta na publicação do Diário Oficial do Estado de 26/09/2019, no valor de R\$ 50.000,00.

Proponente: Prefeitura Municipal de Ijuí.

Objetivo: A ação proposta visa a produzir um documentário e uma exposição fotográfica sobre patrimônio cultural e as atividades das benzedeadas em Ijuí/RS.

O Projeto será realizado em 2021.

d) **Projeto Museu Antropológico Diretor Pestana – 60 anos de história**

Projeto do Edital nº 04/2020 Prefeitura Municipal de Ijuí - Culturas Diversificadas, no valor de R\$ 10.000,00.

Proponente: Associação de Amigos do Museu Antropológico Diretor Pestana

Objetivo: Comemorar os 60 anos do Museu Antropológico Diretor Pestana com um evento festivo levando mais cultura a comunidade regional como um todo, criando um ambiente acolhedor, educativo e integrador para comemorar os 60 anos do Museu Antropológico Diretor Pestana junto com a comunidade de Ijuí e Região.

O projeto será executado no ano de 2021.

## I. ATIVIDADES POR DIVISÕES

O Museu tem seu acervo constituído por documentos museais, textuais, bibliográficos, cartográficos, iconográficos e sonoros ordenados nas Divisões de Museologia (DM); Documentação (DD); Divisão de Imagem e Som (DIS).

a) **DIVISÃO DE MUSEOLOGIA**

A Divisão de Museologia é responsável por zelar pelos aproximadamente 30 mil objetos musealizados, preservados em reserva técnica climatizada, elaboração de Exposições Temporárias, manutenção da Exposição de Longa Duração, monitoria de grupos de visitantes e em áreas expositivas com climatização adequada com recursos que facilitam a acessibilidade. O acervo conta com coleções arqueológicas, etnográficas e antropológicas;

Neste ano atípico da pandemia, respeitando instrumentos legais que mantêm os museus de portas fechadas para o público presencial, foi iniciado o processo de revitalização do núcleo agricultura da exposição de longa duração. O processo ainda não foi concluído.

Ainda que a execução do projeto Plano Plurianual tenha sido prorrogada para 2021, principalmente devido a arrecadação, foi iniciado extraoficialmente a etapa de inventário do projeto, começando pela subseção Arquivo Ijuí. Destacamos que essa metodologia de análise profunda e confronto documental nunca antes foi aplicada em quase 60 anos de MADP.

Procurando modernizar e obter mais uma salvaguarda para as informações sobre os bens culturais sob a guarda do MADP, estão sendo feitos estudos e testes com a plataforma TAINACAN. Esta ferramenta serve aos propósitos de organizar em meio digital as informações do acervo de cada instituição museológica com base na evolução de um ambiente *Wordpress*, customizável e adaptável às necessidades de cada museu. Testes com a intenção de usar a ferramenta como repositório de gestão de informações sobre o acervo modernizando as práticas na instituição começaram no dia 15/12/2020.

Na revitalização do núcleo agricultura, assim como durante o inventário da subseção Arquivo Ijuí foram detectadas circunstâncias cabíveis de intervenção dentro das possibilidades institucionais. Até o presente momento, 23 intervenções com vistas a revitalizar e prolongar a existência dos bens culturais no museu, sendo os objetos constituídos de materiais, principalmente, de metal e madeira, sobretudo de natureza artesanal indígena, o que exige sensibilidade, estudo e dedicação.

Ainda, teve-se o foco voltado à elaboração de projetos para participação em editais, visando a reduzir o déficit orçamentário do MADP. Todos os projetos que seriam executados em 2020 tiveram prorrogação para o prazo de execução aprovado para o ano de 2021.

## **b) DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E DIVISÃO DE IMAGEM E SOM**

As Divisões de Documentação e de Imagem e Som são responsáveis pela gestão de bens materiais considerados patrimônio documental de Ijuí e da Região Noroeste do RS, que entram no Museu para preservação de guarda permanente. O primeiro setor foi estruturado para responder pelo processamento técnico de documentos do gênero bibliográfico, cartográfico e textual; o segundo setor, pelos gêneros audiovisual, iconográfico, musical e sonoro.

### **b.1) Gestão arquivística do Sistema de Arquivo FIDENE (SAF)**

A gestão arquivística do Arquivo FIDENE ocorre pela aplicação de instrumentos que viabilizam a classificação, avaliação e a destinação final dos documentos produzidos pela instituição. No ano de 2020 foram realizadas as seguintes atividades: capacitações ou orientações aos setores; recebimento do termo de eliminação de documentos; recebimento de documentos de guarda permanente por meio do termo de recolhimento; atualização e elaboração de instruções de gestão; início do diagnóstico e ordenação do arquivo corrente e intermediário do Museu.

#### **b.1.1 Capacitações aos setores**

Deu-se continuidade às atividades propostas pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD) para a aplicação do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos das atividades-fim da instituição. A arquivista atendeu às solicitações de dúvidas de setores da UNIJUÍ, por meio de telefone, *e-mail* e visita *in loco* para diagnóstico e orientação (Quadro 39).

Quadro 39 – Capacitações sobre Arquivo FIDENE realizadas em 2020

CAPACITAÇÕES/ORIENTAÇÕES DE GESTÃO DO ARQUIVO FIDENE	
Setor	Dúvida
Reitoria	Procedimentos arquivísticos e instrumentos de gestão para o recolhimento ao Museu do arquivo permanente
Laboratório de Engenharia Civil	Análise de uso das fichas de laboratório
DCEEng/Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Matemática e Computacional	Classificação, arquivamento e prazo de guarda/temporalidade de documentos de diferentes tipos, conforme instrumentos de gestão Procedimentos arquivísticos para o recolhimento ao Museu do arquivo permanente
DCEEng/Secretaria executiva	Procedimentos arquivísticos para o recolhimento ao Museu do arquivo permanente (Atas de colegiado dos cursos)
DCJS/Secretaria executiva	Procedimentos arquivísticos para o recolhimento ao Museu do arquivo permanente (Atas de colegiado dos cursos)

**b.1.2) Recebimento de termos de eliminação de documentos**

O setor Unidade de Controladoria procedeu à eliminação de documentos de atividades-meio, conforme estabelecido na Tabela de Temporalidade de Documentos da FIDENE, enviando ao Museu para arquivamento, dois Termos de Eliminação de Documentos, assinados pela gerência responsável e presidência da FIDENE, datados em 19/5/2020 e 23/9/2020, com listagem dos tipos documentais eliminados no período entre 1989 e 2009.

**b.1.3) Recolhimento de documentos de guarda permanente**

Em 2020, o recolhimento de documentos dos setores não foi priorizado, principalmente, em decorrência da pandemia. O trabalho realizado foi de realocação de alguns volumes antigos, de modo a liberar um pouco mais do espaço físico de armazenamento. O recolhimento realizado em 2020 foi apenas de volumes pequenos como livros e imagens digitais (Quadro 40).

Quadro 40 – Termos de Recolhimento de documentos para guarda permanente no Arquivo FIDENE recebidos em 2020

TERMOS DE RECOLHIMENTO ARQUIVO FIDENE 2020				
Nº TR	Setor de proveniência	Recolhido em	Gêneros	Quantidade
TR 746	Bumon	26/2/2020	bibliográfico sonoro textual	3 1 1
TR 747	CMKT	30/1/2020	iconográfico	7
TR 748	Editora	4/2/2020	bibliográfico	20
<b>TOTAL</b>				<b>32</b>



#### **b.1.4- Atualização de procedimentos de gestão arquivística**

Identificou-se a necessidade de rever o controle de como são produzidas, arquivadas e avaliadas as mensagens de correio eletrônico (*e-mail*) institucional e a atualização da classificação dos documentos das atividades-meio.

##### **a. Elaboração de norma para o correio eletrônico**

No período entre junho e setembro, foram realizados estudos sobre o uso e avaliação do *e-mail* institucional, criando-se uma proposta de norma a ser aplicada para a gestão arquivística do correio eletrônico institucional. A proposta elaborada será analisada pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD) da FIDENE no ano 2021.

##### **b. Análise do novo código de classificação de atividades-meio do governo federal**

No início de 2020 o governo federal publicou um novo código de classificação de atividades-meio, que serve como base para outras instituições atualizarem seus instrumentos de gestão. O novo código foi analisado, e entende-se que necessita realizar um diagnóstico dos tipos documentais produzidos pela FIDENE nas atividades-meio, de modo a elaborar uma classificação mais detalhada da FIDENE.

#### **b.1.5 Processamento técnico do recolhimento**

##### **a. Classificação e descrição de documentos iconográficos**

Em 2020, a assistente de pesquisa realizou a classificação e descrição de imagens fotográficas no SIE, com foco no recolhimento de imagens produzidas nas atividades de divulgação do Museu. Assim, foram anexadas via portal do funcionário, 1.438 imagens fotográficas, sendo classificadas 684. Ficaram para ser classificadas 2.032, números registrados até 16/12/2020. Atualmente, o arquivo FIDENE de guarda permanente no Museu reúne o total de 42.866 fotografias classificadas, tanto analógicas quanto digitais.

##### **b. Processamento técnico de recolhimentos antigos**

A arquivista retomou alguns recolhimentos antigos para descrever e ordenar os documentos: os Termos de Recolhimento TR 698 – MADP (24/8/2017); TR 445 – CMKT (16/1/2008); TR 455 – CMKT (16/1/2008); TR 592 – CMKT (8/7/2013).

O TR 698, com documentos produzidos pelo Museu, foram organizados conforme suas funções e períodos: 1990-1999, 2005-2007, 2009-2010, 2011-2015. Os documentos de divulgação da Coordenadoria de Marketing, em sua maioria informativos das décadas de 1990 e 2000, foram organizados de modo a destacar as seguintes atividades dentro da função de divulgação: campanha dos cursos de Graduação; de Vestibular; dos cursos de Pós-Graduação (*Stricto Sensu e Lato Sensu*).

#### **b. 2 - Documentação de entrega e doação da comunidade**

A documentação entregue pela comunidade de Ijuí e Região Noroeste do RS, classificada em diferentes conjuntos, requer atividades de controle e processamento técnico, desde sua recepção até a fase de custódia institucional, como conservação, organização e difusão.

##### **b.2.1) Políticas de gestão do acervo**

A elaboração ou reforma da política de gestão do acervo são necessárias para rever ou propor critérios de controle dos bens materiais desde o instante em que chegam ao Museu, como a recepção para avaliação e a formalização da aquisição. No ano de 2020, essa ação ocorreu em 3 atividades:

Atualização do procedimento de recepção de doações; Proposta de recepção de doação por meio do portal do Museu; Proposta de atualização da estrutura dos conjuntos documentais.

a) Proposta de atualização da estrutura dos conjuntos documentais

A nova proposta de estrutura do acervo de doações da comunidade busca alterar a denominação atribuída a alguns conjuntos, como também alguns níveis hierárquicos, atribuídos antigamente (décadas de 1980-90). O objetivo é adequar termos e níveis estruturais que melhor representem a natureza de formação e ordenação de coleções e fundos arquivísticos.

Uma proposta de processamento técnico de reestruturação e revisão de nomenclaturas do acervo documental está em andamento, com início no arranjo e descrição em sistemas: guia do acervo no sistema de descrição para acesso *on-line* AtoM FIDENE/Museu (<http://atom.UNIJUÍ.edu.br/>); guia do acervo no site do Museu; e árvores de classificação do Sistema de Informação Eletrônica (SIE). A atualização da estrutura demandou um diagnóstico e pesquisa em relatórios antigos sobre a organização e adoção de métodos da época, cujos detalhes estão sendo registrados em parecer técnico elaborado pela arquivista, a ser apresentado em 2021.

**b.3) Entrada de Doações e Registros de Aquisição ao Acervo**

Durante o ano, por decisão institucional, não foram aceitas doações, não apenas devido à execução do inventário museológico e da pandemia (para evitar contaminação), mas também pela falta de pessoal para realizar o processamento técnico de doações em atraso. Somente em casos específicos, o Museu acabou recebendo documentos da comunidade, como mudança de família da cidade e livros ou periódicos enviados por instituições anualmente. Em 2020, foram avaliados e incorporados ao acervo do Museu os seguintes gêneros documentais, conforme o Quadro 41, a seguir.

Quadro 41 – Entrada de Acervo da Comunidade em 2020

<b>ENTRADA DE ACERVO DA COMUNIDADE 2020 (Carta de Doação ou Registro de Aquisição ao Acervo)</b>				
<b>Documento</b>	<b>Data</b>	<b>Doador</b>	<b>Gêneros</b>	<b>Quantidade</b>
CDA 00002/2020	6/2/2020	PAULO CARLAN	Textual	8
CDA 00003/2020	24/9/2020	IVO DOS SANTOS CANABARRO	Bibliográfico	1
CDA 00004/2020	8/12/2020	BEATRIZ TIMM	Bibliográfico	3
RAA R0001/2020	4/5/2020	Esporte Clube São Luiz de Ijuí	Bibliográfico	1
RAA R0002/2020	31/12/2020	Jornal da Manhã	Textual	181
RAA R0003/2020	31/3/2020	QUESIA B. R. CICHORSKI E CIA. LTDA. (Jornal HoraH)	Textual	7
<b>TOTAL</b>				<b>201</b>

Em 2020, o Museu recebeu 1 conjunto documental sobre o qual ainda não foi feita a avaliação para definir os itens a serem adquiridos por meio da Carta de Doação ao Acervo.

Quadro 42 – Doações para avaliação

<b>DOAÇÕES PARA AVALIAÇÃO</b>			
<b>Data do Recebimento</b>	<b>Responsável pela entrega</b>	<b>Volume</b>	<b>Avaliado</b>
22/10/2020	Hirma Geiss	3 fotografias 37 exemplares de jornal	N

#### **b.4) Processamento técnico de documentos adquiridos em 2020**

##### **b.4.1) Processamento técnico de aquisições antigas**

###### **a. Documentos iconográficos: descrição e acesso**

Em novembro foi iniciado o trabalho de alimentar o sistema de descrição para acesso *on-line* ao repositório de informações para o acervo das coleções de documentos fotográficos Eduardo Jaunsem, Família Beck e Ijuí - AtoM FIDENE/Museu, com todos os representantes digitais (digitalização dos documentos analógicos) existentes no drive institucional, submetendo-os nesse sistema para pesquisa na internet. As atividades estão em andamento, e até dezembro de 2020 o sistema registrou 1.602 da Coleção Família Beck, 1.089 da Coleção Eduardo Jaunsem e 2.665 da Coleção Ijuí, 45 do Fundo Luiz Germano Gieseler, concluindo-se, ao todo, 5.356 imagens inseridas.

###### **b. Documentos iconográficos: Coleção Jornal da Manhã (CM)**

Foram feitas as atividades de conservação e organização das fotografias em papel sem tratamento da Coleção Jornal da Manhã (CM), assim como a higienização dos suportes fotográficos que estão sendo separados de acordo com a dimensão para acondicionamento, conforme os documentos identificados no verso e por grandes temas. Da coleção, mais da metade da massa documental de fotografias em papel já recebeu esse processamento.

#### **J. BIBLIOTECA ESPECIALIZADA DO MADP**

As publicações recebidas pelo Museu, tanto da comunidade externa quanto da instituição, são armazenadas na Sala de Pesquisa e no arquivo climatizado. Os títulos recebidos em 2019 passaram por processamento técnico em 2020 pela Divisão de Documentação antes de serem catalogados pela Bumon, de modo a identificar os títulos a serem classificados na Coleção Geral e na Coleção Produção Intelectual (PI) da instituição, bem como a definição do status de empréstimo ou consulta local. Na Coleção Geral, foram catalogados 26 títulos e também 26 títulos na Coleção Produção Intelectual institucional.

## K. BIBLIOTECA DO MADP

Foram realizadas as análises dos títulos para definir o que seria destinado à Coleção Geral da Biblioteca do MADP (MADP) e à coleção Produção Intelectual (PI) da instituição em MADP1, como também quais títulos seriam para empréstimo ou para consulta local. Definiu-se que 26 títulos seriam classificados na Coleção Geral e 26 títulos em MADP1, para armazenamento no arquivo climatizado. Os livros foram enviados para classificação na Bumon por meio da emissão de Memorando Interno.

## L. SISTEMAS E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A atualização do site do Museu foi uma demanda que surgiu no segundo semestre, de modo que a equipe deveria pensar numa proposta de planejamento com sugestões. Foram realizadas pesquisas sobre algumas ideias de estrutura, ferramentas, conceitos e conteúdo de páginas específicas: acervo/"coleções documentais e fundos"; pesquisa; gestão do arquivo institucional; reprodução de documentos.

## M. PESQUISAS E PESQUISADORES

Ao realizar a função do atendimento a pesquisas, o Museu registra o perfil de pesquisadores e a quantidade de acesso aos conjuntos documentais do acervo preservado na Divisão de Documentação, Divisão de Imagem e Som e Divisão de Museologia. Em 2020, foram realizadas 289 pesquisas no acervo e atendidos 99 pesquisadores. Dentre o total de pesquisas realizadas, 231 foram de forma *on-line*, número expressivo devido ao serviço disponibilizado durante a pandemia. As pesquisas realizadas por conjunto documental podem ser visualizadas no Quadro 43, a seguir.

Quadro 43 – Número de Pesquisas 2020

NÚMERO DE PESQUISAS 2020													
Divisão de Documentação – documentos textuais, bibliográficos e cartográficos													
AI	AF	AR	AS	AC	AK	HE	BIB	CS	M	O	TOTAL		
101	11	1	0	0	1	12	19	5	0	0	150		
Divisão de Imagem e Som – documentos audiovisuais, iconográficos e sonoros													
AI	CB	CJ	AF	AC	CM	AS	CW	AR	AK	CG	FITOTECA	FILMOTECA	TOTAL
31	42	32	3								2	0	137
Divisão de Museologia – documentos museológicos												2	
Total de pesquisas												289	

AI – Ijuí. AF – FIDENE. AR – Regional. AS – Sindicalismo. AC – Cooperativismo. AKGX – Kaingang, Guarani, Xetá; AK – Indígena; HE – Hemeroteca. BIB – Biblioteca. CS – Correio Serrano. M – Mapoteca. O – Outros.

Dos 99 pesquisadores atendidos pelo MADP, em relação ao nível de escolaridade destes, destaca-se o número de pesquisadores com formação no Ensino Superior (Quadro 44).

Quadro 44 – Escolaridade dos Pesquisadores

ESCOLARIDADE DOS PESQUISADORES - 2020							
Ensino Fundamental	Ensino Médio	Ensino Superior	Especialização	Mestrado	Doutorado	Não informado	Total
5	20	44	11	9	5	5	<b>99</b>

Quanto à procedência dos pesquisadores no MADP, foi possível identificar um número mais expressivo de pesquisadores procedentes de Ijuí (Quadro 45).

Quadro 45 – Procedência dos Pesquisadores

IJUÍ	OUTRAS CIDADES RS	OUTROS ESTADOS	EXTERIOR	NÃO INFORMADO	TOTAL
59	27	10	2	1	<b>99</b>

## N. OUTRAS ATIVIDADES

Com este cenário do ano de 2020, onde o Museu esteve de portas fechadas para o atendimento presencial ao público, a divulgação das atividades de forma *on-line* passou a ser a prioridade. As estratégias foram mudadas e o Museu, além do facebook e do site oficial, passou a ter uma conta no instagram, um canal no youtube, além da presença nas rádios de Ijuí e região.

O Museu contou com a parceria da prefeitura de Ijuí, com o repasse de recursos financeiros para manutenção do Arquivo Ijuí, no valor de R\$ 120.000,00, por meio de convênio firmado pela Lei nº 6.536, de 26 de maio de 2017, entre o Município de Ijuí – Poder Executivo e a FIDENE.

No que diz respeito aos membros contribuintes em 2020, teve continuidade a campanha para novos Membros Contribuintes por meio da conta de energia elétrica do Demei, com o objetivo de sensibilizar e mobilizar a população ijuicense a ajudar na preservação da história de Ijuí e região, com contribuições em dinheiro para o MADP. O resultado alcançado não foi significativo, uma vez que o cenário econômico-financeiro do Brasil tem afetado diretamente todas as classes sociais.

O Conselho de Direção do Museu, composto por representantes da comunidade interna e externa, realizou duas reuniões ordinárias do respectivo colegiado, que resultaram em ações positivas por parte de seus membros. Nos encontros, vários temas foram debatidos, principalmente sobre ações para a busca de novas receitas para o Museu.

Foi desenvolvida a identidade visual da AAMADP, projetada para identificar a Associação, visto que a entidade precisava atualizar o seu contato visual dentro de uma marca mais expressiva e construída.

O projeto “Plano Plurianual de Atividades: Documentação Museológica e Manutenção do Acervo do Museu Antropológico Diretor Pestana”, via Ministério do Turismo, encaminhado pela Associação, obteve captação de R\$ 45.550,00, sendo que encontra-se disponível também o valor de R\$ 14.780,00 referente às captações realizadas em 2019, bem como o valor de R\$ 7.669,38, referente à transferência de recursos de valores captados a mais no projeto anterior “Plano Anual de Atividades do Museu Antropológico Diretor Pestana”, o que totaliza R\$ 67.999,38. O Projeto encontra-se na fase de captação de recursos e sua execução terá início no próximo ano com atividades de orientação,

supervisão, normatização e aplicação de metodologias de sistematização documental e processamento técnico do acervo da Seção de Arqueologia e das subseções AI (Acervo Indígena), AM (Acervo Missioneiro) e AP (Acervo Povoamento) da Seção de Antropologia do MADP.

A Associação também teve a aprovação neste ano, pela Prefeitura de Ijuí, do projeto “Museu Antropológico Diretor Pestana – 60 anos de História”, no valor de R\$ 10.000,00, o qual será executado em 2021.

Salientamos que, por mais atípico que tenha sido o ano de 2020, este serviu para que as atividades do Museu fossem repensadas e reorganizadas, na busca por alcançar os seus diversos públicos. Pelo meio digital, de forma virtual, podemos dizer que o MADP atingiu seus objetivos, não apenas pelas metas alcançadas, mas, principalmente, pelo êxito nas ações educativas-culturais por meio de exposições, cursos e atividades diversas.

## 8 RÁDIO UNIJUÍFM

O ano de 2020, marcado pela pandemia do novo coronavírus, instituiu novas rotinas de trabalho na FIDENE/UNIJUÍFM a partir das medidas de isolamento físico e social. Para reduzir o número de pessoas no local de funcionamento da Rádio, foi estabelecido o sistema de home office, o que significou, por exemplo, na prática, em programas jornalísticos gravados, reprises de programas e uso de ferramentas com acesso remoto, como whatsapp e meet para a realização de intervenções na programação ao vivo e entrevistas.

Durante esse período intenso de crise, a rádio encontrou na tecnologia a permanência e a qualificação de suas atividades-fim: a informação, o entretenimento e a divulgação das ações da UNIJUÍ. Desta forma, o fazer rádio passou a ser mais instantâneo, mais intenso, menos refém de processos, uma vez que os locutores passaram a apresentar programas, realizar entrevistas, noticiar para a comunidade regional direto de suas casas. Pelo WhatsApp, integrantes da redação passaram a enviar de casa boletins informativos denominados “Fala Aí Redação”, priorizando o assunto da pandemia de coronavírus, e assim diversificando as vozes da programação. A tecnologia também permitiu entrevistas e debates ao vivo na rádio por meio do recurso do Google Meet.

A produção de conteúdo jornalístico e de entretenimento, por diversas vezes, atendeu aos critérios de informação e atualização da comunidade a respeito da pandemia do coronavírus e, principalmente, os impactos de tantas mudanças nas esferas da saúde, educação, economia, cultura e outros setores.

À exemplo disso, já nos primeiros dias de isolamento físico e social, a UNIJUÍFM marcou seu compromisso como marca inserida há mais de 19 anos no mercado regional, e lançou um guia digital e radiofônico divulgando, de forma gratuita, empresas de prestação de serviços básicos e essenciais, que precisaram reinventar suas formas de atendimento *on-line*, drive thru e tele-entrega, juntamente com seus contatos e horários.

Séries temáticas também foram produzidas pela rádio ainda no mês de março, no começo da pandemia. Uma delas, “Ações do Bem”, trouxe para o rádio e mídias sociais a história de pessoas, empreendedores e empresas mobilizadas em prol da comunidade e das instituições de saúde em tempos de coronavírus. Diariamente, os ouvintes puderam acompanhar *cases* de solidariedade, de Ijuí, região, Estado e Brasil, com entrevistas e fotos, como as ações do bem com a confecção e doação de máscaras de pano, a fabricação gratuita de máscaras *face shield* e itens para respiradores para hospitais, um mercado coletivo montado num condomínio e a prestação de favores uns para com os outros, beneficiando principalmente os grupos de risco da doença.

Outra série que deu visibilidade em virtude da temática e da situação foi “[Desconfinando](#)”, contando experiências unindo tecnologia e ensino no período inicial da pandemia do coronavírus.

Professores da UNIJUÍ e da EFA compartilharam depoimentos tendo como foco a transformação do fazer docente e a reorganização das aulas a partir do formato *on-line*, falando sobre ferramentas e metodologias utilizadas, como o Google Classroom, as videoconferências via Google Meet, canal no Youtube, podcasts em áudio, vídeos pelo whatsapp, emoji para interação em ambiente virtual, mapas e desenhos, plataforma Conecta, entre outras.

Os alunos da UNIJUÍ também puderam compartilhar opiniões e avaliar este momento de ensino *on-line*, sendo que a série também abordou essa reinvenção de escolas de idioma, o dia a dia do Coral UNIJUÍ, além de divulgar plataformas de cursos e filmes *on-line* oferecidos de forma gratuita.

Outros conteúdos também foram destaque no início da pandemia, envolvendo atividades de produção de conteúdo em sala de aula pelos acadêmicos dos cursos do DCVida, por meio do projeto de extensão universitária Educação em Saúde, com dicas, escritas e gravadas pelos alunos, pensando na saúde da população e nos cuidados quanto ao coronavírus. A série, chamada de "[Coronavírus: o que precisamos saber?](#)" veiculou a produção de mais de 50 conteúdos ainda no primeiro semestre.

Ainda sobre conteúdos voltados à pandemia, vale ressaltar o importante papel que a Rádio UNIJUÍFM desempenhou ao longo do ano, se consolidando como um canal oficial para a comunidade acadêmica e também regional sobre as diretrizes de enfrentamento ao vírus no âmbito da FIDENE/UNIJUÍ, divulgando a rotina das aulas, das atividades universitárias, das ações de extensão e pesquisa e do atendimento ao público pelos setores da Universidade e mantidas.

Da mesma forma, esteve atenta ao longo do ano na produção jornalística que acompanhou semanalmente a publicação dos decretos municipais e a restrição de atividades nos mais diversos segmentos, com informações e entrevistas no rádio e mídias sociais.

## TESTANDO NOVAS INICIATIVAS

A pandemia também levou a UNIJUÍFM a testar novos formatos em sua programação, seguindo a tendência de buscar na música um entretenimento a ser consumido pelo público direto de casa, devido ao distanciamento social. A primeira "[Live com café](#)" reuniu sete músicos locais, no Palco Cultural UNIJUÍ (no hall do Gasteiz), em diferentes horários: Helena Sala e Regina Bólico, Marcos Diaz, Mateus Fornasier, Felipe Oliveski (Nani) e Caetana e Roberto Bones. Eles apresentaram versões acústicas no canal do Youtube da UNIJUÍFM, numa parceria de transmissão com a Zug Vídeos, responsável pela parte técnica. No canal do Youtube foram 3 horas de live, que resultaram em 888 visualizações, chegando a ter 56 espectadores simultâneos durante a transmissão ao vivo. Já no Facebook, a live teve um alcance aproximado de 9 mil pessoas.

## CONCURSO LITERÁRIO *on-line*

Tradicionalmente promovido pela rádio desde 2015, o Concurso Literário de 2020 ganhou formato totalmente *on-line*, em todas as etapas do processo, incluindo a do recebimento dos textos por e-mail. Com o tema "[Sustentabilidade e Vida Planetária: o futuro pós-pandemia](#)", foi solicitada aos estudantes do 6º ao 9º anos do Ensino Fundamental a produção textual, no gênero conto, dando à pandemia um fim utópico ou distópico, envolvendo ainda as relações sociais, a humanidade e o meio ambiente. Esta, que foi a quarta edição do concurso, recebeu a inscrição de 170 redações de 11 escolas de Ensino Fundamental de Ijuí e região, consolidando uma participação dos alunos maior que em 2018 e 2015. Devido à pandemia, não houve a realização de evento de premiação, mas, por meio das escolas, a UNIJUÍFM realizou a entrega individual dos prêmios simbólicos aos 10 alunos e professores selecionados.

## DEBATES NO RIZOMA

O espaço de jornalismo do Rizoma, dedicado a debater temas da atualidade às quintas-feiras pela manhã, ganhou destaque em 2020. Em grande parte, os debates foram pautados pela pandemia de Covid-19, que assombrou o mundo e provocou mudanças imensuráveis em áreas como saúde, educação e ciência, além de transformar o modo com que as pessoas se comunicam.

Discussões em torno da situação no Brasil e no mundo, as principais dúvidas e orientações, as pesquisas realizadas, os impactos na economia, entre tantos outros assuntos, levaram informação à comunidade em um período tão delicado.

Para além da pandemia, outras temáticas também foram debatidas, como os protestos do Black Lives Matter (Vidas Negras Importam) que se espalharam pelo mundo e o racismo estrutural da sociedade, a redescoberta do Brasil, violência contra a mulher, inteligência artificial, prevenção ao suicídio, eleições, orgulho LGBTQ+.

Além da transmissão ao vivo no rádio e no Facebook, cada debate foi disponibilizado em podcast nas plataformas de streaming na internet: Deezer, Spotify, iTunes e TuneIn. Ao longo do ano, estas plataformas registraram um total de 4.266 plays, com destaque para os episódios mais ouvidos: “Como a Ciência e Sociedade se encontram em tempos de pandemia”, totalizando 1.282 ouvintes; “Inteligência Artificial: a nova fronteira da Ciência Brasileira”, com 478 ouvintes; “Volta às aulas presenciais”, que apresentou 242 ouvintes; e ainda “Os túneis de Ibirubá e o Nazismo no Brasil”, com 152 ouvintes nas plataformas supracitadas.

Sobre os ouvintes e os players de audição, é possível apresentar, sobre o ano de 2020, um perfil de audiência em que: 49% eram mulheres, 47% homens e 4% não especificado; 31% com idade entre 28 e 34 anos, 27% entre 23 e 27 anos, 17% entre 35 e 44 anos, 14% entre 18 e 22 anos, 9% entre 45 e 49 anos e 2% com mais de 60 anos; 81% dos ouvintes são do Brasil, 14% dos Estados Unidos e os outros 5% estão distribuídos em 19 países da América Latina, Europa, África e Oriente; em se tratando de Brasil, 42% são do Rio Grande do Sul, 8% de São Paulo, 7% do Rio de Janeiro, 5% de Minas Gerais e o restante dividido entre os demais Estados; já sobre os ouvintes em território gaúcho, 37% das audições correspondem às pessoas de Ijuí; 7% de Porto Alegre, 6% de Santo Ângelo, 4% de Catuípe, sendo que foi possível relacionar o alcance de ouvintes em cerca de 100 cidades gaúchas.

Ao abordar as plataformas mais acessadas, 24% dos ouvintes dos podcasts do Rizoma tiveram acesso ao conteúdo pelo site Anchor, pertencente ao Spotify, outros 10% utilizaram diretamente o aplicativo do Spotify e 66% utilizaram os demais canais disponíveis, como Apple, Google, Cast Box, Deezer, entre outros.

## CONTEÚDOS DIVERSIFICADOS

Antes da pandemia, ainda no mês de março, a UNIJUÍFM envolveu a comunidade acadêmica numa promoção via Instagram, e levou um aluno para assistir ao show da Banda Mais Bonita da Cidade, no Theatro São Pedro, em Porto Alegre, com todas as despesas pagas.

Participaram estudantes matriculados nos cursos da UNIJUÍ, sendo que, durante os sete dias de envolvimento, a postagem do Instagram anunciando a promoção alcançou 15.001 contas nesta mídia social, rendeu 179 curtidas no post e 241 comentários de alunos. Ao total, foram registrados 105 novos likes e 446 visitas ao perfil da Rádio no Instagram.



O show da Banda Mais Bonita da Cidade foi transmitido ao vivo na programação da emissora, abrindo a edição 2020 do projeto Trilha Cultural, com cobertura também nas mídias sociais.

Ao longo do ano, inúmeros conteúdos foram produzidos, de forma a contemplar apoiadores, cursos e projetos da UNIJUÍ, instituições do município, bem como a comunidade regional. Desta forma, além dos programas e séries tradicionais alocados à grade, a programação ganhou um incremento dos seguintes conteúdos:

- **Programa Som de Palco:** quadro especial de férias, no ar no horário do Encontro Casual, que reprisou shows musicais gravados de forma inédita ou já transmitidos pela UNIJUÍFM. Em janeiro foram dois programas: “Elis e Elas”, com releituras de Elis Regina, gravado na Expo-Ijuí/Fenadi de 2019; e o show de lançamento do álbum “Além das Cercas de Pedra”, de Marco Aurélio Vasconcellos, Martim César e Marcelo Caminha, transmitido pela rádio em julho de 2019.

- **Série “Escola, Folclore e Cultura”:** de fevereiro a agosto, aproximadamente 200 relatos de estudantes e professores dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental que participaram do projeto “Escola, Folclore e Cultura”, aprovado em edital Pró-Cultura/Governo do Estado do Rio Grande do Sul, passaram a integrar a programação da UNIJUÍFM. O conteúdo veiculou os resultados de pesquisas realizadas sobre elementos da cultura rio-grandense como jogos, brincadeiras, ditados, poesias, músicas e danças. O resultado desse trabalho foi para o rádio como forma de estender o projeto para além das escolas.

- **Espaço do Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade:** a série teve duas edições em 2020, em fevereiro, com a disciplina de Metodologia Científica e Projetos, na qual os mestrandos do Programa de Pós-Graduação em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade da UNIJUÍ tiveram a oportunidade de trabalhar com a comunicação e oratória mediante uma atividade com a Rádio UNIJUÍFM. A partir de temas de pesquisa, os acadêmicos gravaram dicas sobre assuntos do dia a dia, voltados à temática ambiental. No mês de setembro, a disciplina de Seminários Interdisciplinares realizou a mesma atividade com os mestrandos, que também gravaram dicas sobre meio ambiente.

- **Série “Um perfume pra chamar de seu”:** foram veiculados 20 programetes em alusão ao Dia do Perfume, celebrado em março, trazendo a história, curiosidades e dicas para a escolha do perfume ideal – os diferentes tipos de essências, o que muda em cada tipo de pele, o uso do aroma no dia e na noite, onde aplicar o produto para sentir o cheiro ideal e a duração do perfume no corpo – foram alguns dos conteúdos que a série oportunizou ao ouvinte.

- **Programa especial nativista alusivo ao Dia da Mulher:** no domingo, 08 de março de 2020, foi ao ar o programa nativista que apresentou uma seleção musical com grandes nomes femininos e canções que homenageiam as mulheres. No ar, vida, obra e pensamento de poetisas gaúchas como Ana Mariano, Lya Luft, Marô Baribieri, Maria Carpi e Lilian Rocha. A apresentação do conteúdo foi feita pelas locutoras mulheres da UNIJUÍFM e colaboradoras da UNIJUÍ.

- **Série especial do Conexão Empresarial:** foi ao ar nos meses de fevereiro e março uma série de entrevistas com a Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica (Criatec) e empresas incubadas para falar de startups e incentivar o empreendedorismo.

- **Informativo DEAg:** em março foi produzida e veiculada a série de programetes produzidos pelo Laboratório de Solos do DeAg, para informar sobre os serviços prestados pela Universidade referentes à análise de solos, procedimento exigido por instituições financeiras no momento do financiamento.

- **Espaço do projeto Atenção à Saúde da Pessoa com Deficiência:** em maio, acadêmicos dos cursos da área da saúde, vinculados ao projeto de extensão em questão, realizaram atividades de produção de conteúdos e gravações de informações sobre orientações e cuidados com próteses e órteses.

- **Informativo de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres:** em maio, à pedido da Rede de Proteção à Mulher de Ijuí, a UNIJUÍFM veiculou uma série com informações sobre os serviços de

atendimento ao público feminino oferecidos pelo município, voltados ao enfrentamento da violência de gênero. Coordenadoria da Mulher, Brigada Militar, Polícia Civil, Defensoria Pública e Centro de Atenção Psicossocial foram alguns órgãos citados nos conteúdos abordados sobre violência doméstica, feminicídio, consumo de drogas na quarentena, entre outros.

- **Recital Museu na sua Casa:** A UNIJUÍFM, em parceria com o Museu Antropológico Diretor Pestana, reproduziu em sua programação, nos meses de maio e junho, as músicas apresentadas no Recital *on-line* Museu na sua Casa. Com o repertório contemplando uma viagem entre as décadas, dez apresentações tocaram na rádio, na voz de músicos conhecidos locais, como Helena Sala, Regina Bólico, Adriano Kronbauer, Gerson Antunes, Lucas Prauchner, Joaquim Gatto, Vania Dill, Oséias Machado, entre outros.

- **Tempo de Brincar:** no começo deste período de isolamento, ocasião em que foram suspensas as aulas da Educação Infantil e Anos Iniciais, a UNIJUÍFM reprisou a série Tempo de Brincar, com dicas de atividades para o público de zero a 10 anos. Com 45 dicas, entre reprises e inéditas, a temporada contou com o apoio do programa Roda Gigante, vinculado ao Departamento de Humanidades e Educação da UNIJUÍ.

- **Aniversário da UNIJUÍFM:** em julho, ao completar 19 anos, a rádio preparou uma série de depoimentos de professores da UNIJUÍ e representantes de entidades da comunidade regional. Os ouvintes puderam acompanhar os conteúdos que falavam da importância da emissora como veículo educativo e enquanto canal de comunicação para divulgação dos cursos e projetos da Universidade. Participaram, no total, 34 representantes da comunidade acadêmica e regional.

- **Tem uma música que diz:** a série estreou em julho, por integrar a programação de aniversário da emissora, em formato de vinheta, trazendo a letra de canções ícones, que são referência na emissora. Locutores e convidados declamaram mais de cem trechos de músicas, no ar durante todo o ano de 2020 e que, programados para tocar em meio à programação musical, fizeram os ouvintes refletirem sobre as canções, artistas e bandas.

- **Série “Nossas Origens”:** estreou em julho o programa “Contando a história dos humanos desde o surgimento do homo sapiens na África, pelas migrações rumo à Ásia, Oceania e Europa, até chegar no continente americano e nas regiões dos pampas”. A produção ficou a cargo do poeta, escritor e músico Martim César Gonçalves e da Rádio Sul Net, de Porto Alegre.

- **Série Final de Semestre:** no final do primeiro semestre letivo de 2020, a UNIJUÍFM, em parceria com a Coordenadoria de Marketing da UNIJUÍ, convidou estudantes e professores de diferentes cursos e departamentos da Universidade para compartilharem suas experiências durante o semestre, devido às adaptações ao ensino *on-line*. Os depoimentos, que marcam o fim de um ciclo de adaptação, aprendizados e desafios, foram transformados em programetes e veiculados na programação da rádio.

- **Câncer de Útero e de Próstata:** em julho, a UNIJUÍFM produziu uma série de programetes orientando a população sobre prevenção contra o câncer de colo de útero e o câncer de próstata. Os programetes foram criados a partir de uma entrevista realizada pela terceira turma do curso de Medicina da UNIJUÍ, com o médico ginecologista, obstetra e docente do curso de Medicina, Dario Ronchi, e com o médico urologista, Victor Luiz Schwengber. Trechos dessa entrevista foram transformados em 14 programetes, como forma de levar conhecimento em saúde à comunidade regional.

- **Série sobre Mestrados e Doutorados da UNIJUÍ:** no mês de setembro, a UNIJUÍFM, em parceria com a Coordenadoria de Marketing da UNIJUÍ, realizou entrevistas para divulgar o período de inscrição, linhas de pesquisa e as áreas de atuação dos Mestrados e Doutorados da Universidade. Nesse sentido, conversou com os coordenadores dos programas em Educação nas Ciências, Desenvolvimento Regional, Modelagem Matemática e Computacional, Direitos Humanos, Atenção Integral à Saúde e Sistemas Ambientais e Sustentabilidade. As entrevistas ficaram na plataforma de podcasts da emissora, no Audiomack e disponibilizadas em reportagem no site da Rádio.

- **Espaço do Balcão do Consumidor:** em setembro, o projeto de extensão fez uso de um espaço diário na rádio para divulgar informações sobre os conflitos resultantes das relações de consumo, como aumento de preço abusivo, leis, compras *on-line*, entre outros assuntos.

- **Momento Hospital Veterinário:** criado em 2019, a UNIJUÍFM reprisou no ano passado, em setembro e outubro, a série feita em parceria com o curso de Medicina Veterinária da UNIJUÍ, com informações sobre a prestação dos serviços especializados e atendimentos do hospital à comunidade. Profissionais responsáveis pelos laboratórios e professores do curso trouxeram depoimentos voltados à saúde animal, veiculados novamente por três meses na programação.

- **Informativo de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres:** esta segunda edição da série, em 2020, teve produção realizada pelo Estágio de Psicologia e Processos Sociais e pelo Projeto Psicanálise em Situações de Violência. Veiculado em setembro, as informações para a comunidade versaram sobre a Lei Maria da Penha, violência física, moral, psicológica, sexual, sobre o trabalho da Rede de Proteção em Ijuí, dados e estatísticas sobre o assunto, entre outros.

- **Eleições Municipais:** além da cobertura no rádio e mídias sociais do domingo de votação, com informações dos locais de votação e Cartório Eleitoral, e da análise dos resultados com convidados em estúdio, a UNIJUÍFM também protagonizou, ao longo do mês de outubro, entrevistas com candidatos à prefeitura de cada um dos municípios em que a UNIJUÍ possui campi: Três Passos, Panambi, Santa Rosa e Ijuí. Os convidados responderam perguntas sobre as temáticas de educação, ciência e tecnologia, desenvolvimento e saúde, material veiculado nas manhãs do Rizoma e disponibilizado em podcast e site.

- **Outubro Rosa:** integrando a programação da emissora no mês de outubro, pílulas informativas sobre cuidados e prevenção do câncer de mama foram veiculadas na emissora, a partir da produção em parceria com o Serviço de Atenção à Saúde da Mulher e Coordenadoria da Mulher de Ijuí.

- **Novembro Azul:** seguindo a linha de campanhas educativas, em prol da conscientização quanto aos cuidados para o diagnóstico do câncer de próstata, a série foi veiculada na UNIJUÍFM, com produção em parceria com o Serviço de Atenção Básica de Saúde e Secretaria Municipal de Saúde de Ijuí.

- **Coral Trailers e Trilhas:** com produção do Coral UNIJUÍ, mini-programas de rádio foram veiculados na UNIJUÍFM com informações e curiosidades sobre o roteiro, as músicas e os filmes trabalhados no recital temático que leva o mesmo nome e que gira em torno da história do cinema. Mágico de Oz, Mudança de Hábito, O Rei Leão, Titanic, Noviça Rebelde, Como se fosse a primeira vez, Cidade de Deus, entre outras produções tiveram espaço nesta série, no ar em novembro e dezembro.

- **Curso de Enfermagem da UNIJUÍ 40 anos:** mais uma vez, a UNIJUÍFM foi solicitada como laboratório de práticas comunicacionais, desta vez para os acadêmicos dos Estágios em Enfermagem III e IV, que fizeram entrevistas com profissionais da saúde de Ijuí. O material foi recortado e transformado em pequenas pílulas com mais de 30 conteúdos sobre HIV, sífilis, usuários dependentes de substâncias psicoativas e álcool, tabagismo, saúde do homem e saúde mental frente à Covid-19. O material foi veiculado na programação no mês de dezembro de 2020.

## CAMPANHAS NA WEB

Além do Guia Digital divulgando produtos e serviços de empresas afetadas pela pandemia em nível local, com edição diária publicada em Instagram e Facebook ao final do dia, a UNIJUÍFM desenvolveu inúmeras campanhas voltadas à web. Destaque para os materiais informativos sobre assuntos envolvendo a pandemia, como por exemplo, *Stories* e *Posts no Feed* sobre os sintomas do coronavírus, uso correto de máscaras, probabilidades de contágio da doença, aspectos do *lockdown* e da quarentena, cuidados com o PET neste período, protocolos de saúde e higienização, entre outros.

O Dia do Rock também ganhou uma série de posts para as mídias sociais, no mês de julho, tendo em vista a importância deste gênero na programação musical da emissora. A história da data foi contada, destacando músicos ícones e que também tocaram durante a data no playlist do dia.

Também foi criada uma campanha de incentivo ao consumo consciente de água e de energia no período de quarentena instituído, bem como sobre o descarte correto de resíduos tecnológicos, iniciativa de uma parceria com os projetos de extensão Energia Amiga e Meninas que engenam o Futuro, do Departamento de Ciências Exatas e Engenharias (DCEEng) da UNIJUÍ.

Por fim, outra série de sucesso produzida para os *Stories* do Instagram e Facebook, complementando o conteúdo da rádio, diz respeito à “Tem uma Música que diz”. Se na programação o ouvinte podia acompanhar a declamação de trechos de música, nas redes sociais ele foi convidado a responder enquetes relacionadas à cada canção, como por exemplo, escolhendo o nome da música e da banda/cantor, o que rendeu alto grau de interatividade.

## **NOVO PERFIL DO ENCONTRO CASUAL**

Devido ao ‘novo normal’ imposto pela pandemia, que modificou as rotinas de gravações de programas da emissora, popularizando o uso do áudio a partir de chamadas via Google Meet ou Instagram, foi possível ampliar ainda mais a audiência e o alcance do Encontro Casual, programa de entrevistas pautado pela vida e música dos convidados.

Desta forma, foram 35 convidados ao longo de 2020, muitos deles conhecidos nacionalmente pelo perfil artístico, musical e/ou literário, como por exemplo, o bate-papo com a atriz e bailarina Ana Botafogo, a escritora Martha Medeiros, a cantora Clarice Falcão e o ex-jogador de basquete Oscar Schmidt.

Das gravações do ano, 16 estão disponíveis no IGTV, aplicativo de vídeos longos do Instagram, sendo que os demais encontram-se em podcast no canal da UNIJUÍFM, na plataforma Mixcloud. Entre os programas mais acessados, está o Encontro Casual com a escritora e acadêmica de Direito da UNIJUÍ, Nadini Casali Bandeira, totalizando 354 visualizações; com Uyara Torrente, vocalista da Banda Mais Bonita da Cidade, que teve 333 visualizações; e com o músico gaúcho Vox Marcondes, que rendeu 236 acessos ao IGTV.

## **NOVIDADES NO ACERVO MUSICAL DA UNIJUÍFM**

Em 2020, a UNIJUÍFM atualizou seu acervo musical, pesquisando tendências que vão ao encontro do estilo tocado em sua programação. Nesse sentido, incluiu aproximadamente 900 novas músicas nacionais e internacionais e mais outras 2.031 canções nativistas, também fruto de pesquisa atualizada. Assim, a emissora fecha o ano com 50.417 músicas cadastradas, sendo 52,7% brasileiras.

Além destes incrementos, a UNIJUÍFM dedica-se à produção do programa Direto do Forno, que, de segunda a sexta-feira, apresenta novidades musicais, tendo em 2020 produzido 235 edições para sua programação.

Também é possível apresentar as músicas mais tocadas em 2020 na programação da UNIJUÍFM, estando em primeiro lugar, com 139 execuções ao longo do ano, a canção “Agora é que são elas”, de Lenine. Em segundo lugar, com 133 execuções, “Quando eu Morri”, de Marcelo Nova e, em terceiro, tendo tocado 130 vezes, “Heartbreak Hotel”, com Suzi Quatro. Na sequência das mais tocadas, até o décimo lugar, estão: “Littlered Rooster”, The Rolling Stones; “O Calibre”, Paralamas do Sucesso; “Steal Your Heart Away”, Fleetwood Mac; “Just What I Needed”, The Cars; “Mania de Ser”, Casa das Máquinas; “Clearly Quite Absurd”, Deep Purple; e “Seres Humanos”, Luciano Alves.

## 9 EVENTOS

Praticamente todas as atividades realizadas pela Instituição tiveram que ser remodeladas em 2020: como já descrito em momento anterior, em três dias, as aulas presenciais dos cursos de Graduação e pós-Graduação migraram para o ambiente virtual, utilizando-se de plataformas e recursos digitais para garantir o cumprimento do calendário letivo, como forma de preservar a saúde de todos os estudantes e professores.

Mas não foi apenas isso: eventos que tradicionalmente aconteciam de forma presencial, tiveram que ser readaptados para o formato digital. O ganho, deste período, é que mais palestrantes de fora do Estado e até do país puderam participar ativamente das discussões. Estudantes, professores e funcionários que por vezes não podiam acompanhar um evento presencial, tiveram a facilidade de acompanhar a transmissão *on-line*. Foram quase um milhão de pessoas que participaram, neste ano, dos eventos promovidos pela UNIJUÍ – sejam eles capacitações, formaturas, palestras ou reuniões.

Para que tudo isso fosse possível, a Universidade contou com o esforço da comunidade acadêmica, que teve que se adaptar ainda mais aos meios tecnológicos. Alguns pontos ficaram evidentes na pandemia: a necessidade de reestruturação dos cursos – algo que a UNIJUÍ promoveu por meio da Graduação Mais; da Instituição se manter cada vez mais conectada e tecnológica; e a necessidade de reforçar o elo com outros países.

Segue balanço do que significou estas atividades no ano de 2020 na Instituição: <https://youtu.be/C7A3Z9tPyil>

Apresentamos na sequência, alguns dos principais eventos institucionais promovidos/copromovidos no ano de 2020:

### VOLTAS ÀS AULAS 2020

**Atividade Formativa:** “Educação 5.0: o desafio das novas inteligências. Mudar o quê, para quê, no processo de aprendizagem?” e “Google Classroom – Metodologias ativas e tecnologias colaborativas - para professores”.

**PALESTRA:** Mindset Digital: Uma nova forma de construir culturas nas organizações – para técnicos-administrativos.

**Evento:** Sou Universitário – para calouros.

**Recepção** aos estudantes dos cursos de Graduação.

**VESTIBULAR DE INVERNO 2020**

**PRIMEIRA FORMATURA on-line**

**SEMANA ACADÊMICA INTEGRADA**

**SALÃO DO CONHECIMENTO**

**FENADI VIRTUAL**

**I FEIRA ESTADUAL DA MATEMÁTICA**

**ABERTURA DO PIBID E RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA**

**PROFISSIONAL DO FUTURO**

**I FÓRUM DE ESTUDANTES EXTENSIONISTAS CÂMARA SUL**

**OUTUBRO ROSA**

**NOVEMBRO AZUL**

**LANÇAMENTO DA CAMPANHA DE VESTIBULAR VERÃO**

## 10 ESPECIAL COVID-19

A Fundação FIDENE, consciente do seu papel de Instituição Comunitária Gaúcha, desenvolveu inúmeras ações a partir do seu fazer, em prol, tanto para seu quadro funcional quanto para a comunidade local e regional, envolvendo a mantida UNIJUÍ, por meio de seus Departamentos, a mantida Rádio UNIJUÍFM e a Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica da UNIJUÍ *Campus Santa Rosa* e *Campus Ijuí* (Criatec), sendo algumas destas ações descritas na sequência:

### **Rádio UNIJUÍ/FM**

- Criação de um informativo na Rádio sobre Covid-19 denominado “O que precisamos saber”, em parceria com o DCVida, bolsistas de projetos de extensão.
- Programa Rizoma, com entrevistas com especialistas da saúde e economia, pessoas afetadas dentro e fora do Brasil, cobertura completa do vírus, da cidade ao mundo.
- Serviço de divulgação gratuito da Rádio UNIJUÍFM de empresas da cidade que estão atendendo de forma *on-line* e entregando a compra nas residências, para facilitar o isolamento da população em geral.
- Diariamente, e com especiais nas quartas-feiras, às 10h, todo material em podcast, em diferentes plataformas, como o spotify, para além do site da Rádio.
- Programetes especiais com as seguintes temáticas:
  - uso de ferramentas *on-line* para o trabalho e estudo com depoimentos de trabalhadores, professores e estudantes;
  - ações do bem com pessoas que estão tendo atitudes solidárias, desde confecção de máscaras até doação de alimentos e produtos de limpeza;
  - guia de empresas da cidade que estão fazendo atendimento *on-line* e tele-entrega;
  - estudantes da UNIJUÍ que estão enfrentando a quarentena longe de casa e estudantes do exterior que estão em nossa instituição, etc.

### **Departamento de Humanidades e Educação - DHE**

- Os cursos de Educação Física, em Santa Rosa e Ijuí, com apoio da Coordenadoria de Marketing, produziram vídeos com orientações de exercícios físicos e alongamentos para que as pessoas pudessem realizá-los em casa, no período de isolamento em razão da pandemia do coronavírus. Também foi feita a produção de vídeos de atividades físicas para o público mais idoso.

### **Ação Interdepartamental – DHE e DCVida**

Os residentes do programa Multiprofissional em Saúde da Família (parceria UNIJUÍ/Fumssar) desempenharam diversas atividades no enfrentamento da pandemia:

- Ações junto às Unidades Básicas de Saúde, atendendo a população do município de Santa Rosa, informando os usuários quanto aos cuidados básicos de prevenção, aplicando os protocolos do Ministério da Saúde quando identificados sintomas, e orientando a população em como acionar a Rede de Saúde quando necessário, com papel importante também na campanha de vacinação.

- Além do trabalho realizado nas Unidades Básicas de Saúde, enquanto estudantes de Pós-Graduação, foi discutida estratégias de cuidado aos pacientes, buscando antecipar o aumento de casos na região. O debate perpassa todas as áreas multiprofissionais da Residência, pensando em procedimentos medicamentosos, alimentação, cuidados físicos em geral, suporte psíquico e assistencial aos que apresentarem sintomas, além de atendimentos em isolamento domiciliar.
- O Grupo de Estudos em Saúde Coletiva, composto por estudantes da Graduação em Psicologia, Educação Física e Pedagogia, por meio de encontros virtuais, propôs um debate multiprofissional sobre a importância do Sistema Único de Saúde diante da pandemia e sobre ações de estudos de como cada área, no coletivo, pode entender esse sistema e criar estratégias de intervenção, em especial no Programa de Saúde na Escola.

#### **Departamento de Ciências Exatas e Engenharias - DCEEng**

- Conserto de respiradores danificados dos hospitais e secretarias municipais de saúde da região, a partir de dois objetivos: viabilizar seu uso e também possibilitar novos equipamentos a preços menores.
- Curso de Design: disponibilização das máquinas de costura e espaço para confecção de aventais, juntamente com voluntários, para corte e costura e confecção de máscaras e aventais.

#### **Departamento de Ciências Administrativas, Econômicas e da Comunicação – Dacec**

- Produção semanal de um pequeno texto sobre o mercado da soja, milho e trigo, publicado no blog da Ceema <http://ceemaUNIJUÍ.blogspot.com/>. Análise Econômica semanal, publicada às quintas-feiras no Jornal da Manhã de Ijuí e em outros órgãos de imprensa do Estado.
- Participação, via Ceema, de entrevistas sobre Cenários Econômicos e os reflexos provocados pela Covid-19, em rádios locais e da região, e produção de informativos semanais no Jornal da Manhã referente ao cenário econômico do Brasil e do mundo em razão da paralisação das atividades ocasionadas pela Covid-19.
- Produção de vídeos curtos, de no máximo 3 min., numa proposição do Laboratório de Gestão e Negócios, com orientações tributárias às empresas sobre as alternativas de financiamento da folha de pagamento, e vídeo sobre gestão de pessoas, tempos, banco de horas, gestão de vendas e gestão da produção.
- No Laboratório de Gestão e Negócios de Ijuí, realizou atendimento *on-line* das 19 às 21 horas de segunda a sexta-feira, sobre orientações para pequenos negócios. A empresa apresenta a sua demanda no laboratório e um professor tutor, junto com os analistas, projetam a chamada de um grupo consultor composto por professores. Este grupo dialoga em um grupo de *WhatsApp* com o demandante.
- Nos laboratórios de vídeo, áudio, foto e usina de ideias foram produzidas notícias/materiais para as redes sociais sobre como prevenir o contágio pelo vírus. Também organizou um estudo para produzir notícias sobre *fake news* e como buscar informação de qualidade na internet (evitar a proliferação de notícias enganosas, falando sobre os sites de averiguação de *fake news*). Para a produção dos materiais utilizou a Usina de Ideias e os Laboratórios de Áudio, Vídeo e Fotografia. Os técnicos e estagiários auxiliaram nas atividades (desenvolvendo parte delas a distância, e parte delas nos espaços institucionais, em horários estipulados de plantão).

### **Departamento de Ciências Jurídicas e Sociais – DCJS**

- O Balcão do Consumidor atendeu a população que se deparou com práticas abusivas na fixação de preços, seja de álcool gel, de alimentos ou de outros produtos.
- Produção de vídeos informativos e cards sobre práticas abusivas de preços, sobre orientações de renegociação e para o consumo neste momento, para as redes sociais.
- O Escritório Modelo judicializou as demandas urgentes relacionadas com a Covid-19.
- O PPGDH preparou um conjunto de “cards” acompanhados de pequenos textos explicativos, cujo objetivo é conscientizar a população e refutar as perniciosas *fake news*. Os professores, mestrandos, doutorandos e bolsistas de iniciação científica são os autores dessas informações, cujo objetivo é a disseminação daquelas informações que são realmente importantes.
- Informativo sobre as implicações da MP 927 nas relações de trabalho e esclarecimentos sobre saques do FGTS.
- Ação solidária Departamental para arrecadação de valores, a serem destinados às Associações de Catadores de Ijuí.
- Professores à disposição para debates ou entrevistas em rádios.
- Disponibilização dos canais de YouTube criados pelos professores que debatem o assunto.
- Vídeos e entrevistas às rádios, explicando à comunidade das cidades em que há Campus da UNIJUÍ o real sentido dos decretos de calamidade pública e suas consequências jurídicas.

### **Departamento de Ciências da Vida – DCVida**

- Farmácia Universitária: produção de álcool 70%, álcool gel e sabonete líquido.
- Projeto de extensão Educação em Saúde: desenvolvimento de spots de orientações à comunidade, organizados na forma de perguntas e respostas acerca das dúvidas sobre a Covid-19, ao ar diariamente na rádio UNIJUÍFM.
- Programa de Pós-Graduação em Atenção Integral à Saúde – PPGAIS: Criação de um site “Ciência Explica Covid-19”, com o objetivo de divulgar as informações científicas que estão sendo geradas sobre o coronavírus para a comunidade em geral, por meio de uma linguagem simples, capaz de “traduzir” os complexos estudos nas diferentes áreas do conhecimento em informação compreensível. Ainda, com vistas a esclarecer para a comunidade a necessidade e a processualidade da geração de conhecimento pela ciência, sobretudo na pandemia causada pelo coronavírus.
- Curso de Enfermagem: Retornando às atividades de estágio, para contribuir com a Secretaria Municipal de Saúde nas ações de atenção básica.
- Curso de Medicina: o grupo de estudantes do curso de Medicina participou de um projeto do Simers denominado trote solidário, com a arrecadação de alimentos, que somou 2.400kg, no dia 14/3, distribuídos para várias entidades de apoio social da cidade, além da doação de sangue, projeto este que envolve as 20 faculdades de Medicina do Estado do RS.
- Projeto de Extensão Prematuros: divulgação, pela conta do instagram, do projeto sobre informações com as *hashtags* da extensão a respeito da prematuridade e a Covid-19.
- Projeto de Extensão Atenção à Saúde da Pessoa com Deficiência: antes da suspensão das atividades presenciais, os bolsistas estavam trabalhando em atividades de sala de espera sobre os cuidados necessários para enfrentamento da Covid-19. Além disso, divulgação em redes sociais de informações sobre cuidados da Covid-19.



- Curso de Biomedicina: manutenção das atividades do Laboratório de Análise – Unilab e a aquisição de testes diagnósticos para Covid-19.
- Participação de professores do DCVida no grupo de trabalho composto por diversos segmentos da sociedade, para a produção de máscaras para profissionais de saúde.
- Participação na pesquisa coordenada pela Universidade Federal de Pelotas (UFPel) sobre o primeiro estudo populacional sobre a pandemia da Covid-19 no Rio Grande do Sul.

### **Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica da UNIJUÍ *Campus* Santa Rosa e *Campus* Ijuí**

- Constituir um ponto de manutenção da “Iniciativa + Manutenção de Respiradores”. Criatec – Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica da UNIJUÍ *Campus* Santa Rosa (Empresa Hex).
- Produção de máscaras e protetor facial *face shield* reutilizável e ajustável – Criatec – Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica da UNIJUÍ *Campus* Santa Rosa (Laboratório de prototipagem).
- Produção de máscaras de TNT Tripla com Elástico – Criatec – Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica da UNIJUÍ *Campus* Santa Rosa (Laboratório de prototipagem).
- GuiaACI – Aplicativo que possibilita encontrar, com facilidade, empresas e prestadores de serviços na internet, permitindo a compra e entrega de produtos sem sair de casa, com divulgação gratuita para empreendimentos nos ramos de saúde (principalmente farmácias, hospitais e profissionais com atendimento *on-line*), mercados e alimentação (restaurantes e/ou deliveries) – Criatec – Incubadora de Empresas de Inovação Tecnológica da UNIJUÍ *Campus* Ijuí (Empresa GuiaACI), em parceria com a Associação Comercial e Industrial de Ijuí.
- Conjunto de palestras, assessoria e mentorias para micro e pequenas empresas com foco em estratégias de curto prazo para enfrentar a crise.

A UNIJUÍ, a partir da Reitoria e da Pró-Reitoria, lançou, em parceria com o poder público de Santa Rosa e a Fundação Municipal de Saúde de Santa Rosa – Fumssar –, o Teleatendimento Covid-19 no município de Santa Rosa, visando a atender a Região da Fronteira Noroeste, abrangendo 22 municípios da 14ª Coordenadoria Regional de Saúde, bem como desafogar o sistema de saúde e evitar que pessoas com sintomas do novo Coronavírus precisassem se deslocar para receber informações. A estrutura contou com profissionais da área da saúde vinculados à Fumssar e residentes do Programa de Residência Multiprofissional e Médica da UNIJUÍ, está montada no *Campus* da Universidade, onde os profissionais tinham acesso a todos os equipamentos necessários para fazer o atendimento via telefone.

Foram instalados mais de 50 dispositivos, nos quatro campi, para a distribuição gratuita de álcool gel, recomendado para higienização pessoal. Além disso, cartazes com informações sobre prevenção foram afixados em diversos locais, foram feitas sinalizações para controle de fluxo de entrada e saída, bebedouros foram desativados, feita a compra de termômetros para aferir temperatura e tapetes sanitizantes e distribuição de itens como álcool gel e equipamentos de proteção, visando a garantir a saúde das pessoas.

A mantida UNIJUÍ também participou do estudo sobre o avanço do Coronavírus no Rio Grande do Sul, em cidades estratégicas do Estado. A pesquisa foi uma iniciativa da Secretaria de Saúde do RS, da Vigilância Epidemiológica e do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, em parceria com universidades gaúchas. A pesquisa foi aplicada em Pelotas, cidade da Universidade Federal de Pelotas, que coordena o estudo, e em Santa Maria, Uruguaiana, Ijuí, Passo Fundo, Caxias do Sul, Santa Cruz do Sul, Lajeado e Grande Porto Alegre. O estudo incluiu quatro inquéritos populacionais,

realizados a cada duas semanas por meio de visitas domiciliares, quando os participantes foram submetidos a um teste rápido para o vírus da Covid-19. Os kits de testes foram fornecidos pelo governo do Estado. O objetivo do estudo foi estimar o percentual de pessoas infectadas no Estado, conhecer a velocidade com que o vírus se alastra e identificar o percentual da população assintomática, além de auxiliar o governo do Estado e demais organismos na definição das estratégias de enfrentamento à pandemia da Covid-19. Foram 18 mil testes, divididos em quatro rodadas, realizadas com um intervalo de duas semanas, com coletas nas residências.

Formalização de parceria com a Prefeitura de Coronel Bicaco, para realização de pesquisa populacional como medida de enfrentamento à Covid-19, tendo como responsáveis os pesquisadores da Universidade, vinculados ao Mestrado em Atenção Integral à Saúde, com o objetivo de rastrear a prevalência de anticorpos, acompanhar os casos positivos e negativos. O teste que foi aplicado identifica a presença de anticorpos IgG e IgM, auxiliando na determinação se a doença está ativa ou não, sendo que o município vai viabilizar em torno de 300 testes. O ineditismo da pesquisa será a avaliação do nível de conhecimento da população sobre a doença e os impactos do isolamento social sobre o cotidiano e a saúde mental da população.

A instituição, a partir da Farmácia Escola, com o objetivo de contribuir com uma ação do Sindicato dos Transportes Autônomos de Carga (Sinditac) de Ijuí, disponibilizou, a preço de custo, 50 litros do produto para a entidade distribuir aos profissionais da categoria. Para além da importância de contribuir com a segurança da comunidade no momento de pandemia, a produção de álcool gel envolveu estudantes do curso de Farmácia que estão vivenciando, na prática, aspectos importantes da atuação profissional.

O Laboratório de Análises Clínicas (Unilab) passou a realizar testes para o diagnóstico da Covid-19. Neste aspecto, formalizou parceria com o Consórcio Intermunicipal do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – Cisa –, com a entrega à FIDENE/UNIJUÍ de equipamento para a realização de testes de covid-19 aos 41 municípios associados. Também envolveram-se na operacionalização desta ação o poder público municipal de Ijuí e o Sicredi das Culturas. Estas ações de parcerias possibilitaram a prestação de serviços de diagnóstico da Covid-19, vivenciando um momento de grande demanda no atendimento de pacientes, empresas e Municípios.

No planejamento estratégico do Unilab, realizado em conjunto com a VRA, o laboratório foi credenciado ao Consórcio Intermunicipal de Saúde do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul (Cisa), Prefeitura Municipal de Ijuí, Cartão Hospital Bom Pastor, além de formalizar convênios com algumas empresas. Neste contexto de aproximação com a comunidade regional, a partir da pandemia do novo coronavírus, muito especialmente a partir da parceria Cisa/Unilab para a realização de exames de RT-qPCR para a detecção de Sars-CoV-2, foi possível realizar mais de 10.000 exames aos municípios que integram o Consórcio Intermunicipal de Saúde do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul (Cisa).

Por meio do Programa Sinergia e da Coordenação do Sindicato dos Trabalhadores em Estabelecimentos de Ensino Privado (Sinteeep), foi desenvolvida ação de solidariedade para a produção voluntária de máscaras para proteção dos técnicos-administrativos e de apoio. A produção aconteceu, inicialmente, na casa dos voluntários, com materiais organizados e fornecidos pela Instituição por meio do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos. Posteriormente, o Sinteeep realizou a contratação da mão de obra para a confecção de 200 máscaras, que foram distribuídas aos colaboradores dos *campi* de Ijuí e Santa Rosa. No *campus* de Três Passos também foram entregues máscaras para os funcionários e no *campus* Panambi as máscaras foram confeccionadas por colaboradores e seus familiares.

Para atender os integrantes do Programa Integrado para a Terceira Idade – Piti –, vinculado ao curso de Educação Física (DHE), que há mais de 20 anos realiza atividades com a população idosa de Ijuí, o Grupo Interdisciplinar de Apoio à Terceira Idade que, por sua vez, é vinculado à Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, realizou atendimentos e encaminhamentos de saúde para idosos por telefone, com o objetivo de identificar necessidades neste grupo de pessoas e sobre a situação atual do idoso nas questões físicas ou psíquicas.

Houve a necessidade de adequar a política de valores das mensalidades da Educação Infantil, do Ensino Fundamental, do Ensino Médio e da Educação Profissional ministrados na EFA, bem como criar alternativas para revisão das mensalidades dos cursos de Graduação presenciais ministrados na UNIJUÍ, em razão do impacto econômico-financeiro como consequência da pandemia. Considerando as solicitações realizadas pelos acadêmicos da UNIJUÍ já no primeiro semestre de 2020, o Conselho Diretor da FIDENE criou programas especiais para o pagamento das mensalidades, anteriormente descritos com mais detalhes no presente documento.

Ainda, diante da situação provocada pela pandemia da Covid-19, e a necessidade da obtenção do diploma de educação superior para a atuação profissional, foram realizadas solenidades de formaturas *on-line*. Mais de 300 estudantes de diversos cursos e Campi da UNIJUÍ colaram grau neste sistema.

Para garantir o sucesso e o melhor aproveitamento deste momento, a UNIJUÍ montou uma grande estrutura, envolvendo muita tecnologia, profissionais e setores de diversas áreas da Instituição. Uma comissão envolvendo a Reitoria e os cursos de Graduação, Secretaria Acadêmica, Coordenadoria de Informática, Audiovisual e Coordenadoria de Marketing foi montada para a organização de cada cerimônia. Foram 11 atos *on-line* ao todo, realizados nos meses de agosto e setembro de 2020.

## **NOTAS OFICIAIS**

A Fundação FIDENE, visando a informar e explicar para o público interno e externo acerca de posicionamentos da instituição frente ao quadro de pandemia, optou por constituir um grupo de trabalho formado por membros da Direção, professores e gestores administrativos para auxiliar na condução das ações relacionadas exclusivamente à Covid-19. Este grupo trabalhou fortemente junto com a equipe diretiva para reger e alinhar as ações relacionadas ao trabalho do quadro docente e técnico e aquelas de cunho pedagógico. Foram emitidas no ano de 2020, 17 Notas Oficiais, sempre seguindo às orientações e Decretos do Governo Federal, Estadual e dos municípios da região de abrangência da FIDENE/UNIJUÍ, com o objetivo de definir ações de contenção da pandemia do Coronavírus. O Comitê Institucional de Prevenção, em caráter permanente, sempre que necessário revisou as orientações conforme a evolução da pandemia e todas as atualizações foram publicadas somente pelos canais oficiais da FIDENE/Universidade/EFA/Museu/Rádio UNIJUÍ/FM.

## **PLANO DE CONTINGÊNCIAS**

Com o objetivo de garantir a segurança de toda a comunidade acadêmica, a UNIJUÍ desenvolveu um [Plano de Contingência](#) para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão da Covid-19.

A elaboração do plano de contingência foi embasada nas seguintes portarias e decretos: Portaria Conjunta SES/Seduc/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020; Decreto Estadual de calamidade nº 55.115, de 19 de março de 2020; Decreto Municipal de calamidade pública nº 6.987/2020; Portarias do Ministério da Educação, que dispõem sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais enquanto durar a situação de pandemia do coronavírus (COVID-19): nº 343, de 17 de março de 2020; nº 345, de 19 de março de 2020; nº 395, de 15 de abril de 2020; nº 473, de 12 de maio de 2020; e Portaria nº 356, de 20 de março de 2020, do Ministério da Educação, que dispõe sobre a atuação dos alunos dos cursos da área de saúde no combate à pandemia do coronavírus, entre outras regulamentações vigentes no país.

A Portaria Conjunta SES/Seduc/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020, também orientou que fossem criados na estrutura das instituições de ensino os Centros de Operações de Emergência em

Saúde para a Educação – COE-E Local, e instituiu que estes Centros precisam seguir a diretriz de composição orientada pela supracitada portaria que deve ser composta no mínimo, por um representante da Direção da Instituição de Ensino, um representante da comunidade escolar ou acadêmica e um representante da área de higienização. A Fundação constituiu e nomeou quatro COE-E Locais para atender as especificidades dos *campi* Ijuí, Santa Rosa, Três Passos e Panambi. Cada *campi* organizou o seu plano e o aprovou junto ao COE de cada município de abrangência.

O Plano, composto por fases e etapas, fez a organização das estratégias para o retorno gradual às atividades presenciais da UNIJUÍ, para o 1º e o 2º semestres de 2020, em sintonia com a legislação federal, estadual e municipal, tanto sanitária quanto educacional. Também articulou a recuperação dos estágios e das atividades práticas pendentes, essenciais à conclusão do primeiro e segundo semestres de 2020, viabilizando as formaturas previstas para o ano de 2020.

Responsável por acompanhar as informações da evolução do vírus no Brasil e na região e definir as ações e estratégias de informação e diminuição do risco de contágio entre a comunidade acadêmica, o COE-E Local está ciente de que este plano poderá ser revisto e alterado a qualquer tempo, sendo sua atualização imediatamente divulgada à comunidade acadêmica.

Os detalhes completos da atuação institucional no combate à Covid-19 podem ser conferidos no link: [Coronavírus – UNIJUÍ \(UNIJUÍ.edu.br\)](https://www.unijuí.edu.br)

## **11 REESTRUTURAÇÃO INSTITUCIONAL: LINHAS DE TRANSFORMAÇÃO E CONDIÇÕES NECESSÁRIAS PARA IMPLEMENTAÇÃO**

No início do ano letivo de 2020, no tradicional evento “Volta às Aulas”, congregando professores e técnicos-administrativos, realizado no dia 11 de fevereiro, ressaltou-se a necessidade de enfrentar os desafios que se colocavam para a manutenção da UNIJUÍ como instituição comunitária e filantrópica, reconhecida pela excelência de suas ações e integrada ao processo de desenvolvimento da região em que atua. Da mesma forma, enfatizou-se a necessidade de romper com paradigmas e criar alternativas para reposicionamento institucional com diferenciais que sejam atrativos para os jovens egressos do Ensino Médio e para os demais públicos que buscam sua formação inicial e/ou continuada.

A mudança, neste contexto, torna-se imprescindível tanto para possibilitar a continuidade, como para se manter socialmente relevante. Essa ideia não é nova, nem desconhecida; contudo, a brutal diminuição das matrículas dos últimos anos torna urgente esta proposição, discussão e implementação. Tudo indica que não é mais possível apenas deixar passar o tempo à espera que o acaso favoreça a instituição, ou continuar fazendo pequenos ajustes na estrutura ou nos currículos, nos moldes de parâmetros já utilizados, sem estabelecer mudanças de fato.

Apesar de já se evidenciar naquela ocasião a necessidade de reinvenção institucional, a Covid-19 ainda era uma ameaça distante do Brasil e da Instituição; não se cogitava internamente, naquele momento, que a pandemia em formação tivesse quaisquer reflexos sobre a economia, de um modo em geral, ou sobre a instituição, em particular. Após transcorridos cinco meses sob as implicações dessa ameaça global, contudo, a realidade que se impôs foi muito mais adversa. As crises de saúde pública e financeira – para mencionar apenas duas áreas essenciais – estão instauradas, com um cenário de total incerteza em relação ao futuro. Aos desafios já existentes, portanto, agregaram-se outros, exigindo decisões inteligentes e rápidas, de curto e médio prazo, vinculadas à sustentabilidade da universidade.

Vale registrar, entretanto, que ações de reestruturação institucional não são discussões inéditas. No ano de 2011, por meio do Processo Consu nº 10/2011, desencadeou-se a última reestruturação departamental e o Processo Consu nº 24/2015 provocou a revisão do Estatuto e Regimento Geral da UNIJUÍ, ocasião em que foram expressos vários elementos que, neste ano de 2020, podem ser novamente recolocados, mas agora em um novo cenário.

Várias daquelas mudanças acabaram frustrando imensamente as expectativas de seu impacto em termos de redução de mensalidades e, principalmente, as perspectivas relacionadas ao aumento do número de estudantes matriculados. Com base nos resultados alcançados, é necessário reconhecer que as mudanças curriculares implantadas apenas tangenciaram a essência dos problemas (preço, demanda de estudantes e uma formação exigida a partir de competências).

Os desafios postos (mudança estrutural e curricular) apontam, indubitavelmente, para a necessidade de avançar nas propostas da UNIJUÍ não permanecer apegada ao modelo atual de estruturação de gestão, pensado e criado numa época em que a instituição tinha mais que o triplo de estudantes se comparado aos dias atuais, assim como ao modelo de oferta curricular tradicional na Graduação, quando o uso dos recursos tecnológicos em todos os setores é uma realidade posta às diferentes profissões, e dos egressos é exigida uma formação com competências cada vez mais aprimoradas para a prática profissional, para o trabalho em equipe, para a colaboração e busca de resolução de problemas.

Não enfrentar estas questões ou continuar fazendo mais do mesmo representa não apenas estagnação, mas um risco real da rápida extinção de muitos cursos (na trajetória institucional há muitos exemplos neste sentido) e da própria Universidade. É necessário compreender que ao sistema educacional está imposta uma nova perspectiva, que demanda grandes rompimentos, em múltiplas direções. É preciso flexibilidade e compromisso para repensar modelos, paradigmas, crenças e valores. Trata-se de um momento no qual desafios e oportunidades de mudança caminham lado a lado (ABMES, 2020).

Neste sentido, entende-se que a Reinvenção da UNIJUÍ deve, necessariamente, passar por duas dimensões: a) dos processos de governança institucional e da gerência das tarefas meio, e, b) a que se entende ser a mais significativa, abrangendo mudanças na dimensão curricular, metodológica e de uso das tecnologias de informação e comunicação como suporte para aprendizagem dos estudantes da Graduação, principal atividade e fonte de financiamento da Universidade e, também, da própria mantenedora. A transformação neste campo passa pela execução de um conjunto de mudanças e de processos que permitam, simultaneamente, incrementar ainda mais a qualidade educativa e, ao mesmo tempo, diminuir o custo da oferta dos cursos de Graduação.

Ainda é possível destacar como pertinente que o próprio início da discussão do Estatuto e Regimento (em 2015) foi marcado por um momento em que havia uma política pública de financiamento estudantil muito consistente e significativa, e que no final deste processo (em 2017) já se apresentava uma realidade completamente diferente, caracterizada pela falência de uma política estudantil e pela omissão quase total do Estado no reconhecimento do papel de Instituições Comunitárias de Ensino Superior.

Ainda, no contexto de todos estes desafios, também é importante recorrer ao mais recente Parecer do Conselho Diretor, quando da aprovação do Orçamento Anual da FIDENE para 2020, que expressou suas recomendações nos seguintes termos:

O Conselho Diretor ressaltou ainda a necessidade da mudança de cultura, alinhando o fazer do professor universitário contemporâneo aos avanços da tecnologia. Determinou também uma revisão criteriosa dos processos de trabalho e das estruturas de toda a mantenedora e suas mantidas; e que sejam revisados os processos de planejamento, seleção e desenvolvimento de pessoas na Instituição (Parecer do Conselho Diretor sobre o Orçamento Anual da FIDENE para 2020).

As reflexões e alternativas foram pensadas, debatidas e produzidas pela Reitoria, enquanto órgão responsável pela administração superior da UNIJUÍ, e também pela Presidência, Vice-

Presidência e Direção Executiva da FIDENE, referentes à nova estrutura organizacional, mais enxuta, mas não menos representativa nas instâncias deliberativas. A proposição é de extinção dos Departamentos e fortalecimento da representação e do papel do Conselho Universitário. Esse processo deverá ser postado no Conselho Universitário ainda no mês de agosto/2020.

Isto posto, e após uma intensa rodada de debates, que propiciou a participação de todo o quadro de pessoal da UNIJUÍ em reuniões virtuais, realizadas ao longo do mês de julho de 2020, tratando dos principais aspectos relacionados ao conjunto de mudanças estruturais e curriculares que se fazem necessárias para viabilizar a sustentabilidade econômica e o reposicionamento institucional no atual cenário da Educação Superior, a proposta apresentada pela Reitoria e debatida nas diversas instâncias foi construída sob os seguintes pontos:

- a) a proposta de mudança é caracterizada por um forte viés de sustentabilidade econômica e por uma explícita necessidade de revisão da dinâmica funcional intra e intersetorial;
- b) a busca de um maior alinhamento e aproveitamento das capacidades profissionais contratadas visa a propiciar e potencializar o surgimento de espaços e processos *adhocráticos* de interação de saberes como, por exemplo, na criação de novos cursos/projetos, preservando intacta e, inclusive, ampliando a autogestão pela participação efetiva direta (e não apenas representativa) dos implicados;
- c) apesar de abranger aspectos distintos, a proposta tem um caráter estreitamente conjugado, ou seja, não se vislumbra a possibilidade de implementações desconectadas chegarem a bom termo, quer no sentido da mudança estrutural, quer no sentido da mudança curricular, pois a mudança de estrutura possibilita o redirecionamento de parte do tempo contratado (DIN) para a implicação dos docentes no planejamento da nova Graduação que será implantada de forma progressiva;
- d) os prazos para implantação de ambas as mudanças infelizmente são exíguos: a perspectiva é que tanto as mudanças organizacionais quanto as mudanças curriculares, embora sigam lógicas operacionais próprias, precisam entrar em vigor no início de 2021;
- e) nas atuais circunstâncias, uma eventual não implementação de mudanças nestas duas dimensões, ou até mesmo a sua simples postergação, poderá ampliar os riscos à sustentabilidade institucional.

Tomando como referência estes pressupostos, a proposta de reinvenção institucional, dividiu-se em duas partes: Nova Estrutura Organizacional e Nova Graduação.

#### a) Nova Estrutura Organizacional

A reconfiguração estrutural implica num conjunto de mudanças substantivas:

- a) o Conselho Universitário é **ampliado**, passando de 28 para 33 membros, e o seu papel é **reconfigurado**, passando a priorizar a representação das atividades-fim (ensino, pesquisa e extensão) no lugar da representação departamental;
- b) a proposta prevê ainda uma **ampliação** das três Câmaras, de cinco para sete membros, visando com isso qualificar a análise prévia de processos através de distintos olhares;
- c) são **extintos** da estrutura organizacional os seis Departamentos, o Conselho de Gestão (COGEST) e os Comitês de Gestão existentes em cada Departamento, aliviando significativamente a implicação de professores em atividades-meio;
- d) as Vice-Reitorias passam a ser **assessoradas** por Comitês específicos: a VRG, pelo Comitê de Graduação (que pode se subdividir, conforme a demanda, em Comissões de áreas e temas específicos); a VRPGPE, pelos Comitês Científico, de Pós-Graduação *stricto sensu* e de Extensão (já existentes hoje e qualificados em termos de processualidade); e a VRA, pelo Comitê de Recursos Humanos;

- e) a **atuação conjunta** das Vice-Reitorias com os respectivos Comitês traz à tona dois mecanismos interdependentes: gestão das atividades (enquanto variável condicionante) e gestão das pessoas (enquanto variável condicionada).

A reconfiguração estrutural implicou numa reconfiguração pontual do Estatuto e do Regimento da UNIJUÍ. As Diretrizes para elaboração do Regimento, contudo, foi consequência das definições do Estatuto e, neste contexto, especialmente àquelas ligadas ao novo Comitê de Recursos Humanos, ligado à Vice-Reitoria de Administração, como órgão de supervisão e regulação de políticas de gestão de recursos humanos da UNIJUÍ, a partir das determinações do Conselho Universitário.

O **Comitê de Recursos Humanos** será constituído pelo Vice-Reitor de Administração, por três membros da Câmara de Administração, pelo Chefe/Gerente de Recursos Humanos, por um Membro da Assessoria Jurídica e, nas questões de pauta específica, pelo Coordenador da atividade implicada.

Também foi instituído o **Comitê de Graduação**, ligado à Vice-Reitoria de Graduação, composto por todos os coordenadores de cursos de Graduação, passando este Comitê a constituir-se na instância de debate, reflexão, acompanhamento e proposição das políticas e das diretrizes do ensino de Graduação, garantindo-se as condições para que os Projetos Pedagógicos de Curso contribuam na construção de uma Universidade sempre renovada e em sintonia com os anseios da sociedade. Além disso, propôs-se a **segmentação deste comitê a partir das grandes áreas de conhecimento**, criando-se espaços de debates e de encaminhamento de proposições em cada área, conduzidas pelos respectivos coordenadores e núcleos comuns, qualificando assim ainda mais as atividades que atualmente são realizadas pelo Fórum de Coordenadores.

## **b) Nova Graduação**

Uma nova proposta de inovação curricular e uma transformação são necessárias, tanto para a continuidade da missão institucional quanto para sua sustentabilidade econômica. Tenciona-se uma UNIJUÍ com diferenciais formativos de uma Universidade inovadora, com preços mais competitivos no mercado e reforçando sua missão comunitária, com maior interação com diferentes atores e com organizações sociais e no desenvolvimento regional pela educação.

As diretrizes para a reestruturação curricular de todos os cursos de Graduação da UNIJUÍ (com exceção dos cursos de Medicina e os tecnólogos em Gastronomia e Estética), basearam-se nos seguintes termos, mas que estão melhor explicitadas no Relatório da Vice-Reitoria de Graduação:

- a) Organização dos currículos por competências, passando a matrícula a ser por módulos, distribuindo-se a carga horária dos cursos ao longo do número de semestres mínimos exigidos pela legislação;
- b) Cada um dos módulos semestrais é constituído por cinco componentes curriculares, sendo três componentes curriculares disciplinares (CCD), um projeto curricular integrador (PI) e um de formação pessoal e profissional (FPP). Essa proposta pode ser modificada a partir da carga horária mínima de cada curso de Graduação, mas sempre levando em conta a condição de conciliar os CCD com o PI;
- c) Cada CCD será programado com uma carga horária de Tempo Discente Efetivo (TDiE) de 80 horas, sendo 60h em atividades de aprendizagem em interação com o docente e 20h de Estudos Independentes (EI). Isso significa que cada CCD será desenvolvido com uma carga horária de 60 horas de Trabalho Docente Efetivo. Estes componentes também poderão ser de 40 horas, considerando as necessidades pedagógicas, sendo 30h em atividades de aprendizagem em interação com o docente e 10h de Estudos Independentes (EI), importando em 30h de trabalho docente efetivo;

- d) Cada PI será programado com uma carga horária de Tempo Discente Efetivo (TDiE) de 80 horas, sendo que uma parte será em interação com o professor e outra por estudo/produção em grupo e estudos independentes. Isso significa que cada PI será desenvolvido com uma carga horária de 60 horas de Trabalho Docente Efetivo para orientar os grupos. Os PI buscam a interação entre ensino, pesquisa e extensão, sempre tendo como foco as demandas apresentadas pela comunidade;
- e) Cada componente curricular de FPP será programado com uma carga horária de Tempo Discente Efetivo (TDiE) de 40 horas, sendo 30 horas em atividades de aprendizagem em interação com o docente e 10 horas de Estudos Independentes (EI). Isso significa que cada FPP será desenvolvido com uma carga horária de 30 horas de Trabalho Docente Efetivo;
- f) A FPP institucional obedecerá uma carga horária total de 240 horas para todos os cursos de Graduação, os quais serão definidos a partir de temas transversais a todas as áreas de conhecimento;
- g) Os cursos de Graduação poderão propor componentes de FPP, a partir de temas que são de importância para a área de formação;
- h) Os projetos pedagógicos dos cursos serão construídos por meio de interação acadêmica, a partir de componentes que integrem um núcleo comum de formação, nos moldes que já existem hoje em algumas áreas;
- i) As aulas presenciais para cursos noturnos acontecerão em quatro dias da semana, sendo o quinto dia destinado a atividades complementares e estudos independentes;
- j) Percentual de EAD: todos os cursos deverão ter disciplinas na modalidade à distância, no percentual entre 20% a 40% da carga horária total do curso, considerando as necessidades pedagógicas;
- k) Matriz curricular sem pré-requisitos com melhor integração/flexibilização horizontal e vertical;
- l) A carga horária máxima de cada curso de Graduação será a carga horária mínima estabelecida nas diretrizes curriculares nacionais.

O novo modelo de cursos de Graduação da UNIJUÍ propõe inovações que estão se consolidando no cenário da educação superior, como os currículos por competências e módulos, projetos integradores e formação pessoal e profissional. Os estudantes passam a ficar ainda mais próximos da realidade do mercado de trabalho, aprendendo e vivendo de forma dinâmica os desafios de suas profissões. Além disso, começam a trabalhar de forma integrada com diversas áreas do conhecimento, complementando suas formações. Busca-se, com estas inovações, formar profissionais com competências imprescindíveis para o mercado de trabalho e pessoas ainda mais comprometidas para o desenvolvimento da sociedade em que vivemos. Detalhamentos desta proposta estão disponíveis em <https://sites.google.com/UNIJUÍ.edu.br/novaGraduação>.

### **c) Cronograma de Trabalho**

#### **Discussão e Análise Geral da Proposta**

- a) Reunião com Conselho Diretor: **1º de julho**  
Apresentação da Proposta como um todo; Quais os entendimentos; Definições gerais de consenso; Quais caminhos de discussão.
- b) Reunião com COGEST: **15 de julho**  
Apresentação e discussão da proposta aos atuais Chefes de Departamento em caráter de informação e de coleta de subsídios.



- c) Reunião com Conselho Universitário: **16 de julho**  
Apresentação e discussão da proposta aos membros do Conselho Universitário em caráter de informação e de coleta de subsídios.
- d) Reunião Geral *on line* com todos os professores: **17 de julho**  
Apresentação e discussão da proposta a todos os professores.
- e) Reunião Coordenadores de curso Graduação: **20 de julho**
- f) Reunião com Gerentes, Assessorias da Reitoria e Secretárias Executivas para apresentação e discussão da Proposta: **20 de julho**
- g) Reunião com Colegiados de Departamentos:
  - DHE: **20 de julho**
  - DACEC: **21 de julho**
  - DCJS: **22 de julho**
  - DCEEng e DCVida: M e T **23 de julho**
  - DEAg: **24 de julho**
- h) Encaminhamento das Diretrizes Gerais, a partir da discussão realizada e encaminhamento a todas as Unidades para análise: **27 de julho**
- i) Esclarecimento e discussões sobre a Nova Graduação: **28 de julho a 6 de agosto**
- j) Contribuições às Diretrizes Gerais pelos Departamentos e Unidades: **27 de julho a 4 de agosto**
- k) Sistematização das contribuições dos diversos segmentos, pela Reitoria: **5 a 10 de agosto**
- l) Reunião com os Representantes dos Estudantes para discussão da Proposta: **12 de agosto**
- m) Envio para os membros do Consu, das Diretrizes Gerais: **10 de agosto**
- n) Análise pelas Câmaras: **10 de agosto**
- o) Análise pelo Consu das Diretrizes Gerais – Nova Organização Estrutural e Novo Currículo de Graduação: **13 e 14 de agosto** – aprovada pelo [Parecer CONSU n 08/2020](#)

#### **Discussão e Análise do Estatuto e Regimento**

- a) Consensuado as Diretrizes do Novo Estatuto e Regimento UNIJUÍ – Redação do Documento: **14 de agosto a 9 de setembro**
- b) Postagem do processo no Consu – **8 de setembro**
- c) Reunião de análise nas Câmaras: **10 de setembro de 2020**
- d) Reunião Consu – Análise e deliberação do novo Estatuto e Regimento da UNIJUÍ: **17 de setembro de 2020** – [Parecer Consu n 11/2020](#)
- e) Reunião com Conselho Diretor – Aprovação da Reformulação do Estatuto e Regimento: **23 de setembro (Res. CD 7/2020) e 8 de outubro(Res. CD 08/2020).**

#### **A Implantação do Novo Modelo de Currículo dos Cursos de Graduação**

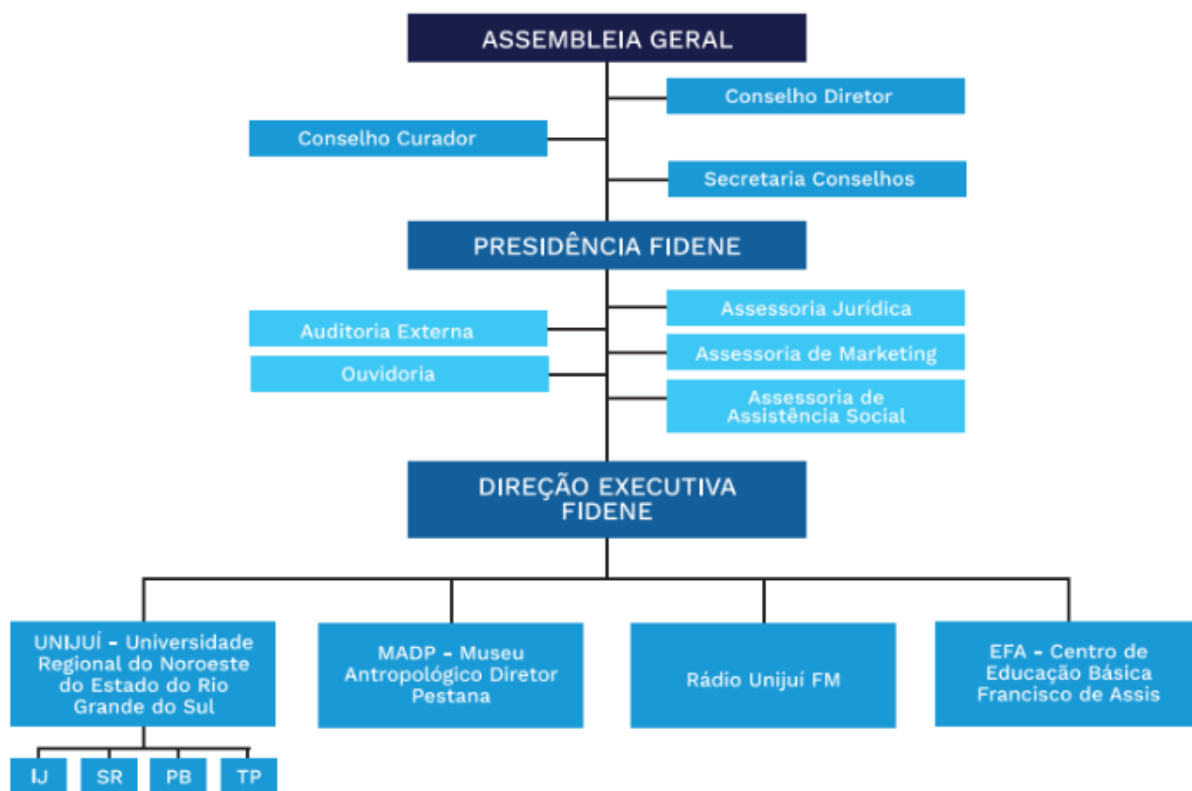
- a) Comitê de Gerenciamento do trabalho: **14 de agosto**
- b) Formação com Coordenadores de Curso e membros de NDE: **18 e 19 de agosto**

- c) Encontro com os Coordenadores de Curso e NDE por áreas do conhecimento: **17 a 21 de agosto**
- d) Construção das matrizes curriculares e precificação: **22 de setembro**
- e) Análise das Câmaras e ajustes para encaminhar ao Consu: **23 a 30 setembro**
- f) Reunião do Consu para análise e deliberação das matrizes curriculares e preços dos cursos:
  - Áreas de Direito, Saúde – 12 de novembro**
  - Áreas de Psicologia, Ciências Agrárias – 19 de novembro**
  - Área de Gestão, Comunicação, Engenharias e Licenciaturas – 26 de novembro**
- g) Lançamento do Vestibular de Verão – Nova Graduação UNIJUÍ: **26 de outubro**
- h) Profissional do Futuro: **3 a 7 de novembro**
- i) Vestibular de Verão: **6 de dezembro**
- j) Matrícula dos vestibulandos: **9 a 10 de dezembro.**

### Reestruturação Organizacional da FIDENE/UNIJUÍ: novo desenho

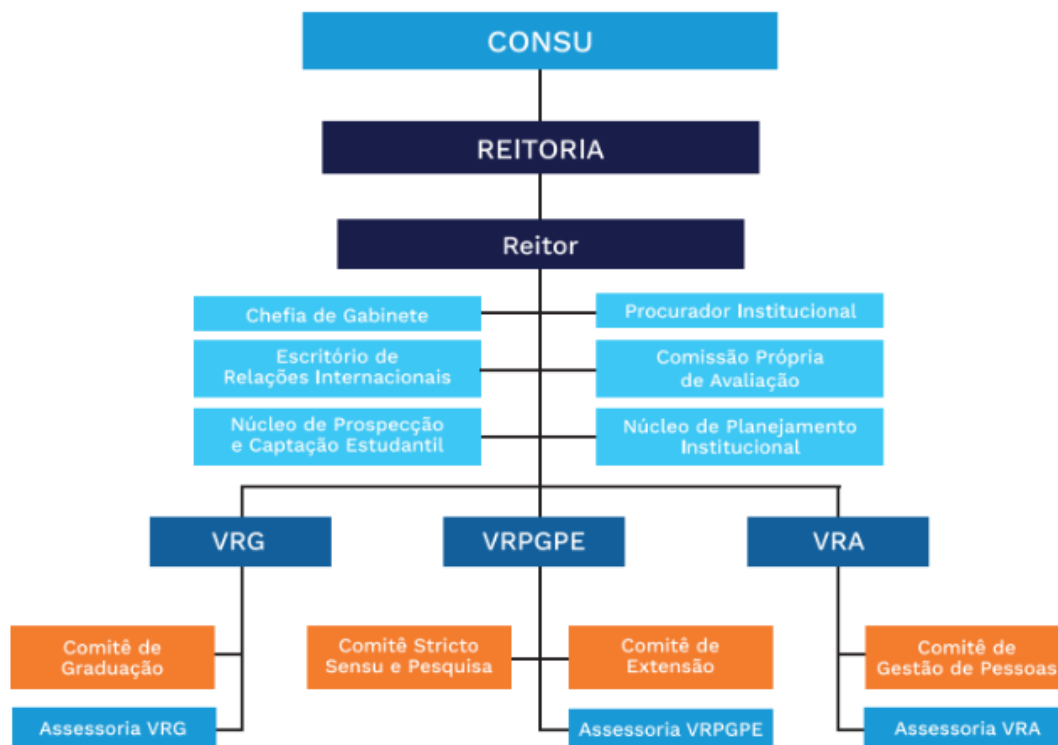
#### a) Estrutura da FIDENE

Figura 6 – Organograma da FIDENE



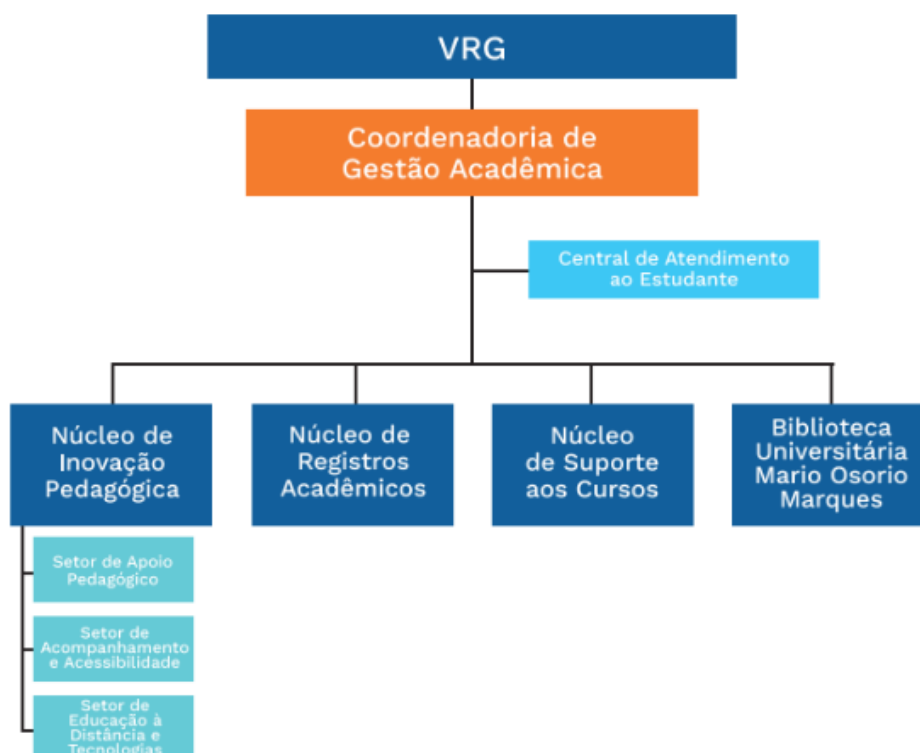
## b) Estrutura da UNIJUÍ

Figura 7 – Organograma da UNIJUÍ



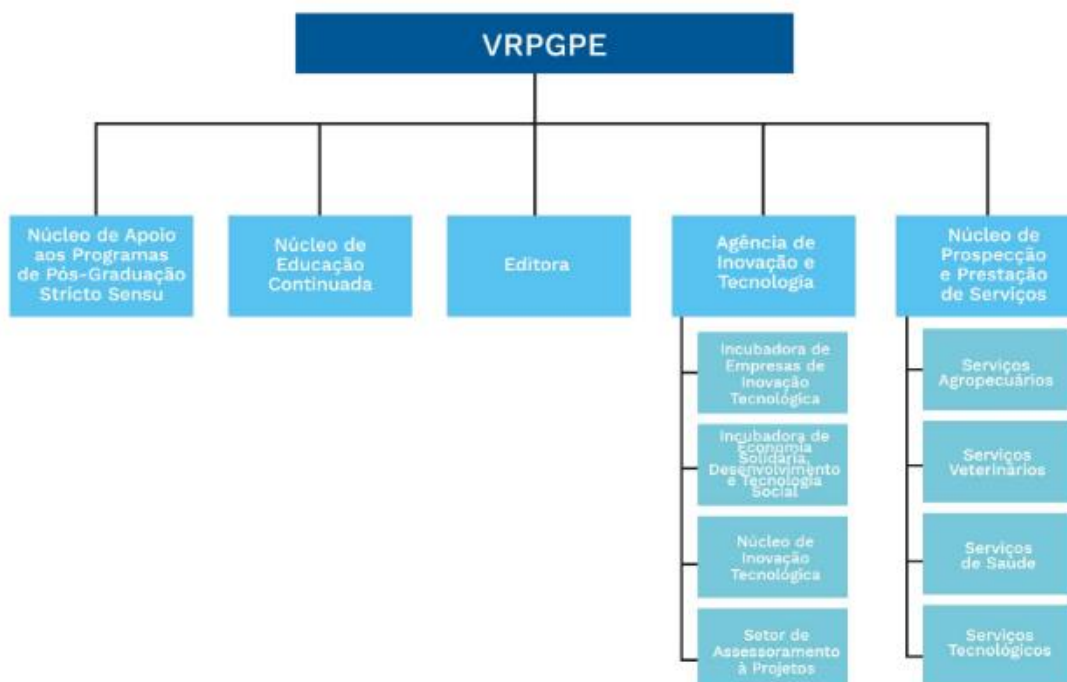
### b.1) Estrutura da Vice-Reitoria de Graduação

Figura 8 – Estrutura da VRG



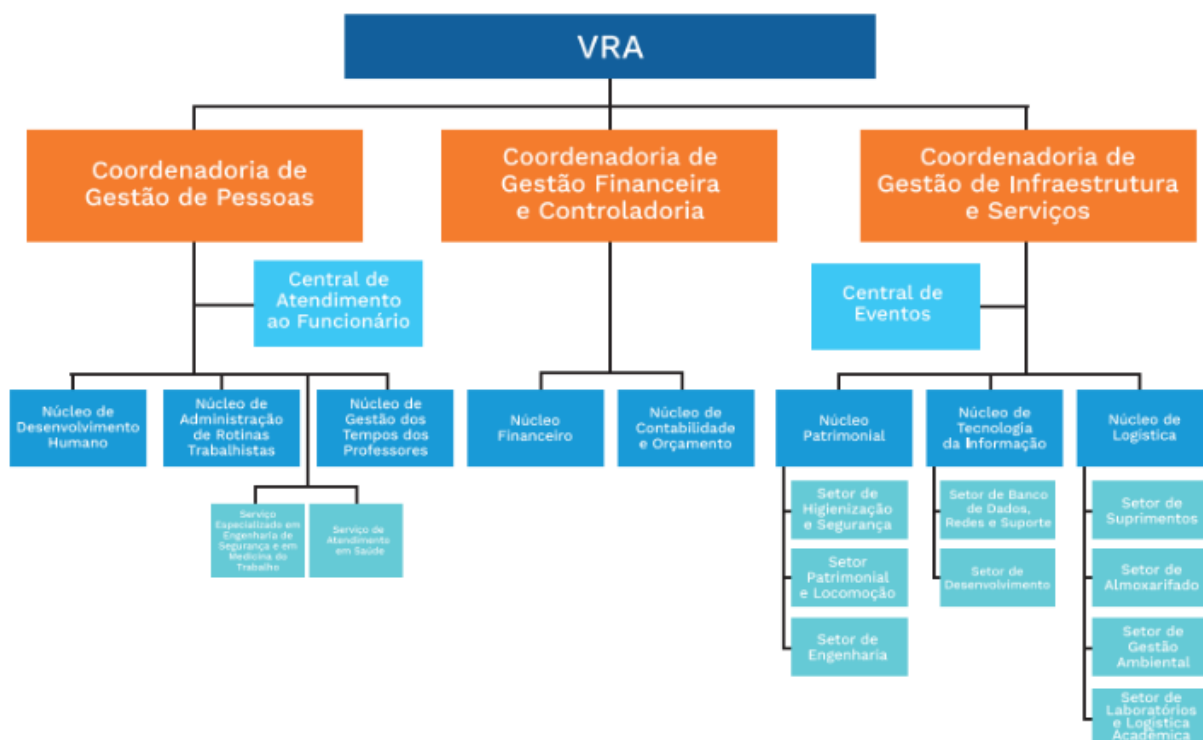
## b.2) Estrutura da Vice-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão

Figura 9 – Estrutura da VRPGPE



## b.3) Estrutura da Vice-Reitoria de Administração

Figura 10 – Estrutura da VRA



Serão muitos os desafios que virão a partir desta reestruturação, mas a agenda para o ano de 2021 já está desenhada e tem como principais pontos:

- Organizar os processos de trabalho, considerando a nova estrutura;
- Conhecer a nova estrutura: estudante, professor, técnico e a própria comunidade externa;
- Trabalhar mais sinérgica e organicamente;
- Gerar resultados satisfatórios com as mudanças;
- Fazer os ajustes necessários.

Um ano de [aprendizados e reinvenção](#): assim foi em 2020. Agora, com 2021 já sendo vislumbrado no horizonte, rumamos até ele com muita resiliência, coragem e força em nossa bagagem!

## PARTE II – DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS DA FIDENE

### 1 BALANÇO PATRIMONIAL

Quadro 46 – Balanço Patrimonial da FIDENE encerrado em 31 de dezembro de 2020

ATIVO	EM R\$		
	Nota	31/dez./2020	31/dez./2019
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>		<b>27.838.293,02</b>	<b>33.348.455,24</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	4	571.557,99	7.132.103,72
Direitos Realizáveis	5	22.783.932,63	22.151.464,69
Estoques		1.495.783,01	1.419.709,64
Despesas Antecipadas		1.563.564,25	1.556.943,82
Recursos de Projetos		1.423.455,14	1.088.233,37
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>		<b>134.290.688,18</b>	<b>121.558.718,22</b>
<b>REALIZÁVEL A LONGO PRAZO</b>	6	<b>22.163.698,57</b>	<b>16.863.244,90</b>
Financiamento Estudantil Reembolsável		11.780.169,64	7.118.806,48
Modalidade Pagamento Estendido		236.687,19	84.436,41
Renegociação de Dívidas		2.453.725,89	2.550.976,54
Depósitos Judiciais		114.621,15	104.958,78
Fundo de Reserva Consórcios		10.876,05	14.439,57
Fundo Garantia Operações Crédito Educativo		7.567.618,65	6.989.627,12
<b>INVESTIMENTOS</b>	7	<b>169.594,99</b>	<b>218.522,46</b>
Participações em Empresas		169.594,99	218.522,46
<b>IMOBILIZADO</b>	8	<b>70.075.394,62</b>	<b>62.594.950,86</b>
Prédios		31.207.153,85	31.172.017,38
Imobilizações em Andamento		5.815.625,91	1.420.139,27
Imobilizações em Áreas de Terceiros		439.397,21	405.108,78
Terrenos		6.204.078,85	6.260.628,85
Bens Móveis		26.130.783,80	23.067.772,58
Semoventes		278.355,00	269.284,00
<b>INTANGÍVEL</b>	9	<b>41.882.000,00</b>	<b>41.882.000,00</b>
Marcas		41.882.000,00	41.882.000,00
<b>TOTAL DO ATIVO</b>		<b>162.128.981,20</b>	<b>154.907.173,46</b>

<b>PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	Nota	EM R\$	
		31/dez./2020	31/dez./2019
<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>		<b>35.455.088,36</b>	<b>27.709.831,22</b>
Empréstimos e Financiamentos	10	16.665.732,99	11.598.459,57
Fornecedores de Bens e Serviços		2.663.717,91	1.786.587,94
Obrigações Empregatícias	11-A	14.788.709,57	13.088.534,73
Outras Obrigações	12	1.336.927,89	1.236.248,98
<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>		<b>39.136.562,00</b>	<b>42.649.022,33</b>
Empréstimos e Financiamentos	10	14.330.407,26	15.800.588,19
Obrigações Empregatícias	11-B	14.086.271,00	18.082.428,88
Receita Antecipada		10.853.822,38	8.900.339,18
(-) Despesa Diferida		(133.938,64)	(134.333,92)
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	14	<b>87.537.330,84</b>	<b>84.548.319,91</b>
Patrimônio Social Inicial		666.831,06	666.831,06
Reserva de Capital		41.882.000,00	41.882.000,00
Reserva de Reavaliação		18.586.621,04	18.813.894,67
Superávit/Déficit Acumulados		26.401.878,74	23.185.594,18
Superávit Acumulados		25.625.098,89	23.856.299,80
Ajustes de Avaliação Patrimonial de Ativos		6.640.984,60	6.640.984,60
Mudança de Prática e Estimativa Contábil		(6.845.153,22)	(6.845.153,22)
Retificação de Erro		(2.153.735,13)	(2.153.735,13)
Superávit do período		3.134.683,60	1.687.198,13
<b>TOTAL DO PASSIVO + PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		<b>162.128.981,20</b>	<b>154.907.173,46</b>

## 2 DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

Quadro 47 – Demonstração do Resultado do Exercício encerrado em 31 de dezembro de 2020

	EM R\$		
	Nota	01/JAN./2020 A 31/DEZ./2020	01/JAN./2019 A 31/DEZ./2019
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>		<b>125.363.948,55</b>	<b>130.066.345,59</b>
– Receitas de Ensino		120.272.850,20	125.937.636,27
Receitas de Ensino com Restrição		15.059.543,16	18.080.930,56
Graduação		14.480.079,64	17.588.652,01
Ensino Fundamental e Médio		579.463,52	492.278,55
Receitas de Ensino sem Restrição		105.213.307,04	107.856.705,71
Graduação		88.195.838,57	91.571.722,65
Pós-Graduação		12.233.118,47	11.408.589,09
Ensino Fundamental e Médio		3.558.294,33	3.316.999,81
Ensino Técnico		239.299,09	270.719,19
Cursos de Extensão e Palestras		473.565,21	507.486,76
Outras Receitas de Ensino		513.191,37	781.188,21
– Receita de Serviços		4.012.480,21	3.153.237,17
– Receita Agropecuária		1.078.618,14	975.472,15
<b>2. DEDUÇÕES DA RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>		<b>(3.124.160,05)</b>	<b>(2.178.345,68)</b>
– (-) Descontos Concedidos		(3.124.160,05)	(2.178.345,68)
<b>3. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA</b>		<b>122.239.788,50</b>	<b>127.887.999,91</b>
<b>4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>		<b>(95.340.440,51)</b>	<b>(98.776.137,40)</b>
– Custos com Ensino e outros Serviços	16	(65.979.084,24)	(69.324.969,92)
– Custos com Gratuidades no Ensino	17	(28.707.442,42)	(28.881.771,29)
Gratuidades Graduação		(25.196.360,28)	(25.790.404,68)
Gratuidades Pós-Graduação		(2.366.877,72)	(2.079.263,95)
Gratuidades Ensino Fundamental e Médio		(1.144.204,42)	(1.012.102,66)
– Custos com Produtos Agropecuários		(653.913,85)	(569.396,19)
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>		<b>26.899.347,99</b>	<b>29.111.862,51</b>
<b>6. DESPESAS OPERACIONAIS</b>		<b>(29.560.894,56)</b>	<b>(31.603.362,41)</b>
<b>DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS</b>		<b>(26.722.432,59)</b>	<b>(28.791.803,16)</b>
– Despesas com Pessoal Técnico Administrativo		(21.925.898,16)	(24.319.592,39)
– Despesas com Ações Trabalhistas		(911.508,69)	(781.049,21)
– Despesas com Depreciações		(2.804.480,80)	(2.539.540,01)



– Baixa Contas Receber/Disponibilidades/Provisão Clientes		(1.067.582,03)	(992.878,23)
– Despesas Diversas		(12.962,91)	(158.743,32)
<b>RESULTADO FINANCEIRO</b>		<b>(2.838.461,97)</b>	<b>(2.811.559,25)</b>
– Despesas Financeiras		(5.267.254,27)	(5.445.762,32)
– Receitas Financeiras		2.428.792,30	2.634.203,07
<b>7. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>		<b>(2.661.546,57)</b>	<b>(2.491.499,90)</b>
<b>8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>		<b>4.222.695,28</b>	<b>4.506.861,69</b>
<b>OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS</b>		<b>6.268.320,64</b>	<b>6.648.974,33</b>
– Receitas Imobiliárias		44.007,68	247.515,34
– Doações de Pessoas		33.121,50	49.878,22
– Diversas Receitas		931.231,92	3.604.533,63
– Recurso Externo para Custeio		2.826.858,58	2.574.663,36
– Recurso Externo para Investimento	18	2.433.100,96	172.383,78
<b>OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS</b>		<b>(2.045.625,36)</b>	<b>(2.142.112,64)</b>
– Execução de Projetos com Recurso Externo e Contribuições		(1.882.728,52)	(2.038.220,64)
– Transferências de Bolsas e Auxílio para Alunos		(162.896,84)	(103.892,00)
<b>6. RESULTADO OPERACIONAL</b>		<b>1.561.148,71</b>	<b>2.015.361,79</b>
<b>7. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL</b>	19	<b>1.573.534,89</b>	<b>(328.163,66)</b>
<b>8. SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO</b>		<b>3.134.683,60</b>	<b>1.687.198,13</b>

### 3 DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Quadro 48 – Demonstração das mutações do patrimônio líquido encerrado em 31 de dezembro de 2020

Descrição	Patrimônio Social Inicial	Reserva de Capital	Reserva de Reavaliação	Superavit/ Déficit Acumulados	Total
<b>Saldo em 31/12/2018</b>	<b>666.831,06</b>	<b>41.882.000,00</b>	<b>18.977.230,15</b>	<b>21.133.934,03</b>	<b>82.659.995,24</b>
Superávit do Exercício 2019				1.687.198,13	<b>1.687.198,13</b>
Reserva de Reavaliação			(163.335,48)		<b>(163.335,48)</b>
Ajustes de Avaliação Patrimonial de Ativos				364.462,02	<b>364.462,02</b>
<b>Saldo em 31/12/2019</b>	<b>666.831,06</b>	<b>41.882.000,00</b>	<b>18.813.894,67</b>	<b>23.185.594,18</b>	<b>84.548.319,91</b>
Superávit do Exercício 2020				3.134.683,60	<b>3.134.683,60</b>
Reserva de Reavaliação			(227.273,63)	81.600,96	<b>(145.672,67)</b>
<b>Saldo em 31/12/2020</b>	<b>666.831,06</b>	<b>41.882.000,00</b>	<b>18.586.621,04</b>	<b>26.401.878,74</b>	<b>87.537.330,84</b>

#### 4 DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

Quadro 49 – Demonstração do Fluxo de Caixa – Método Indireto – encerrado em 31 de dezembro de 2020

	01/JAN./2020 A 31/DEZ./2020	01/JAN./2019 A 31/DEZ./2019
<b>ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>EM R\$</b>	
<b>Superávit/Déficit Ajustado do Período</b>	<b>5.793.491,73</b>	<b>4.427.864,68</b>
Superávit/Déficit do Período	3.134.683,60	1.687.198,13
Depreciação e Amortização	2.804.480,80	2.539.540,01
Realização Reserva Reavaliação	(145.672,67)	(163.335,48)
Ajustes de Avaliação Patrimonial de Ativos	-	364.462,02
<b>Variação de Direitos e Obrigações</b>		
(Aumento) Redução em Contas a Receber	(632.467,94)	1.048.528,03
(Aumento) Redução nos Estoques	(76.073,37)	98.931,27
(Aumento) Redução Despesas Antecipadas	(6.620,43)	184.589,57
(Aumento) Redução Outros Realizáveis a Longo Prazo	(5.300.453,67)	(6.150.848,41)
Aumento (Redução) em Fornecedores	877.129,97	248.301,15
Aumento (Redução) em Contas a Pagar e Provisões	1.800.853,75	(199.296,57)
Aumento (Redução) Outras Exigibilidades a Longo Prazo	(2.042.279,40)	(26.146,51)
<b>Caixa Líquido Gerado/(Consumido) nas Atividades Operacionais</b>	<b>413.580,64</b>	<b>(368.076,79)</b>
<b>ATIVIDADES INVESTIMENTOS</b>		
(Aumento) Redução Ativo Imobilizado (Compras - Vendas)	(12.339.124,56)	(3.910.699,04)
(Aumento) Redução de Ações/Cotas (Compras - Vendas)	48.927,47	12.004,84
Recebimento por Venda de Ativos Imobilizados	2.054.200,00	130.785,00
<b>Caixa Líquido Gerado/(Consumido) nas Atividades de Investimentos</b>	<b>(10.235.997,09)</b>	<b>(3.767.909,20)</b>
<b>ATIVIDADES FINANCIAMENTOS</b>		
Aumento (Redução) de Empréstimos tomados	3.597.092,49	11.729.901,33
<b>Caixa Líquido Gerado/(Consumido) nas Atividades de Financiamentos</b>	<b>3.597.092,49</b>	<b>11.729.901,33</b>
<b>Aumento/(Redução) Líquido nas Atividades</b>	<b>(6.225.323,96)</b>	<b>7.593.915,34</b>
<b>Variação nas Disponibilidades</b>	<b>(6.225.323,96)</b>	<b>7.593.915,34</b>
No início do período	8.220.337,09	626.421,75
No final do período	1.995.013,13	8.220.337,09

## 5 DEMONSTRAÇÃO DE VALOR ADICIONADO

Quadro 50 – Demonstração do Valor Adicionado encerrado em 31 de dezembro de 2020

	01/JAN./2020 A 31/DEZ./2020	01/JAN./2019 A 31/DEZ./2019
	EM R\$	
<b>1. RECEITAS</b>	<b>133.620.217,60</b>	<b>136.786.739,76</b>
1.1 – Venda de mercadoria, produtos e serviços	125.363.948,55	130.066.345,59
1.2 – Provisão para devedores duvidosos	41.297,11	240.517,03
1.3 – Outras Receitas Operacionais	8.214.971,94	6.479.877,14
<b>2. INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS</b>	<b>(11.202.555,41)</b>	<b>(12.189.026,89)</b>
2.1 – Materiais	(3.583.430,36)	(3.945.268,06)
2.2 – Serviços de Terceiros e Encargos	(6.137.129,50)	(6.851.297,10)
2.3 – Perdas	(1.449.034,94)	(1.429.589,73)
2.4 – Outras (provisão ações cíveis)	(32.960,61)	37.128,00
<b>3. VALOR ADICIONADO BRUTO (1-2)</b>	<b>122.417.662,19</b>	<b>124.597.712,87</b>
<b>4. RETENÇÕES</b>	<b>(2.804.480,80)</b>	<b>(2.539.540,01)</b>
4.1 – Depreciação, amortização e exaustão	(2.804.480,80)	(2.539.540,01)
<b>5. VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE (3-4)</b>	<b>119.613.181,39</b>	<b>122.058.172,86</b>
<b>6. VALOR ADICIONADO RECEBIDO EM TRANSFERÊNCIA</b>	<b>2.428.792,30</b>	<b>2.634.203,07</b>
6.2 – Receitas financeiras	2.428.792,30	2.634.203,07
<b>7. VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR (5+6)</b>	<b>122.041.973,69</b>	<b>124.692.375,93</b>
<b>8. DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO</b>	<b>122.041.973,69</b>	<b>124.692.375,93</b>
8.1 – Pessoal e encargos	78.740.842,92	82.457.952,98
8.2 – Impostos, taxas e contribuições	283.633,64	631.921,57
8.3 – Juros e aluguéis	9.120.958,41	8.744.851,33
8.4 – Bolsas Educacionais	28.707.442,42	28.881.771,29
8.7 – Transferências para Desenvolvimento de Projetos	2.054.412,70	2.288.680,63
8.8 – Superávits Retidos/Défict do Exercício	3.134.683,60	1.687.198,13

## 6 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

### NOTA 01 – CONTEXTO OPERACIONAL

A FUNDAÇÃO DE INTEGRAÇÃO DESENVOLVIMENTO E EDUCAÇÃO DO NOROESTE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – FIDENE, instituição comunitária, sem fins lucrativos, de caráter científico-técnico-educativo-cultural, é pessoa jurídica de direito privado, com prazo de duração indeterminado, rege-se pela legislação em vigor e pelo Estatuto e tem sede e foro na cidade de Ijuí, Estado do Rio Grande do Sul. A FIDENE, priorizando a educação, caracteriza-se pela promoção do desenvolvimento regional integrado, planejado e instrumentalizado pelos meios que se fazem necessários.

Em 31 de janeiro de 2020, a Organização Mundial da Saúde (OMS) anunciou o Coronavírus (Covid-19) como uma emergência de saúde global. A pandemia desencadeou decisões significativas de governos e entidades do setor privado, que somadas ao impacto potencial do surto, aumentaram o grau de incerteza para os agentes econômicos.

A FIDENE implementou ações de enfrentamento à Covid-19 que são avaliadas periodicamente pela Administração, todas com objetivo de minimizar ao máximo os riscos e os impactos da pandemia nas suas atividades, seus profissionais e estudantes. Dentre as medidas, cabe citar:

- (a) o **Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de Covid-19** (aprovado pelo Centro de Operação de Emergência e Saúde para a Educação - COE-E Municipal, a partir das Diretrizes da Portaria Conjunta SES/Seduc/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020);
- (b) o **Plano de Ajustes Emergenciais** (Conselho Diretor da FIDENE em 7/5/2020);
- (c) **Proposta de Reinvenção da UNIJUI**: mudança da estrutura organizacional e estrutura curricular dos cursos de Graduação da UNIJUI (Consu 13 e 14/8/2020; Conselho Diretor 1º/6/2020; Conselho Diretor 1º/7/2020);
- (d) **Plano de Reestruturação Organizacional** (Conselho Diretor da FIDENE 7/5/2020, Conselho Diretor 25/11/2020);
- (e) ampliação do **Plano de Demissão Voluntária – PDV** iniciado em 2018 (Conselho Diretor 28/5/2020);
- (f) **Programa de Descontos, Carências e Suspensões de Pagamento de Mensalidades, Especiais Decorrente da Covid-19 EFA** (Conselho Diretor 28/5/2020);
- (g) **Programa de Descontos (Bônus) Especiais – Covid-19 nas mensalidades dos cursos de Graduação presencial da UNIJUI** (Conselho Diretor 1º/6/2020);
- (h) **Alteração do Estatuto da Mantida UNIJUI** (Conselho Diretor 23/9/2020) e
- (i) **Acordos Sindicais**: Acordo Coletivo de Trabalho 2019/2020 – Sinteep/Sinpro/RS e Acordo Coletivo de Trabalho 2019/2021 Sinpro Ijuí.

Neste período, as operações da Instituição foram afetadas na geração das receitas, principalmente no ensino de Graduação e Pós-Graduação (10% redução no número de estudantes), o que exigiu a adoção das medidas para redução dos custos e das despesas, a fim de propiciar resultados financeiros minimamente positivos e o equilíbrio de caixa. Dentre os impactos observados em 2020, o mais evidente é a redução em R\$ 5,6 milhões nas receitas de ensino, bem como o aumento em R\$ 945 mil nos Descontos Concedidos. Por outro lado, as medidas cumpriram com a redução em R\$ 3,4 milhões nos Custos dos Produtos e Serviços e em R\$ 2 milhões nas Despesas Operacionais. Desta forma, o Resultado Operacional Antes do Resultado de Capital ficou no patamar de R\$ 1,5 milhões. Especificamente, o fluxo de caixa da instituição exigiu a captação de R\$ 5,6 milhões junto ao sistema financeiro, mesmo considerando a venda de imobilizado no montante de R\$ 2 milhões, com ingresso de caixa de R\$ 1,5 milhões em 2020. Contudo, mesmo neste cenário de pandemia, a Instituição investiu R\$ 11,5 milhões, proveniente de R\$ 9,1 milhões de recursos próprios e R\$ 2,4 milhões de projetos externos. Os investimentos priorizaram a qualificação da infraestrutura, a aquisição de equipamentos, as inovações tecnológicas e a implantação dos cursos de Gastronomia e Medicina.

As medidas tomadas até o momento estão em constante reavaliação e buscam manter o nível de serviço e qualidade operacional, além de buscar assegurar a saúde e bem estar dos nossos estudantes, profissionais e da comunidade como um todo.

## **NOTA 02 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil para entidades sem finalidade de lucros (Resolução 1409/12 do CFC), as quais abrangem os pronunciamentos, orientações e interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

A Direção da instituição, em 18 de março de 2021, autorizou a conclusão da elaboração das demonstrações contábeis relativas ao período encerrado em 31 de dezembro de 2020.

## **NOTA 03 – PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS**

### **A. APURAÇÃO DO RESULTADO**

As receitas e despesas que formam o resultado são reconhecidas pelo regime contábil de competência, apropriadas mensalmente.

### **B. CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA**

Compreende o saldo em caixa, em contas bancárias e as aplicações financeiras de imediata disponibilidade, com menor risco de variação de valor, registrados ao custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até a data do balanço.

### **C. DIREITOS E OBRIGAÇÕES**

Os direitos estão demonstrados pelos valores de realização. As obrigações estão demonstradas pelos valores atualizados até a data do Balanço.

### **D. PROVISÃO CLIENTES INADIMPLENTES**

A provisão tem como base a mensalidade escolar bruta, a dedução das bolsas, das gratuidades e dos valores a receber do Fies, aplicando-se sobre este resultado o percentual médio da inadimplência do ano anterior.

### **E. ESTOQUES**

Os estoques são avaliados pelo custo médio de aquisição, composto de Materiais de Consumo, Livros Editados, Setor Agropecuário e Outros destinados às suas finalidades institucionais.

### **F. RECEITA ANTECIPADA**

Formada por valores relativos a antecipações de receitas de projetos de assessorias e serviços, por auxílios para obras e equipamentos e por mensalidades escolares a serem executadas após 31 de dezembro de 2020.

### **G. IMOBILIZADO**

Os bens integrantes do ativo imobilizado estão demonstrados pelo custo de aquisição ou construção, acrescidos de ajustes de avaliações patrimoniais conforme laudos de avaliação, deduzidos por depreciações calculadas pelo método linear, a taxas estabelecidas em função do tempo de vida útil, utilização dos bens e valor residual, por espécie de bens.

### **H. PROVISÕES**

As provisões foram reconhecidas em decorrência de eventos passados que originaram um passivo, é provável que recursos econômicos possam ser requeridos para saldar a obrigação. As provisões foram registradas quando julgadas prováveis e com base nas melhores estimativas de risco envolvido.

### **I. ESTIMATIVAS CONTÁBEIS**

Na elaboração das demonstrações contábeis é necessário utilizar estimativas para contabilizar certos ativos e passivos. As demonstrações contábeis da entidade incluem, portanto, estimativas referentes a provisões necessárias, tais como: provisão para clientes inadimplentes, provisão para

contingências. A determinação dessas estimativas leva em consideração experiências de eventos passados e correntes, pressupostos relativos a eventos futuros e outros fatores objetivos e subjetivos, com base no julgamento da Administração. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas.

#### J. APLICAÇÃO DOS RECURSOS NAS FINALIDADES INSTITUCIONAIS

Os recursos da entidade foram aplicados em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social, demonstrados pelas suas Despesas e Investimentos Patrimoniais.

#### NOTA 04 – CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

O valor total de R\$ 574.434,99 está discriminado nas seguintes rubricas e valores:

Quadro 51 – Valores referentes ao Caixa e Equivalente de Caixa

<b>Rubricas</b>	<b>DEZEMBRO 2020</b>	<b>DEZEMBRO 2019</b>
Caixa	76.774,16	72.559,58
Banco Conta Corrente	444.585,10	42.666,75
Aplicações Financeiras	53.075,73	7.016.877,39
<b>Total</b>	<b>574.434,99</b>	<b>7.132.103,72</b>

As aplicações financeiras referem-se ao recursos captados para fins exclusivos de financiar a construção do Complexo de Ciências da Saúde, da reforma do prédio UNIJUÍ Saúde, da construção do prédio da marcenaria, da construção do centro de convivência, de adequações previstas no plano de prevenção contra incêndio e infraestrutura para acessos e estacionamento. E estão representadas por aplicações em CDB – Certificado de Depósito Bancário, as quais possuem como remuneração média 98,50% da CDB aproximadamente 0,5% ao mês.

#### NOTA 05 - DIREITOS REALIZÁVEIS

O valor total de R\$ 22.783.932,63 está discriminado nas seguintes rubricas e valores:

Quadro 52 – Direitos Realizáveis

<b>Rubricas</b>	<b>DEZEMBRO 2020</b>	<b>DEZEMBRO 2019</b>
Mensalidades	14.480.705,19	14.800.024,58
Renegociação de Dívidas	4.487.132,01	4.606.717,22
Financiamento Estudantil Reembolsável	1.077.115,72	696.165,38
Modalidade Pagamento Estendido	653.013,70	785.623,16
Clientes de Serviços	786.725,24	458.788,08
Cheques a Depositar	500.727,91	386.098,62
Outros Valores a Receber	1.395.313,11	853.666,19
Aplicações Financeiras	122.212,90	255.526,50
Valores a Receber de Funcionários	273.851,55	343.016,77
Provisão Clientes Inadimplentes	(992.864,70)	(1.034.161,81)
<b>Total</b>	<b>22.783.932,63</b>	<b>22.151.464,69</b>

Em 2020 houve a reversão de R\$ 41.297,11 da Provisão de Clientes Inadimplentes.

#### NOTA 06 - REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

O saldo de R\$ 22.163.698,57 está representado por valores a receber, com vencimento a partir de 2022, e as principais contas são:

- Financiamento Estudantil Reembolsável, no montante de R\$ 11.780.169,64, que é um programa interno de apoio financeiro aos estudantes, tendo estes a obrigação de o restituírem após a conclusão dos estudos, num período igual ao de concessão do benefício.
- Fundo de Garantia de Operações de Crédito Educativo – FGEDUC, no montante de R\$ 7.567.618,65, criado pela Lei nº 12.087/09, que é um fundo garantidor de crédito de natureza privada, que opera no âmbito do Fies, com a finalidade de garantir diretamente o risco em operações de crédito educativo.

#### NOTA 07 – INVESTIMENTOS

Representa as participações em ações em empresas de telefonia, empresas de energia elétrica e integralização de cotas de capital nas Cooperativas Sicredi e Cotripal.

#### NOTA 08 – IMOBILIZADO

O imobilizado é composto pelos itens demonstrados no Quadro 53, a seguir.

Quadro 53 – Imobilizado

Rubricas	TAXA DEPRECIÇÃO % a.a.	DEZEMBRO 2020	DEZEMBRO 2019
Bens Imóveis – valor original	1,00 a 10,00	34.507.805,53	29.629.220,29
Depreciações dos Bens Imóveis		(9.404.452,23)	(9.159.658,48)
Reavaliações dos Bens Imóveis		23.684.606,48	23.756.725,93
Depreciações sobre Reavaliações dos Bens Imóveis		(5.121.703,96)	(4.968.393,46)
Bens Móveis – valor original	1,00 a 50,00	40.710.615,57	36.047.614,51
Depreciações dos Bens Móveis		(14.603.550,29)	(13.005.404,13)
Reavaliações dos Bens Móveis		28.635,00	28.635,00
Depreciações das Reavaliações dos Bens Móveis		(4.916,48)	(3.072,80)
Semoventes		278.355,00	269.284,00
<b>Ativo Imobilizado</b>		<b>70.075.394,62</b>	<b>62.594.950,86</b>

#### NOTA 09 – INTANGÍVEL

Composto pela avaliação da Marca da UNIJUÍ em 2001, com reavaliação em 2003.

## NOTA 10 – EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

Estão compostos conforme Quadro 54, a seguir.

Quadro 54 – Empréstimos e Financiamentos

Instituição Bancária	Garantias	Taxas	Vencimento	2020			2019		
				Curto Prazo	Longo Prazo	TOTAL	Curto Prazo	Longo Prazo	TOTAL
BANSICREDI	Hipotecas	1%am + CDI	08/05/20	0,00	0,00	0,00	249.999,56	0,00	249.999,56
BANSICREDI	Aval	1%am + CDI	09/08/20 - 09/02/21	166.666,51	0,00	166.666,51	666.664,82	0,00	666.664,82
BANSICREDI	Hipotecas	1,25%a.m. + CDI		1.496.001,10	0,00	1.496.001,10	913.912,44	0,00	913.912,44
BANSICREDI	Equipamentos Informática	0,84%am	10/06/22 - 10/12/22	314.885,16	104.961,61	419.846,77	143.074,38	381.734,07	524.808,45
BANSICREDI	Aval	0,87%am + CDI	08/11/21 - 08/04/22	1.180.553,99	0,00	1.180.553,99	833.332,75	763.889,00	1.597.221,75
BANSICREDI/BNDES	não exigido	6%a.a.	15/12/24	76.654,67	229.961,55	306.616,22	76.654,67	306.615,51	383.270,18
BANCO DO BRASIL	não exigido	0,87%am	12/02/22 - 12/06/22	558.108,12	66.666,62	624.774,74	399.999,96	466.666,74	866.666,70
BANCO DO BRASIL	não exigido	0,92%am	30/11/22 - 30/03/23	945.801,11	611.111,16	1.556.912,27	666.666,56	1.277.777,88	1.944.444,44
BANCO DO BRASIL	Aval	0,38%am + CDI	10/01/24	810.389,00	1.189.611,00	2.000.000,00	-	-	0,00
SANTANDER (1)	Diversos prédios campus Ijuí	0,41%am + CDI	28/08/26	1.369.327,30	7.636.373,60	9.005.700,90	2.765,76	9.000.000,00	9.002.765,76
BANRISUL	Cessão Fiduciária Títulos de Crédito	0,35% a.m + CDI	10/03/24	758.554,53	1.687.500,00	2.446.054,53	0,00	0,00	0,00
BANRISUL	Aval		indeterminado	108.612,62	0,00	108.612,62	84.347,32	0,00	84.347,32
CONTRATO DE MÚTUO (2)		0,50%; 0,80%; 1,00%		8.880.178,88	2.804.221,72	11.684.400,60	7.561.041,35	3.603.904,99	11.164.946,34
<b>TOTAL</b>				<b>16.665.732,99</b>	<b>14.330.407,26</b>	<b>30.996.140,25</b>	<b>11.598.459,57</b>	<b>15.800.588,19</b>	<b>27.399.047,76</b>

Nos Empréstimos são considerados no curto prazo os valores a pagar referentes aos vencimentos do ciclo de um ano.

(1) O valor do Santander refere-se a recurso captado para fins exclusivos de financiar a construção do Complexo de Ciências da Saúde, da reforma do prédio UNIJUÍ Saúde, da construção do prédio da marcenaria, da construção do centro de convivência, de adequações previstas no plano de prevenção contra incêndio e infraestrutura para acessos e estacionamentos.

(2) Os Contratos de Mútuo são compromissos em dinheiro, com pessoas físicas (funcionários da Instituição), classificados em duas rubricas: Mútuo – Conta Corrente liberado ao mutuante quando da sua solicitação; e o Mútuo Programado que possui datas acordadas para a sua exigibilidade e em geral é replicado.



## NOTA 11 – OBRIGAÇÕES EMPREGATÍCIAS

### A) PASSIVO CIRCULANTE

No montante total de R\$ 14.788.709,57, a conta Obrigações Empregatícias é composta dos seguintes itens e valores:

Quadro 55 – Obrigações empregatícias – Passivo Circulante

Rubricas	DEZEMBRO 2020	DEZEMBRO 2019
Saldos de Salários	2.932.302,45	3.535.018,87
Encargos Sociais	4.320.852,19	2.935.772,24
Provisão 1/3 sobre férias e encargos	2.071.216,65	2.380.934,33
Provisão de Horas Positivas	0,00	44.242,97
Parcelamento do FGTS, Proies e MT	4.141.727,18	3.024.440,35
Ações Trabalhistas Provisionadas	495.807,17	505.299,04
Ações Trabalhistas a Pagar	341.525,92	104.352,56
Obrigações com Terceiros Descontados folha/mútuo	485.278,01	558.474,37
<b>Total</b>	<b>14.788.709,57</b>	<b>13.088.534,73</b>

### B) PASSIVO NÃO CIRCULANTE

No montante de R\$ 14.086.271,00, referente às parcelas vencíveis a partir de 2022 dos parcelamentos do FGTS, Proies e MT, conforme discriminação abaixo pelas seguintes rubricas e valores:

Quadro 56 – Obrigações empregatícias – Passivo não circulante

Especificação	Taxas	Vencimento Final	DEZEMBRO 2020	DEZEMBRO 2019
FGTS	3% aa	Agosto/2026	6.277.793,03	7.413.585,86
Proies – modalidade tributária	Selic	Setembro/2028	7.407.881,48	10.309.295,28
Proies – modalidade previdenciária	Selic	Mai/2032	33.204,11	35.474,33
Ministério do Trabalho	Selic	Março/2024	367.392,38	324.073,41
<b>Total</b>			<b>14.086.271,00</b>	<b>18.082.428,88</b>

O Programa de Estímulo à Reestruturação e ao Fortalecimento das Instituições de Ensino Superior (Proies) foi instituído pela Lei N° 12.688/12. A FIDENE protocolou em 30 de julho de 2012 requerimento de adesão ao programa e obteve despacho favorável emitido pela PRFN4R (Procuradoria Regional da Fazenda Nacional na 4ª Região) em 2 de outubro de 2012. A formação da dívida inclui os parcelamentos do imposto de renda, o imposto de renda em atraso dos exercícios 2009 e 2010, o PIS em atraso dos exercícios 2010, 2011 e 2012 (que em 2017 foi considerado indevido, sendo seus valores estornados do parcelamento) e a multa processo INSS do exercício 2006.

## NOTA 12 – OBRIGAÇÕES DIVERSAS

O valor total de R\$ 1.336.927,89 está discriminado nas seguintes rubricas e valores:

Quadro 57– Obrigações diversas

Rubricas	DEZEMBRO 2020	DEZEMBRO 2019
Encargos Retidos e Obrigações Fiscais	23.393,80	49.847,51
Ações Cíveis Provisionadas	1.032.960,61	1.000.000,00
Diversas Obrigações	280.573,48	186.401,47
<b>Total</b>	<b>1.336.927,89</b>	<b>1.236.248,98</b>

### **NOTA 13 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS**

Estão registradas no grupo Obrigações Empregatícias, demonstrado na Nota Explicativa 11 e no grupo Obrigações Diversas, demonstrado na Nota Explicativa 12 sendo assim compostas:

**Provisão Ações Trabalhistas** (Grupo Obrigações Empregatícias): A FIDENE é reclamada em ações trabalhistas que, baseado na opinião dos advogados, foram classificadas com perda provável o montante de R\$ 495.507,17. Existem ainda ações consideradas como perda Possível que totalizam R\$ 342.200,00.

**Ações Cíveis** (Grupo Obrigações Diversas): A FIDENE é reclamada em ações cíveis que, baseado na opinião dos advogados, foi classificado com perda provável o montante de R\$ 1.032.960,61, com perda possível o montante de R\$ 325.576,49, sendo constituída provisão para perdas dos valores classificados com perda provável.

### **NOTA 14 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

O patrimônio social registra o patrimônio inicial, a reserva de capital, a reserva de reavaliação e os resultados acumulados.

No Patrimônio Social Inicial está contabilizado o valor de dotação para formação da Fundação.

Na Reserva de Capital está contabilizada a avaliação da Marca UNIJUÍ.

Na Reserva de Reavaliação estão contabilizadas as contrapartidas das avaliações dos imóveis e dos veículos realizadas em 1997, 2003, 2005 e 2007. A amortização será realizada na baixa por venda ou pela depreciação dos bens.

Na conta Superávit/Déficit Acumulados estão registrados os resultados dos exercícios encerrados.

Na conta Ajuste de Avaliação de Ativos estão contabilizados os bens reincorporados ao patrimônio.

Na conta Mudança de Prática Contábil e Estimativa Contábil estão evidenciados o ajuste da depreciação de bens no valor de R\$ 5.955.287,04 e o ajuste por perda de valores de clientes no valor de R\$ 889.866,18, realizados em anos anteriores a 2017.

Na conta Retificação de Erro estão contabilizados processos administrativos do Ministério do Trabalho, de anos anteriores a 2016, no valor de R\$ 793.372,99 e perdas de clientes no valor de R\$ 1.360.362,84.

### **NOTA 15 – REDUÇÃO DE VALOR RECUPERÁVEL DE ATIVO**

O teste de recuperabilidade visa assegurar que os ativos imobilizados de uma entidade estejam apresentados na contabilidade por valor não superior ao de sua recuperação, que é representado por fluxos de caixa futuros. O cálculo é feito comparando-se o resultado da soma dos fluxos de caixa futuros da entidade, frente ao valor contábil de seu Imobilizado.

Para efetuar esse teste foram utilizados como indicadores a análise das principais fontes internas de informação.

O resultado do teste de recuperabilidade apurou que o valor dos fluxos de caixa projetados superam o valor do Imobilizado, não sendo necessário reconhecer uma perda por desvalorização.

### **NOTA 16 – CUSTOS COM ENSINO E OUTROS SERVIÇOS**

Representam as despesas de custeio com as atividades fins da instituição no montante de R\$ 65.979.084,24, conforme o Quadro 58, a seguir.

Quadro 58 – Custos com ensino e outros serviços

<b>Rubricas</b>	<b>DEZEMBRO 2020</b>	<b>DEZEMBRO 2019</b>
Pessoal Docente	51.177.068,04	52.217.277,39
Material de Consumo	2.696.230,02	2.936.979,43
Serviços de Terceiros	6.033.042,98	8.318.433,00
Repasse de Convênios	1.146.887,25	535.754,63
Benefícios a Pessoal	4.415.064,21	4.840.594,81
Remuneração Pessoal sem Vínculo	582.797,60	727.969,01
Custo com Vendas e Serviços Internos	569.261,33	1.108.761,32
Transferências dos Centros de Custos	(641.267,19)	(1.360.799,67)
<b>Total</b>	<b>65.979.084,24</b>	<b>69.324.969,92</b>

#### NOTA 17 – QUANTIFICAÇÃO DAS GRATUIDADES CONCEDIDAS

No atendimento ao disposto nos artigos nº 13 e 13-A da Lei 12.101/2009, a instituição, no período de janeiro a dezembro de 2020, concedeu gratuidades no Programa (atividade) de Ensino no montante de R\$ 28.707.442,42, conforme discriminado abaixo:

Quadro 59 – Quantificação das gratuidades concedidas em 2020

<b>2020 Benefícios por Nível de Ensino</b>	<b>Valor Total do Benefício</b>	<b>Valor Filantropia</b>	<b>Nº de Alunos Atendidos</b>	<b>Nº de Bolsas 100%</b>	<b>Nº de Bolsas 50%</b>
Gratuidade a Alunos de Graduação	25.196.360,28	14.219.246,96	741	703	38
Gratuidade a Alunos de Pós-Graduação	2.366.877,72	1.268.732,53	140	0	140
Gratuidade a Alunos do Ensino Fundamental e Médio	1.144.204,42	515.621,50	69	53	16
<b>Total</b>	<b>28.707.442,42</b>	<b>16.003.600,99</b>	<b>950</b>	<b>756</b>	<b>194</b>

Quadro 60 – Quantificação das gratuidades concedidas em 2019

<b>2019 Benefícios por Nível de Ensino</b>	<b>Valor Total do Benefício</b>	<b>Valor Filantropia</b>	<b>Nº de Alunos Atendidos</b>	<b>Nº de Bolsas 100%</b>	<b>Nº de Bolsas 50%</b>
Gratuidade a Alunos de Graduação	25.790.404,68	17.148.245,62	973	919	54
Gratuidade a Alunos de Pós-Graduação	2.079.263,95	43.970,88	68	0	68
Gratuidade a Alunos do Ensino Fundamental e Médio	1.012.102,66	444.076,95	59	48	11
<b>Total</b>	<b>28.881.771,29</b>	<b>17.636.293,45</b>	<b>1.100</b>	<b>953</b>	<b>147</b>

O total de benefícios demonstrado nos Quadros 59 e 60 (R\$ 28.707.442,42), (R\$ 28.881.771,29 em 2019) refere-se a Bolsas ProUni, Gratuidade na Educação Básica e demais benefícios concedidos pela instituição. Além das bolsas obrigatórias, a FIDENE concede outros benefícios em que o processo de seleção considera critérios estabelecidos por resoluções internas, que diferem dos critérios estabelecidos pelo MEC, onde os alunos passam pelo processo de seleção que segue o perfil socioeconômico e critérios regidos pela legislação.

No requerimento de Certificação de Renovação da Filantropia a instituição irá apresentar apenas o valor de R\$ 16.003.600,99 (R\$ 17.636.293,45 em 2019), que se refere às bolsas concedidas por meio dos critérios do MEC (Bolsa ProUni no Ensino Superior e gratuidade na Educação Básica).

#### **NOTA 18 – RECURSO EXTERNO PARA INVESTIMENTO**

A rubrica Recursos Externos para Investimento compreende a receita de projetos exclusivos para aplicação em bens, provenientes de convênios firmados nas esferas federal, estadual e municipal, e também com instituições privadas. Em 2020 esta receita executou R\$ 2.433.100,96.

#### **NOTA 19 – GANHOS E PERDAS DE CAPITAL**

É o resultado entre a receita pela venda e a despesa pela baixa por venda, inutilização, não localização e roubo de bens do ativo imobilizado que, em 2020, somou um ganho de R\$ 1.573.534,89. Neste exercício, foi efetivada a venda de um terreno, dois apartamentos, dois veículos e duas motonetas, o que gerou um resultado de R\$ 1.946.651,30, além do que registrou a perda por inutilização, não localização ou roubo de R\$ 373.116,41.

Os bens imobilizados que foram vendidos neste ano não estavam em uso, não eram necessários às operações da Instituição, dada a nova estrutura, não acarretando em prejuízo para suas atividades.

#### **NOTA 20 – IMUNIDADE TRIBUTÁRIA**

A FIDENE detém a Imunidade Tributária do Patrimônio, do Imposto de Renda, do Imposto sobre Serviços (ISS), do ICMS e do IOF, em face do disposto no artigo 150, VI, letra “c” da Constituição Federal de 1988, e Imunidade Tributária da Contribuição Previdenciária denominada “quota patronal” ao INSS, da contribuição para o PIS e do Funrural, em face do disposto no artigo 195, § 7º da Constituição Federal de 1988, pois atende e observa os requisitos previstos nos artigos 9º e 14º do Código Tributário Nacional - Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966. Ainda, a FIDENE é Imune/Isenta da Cofins, instituída pela Lei Complementar nº 70, de 30 de dezembro de 1991, e, também da CSLL, instituída pela Lei nº 7.689, de 15 de dezembro de 1988.

#### **NOTA 21 – EVENTOS SUBSEQUENTES**

Não ocorreram fatos ou eventos além dos citados que mereçam divulgação ou registro como eventos subsequentes.

## PARTE III – PRESTAÇÃO DE CONTAS DA FIDENE E SUAS MANTIDAS

### 1 - PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA [FIDENE](#)

#### 1.1 ASPECTOS GERAIS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020

A **Prestação de Contas 2020** da FIDENE é elaborada pela Direção Executiva com base nos Demonstrativos Contábeis Consolidados e constitui-se basicamente a partir da análise dos seguintes pareceres, documentos e demonstrativos contábeis:

- Parecer da AG sobre o Orçamento Anual 2020 da FIDENE nº 02/2019;
- Balanço Patrimonial 2020-2019 FIDENE;
- Demonstração do Resultado dos Exercícios 2020-2019 da FIDENE;
- Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis da FIDENE 2020;
- Relatório da Auditoria Independente – Baker Tilly Brasil RS Auditores Independentes S/S, em 18/03/2021.

É mister lembrar aqui que as demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil para entidades sem finalidade de lucros (Resolução 1409/12 do CFC) e aprovadas pelo Relatório da Auditoria Independente.

As análises embasadas nestes documentos e a seguir apresentadas, foram elaboradas criteriosamente, como de praxe, pelo quadro técnico da Vice-Reitoria de Administração em estreita colaboração com Coordenadoria de Gestão Financeira e Controladoria e revisadas pelo Diretor Executivo da FIDENE, antes de serem submetidas à apreciação dos Conselhos Superiores.

No tocante ao detalhamento das informações, estas são distribuídas em **grupos, subgrupos e contas de maior relevância**, a menção aos valores especificados em quadros e tabelas ou ilustrados graficamente será simplificada no texto para facilitar a leitura, visando a propiciar uma compreensão geral e abrangente da movimentação patrimonial e do desempenho econômico financeiro da Instituição.

Em relação aos diversos **Anexos** que compõem este documento, é necessário considerar que se referem ao contexto da análise da **FIDENE** foram nominados como **Anexos F1 a F11**. Todos estes se encontram assim nominados no texto e estão disponíveis no final deste documento.

Antes de iniciar as análises da Prestação de Contas propriamente dita, cabe situá-la no cenário em que a instituição as operou e as medidas adotadas para se ter um panorama geral e melhor compreender os seus resultados econômicos e financeiros.

#### 1.2 O CENÁRIO E AS MEDIDAS ADOTADAS

Em 30 de janeiro de 2020, a Organização Mundial da Saúde (OMS) declarou o surto do novo Coronavírus (Covid-19) como uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII). A pandemia desencadeada a partir de então exigiu a tomada de decisões substantivas por parte de governos e entidades do setor privado, que, somadas aos impactos causados pelo surto, aumentaram o grau de incertezas em todos os setores da economia.

Assim, a Instituição também se viu obrigada a executar ações de enfrentamento à Covid-19, que estão sendo avaliadas periodicamente pela Direção, todas com o objetivo de minimizar ao máximo os impactos da pandemia nas suas atividades e os riscos junto aos seus profissionais (docentes e técnicos) e estudantes

Dentre as medidas adotadas, cabe citar: (a) o **Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de Covid-19** (aprovado pelo Centro de Operação de Emergência e Saúde para a Educação – COE-E Municipal, a partir das Diretrizes da Portaria Conjunta SES/SEDUC/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020); (b) o **Plano de Ajustes Emergenciais** (Conselho Diretor da FIDENE em 7/5/2020); (c) **Proposta de Reinvenção da UNIJUÍ**: mudança da estrutura organizacional e estrutura curricular dos cursos de Graduação da UNIJUÍ (Consu 13 e 14/8/2020; Conselho Diretor 1º/6/2020; Conselho Diretor 1º/7/2020); (d) **Plano de Reestruturação Organizacional** (Conselho Diretor da FIDENE 7/5/2020, Conselho Diretor 25/11/2020); (e) ampliação do **Plano de Demissão Voluntária – PDV** iniciado em 2018 (Conselho Diretor 28/5/2020); (f)

**Programa de Descontos, Carências e Suspensões de Pagamento de Mensalidades, Especiais Decorrente da Covid-19 EFA** (Conselho Diretor 28/5/2020); (g) **Programa de Descontos (Bônus) Especiais – Covid-19 nas mensalidades dos cursos de Graduação presencial da UNIJUI** (Conselho Diretor 1º/6/2020); (h) **Alteração do Estatuto da Mantida UNIJUI** (Conselho Diretor 23/9/2020) e (i) **Acordos Sindicais:** Acordo Coletivo de Trabalho 2019/2020 – Sinteep/Sinpro/RS e Acordo Coletivo de Trabalho 2019/2021 Sinpro Ijuí.

Enfim, as medidas tomadas estão em constante reavaliação, e buscam manter o nível de serviços e a qualidade operacional que sempre caracterizaram a Instituição, além de buscar assegurar a saúde e bem-estar dos estudantes, dos profissionais e da comunidade como um todo.

A queda na geração da receita, contudo, principalmente de Graduação, exigiu o contingenciamento dos custos e das despesas ao longo de vários períodos. Neste sentido, a Instituição, sempre atenta ao equilíbrio das suas contas, instituiu um conjunto de medidas nos últimos cinco anos, cabendo apresentar aqui uma síntese das principais medidas adotadas no período de 2016 a 2020, uma vez que as mesmas estão inter relacionadas:

Em 2016, foram instituídas **Medidas de Contenção** para reduzir a geração e o pagamento de horas extras, por meio da janela deslizante, que possibilitou a compensação de horas positivas e negativas no planejamento da atividade docente (PAD).

Em 2017, O **Plano de Ajustes Institucionais 2017** envolveu a adoção de outras medidas de **curto prazo** como rescisões, redução de setores e de cargos de chefia. A adoção de medidas de **médio prazo** compreendeu adequações de horários de funcionamento, reestruturação do setor administrativo do *Campus* Santa Rosa; redesenho dos organogramas das unidades administrativas; reestruturação das Coordenadorias; discussão de acordos com entidades sindicais; revisão das Fichas AD; redução temporária das FGs; rescisões do quadro de pessoal e revisão de Resoluções: Progressão por Aprimoramento e novo Plano de Carreira. Também estabeleceu a proposição de medidas de **longo prazo**, como a reestruturação da matriz de endividamento, o mapeamento dos processos e descrição de atividades das unidades administrativas e a realização de auditorias internas contínuas.

Em 2018, foi realizada uma **Revisão Orçamentária**, que implicou em: corte nos custos gerais, supressão de fundos orçamentários, rescisões de pessoal, suspensão de FGs, redução nos percentuais de descontos concedidos, revisão do plano de investimentos prioritários. Ainda, foi aprovado o Plano de Demissão Voluntária – PDV (Conselho Diretor nº 05 em 25jun2018). É necessário lembrar, no entanto, que o PDV constituiu e ainda constitui-se numa medida estrutural de redução de custos a médio prazo.

Em 2019 não foi realizado nenhum plano emergencial específico; contudo, todos os laboratórios de prestação de serviços foram instados a apresentar um plano de negócios que revertesse os prejuízos recorrentes que se verificavam desde longa data. Esta diretriz administrativa instituiu uma nova cultura de gestão nos laboratórios, sendo que os resultados estão sendo paulatinamente colhidos. Cabe mencionar também o monitoramento da PAD – Planejamento da Atividade Docente, realizado pela VRA, que faz um rigoroso acompanhamento de todas as atividades docentes realizadas, identificando problemas e cobrando medidas. Em suma, é necessário considerar que a adoção destas medidas de gestão tomadas em 2019, mesmo não tendo um efeito imediato, têm implicações estruturais mais sustentáveis, de médio e longo prazos.

Em 2020, o cenário de pandemia da Covid-19 exigiu medidas de contingenciamento dos custos diretos no curto prazo e implicou, principalmente, na concretização do **Plano de Ajustes Emergenciais 2020** (Conselho Diretor da FIDENE em 7/5/2020). As principais medidas deste plano compreenderam:

- a. **Professores:** redução da jornada de trabalho e de salários dos professores tempo integral e parcial (inclusive para seniores, exceto os PDV) em 10% nos meses de maio e junho/2020 e agosto/2020 a janeiro/2021. Os professores Papdocência tiveram a redução de maio/2020 a dezembro/2020. Impacto aproximado de R\$ 1,5 milhões na folha normal de pagamentos.
- b. **Professores:** desligamentos de 46 pessoas de abril a outubro de 2020. Impacto aproximado de R\$ 1,3 milhões na folha normal de pagamentos.
- c. **Professores e Técnicos Administrativos e de Apoio:** suspensão de todas as Funções Gratificadas no período de abril a dezembro/2020. Impacto aproximado de R\$ 500 mil.

- d. **Técnicos Administrativos e de Apoio:** redução de carga horária pela Medida Provisória 936/2020 (Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda) no período de maio a novembro/2020 contemplou 230 pessoas. Impacto aproximado de R\$ 900 mil.
- e. **Técnicos Administrativos e de Apoio:** redução de carga horária pelo Plano de Ajustes Emergenciais (17 técnicos). Impacto aproximado de R\$ 77 mil.
- f. **Técnicos Administrativos e de Apoio:** desligamentos de 66 pessoas de abril a outubro de 2020. Impacto aproximado de R\$ 1,2 milhões na folha normal de pagamentos.

Ainda em 2020, o Conselho Diretor (28/5/2020) aprovou a ampliação do **PDV** iniciado em 2018. Em 2018 foram solicitadas 54 adesões, e em 2020, 25 adesões. No ano de 2018 ocorreram 9 desligamentos; em 2019, 9 e em 2020, 34. Dos desligamentos efetuados pelo PDV até 2020, 29 docentes eram do quadro sênior.

Finalmente, cabe mencionar que ainda durante o primeiro semestre de 2020 foram iniciados os debates acerca do conjunto de **mudanças estruturais** que definiram a nova estrutura organizacional para 2021.

Enfim, considerando todo este cenário de 2020 e as principais medidas adotadas, apresenta-se a prestação de contas e a análise dos balanços e os impactos deste cenário nos resultados institucionais.

### **1.3 ANÁLISE DO BALANÇO PATRIMONIAL**

A análise é redigida no sentido de contextualizar o quadro geral da FIDENE à luz do esforço institucional na busca da sustentabilidade econômico-financeira, cujos resultados refletem a influência dos contextos interno e externo. O Balanço Patrimonial apresenta a composição e os saldos das contas patrimoniais dos grupos do Ativo, do Passivo e do Patrimônio Líquido da FIDENE em 31/12/2020 e 31/12/2019.

#### **1.3.1. CONTAS DO ATIVO**

As contas do Ativo compreendem os Bens, os Direitos e as demais aplicações de recursos, capazes de honrar os compromissos assumidos pela Instituição e estão divididas em dois grupos, o Ativo Circulante e o Ativo Não Circulante. O Quadro 61 apresenta os saldos das contas do Ativo em 31 de dezembro de 2020 e de 2019, que serão analisados na sequência.

Quadro 61 – Contas do Ativo do Balanço Patrimonial da FIDENE (2020 e 2019)

ATIVO	31/dez./2020	31/dez./2019
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>27.838.293,02</b>	<b>33.348.455,24</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa	571.557,99	7.132.103,72
Direitos Realizáveis	22.783.932,63	22.151.464,69
Estoques	1.495.783,01	1.419.709,64
Despesas Antecipadas	1.563.564,25	1.556.943,82
Recursos de Projetos	1.423.455,14	1.088.233,37
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>134.290.688,18</b>	<b>121.558.718,22</b>
<b>REALIZÁVEL A LONGO PRAZO</b>	<b>22.163.698,57</b>	<b>16.863.244,90</b>
Financiamento Estudantil Reembolsável	11.780.169,64	7.118.806,48
Modalidade Pagamento Estendida	236.687,19	84.436,41
Renegociação de Dívidas	2.453.725,89	2.550.976,54
Depósitos Judiciais	114.621,15	104.958,78
Fundo de Reserva Consórcios	10.876,05	14.439,57
Fundo Garantia Operações Crédito Educativo	7.567.618,65	6.989.627,12
<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>169.594,99</b>	<b>218.522,46</b>
Participação em Empresas	169.594,99	218.522,46
<b>IMOBILIZADO</b>	<b>70.075.394,62</b>	<b>62.594.950,86</b>
Prédios	31.207.153,85	31.172.017,38
Imobilizações em Andamento	5.815.625,91	1.420.139,27
Imobilizações em Áreas de Terceiros	439.397,21	405.108,78
Terrenos	6.204.078,85	6.260.628,85
Bens Móveis	26.130.783,80	23.067.772,58
Semoventes	278.355,00	269.284,00
<b>INTANGÍVEL</b>	<b>41.882.000,00</b>	<b>41.882.000,00</b>
Marcas	41.882.000,00	41.882.000,00
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>162.128.981,20</b>	<b>154.907.173,46</b>

O saldo total das aplicações no **Ativo em 2020 é de R\$ 162,1 milhões**, enquanto que em 2019 era de R\$ 154,9 milhões, e seu aumento se deve, principalmente, pela ampliação do financiamento estudantil e do aumento no Imobilizado na construção do Complexo II de Saúde, adequações prediais e de infraestrutura, na aquisição de mobiliário, multimeios, hardware e equipamentos de laboratório.

A composição dos grupos do Ativo está detalhada na sequência.

### 1.3.1.1 Grupo do Ativo Circulante

Este grupo compreende os valores de liquidez imediata que se espera realizar em até doze meses após a data do balanço. Em 2020 o saldo do Ativo Circulante somava R\$ 27,8 milhões, enquanto que em 2019, o saldo era de R\$ 33,3 milhões, ou seja, ocorreu uma redução de R\$ 6,5 milhões. Esta redução decorre principalmente pela redução em R\$ 6,5 milhões no **Caixa e Equivalentes de Caixa** na conta Aplicações Financeiras de imediata disponibilidade, que constam em 2019 e foram empregados em 2020, principalmente na infraestrutura, equipamentos e móveis do Complexo II da Saúde.

Estas aplicações financeiras referem-se aos recursos captados para fins exclusivos de financiar a construção do Complexo II da Saúde, da reforma dos Complexos I e III da Saúde, da



construção do prédio da marcenaria e do centro de convivência, de adequações previstas no plano de prevenção contra incêndio e infraestrutura para acessos e estacionamentos.

O saldo do **subgrupo Caixa e Equivalentes de Caixa** em 31/12/2020 somou R\$ 571 mil e compreende os valores em Caixa, Bancos e Aplicações Financeiras de imediata disponibilidade.

O saldo do subgrupo **Direitos Realizáveis de curto prazo** totalizou no final do período R\$ 22,7 milhões e está detalhado no Quadro 2 a composição dos saldos das contas deste subgrupo e a oscilação dos saldos de 2019 para 2020.

Quadro 62 – Composição dos Direitos Realizáveis de curto prazo da FIDENE 2020 e 2019

<b>Rubricas</b>	<b>DEZEMBRO 2020</b>	<b>DEZEMBRO 2019</b>
Mensalidades	14.480.705,19	14.800.024,58
Renegociação de Dívidas	4.487.132,01	4.606.717,22
Financiamento Estudantil Reembolsável	1.077.115,72	696.165,38
Modalidade Pagamento Estendido	653.013,70	785.623,16
Clientes de Serviços	786.725,24	458.788,08
Cheques a Depositar	500.727,91	386.098,62
Outros Valores a Receber	1.395.313,11	853.666,19
Aplicações Financeiras	122.212,90	255.526,50
Valores a Receber de Funcionários	273.851,55	343.016,77
Provisão Clientes Inadimplentes	(992.864,70)	(1.034.161,81)
<b>Total</b>	<b>22.783.932,63</b>	<b>22.151.464,69</b>

Neste **subgrupo Direitos Realizáveis de curto prazo**, a partir do Quadro 62, cabem algumas explicitações:

- a) A conta Mensalidades apurou um saldo de R\$ 14,4 milhões, e compreende os valores a receber dos estudantes, bem como do Programa de Financiamento Estudantil Fies. Nesta conta, restou um saldo do Fies a receber em 2021 de aproximadamente R\$ 922 mil. Cabe citar ainda que, em 2020, a concessão de Fies contabilizou R\$ 10,7 milhões.
- b) O saldo da conta Renegociação de Dívidas é de R\$ 4,4 milhões, e compreende as negociações com os estudantes a receber no ano seguinte.
- c) O saldo da conta Financiamento Estudantil Reembolsável é de R\$ 1 milhão, e compreende os programas próprios de CrediUNIJUÍ, Plano de Flexibilização de Pagamentos e Modalidade de Pagamento Linear dos cursos de Graduação.
- d) A conta Modalidade Pagamento Estendido tem seu saldo reduzido ano após ano, pois se refere a uma forma de pagamentos que foi substituída pelo Plano de Flexibilização de Pagamentos.
- e) A conta Clientes por Serviço envolve os valores a receber dos serviços prestados de assessorias, cursos, laboratórios, comunicação, venda de livros e produtos agropecuários. Tem seu saldo majorado em 2020 para R\$ 327 mil, dos quais R\$ 190 mil representados pelos serviços prestados pelo Unilab.
- f) A conta Cheques a Depositar tem saldo de R\$ 500 mil e se refere aos cheques (pré-datados) que estavam guardados no dia 31/12/2020.
- g) A conta Outros Valores a Receber teve um saldo de R\$ 1,3 milhões, e abrange valores a receber de cartão de crédito (R\$ 501 mil), de seguradoras e negociação de dívida de serviços (R\$ 420 mil), adiantamento a fornecedor (R\$ 101 mil) e venda de imobilizado a receber (R\$ 312 mil).
- h) A conta Aplicações Financeiras se refere à títulos de capitalização do Bannisul no montante de R\$ 122 mil.
- i) A conta Valores a Receber de Funcionários compreendem os adiantamentos concedidos que somam um montante de R\$ 273 mil em 31/12/2020.
- j) No tocante à Provisão para Clientes Inadimplentes, cabe mencionar que esta é uma conta redutora dos direitos a receber, registrada no grupo Direitos Realizáveis. A instituição passou a constituí-la a partir do exercício 2013. No exercício 2014 houve alteração no critério utilizado para o cálculo da provisão, que passa a ter como base a mensalidade escolar bruta, a dedução das bolsas, das gratuidades e dos valores a receber do Fies, aplicando-se sobre este resultado o percentual médio da inadimplência do ano anterior. Desta forma, o saldo em 2020 é de R\$ 992 mil.

O saldo do **subgrupo Estoques** ficou em R\$ 1,5 milhões e se refere aos Materiais de Consumo, Livros Editados, Setor Agropecuário e outros destinados às suas finalidades institucionais. Deste montante, R\$ 937 mil se refere aos estoques de livros da Editora, que tinha estipulado R\$ 1 milhão como limitador no orçamento 2020. Cabe citar que a Editora atendeu a diretriz orçamentária de que “As baixas de estoque da Editora UNIJUÍ não originárias de vendas devem implicar redução dos níveis de estoque”.

O saldo do **subgrupo Despesas Antecipadas**, de R\$ 1,5 milhões, se refere a valores apropriados de acordo com seu período de competência, por ocasião da geração da despesa. Fazem parte deste grupo: (a) os contratos de seguro, culturas em formação no Irder e repasse ao Hospital Bom Pastor (despesas já pagas); (b) juros a apropriar e multa do parcelamento do FGTS e Proies (pelo ingresso na dívida ativa). O saldo em 2019 era semelhante ao executado em 2020.

O saldo do subgrupo **Recursos de Projetos** é de R\$ 1,4 milhões, enquanto que em 2019 era de R\$ 1 milhão. Este saldo se refere aos valores recebidos de projetos cujos desembolsos previstos no respectivo projeto ainda não foram executados.

### 1.3.1.2 Grupo do Ativo Não Circulante

Este grupo abrange ativos de natureza associada ao longo prazo com vencimento maior que 12 meses, e está subdividido em subgrupos do Realizável a Longo Prazo, Investimentos, Imobilizado e Intangível. Em 31/12/2020, o saldo do Ativo Não Circulante somou a importância de R\$ 134,2 milhões, enquanto em 2019 era de R\$ 121,5 milhões.

Este crescimento de R\$ 12,7 milhões decorre, principalmente do aumento em R\$ 4,6 milhões nos valores a receber de longo prazo dos financiamentos a estudantes e R\$ 7,4 milhões no Imobilizado.

O **subgrupo Realizável a Longo Prazo** contempla os valores a receber a partir de 2021 e seu saldo é de R\$ 22,1 milhões nas seguintes contas:

- a) Os contratos de Financiamento Estudantil Reembolsável somam R\$ 11,7 milhões, e representam 55% do Realizável em Longo Prazo, que compreende os programas Rotativo, CrediUNIJUÍ, Plano de Flexibilização de Pagamentos e Modalidade de Pagamento Linear. Esta conta teve um incremento de R\$ 4,6 milhões decorrente da permanência de estudantes nos financiamentos e adesão de novos em 2020, bem como a atualização dos saldos a receber pelo índice de reajuste das mensalidades.

A FIDENE passou a demonstrar, a partir do exercício 2015, o Fundo de Garantia de Operações de Crédito Educativo – FGEDUC, criado pela Lei nº 12.087/09, que é um fundo garantidor de crédito de natureza privada e que opera no âmbito do Fies. Em 2020, soma R\$ 7,5 milhões e representa 34% do Realizável a Longo Prazo. A variação de 2019 para 2020 é de R\$ 577 mil, porque os estudantes que já estavam neste financiamento continuam gerando saldos e ingressaram novos em 2020. Em junho de 2020 foi solicitado ao setor Jurídico uma análise jurídica em relação ao FGEDUC para a qual não se tem retorno.

- b) O saldo da conta Modalidade Pagamento Estendido de longo prazo totalizou R\$ 236 mil e engloba os contratos antigos desta modalidade de financiamento. O saldo é maior que o de 2019, e se refere aos estudantes com contratos vigentes. Vale mencionar a concessão de novas políticas de financiamento como o Plano de Flexibilização de Pagamentos e o CrediUNIJUÍ.
- c) A Renegociação de Dívidas apresenta um saldo final de R\$ 2,4 milhões, e se refere às negociações com prazos mais amplos dos débitos dos inadimplentes. A soma dos valores a receber das contas dos Contratos de Renegociações dos Estudantes no curto e longo prazo soma R\$ 6,9 milhões de reais. Cabe destacar a efetividade nas cobranças de curto prazo, que é de 74,8% em 2020 e em 2019 representou 71,5% do faturamento.
- d) O saldo da conta Depósitos Judiciais é de R\$ 114 mil, e engloba as reclamações trabalhistas ainda não pagas/julgadas em definitivo.

O subgrupo **Investimentos** representa as participações em ações em empresas de telefonia, empresas de energia elétrica e integralização de cotas de capital nas Cooperativas Sicredi, Ceriluz e Cotripal. O saldo ficou em R\$ 169 mil com uma redução de R\$ 48 mil em relação ao saldo de 2019 pelo recebimento da quota capital em função do encerramento da conta.

O saldo do **subgrupo Intangível** é de R\$ 41,8 milhões e permanece inalterado, uma vez que não há reavaliação da Marca UNIJUI.

O saldo do **subgrupo Imobilizado** somou R\$ 70 milhões, enquanto que em 2019 era de R\$ 62,5 milhões. O movimento mais expressivo ficou evidenciado nas contas Prédios e Imobilizações em Andamento em razão da construção do Complexo II da Saúde e das reformas dos prédios do Complexo Saúde I e III, e em Bens Móveis. A soma dos Imobilizados se manteria nos mesmos patamares se não houvesse a captação de recursos no mercado financeiro em 2019 e empregado em 2020 no curso de Medicina.

O Imobilizado somou R\$ 10,5 milhões do total de investimentos e melhorias realizadas em 2020, como apresenta o Quadro 63. Os valores são provenientes de recursos do caixa e das captações no mercado financeiro, doações e convênios com recursos externos. Adiciona-se ao valor Imobilizado as despesas com reformas e transferência de ambientes, manutenção, conservação e instalação, que executaram R\$ 919 mil. Estes investimentos e melhorias somaram aproximadamente R\$ 11,5 milhões, e representam 8,7% da receita total (1. ROB mais 8.1 Outras Receitas Operacionais). O Quadro 63 apresenta uma síntese dos investimentos no âmbito da FIDENE de 2015 a 2020.

Quadro 63 – Investimentos realizados pela FIDENE entre 2015 a 2020

Especificação	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Melhorias	1.015.383,92	1.414.784,48	1.452.154,15	1.556.002,97	1.093.278,60	849.246,44
Biblioteca Virtual	-	-	-	-	103.679,84	70.674,96
Imobilizado	2.512.559,84	2.025.009,55	1.598.179,65	2.515.375,23	2.262.917,68	2.181.323,58
Imobilizado Medicina	-	-	-	154.260,18	2.006.378,89	6.004.471,46
Imobilizado Doações	1.628.682,15	107.266,27	119.656,90	99.146,34	111.460,56	93.046,20
Imobilizado Convênios com Recursos Externo	818.129,93	834.841,64	1.866.081,41	652.284,82	47.422,98	2.259.369,91
<b>TOTAL INVESTIMENTO EM INFRAESTRUTURA</b>	<b>5.974.755,84</b>	<b>4.381.901,94</b>	<b>5.036.072,11</b>	<b>4.977.069,54</b>	<b>5.625.138,55</b>	<b>11.458.132,55</b>

No que se refere aos bens registrados no controle patrimonial da instituição, cabe assinalar os bens recebidos em comodato, no montante de R\$ 809.635,06, dos quais R\$ 286.063,22 foram contabilizados e agregados ao patrimônio em 2020. Estes bens são originários de projetos submetidos à aprovação junto a órgãos externos por pessoa física, tais como Fapergs e CNPq, e também de convênios e contratos com órgãos e empresas privadas, tais como Cisa e Claro Telefonía.

Por fim, cabe ainda mencionar os gastos em virtude da Pandemia e os investimentos em tecnologia para dar conta, principalmente, das aulas *on-line* e da Reinvenção Institucional. Neste quesito, em 2020, foram gastos R\$ 672 mil em equipamentos, capacitações e material de consumo.

A evolução dos Ativos constam no Anexo F1, e a evolução das Aplicações de Recursos, no Anexo F2 deste documento.

### 1.3.2 CONTAS DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO

As contas do **Passivo** registram as fontes de financiamento externa, como obrigações com funcionários, fornecedores, instituições financeiras e receitas antecipadas. As contas do **Patrimônio Líquido** registram as fontes de financiamento próprias, como patrimônio social inicial, as reservas, as reavaliações e os resultados acumulados. O Quadro 64, apresentado na sequência, sintetiza os saldos das contas do Passivo e Patrimônio Líquido em 31 de dezembro de 2020 e 31 de dezembro de 2019.

Quadro 64 – Grupos e Contas do Passivo e Patrimônio Líquido FIDENE (2020 e 2019)

<b>PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>31/dez./2020</b>	<b>31/dez./2019</b>
<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>35.455.088,36</b>	<b>27.709.831,22</b>
Empréstimos e Financiamentos	16.665.732,99	11.598.459,57
Fornecedores de Bens e Serviços	2.663.717,91	1.786.587,94
Obrigações Empregatícias	14.788.709,57	13.088.534,73
Outras Obrigações	1.336.927,89	1.236.248,98
<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>39.136.562,00</b>	<b>42.649.022,33</b>
Empréstimos e Financiamentos	14.330.407,26	15.800.588,19
Obrigações Empregatícias	14.086.271,00	18.082.428,88
Credores Diversos	-	0
Receita Antecipada	10.853.822,38	8.900.339,18
(-) Despesas Diferidas	-133.938,64	-134.333,92
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>87.537.330,84</b>	<b>84.548.319,91</b>
Patrimônio Social Inicial	666.831,06	666.831,06
Reserva de Capital	41.882.000,00	41.882.000,00
Reserva de Reavaliação	18.586.621,04	18.813.894,67
Superávit/Déficit do Período	23.267.195,14	23.185.594,18
Superávit Acumulado	25.625.098,89	25.543.497,93
Ajustes de Avaliação Patrimonial de Ativos	6.640.984,60	6.640.984,60
Mudança de Prática e Estimativa Contábil	-6.845.153,22	-6.845.153,22
Retificação de Erro	-2.153.735,13	-2.153.735,13
<b>RESULTADO DO PERÍODO</b>		
(+) Receita Total	132.991.101,44	
(-) Despesa Total	-129.856.417,84	
(=) RESULTADO DO PERÍODO	3.134.683,60	
<b>TOTAL DO PASSIVO + PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>162.128.981,20</b>	<b>154.907.173,46</b>

### 1.3.2.1 Grupo do Passivo Circulante

Neste grupo insere-se os compromissos para com terceiros com vencimento no ciclo de um ano. O saldo do **grupo do Passivo Circulante** em 31/12/2020 é de R\$ 35,4 milhões, e apresenta uma ampliação em R\$ 7,7 milhões se comparado ao ano de 2019, dos quais R\$ 5 milhões se referem aos Empréstimos e Financiamentos, R\$ 870 mil à Fornecedores, R\$ 1,7 milhões às Obrigações Empregatícias e R\$ 100 mil à Outras Obrigações.

O saldo do **subgrupo Empréstimos e Financiamentos de curto prazo** era de R\$ 11,5 milhões em 2019 e passou para R\$ 16,6 milhões em 2020. Neste subgrupo cabe detalhar algumas contas:

- a) O saldo da conta Bancos conta Empréstimos de curto prazo era de R\$ 4 milhões em 2019 e passa para R\$ 7,7 milhões em 2020, com o aumento devido, principalmente, pelas novas captações no sistema financeiro em 2020.
- b) A conta Contratos de Mútuo de curto prazo em 2019 era de R\$ 7,2 milhões e em 2020 é de R\$ 8,7 milhões, ampliado pelo bloqueio temporário dos valores do 13º salário dos funcionários.
- c) O restante na conta Provisão de Encargos Financeiros em R\$ 100 mil.

O **subgrupo Fornecedores de Bens e Serviços** tem saldo de R\$ 2,6 milhões em 2020, demonstrando um aumento de 49% em relação ao saldo final do ano de 2019 devido ao volume de compras a prazo no mês de dezembro, para aquisições de equipamentos da contrapartida do projeto do curso de Medicina e para as obras em andamento com pagamentos parcelados.

O **subgrupo Obrigações Empregatícias** de curto prazo é de R\$ 14,7 milhões. Nele estão registradas as contas de Ordenados a Pagar, Contribuições a Recolher, Provisionado a Pagar e Valores Descontados da Folha a repassar a Terceiros. O aumento em R\$ 1,7 milhões, se comparada a 2019, decorre do aumento nos encargos sociais gerados pelo PDV e que foram parcelados, bem como pelo ajuste longo para curto prazo do parcelamento Proies.

O saldo do **subgrupo Outras Obrigações** é de R\$ 1,3 milhões em 2020, e engloba os saldos da Provisão de Ações Cíveis, dos encargos retidos de pessoa sem vínculo (IR, INSS, PIS), Obrigações fiscais a recolher (ISS, ICMS, IPI) e valores a repassar para o Diretório Central de Estudantes da UNIJUÍ, Conselho de Pais da EFA e Grêmio Estudantil da EFA.

#### 1.3.2.2 Grupo do Passivo Não Circulante

Compreende as obrigações com vencimentos posteriores a dezembro de 2021. Apresentou um saldo de R\$ 39,1 milhões em 31/12/2020, com uma diminuição de R\$ 3,5 milhões se comparado ao saldo de 2019, decorrente principalmente do ajuste para o curto prazo dos empréstimos, financiamentos e parcelamentos.

O saldo do **subgrupo Empréstimos e Financiamentos** de longo prazo totalizou R\$ 14,3 milhões. Neste subgrupo, houve a diminuição de R\$ 1,4 milhões no seu saldo, sendo de R\$ 670 mil na conta Bancos conta Empréstimos e R\$ 799 mil nos Contrato de Mútuo de R\$ 799 mil.

O saldo do **subgrupo Obrigações Empregatícias** em longo prazo totalizou R\$ 14 milhões. É composto por R\$ 6,2 milhões do parcelamento do FGTS, R\$ 7,4 milhões do parcelamento do Proies e R\$ 367 mil com o parcelamento junto ao Ministério do Trabalho. Se comparado ao saldo de 2019, indica uma redução de R\$ 4 milhões pelo ajuste para o curto prazo das parcelas vincendas em 2021.

O subgrupo da **Receita Antecipada** apresenta um saldo de R\$ 10,8 milhões em 2020, dentre os quais, R\$ 1,3 milhões se referem às antecipações de receitas de projetos de assessorias e serviços, por auxílios para obras e equipamentos e R\$ 9,1 milhões em Mensalidades Antecipadas de Alunos.

O subgrupo **Despesas Diferidas** engloba as despesas já executadas com o convênio Unir, para as quais ainda não há receita faturada, com um saldo de R\$ 133,9 mil em 2020.

Concluídas as análises dos grupos do Balanço Patrimonial acima especificados, cabe apresentar um resumo de tópicos relevantes:

#### **A. RESUMO DO ENDIVIDAMENTO TRIBUTÁRIO E FINANCEIRO:**

O Quadro 65 demonstra que o **endividamento tributário e financeiro** passou de R\$ 61,5 milhões para R\$ 63,8 milhões em 31/12/2020. Este aumento é decorrente, principalmente, da captação para rescisões (PDV e correntes). Compõe o endividamento, os empréstimos e financiamentos de curto e longo prazo, os fornecedores de bens e serviços, as obrigações empregatícias de curto e longo prazo e as outras obrigações.

Quadro 65 – Endividamento Tributário e Financeiro

	2019	2020	VCTO
<b>SISTEMA FINANCEIRO</b>	<b>15.850.831,24</b>	<b>19.005.123,43</b>	
Bergs (2012 e 2016 renegociação; 2019 limite crédito; 2020)	84.347,32	2.554.667,15	mar.-24
Sicredi (2017, 2018)	3.952.607,02	3.263.068,37	fev/21;abr/22;dez/22
Santander (2019)	9.002.765,76	9.005.700,90	ago.-26
Banco Brasil (2019, 2020)	2.811.111,14	4.181.687,01	jun/22; mar/23; jan/24
<b>SISTEMA BNDES (2014 - geradores)</b>	<b>383.270,18</b>	<b>306.616,22</b>	dez.-24
<b>SISTEMA DE MÚTUO (1990)</b>	<b>11.164.946,34</b>	<b>11.684.400,60</b>	
PARCELAMENTO FGTS (2003, 2005, 2007, 2009, 2010, 2011, 2016)	8.606.434,58	7.483.119,47	ago.-26
PARCELAMENTO PROIES (2012, 2014 encargo legal, 2017 previdenciária)	12.097.843,53	10.344.769,41	set/28; mai/32
PARCELAMENTO MINISTÉRIO DO TRABALHO (2019)	402.591,12	400.109,30	
<b>TRABALHISTA</b>	<b>10.064.094,38</b>	<b>10.646.982,39</b>	
Ordenados	3.535.018,87	2.932.302,45	
Encargos Sociais	2.935.772,24	4.320.852,19	
Provisionado (1/3 férias, 13º, enc financ s/ enc sociais, hs positivas, apões trab)	2.930.476,34	2.908.549,74	
Diversos desc. fla/mútuo	662.826,93	485.278,01	
<b>FORNECEDORES</b>	<b>1.786.587,94</b>	<b>2.663.717,91</b>	
<b>TRIBUTÁRIO RETIDO, PROVISÃO AÇÃO CIVIL E OUTRAS OBRIGAÇÕES</b>	<b>1.236.248,98</b>	<b>1.336.927,89</b>	
Encargos retidos de PF s/ vínculo e PJ	49.847,51	23.393,80	
Provisão ação civil (2014 - MPF ref. cobrança indevida de diplomas)	1.000.000,00	1.055.705,61	
Repasses DCE, CP e GECOM	186.401,47	257.828,48	
<b>TOTAL ENDIVIDAMENTO</b>	<b>61.592.848,29</b>	<b>63.871.766,62</b>	

a) Quanto às captações de recursos financeiros:

Em 2020 foram captados **R\$ 5 milhões** no conjunto das negociações: (a) Operação Bco Brasil em 11/12/2020, no montante de R\$ 2.000.000,00, com taxa de 4,5% a.a. + variação do CDI; (b) Operação Banrisul em 16/3/2020, no montante de R\$ 3.000.000,00, com taxa de 5,23% a.a. + variação do CDI. Estas captações foram necessárias para cobrir os custos com rescisões e PDV (R\$ 9 milhões).

Cabe lembrar que em 2019 foram captados **R\$ 12,2 milhões, dos quais R\$ 9 milhões** com o Banco Santander, para a construção do prédio do Complexo II Ciências da Saúde, das reformas do Complexo da Saúde I e III e estruturas de acessibilidades e mais R\$ 3,2 milhões em empréstimos para PDV e para honrar com os compromissos tributários, com o sistema financeiro e para manutenção da infraestrutura e investimentos.

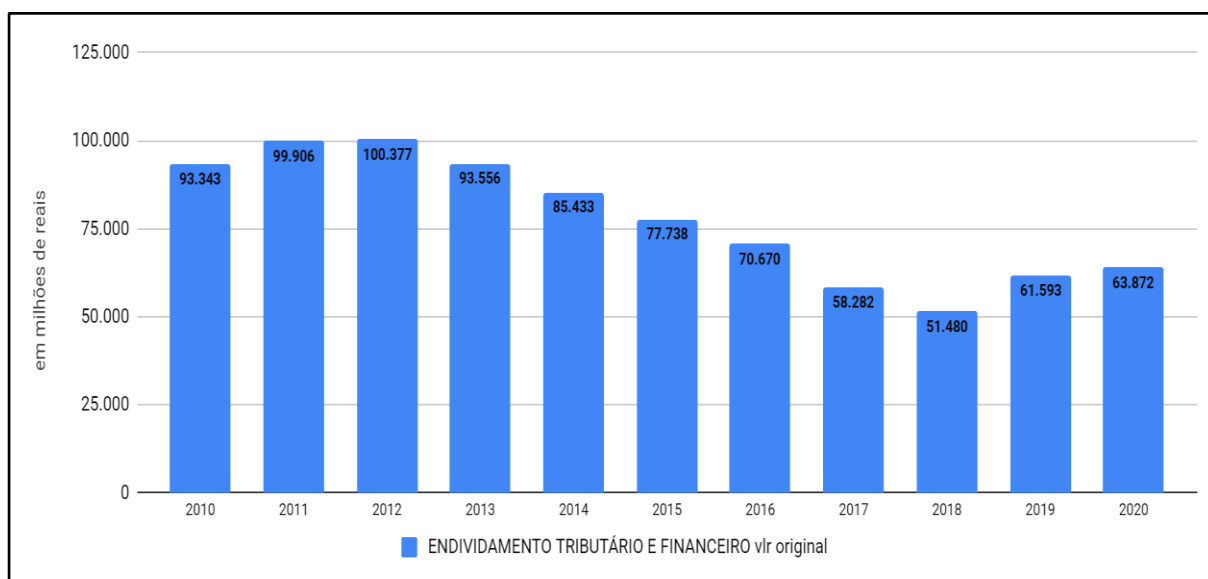
O custo médio ponderado mensal das operações financeiras, considerando taxas de juros mais CDI, em 2020, ficou em 1,12% ao mês (inclusive menor que o orçado); em 2019, em 1,43% ao mês; em 2018, 1,44% e em 2017, 1,54%.

b) Quanto à amortização das dívidas:

No que se refere à **amortização das dívidas** da FIDENE, em 2020, foi amortizado o montante de R\$ 5,6 milhões, destes, R\$ 2,6 milhões do principal da dívida com o sistema financeiro e R\$ 2,9 milhões referente aos parcelamentos tributários. Cabe relatar que os contratos vencidos em 2020 foram pagos dentro dos prazos e valores previstos para o período; que os contratos vencidos em 2020, com exceção dos contratos com Banco do Brasil e Sicredi, foram pagos dentro dos prazos e valores previstos para o período. Os contratos não cumpridos tiveram parcelas postergadas para pagamento em 2021, no montante de R\$ 1 milhão.

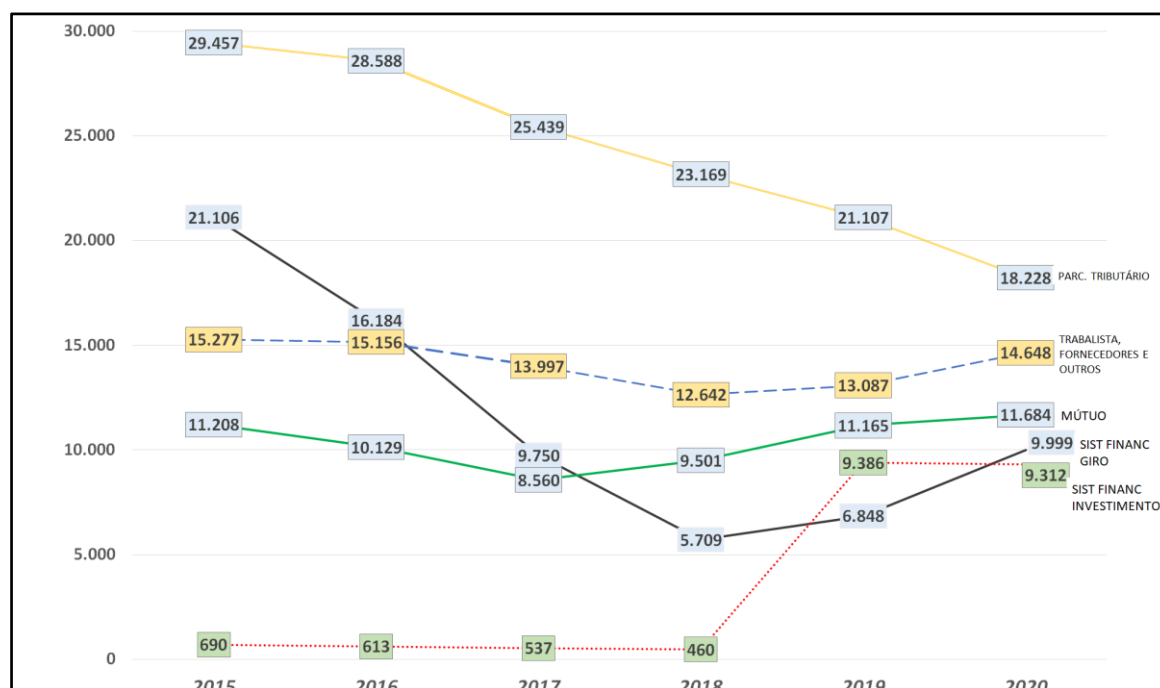
A evolução do endividamento Tributário e Financeiro da FIDENE de 2010 a 2020 é apresentada no Gráfico 24, demonstrando que em 2019 altera-se a redução iniciada em 2013 com a adesão ao Proies (outubro de 2012).

Gráfico 24 – Evolução do Endividamento Tributário e Financeiro da FIDENE



Para uma melhor explicitação da composição e evolução das contas do endividamento, apresenta-se o Gráfico 25.

Gráfico 25 – Detalhamento do Endividamento Tributário e Financeiro da FIDENE



O Gráfico 25 evidencia:

- o crescimento em R\$ 3,1 milhões com o Sistema Financeiro para Capital de Giro (já explicado pelas rescisões e PDV);
- o crescimento em R\$ 1,5 milhões em Obrigações Trabalhistas, Fornecedores e outros, sendo: R\$ 870 mil em Fornecedores (compras a prazo); o aumento em R\$ 580 mil nas Obrigações Trabalhistas, decorrente de dois fatores – aumento nos encargos sociais gerados pelo PDV e que foram parcelados e, pela redução dos ordenados a pagar pela diminuição na folha normal (medida provisória, redução de carga horária e salários, e também rescisões);

- a redução em R\$ 2,8 milhões no parcelamento tributário pela amortização da dívida com Proies e FGTS.
- o aumento no saldo do Mútuo, pelo bloqueio temporário dos valores do 13º salário dos funcionários.

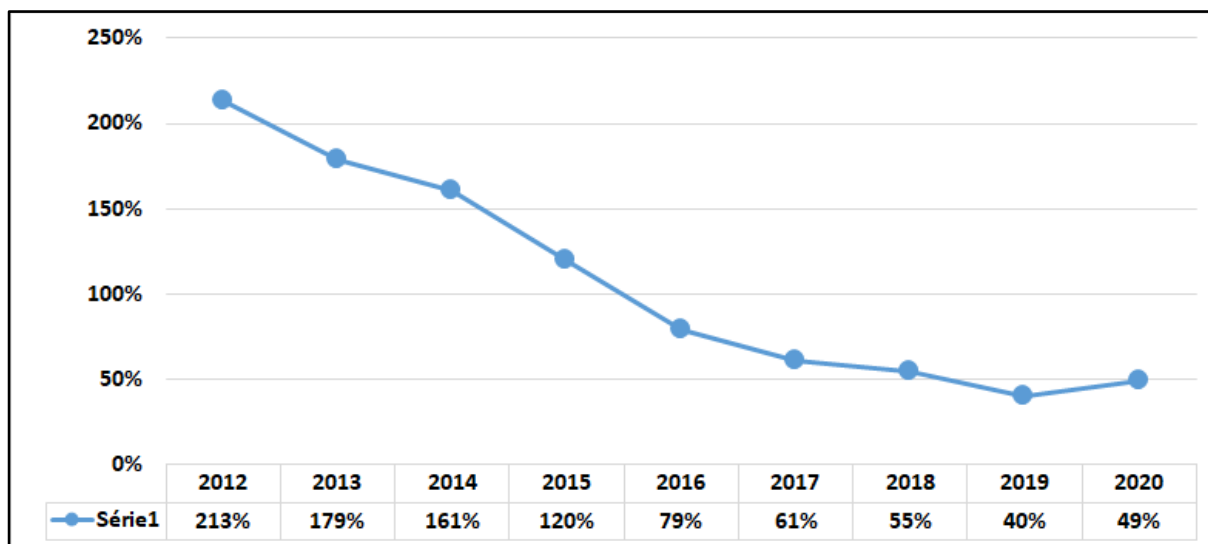
## **B. RESUMO DO VALOR A DESCOBERTO:**

No que concerne ao volume de Endividamento Total, cabe analisar a diferença entre o total de bens e direitos (Ativo Circulante mais os direitos do Realizável a Longo Prazo) **contraposto** ao total das obrigações de curto e longo prazo (Passivo Circulante e Não Circulante) para verificar o **Valor a Descoberto**. Nesta análise, se descartam os saldos do Imobilizado, do Intangível e das participações em empresas.

O **Valor a Descoberto em 2020 é de R\$ 24,5 milhões**, enquanto que em 2019 era de R\$ 20,1 milhões. Este aumento se deve, principalmente, pelas captações no mercado financeiro realizadas em 2020 para rescisões e PDV, pois os ativos envolvidos não tiveram variação expressiva.

Analisando uma série histórica, contudo, observa-se o declínio do valor a descoberto a partir de 2012 e o esforço institucional em reduzir o seu endividamento até 2018. O Gráfico 26 apresenta a relação percentual do Valor a Descoberto (valores a pagar no curto e longo prazo) em relação aos Ativos (valores circulantes e a receber no curto e longo prazo).

Gráfico 26 – Evolução do Valor a Descoberto em relação ao AC mais o ARLP



O **Anexo F2** deste relatório apresenta a evolução dos valores originais dos Ativos Circulantes e Não Circulantes Realizáveis a Longo Prazo, Passivo Circulante e Passivo Não Circulante. Ainda, o **Anexo F3** apresenta a evolução dos Valores a Descoberto e o **Anexo F4** a evolução das Dívidas da FIDENE.

### **1.3.2.3 Grupo do Patrimônio Líquido**

Este grupo é constituído pelas origens de recursos próprios da Instituição, e registra os saldos do Patrimônio Social Inicial, a Reserva de Capital, a Reserva de Reavaliação e os Resultados Acumulados, bem como o resultado do ano de 2020.

Em 2019, o saldo do Patrimônio Líquido era de R\$ 84,5 milhões, e em 2020 passou a **R\$ 87,5 milhões**, apresentando um incremento de 3,5%, decorrente, principalmente, do resultado superavitário de 2020.

O subgrupo **Patrimônio Social Inicial** está contabilizado o valor de R\$ 666 mil referente à dotação para formação da Fundação.



No subgrupo **Reserva de Capital** estão contabilizados R\$ 41,8 milhões da avaliação da Marca UNIJUÍ.

O subgrupo **Reserva de Reavaliação** apresenta um saldo de R\$ 18,5 milhões, referente às contrapartidas das avaliações dos imóveis e dos veículos realizadas até 2007. A amortização é realizada na baixa por venda ou pela depreciação dos bens. Em 2020, a amortização foi de R\$ 227.273,63.

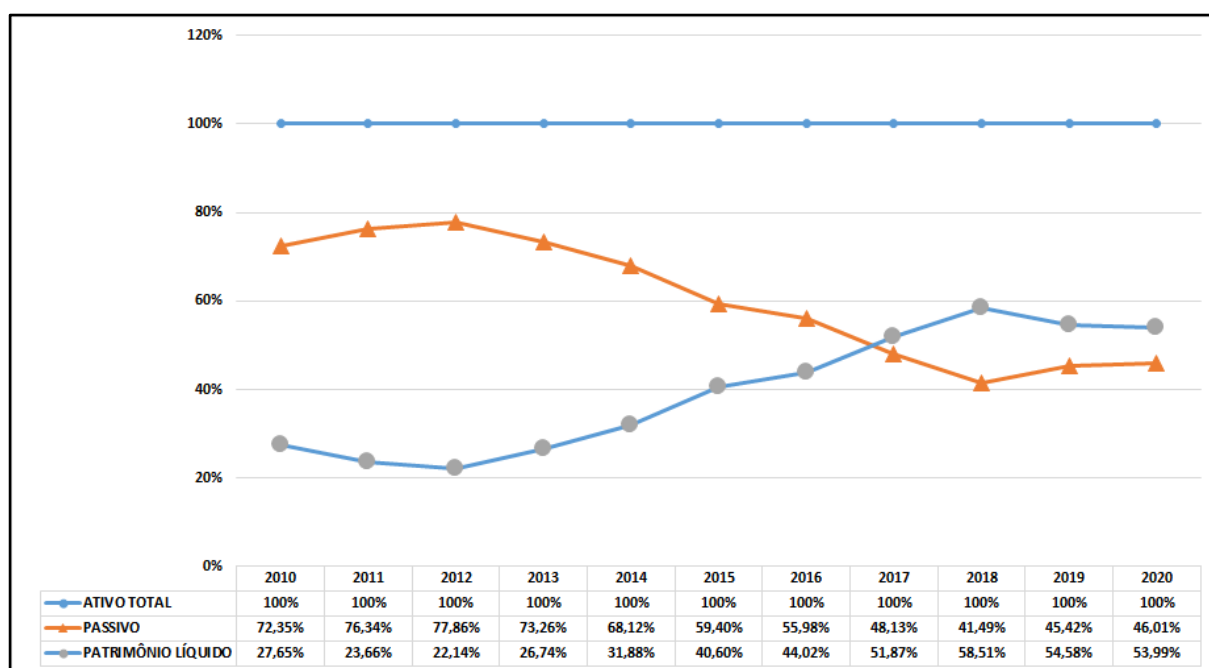
O subgrupo **Superávit/Déficit do Período** evidencia um saldo de R\$ 23,2 milhões e contabiliza as contas: Superávit Acumulado, Ajustes de Avaliação Patrimonial de Ativos, Mudança de Prática e Estimativa Contábil e Retificação de Erro, que são assim detalhadas:

- Na conta Superávit Acumulados estão registrados os resultados dos exercícios encerrados;
- Na conta Ajuste de Avaliação de Ativos estão contabilizados os bens reincorporados ao patrimônio até 2019. A partir de 2020, por orientação da Auditoria, a contabilização das reincorporações passaram a ser registradas na receita em Recuperação de Despesa;
- Na conta Mudança de Prática Contábil e Estimativa Contábil permanecem evidenciados o ajuste da Depreciação de bens no valor de R\$ 5,9 milhões e o ajuste por Perda de valores de Clientes no valor de R\$ 889 mil, realizados em anos anteriores a 2017;
- Na conta Retificação de Erro permanecem contabilizados processos administrativos do Ministério do Trabalho, de anos anteriores a 2016, no valor de R\$ 793 mil e Perdas de Clientes, no valor de R\$ 1,3 milhões.

A evolução dos Passivos e Patrimônio Líquido constam no Anexo F1, e das Fontes de Recursos, no Anexo F2 deste documento.

Em síntese, o Patrimônio Líquido, que representa os recursos próprios da Instituição, teve uma melhora significativa de 2013 a 2018, decorrente, principalmente, pela redução do Passivo Total nas contas que integram as obrigações com terceiros no Endividamento Financeiro e Tributário e aumento na geração de superávit. Em 2019, contudo, a captação de empréstimos financeiros ampliou o Passivo nas obrigações de longo prazo. O Gráfico 27 evidencia a mudança na composição patrimonial, tendo o Ativo Total como parâmetro 100%.

Gráfico 27 – Evolução do Ativo, do Passivo e do Patrimônio Líquido, entre 2010-2020



Os Anexos F1 e F2 apresentam a série histórica dos Ativos, Passivos e Patrimônio Líquido FIDENE.

## 1.4 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS CONSOLIDADOS DA FIDENE

As adequações na estrutura das Demonstrações Consolidadas dos Resultados da FIDENE consideram as mudanças na legislação contábil, a inserção e supressão de grupos, necessárias para a comparabilidade e compreensibilidade da informação apresentada nas contas e nos resultados.

Cabe mencionar as adequações efetuadas na estrutura da Demonstração do Resultado do Exercício – DRE. Anteriormente, o grupo da Receita Operacional Bruta – ROB – registrava as receitas e reduzia os Descontos Concedidos. O ajuste registra na ROB somente as receitas, e os Descontos Concedidos passam a compor um novo grupo. Assim, a DRE passa a apresentar separadamente a Receita Operacional Líquida.

Os quadros apresentados nos **Anexos F5 ao F11** deste documento já contemplam estes ajustes, se comparados ao publicado em anos anteriores.

A análise dos resultados fará menção ao executado nos anos de 2020 e 2019, e, quando pertinente, ao orçamento anual e evolução destas execuções, isto é, comparação com séries históricas. O resumo da execução das receitas, despesas e resultados consolidados da FIDENE nos anos de 2020 e 2019, bem como as análises verticais e horizontais em relação ao orçado e executado, constam no Quadro 66.

Quadro 66 – Demonstração Consolidada dos Resultados da FIDENE em 2020 e 2019

	2020	AV %	2019	AV %	evolução 2019/2020	AH 2019/2020
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>125.363.948,51</b>	<b>102,6%</b>	<b>130.066.345,59</b>	<b>101,7%</b>	-4.702.397,04	-3,6%
- Receitas de Ensino	120.272.850,21	98,4%	125.937.636,27	98,5%	-5.064.788,07	-4,5%
- Receita de Serviços	4.012.480,21	3,3%	3.153.237,17	2,5%	859.243,04	27,2%
- Receita Agropecuária	1.078.618,14	0,9%	975.472,15	0,8%	103.145,99	10,8%
<b>2. DEDUÇÕES DA RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>-3.124.160,05</b>	<b>-2,6%</b>	<b>-2.178.345,68</b>	<b>-1,7%</b>	-945.814,37	43,4%
- (-) Descontos Concedidos	-3.124.160,05	-2,6%	-2.178.345,68	-1,7%	-945.814,37	43,4%
<b>3. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA</b>	<b>122.239.788,51</b>	<b>100,0%</b>	<b>127.887.999,91</b>	<b>100,0%</b>	-5.648.211,41	-4,4%
<b>4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>	<b>-95.340.440,51</b>	<b>-78,0%</b>	<b>-98.776.137,40</b>	<b>-77,2%</b>	-3.435.698,89	-3,5%
- Custos com Ensino e outros serviços	-65.979.084,24	-54,0%	-69.324.969,92	-54,2%	-3.345.885,68	-4,8%
- Custos com Gratuidade no Ensino	-28.707.442,42	-23,5%	-28.881.771,29	-22,6%	-174.328,87	-0,8%
- Custos com Produtos Agropecuários	-653.913,85	-0,5%	-569.396,19	-0,5%	84.517,66	14,8%
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>26.899.347,99</b>	<b>22,0%</b>	<b>29.111.862,51</b>	<b>22,8%</b>	-2.212.514,52	-7,8%
<b>6. DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>-29.560.894,56</b>	<b>-24,2%</b>	<b>-31.603.362,41</b>	<b>-24,7%</b>	-2.042.467,85	-6,5%
<b>6.1 Despesas Gerais e Administrativas</b>	<b>-26.722.432,59</b>	<b>-21,9%</b>	<b>-28.791.803,16</b>	<b>-22,5%</b>	-2.069.370,57	-7,2%
- Despesas com Pessoal Técnico Administrativo	-21.925.898,16	-17,9%	-24.319.592,39	-19,0%	-2.393.694,23	-9,8%
- Despesas com Ações Trabalhistas	-911.508,69	-0,8%	-781.049,21	-0,6%	130.459,48	16,7%
- Despesas com Depreciações	-2.804.480,80	-2,3%	-2.539.540,01	-2,0%	264.940,79	10,4%
- Baixa Contas Receber/Disp./Títulos Capital./Provisões Clientes e Ações Cíveis	-1.067.582,03	-0,9%	-992.878,23	-0,8%	74.703,80	7,5%
- Despesas Diversas	-12.962,91	0,0%	-158.743,32	-0,1%	-145.780,41	-91,8%
<b>6.2 Resultado Financeiro</b>	<b>-2.838.461,97</b>	<b>-2,3%</b>	<b>-2.811.559,25</b>	<b>-2,2%</b>	26.902,72	1,0%
- Despesas Financeiras	-5.267.254,27	-4,3%	-5.445.762,32	-4,3%	-178.508,05	-3,3%
- Receitas Financeiras	2.428.792,30	2,0%	2.634.203,07	2,1%	-205.410,77	-7,8%
<b>7. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>	<b>-2.661.546,57</b>	<b>-2,2%</b>	<b>-2.491.499,90</b>	<b>-2,0%</b>	-170.046,67	6,8%
<b>8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>4.222.695,28</b>	<b>3,5%</b>	<b>4.506.861,69</b>	<b>3,5%</b>	-284.166,41	-6,3%
<b>8.1 Outras Receitas Operacionais</b>	<b>6.268.320,64</b>	<b>5,1%</b>	<b>6.648.974,33</b>	<b>5,2%</b>	-380.653,69	-5,7%
- Receitas Imobiliárias	44.007,68	0,0%	247.515,34	0,2%	-203.507,66	-82,2%
- Doações de Pessoas	33.121,50	0,0%	49.878,22	0,0%	-16.756,72	-33,6%
- Diversas Receitas	931.231,92	0,8%	3.604.533,63	2,8%	-2.673.301,71	-74,2%
- Recurso Externo p/ Custeio	2.826.858,58	2,3%	2.574.663,36	2,0%	252.195,22	9,8%
- Recurso Externo p/ Investimento	2.433.100,96	2,0%	172.383,78	0,1%	2.260.717,18	1311,4%
<b>8.2 Outras Despesas Operacionais</b>	<b>-2.045.625,36</b>	<b>-1,7%</b>	<b>-2.142.112,64</b>	<b>-1,7%</b>	-96.487,28	-4,5%
- Execução de Projetos com Recurso Externo e Contribuições	-1.882.728,52	-1,5%	-2.038.220,64	-1,6%	-155.492,12	-7,8%
- Transferências de Bolsas e Auxílio p/ Alunos	-162.896,84	-0,1%	-103.892,00	-0,1%	59.004,84	56,8%
<b>9. RESULTADO OPERACIONAL ANTES DO RESULTADO DE CAPITAL</b>	<b>1.561.148,71</b>	<b>1,3%</b>	<b>2.015.361,79</b>	<b>1,6%</b>	-454.213,08	-22,5%
<b>10. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL</b>	<b>1.573.534,89</b>	<b>1,3%</b>	<b>-328.163,66</b>	<b>-0,3%</b>	1.901.698,55	579,5%
<b>11. SUPERÁVIT DO PERÍODO</b>	<b>3.134.683,60</b>	<b>2,6%</b>	<b>1.687.198,13</b>	<b>1,3%</b>	1.447.485,47	85,8%

No ano de 2020, a **Receita Total** da FIDENE, considerando a Receita Operacional Bruta (1) e as Outras Receitas Operacionais (8.1), atingiu o montante de R\$ 131,6 milhões enquanto que em 2019 somou R\$ 136,7 milhões, o que representou uma redução de 3,6% comparado ao ano de 2019.

O **Anexo F6** deste relatório apresenta o quadro de evolução das principais Receitas Operacionais em valores originais.

A análise dos dados e informações sintetizados no Quadro 66 será subdividida em **onze** grandes grupos (itens 1 a 11 abaixo), em conformidade com a numeração explicitada na coluna principal da DRE (referidos no Quadro 66). Assim, apresenta-se o detalhamento da Demonstração Consolidada dos Resultados do Exercício 2020 da FIDENE:

**1. Receita Operacional Bruta – ROB:** constitui-se da Receita de Ensino, Receita de Serviços e Receita Agropecuária. A ROB executou R\$ 125,3 milhões em 2020, enquanto que em 2019 chegou a R\$ 130 milhões, ou seja uma redução de 4,7 milhões neste grupo.

O conjunto da **Receita de Ensino** executou R\$ 5,6 milhões a menor do que em 2019, no conjunto da FIDENE, contudo, é reflexo da redução na receita dos cursos de Graduação da UNIJUÍ. Neste grupo, as Receitas de Ensino dos cursos de Graduação, de Pós-Graduação *Stricto Sensu* e de Pós-Graduação *Lato Sensu*, bem como de Extensão operacionalizados pela Educação Continuada são explicitadas no parecer do Consu da mantida UNIJUÍ. Da mesma forma, a Receita de Ensino da EFA é apresentada nas Demonstrações de Resultados da EFA.

Especificamente, no que se refere à evolução da **Receita dos Cursos de Graduação, responsável por 84% da ROL**, é pertinente comparar a sua performance em relação ao Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), utilizado como parâmetro para o reajuste das mensalidades deste cursos.

No período de 2011 a 2014, a receita de Graduação cresceu acima do INPC, alavancada principalmente pela oferta sistemática de financiamentos pelo programa Fies, que viabilizou ao estudante cursar uma quantidade maior de disciplinas por semestre. Além do que, naquele período, os cursos da área das Engenharias tiveram o ingresso significativo de estudantes.

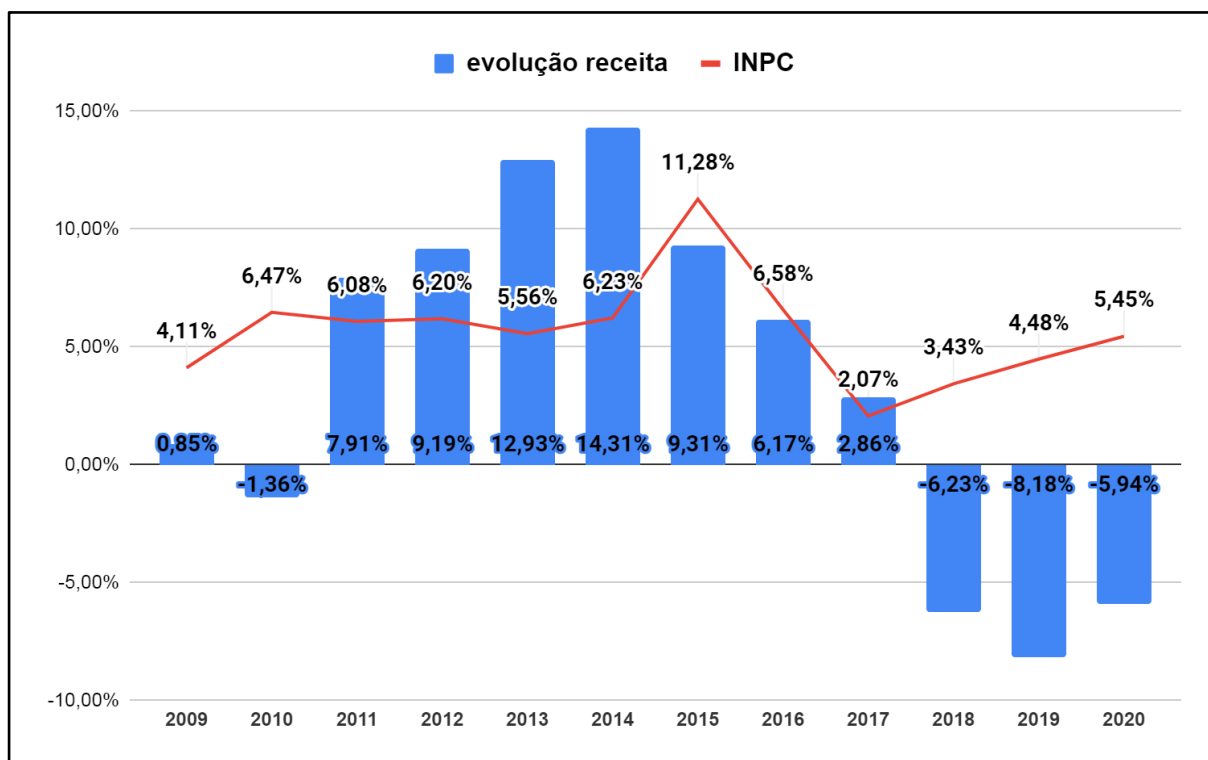
Nos anos de 2015 e 2016, esta receita não conseguiu crescer nos índices do INPC. Em 2018, com as medidas impostas pelo Fies, por questões operacionais e de custos, o mesmo se tornou financeiramente proibitivo para as IES, o que resultou num considerável decréscimo no ingresso de novos estudantes. Aliado a isso, ocorreu o primeiro *gap* da formação secundária, ocasionando um número reduzido de candidatos universitários, em razão da chegada do 9º ano na transição para o Ensino Superior.

Em 2019, mesmo aplicando um reajuste de 5% no valor dos cursos de Graduação, tendo a entrada do curso de Medicina e de novos cursos EAD, a receita gerada reduziu em 8,18% em relação ao ano de 2018, principalmente pela redução em mais de 35 mil créditos naqueles cursos. Enquanto isto, o INPC atingiu 4,48%.

No ano de 2020, o valor dos cursos de Graduação foram reajustados em 5% e a receita gerada reduziu em 5,94% em relação ao ano de 2019. Enquanto isto, no sentido oposto, o INPC aumentou em 5,45%, a maior taxa desde 2016, que foi de 6,58%.

O Gráfico 29 apresenta a evolução percentual da receita dos cursos de Graduação de um ano para outro comparada ao INPC.

Gráfico 29 – Evolução % da Receita de Graduação entre 2009 e 2020



A **Receita de Serviços** compreende as receitas referentes a eventos, seminários, simpósios e palestras, assessorias e serviços técnicos, serviços de laboratório, editora, serviços de extensão e outros serviços. Em 2020, a receita gerada com todas estas atividades foi de R\$ 4 milhões, sendo superior em R\$ 859 mil ao auferido em 2019. Este incremento é decorrente da ampliação da prestação de serviços dos laboratórios, com destaque para o Laboratório de Análises Clínicas da UNIJUÍ – Unilab. Neste grupo insere-se a Editora, a qual tem suas receitas, despesas e resultados explicitados no parecer da UNIJUÍ. As Receitas de Serviços são melhor detalhadas nas demonstrações dos resultados das Mantidas e da Mantenedora da FIDENE.

A **Receita Agropecuária** compreende aquela advinda da produção agrícola, da produção animal e derivados e das outras receitas agropecuárias realizadas basicamente no Irder. Estava orçada em R\$ 944 mil e executou R\$ 1,07 milhões. Em 2019 o valor executado foi de R\$ 975 mil. O incremento da Receita Agropecuária no ano de 2020 é devido principalmente pelo valor recebido da venda do derivado animal (leite), que se manteve em elevação no período, e de um aumento na receita pela venda de animais. A análise financeira mais detalhada dos resultados do Irder consta no parecer do Consu que analisou a Mantida UNIJUÍ.

**2. Descontos Concedidos:** compreende os descontos concedidos em razão da antecipação do recebimento das mensalidades, convênios, remanescentes dos Programas Indique e Ganhe e Diplomados, descontos na Pós-Graduação e de descontos especiais como o “Desconto Covid” para a Graduação e EFA. Em 2020, foram concedidos R\$ 3,1 milhões sob esta rubrica, representando 2,6% da ROL. Em 2019, o percentual de descontos concedidos representou 1,7% da ROL.

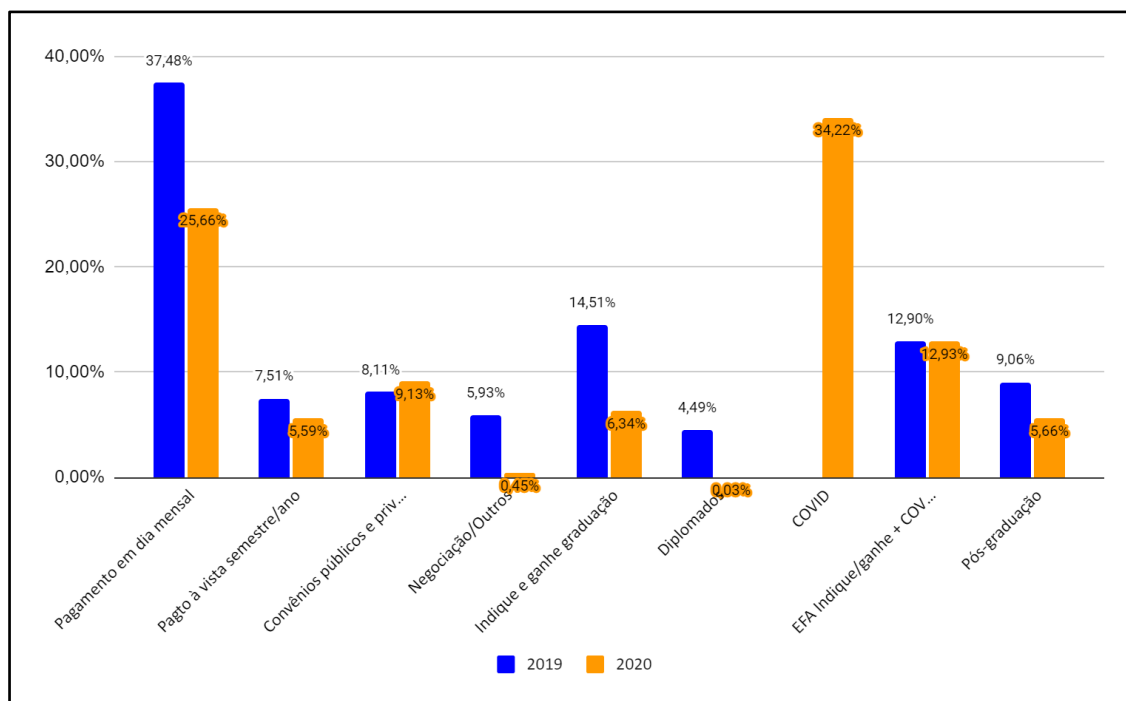
Em caráter excepcional, em consequência da pandemia da Covid-19, o Conselho Diretor aprovou a Resolução nº 03/2020, que criou e estabeleceu diretrizes para o Programa de Bônus Especiais – Covid-19, visando a manutenção das matrículas em 2020. Foi concedido para as mensalidades dos cursos de Graduação presenciais da UNIJUÍ, nos meses de julho e agosto do 2º semestre de 2020. O Programa estabeleceu percentuais de descontos para o pagamento em dia da mensalidade ou pagamento à vista do semestre, que variaram entre os percentuais de 18% a 4%, de acordo com o período e a forma de pagamento escolhida pelo estudante.

Na mesma linha, o Conselho Diretor da FIDENE aprovou a Resolução N° 02/2020, que “Cria e estabelece o Programa de Descontos, Carências e Suspensões de Pagamento de Mensalidades, em

caráter excepcional durante a Covid-19, enquanto as aulas presenciais estiverem sendo dadas de forma *on-line*, e suspensas as atividades práticas do curso Técnico em Enfermagem e das turmas de 2 e 3 anos de idade (A11 e A21) da Educação Infantil da EFA, de acordo com o disposto nesta Resolução”. O Programa estabeleceu percentuais de descontos para o pagamento em dia da mensalidade, que variaram entre os percentuais de 30% a 10%, de acordo com a série de matrícula do estudante e demais disposições estabelecidas na Resolução. Ainda, suspendeu a cobrança das mensalidades para as turmas de 2 e 3 anos de idade (A11 e A21), a partir do mês de junho/2020, mantendo a matrícula normalmente ativa neste ano corrente.

O Gráfico 30 demonstra a composição (considerando o volume total de descontos concedidos como 100%) e a evolução destes descontos nos diferentes programas e benefícios concedidos aos estudantes nos anos de 2019 e 2020.

Gráfico 30 – Composição dos Descontos Concedidos em 2019 e 2020



O incremento nos descontos concedidos se deu, principalmente, na concessão do Bônus Especial - Covid-19 nas mensalidades da Graduação e na EFA.

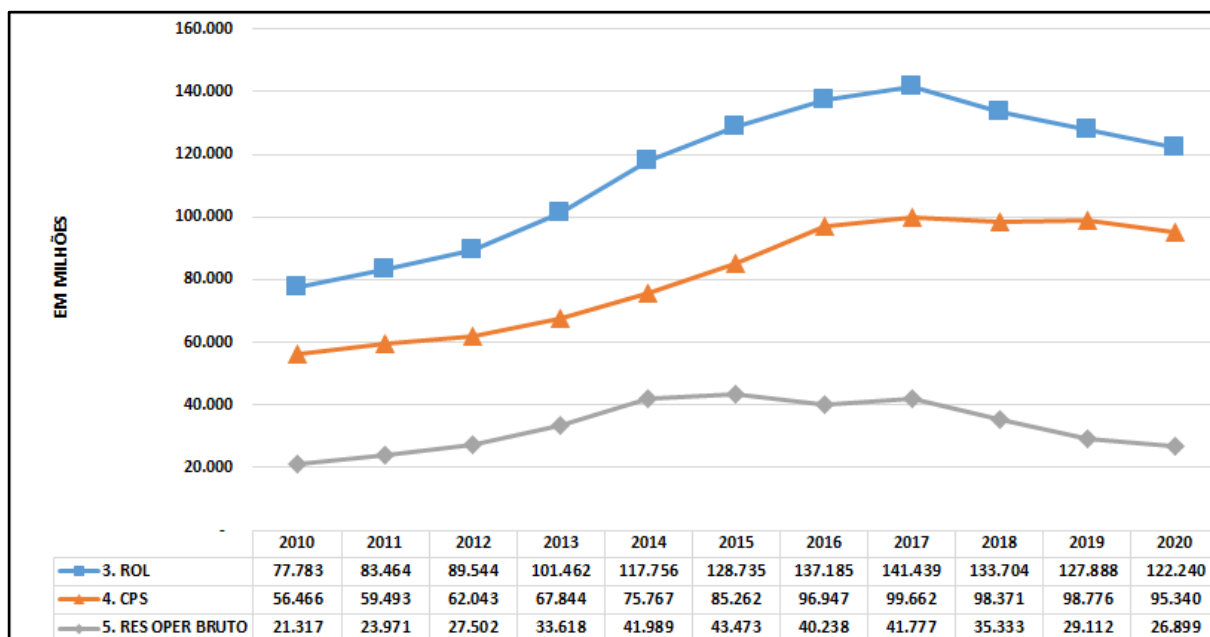
**3. Receita Operacional Líquida – ROL:** A partir de 2020, o plano de contas da FIDENE passou a destacar o grupo Receita Operacional Líquida, que é o saldo da Receita Operacional Bruta deduzidos os Descontos Concedidos. Em 2020, a ROL é de R\$ 122,2 milhões, enquanto que em 2019 foi de R\$ 127,8 milhões. Esta redução em 4,4% decorre da queda acentuada nas receitas e aumento nos descontos concedidos já explicitados nos itens 1 e 2.

A análise a seguir se debruça sobre os diversos custos incorridos na realização das atividades institucionais para operacionalizar o ensino, os serviços e as atividades agropecuárias do Irder.

**4. Custos dos Produtos e Serviços – CPS:** compreendem os gastos com pessoal docente, material de consumo, serviços de terceiros, benefícios ao pessoal docente e técnico-administrativo, remuneração de pessoal sem vínculo, custos com vendas e serviços internos e os custos com gratuidades e com insumos agropecuários. Cabe citar que neste grupo não estão contabilizados os gastos com a folha de pagamento do pessoal técnico-administrativo e de apoio que, por ser um custo indireto, está contabilizado no item 6. Despesas Operacionais.

Antes de detalhar estes custos, cabe observar a evolução da Receita Operacional Líquida (ROL já detalhada) dos Custos Diretos (4. CPS) e do Resultado Operacional Bruto (5. ROB), como sendo a margem de contribuição direta para cobertura das despesas indiretas, conforme explicitado no Gráfico 31.

Gráfico 31 – Evolução da Receita Operacional Líquida, dos Custos dos Produtos e Serviços e do Resultado Operacional Bruto da FIDENE entre 2010 e 2020



Analisando o Gráfico 31, a Receita Operacional Líquida passa a ter queda a partir de 2018 e por sua vez, os CPS não acompanham esta redução da receita na mesma proporção, gerando queda significativa nos Resultados Operacionais Brutos.

Neste período, a instituição pôs em prática medidas para redução nos custos diretos, que não foram suficientemente rápidas frente à queda registrada nas Receitas Operacionais Líquidas neste período.

Em 2020, os Custos dos Produtos e Serviços somaram **R\$ 95,3 milhões** e absorveram **78% da ROL**, enquanto que em 2019 eram R\$ 98,7 milhões e representaram 77,2% da ROL. Assim, comparado a 2019, nota-se que, em percentuais, os CPS consumiram um percentual maior da receita gerada, fato que decorre muito mais da redução em 4,4% da ROL (redução de R\$ 5,6 milhões) do que da redução em 3,5% dos custos diretos (redução de R\$ 3,4 milhões).

Isto fez com que o Resultado Operacional Bruto diminuísse em R\$ 2,2 milhões, decorrente principalmente da redução na receita de Graduação do que pela execução dos custos, como visto anteriormente no Gráfico 31.

Agora, a análise passa a detalhar estes custos diretos que diminuem a Margem de Contribuição Direta ou seja o Resultado Operacional Bruto.

Neste grupo CPS, os **Custos com Ensino e outros Serviços** totalizaram R\$ 65,9 milhões e consumiram 54% da ROL em 2020, muito semelhante a 2019, em que representaram 54,2% da ROL.

- a. Neste grupo, os gastos orçados para Material de Consumo e Serviços de Terceiros, considerando a utilização dos Fundos de Despesa, executaram R\$ 8,7 milhões, o que representa 7,2% da ROL, enquanto que em 2019 representaram 11,2%. Esta redução se deve, principalmente, pela não efetivação de cursos e eventos que estavam orçados no Fundo de Despesas, bem como pela redução das atividades presenciais;
- b. Os gastos com Benefícios a Pessoal compreendem as bolsas de estudos concedidas aos docentes e aos técnicos-administrativos e seus dependentes, auxílio para qualificação, seguros de pessoas, vale-transporte, auxílio-creche, auxílio-lazer e saúde do trabalhador. São itens não diretamente gerenciáveis e executaram R\$ 4.4 milhões e consumiram 3,6% da ROL, semelhante ao executado em 2019;

- c. Os custos totais com a folha global de pagamento com encargos dos Docentes com Vínculo incluem: folha normal de pagamentos; rescisões normais; rescisões por PDV; pagamento das horas adicionais resultantes das janelas deslizantes e pagamento de outras atividades docentes. Ainda, constavam, de modo adicional, no orçamento anual, os valores no Fundo de Despesa, necessários para pagamento das horas docentes nos cursos de Pós-Graduação *lato sensu* e de extensão projetados para o ano que, contudo, são executados conforme a efetividade das ofertas.

O orçamento 2020 dos custos totais com a folha de pagamentos dos docentes com vínculo previa **R\$ 52,8 milhões**, assim distribuídos: R\$ 50 milhões para folha normal e **R\$ 2,8 milhões em rescisões**, PDV e outras atividades docentes.

A execução em 2020 do custo docente com vínculo contabilizou **R\$ 51,1 milhões**: R\$ 43,9 milhões na folha normal de pagamentos, R\$ 569 mil em horas extras, avulsa, *in itinere* e complementares e R\$ 6,6 milhões em rescisões. Cabe citar que, neste montante das rescisões está incluso R\$ 5,7 milhões referentes aos custos rescisórios do Plano de Demissão Voluntária.

No geral, a execução destes custos foi R\$ 1,6 milhões, a menor do orçado, mesmo considerando os valores expressivos em rescisões, o que foi extremamente importante para o equilíbrio das contas e do desembolso de caixa em 2020, além do que, tais medidas irão impactar positivamente nestes custos nos próximos períodos.

**Se comparado com 2019**, na rubrica Custo Docente com Vínculo foram executados R\$ 1 milhão a menos em 2020. Em termos de Folha Normal de Pagamentos, monitorada mensalmente pela Quota de Pessoal, a redução é de 10%, já considerando o abono de 1,96% concedido nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2020. Esta redução na quota de pessoal é o impacto das medidas de curto prazo do Plano de Ajustes Emergenciais executadas em 2020.

Ainda quanto ao PDV, a despesa de pessoal executada em 2018 importou em R\$ 1,6 milhões, em 2019 foram R\$ 1,3 milhões e em 2020 mais R\$ 5,7 milhões. Assim, no conjunto, o programa ultrapassa os R\$ 7 milhões de custos rescisórios para 52 desligamentos.

Outra informação dos custos com Pessoal Docente diz respeito à geração e pagamento de horas extras, a partir do 1º semestre de 2020, houve uma alteração nas regras do regime de compensação de horas, conforme Acordo Coletivo de Trabalho 2020 – Sinpro/UNIJUÍ, sendo que o acúmulo de horas positivas ou negativas em relação a carga horária contratada do professor, que eventualmente ocorrerem/resultarem, tanto no 1º semestre quanto no 2º semestre do ano de 2020, seguirão o regime de compensação organizado com base no semestre de sua geração com os próximos dois semestres imediatamente subsequentes. Isto possibilitou um melhor gerenciamento das atividades docentes, considerando que o professor tem três semestres para compensar as horas negativas ou positivas, o que resultou na redução de horas pagas e perdoadas.

Os **Custos com Gratuidade** contabilizaram R\$ 28,7 milhões. Cabe relatar que a concessão de ProUni somou R\$ 14,2 milhões em 2020.

Ainda, no grupo **Custos com Gratuidade**, esta pode ser analisada na representatividade com cada receita de ensino específica:

- a) a Gratuidade aos estudantes de Graduação somou R\$ 25,1 milhões e representaram 24,5% da receita de ensino da Graduação, que executou R\$ 102,6 milhões;
- b) a Gratuidade a Estudantes de Pós-Graduação *Stricto Sensu* somou R\$ 2,2 milhões e representa 22,4% da receita bruta gerada nos programas de R\$ 9,8 milhões;
- c) na mantida EFA, as gratuidades absorveram 26,1% da receita de ensino que somou R\$ 4,3 milhões;
- d) nesta análise da Gratuidade, não estão incluídas as Bolsas Dependente e Funcionário, que se constituem em Benefícios a Pessoas e fazem parte do grupo Custo dos Produtos e Serviços.

O grupo **Custos com Produtos Agropecuários** se refere exclusivamente aos gastos para compra de insumos e produtos para o Irder. Estes gastos, necessários para a manutenção das atividades de produção, absorveram 61,6% da receita, contabilizada em R\$ 1,07 milhões. Desta forma, os custos com produtos agropecuários somaram R\$ 654 mil e os demais custos, como de pessoal, gerais e benefícios, estão contabilizados nas rubricas específicas.

Para analisar o resultado da unidade Irder, se faz necessário verificar os seus programas de trabalho, nos quais as suas receitas e despesas são contabilizadas, como apresenta o parecer do Consu.

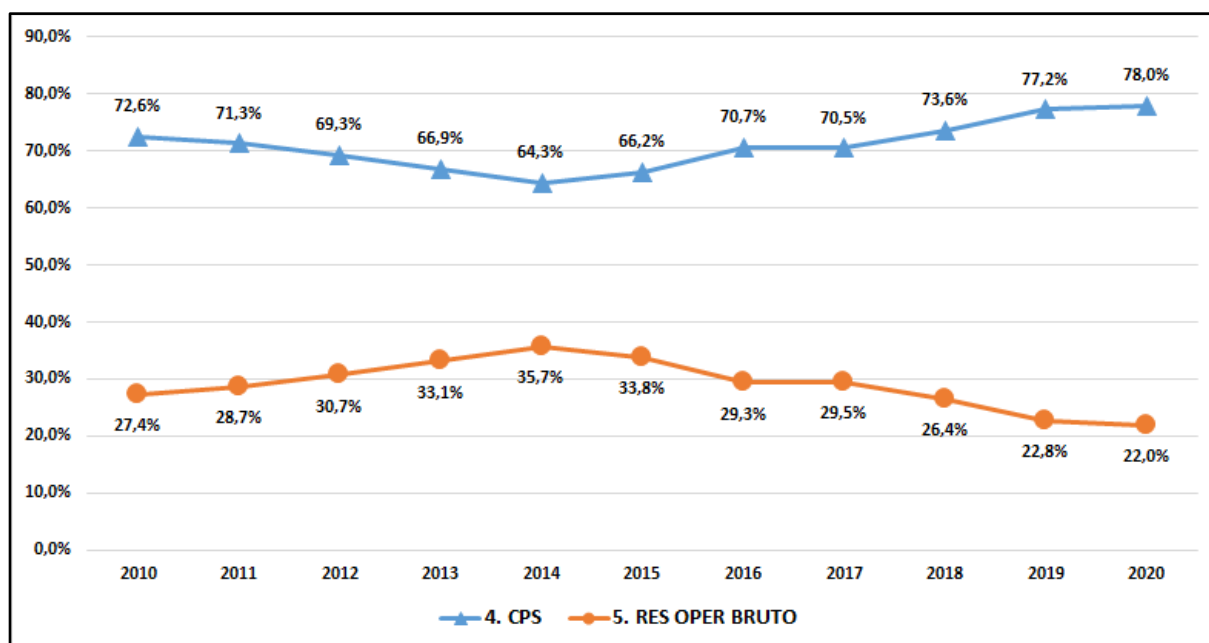
O **Anexo F7** apresenta o quadro dos Custos dos Produtos e Serviços.

Uma vez analisados os custos incorridos em virtude das atividades institucionais, chega-se à análise do Resultado Operacional Bruto obtido (item 5), conforme segue, para possibilitar na sequência a análise das despesas (itens 6).

**5. Resultado Operacional Bruto:** representa a margem de contribuição direta, a ROL menos os CPS. Em 2020, foi de R\$ 28,8 milhões, representando 22% da ROL. Em 2019, foi de R\$ 29,1 milhões, ou seja 22,8% da ROL.

O Gráfico 32, que considera a ROL como base 100%, mostra o aumento nos percentuais dos custos para gerar a Receita e a redução do Resultado Bruto em relação à receita gerada. Assim, comparado a 2019, nota-se que, **em percentuais**, os CPS consumiram um percentual maior da receita gerada, relacionado à redução da ROL.

Gráfico 32 – Análise Vertical do Custo dos Produtos e Serviços e do Resultado Operacional Bruto da FIDENE em relação a ROL, entre 2010 e 2020



A partir do Resultado Operacional Bruto, são descontadas as Despesas Operacionais necessárias para as atividades meio, de infraestrutura e financeiras, dentre outras.

**6. Despesas Operacionais:** este item se subdivide em Despesas Gerais e Administrativas e o Resultado Financeiro. O **Anexo F8** apresenta o quadro resumo das Despesas Operacionais da FIDENE.

**6.1. Despesas Gerais e Administrativas:** compreendem os demais custos indiretos e despesas operacionais da universidade, dentre os quais as despesas com pessoal técnico-administrativo, ações trabalhistas, depreciação, baixas de contas a receber, provisão clientes e ações cíveis, recurso do Fundo de Apoio às Atividades Estudantis – Faae – e execução da despesa de projetos com recursos externos, conforme detalhadas a seguir:

**a. Despesas com Pessoal:** para os gastos com pessoal técnico-administrativo, foram **orçados R\$ 24,9 milhões**, sendo R\$ 24,3 milhões para folha normal de pagamentos e R\$ 500 mil para rescisões, e o restante, para horas extras e outras.



A **execução** em 2020, na conta da **Despesa com Pessoal Técnico-Administrativo**, contabilizou **R\$ 21,9 milhões**, dos quais R\$ 19,5 milhões se referem à folha normal de pagamentos, R\$ 2,3 milhões ao pagamento de rescisões e o saldo, em horas extras e atividades complementares. Esta despesa, se comparada ao ano de 2019, diminuiu, no seu conjunto, em 9,8%. Cabe citar que o principal item de redução na Despesa de Pessoal Técnico-Administrativo em 2020 é composto pelo conjunto de medidas já explicitadas no item 2. Cenário e medidas adotadas.

**b. Despesas com Ações Trabalhistas:** na despesa de 2020 foi contabilizado R\$ 911 mil, a partir da provisão das ações. A execução ocorreu em razão da atualização de processos em andamento e da entrada de novos processos com possibilidade de acordo. Em 2019, estas despesas somaram R\$ 781 mil.

**c. Despesas com Depreciações:** os valores reconhecidos no período, com o uso ou desgaste de bens móveis e imóveis, foram executados R\$ 2,8 milhões, o que representou 2,3% da ROL e 10% maior do que em 2019. Esta depreciação teve por base o imobilizado de R\$ 67,1 milhões. Este imobilizado teve um incremento de R\$ 4,8 milhões em relação a 2019.

**d. Baixa de Contas a Receber/Disponibilidades/Provisão Clientes e Ações Cíveis:** em 2020 executou R\$ 1,06 milhões, valor semelhante ao de 2019. Neste grupo foram contabilizados R\$ 1,04 milhões, que se referem às baixas de clientes estudantes e de clientes de serviços a receber pela prescrição de prazo de cobrança; R\$ 28 mil a baixas de material de consumo, disponibilidades, investimentos e outras baixas; R\$ 33 mil a ajuste da provisão nas ações cíveis. Destes valores, foram descontados R\$ 41 mil referentes à reversão para ajustar a provisão de clientes inadimplentes.

**e. Despesas Diversas:** executou R\$ 12 mil e se referem principalmente ao Fundo de Apoio às Atividades Estudantis – Faae – que, em 2020, executou R\$ 8.787,34 dos R\$ 162.201,41 que estavam orçados. Justifica-se a execução a menor pelas restrições impostas para o enfrentamento da Pandemia Covid-19, que forçou a realização de atividades *on-line* ao invés de presenciais, não havendo dispêndio deste fundo. Conforme o parágrafo 6º do artigo 25 da Resolução Consu nº 34/2019, “Ao final do mês de novembro de 2020, os valores de Despesa do FAAE não comprometidos com as atividades estudantis poderão ser utilizados para investimentos, desde que não ultrapasse o montante de 20% do valor total destinado ao FAAE daquele Campus”.

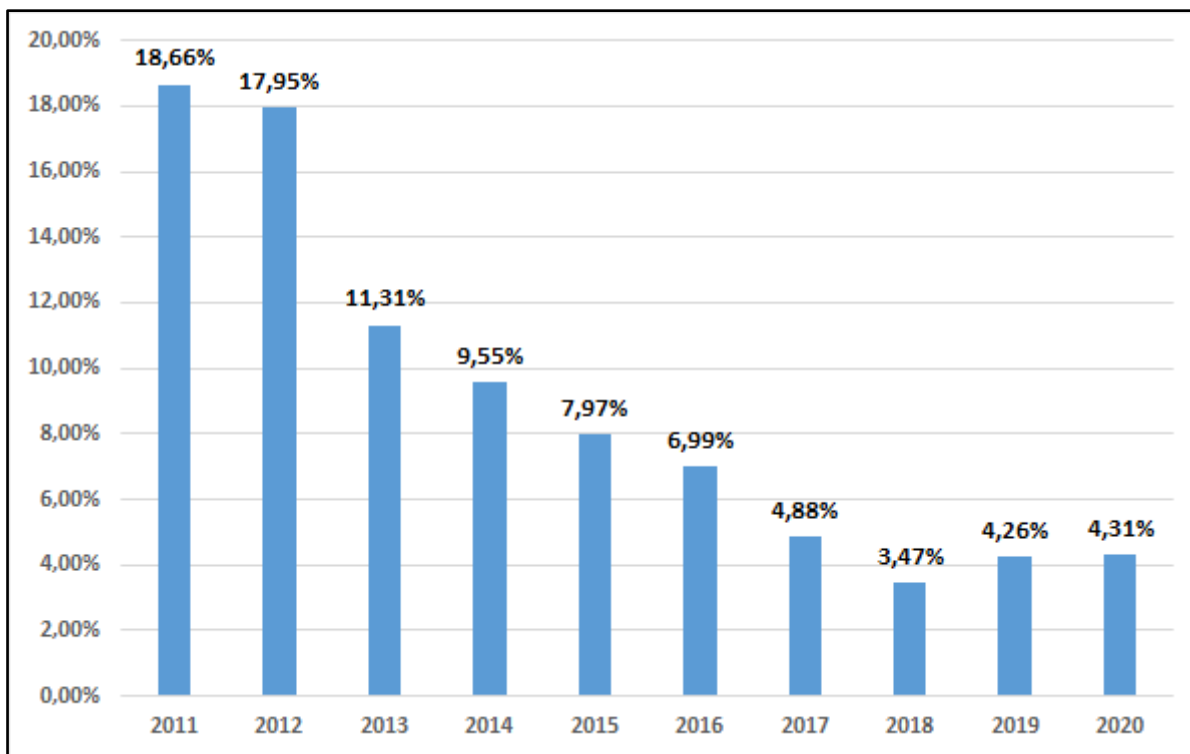
**6.2. Resultado Financeiro:** apresenta a execução das despesas e receitas financeiras.

**a. Despesas Financeiras:** a despesa financeira orçada considerou um cenário de cumprimento de obrigações com o sistema financeiro, com os impostos parcelados e mensais, com o sistema Fies e com fornecedores de mercadorias e prestação de serviços.

As despesas financeiras estavam orçadas em R\$ 6,2 milhões, e foram executados R\$ 5,2 milhões, representando 4,3% da ROL em 2020. A execução a menor do que o orçado ocorreu basicamente em decorrência: da redução da taxa do CDI nas operações bancárias (orçada em 1,43% a.m. e executada em 1,12% a.m) e da redução do comprometimento do caixa mensal com folha de pagamento (**pelos medidas já explicadas no item 2. Cenário e Medidas adotadas**), somadas à prorrogação da 2ª parcela do 13º salário, que influenciaram na redução das captações financeiras programadas para o ano de 2020.

Em termos globais, o Gráfico 33 apresenta a evolução percentual da Despesa Financeira em relação à ROL da FIDENE, evidenciando declínio a partir de 2012.

Gráfico 33 – Evolução da Despesa Financeira em relação à Receita Operacional Líquida da FIDENE entre 2011 e 2019



As Despesas Financeiras consumiram mais da ROL, a partir de 2019, principalmente em razão da: a) captação de recursos para rescisões e PDV em 2018; b) construção do prédio do Complexo II da Saúde, reforma do Complexos I e III Saúde, e estruturas de acessibilidades e mais empréstimos para PDV em 2019; e, c) rescisões e PDV em 2020.

**b. Receitas Financeiras:** envolvem os rendimentos de aplicações, juros, descontos e atualização de valores a receber. Foram orçadas em R\$ 1,8 milhões e executadas R\$ 2,4 milhões. Esta execução a maior decorre da atualização dos valores a receber pelas diferentes formas de financiamentos próprios utilizados principalmente pelos estudantes da Graduação.

**7. Resultado Operacional Líquido:** obtido a partir do Resultado Operacional Bruto, descontadas as Despesas Operacionais, e demonstra um déficit de R\$ 2,6 milhões. Indica, de modo geral, que as receitas operacionais geradas no período não deram conta de absorver todos os custos e despesas operacionais do período.

Neste resultado deficitário, contudo, já estão registrados R\$ 9 milhões em rescisões e PDV já explicitados nos itens 4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS, rubrica Despesa de Pessoal Docente e 6. DESPESAS OPERACIONAIS, rubrica Despesa de Pessoal Técnico e Administrativo.

**8. Outras Receitas e Despesas Operacionais:** este grupo compreende as receitas geradas para além do ensino, serviços e agropecuária, bem como os custos e despesas destas outras atividades.

Em 2020, o saldo entre estas receitas e as despesas é superavitário em R\$ 4,2 milhões, sendo menor do que o registrado em 2019, quando chegou a R\$ 4,5 milhões. A seguir, é detalhado este resultado.

**8.1 Outras Receitas Operacionais:** compreende as Receitas Imobiliárias, Receita de Doações de Pessoas, Diversas Receitas, Captação de Recursos Externos.

**a. Receitas Imobiliárias:** referem-se à locação dos espaços institucionais e foram executadas R\$ 44 mil, sendo R\$ 203 mil a menos do que em 2019, decorrente dos protocolos de contingenciamento à Pandemia da Covid-19, que reduziu a locação dos espaços.

**b. Receita de Doações de Pessoas:** somou R\$ 33 mil, sendo 33% menor do que em 2019.

**c. Diversas Receitas:** refere-se à recuperação de despesa de anos anteriores que, em 2020, executou R\$ 931 mil, sendo: R\$ 77,9 mil de baixa de fornecedores; R\$ 385,7 mil de reversão da depreciação dos bens reincorporados; R\$ 121,8 mil da reversão de mensalidades (baixadas na despesa e que foram quitadas em 2020); R\$ 6,8 mil de multa pelo atraso de livros; R\$ 329,3 mil de taxas de serviços e R\$ 9,5 mil da casa do estudante.

Especificamente no ano de 2019, executou R\$ 3,6 milhões, dos quais R\$ 2,9 milhões correspondem ao recebimento do processo promovido pela FIDENE contra a União – Fazenda Nacional –, que teve por objeto a repetição de indébito tributário perante o PIS do período de maio/2012 a dezembro/2015.

**d. Recursos Externos para Custeio:** referem-se à receita proveniente de projetos com recursos externos, cujo uso é exclusivo para o pagamento dos custos com pessoal, material de consumo, serviços de terceiros e bolsistas, e somou R\$ 2,8 milhões em 2020, enquanto em 2019 somou R\$ 2,5 milhões.

**e. Recursos Externos para Investimentos:** referem-se à receita proveniente de projetos com recursos externos, exclusivos para aplicação em bens provenientes de convênios firmados nas esferas federal, estadual e municipal, e também com instituições privadas. Em 2020 somou R\$ 2,4 milhões, valor superior a 2019, quando se captou R\$ 172 mil.

## **8.2 Outras Despesas Operacionais**, que compreendem:

**a. Execução dos Custos dos Projetos com Recurso Externos e Contribuições:** totalizou R\$ 2 milhões, e refere-se aos custos de execução de convênios/contratos de projetos com recurso externo, por exemplo: Projeto Pró-Vôlei, Unidade de Reabilitação Física, Educação Ambiental, Eficiência Energética, Nimass Finep, Ceriluz Leitura Remota, Projetos de Pesquisa Calvatis, Biomaster, Nutrimais, H PHARM, Cisbra, Ceriluz e Fenadi Virtual.

**b. Transferências de Bolsas e Auxílios para Estudantes:** executou R\$ 162 mil, e diz respeito às despesas de custeio de bolsistas de projetos e convênios com recursos externos.

Antes de explicitar o item 9. Resultado Operacional Antes do Resultado de Capital, cabe apresentar o Quadro 67, que discrimina os projetos com recursos externos em vigor no ano de 2020, com o respectivo ano inicial, receita faturada, despesa executada, investimentos e resultados realizados até 31/12/2020, bem como a receita antecipada.

Quadro 67 – Projetos com Recursos Externos FIDENE até 31/12/2020

PROJETO ATIVIDADE	ANO INÍCIO	ANO FINAL	RECEITA EXTERNA	RECEITA PRÓPRIA	DESPESA PAGA CONVÊNIO (PESSOAL E CUSTOS GERAIS)	DESPESA PAGA CONTRAPARTIDA	RESULTADO ATÉ 31/12/2020	INVESTIMENTOS ATÉ 31/12/2020	RESULTADO APÓS INVESTIMENTOS	RECEITA ANTECIPADA ATÉ 31/12/2020
Projeto Pró-Vôlei	2009		2.183.579,82		2.167.378,31	3.607,04	12.594,47	-	12.594,47	37.085,38
Unir	2011		11.321.299,01	504.783,77	9.772.779,71	348.424,76	1.704.878,31	111.870,54	1.593.007,77	-
Educação em Saúde	2020		18.090,05		680	83.804,14	-66.394,09	17.410,05	-83.804,14	11.923,28
Convênio Educação Ambiental – Demasi	2020		24.414,42		23.651,20	0	763,22	0	763,22	175.790,29
Resgate Histórico e Ambiental Trilha Vó Preta Arroio Espinho	2020		0		0	7.086,24	-7.086,24	0	-7.086,24	16.008,89
Energia Amiga	2018		31.000,00		29.245,92	103.038,15	-101.284,07	398	-101.682,07	-
PEE – Demei – Eficiência Energética – parte II	2018		335.062,74		273.089,41	1.844,69	60.128,64	27.573,98	32.554,66	45.472,48
Pesquisa Nimass	2019		554.130,36		148.806,37	28.904,74	376.419,25	405.323,99	-28.904,74	213.327,57
Pesquisa Implantação Centro Inovação Cidade Inteligente	2020		1.911.725,19		678	20.878,00	1.890.169,19	1.911.047,19	-20.878,00	90.042,18
Pesquisa Ceriluz – Desenvolvimento de um sistema de leitura remota	2020		196.666,69		99.590,39	645,65	96.430,65		96.430,65	43.495,84
Projeto Coral UNIJUÍ	2019	2020	10.000,00		620	325,95	9.054,05	9.380,00	-325,95	
Projeto Fenadi Virtual	2020		2.500,00		37.225,58	0	-34.725,58	-	-34.725,58	
Coral UNIJUÍ	2020		1.219,01		1.200,00	45	-25,99	-	-25,99	104.798,45
Companhia Cadagy de Ginástica Geral	2020		1.504,00		0	45	1.459,00	1.500,00	-41	8.000,55

Ciência para Todos na UNIJUÍ	2019		272.737,53		272.737,53	5.000,00	-5.000,00		-5.000,00	230.064,29
Escola, Folclore e Cultura	2019	2020	35.138,99		30.077,19	49,5	5.012,30	5.061,80	-49,5	-
Concurso Literário	2019	2020	10.081,49		8.301,43	238,66	1.541,40	1.777,00	-235,6	
<b>PROJETO ATIVIDADE</b>	<b>ANO INÍCIO</b>	<b>ANO FINAL</b>	<b>RECEITA EXTERNA</b>	<b>RECEITA PRÓPRIA</b>	<b>DESPESA PAGA CONVÊNIO (PESSOAL E CUSTOS GERAIS)</b>	<b>DESPESA PAGA CONTRAPARTIDA</b>	<b>RESULTADO ATÉ 31/12/2020</b>	<b>INVESTIMENTOS ATÉ 31/12/2020</b>	<b>RESULTADO APÓS INVESTIMENTOS</b>	<b>RECEITA ANTECIPADA ATÉ 31/12/2020</b>
Pesquisa Biomaster – Homeopatia Veterinária no Controle da Mastite	2019	2020	15.436,21		13.226,61	4.546,78	-2.337,18	0	-2.337,18	-
Pesquisa Calvatis – Introdução de um Novo Conceito de Hig na Suinocultura	2019		7.309,03		8.220,92	4.865,22	-5.777,11	0	-5.777,11	6.072,39
Pesquisa Dubai – Desenvolvimento e adequação de Tecnologias Mais Sust.	2019		60.462,71		54.108,12	0	6.354,59	2.908,88	3.445,71	51.537,29
Pesquisa Nutrimais – Produto + Leite e sua Influência na Composição...	2020		54.272,02		46.802,02	7.470,00	-	0	-	6.903,39
Pesquisa H PHARM – Antitóxico homeopatia animal e seu efeito na sanidade	2020		14.000,00		12.328,59	10.093,00	-8.421,59	25.000,00	-33.421,59	-
Pesquisa Programa Melhoramento Genético Forrageiro	2020		44.397,54		44.397,54	0	-	0	-	38.602,46
Pesquisa Cisbra – Desenvolvimento Boas Práticas para Cultura de Linhaça	2020		19.077,20		19.077,20	0	-	0	-	25.922,80
Pesquisa Gebana: Avanço Desenv Práticas mais Sust e Melhor Genético	2020		5.600,00		5.600,00	1.000,00	-1.000,00	0	-1.000,00	2.800,00
Pesquisa Ceriluz – Projeto Nascentes	2020		9.634,80		9.634,80	0	-	0	-	20.452,12
Pesquisa Cisbra – Melhoramento Genético da Linhaça	2020		0		0	0	-	0	-	10.000,00
Culturas Diversificadas: Cinema e Direitos Humanos	2020		0		0	45	-45	0	-45	5.000,00
Pesquisa Covid-19 Município de Coronel Bicaco	2020		41.938,61		53.256,83	341,11	-11.659,33	0	-11.659,33	-

Ao analisar o Quadro 67, cabe mencionar que alguns projetos vigentes ou encerrados em 2020 geraram um resultado negativo no montante de R\$ 367 mil, em decorrência das despesas da contrapartida ou do não ingresso da receita até 31/12/2020. Estes valores das contrapartidas estavam previstos e autorizados nos projetos que são de interesse institucional, em especial o projeto da Fenadi Virtual e o da Pesquisa H PHARM, que ainda não tiveram o ingresso do total da receita.

**9. Resultado Operacional Antes do Resultado de Capital:** é obtido adicionando Outras Receitas Operacionais e descontando Outras Despesas Operacionais. Em 2020, ficou **superavitário em R\$ 1,5 milhões**, e representou 1,3% da ROL, sendo que em 2019 foi superavitário em R\$ 2 milhões, representando 1,6% da ROL.

**10. Ganhos e Perdas de Capital:** é o resultado entre a receita pela venda e a despesa pela baixa por venda, inutilização, não localização e roubo de bens do ativo imobilizado que, em 2020, somou um **ganho de R\$ 1.573.534,89**. Neste exercício efetivou-se a venda de um terreno, dois apartamentos, dois veículos e duas motonetas, o que gerou um resultado de R\$ 1.946.651,30, além do que se registrou a perda por inutilização, não localização ou roubo de R\$ 373.116,41.

**11. Superávit/Déficit do Período:** em 2020, este resultado final do período é **superavitário em R\$ 3,1 milhões** ou seja, 2,6% da ROL. Em 2019, ficou superavitário em R\$ 1,6 milhões, ou seja, 1,3% da ROL (com recebimento de R\$ 2,9 milhões do PIS período 2012 a 2015).

O **Anexo F5** deste relatório apresenta a síntese da Demonstração de Resultados da FIDENE.

## 1.5 EBITDA

O indicador EBITDA evidencia o resultado antes dos juros, impostos, depreciação e amortização. O indicador EBITDA representa a capacidade de geração de caixa da Instituição a partir de suas atividades operacionais. Para analisar este indicador, deve-se partir do **Resultado Final, que em 2020 foi de R\$ 3,1 milhões**. Acrescenta-se a Depreciação de R\$ 2,8 milhões, o Resultado Financeiro de R\$ 2,8 milhões e as Perdas pela Não Recuperabilidade de Ativos de R\$ 1 milhão, e retira-se R\$ 1,5 milhões dos Ganhos de Capital. O Quadro 8 apresenta a composição deste indicador nos últimos anos.

Quadro 68 – EBITDAs da FIDENE entre 2015 e 2020

Evolução do EBITDA FIDENE	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultado Final	14.890.256,71	11.170.943,40	10.421.194,68	5.052.514,09	1.687.196,13	3.134.683,60
Depreciações	(1.166.072,53)	(1.441.958,90)	(1.991.816,16)	(2.227.644,06)	(2.539.540,01)	(2.804.480,80)
Resultado Financeiro	(8.551.199,39)	(7.268.514,05)	(4.678.561,12)	(2.520.909,25)	(2.811.559,25)	(2.838.461,97)
Ganhos e Perdas de Capital	61.259,91	(59.949,20)	(428.323,52)	(365.596,08)	(328.163,66)	1.573.534,89
Perdas pela Não Recuperabilidade de Ativos	(301.100,80)	(1.913.609,27)	(2.646.444,10)	(2.356.740,63)	(992.878,23)	(1.067.582,03)
<b>EBITDA</b>	<b>24.847.369,52</b>	<b>21.854.974,82</b>	<b>20.166.335,58</b>	<b>12.523.404,11</b>	<b>8.359.339,28</b>	<b>8.271.673,51</b>
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	128.734.849,70	137.184.680,59	141.438.940,18	133.704.358,98	127.887.999,91	122.239.788,50
Gratuidades	(24.254.028,09)	(27.630.572,18)	(29.182.905,33)	(28.051.407,57)	(28.881.771,29)	(28.707.442,42)
Receita Líquida descontadas Gratuidades	104.480.821,61	109.554.108,41	112.256.034,85	105.652.951,41	99.006.228,62	93.532.346,08
EBITDA Líquido em % (EBITDA / ROL descontadas gratuidades)	23,78%	19,95%	17,96%	11,85%	8,44%	8,84%

Com base nos cálculos efetuados, verifica-se que o EBITDA alcançado em 2020 foi de R\$ 8,2 milhões, sendo este o valor que a Instituição gerou de recursos apenas em suas atividades operacionais, sem levar em consideração os efeitos das Despesas Financeiras, Receitas Financeiras, Depreciações, Perdas pela Não Recuperabilidade de Ativos e Ganhos de Capital.

O montante do EBITDA pode ser analisado em relação à Receita Operacional Líquida descontadas as Gratuidades. Em termos percentuais, o EBITDA em 2015 era de 23,78% e em 2020 ficou em 8,84% da Receita Operacional Líquida, descontadas as Gratuidades. Neste período, a variação do EBITDA é impactada, principalmente, pela queda das receitas e no resultado final.

O Anexo F11 apresenta a evolução do indicador EBITDA da FIDENE.

## 1.6 OUTROS ASPECTOS RELEVANTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Neste item são apresentados, de forma resumida, tópicos relevantes da execução orçamentária da FIDENE como um todo e que complementam a análise feita até este momento.

### 1.6.1 SÍNTESE DA DESPESA DE PESSOAL

No tocante às Despesas com Pessoal para 2020, no conjunto dos docentes e dos técnicos-administrativos com vínculo com a FIDENE, estavam **orçados R\$ 77,7 milhões**, sendo R\$ 74,3 milhões para pagamento da folha normal, R\$ 2 milhões para rescisões e PDV e R\$ 1,4 mil para horas extras, *in itinere*, excedente de estudantes e atividades complementares.

Foram **executados R\$ 73,1 milhões** em Despesas com Pessoal, dos quais R\$ 63,5 milhões na folha de pagamentos normal, R\$ 3,2 milhões em rescisões, R\$ 5,7 milhões em rescisões pelo PDV e o restante nas demais atividades. A execução a menor do orçado se deve à redução em R\$ 10,8 milhões na folha de pagamento normal e o impacto do conjunto de medidas adotadas explicitadas no item 2. Cenário e medidas adotadas.

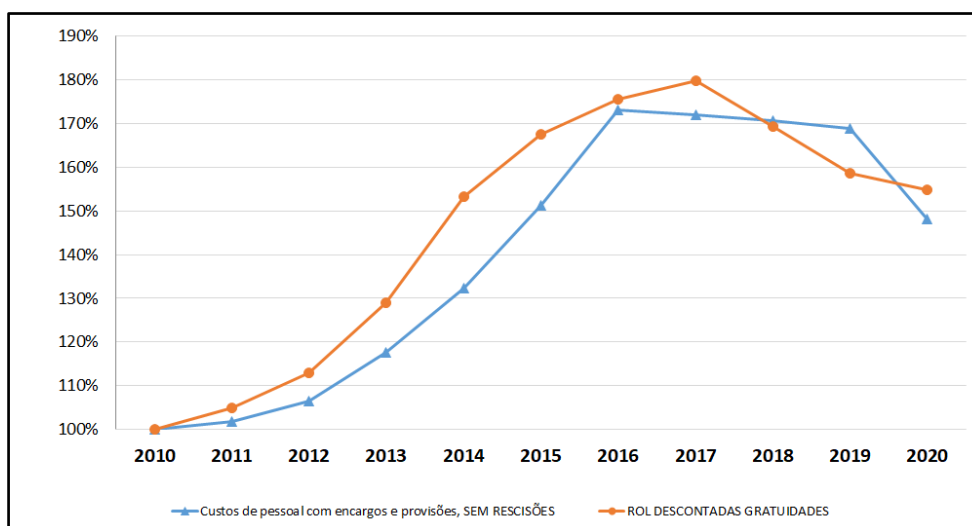
Se comparado ao ano de 2019, houve uma redução de R\$ 8,7 milhões no conjunto destas despesas, representando 12%, que se justifica pelo descompasso entre a queda na receita e nos custos, como já explicitado nos Gráficos 7 e 8.

### 1.6.2 INDICADOR FOLHA DE PAGAMENTOS EM RELAÇÃO À ROL

Em 2020, o percentual da folha de pagamentos de pessoal docente e técnico-administrativo com vínculo (com horas extras, avulsas, *in itinere*s, encargos sociais e provisões, excluídas as rescisões e as ações trabalhistas) alcançou **52,4%** da Receita Operacional Líquida. Cabe explicitar que, em 2019, este percentual chegou a **57,1%**. Evidencia-se, assim, que as medidas executadas em 2020 foram determinantes para se aproximar da meta estabelecida, além do que a expressiva queda nas receitas exigiu a consolidação de medidas muito mais austeras para manter a sustentabilidade econômica e financeira da instituição.

Para melhor visualizar esta evolução da Receita Operacional Líquida, em contraposição ao elemento de maior custo, que é a despesa com pessoal, apresenta-se o Gráfico 34. Tendo como referência e ponto de partida o ano de 2010 para análise da evolução destes indicadores, é possível verificar que o crescimento desta receita é consumido basicamente pelo crescimento da despesa com pessoal (sem considerar as rescisões). Constata-se que em 2016 o crescimento acumulado da ROL e das Despesas com Pessoal praticamente se igualaram no período.

Gráfico 34 – Evolução do crescimento da receita e do custo de pessoal



Ainda no Gráfico 10, é possível observar o comportamento da ROL, que de 2016 para 2017 ainda cresceu, enquanto os Custos com Pessoal registram uma pequena mas gradativa diminuição a partir de 2016 até 2019. Em 2020, medidas ainda mais contundentes foram tomadas para reduzir o custo com pessoal. Apesar, todavia, de se verificar esta gradativa redução nos Custos com Pessoal, é possível constatar que a partir de 2017 ocorreu uma queda ainda mais acentuada da ROL.

Estes dados evidenciam com muita propriedade que, se por um lado o “dever de casa” está sendo feito em relação à variável controlável (diminuição dos Custos com Pessoal), por outro, o impacto da variável que não é diretamente controlável (variação da ROL) foi bem maior sobre a sustentabilidade econômica da Instituição.

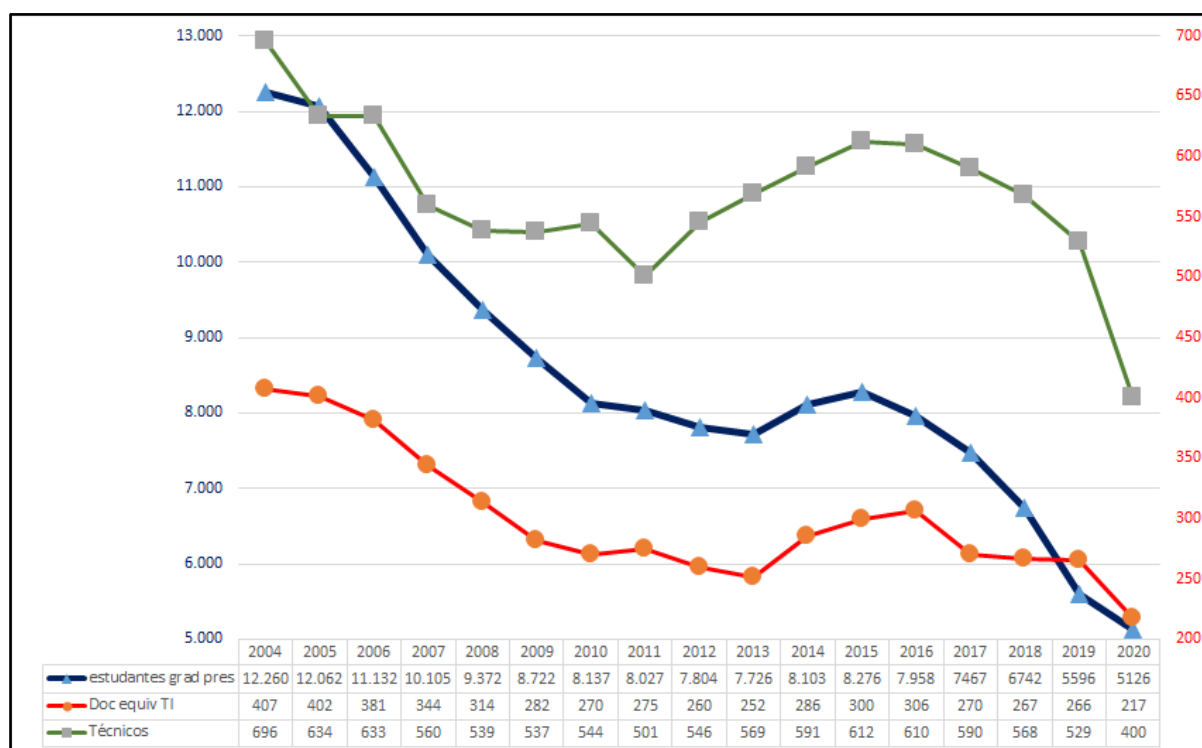
O Gráfico 34 indica, ainda, que em 2020 houve a inversão desta curva confirmado pela redução na Quota de Pessoal que monitora a folha normal de pagamentos e é com este cenário que o Orçamento Anual de 2021 foi projetado.

De forma complementar, o **Anexo F10** apresenta o quadro da Evolução da Despesa de Pessoal da FIDENE para o registro histórico da informação.

### 1.6.3 RELAÇÃO DO NÚMERO DE ALUNOS E COLABORADORES

Outra relação analisada é a evolução do número de alunos da Graduação em relação à evolução do número de docentes e de técnicos administrativos (equivalentes a 40 hs/sem). No Gráfico 35 é apresentada, mais para fins informativos, a evolução do número de alunos da Graduação, de docentes e de técnicos administrativos (estes dois últimos equivalentes a 40 horas semanais), evidenciando os descompassos ou desproporções (que foram sendo criados ao longo do tempo) e a necessidade de ajustes (nas atuais circunstâncias) relacionados à estrutura do quadro funcional.

Gráfico 35 – Evolução do número de alunos da Graduação, de docentes e de técnicos administrativos (equivalentes a 40 hs/sem) na FIDENE entre 2004 e 2020



Neste contexto, é necessário ter em mente, também, os inúmeros avanços tecnológicos que foram introduzidos durante estes 15 anos, bem como aqueles ainda passíveis de desenvolvimento, permitindo a agilização de processos e as implicações disso sobre o quadro de pessoal.



#### 1.6.4 QUADRO DA DRE CONSOLIDADA DA FIDENE

Os resultados individuais de cada Mantida e da Mantenedora são analisados em documentos específicos; contudo, são consolidados contabilmente na DRE da FIDENE para divulgação externa. Internamente, o Quadro 69 sintetiza os resultados individualizados.

Quadro 69 – Demonstração do Resultado da FIDENE e suas Mantidas em 2020

	FIDENE - CONSOLIDADO Dez/20	UNIJUI	EFA	MUSEU	RADIO	MANTENEDORA
DRE Encerrado em 31 de dezembro de 2020						
1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA	125.363.948,55	120.789.114,37	4.378.875,94	37.800,20	158.158,04	-
2. DEDUÇÕES DA RECEITA OPERACIONAL BRUTA	(3.124.160,05)	(2.720.277,58)	(403.882,47)			
3. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	122.239.788,50	118.068.836,79	3.974.993,47	37.800,20	158.158,04	-
4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS	(95.340.440,51)	(92.312.633,59)	(3.126.528,38)	135.638,66	101.391,87	(138.309,07)
5. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO	26.899.347,99	25.756.203,20	848.465,09	173.438,86	259.549,91	(138.309,07)
6. DESPESAS OPERACIONAIS	(29.560.894,56)	(28.343.513,56)	(266.675,83)	(436.525,79)	(427.777,74)	(86.401,64)
6.1 DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS	(26.722.432,59)	(25.507.052,58)	(266.675,83)	(435.317,30)	(427.570,24)	(85.816,64)
6.2 RESULTADO FINANCEIRO	(2.838.461,97)	(2.836.460,98)	-	(1.208,49)	(207,50)	(585,00)
7. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO	(2.661.546,57)	(2.587.310,36)	581.789,26	(263.086,93)	(168.227,83)	(224.710,71)
8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS	4.222.695,28	3.920.947,44	62.645,04	175.991,76	619,00	62.492,04
8.1 OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	6.268.320,64	5.823.629,16	62.645,04	175.991,76	840,43	205.214,25
8.2 OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	(2.045.625,36)	(1.902.681,72)	-	-	(221,43)	(142.722,21)
9. RESULTADO OPERACIONAL	1.561.148,71	1.333.637,08	644.434,30	(87.095,17)	(167.608,83)	(162.218,67)
10. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL	1.573.534,89	1.573.534,89	-	-	-	-
11. SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO	3.134.683,60	2.907.171,97	644.434,30	(87.095,17)	(167.608,83)	(162.218,67)
RESULTADO ORÇADO 2020	1.415.282,59	1.519.991,68	512.040,83	(158.928,80)	(169.878,61)	(287.942,51)
RESULTADO 2019	1.687.198,13	1.506.677,21	626.714,06	(99.509,66)	(82.933,37)	(263.750,11)

Em termos gerais, o Resultado Final consolidado da FIDENE em 2020 é superior ao projetado no Orçamento Anual 2020 e superior ao executado em 2019, inclusive nas Mantidas UNIJUÍ e EFA. A mantida Museu Antropológico Diretor Pestana e a Mantenedora da FIDENE obtiveram resultados menos deficitários em 2020 do que o orçado e do que o executado em 2019. A Mantida Rádio UNIJUÍFM obteve, no entanto, um resultado mais deficitário do que o apurado em 2019. Os conselhos das mantidas analisaram estes resultados e emitiram parecer.

Concluídas as análises do Balanço Patrimonial e da DRE, apresenta-se a Demonstração do Fluxo de Caixa, que reflete os impactos das atividades que geraram e que consumiram caixa.

#### 1.7. SÍNTESE DA DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (MÉTODO INDIRETO)

A síntese do demonstrativo contábil denominado DFC consolida os saldos de caixa e equivalentes de caixa da Instituição em 2020 em relação à 2019, por meio de fluxos de recebimentos, pagamentos, comprometimentos com obrigações e probabilidade de direitos.

Estes fluxos são divididos em atividades operacionais (objeto social de geração de receita), de investimentos (ativos imobilizados e participações em outras instituições) e de financiamentos (captações e pagamentos de empréstimos), e são apresentados no Quadro 70.

Quadro 70 – Síntese DFC FIDENE 2020 – 2019

<b>DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA</b>		
Encerrado em 31 de dezembro de 2020		
Usando o Método Indireto		
	01/JAN./2020 A 31/DEZ./2020	01/JAN./2019 A 31/DEZ./2019
Caixa Líquido Gerado/(Consumido) nas Atividades Operacionais	413.580,64	(368.076,79)
Caixa Líquido Gerado/(Consumido) nas Atividades de Investimentos	(10.235.997,09)	(3.767.909,20)
Caixa Líquido Gerado/(Consumido) nas Atividades de Financiamentos	3.597.092,49	11.729.901,33
<b>Aumento/(Redução) Líquido nas Atividades</b>	<b>(6.225.323,96)</b>	<b>7.593.915,34</b>

O Quadro 70 evidencia que no ano de 2020 as atividades **Operacionais** geraram R\$ 413 mil de caixa, diferente do ano de 2019, quando consumiram R\$ 368 mil do caixa.

As atividades de **Investimentos** consumiram R\$ 10,2 milhões (desembolso para imobilização e ingresso pelas vendas) em 2020, enquanto que em 2019 este consumo de caixa foi de R\$ 3,7 milhões.

As atividades de **Financiamento** geraram R\$ 3,5 milhões em 2020, enquanto que em 2019 geraram caixa de R\$ 11,7 milhões, em ambos os anos pelas captações de empréstimos para investimentos.

Em síntese, em 2020, as atividades consumiram de caixa de R\$ 6,2 milhões, enquanto que em 2019 geraram R\$ 7,5 milhões de caixa. Reitera-se que em 2019 esta geração de caixa decorre, principalmente, da captação de recursos por meio de empréstimos com o mercado financeiro, e que em 2020 os investimentos imobilizados consumiram significativamente o caixa.

O Diretor Executivo da FIDENE encaminha a Prestação de Contas com este conjunto de análises à Presidente do Conselho Diretor para os encaminhamentos devidos.

*Dieter Rugard Siedenberg* – Diretor Executivo da FIDENE.

Anexo F1

Quadro 71 – Evolução dos Ativos, Passivos e Patrimônio Líquido FIDENE

ANO	<i>Ativo Total</i>	Passivo Circulante + Passivo Não Circulante	Patrimônio Líquido
1996	25.021.849,47	9.174.248,76	15.847.600,71
1997	35.659.305,38	12.644.725,84	23.014.579,54
1998	39.069.263,12	14.717.583,72	24.351.679,40
1999	45.523.061,69	22.477.227,68	23.045.834,01
2000	51.828.879,43	28.674.460,54	23.154.418,89
2001	78.840.893,09	29.086.920,59	49.753.972,50
2002	81.765.460,53	34.638.196,46	47.127.264,07
2003	106.072.959,20	35.903.486,44	70.169.472,76
2004	112.469.515,28	40.378.101,18	72.091.414,10
2005	117.918.184,64	53.394.482,17	64.523.702,47
2006	119.941.051,49	61.818.529,36	58.122.522,13
2007	131.602.195,96	73.761.100,55	57.841.095,41
2008	129.070.414,56	82.892.109,43	46.178.305,13
2009	132.654.107,77	90.390.439,86	42.263.667,91
2010	131.360.055,75	95.033.751,57	36.326.304,18
2011	132.529.703,35	101.166.921,15	31.362.782,20
2012	130.464.729,31	101.580.474,11	28.884.255,20
2013	131.410.497,87	96.277.342,86	35.133.155,01
2014	128.914.630,37	87.814.291,78	41.100.338,59
2015	134.990.033,84	80.184.221,25	54.805.812,59
2016	139.366.530,98	78.017.687,82	61.348.843,16
2017	137.799.964,67	66.326.329,68	71.473.634,99
2018	141.266.089,39	58.606.094,15	82.659.995,24
2019	154.907.173,46	70.358.853,55	84.548.319,91
2020	162.128.981,20	74.591.650,36	87.537.330,84

**Anexo F2**

**Quadro 72 – Evolução das Fontes e Aplicações dos Recursos Patrimoniais FIDENE**

ANO	APLICAÇÃO DE RECURSOS			FONTES DE RECURSOS		
	Ativo Circulante	Ativo Não Circulante Realizável a Longo Prazo	Ativo Não Circulante Investimentos + Imobilizado + Intangível	Passivo Circulante	Passivo Não Circulante	Patrimônio Líquido
1996	7.095.657,53	1.218.645,53	16.707.546,41	6.962.661,31	2.211.587,45	15.847.600,71
1997	8.311.426,76	1.662.694,56	25.685.184,06	8.115.985,69	4.528.740,15	23.014.579,54
1998	9.466.259,82	2.506.572,95	27.096.430,35	8.492.533,06	6.225.050,66	24.351.679,40
1999	8.871.734,68	4.246.996,69	32.404.330,32	9.692.258,37	12.784.969,31	23.045.834,01
2000	10.870.946,40	5.085.322,77	35.872.610,26	13.693.817,42	14.980.643,12	23.154.418,89
2001	10.771.485,61	4.721.625,59	63.347.781,89	14.253.289,11	14.833.631,48	49.753.972,50
2002	10.760.690,44	5.921.858,23	65.082.911,86	20.272.722,44	14.365.474,02	47.127.264,07
2003	11.320.550,47	7.773.863,08	86.978.545,65	17.803.194,02	18.100.292,42	70.169.472,76
2004	13.292.149,17	8.353.256,81	90.824.109,30	21.013.928,38	19.364.172,80	72.091.414,10
2005	16.692.032,58	8.571.501,08	92.654.650,98	30.220.398,93	23.174.083,24	64.523.702,47
2006	20.551.224,67	7.677.328,62	91.712.498,20	40.291.060,36	21.527.469,00	58.122.522,13
2007	22.375.073,47	9.590.785,31	99.636.337,18	24.532.733,61	49.228.366,94	57.841.095,41
2008	21.421.855,33	8.537.001,31	99.111.557,92	34.970.092,73	47.922.016,70	46.178.305,13
2009	25.896.513,70	8.431.948,56	98.325.645,51	40.256.655,23	50.133.784,63	42.263.667,91
2010	23.188.907,14	10.145.584,12	98.025.564,49	44.237.132,70	50.796.618,87	36.326.304,18
2011	25.122.807,34	9.335.652,38	98.071.243,63	48.119.741,87	53.047.179,28	31.362.782,20
2012	24.162.018,32	8.319.754,80	97.982.956,19	36.322.499,14	65.257.974,97	28.884.255,20
2013	26.691.783,20	7.868.476,21	96.850.238,46	35.498.756,56	60.778.586,30	35.133.155,01
2014	26.405.805,61	7.192.045,95	95.316.778,81	32.559.704,56	55.254.587,22	41.100.338,59
2015	29.672.176,28	6.695.150,23	98.622.707,33	35.208.733,24	44.975.488,01	54.805.812,59
2016	35.556.285,74	7.987.148,21	95.823.097,03	35.351.039,53	42.666.648,29	61.348.843,16
2017	32.850.083,53	8.384.942,49	96.564.938,65	30.188.697,54	36.137.632,14	71.473.634,99
2018	27.086.588,77	10.712.396,49	103.467.104,13	24.951.904,39	33.654.189,76	82.659.995,24
2019	33.348.455,24	16.863.244,90	104.695.473,32	27.709.831,22	42.649.022,33	84.548.319,91
2020	27.838.293,02	22.163.698,57	112.126.989,61	35.455.088,36	39.136.562,00	87.537.330,84

Anexo F3

Quadro 73 – Evolução dos Valores a Descoberto.

ANO	Ativo Circulante + Ativo Não Circulante Realizável a Longo Prazo	Passivo Circulante + Passivo Não Circulante	VALOR A DESCOBERTO
1996	8.314.303,06	9.174.248,76	-859.945,70
1997	9.974.121,32	12.644.725,84	-2.670.604,52
1998	11.972.832,77	14.717.583,72	-2.744.750,95
1999	13.118.731,37	22.477.227,68	-9.358.496,31
2000	15.956.269,17	28.674.460,54	-12.718.191,37
2001	15.493.111,20	29.086.920,59	-13.593.809,39
2002	16.682.548,67	34.638.196,46	-17.955.647,79
2003	19.094.413,55	35.903.486,44	-16.809.072,89
2004	21.645.405,98	40.378.101,18	-18.732.695,20
2005	25.263.533,66	53.394.482,17	-28.130.948,51
2006	28.228.553,29	61.818.529,36	-33.589.976,07
2007	31.965.858,78	73.761.100,55	-41.795.241,77
2008	29.958.856,64	82.892.109,43	-52.933.252,79
2009	34.328.462,26	90.390.439,86	-56.061.977,60
2010	33.334.491,26	95.033.751,57	-61.699.260,31
2011	34.458.459,72	101.166.921,15	-66.708.461,43
2012	32.481.773,12	101.580.474,11	-69.098.700,99
2013	34.560.259,41	96.277.342,86	-61.717.083,45
2014	33.597.851,56	87.814.291,78	-54.216.440,22
2015	36.367.326,51	80.184.221,25	-43.816.894,74
2016	43.543.433,95	78.017.687,82	-34.474.253,87
2017	41.235.026,02	66.326.329,68	-25.091.303,66
2018	37.798.985,26	58.606.094,15	-20.807.108,89
2019	50.211.700,14	70.358.853,55	-20.147.153,41
2020	50.001.991,59	74.591.650,36	-24.589.658,77

**Anexo F4**

**Quadro 74 – Evolução das Dívidas da FIDENE**

ANO	saldo Mútuo com provisão de Encargos Financeiros	Empréstimos Bancários	Dívidas Tributárias e Empregatícias	Fornecedores e Outras Dívidas	Receita Antecipada	PASSIVO TOTAL
1996	1.450.210,55	3.836.805,78	339.952,18	3.121.556,42	425.723,83	9.174.248,76
1997	3.063.878,81	4.363.220,24	1.367.095,33	3.421.125,62	429.405,84	12.644.725,84
1998	3.466.652,64	5.991.285,18	1.037.603,26	3.620.955,66	601.086,98	14.717.583,72
1999	4.234.951,60	12.058.696,05	1.762.294,60	3.883.748,38	537.537,05	22.477.227,68
2000	4.370.366,54	16.346.455,71	2.307.467,42	4.452.837,15	1.197.333,72	28.674.460,54
2001	4.552.854,15	16.657.111,53	3.226.713,15	3.541.308,21	1.108.933,55	29.086.920,59
2002	5.717.536,96	17.356.099,40	4.339.928,61	5.819.753,02	1.404.878,47	34.638.196,46
2003	4.973.084,90	18.360.219,28	6.779.834,09	4.653.069,31	1.137.278,86	35.903.486,44
2004	6.224.447,65	19.739.353,16	8.293.824,58	4.454.580,35	1.665.895,44	40.378.101,18
2005	8.369.536,06	23.406.906,62	11.554.687,52	8.696.467,10	1.366.884,87	53.394.482,17
2006	10.674.014,48	24.825.953,07	19.460.411,29	5.732.618,63	1.125.531,89	61.818.529,36
2007	10.189.936,62	38.989.631,64	18.937.438,25	4.491.484,41	1.152.609,63	73.761.100,55
2008	10.788.667,58	40.917.776,71	22.252.077,21	7.376.377,69	1.557.210,24	82.892.109,43
2009	10.481.798,07	45.460.041,44	26.075.777,20	6.629.260,67	1.743.562,48	90.390.439,86
2010	10.321.592,04	42.615.554,60	31.731.891,79	8.673.859,40	1.690.853,74	95.033.751,57
2011	12.002.690,48	44.881.541,51	33.110.570,01	9.910.824,16	1.261.294,99	101.166.921,15
2012	14.803.218,99	43.031.110,08	33.149.927,21	9.392.674,36	1.203.543,47	101.580.474,11
2013	11.967.758,67	37.711.091,82	40.909.165,87	2.967.705,31	2.721.621,19	96.277.342,86
2014	10.049.939,55	29.852.727,40	41.886.909,82	3.643.373,98	2.381.341,03	87.814.291,78
2015	11.207.997,05	22.569.321,65	40.251.263,20	3.709.907,14	2.445.732,21	80.184.221,25
2016	10.128.794,32	16.796.987,30	40.422.601,62	3.321.183,42	7.348.121,16	78.017.687,82
2017	8.860.159,41	9.986.352,69	36.484.075,88	2.951.380,51	8.044.361,19	66.326.329,68
2018	9.500.602,47	6.168.543,96	33.035.270,51	2.775.486,38	7.126.190,83	58.606.094,15
2019	11.164.946,34	16.234.101,00	31.170.963,61	3.022.836,92	8.766.005,26	70.358.853,13
2020	11.684.400,60	19.311.740,00	28.874.980,57	4.000.645,80	10.719.883,74	74.591.650,71

Anexo F5

Quadro 75 – Demonstração de Resultados dos Exercícios FIDENE

ANO	1. ROB FIDENE	2. DESCONTOS CONCEDIDOS	3. ROL FIDENE	4. CUSTOS DOS PRODUTOS E SERVIÇOS	5. Resultado Operacional Bruto	6. DESPESAS OPERACIONAIS	7. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO	8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS	9. RESULTADO OPERACIONAL ANTES DO RESULTADO DE CAPITAL	10. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL	11 RESULTADO DO PERÍODO
2010	79.736.897,19	1.954.257,56	77.782.639,63	56.465.640,60	21.316.999,03	28.232.444,93	-6.915.445,90	1.585.525,64	-5.329.920,26	-212.270,14	-5.542.190,40
2011	85.344.956,39	1.881.198,84	83.463.757,55	59.492.523,97	23.971.233,58	29.591.575,18	-5.620.341,60	1.130.413,28	-4.489.928,32	-83.233,39	-4.573.161,71
2012	91.582.201,04	2.037.771,64	89.544.429,40	62.042.626,42	27.501.802,98	32.464.001,03	-4.962.198,05	3.017.456,65	-1.944.741,40	-173.254,08	-2.117.995,48
2013	103.358.459,51	1.896.235,12	101.462.224,39	67.844.090,97	33.618.133,42	31.178.995,53	2.439.137,89	2.466.326,85	4.905.464,74	1.723.023,99	6.628.488,73
2014	119.657.288,77	1.901.156,77	117.756.132,00	75.766.851,49	41.989.280,51	33.315.838,46	8.673.442,05	1.333.354,04	10.006.796,09	1.054.890,64	11.061.686,73
2015	130.558.491,58	1.823.841,88	128.734.649,70	85.261.754,47	43.472.895,23	33.001.972,47	10.470.922,76	4.358.074,04	14.828.996,80	61.259,91	14.890.256,71
2016	139.519.113,52	2.334.432,93	137.184.680,59	96.947.024,44	40.237.656,15	36.050.180,44	4.187.475,71	7.043.416,89	11.230.892,60	-59.949,20	11.170.943,40
2017	145.057.437,91	3.618.497,73	141.438.940,18	99.662.273,29	41.776.666,89	35.547.854,29	6.228.812,60	4.620.705,60	10.849.518,20	-428.323,52	10.421.194,68
2018	136.987.097,10	3.282.738,12	133.704.358,98	98.371.226,93	35.333.132,05	32.337.811,28	2.995.320,77	2.422.789,40	5.418.110,17	-365.596,08	5.052.514,09
2019	130.066.345,59	2.178.345,68	127.887.999,91	98.776.137,40	29.111.862,51	31.603.362,41	-2.491.499,90	4.506.861,69	2.015.361,79	-328.163,66	1.687.198,13
2020	125.363.948,55	3.124.160,05	122.239.788,50	95.340.440,51	26.899.347,99	29.560.894,56	-2.661.546,57	4.222.695,28	1.561.148,71	1.573.534,89	3.134.683,60

Anexo F6

Quadro 76 – Receita Operacional Bruta da FIDENE

ANO	1. ROB FIDENE	Receitas Operacionais		
		Ensino	Serviços	Agropecuária
2010	79.736.897,19	75.316.592,06	3.500.012,21	920.292,92
2011	85.344.956,39	81.194.464,62	3.263.097,00	887.394,77
2012	91.582.201,04	88.798.879,09	2.080.591,77	702.730,18
2013	103.358.459,51	99.804.792,84	2.775.154,06	778.512,61
2014	119.657.288,77	115.003.955,81	3.720.714,65	932.618,31
2015	130.558.491,58	126.228.895,23	3.474.832,89	854.763,46
2016	139.519.113,52	135.514.587,54	2.969.350,79	1.035.175,19
2017	145.057.437,91	141.143.739,62	3.140.009,53	773.688,76
2018	136.987.097,10	132.880.313,63	3.111.531,35	995.252,12
2019	130.066.345,59	125.937.636,27	3.153.237,17	975.472,15
2020	125.363.948,55	120.272.850,20	4.012.480,21	1.078.618,14



Anexo F7

Quadro 77 – Custos dos Produtos e Serviços FIDENE

ANO	4. CUSTOS DOS PRODUTOS E SERVIÇOS	CUSTOS DOS PRODUTOS E SERVIÇOS											
		Pessoal Docente	Material de Consumo	Serviços de Terceiros	Repasse Convênios	Outros Benefícios a Pessoal	Pessoal sem Vínculo	Estagiários	Custos com Serviços Internos e	Outras Despesas e Transferências/	Gratuidades	Bolsa Funcionário	Bolsa Dependente
2010	56.465.640,60	30.155.579,59	1.432.661,11	5.458.429,37		838.896,58	396.113,70	263.033,31	1.832.593,70	- 1.493.015,25	15.381.813,21	704.286,23	1.495.249,05
2011	59.492.523,97	30.280.917,85	1.635.111,04	5.579.506,97		946.751,80	297.348,62	291.797,95	1.701.705,33	- 1.462.125,73	18.034.021,18	761.237,58	1.426.251,38
2012	62.042.626,42	31.360.919,93	1.471.622,15	6.032.434,63		1.031.862,59	262.810,47	240.451,28	1.795.707,72	- 1.582.575,90	19.042.458,61	857.129,30	1.529.805,64
2013	67.844.090,97	34.045.257,78	2.016.839,94	6.313.367,56		1.093.474,72	287.640,59	254.988,72	1.906.596,92	- 1.711.392,61	20.926.304,45	1.073.987,04	1.637.025,86
2014	75.766.851,49	38.809.490,10	2.367.891,74	7.464.716,62		1.633.371,87	326.150,17	268.263,73	2.059.023,59	- 1.939.388,92	22.170.953,45	926.472,97	1.679.906,17
2015	85.261.754,47	45.010.487,32	2.610.058,78	7.915.307,39		1.509.708,90	347.098,50	253.101,78	2.031.395,39	- 1.970.102,71	24.254.028,09	1.315.570,74	1.985.100,29
2016	96.947.024,44	51.962.998,27	2.994.274,88	7.929.649,52		1.627.910,44	370.173,50	277.398,49	2.080.364,21	- 1.568.086,51	27.630.572,18	1.591.728,88	2.050.040,58
2017	99.662.273,29	53.203.464,43	3.121.058,57	7.579.534,76		1.718.425,20	335.316,33	323.671,82	1.708.674,66	- 1.066.686,54	29.182.905,33	1.378.800,24	2.177.108,49
2018	98.371.226,93	53.022.209,28	3.049.015,82	8.078.333,52		1.695.390,19	308.660,19	310.713,80	1.733.059,10	- 1.170.350,78	28.051.407,57	1.081.070,59	2.211.717,65
2019	98.776.137,40	52.217.277,39	2.936.979,43	8.318.433,00	535.754,63	4.840.594,81	727.969,01		1.678.157,51	- 1.360.799,67	28.881.771,29		
2020	95.340.440,51	51.177.068,04	2.696.230,02	6.033.264,09	1.146.887,25	4.415.064,21	582.797,60		1.222.954,07	- 641.267,19	28.707.442,42		

Anexo F8

Quadro 78 – Despesas Operacionais FIDENE

ANO	6. DESPESAS OPERACIONAIS	6.1 DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS						Despesas Diversas	6.2 RESULTADO FINANCEIRO	Despesas Financeiras	Receitas Financeiras
			Pessoal Técnico	Ações Trabalhistas	Depreciações	Baixas					
2010	28.232.444,93	16.473.475,72	14.663.806,04	96.979,04	1.563.636,46	76.593,53	72.460,65	-11.758.969,21	14.209.124,71	2.450.155,50	
2011	29.591.575,18	16.610.431,90	15.000.111,99	220.661,98	1.252.206,94	52.972,66	84.478,33	-12.981.143,28	15.576.180,83	2.595.037,55	
2012	32.464.001,03	18.575.398,51	15.936.051,01	1.142.834,25	1.225.779,27	193.991,41	76.742,57	-13.888.602,52	16.069.313,57	2.180.711,05	
2013	31.178.995,53	21.442.604,25	18.056.997,13	1.121.157,94	1.238.387,33	959.569,45	66.492,40	-9.736.391,28	11.475.239,28	1.738.848,00	
2014	33.315.838,46	23.845.471,23	19.542.267,42	999.228,57	1.006.178,26	2.221.775,91	76.021,07	-9.470.367,23	11.247.987,54	1.777.620,31	
2015	33.001.972,47	24.450.773,08	21.722.323,58	1.181.989,30	1.166.072,53	301.100,80	79.286,87	-8.551.199,39	10.263.602,59	1.712.403,20	
2016	36.050.180,44	28.781.666,39	25.179.327,45	124.775,62	1.441.958,90	1.913.609,27	121.995,15	-7.268.514,05	9.595.094,72	2.326.580,67	
2017	35.547.854,29	30.869.293,17	25.681.796,95	408.716,89	1.991.816,16	2.646.444,10	140.519,07	-4.678.561,12	6.908.119,99	2.229.558,87	
2018	32.337.811,28	29.816.902,03	25.037.000,26	59.394,36	2.227.644,06	2.356.740,63	136.122,72	-2.520.909,25	4.644.632,83	2.123.723,58	
2019	31.603.362,41	28.791.803,16	24.319.592,39	781.049,21	2.539.540,01	992.878,23	158.743,32	-2.811.559,25	5.445.762,32	2.634.203,07	
2020	29.560.894,56	26.722.432,59	21.925.898,16	911.508,69	2.804.480,80	1.067.582,03	12.962,91	-2.838.461,97	5.267.254,27	2.428.792,30	

**Anexo F9**

Quadro 79 – Outras Receitas e Despesas Operacionais FIDENE

ANO	8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS	Outras receitas Operacionais	Outras Despesas Operacionais
2010	1.585.525,64	2.372.447,33	(786.921,69)
2011	1.130.413,28	1.888.902,94	(758.489,66)
2012	3.017.456,65	3.722.697,92	(705.241,27)
2013	2.466.326,85	3.291.576,65	(825.249,80)
2014	1.333.354,04	4.295.880,68	(2.962.526,64)
2015	4.358.074,04	8.128.991,77	(3.770.917,73)
2016	7.043.416,89	10.069.784,85	(3.026.367,96)
2017	4.620.705,60	7.305.157,94	(2.684.452,34)
2018	2.422.789,40	<b>5.053.902,31</b>	(2.631.112,91)
2019	4.506.861,69	<b>6.648.974,33</b>	-2.142.112,64
2020	4.222.695,28	<b>6.268.320,64</b>	-2.045.625,36

Anexo F10

Quadro 80 – Evolução da Despesa de Pessoal FIDENE

FIDENE	DOCENTES			TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS		
	FOLHA NORMAL + HORAS EXTRAS	RESCISÕES	AÇÕES TRABALHISTAS	FOLHA NORMAL + HORAS EXTRAS	RESCISÕES	AÇÕES TRABALHISTAS
2010	28.024.661,95	2.130.917,64	37.166,23	13.796.096,35	867.709,69	59.812,81
2011	29.562.960,59	717.957,26	157.957,98	14.322.651,77	677.460,22	62.704,00
2012	30.671.515,32	689.404,61	899.397,56	15.396.786,90	539.264,11	243.436,69
2013	33.269.285,44	775.972,34	838.851,99	17.329.915,59	727.081,54	282.305,95
2014	38.103.473,96	706.016,14	859.104,49	19.096.586,18	445.681,24	140.124,08
2015	44.334.567,13	675.920,19	1.077.165,44	21.155.969,45	566.354,13	104.823,86
2016	50.920.728,11	1.042.270,16	67.902,69	23.991.404,52	1.187.922,93	56.872,93
2017	50.778.591,60	2.424.872,83	235.129,86	23.660.932,62	2.020.864,33	173.587,03
2018	50.147.136,75	2.875.072,53	11.447,64	23.667.663,93	1.369.336,33	47.946,72
2019	49.566.526,69	2.650.750,70	101325,05	23.473.413,68	846.178,71	11.394,88
2020	44.502.329,52	6.674.738,52	8.000,00	19.606.220,16	2.319.678,00	20.031,12

**Anexo F11**

Quadro 81 – Evolução do indicador EBITDA FIDENE

	EBITDA Líquido	EBITDA Líquido
2010	8.069.278,94	12,93%
2011	9.796.394,56	14,97%
2012	13.363.631,80	18,95%
2013	16.839.812,80	20,91%
2014	22.705.117,49	23,75%
2015	24.847.369,52	23,78%
2016	21.854.974,82	19,95%
2017	20.166.339,58	17,96%
2018	12.523.404,11	11,85%
2019	8.359.339,28	8,44%
2020	8.271.673,51	8,84%

## 2 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA MANTENEDORA DA FIDENE

Dada a sua especificidade e abrangência, a Prestação de Contas centra suas análises nas **diretrizes, no orçamento e nos demonstrativos contábeis** da FIDENE, que irão compor o Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2020. Apresenta-se, no Quadro 82, a Demonstração do Resultado da Mantenedora e a composição dos resultados a partir da especificação das receitas e despesas no período 2020 e 2019.

Quadro 82 – Demonstração do Resultado da Mantenedora

	2020 R\$	2019 R\$
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	-	-
<b>2. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>	<b>(138.309,07)</b>	<b>(187.729,35)</b>
- Custos com Ensino e outros serviços	(138.309,07)	(187.729,35)
<b>3. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>(138.309,07)</b>	<b>(187.729,35)</b>
<b>4. DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(86.401,64)</b>	<b>(88.301,56)</b>
<b>DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS</b>	<b>(85.816,64)</b>	<b>(87.696,67)</b>
- Despesas com Pessoal	(83.560,07)	(87.696,67)
- Despesas Diversas	(2.256,57)	-
<b>RESULTADO FINANCEIRO</b>	<b>(585,00)</b>	<b>(604,89)</b>
- Despesas Financeiras	(585,00)	(604,89)
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>	<b>(224.710,71)</b>	<b>(276.030,91)</b>
<b>6. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>62.492,04</b>	<b>12.280,80</b>
<b>OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS</b>	<b>205.214,25</b>	<b>199.570,50</b>
- Recursos Externos para Custeio	205.214,25	199.570,50
<b>OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(142.722,21)</b>	<b>(187.289,70)</b>
- Execução de Projetos com Recurso Externo e Contribuições	(142.722,21)	(187.289,70)
<b>6. RESULTADO OPERACIONAL</b>	<b>(162.218,67)</b>	<b>(263.750,11)</b>
<b>8. DÉFICIT DO PERÍODO</b>	<b>(162.218,67)</b>	<b>(263.750,11)</b>

As Receitas da Mantenedora contabilizaram os recursos recebidos do projeto Pró-Vôlei e os valores repassados pelo município de Santa Rosa. As despesas da mantenedora englobam os gastos para execução do projeto Pró-Vôlei, com o arquivo da FIDENE, os serviços de auditoria interna e externa e com o Corede Noroeste Colonial. As despesas compreendem, ainda, os gastos com custos gerais da Presidência e Direção Executiva da FIDENE, bem como as mensalidades para entidades.

As **Receitas Operacionais** totalizaram, em 2020, o valor de R\$ 205 mil, e apontam um aumento de 2,8% se comparada ao ano de 2019. Este aumento é justificado pelo repasse do município de Santa Rosa.

As **Despesas** totais têm execução a menor em 20,7%, se comparadas ao ano de 2019, e englobam os custos com serviços no valor de R\$ 139 mil, as despesas operacionais no valor de R\$ 86 mil e as outras despesas operacionais no valor de R\$ 142 mil. Esta execução a menor ocorreu principalmente na despesa de pessoal docente, em razão de a Presidência do Corede Norc deixar de ser exercida por docente da instituição e, nas mensalidades a entidades, pela isenção de 9

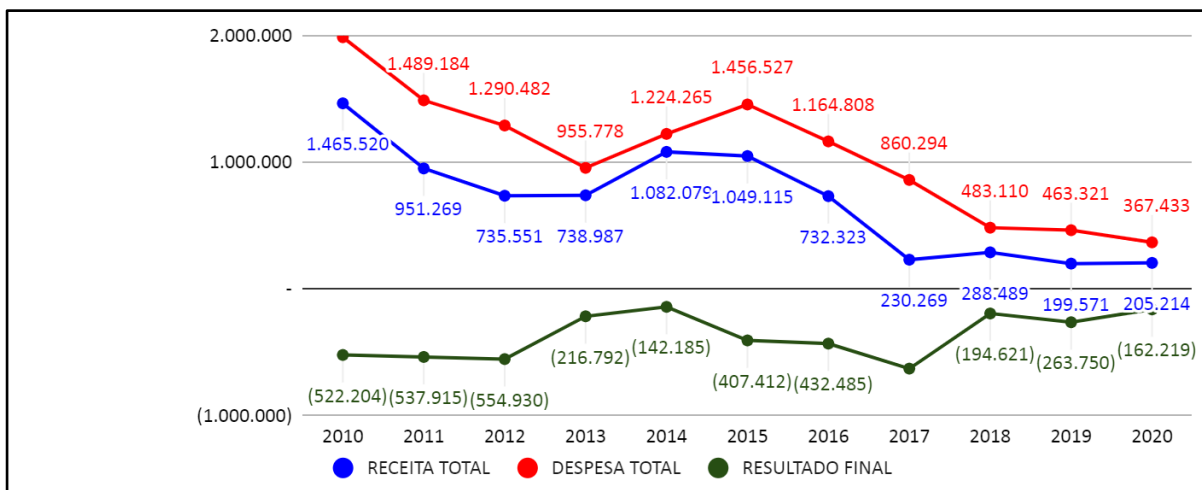
mensalidades do Sindiman, em virtude da pandemia. Cabe mencionar a descontinuidade das atividades da auditoria interna desde maio de 2020.

A análise dos programas de trabalho permite relatar os seguintes resultados em 2020:

- a) Os projetos com recursos externos apresentam resultado negativo de R\$ 585,00;
- b) A receita com repasse de municípios é de R\$ 62.492,04;
- c) A despesa gerada pelo Corede Norc é de R\$ 46.660,89;
- d) A despesa com o arquivo da FIDENE é de R\$ 49.296,00;
- e) A despesa com as mensalidades a entidades é de R\$ 9.387,93;
- f) A despesa com as auditorias interna e externa é R\$ 110.851,13;
- g) As demais despesas se referem a gastos da Presidência e da Direção Executiva da FIDENE em R\$ 7.929,76.

O Orçamento Anual 2020 projetou um déficit de R\$ 287.942,51, e a execução apresentou um resultado deficitário de R\$ 162.218,67. O déficit a menor decorre principalmente pela execução a menor na despesa, conforme já mencionado, e pelo recebimento de repasse de municípios.

Gráfico 36 – Evolução das Receitas, das Despesas e do Resultado Final da Mantenedora FIDENE



O diretor executivo da FIDENE encaminha este conjunto de análises à presidente do Conselho Diretor da FIDENE para os encaminhamentos devidos.

*Dieter Rugard Siedenberg* – Diretor Executivo da FIDENE .

### 3 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA [UNIJUÍ](#)

#### 3.1 Aspectos Gerais da Prestação de Contas 2020

Dada a sua especificidade e abrangência, a prestação de contas centra suas análises nas **diretrizes, no orçamento e nos demonstrativos contábeis** da UNIJUÍ que irão compor o Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2020. Assim, como base e subsídio para as análises feitas a seguir, os seguintes documentos foram utilizados:

- a) Demonstração do Resultado dos Exercícios – DRE 2020-2019 da UNIJUÍ;
- b) Balanço Patrimonial e DRE 2020-2019 da FIDENE;
- c) Notas Explicativas FIDENE 2020;
- d) Relatório da Auditoria Independente – Baker Tilly Brasil RS Auditores Independentes S/S, em 18/3/2021;
- e) Parecer Consu nº 42/2019 – Orçamento Anual 2020 da UNIJUÍ.

As análises embasadas nestes documentos e a seguir apresentadas foram elaboradas, como de praxe, pelo quadro técnico da VRA, em estreita colaboração com a Coordenadoria de Gestão Financeira e Controladoria, e revisadas criteriosamente pelo Vice-Reitor de Administração da UNIJUÍ.

A análise dos demonstrativos da UNIJUÍ – exercício 2020 – faz menção ao executado nos anos de 2020 e 2019 e, quando pertinente, ao orçamento 2020, bem como à evolução destas execuções (isto é, comparação com séries históricas).

Cabe mencionar as adequações efetuadas na estrutura da DRE – Demonstração do Resultado do Exercício. Anteriormente, o grupo da Receita Operacional Bruta – ROB – registrava as receitas e reduzia os descontos concedidos. O ajuste registra na ROB somente as receitas, e os descontos concedidos passam a compor um novo grupo. Assim, a DRE passa a apresentar separadamente a Receita Operacional Líquida – ROL.

Antes de iniciar as análises da Prestação de Contas propriamente dita, cabe situá-la no cenário em que a instituição as operou e as medidas adotadas para se ter um panorama geral e melhor compreender os seus resultados econômicos e financeiros.

#### 3.2 O cenário e as medidas adotadas

Em 30 de janeiro de 2020, a Organização Mundial da Saúde (OMS) declarou o surto do novo Coronavírus (Covid-19) como uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII). A pandemia desencadeada a partir de então exigiu a tomada de decisões substantivas por parte de governos e entidades do setor privado, que, somadas aos impactos causados pelo surto, aumentaram o grau de incertezas em todos os setores da economia.

Assim, a Universidade também se viu obrigada a estabelecer ações de enfrentamento à Covid-19, que estão sendo avaliadas periodicamente pela Direção, todas com o objetivo de minimizar ao máximo os impactos da pandemia nas suas atividades e os riscos junto aos seus profissionais (docentes e técnicos) e estudantes.

Dentre as medidas adotadas a partir de então, cabe citar: (a) o **Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de Covid-19** (aprovado pelo Centro de Operação de Emergência e Saúde para a Educação – COE-E Municipal, a partir das Diretrizes da Portaria Conjunta SES/Seduc/RS nº 01/2020, de 4 de junho de 2020); (b) o **Plano de Ajustes Emergenciais** (Conselho Diretor da FIDENE em 7/5/2020); (c) **Proposta de Reinvenção da UNIJUÍ**: mudança da estrutura organizacional e estrutura curricular dos cursos de Graduação da UNIJUÍ



(Consu 13 e 14/8/2020; Conselho Diretor 1º/6/2020; Conselho Diretor 1º/7/2020); (d) **Plano de Reestruturação Organizacional** (Conselho Diretor da FIDENE 7/5/2020, Conselho Diretor 25/11/2020); (e) ampliação do **Plano de Demissão Voluntária – PDV** – iniciado em 2018 (Conselho Diretor 28/5/2020); (f) **Programa de Descontos (Bônus) Especiais – Covid-19 nas mensalidades dos cursos de Graduação presencial da UNIJUÍ** (Conselho Diretor 1º/6/2020); (g) **Alteração do Estatuto da Mantida UNIJUÍ** (Conselho Diretor 23/09/2020) e (h) **Acordos Sindicais**: Acordo Coletivo de Trabalho 2019/2020 – Sinteep/Sinpro/RS e Acordo Coletivo de Trabalho – 2019/2021 Sinpro Ijuí.

Enfim, as medidas tomadas estão em constante reavaliação, e visam a manter o nível de serviços e a qualidade operacional que sempre caracterizaram a Instituição, além de buscar assegurar a saúde e bem-estar dos estudantes, dos profissionais e da comunidade como um todo.

Em **termos gerais**, a Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) da UNIJUÍ em 2020 apresentou um **superávit final de R\$ 2,9 milhões**, que representa 2,46% da Receita Operacional Líquida (ROL), enquanto que em 2019 este superávit foi de R\$ 1,5 milhões, representando 1,22% da ROL. Esta melhora no resultado final, num ano totalmente atípico e marcado pelos efeitos da pandemia, evidencia o acerto das medidas instauradas. Note-se que o maior superávit de 2020 em relação a 2019 foi registrado num contexto de significativa redução da sua receita operacional.

No ano de 2020, a **Receita Operacional Total**, constituída pela ROB e as Outras Receitas Operacionais, atingiu o montante de R\$ 126,6 milhões. Em 2019, esta receita alcançou o patamar de R\$ 131,7 milhões. Verifica-se, assim, que houve uma **redução de 3,9%** nestas receitas no período.

Especificamente, no que se refere à evolução da receita dos cursos de Graduação, responsável por 87% da ROL da UNIJUÍ, é pertinente comparar a performance em relação ao Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), visto que este índice serve como referência nas negociações para atualização do valor das mensalidades.

No período de 2011 a 2014, a receita de Graduação cresceu acima do INPC, alavancada principalmente pela oferta sistemática de financiamentos pelo programa Fies, que viabilizou ao estudante cursar uma quantidade maior de disciplinas por semestre. Além do que, naquele período, os cursos da área das Engenharias tiveram o ingresso significativo de estudantes. Nos anos de 2015 e 2016, esta receita não conseguiu crescer em índices similares aos do INPC.

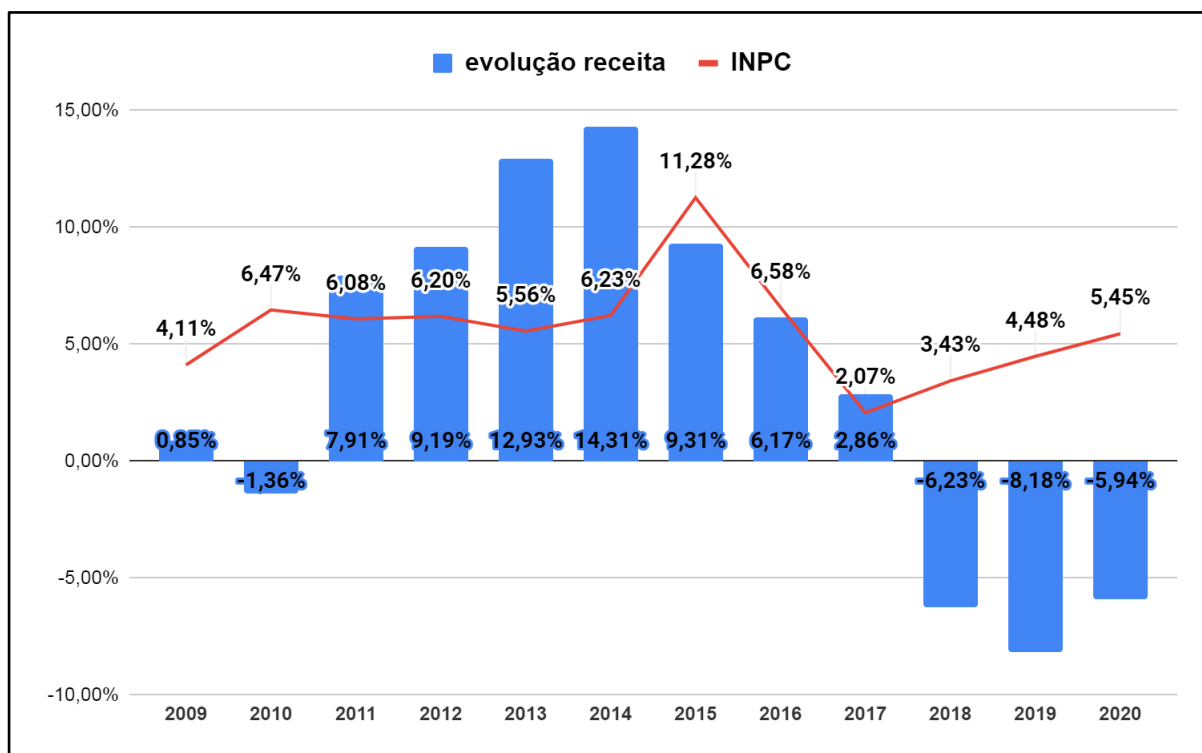
Em 2018, com as medidas impostas pelo novo Fies, por questões operacionais e de custos, na prática o mesmo se tornou financeiramente proibitivo para as IES (sobretudo nas condições diferenciadas – menos favoráveis – oferecidas pelo governo federal às instituições localizadas no Sul do país), o que resultou num considerável decréscimo no ingresso de novos estudantes. Aliado a isso, ocorreu o primeiro *gap* da formação secundária, ocasionando um número reduzido de candidatos universitários, em razão da chegada do 9º ano na transição para a educação superior.

Em 2019, mesmo aplicando um reajuste de 5% no valor dos cursos de Graduação, e mesmo tendo a entrada do curso de Medicina e de novos cursos EaD, a receita gerada reduziu em 8,18% em relação ao ano de 2018. Enquanto isto, o INPC aumentou em 4,48%.

No ano de 2020, o valor dos cursos de Graduação foi reajustado em 5% e a receita gerada reduziu em 5,94% em relação ao ano de 2019. Enquanto isto, no sentido oposto, o INPC aumentou em 5,45%, aumentando o descompasso entre os dois parâmetros, causado, sobretudo, pela redução do número de alunos matriculados.

O **Gráfico 37** apresenta a evolução percentual da receita dos cursos de Graduação de um ano para outro, comparada ao INPC.

Gráfico 37 – Evolução (%) da Receita de Graduação entre 2009 e 2020



A queda na geração da receita, principalmente de Graduação, exigiu o contingenciamento dos custos e das despesas. Neste sentido, a Instituição, sempre atenta ao equilíbrio das suas contas, lançou um conjunto de medidas ao longo deste período, cabendo apresentar aqui uma síntese das principais medidas adotadas no período de 2016 a 2020, uma vez que as mesmas estão inter-relacionadas.

Em 2016, foram instituídas **Medidas de Contenção** para reduzir a geração e o pagamento de horas extras, por meio da janela deslizante, que possibilitou a compensação de horas positivas e negativas no planejamento da atividade docente (PAD), conforme previsto na Resolução da Gestão dos Tempos Docentes. É necessário considerar, contudo, que neste ano o resultado final foi impactado pelo recebimento de R\$ 4 milhões do processo promovido pela FIDENE contra a União – Fazenda Nacional, que teve por objeto a Repetição de Indébito Tributário em face do PIS do período de outubro/2005 a outubro/2010.

Em 2017, O **Plano de Ajustes Institucionais 2017** envolveu a adoção de outras medidas de **curto prazo** como rescisões, redução de setores e de cargos de chefia, e de medidas de **médio prazo**, que compreenderam adequações de horários de funcionamento; reestruturação do setor administrativo *Campus* Santa Rosa; redesenho dos organogramas das unidades administrativas; reestruturação das Coordenadorias; discussão de acordos com entidades sindicais; revisão das Fichas AD; redução temporária das FGs; rescisões do quadro de pessoal e revisão de Resoluções: Progressão por Aprimoramento e novo Plano de Carreira. O Plano estabeleceu, também, a proposição de medidas de **longo prazo**, tais como: reestruturação da matriz de endividamento, mapeamento dos processos e descrição de atividades das unidades administrativas e a realização de auditorias internas contínuas. Nestes termos, o Consu aprovou a Resolução 16/2017, que promoveu mudanças na regulamentação da jornada de trabalho dos professores do plano de carreira da UNIJUÍ.

Em 2018 foi realizada uma **Revisão Orçamentária**, que implicou em: corte nos custos gerais, supressão de fundos orçamentários, rescisões de pessoal, suspensão de FGs, redução nos percentuais de descontos concedidos, revisão do plano de investimentos prioritários. Ainda, foi aprovado o Plano de Demissão Voluntária – PDV (Conselho Diretor nº 05 em 25/6/2018). É necessário lembrar, no entanto, que o PDV se constitui numa medida estrutural de redução de custos a médio prazo.

Em 2019 não foi constituído nenhum plano emergencial específico, contudo, todos os laboratórios de prestação de serviços foram instados a apresentar um plano de negócios que revertesse os prejuízos recorrentes verificados desde longa data. Esta diretriz administrativa instituiu uma nova cultura de gestão nos laboratórios, sendo que os resultados estão sendo paulatinamente colhidos. Cabe mencionar também o monitoramento do Planejamento da Atividade Docente – PAD –, sob a responsabilidade da VRA, que faz um rigoroso acompanhamento de todas as atividades docentes realizadas, identificando problemas e cobrando medidas. Em suma, é necessário considerar que a adoção destas medidas de gestão tomadas em 2019, mesmo não tendo um efeito imediato, têm implicações estruturais mais sustentáveis, de médio e longo prazos.

Em 2020, o cenário de pandemia da Covid-19 exigiu medidas de contingenciamento dos custos diretos no curto prazo e implicou, principalmente, na organização do **Plano de Ajustes Emergenciais 2020** (Conselho Diretor da FIDENE em 7/5/2020). As principais medidas deste plano compreenderam:

- a. **Professores:** redução da jornada de trabalho e de salários dos professores tempo integral e parcial (inclusive para seniores, exceto os PDV) em 10% nos meses de maio e junho/2020 e agosto/2020 a janeiro/2021. Os professores Papdocência tiveram a redução de maio/2020 a dezembro/2020. Impacto aproximado de R\$ 1,5 milhões na folha normal de pagamentos.
- b. **Professores:** desligamentos de 46 pessoas de abril a outubro de 2020. Impacto aproximado de R\$ 1,3 milhões na folha normal de pagamentos.
- c. **Professores e Técnicos Administrativos e de Apoio:** suspensão de todas as Funções Gratificadas no período de abril a dezembro/2020. Impacto aproximado de R\$ 500 mil.
- d. **Técnicos Administrativos e de Apoio:** redução de carga horária pela Medida Provisória 936/2020 (Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda) no período de maio a novembro/2020, que contemplou 230 pessoas. Impacto aproximado de R\$ 900 mil.
- e. **Técnicos Administrativos e de Apoio:** redução de carga horária pelo Plano de Ajustes Emergenciais (17 técnicos). Impacto aproximado de R\$ 77 mil.
- f. **Técnicos Administrativos e de Apoio:** desligamentos de 66 pessoas de abril a outubro de 2020. Impacto aproximado de R\$ 1,2 milhões na folha normal de pagamentos.

Ainda em 2020, o Conselho Diretor (28/5/2020) aprovou a ampliação do **PDV** iniciado em 2018. Em 2018, foram solicitadas 54 adesões, e em 2020, 25 adesões. No ano de 2018 ocorreram 9 desligamentos, em 2019, 9 e em 2020, 34. Dos desligamentos efetuados pelo PDV até 2020, 29 docentes eram do quadro sênior.

Outrossim, em 2020, o Consu aprovou a Resolução Consu 06/2020, que regulamenta a jornada de trabalho dos professores do plano de carreira da UNIJUÍ, e o vice-reitor de Administração da UNIJUÍ estabeleceu a Instrução Normativa V.R.A. nº 01/2020, que define parâmetros para atribuição de turnos semanais para a realização de atividades dos professores da Universidade.

Finalmente, cabe mencionar que ainda durante o primeiro semestre de 2020 foram iniciados os debates acerca do conjunto de **mudanças estruturais** que definiriam a nova estrutura organizacional da UNIJUÍ para 2021. Enfim, considerando todo este cenário de 2020 e as principais medidas adotadas, apresenta-se a análise dos balanços e os impactos deste cenário nos resultados institucionais.

### 3.3 Análise do Demonstrativo do Resultado do Exercício – DRE

O Demonstrativo do Resultado do Exercício possibilita análises da composição das **receitas, dos custos e despesas e dos resultados**, bem como comparar com o orçado e com o executado em períodos anteriores, além de permitir a análise vertical da representatividade de cada rubrica em relação a Receita Operacional Líquida ou outro elemento relevante.

No **Quadro 1** apresenta-se a DRE da UNIJUÍ, sintetizando a composição dos resultados executados, a partir da especificação das receitas e despesas no período de 2020 e 2019, bem como a análise vertical (AV%) e a análise horizontal (AH%) em relação à ROB. As análises feitas a seguir desdobram estas contas mais detalhadamente.

Quadro 83 – Demonstração do Resultado do Exercício da UNIJUÍ – 2020 e 2019

DRE UNIJUÍ	2020	AV %	2019	AV %
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>120.789.218,37</b>	<b>102,30%</b>	<b>125.640.970,60</b>	<b>101,53%</b>
1.1.RECEITAS DE ENSINO	115.895.108,26	98,16%	121.856.466,56	98,47%
1.2 RECEITA DE SERVIÇOS	3.815.491,97	3,23%	2.809.031,89	2,27%
1.3 RECEITA AGROPECUÁRIA	1.078.618,14	0,91%	975.472,15	0,79%
<b>2. DEDUÇÕES DA RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>-2.720.277,58</b>	<b>-2,30%</b>	<b>-1.897.325,70</b>	<b>-1,53%</b>
- (-) Descontos Concedidos	-2.720.277,58	-2,30%	-1.897.325,70	-1,53%
<b>3. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA</b>	<b>118.068.940,79</b>	<b>100,00%</b>	<b>123.743.644,90</b>	<b>100,00%</b>
<b>4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>	<b>-92.312.633,59</b>	<b>-78,19%</b>	<b>-95.825.655,00</b>	<b>-77,44%</b>
4.1 CUSTOS COM ENSINO E OUTROS SERVIÇOS	-64.095.481,74	-54,29%	-67.386.590,18	-54,46%
4.2 CUSTOS COM GRATUIDADE	-27.563.238,00	-23,35%	-27.869.668,63	-22,52%
4.3 CUSTOS COM PRODUTOS AGROPECUÁRIOS	-653.913,85	-0,55%	-569.396,19	-0,46%
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>25.756.307,20</b>	<b>21,81%</b>	<b>27.917.989,90</b>	<b>22,56%</b>
<b>6. DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>-28.343.513,56</b>	<b>-24,01%</b>	<b>-30.301.142,30</b>	<b>-24,49%</b>
6.1 DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS	-25.507.052,58	-21,60%	-27.491.647,78	-22,22%
- Despesas com Pessoal	-20.777.553,67	-17,60%	-23.083.919,09	-18,65%
- Despesas com Ações Trabalhistas	-911.508,69	-0,77%	-781.049,21	-0,63%
- Despesas of Depreciações	-2.740.120,85	-2,32%	-2.477.233,26	-2,00%
- Baixa de Contas a Receber/Disponibilidades/Provisão Clientes e Ações Cíveis	-1.067.582,03	-0,90%	-992.878,23	-0,80%
- Despesas Diversas	-10.287,34	-0,01%	-156.567,99	-0,13%
6.2 RESULTADO FINANCEIRO	-2.836.460,98	-2,40%	-2.809.494,52	-2,27%
- Despesas Financeiras	-5.265.252,84	-4,46%	-5.443.697,59	-4,40%
- Receitas Financeiras	2.428.791,86	2,06%	2.634.203,07	2,13%
<b>7. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>	<b>-2.587.206,36</b>	<b>-2,19%</b>	<b>-2.383.152,40</b>	<b>-1,93%</b>
<b>8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>3.920.947,44</b>	<b>3,32%</b>	<b>4.208.482,48</b>	<b>3,40%</b>
8.1 OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	5.823.629,16	4,93%	6.125.148,23	4,95%
- Receitas Imobiliárias	44.007,68	0,04%	247.515,34	0,20%
- Doações de pessoas	12.622,50	0,01%	28.485,22	0,02%
- Diversas Receitas	865.314,78	0,73%	3.510.403,72	2,84%
- Recursos Externos para Custeio	2.468.583,24	2,09%	2.286.453,24	1,85%
- Recursos Externos para Investimento	2.433.100,96	2,06%	52.290,71	0,04%
8.2 OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	-1.902.681,72	-1,61%	-1.916.665,75	-1,55%
- Execução de Projetos com Recurso Externo e Contribuições	-1.739.784,88	-1,47%	-1.812.773,75	-1,46%
- Transferências de Bolsas e Aux.p/ Alunos	-162.896,84	-0,14%	-103.892,00	-0,08%
<b>9. RESULTADO OPERACIONAL ANTES DO RESULTADO DE CAPITAL</b>	<b>1.333.741,08</b>	<b>1,13%</b>	<b>1.825.330,08</b>	<b>1,48%</b>
<b>10. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL</b>	<b>1.573.534,89</b>	<b>1,33%</b>	<b>-318.652,87</b>	<b>-0,26%</b>
<b>11. SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO</b>	<b>2.907.275,97</b>	<b>2,46%</b>	<b>1.506.677,21</b>	<b>1,22%</b>

A análise dos dados e informações sintetizados no Quadro 83 será subdividida em **onze grandes grupos (itens)**, conforme numeração explicitada na coluna principal da DRE.

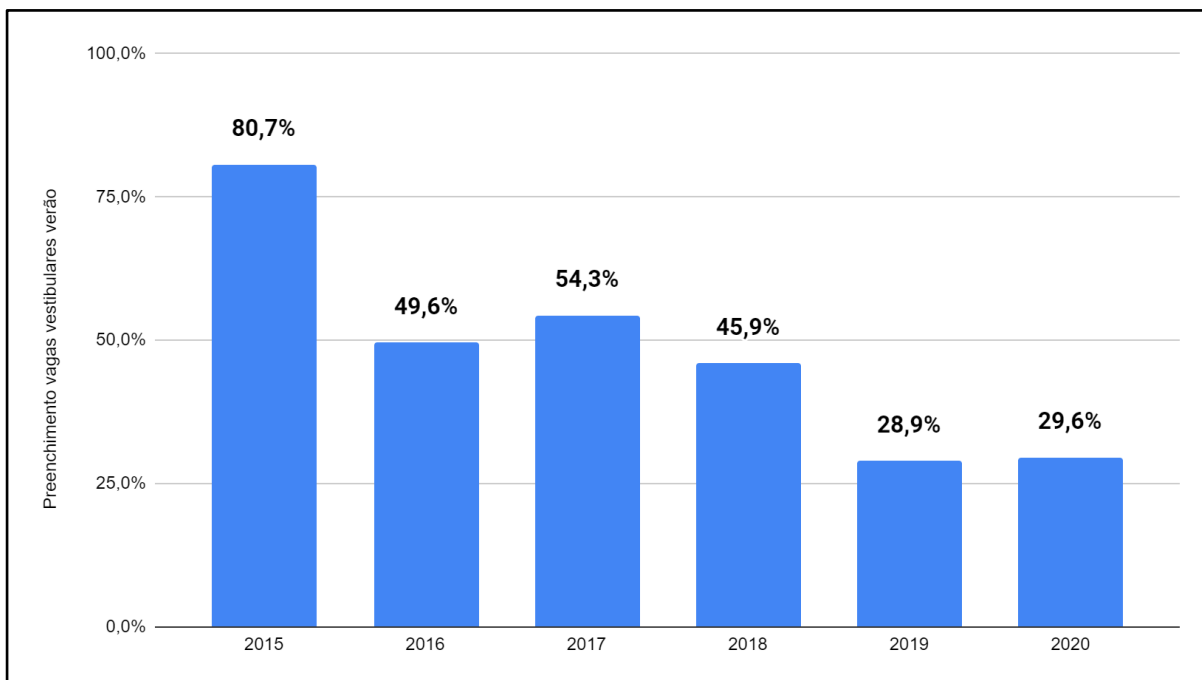
**1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA – ROB:** esta receita constituiu-se da Receita de Ensino, Receita de Serviços e Receita Agropecuária. Em 2020, este grupo somou R\$ 120,7 milhões, sendo R\$ 4,8 milhões a menos do executado em 2019. Este grupo será detalhado a seguir.

#### 1.1. Receita de Ensino:

**1.1.1 Receita de Ensino de Graduação:** executou R\$ 102,6 milhões, sendo R\$ 6,4 milhões a menos do executado em 2019. A seguir é apresentado um conjunto de análises sobre esta receita:

**a) Efetividade da oferta de vagas nos cursos de Graduação nos vestibulares Verão e Contínuo 1º semestre:** na modalidade presencial, observa-se uma redução significativa no preenchimento das vagas, considerando o período de 2015 a 2020. Conforme evidenciado no Gráfico 38, foram preenchidas apenas 29,6% de um total de 2.130 vagas oferecidas.

Gráfico 38 – Efetividade do preenchimento das vagas dos cursos de Graduação presenciais

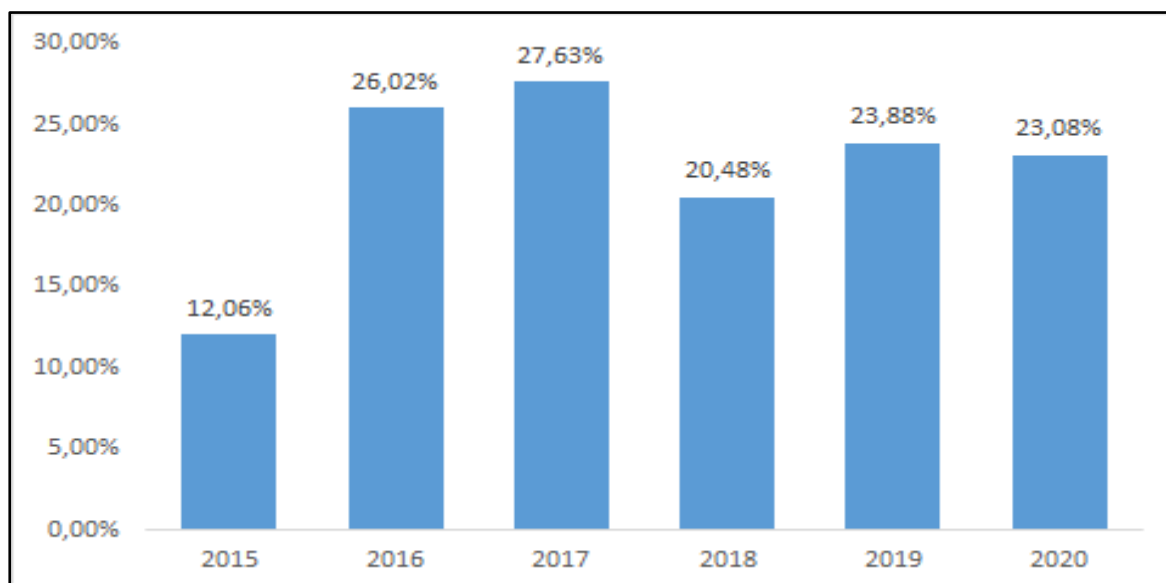


A efetividade no preenchimento das vagas dos Vestibulares de Verão por curso de Graduação presencial é apresentada no **Anexo U1**.

Além da efetividade no **preenchimento** das vagas dos vestibulares, é preciso analisar também os **índices de evasão** dos vestibulandos dos cursos presenciais no final do 1º semestre de sua matrícula. Estes índices, por curso, são apresentados no **Anexo U2**.

No conjunto dos cursos de Graduação, modalidade presencial, como demonstra o Gráfico 39, comparando 2015 e 2020, verifica-se crescimento na taxa de evasão dos ingressantes nos vestibulares de verão e contínuo até o final do primeiro semestre, demonstrando um perfil de estudante que ingressou na UNIJUÍ na perspectiva de manutenção da matrícula.

Gráfico 39 – Evasão dos vestibulandos dos cursos de Graduação presenciais

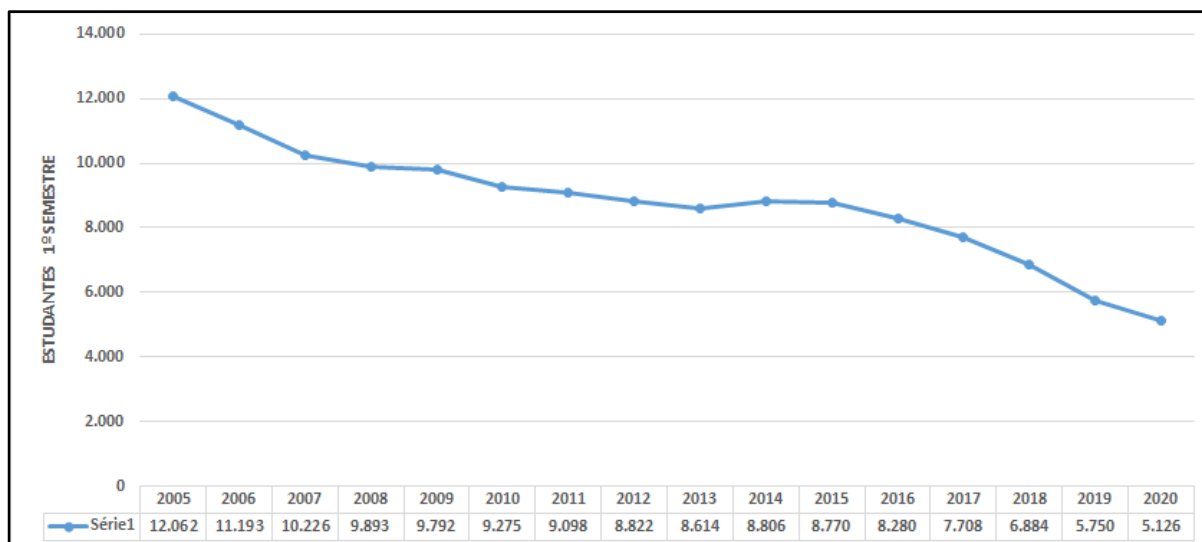


Analisando o preenchimento inicial das vagas oferecidas nos vestibulares do primeiro semestre de 2020, que foi de 29,6% em comparação aos índices de evasão dos vestibulandos ao final do primeiro semestre de matrícula, de 23,08%, verifica-se uma **efetividade líquida média de matrícula desses estudantes de 22,7%**.

Em relação a este aspecto, o Parecer do Conselho Diretor Nº 01/2020, de 7 de abril de 2020, por ocasião da apreciação do Balanço 2019, recomendou: “ repensar as estratégias e as políticas institucionais para captação e fidelização dos estudantes”. A UNIJUÍ ampliou o programa CrediUNIJUÍ e a opção da Modalidade de Pagamento Linear – MPL –, que ofereceu financiamentos com agentes externos Banrisul e Sicredi, ampliou as bolsas lineares de alguns cursos, permitindo a redução do valor das mensalidades, e instituiu o Desconto Covid.

**b) A evolução do número de estudantes matriculados nos cursos de Graduação**, modalidades presencial e a distância, pode ser observada no Gráfico 40. Em 2005 estavam matriculados 12.062 estudantes e, em 2020, eram 5.126 (posição do 1º semestre de cada ano), configurando um novo patamar de matrículas e, sobretudo, uma nova base operacional para a instituição.

Gráfico 40 – Evolução do número de estudantes matriculados na UNIJUÍ, no 1º semestre de cada período, nos cursos de Graduação



O Gráfico 40 traz a posição do número de estudantes no 1º semestre de cada ano, por ser, historicamente, o período de maior matrícula na Graduação. Cabe citar que no 1º semestre de 2020 estavam matriculados na modalidade presencial 4.817 estudantes, 25 concluintes na modalidade a distância semestral e 284 estudantes na modalidade a distância trimestral (Novo EaD).

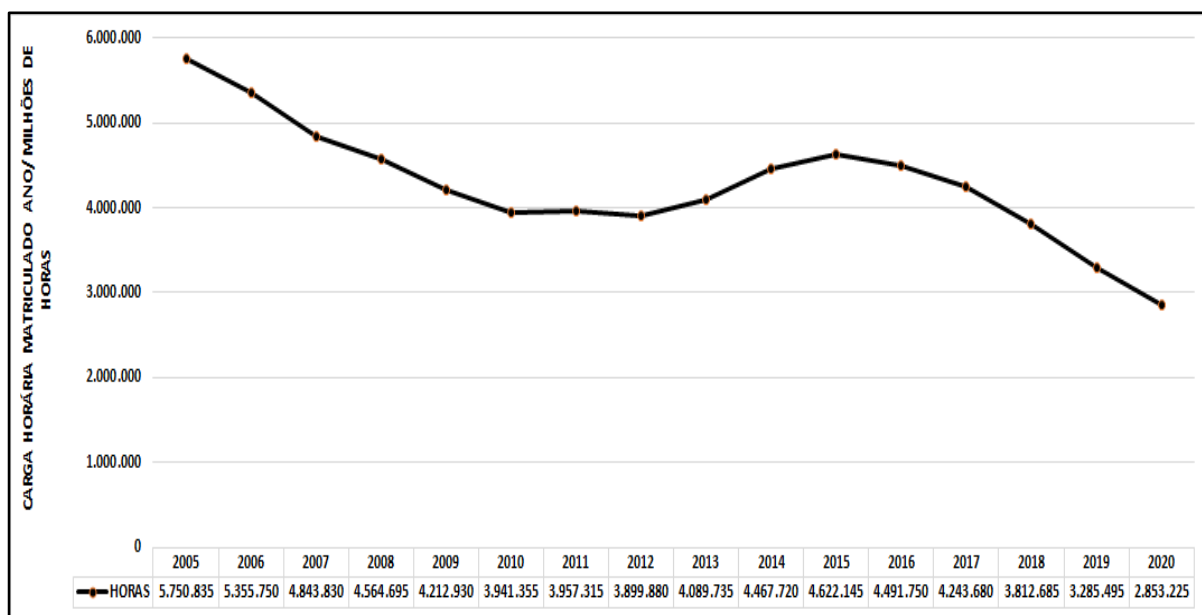
O último **Censo da Educação Superior 2019**, divulgado pelo Inep, expõe que o número de ingressantes nos cursos de Graduação presencial caiu 16,1% no RS. Por sua vez, na UNIJUÍ esta queda foi de 10%.

**c) A evolução da carga horária matriculada nos cursos de Graduação na modalidade presencial:** neste aspecto, é preciso mencionar a mudança na forma de monitorar as matrículas a partir de 2020, deixando de usar o “número de créditos” e passando a utilizar “carga horária matriculada”, o que, de fato, consta no contrato de matrícula.

O Gráfico 41 demonstra que em 2005 foram 5,7 milhões de horas contratadas e que, a partir daí, iniciou uma curva de declínio até 2012. A partir de então, retomando o crescimento até 2015, impulsionado pelo crédito do Fies e ingresso expressivo de estudantes nos cursos da área das engenharias. Em 2016, inicia um novo declínio, registrando-se a matrícula de 2,8 milhões de horas nos cursos presenciais em 2020.

Assim, a matrícula em 2020 (Gráfico 40) representou 49,6% das matrículas de 2005 nos cursos de Graduação presencial. Este dado, porém, comparado com o percentual de 42,5% de estudantes no mesmo período (Gráfico 41) evidencia que houve uma maior carga horária contratada pelos mesmos.

Gráfico 41 – Evolução da carga horária matriculada nos cursos de Graduação na modalidade presencial na UNIJUÍ entre 2005 e 2020



Cabe algumas informações adicionais sobre as matrículas nos cursos de Graduação presencial e que fazem parte do conjunto de horas do Gráfico em 2020:

- Curso de Medicina: ingressaram 55 estudantes e, em 2019, ingressaram 56 estudantes via Vestibular e Prouni, ou seja, turma e matrícula cheias.
- Gastronomia: oferta da 1ª turma com 40 vagas, sendo que 16 estudantes ingressaram via vestibular de verão, 9 pelo vestibular contínuo e 1 estudante via Prouni. No 2º semestre, 1 estudante via Prouni, em vaga complementar, compensando umas das duas evasões ocorridas.
- Engenharia da Produção, em Panambi: oferta da 1ª turma com 50 vagas, sendo que 12 estudantes ingressaram via vestibular de verão e 1 estudante pelo vestibular contínuo. No 2º semestre, 1 estudante via Prouni, em vaga complementar.

**d) Quota de matrículas nos cursos da modalidade presencial:** o Quadro 84 mostra a evolução da carga horária matriculada nas diferentes tabelas de preços dos cursos presenciais nos últimos anos.

Quadro 84 – Evolução da carga horária matriculada nos cursos de Graduação por tabela

Horas matriculadas	2015	2016	2017	2018	2019	2020	evolução 2019/2020
TABELA 1	2.309.955	2.220.885	2.088.705	1.840.890	1.560.525	1.271.370	-18,53%
TABELA 2	1.605.780	1.566.840	1.443.375	1.246.590	1.031.310	873.375	-15,31%
TABELA 3	696.780	694.035	706.470	720.060	626.685	564.105	-9,99%
TABELA 4	0	0	0	0	62.325	142.245	128,23%
ART. 68	9.630	9.990	5.130	5.145	4.650	2.130	-54,19%
horas matriculadas	4.622.145	4.491.750	4.243.680	3.812.685	3.285.495	2.853.225	-13,16%

A evolução das **horas matriculadas nos cursos de Graduação presenciais** no ano de 2020 mostra uma redução de 13% em comparação ao ano de 2019.

Analisando-se as horas matriculadas nos cursos inseridos na chamada Tabela 1<sup>2</sup> observa-se que, em termos gerais, houve uma redução em **18,5%** comparando a execução de 2020 e 2019. Dentre os **cursos que reduziram a matrícula** acima de 20% nesse período, pode-se citar: Administração, em Santa Rosa (25,9%); Direito, em Santa Rosa (26,8%), e em Ijuí (21,8%); Educação Física Bacharelado, em Ijuí (37%) e em Santa Rosa (27%); Educação Física Licenciatura, em Ijuí (47%) e em Santa Rosa (34%); Letras (33%), Matemática (29,3%) e Pedagogia, em Ijuí (39%) e Pedagogia, em Santa Rosa (57%).

Nos cursos da chamada Tabela 2<sup>3</sup> percebe-se uma redução de **15,3%** em relação à carga horária matriculada em 2019. Dentre os **cursos que reduziram a matrícula**, pode-se citar: Engenharia Elétrica, em Ijuí (20,3%); Engenharia Civil, em Ijuí e Santa Rosa (25%); Jornalismo (44%) e Propaganda e Publicidade, em Ijuí (39%).

Nos cursos da chamada Tabela 3<sup>4</sup>, houve uma redução de **10%** na matrícula em relação a 2019, sendo de 25% na Medicina Veterinária.

A chamada Tabela 4 abrange exclusivamente o curso de Medicina, que iniciou suas atividades em 2019 e mais que dobrou a carga horária matriculada de 2019 para 2020.

Como visto, estes dados evidenciam que a redução na carga horária matriculada se “localiza” em áreas (ou cursos) bem específicos.

**e) Composição das receitas dos cursos de Graduação por tabela de enquadramento e modalidade, obtida da receita bruta descontado o percentual da Bolsa Linear:** no ano de 2020 esta receita foi constituída: em 36% pelos cursos da Tabela 1; 27,8% por cursos da Tabela 2; 24,1% por cursos da Tabela 3; 10,4% pela Tabela 4; e 1,6% por cursos da modalidade a distância. O Quadro 85 apresenta a evolução da composição desta receita, por tabela de enquadramento.

Cabe lembrar, ainda, que em 2019 iniciaram os chamados Programas Integrados para alguns cursos, bem como foi mantida a bolsa (desconto) linear para outros cursos, o que influencia esta composição, e que, no ano de 2020, mais cursos ingressaram nos programas, como, por exemplo, as Engenharias, em Ijuí.

Quadro 85 – Evolução da Composição da Receita por Tabela de Enquadramento

% receita graduação descontada bolsa linear (por tabela preços)	ANO 2015	ANO 2016	ANO 2017	ANO 2018	ANO 2019	ANO 2020
TABELA 1	42,9%	42,7%	43,1%	43,2%	41,0%	36,0%
TABELA 2	37,6%	38,0%	38,0%	36,0%	32,1%	27,8%
TABELA 3	17,0%	17,3%	17,4%	20,1%	22,1%	24,1%
TABELA 4					3,8%	10,4%
ART 68	0,2%	0,2%	0,2%	0,1%	0,1%	
<b>Cursos Presenciais</b>	<b>97,8%</b>	<b>98,1%</b>	<b>98,7%</b>	<b>99,4%</b>	<b>99,0%</b>	<b>98,3%</b>
<b>Cursos EAD</b>	<b>2,2%</b>	<b>1,9%</b>	<b>1,3%</b>	<b>0,6%</b>	<b>0,9%</b>	<b>1,6%</b>
<b>todos cursos graduação</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Cabe algumas informações adicionais para incremento das receitas provenientes dos estudantes de Graduação EAD em 2020 para:

<sup>2</sup> Cursos de Licenciatura, Bacharelados em Administração, Ciências Biológicas, Ciências Contábeis, Design, Direito, Ciências Econômicas, Educação Física, Psicologia, Tecnólogo em Estética e Cosmética e em Gastronomia.

<sup>3</sup> Engenharias, Agronomia, Arquitetura e Urbanismo, Ciência da Computação, Jornalismo e Comunicação Social – Publicidade e Propaganda.

<sup>4</sup> Cursos de Biomedicina, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição e Medicina Veterinária.



- Novos cursos EaD: oferta de 8 novos cursos, sendo 3 tecnólogos na área da gestão, 4 cursos de licenciatura e 1 curso de bacharelado na área da educação, totalizando uma oferta de 15 cursos.
- Convênios Polos: firmado com cinco novos polos externos, sendo em Porto Alegre, Palmeira das Missões, Tenente Portela, Uruguaiana e Planalto.

Na análise do coordenador do EAD na UNIJUÍ, o **perfil de estudantes na modalidade EaD** possui particularidades quando comparado com os da modalidade presencial. Enquanto os cursos presenciais atraem majoritariamente um público jovem (a maioria com menos de 20 anos), os cursos na modalidade EaD apresentam uma média de idade mais elevada. Tal dado evidencia que há um conjunto significativo de estudantes que não cursaram Graduação logo após a conclusão do Ensino Médio, muitas vezes por razões financeiras e/ou profissionais. Destarte, após passados alguns anos, retomam seu processo de formação, principalmente por meio da modalidade EaD, em razão da conveniência, disponibilidade de tempo e pelas mensalidades mais acessíveis.

Esse intervalo de tempo, porém, exige um processo de adaptação quando os mesmos retomam seu processo de formação ao nível da Graduação, tanto acerca da rotina de estudos quanto em relação às características inerentes à modalidade EaD, que difere em comparação ao processo de formação presencial que tiveram no Ensino Médio. Esta mudança tem sido uma das causas manifestadas quando do **monitoramento da evasão**, onde alguns estudantes alegam que não conseguiram se adaptar à modalidade e outros que argumentam indisponibilidade de tempo para dar conta dos estudos e da realização das atividades exigidas ao longo do percurso formativo.

O fator que impactou significativamente em 2020, no entanto, diz respeito aos **efeitos da Covid-19**. A grande maioria dos estudantes da modalidade EaD já exercem atividades profissionais no momento de suas matrículas, e buscam a modalidade em virtude do valor das mensalidades ser mais baixo se comparado ao dos cursos presenciais. Dentre os motivos alegados no que tange à evasão, os principais, em 2020, envolvem a perda de emprego, a redução dos rendimentos e demais mudanças advindas da pandemia.

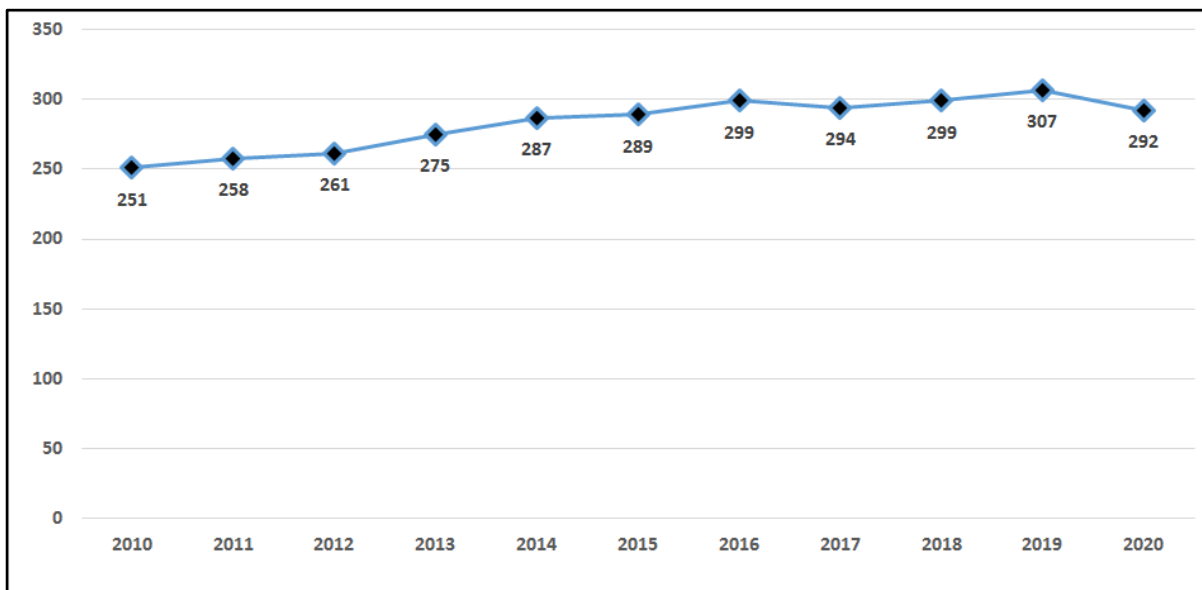
O **Anexo U3** deste parecer apresenta a evolução da matrícula semestral nos cursos de Graduação na modalidade presencial, e o **Anexo U4** apresenta a evolução do número de estudantes nos cursos de Graduação na modalidade a distância, nos períodos de 2019 e 2020.

**f) A carga horária média contratada no semestre por estudante:** nos cursos de Graduação na modalidade presencial no **segundo semestre** de 2010, era de 250,5 horas por estudante e, em 2020, foi de 292 horas, com um desempenho próximo à meta para o ano, que era de **300 horas** por estudante.

Esta melhora no desempenho é reflexo, em parte, de um **conjunto de medidas**: a) pela oferta sistemática de financiamentos pelo programa Fies a partir de 2012, que possibilitou ao estudante cursar uma quantidade maior de disciplinas por semestre, registrando-se 726 estudantes (ainda) contemplados com essa modalidade em 2020; b) a matrícula mínima em 12 créditos (180 horas), que passou a ser obrigatória a partir de 2012, e em 16 créditos (240 horas), a partir de 2017, para todos os estudantes da Graduação; c) a oferta do novo CrediUNIJUÍ, no qual estavam inseridos 479 estudantes; d) um conjunto de 347 estudantes vinculados a outros Planos de Flexibilização de Pagamento, próprios da instituição, em 2020; e) o início dos programas integrados e da matrícula em bloco, que leva o estudante a realizar mais disciplinas, atendendo a 2.443 estudantes; f) a oferta de financiamentos externos com Bannrisul e Sicredi que, em 2020, atendeu a 161 estudantes, e a oferta de bolsas Prouni, que em 2020 beneficiou 741 estudantes.

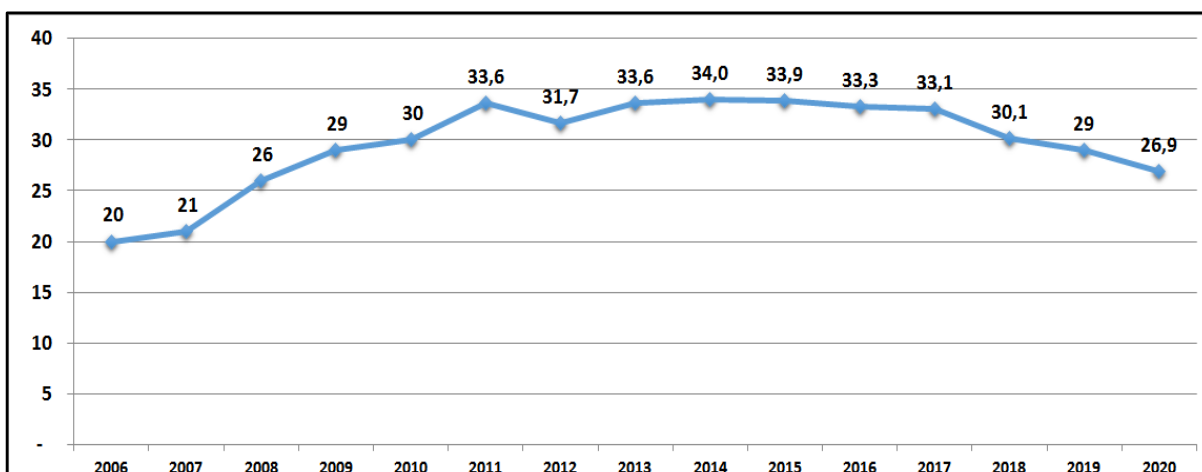
O Gráfico 42 apresenta a evolução da carga horária média contratada no semestre por estudante nos cursos presenciais, no período de 2010 a 2020, e evidencia uma trajetória ascendente, provavelmente aproximando-se da estagnação nesse patamar.

Gráfico 42 – Evolução da carga horária média contratada no semestre por estudante – modalidade presencial, no 2º semestre entre 2010 e 2020



**g) Evolução do número de estudantes por turma nos cursos de Graduação presenciais:** em números absolutos, o número de estudantes por turma retrata um crescimento a partir de 2006, decorrente da racionalização da oferta das disciplinas nos Cursos de Graduação e, a partir de 2011, da orientação para a matrícula em um número maior de disciplinas, que resultaram na elevação do número médio de estudantes por turma e a melhor diluição do custo fixo de cada professor. A meta, para 2020, era de 32 estudantes por turma. O Gráfico 7 mostra a evolução deste indicador a partir de 2006, em função da disponibilidade dos dados históricos.

Gráfico 43 – Evolução do número médio de estudantes por turma entre 2006 e 2020



Este gráfico evidencia que o número de estudantes por turma também já atingiu o seu ápice. A **perspectiva**, a médio prazo, com a oferta das disciplinas específicas por curso dos programas integrados, é a de que será difícil manter este patamar.

Complementando esta informação, cabe verificar a evolução do número de turmas, as turmas com até 15 estudantes e com mais de 50 estudantes, apresentadas no Quadro 86.

Quadro 86 – Evolução das turmas dos cursos de Graduação presencial entre 2015 e 2019

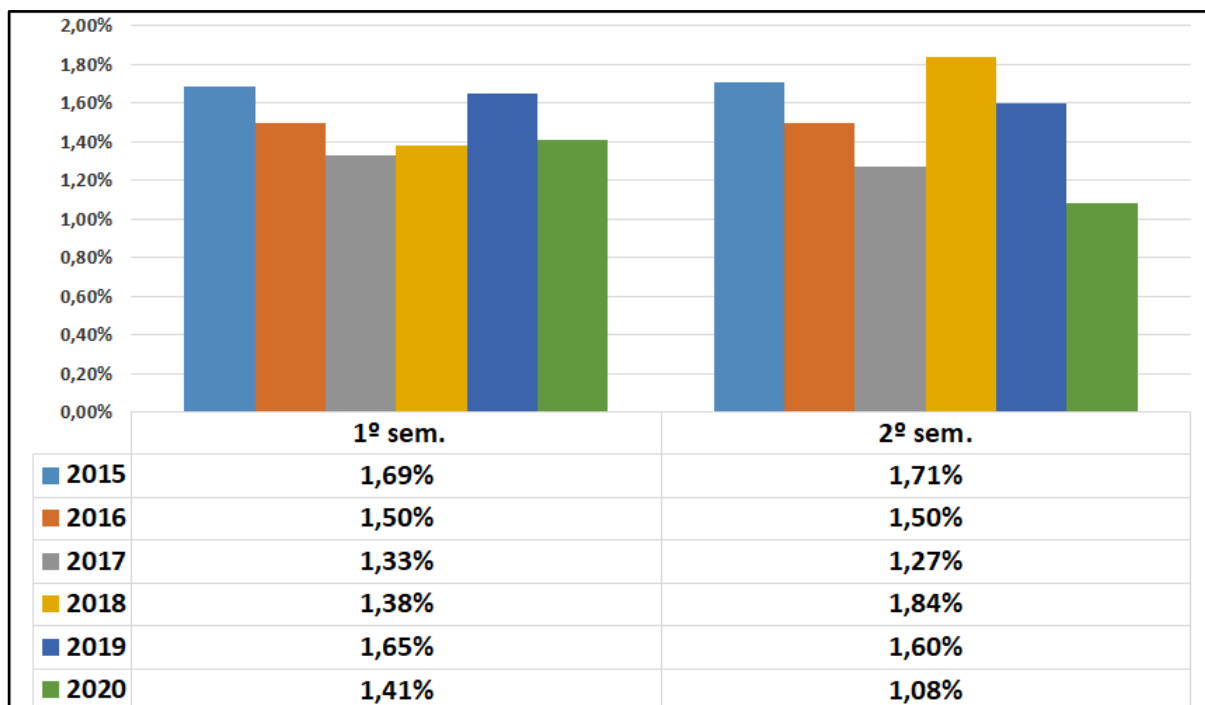
curso presencial	2015	2016	2017	2018	2019	2020
estudantes 2º sem	7.915	7.361	6.980	6.082	5.103	4.217
nº turmas	1.127	1.106	1.049	1.005	901	826
até 15 estudantes	185	146	123	157	228	272
mais de 50 estudantes	91	119	111	85	66	51
média de estudantes por turma	33,85	33,29	33,05	30,12	29	26,91

O Quadro 86 demonstra que no segundo semestre de 2020 o número de estudantes era menor que em 2019, que o número de turmas reduziu em 8,3 %, e que a média de estudantes por turma diminuiu em 7,2%. Por sua vez, as turmas com até 15 estudantes aumentaram em 19,3% e as turmas com mais de 50 estudantes diminuíram em 22,7%, reflexo, principalmente, da pandemia Covid-19.

**h) Percentual de evasão no semestre da carga horária matriculada nos cursos de Graduação presenciais:** o Gráfico 44 apresenta a evolução da evasão da matrícula inicial em relação à matrícula final em cada semestre nos anos de 2015 a 2020. A evasão do 1º semestre é calculada a partir da matrícula de 31 de março a 30 de junho e, no segundo semestre, a partir de 31 de agosto a 31 de dezembro.

No ano de 2020, a evasão da carga horária matriculada nos cursos na modalidade presencial durante o 1º semestre resultou em um percentual de 1,4%, o que representa uma redução na receita bruta em aproximadamente R\$ 730 mil. No 2º semestre, a evasão da carga horária matriculada representa uma evasão de 1,08% e uma redução de R\$ 650 mil na receita. Dentre os fatores identificados como causadores dessa evasão cita-se os reflexos da pandemia da Covid-19 nas famílias dos estudantes, tais como dificuldades financeiras, a perda de emprego e a insegurança na manutenção da renda familiar.

Gráfico 44 – Percentual de evasão semestral da carga horária matriculadas nos cursos de Graduação presencial entre 2015 e 2020



Como pode ser observado no Gráfico 8, esse percentual de evasão de estudantes durante o semestre se mantém em **patamares relativamente baixos**, evidenciando que a grande maioria, uma vez matriculada e inserida nos respectivos cursos, tende a permanecer no estudo. Em especial no ano de 2020, este indicador indica uma evasão menor do que a ocorrida em 2019.

Já em relação ao **EaD**, ainda não se tem dados suficientes que permitam uma avaliação do cenário, uma vez que esta modalidade de oferta iniciou somente em meados de 2019. No ano de 2020, no 1º trimestre, a evasão foi de 4%, no 2º trimestre, de 6% e no 3º trimestre, de 2,3%. Os índices de evasão nesta modalidade, de um modo geral, são maiores do que na modalidade presencial, como já explicado.

**i) Programas Integrados:** no ano de 2020 foram instalados três Programas Integrados de cursos de Graduação na modalidade presencial. Estes programas implicaram na concepção e ampliação de núcleos comuns de disciplinas e integração de disciplinas comuns entre cursos, sobretudo em sua fase inicial, visando a otimizar a oferta e o número mínimo de alunos por turma. Para esses programas, foram concedidos novos percentuais de bolsa linear e formas de financiamento flexibilizadas.

Em 2020, o Programa Integrado de Formação de Gestores, com atuação nos *campi* Ijuí, Santa Rosa e Panambi, tinha a meta de 125 novos estudantes e efetivou 50 matrículas. O Programa Integrado de Formação de Engenheiros, Design, Arquitetura e Ciência da Computação, nos *campi* Ijuí, Santa Rosa e Panambi, com meta de 212 estudantes, efetivou 158 matrículas. E o Programa Integrado de Formação de Educadores, nos *campi* Ijuí e Santa Rosa, a meta, que era de 164 estudantes, efetivou apenas 24 matrículas.

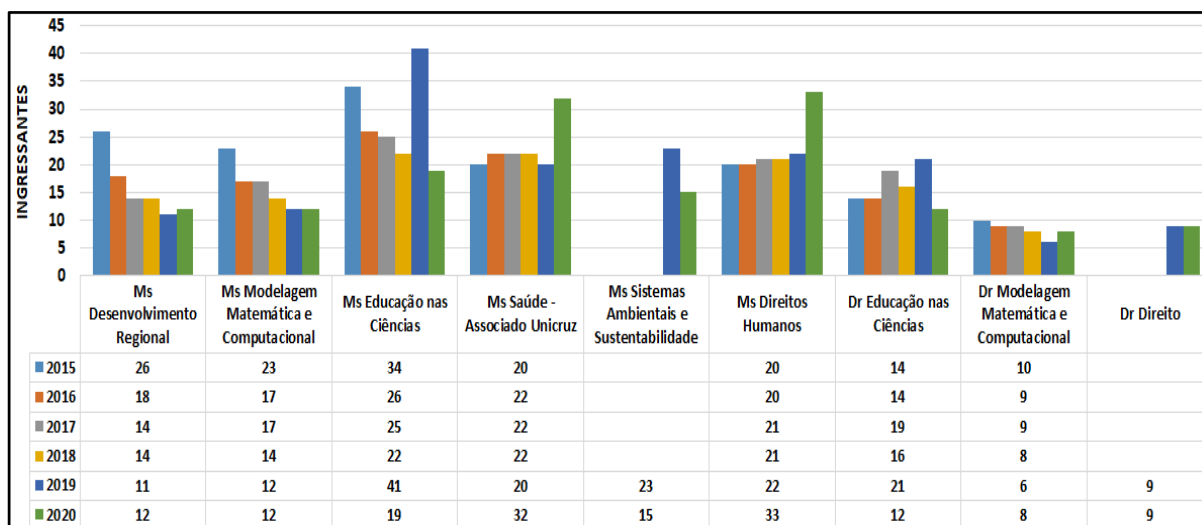
Isto evidencia que o esforço institucional não trouxe os resultados esperados, havendo necessidade de um novo olhar sobre esta questão.

**1.1.2. Receita de Mensalidades de Pós-Graduação *Stricto Sensu*:** em 2020, executou **R\$ 9,8 milhões**. Se comparado ao executado em 2019, tem-se um crescimento de 15,4% nesta receita, decorrente, principalmente, pelo ingresso da 2ª turma do Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade e do Doutorado em Direito, do reajuste em 5% nas mensalidades, da continuidade do convênio 2019 com a Unibalsas, para turmas de Minter e Dinter em Educação nas Ciências, e o convênio com a Unesc, de Cacoal/Rondônia, para a oferta de uma turma de Minter em Direitos Humanos.

A seguir é apresentado um conjunto de análises sobre os Programas de Pós-Graduação:

**a) Número de estudantes ingressantes em 2020:** no conjunto dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* foram ofertadas 186 novas vagas, das quais 162 foram preenchidas. Para além destas, 61 estudantes ingressaram como Estudantes Especiais, por meio de editais específicos, que possibilitou a estes cursarem disciplinas isoladas nos cursos de Mestrado e de Doutorado, com o aproveitamento posterior no caso de eventual ingresso em um dos Programas. Cabe citar que no ano de 2019 ingressaram 21 estudantes nesta categoria.

Gráfico 45 – Número de ingressantes nos PPGSS entre 2015 e 2020



**b) Evolução do número de estudantes matriculados:** foram operacionalizados, em 2020, 6 programas de Mestrado e 4 de Doutorado, mais uma turma de Dinter e outra de Minter, em convênio com a Unibalsas e mais uma turma de Minter em Direitos Humanos, em convênio com a Unesc. No conjunto, chegaram a estar matriculados 374 estudantes em 2020, e 339 em 2019.

**c) Atribuição de horas docentes por programa:** o Orçamento 2020 previa um Fundo Institucional de Apoio aos PPGSS de 73.856 horas, englobando os professores do corpo docente permanente e colaboradores. Este fundo foi monitorado durante o ano por meio do instrumento denominado PAD – Planejamento da Atividade Docente –, sendo executadas 65.428 horas. Esta execução a menor decorre, em parte, pelo contingenciamento para enfrentamento dos reflexos da pandemia Covid-19.

Em termos financeiros, as receitas e taxas destes cursos, descontados os custos diretos, compõem o resultado de cada Programa de Pós-Graduação *stricto sensu*. Cabe citar, no ano de 2016, o aumento na Despesa Total com custo pessoal nos programas, gerada pelo recredenciamento dos docentes, que resultou no aumento da carga horária nos programas. Este reflexo ainda foi observado no 1º semestre de 2017.

Em 2019, no conjunto dos programas, comparado ao ano de 2018, observa-se um incremento na receita em 19%, decorrente, principalmente, pelo ingresso da 1ª turma do Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade e do Doutorado em Direito, da 4ª turma de Doutorado em Desenvolvimento, pelo reajuste em 5% nas mensalidades e pelo convênio com a Unibalsas para turmas de Minter e Dinter em Educação nas Ciências. Por sua vez, a despesa cresceu 9,7%.

Em 2020, no conjunto dos programas, comparado ao ano de 2019, observa-se um **incremento na receita em 15,4%**, explicitado acima. Por sua vez, a **despesa cresceu 0,9%**. Esta evolução das receitas e das despesas reduziu o déficit dos Programas. O Quadro 87 apresenta estes resultados que, no seu conjunto, geram um déficit de R\$ 1,5 milhões no ano de 2020, sendo o menor desde 2016.

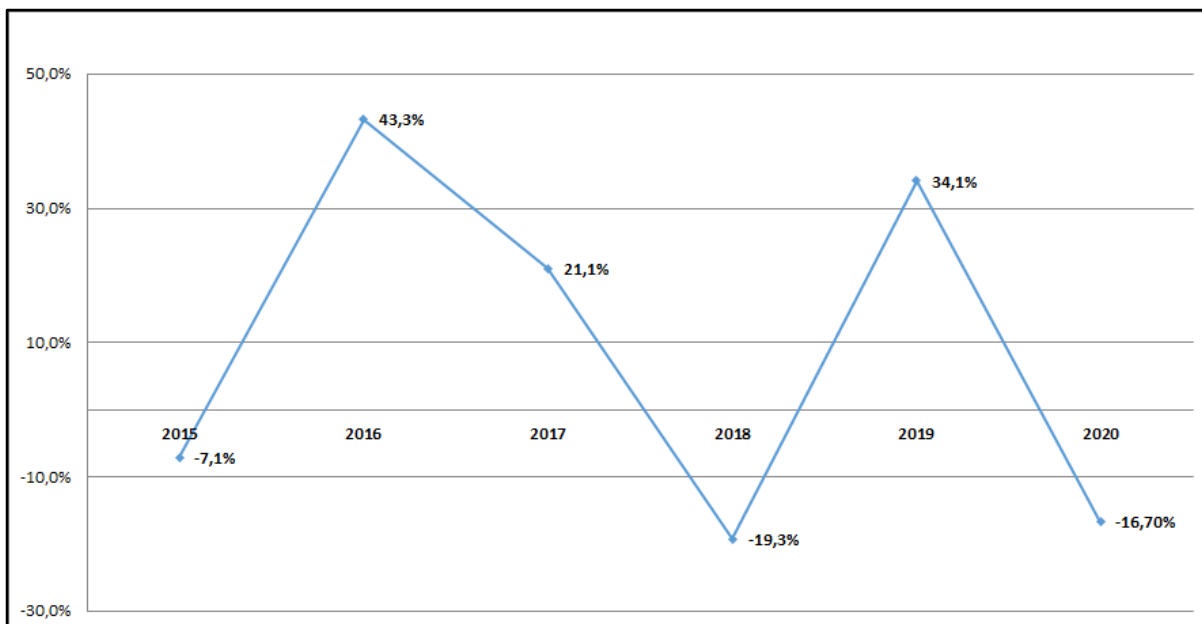
Quadro 87 – Resultados dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* de 2015 a 2020

<b>Mestrado e Doutorado em Educação nas Ciências</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
RECEITA TOTAL	2.188.033,15	2.140.823,21	2.508.832,78	2.363.509,12	2.388.709,22	2.174.984,82
RECEITA TOTAL - Minter e Dinter				26.890,00	452.100,23	490.513,27
DESPESA TOTAL	2.561.124,12	3.092.128,08	2.887.751,25	2.997.780,11	2.782.313,43	2.360.019,79
Resultado Contábil	-373.090,97	-951.304,87	-378.918,47	-607.380,99	58.496,02	305.478,30
HORAS EXECUTADAS	19.313	21.771	19.246	18.629	16.218	13.539
Nº DE ALUNOS MISTRADO	66	58	50	43	58	50
Nº DE ALUNOS DOUTORADO	44	42	48	46	54	44
<b>Mestrado e Doutorado em Desenvolvimento Regional</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
RECEITA TOTAL	939.484,26	1.049.185,19	1.353.822,16	1.511.392,10	1.500.227,87	1.521.033,15
DESPESA TOTAL	1.665.503,08	2.079.744,56	2.217.419,08	2.162.499,82	2.161.868,20	2.280.801,66
Resultado Contábil	-726.018,82	-1.030.559,37	-863.596,92	-651.107,72	-661.640,33	-759.768,51
HORAS EXECUTADAS	12.776	14.541	14.180	13.871	13.338	11.092
Nº DE ALUNOS MISTRADO	49	51	32	29	24	28
Nº DE ALUNOS DOUTORADO		12	23	35	42	39
<b>Mestrado e Doutorado em Modelagem Matemática e Computacional</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
RECEITA TOTAL	717.687,68	1.065.086,53	1.359.724,89	1.450.678,90	1.379.591,24	1.236.036,75
DESPESA TOTAL	1.603.307,92	1.987.889,01	2.036.492,08	1.963.677,93	2.147.415,97	1.903.319,09
Resultado Contábil	-885.620,24	-922.802,48	-676.767,19	-512.999,03	-767.824,73	-667.282,34
HORAS EXECUTADAS	13.766	15.156	14.234	13.845	12.483	12.717
Nº DE ALUNOS MISTRADO	31	36	32	27	24	22
Nº DE ALUNOS DOUTORADO	11	20	26	32	30	34
<b>Mestrado em Direitos Humanos</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
RECEITA TOTAL	798.630,62	944.311,56	1.073.755,75	951.695,70	1.284.877,79	1.848.305,01
RECEITA TOTAL - Minter					2.590,00	225.564,37
DESPESA TOTAL	1.579.467,51	1.765.861,03	1.774.774,40	1.857.325,29	2.130.316,71	2.205.580,69
Resultado Contábil	-780.836,89	-821.549,47	-701.018,65	-905.629,59	-842.848,92	-131.711,31
HORAS EXECUTADAS	13.913	13.832	13.414	13.065	14.423	14.654
Nº DE ALUNOS MISTRADO	40	40	41	39	41	55
Nº DE ALUNOS DOUTORADO					9	17

Mestrado em Atenção Integral à Saúde	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEITA TOTAL	755.845,18	1.065.400,20	1.254.952,65	918.432,25	1.219.144,46	1.580.748,65
DESPESA TOTAL	1.048.134,27	1.281.089,50	1.537.715,69	1.359.186,36	1.620.248,18	1.572.550,14
Resultado Contábil	-292.289,09	-215.689,30	-282.763,04	-440.754,11	-401.103,72	8.198,51
HORAS EXECUTADAS	6.915	6.780	6.864	7.470	6.953	6.381
Nº DE ALUNOS MESTRADO	40	47	44	41	39	52
Mestrado em Sistemas Ambientais e Sustentabilidade	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEITA TOTAL					344.130,44	799.669,63
DESPESA TOTAL					504.808,25	1.124.258,95
Resultado Contábil					-160.677,81	-324.589,32
HORAS EXECUTADAS					3.080	7.045
Nº DE ALUNOS MESTRADO					18	33
Conjunto dos Programas	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEITA TOTAL	5.399.680,89	6.264.806,69	7.551.088,23	7.195.708,07	8.571.371,25	9.876.855,65
DESPESA TOTAL	8.457.536,90	10.206.712,18	10.454.152,50	10.340.469,51	11.346.970,74	11.446.530,32
Resultado Contábil	-3.057.856,01	-3.941.905,49	-2.903.064,27	-3.144.761,44	-2.775.599,49	-1.569.674,67
TOTAL HORAS EXECUTADAS	66.683	72.080	67.938	66.880	66.495	65.428
TOTAL HORAS ORÇADAS	72.170	74.646	71.797	69.815	68.974	73.856
Nº DE ESTUDANTES MESTRADO	226	232	199	179	204	240
Nº DE ESTUDANTES DOUTORADO	55	74	97	113	135	134

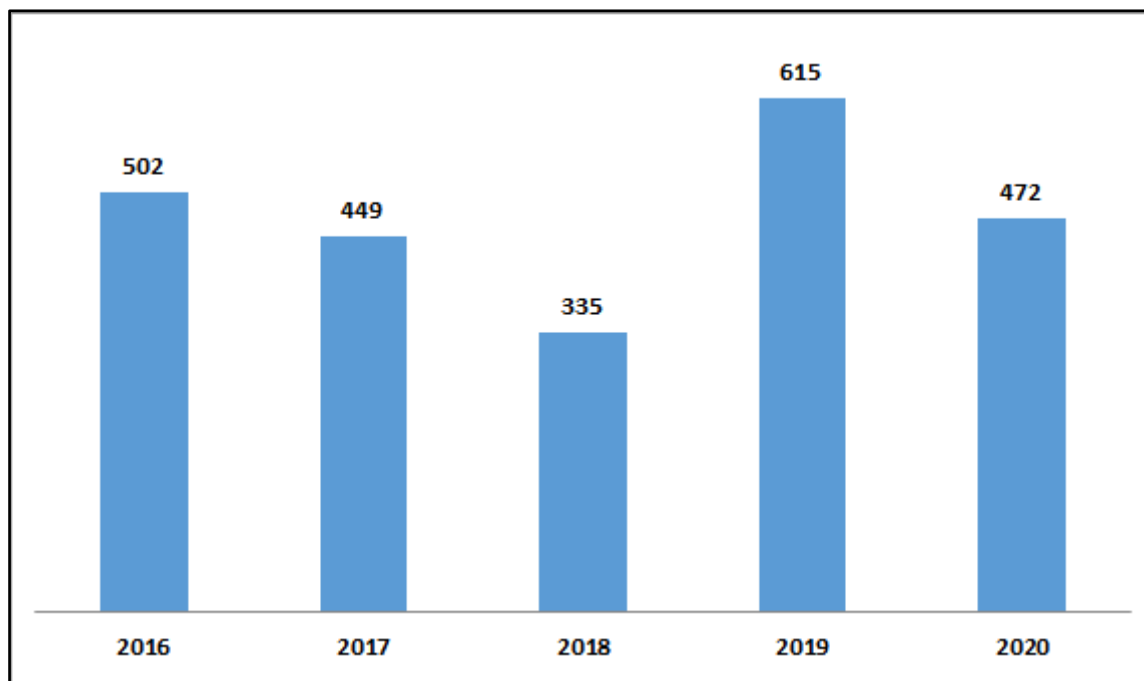
**1.1.3. Receita de Ensino de Pós-Graduação Lato Sensu:** executou **R\$ 2,4 milhões** em 2020, enquanto que em 2019 o valor somado foi R\$ 2,9 milhões. Foi um ano em que várias ofertas foram migradas para metodologias *on-line*, tanto na qualificação profissional quanto na Especialização, porém, houve resistência por parte dos estudantes por aulas nessa modalidade, principalmente nas ofertas de Especialização. As ofertas foram prorrogadas para o formato *on-line*, contudo, 4 cursos confirmados foram prorrogados para 2021, o que impactou significativamente na receita. Das 24 ofertas, 6 foram canceladas e 4 prorrogadas.

Gráfico 46 – Evolução percentual ano a ano da receita de cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* entre 2015 e 2020



Em 2020, o ensino de Pós-Graduação *lato sensu* **operacionalizou 35 cursos** em nível de Especialização, dentre os quais 10 cursos com nova oferta. Estavam também em andamento duas residências Médica e Multiprofissional e um aprimoramento em Medicina Veterinária. Em dezembro de 2020 estavam matriculados 472 estudantes, enquanto que em 2019 eram 615 estudantes nesses cursos. O Gráfico 47 apresenta a evolução do número de estudantes matriculados nestes cursos, evidenciando o bom desempenho alcançado neste nível de ensino em 2020, apesar da pandemia.

Gráfico 47 – Evolução do número de estudantes matriculados nos Cursos de Pós-Graduação *lato sensu* entre 2015 e 2020



Os cursos concluídos até o final de 2020 têm os resultados apresentados no **Anexo U5** deste parecer.



Enfim, cabe destacar que em 2020 os cursos operacionalizados pela **Unidade de Educação Continuada** propiciaram uma receita em cursos de Pós-Graduação *lato sensu* e de extensão no montante de R\$ 2,9 milhões, enquanto que em 2019 esta atividade alcançou R\$ 3,4 milhões. Estes cursos, na sua ampla maioria na modalidade presencial, foram fortemente impactados pela pandemia.

**1.1.4 A receita dos Cursos de Extensão** qualificação profissional totalizou **R\$ 473 mil** em 2020, enquanto que em 2019 somou R\$ 507 mil, ou seja, verificou-se uma redução de 6,7% em relação a 2019. Na qualificação profissional, foram 77 cursos ofertados, sendo 64 efetivados, 3 cancelados e 10 prorrogados, num total de 1.334 alunos matriculados.

O **Anexo U6** apresenta os resultados dos cursos de extensão concluídos em 2020, com suas respectivas margens de contribuição individuais que, no seu conjunto, auxiliam na cobertura dos custos indiretos.

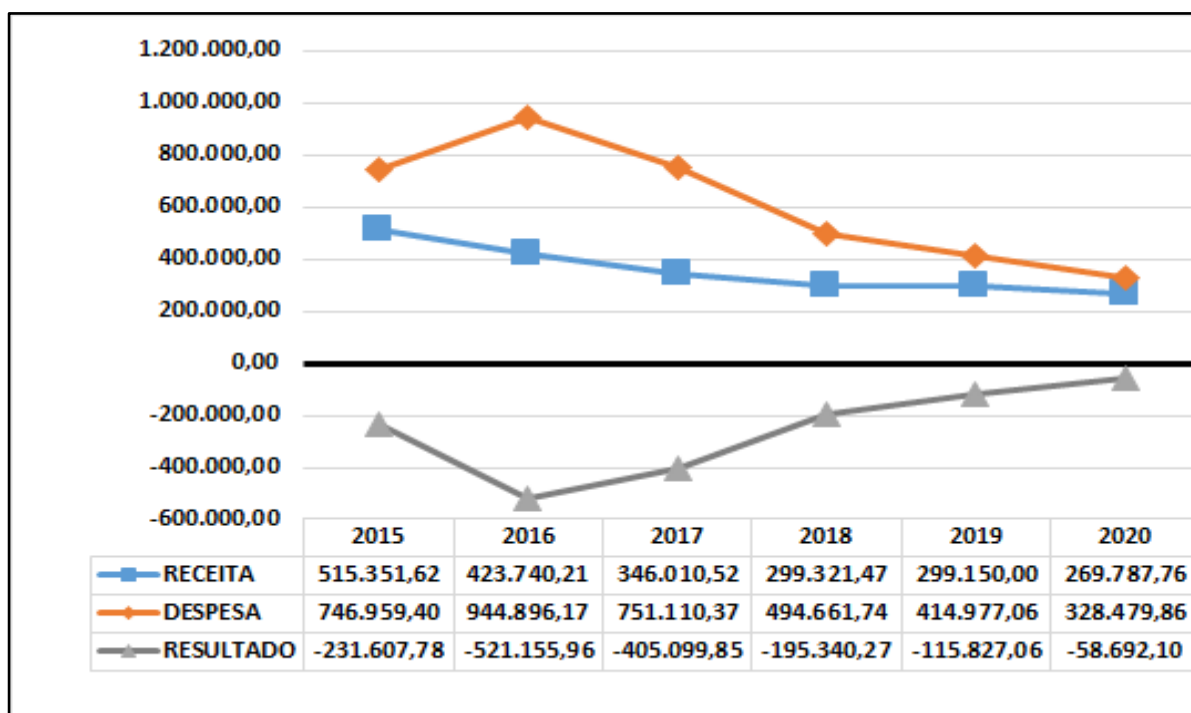
**1.2. Receita de Serviços:** compreende as receitas referentes a eventos, seminários, simpósios e palestras, assessorias e serviços técnicos, serviços de laboratório, editora, serviços de extensão e outros serviços. Em 2020, a receita gerada com todas estas atividades foi de **R\$ 3,8 milhões**. Os laboratórios foram responsáveis pela geração de R\$ 3,1 milhões em serviço.

O incremento de R\$ 1 milhão de 2019 para 2020 é decorrente da ampliação da prestação de serviços dos laboratórios, em destaque, o Unilab. No item 1.5.4 desta análise é apreciado o desempenho individual dos laboratórios de prestação de serviços numa série histórica.

Cabe aqui, na análise de resultados, apreciar a Editora UNIJUÍ, que no ano de 2018 iniciou uma reestruturação na gestão e nas suas operações, no intuito de reorganizar os processos e regulamentar, tentando aproximar o funcionamento administrativo ao seu processo decisório, com a preocupação de buscar o equilíbrio financeiro. Assim, a Resolução Consu nº 32/2017 alterou a regulamentação que dispõe sobre o funcionamento da Editora UNIJUÍ, as coleções de livros e a comissão editorial das revistas.

Especificamente, a receita da Editora, orçada em R\$ 333 mil, executou R\$ 269,7 mil em 2020. O resultado deficitário foi de **R\$ 58,6 mil**, dos quais R\$ 26,8 mil foram de perdas por inutilização, danificação ou não vendáveis, bem como baixa de clientes inadimplentes. Em 2019, o déficit havia atingido um montante de R\$ 115,8 mil, sendo destes R\$ 44 mil em perdas. Desta forma, em 2020 foi registrado o menor déficit dos últimos anos, contudo as receitas estão diminuindo ano a ano.

Gráfico 48 – Evolução da Receita, Despesa e Resultado da Editora entre 2015 e 2020



Cabe lembrar, aqui, que o **Parecer Conselho Curador nº 02/2018** da FIDENE havia determinado: “*Separar o controle do resultado da Editora UNIJUÍ em dois processos: antes da reestruturação e a partir da nova gestão, visando a quantificar e qualificar o acompanhamento dos processos e das ações implementadas para melhoria de seu desempenho econômico-financeiro*”.

Nestes termos, as vendas de livros no período de 2020 somam R\$ 250 mil. Deste montante, R\$ 170 mil é referente ao que foi produzido em 2019 e 2020 e R\$ 79,9 mil corresponde à receita oriunda da venda de produtos estocados (produção anterior a 2018).

Outro aspecto que cabe mencionar é que o estoque da Editora no início de 2020 apontava um saldo de R\$ 1 milhão e encerrou o ano com **saldo de R\$ 937 mil**, constituído por um volume de ativos no total de R\$ 882 mil e R\$ 55 mil de livros em consignação. O valor de R\$ 71 mil deu-se pelas baixas de estoque por inutilização, danificação ou não vendáveis, em R\$ 26 mil, e pela variação da produção e vendas (neste mesmo ano) em R\$ 45 mil.

Assim, a Editora atendeu a diretriz orçamentária que limitava o estoque em R\$ 1 milhão e que “*As baixas de estoque da Editora UNIJUÍ não originárias de vendas devem implicar redução dos níveis de estoque*”.

Outro processo foi aprovado no Conselho Diretor nº 13/2018, autorizando a comercialização de produtos institucionais na Editora e a inclusão desta atividade econômica secundária junto à Receita Federal para comercializar produtos institucionais em seu portfólio, que levam a marca UNIJUÍ, além dos livros comercializados. Em termos de estoque destes produtos foi fixado um teto máximo no ano de R\$ 10 mil, e está sendo observado.

**1.3. Receita Agropecuária:** compreende aquela advinda da produção agrícola, da produção animal e derivados e das outras receitas agropecuárias realizadas basicamente no Irder. Estava orçada em R\$ 944 mil e executou **R\$ 1,07 milhões**. Em 2019 o valor executado foi de R\$ 975 mil.

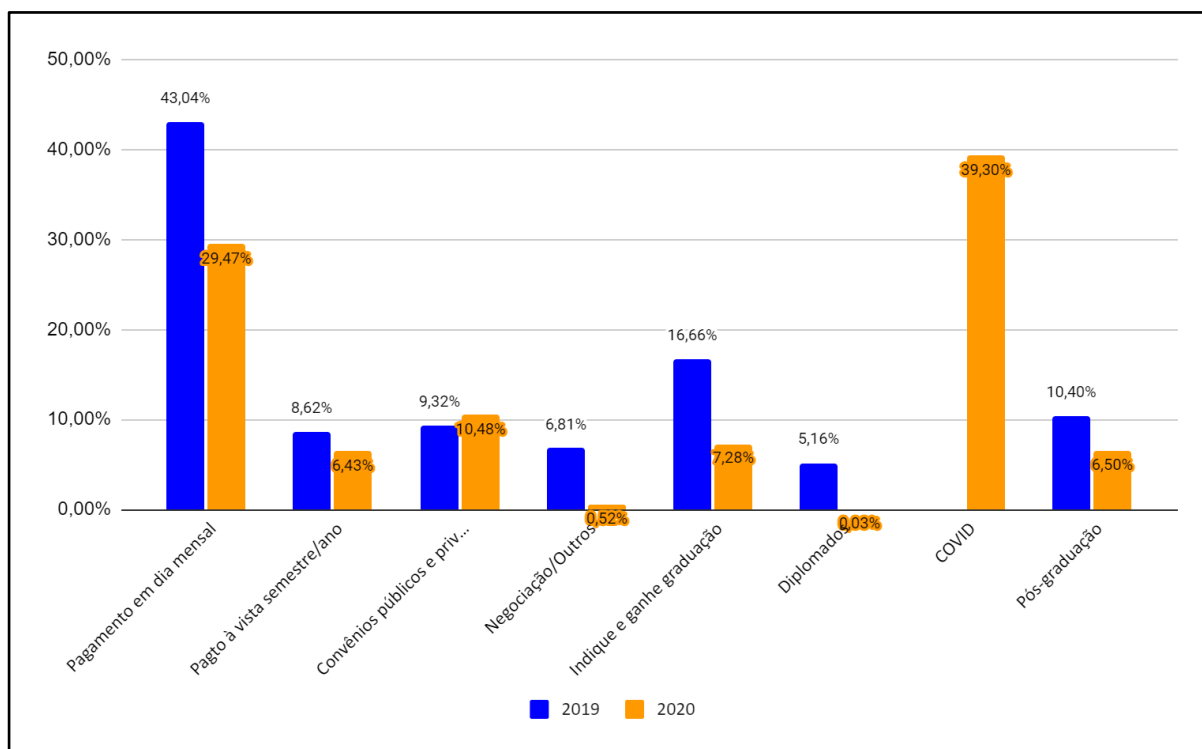
O incremento da Receita Agropecuária no ano de 2020 deu-se, principalmente, pelo valor recebido da venda do derivado animal (leite), que se manteve em elevação no período, e um aumento na receita pela venda de animais. A análise financeira mais detalhada dos resultados do Irder será apresentada no subgrupo 4.3 Custos com Produtos Agropecuários.

**2. Descontos Concedidos:** compreende os descontos concedidos em razão da antecipação do recebimento das mensalidades, convênios, remanescentes dos Programas Indique e Ganhe e Diplomados, descontos na Pós-Graduação e de descontos especiais como o “Desconto Covid” para a Graduação. Em 2020 foram concedidos **R\$ 2,7 milhões** sob esta rubrica, representando 2,3% da ROL. Em 2019 o percentual de descontos concedidos representou 1,53% da ROL.

Em caráter excepcional, em consequência da pandemia da Covid-19, o Conselho Diretor aprovou a Resolução nº 03/2020, que criou e estabeleceu diretrizes para o Programa de Bônus Especiais – Covid-19, visando à manutenção das matrículas em 2020, que foi concedido para as mensalidades dos cursos de Graduação presenciais da UNIJUÍ nos meses de julho e agosto do 2º semestre de 2020. O Programa estabeleceu percentuais de descontos para o pagamento em dia da mensalidade ou pagamento à vista do semestre, que variaram entre os percentuais de 18% a 4%, de acordo com o período e a forma de pagamento escolhidos pelo estudante.

O Gráfico 49 demonstra a composição (considerando o volume total de descontos concedidos como 100%) e a evolução destes descontos nos diferentes programas e benefícios concedidos aos estudantes nos anos de 2019 e 2020.

Gráfico 49 – Composição dos Descontos Concedidos pela UNIJUÍ 2019/2020



O incremento nos descontos concedidos deu-se, principalmente, na concessão do **Bônus Especial – Covid-19** nas mensalidades da Graduação, que atingiu R\$ 1 milhão.

**3. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA (ROL):** A partir de 2020, o plano de contas da FIDENE/UNIJUÍ passou a destacar o grupo Receita Operacional Líquida, que é o saldo da Receita Operacional Bruta deduzidos os Descontos Concedidos. Em 2020, a **ROL é de R\$ 118 milhões**, enquanto em 2019 foi de R\$ 123,7 milhões. Esta redução em 4,6% decorre da queda acentuada nas receitas e aumento nos descontos concedidos nos cursos de Graduação já explicitados nos itens 1 e 2.

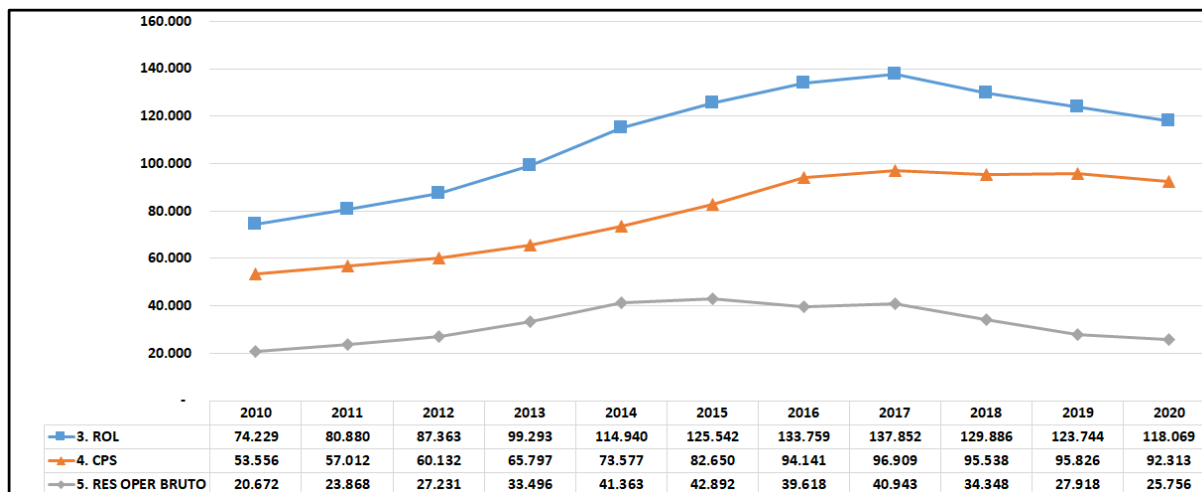
A análise a seguir debruça-se sobre os diversos custos incorridos na realização das atividades instituídas

para operacionalizar o ensino, os serviços e as atividades agropecuárias do Irder.

**4. Custos dos Produtos e Serviços – CPS:** compreendem os gastos com pessoal docente, material de consumo, serviços de terceiros, benefícios ao pessoal docente e técnico-administrativo, remuneração de pessoal sem vínculo, custos com vendas e serviços internos, os custos com gratuidades e com insumos agropecuários. Cabe citar que, neste grupo, não estão contabilizados os gastos com a folha de pagamento do pessoal técnico-administrativo e de apoio, que, por ser um custo indireto, está contabilizado no grupo 6. Despesas Operacionais.

Antes de detalhar estes custos, cabe observar a evolução da Receita Operacional Líquida (ROL já detalhada) dos Custos Diretos (4. CPS) e do Resultado Operacional Bruto (5. ROB), este sendo a margem de contribuição direta para cobertura das despesas indiretas, conforme explicitado no Gráfico 50.

Gráfico 50 – Evolução da Receita Operacional Líquida, dos Custos dos Produtos e Serviços e do Resultado Operacional Bruto da UNIJUÍ entre 2010 e 2020



Analisando o Gráfico 50, a Receita Operacional Líquida passa a ter queda a partir de 2018 e, por sua vez, os CPS não acompanham esta redução da receita na mesma proporção, gerando queda significativa nos Resultados Operacionais Brutos.

Neste período, a instituição criou medidas para redução nos custos diretos, que não foram suficientemente rápidas perante a queda registrada nas Receitas Operacionais Líquidas neste período.

Em 2020, os **Custos dos Produtos e Serviços** somaram **R\$ 92,3 milhões** e absorveram 78,2% da ROL, enquanto em 2019 eram R\$ 95,8 milhões e representaram 77,4% da ROL. Assim, comparado a 2019, nota-se que, em percentuais, os CPS consumiram um percentual maior da receita gerada, fato que decorre muito mais da redução em 4,6% da ROL (redução de R\$ 5,6 milhões) do que da redução em 3,7% dos custos diretos (redução de R\$ 3,5 milhões).

Isto fez com que o Resultado Operacional Bruto diminuísse em R\$ 2,1 milhões, decorrentes, mais, principalmente, da redução na receita de Graduação do que pela execução dos custos, como visto anteriormente no Gráfico 50.

Agora, a análise passa a detalhar estes custos diretos que diminuem a Margem de Contribuição Direta, ou seja, o Resultado Operacional Bruto.

**4.1. Custos com Ensino e Outros Serviços:** em 2020, estes custos totalizaram R\$ 64 milhões e consumiram 54,3% da ROL, muito semelhante a 2019, quando representaram 54,4% da ROL.

- Neste grupo, os gastos orçados para Material de Consumo e Serviços de Terceiros, considerando a utilização dos Fundos de Despesa, executaram R\$ 8,4 milhões, o que representa **7,2% da ROL**, enquanto em 2019 representaram 8,8%. Esta redução deve-se, principalmente, pela não efetivação de cursos e eventos que estavam orçados no Fundo de Despesas, bem como pela redução das atividades presenciais.
- Os gastos com Benefícios a Pessoal compreendem as bolsas de estudos concedidas aos docentes e aos técnicos-administrativos e seus dependentes, auxílio para qualificação, seguros de pessoas, vale-transporte, auxílio-creche, auxílio-lazer e saúde do trabalhador. São itens não diretamente gerenciáveis; executaram R\$ 4,1 milhões e consumiram **3,5% da ROL**, semelhante ao executado em 2019.
- Os custos totais com a folha global de pagamento com encargos dos Docentes com Vínculo, incluem: folha normal de pagamentos; rescisões normais; rescisões por PDV; pagamento das horas adicionais resultantes das janelas deslizantes e pagamento de outras atividades docentes. Ainda, constavam, de modo adicional, no orçamento anual, os valores no Fundo de Despesa necessários para pagamento das horas docentes nos cursos de Pós-Graduação *lato sensu* e de extensão, que estão projetados para o ano. Estes custos, contudo, são executados conforme a efetividade das ofertas.

O **orçamento anual 2020** dos custos totais com a folha de pagamento dos docentes com vínculo, previa **R\$ 51,3 milhões**, assim distribuídos: R\$ 48,5 milhões para folha normal e R\$ 2,8 milhões em rescisões, PDV e outras atividades docentes.

A **execução em 2020** do custo docente com vínculo contabilizou **R\$ 49,6 milhões**, dentre os quais R\$ 42,4 milhões na folha normal de pagamentos; R\$ 569 mil em horas extras, avulsa, *in itinere* e complementares; e R\$ 6,5 milhões em rescisões. Cabe citar que, neste montante das rescisões estão inclusos R\$ 5,6 milhões referentes aos custos das rescisões do Plano de Demissão Voluntária.

No geral, a execução destes custos (**custo docente global**) foi de R\$ 1,7 milhões a menor do orçado, mesmo considerando os valores expressivos em rescisões, o que foi extremamente importante para o equilíbrio das contas e do desembolso de caixa em 2020. Destaca-se que tais medidas irão impactar positivamente nestes custos nos próximos períodos.

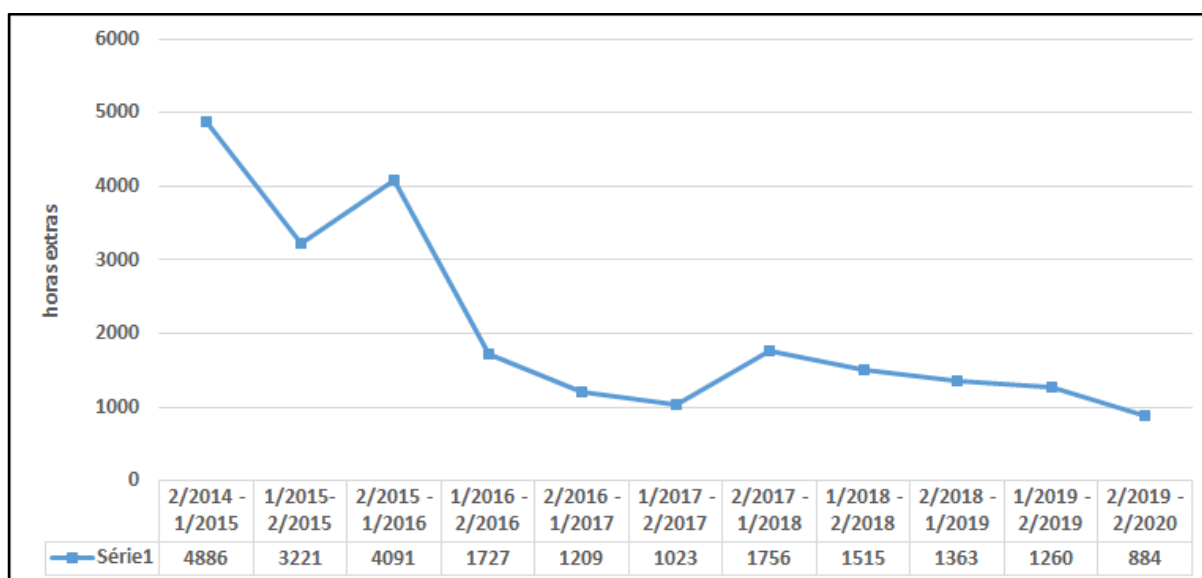
**Se comparado com 2019**, nesta rubrica foram executados R\$ 1,1 milhão a menos do que em 2020. Em termos de **Folha Normal de Pagamentos**, monitorada mensalmente pela **Quota de Pessoal**, a redução é de 10,5%, já considerado o abono de 1,96% concedido nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2020. Esta redução na quota de pessoal é o impacto das medidas de curto prazo do Plano de Ajustes Emergenciais instituídas em 2020.

Ainda quanto ao **PDV/FIDENE**, a despesa de pessoal executada em 2018 importou em R\$ 1,6 milhões. Em 2019 foram R\$ 1,3 milhão e em 2020 mais R\$ 5,7 milhões. Assim, no conjunto, o programa ultrapassa os R\$ 7 milhões de custos rescisórios para 52 desligamentos.

Outra informação dos custos com Pessoal Docente diz respeito à **geração e pagamento de horas extras**. A partir do 1º semestre de 2020 houve uma alteração nas regras do regime de compensação de horas, conforme Acordo Coletivo de Trabalho 2020 – Sinpro/UNIJUÍ –, posto que o acúmulo de horas positivas ou negativas em relação à carga horária contratada do professor, que, eventualmente, ocorrerem/resultarem tanto no 1º semestre quanto no 2º semestre do ano de 2020, seguirão o regime de compensação organizado com base no semestre de sua geração com os próximos dois semestres imediatamente subsequentes. Isto possibilitou um melhor gerenciamento das atividades docentes, considerando que o professor tem **três semestres para compensar as horas** negativas ou positivas, o que resultou na redução de horas pagas e perdoadas.

A partir desta alteração, no 1º semestre de 2020 foram registradas um total de 204.925 horas de atividades docentes nas diversas áreas, e no 2º semestre foram registradas um total de 183.372 horas. No encerramento do primeiro semestre de 2020 não houve pagamento de horas extras, e no encerramento do segundo semestre foram pagas 884 horas extras.

Gráfico 51 – Evolução do montante de horas extras pagas pela UNIJUÍ, 2015-2020



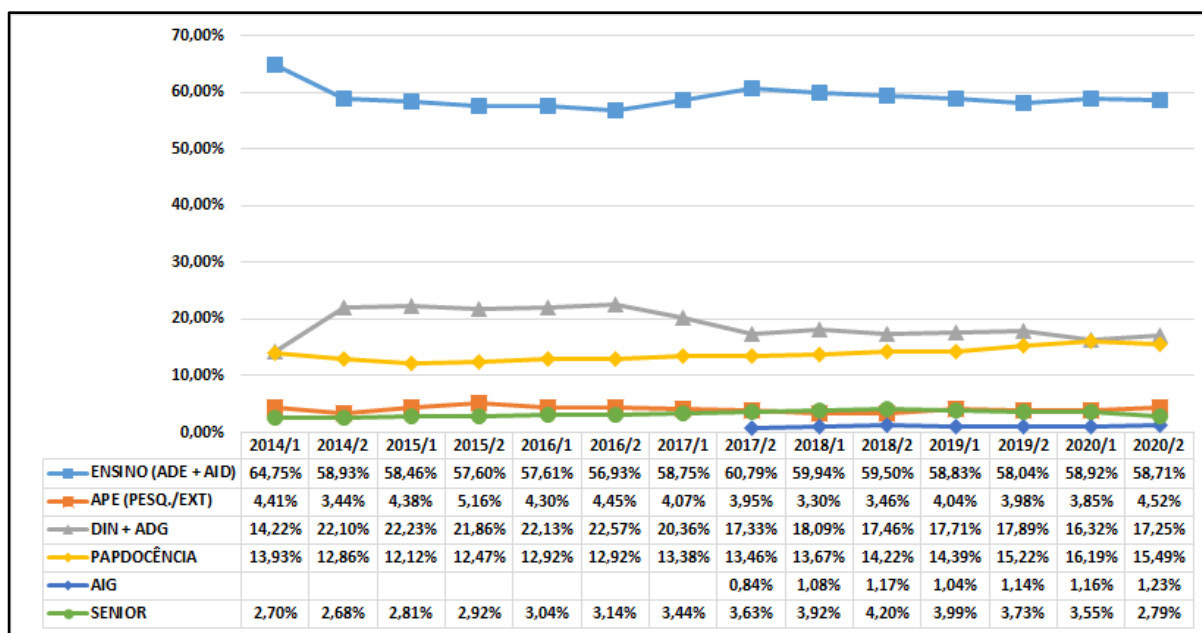
O gráfico anterior evidencia uma **redução do total de horas extras** para pagamento em diversas “janelas deslizantes” ao longo dos últimos anos. Este desempenho é decorrente, em boa parte, de uma melhor gestão e distribuição das atividades docentes. Também é necessário considerar que, em 2019, ocorreu um recorde institucional na oferta de cursos de Pós-Graduação *lato sensu*, o que acarretou na geração destas horas, uma vez que boa parte delas foram efetivamente orçadas, executadas, geradas e pagas como horas extras. Em 2020, a redução se deu pelo alongamento para três semestres pela alteração nas regras do regime de compensação de horas.

Em termos gerais, verifica-se o estabelecimento de um equilíbrio da alocação dos tempos nas atividades essenciais dos docentes, em bases (ou percentuais) demonstradas no Gráfico 51, e sempre levando em consideração as especificidades das unidades departamentais. As **Atividades de Ensino**, contudo, que em 2014/1 representavam mais de 64% do total da carga horária docente contratada na UNIJUÍ em 2020, chegam em 58,7%.

Outro ponto importante a destacar é a redução no percentual de horas alocadas em **atividades administrativas** – Atividade de Gestão (ADG) e Atividades de Desenvolvimento Institucional (DIN) ao longo dos últimos anos, evidenciando a ocorrência de um maior ajustamento destas atividades. Considerando que estas são atividades-meio, vislumbra-se aí uma maior possibilidade de economia, uma vez que tais atividades ainda consomem mais de 17% do volume de trabalho contratado com docentes.

É necessário considerar que a maior parte das horas de pesquisa é integralizada no Programa Papdocência, enquanto as demais horas, atribuídas a docentes nesta atividade e em atividades de extensão, são decorrentes da execução de editais de pesquisa e de extensão.

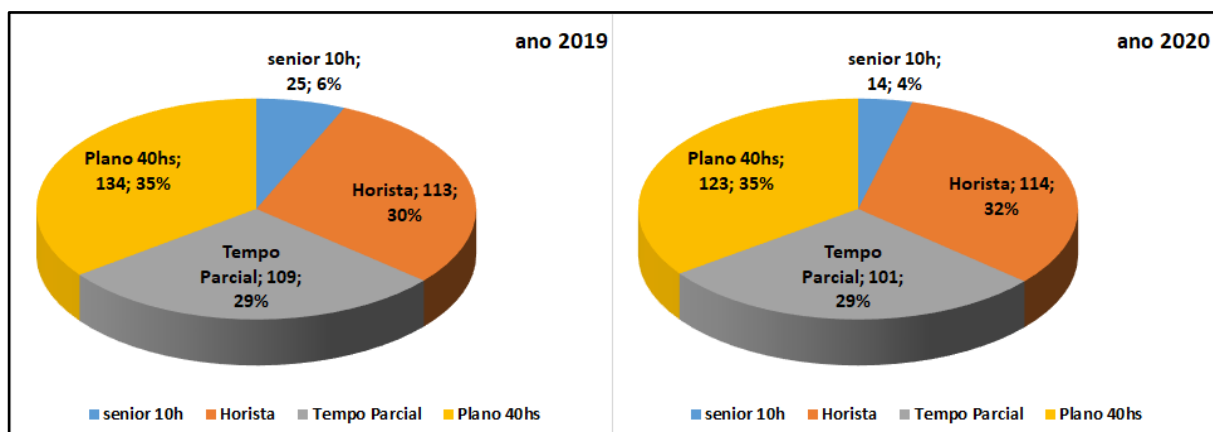
Gráfico 52 – Evolução da alocação dos tempos docentes por tipo de atividade.



As horas de Atividades Inerentes ao Desenvolvimento dos cursos de Graduação (AIG) têm sido atribuídas para grupos de estudos dos *campi*, coordenação de laboratórios de ensino e prestação de serviços.

Em números absolutos, havia **342 docentes contratados** em dezembro de 2020, enquanto em dezembro de 2019 haviam 381 docentes contratados pela UNIJUÍ. No que se refere, todavia, à composição do quadro de pessoal docente por tipo de vínculo, o Gráfico 52 apresenta a mesma, especificando o número e o percentual de docentes tempo integral, tempo parcial, horistas e pertencentes ao quadro sênior 70 anos (10 pessoas) em dezembro de 2020. Docentes do quadro sênior 65 anos (11 pessoas) estão inclusos no número e percentual de docentes tempo parcial.

Gráfico 53 – Composição Quadro Docente da UNIJUÍ por tipo de vínculo, 2019 e 2020



**4.2. Custos com Gratuidade:** no ano de 2020 as Gratuidades na UNIJUÍ totalizaram **R\$ 27,5 milhões**. Neste grupo, as Gratuidades aos estudantes de Graduação somaram R\$ 25,2 milhões e representaram 24,5% da receita de ensino da Graduação, que executou R\$ 102,6 milhões.

Cabe relatar que, na UNIJUÍ, a concessão de **ProUni contabilizou R\$ 14,2 milhões** em 2020. A evolução da oferta automática do sistema ProUni, do preenchimento de novas bolsas e do número total de beneficiados, pode ser visualizada no Quadro 88.

Quadro 88 – Evolução da oferta, preenchimento das bolsas e beneficiados ProUni

Ano	BOLSA PROUNI 100%		BOLSA PROUNI 50%		TOTAL BENEFICIADOS PROUNI
	Ofertada	Preenchida	Ofertada	Preenchida	
2008	136	127	118	119	993
2009	218	200	-	35	1.055
2010	210	153	508	530	1.190
2011	479	404	192	161	1.513
2012	203	180	28	22	1.360
2013	216	204	-	-	1.311
2014	199	193	-	-	1.272
2015	492	490	53	52	1.465
2016	191	191	-	-	1.288
2017	170	170	-	-	1.202
2018	155	154	-	-	1.128
2019	93	91	1	1	973
2020	75	69	-	-	741

Ainda no que se refere ao ProUni, o conjunto de beneficiários era de **741 estudantes** de um total de 4.217 estudantes de Graduação matriculados em dezembro de 2020. Cabe aqui destacar que a análise do Gráfico 40 – Evolução do número de estudantes matriculados nos cursos de Graduação, diz respeito ao 1º semestre de cada ano, e, na análise do ProUni, os dados são sempre referentes ao final do 2º semestre de cada ano.

Na conta Gratuidade a Estudantes de Pós-Graduação *Stricto Sensu* foram executados R\$ 2,2 milhões, e este montante representa **22,4% da receita bruta** gerada nos programas em 2020, que executou R\$ 9,8 milhões. No ano de 2019 esta gratuidade representou 21,4% da receita. Cabe citar que esta receita cresceu 15,4% comparando-se 2019 e 2020.

**4.3. Custos com Produtos Agropecuários:** referem-se exclusivamente aos gastos para compra de insumos e produtos para o leder. Estes gastos, necessários para a manutenção das atividades de produção, absorveram 61,6% da receita contabilizada em R\$ 1,07 milhões. Desta forma, os custos com produtos agropecuários somaram R\$ 654 mil e os demais custos, como de pessoal, gerais e benefícios, estão contabilizados nas rubricas específicas.

Para analisar o resultado da unidade leder é necessário verificar os seus programas de trabalho, nos quais as suas receitas e despesas são contabilizadas, como apresenta o Quadro 7.

Quadro 89 – Evolução do resultado do Irder por programa de trabalho

PROJETO ATIVIDADE	2020			2019		
	RECEITA REALIZADA	DESPESA REALIZADA	RESULTADO REALIZADO	RECEITA REALIZADA	DESPESA REALIZADA	RESULTADO REALIZADO
ADMINISTRAÇÃO DO IRDER - IJUÍ	4.849,93	217.768,84	(212.918,91)	3.180,00	188.939,98	(185.759,98)
UNIDADE DE EXTENSÃO, CAPACITAÇÃO E DES. RURAL - IJUÍ	8.607,50	8.522,67	84,83	13.803,00	47.317,54	(33.514,54)
NÚCLEO DO VIVEIRO E REFLORESTAMENTO - IJUÍ	116.241,33	250.541,15	(134.299,82)	152.245,63	179.161,70	(26.916,07)
NÚCLEO DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA - IJUÍ	-	58.002,15	(58.002,15)	-	46.475,35	(46.475,35)
ATIVIDADE DE BOVINOCULTURA - IJUÍ	731.245,13	374.387,30	356.857,83	553.464,42	378.599,59	174.864,83
ATIVIDADE DE SUINOCULTURA - IJUÍ	69.879,23	81.432,94	(11.553,71)	81.277,92	93.138,71	(11.860,79)
ATIVIDADE DE LAVOURA - IJUÍ	169.128,48	231.254,00	(62.125,52)	196.290,14	219.253,44	(22.963,30)
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1.099.951,60</b>	<b>1.221.909,0</b>	<b>(121.957,45)</b>	<b>1.000.261,1</b>	<b>1.152.886,31</b>	<b>(152.625,20)</b>

Conforme o Quadro 89, em 2020 foi gerado um déficit de R\$ 121 mil, já deduzidos os gastos com o ensino. Este déficit é 20% menor do que o registrado em 2019 e decorre do aumento na receita. Dentre as principais causas do déficit gerado pelo Irder, aponta-se: o aumento no custo da ração utilizada na alimentação dos bovinos, que foi de 77,6%, de 142% no farelo de soja e 78% no milho empregado na confecção das rações dos suínos. Também, os fertilizantes e defensivos utilizados nas culturas do milho, soja, aveia e pastagens tiveram um aumento médio de 22%, além do acréscimo nas despesas de pessoal em razão das rescisões efetuadas no período.

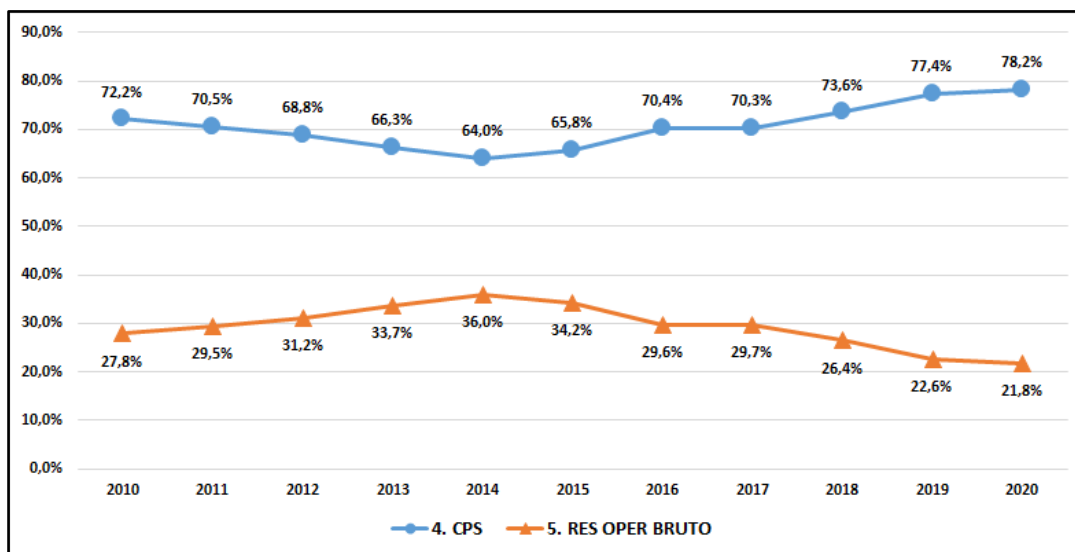
Uma vez analisados os custos incorridos em virtude das atividades institucionais, chega-se à análise do Resultado Operacional Bruto obtido (grupo 5), conforme segue, para possibilitar, na sequência, a análise das Despesas (grupo 6).

**5. Resultado Operacional Bruto:** representa a margem de contribuição direta, a ROL descontados os CPSs. Em 2020 foi de R\$ 25,7 milhões, representando 21,8% da ROL. Em 2019 de R\$ 27,9 milhões, ou seja 22,6% da ROL.

O Gráfico 54 considera a ROL como base 100%, mostra o aumento nos percentuais dos custos para gerar a Receita e a redução do Resultado Bruto da UNIJUÍ em relação à receita gerada.



Gráfico 54 – Análise Vertical do Custo dos Produtos e Serviços e do Resultado Operacional Bruto da UNIJUÍ em relação à Receita Operacional Líquida, entre 2010 e 2020



A partir do Resultado Operacional Bruto são descontadas as Despesas Operacionais necessárias para as atividades meio, de infraestrutura, financeiras, dentre outras.

**6. Despesas Operacionais:** este grupo subdivide-se em Despesas Gerais e Administrativas e Resultado Financeiro.

**6.1. Despesas Gerais e Administrativas:** compreendem os demais custos indiretos e despesas operacionais da universidade, dentre os quais as despesas com pessoal técnico-administrativo, ações trabalhistas, depreciação, baixas de contas a receber, provisão clientes e ações cíveis, recurso do Fundo de Apoio às Atividades Estudantis – Faae – e execução da despesa de projetos com recursos externos, e são detalhadas a seguir:

**a. Despesas com Pessoal:** para os gastos com pessoal técnico-administrativo foram **orçados R\$ 23,5 milhões**, sendo R\$ 22,9 milhões para folha normal de pagamentos, R\$ 500 mil para rescisões e R\$ 100 mil para horas extras e outras.

A **execução em 2020** na conta da **Despesa com Pessoal Técnico-Administrativo contabilizou R\$ 20,7 milhões**, dos quais R\$ 18,5 milhões referem-se à folha normal de pagamentos, R\$ 2,1 milhões ao pagamento de rescisões e o saldo em horas extras e atividades complementares.

Esta despesa, **se comparada ao ano de 2019**, diminuiu no seu conjunto em 10%. Cabe citar que a redução na Despesa de Pessoal Técnico-Administrativo em 2020 é decorrente do conjunto de medidas já explicitadas no item 1.2 desta Prestação de Contas.

**b. Despesas com Ações Trabalhistas:** na despesa de 2020 foi contabilizado **R\$ 911 mil** a partir da provisão das ações. A execução ocorreu em razão da atualização de processos em andamento e da entrada de novos processos com possibilidade de acordo. Em 2019 era de R\$ 781 mil.

**c. Despesas com Depreciações:** os valores reconhecidos no período com o uso ou desgaste de bens móveis e imóveis foram executados **R\$ 2,7 milhões**, o que representou 2,3% da ROL e 10% maior do que em 2019. Esta depreciação teve por base o imobilizado de R\$ 65,7 milhões e este imobilizado teve um incremento de R\$ 4,9 milhões em relação a 2019.

**d. Baixa de Contas a Receber/Disponibilidades/Provisão Clientes e Ações Cíveis:** em 2020 executou R\$ 1,067 milhão, valor semelhante ao de 2019. Neste grupo foram contabilizados R\$ 1,04 milhão, que se refere às baixas de clientes estudantes e de clientes de serviços a receber pela prescrição de prazo de cobrança; R\$ 28 mil a baixas de material de consumo, disponibilidades, investimentos e outras baixas; R\$ 33 mil a ajuste provisão ações cíveis. Destes valores foram descontados R\$ 41 mil referentes à reversão para ajustar a provisão de clientes inadimplentes.

**d. Despesas Diversas:** executou R\$ 10 mil e se refere, principalmente, ao Fundo de Apoio às Atividades Estudantis – Faae – que, em 2020, executou R\$ 8.787,34 dos R\$ 162.201,41 que estavam orçados. Justifica-se a execução a menor pelas restrições impostas para o enfrentamento da Pandemia da Covid-19, que forçou a realização de atividades *on-line* ao invés de presenciais, não havendo dispêndio deste fundo. Conforme o parágrafo 6º do artigo 25 da Resolução Consu nº 34/2019, “Ao final do mês de novembro de 2020, os valores de Despesa do FAAE não comprometidos com as atividades estudantis poderão ser utilizados para investimentos, desde que não ultrapasse o montante de 20% do valor total destinado ao FAAE daquele Campus”.

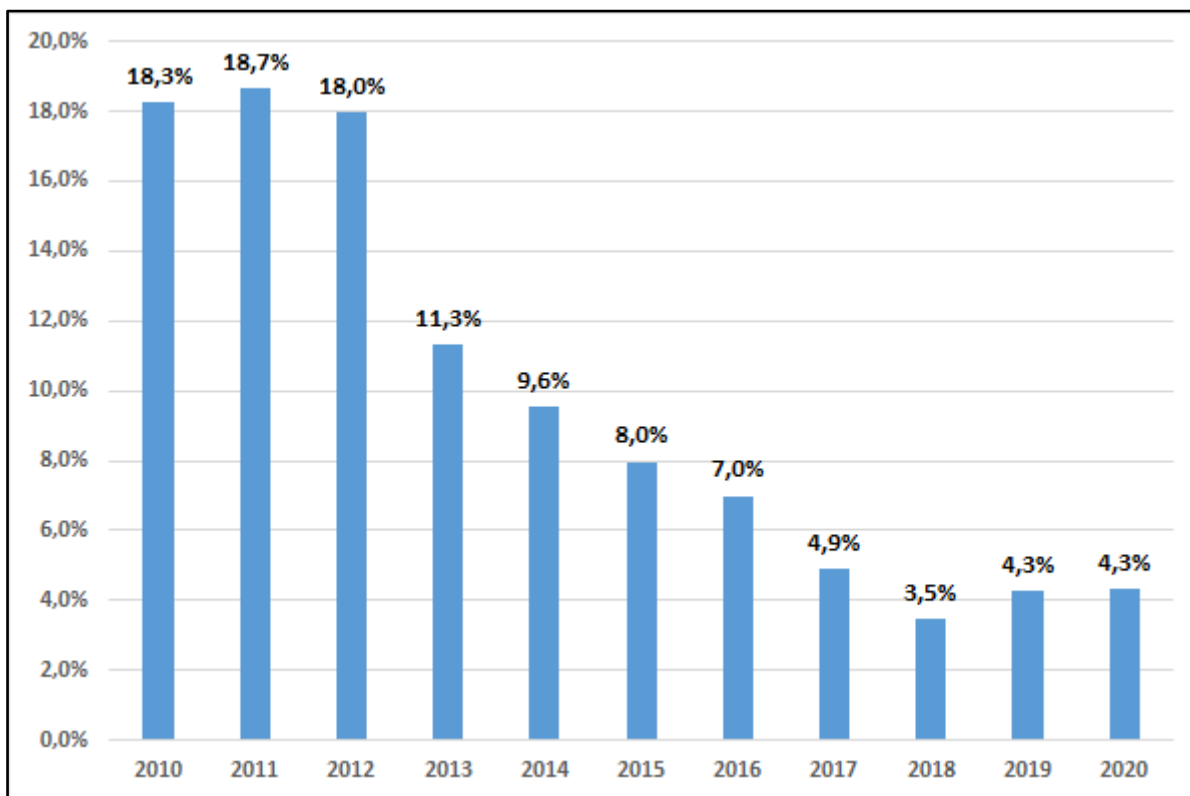
**6.2. Resultado Financeiro:** apresenta a execução das despesas e receitas financeiras.

**a. Despesas Financeiras:** a despesa financeira orçada considerou um cenário de cumprimento de obrigações com o sistema financeiro, com os impostos parcelados e mensais, com o sistema Fies e com fornecedores de mercadorias e prestação de serviços.

As Despesas Financeiras estavam orçadas em R\$ 6,2 milhões e foram executados R\$ 5,2 milhões, representando 4,5% da ROL em 2020. A execução a menor do que o orçado ocorreu basicamente em decorrência: da redução da taxa do CDI nas operações bancárias, da redução do comprometimento do caixa mensal com folha de pagamento (pelas medidas já explicadas no 1.2 desta Prestação de Contas) somadas a prorrogação da 2ª parcela do 13º salário, que influenciaram na redução das captações financeiras programadas para o ano de 2020.

Em termos globais, a despesa financeira precisa ser analisada no âmbito da FIDENE, que é a contratante dos empréstimos e financiamentos. O custo médio ponderado mensal das operações financeiras, considerando taxas de juros mais CDI, em 2020 ficou em 1,12% ao mês (inclusive menor que o orçado); em 2019 era 1,43% ao mês; em 2018 era 1,44%, e em 2017 era 1,54%.

Gráfico 55 – Evolução da Despesa Financeira em relação à Receita Operacional Líquida entre 2010 e 2020



As Despesas Financeiras consumiram mais da ROL a partir de 2019, principalmente em razão da: (a) captação de recursos para rescisões e PDV em 2018; (b) construção do prédio do Complexo II Ciências da Saúde, reforma do Complexos I e III Saúde, e estruturas de acessibilidades e mais empréstimos para PDV em 2019; (c) rescisões e PDV em 2020.

Nestes termos, a Despesa Financeira é decorrente do endividamento e este precisa ser analisado no âmbito da FIDENE, contudo a variação patrimonial das Dívidas reflete diretamente nas despesas financeiras que são registradas na UNIJUÍ. Em termos gerais, considerando as captações e as amortizações da dívida, esta aumentou em R\$ 2,2 milhões em 2020.

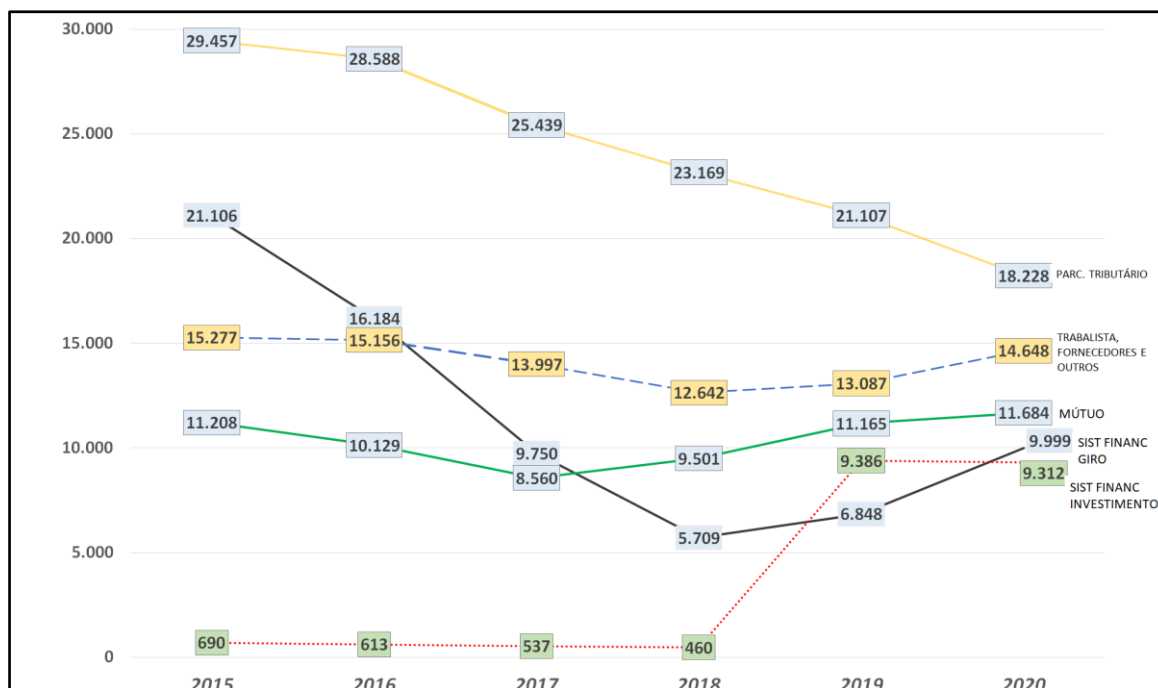
Quanto às novas captações, em 2020 foram captados **R\$ 5 milhões** no conjunto das negociações: (a) Operação Banco do Brasil em 11/12/2020 no montante de R\$ 2.000.000,00, com taxa de 4,5% a.a. + variação do CDI; (b) Operação Bannrisul em 16/3/2020 no montante de R\$ 3.000.000,00, com taxa de 5,23% a.a. + variação do CDI. Estas captações foram necessárias para cobrir os custos com rescisões e PDV (R\$ 9 milhões).

Cabe lembrar que, em 2019, foram captados **R\$ 12,2 milhões, dos quais** R\$ 9 milhões com o Banco Santander para a construção do prédio do Complexo Ciências da Saúde, da nova estrutura da UNIJUÍ Saúde e estruturas de acessibilidades, e mais R\$ 3,2 milhões em empréstimos para PDV e para honrar com os compromissos tributários, com o sistema financeiro e para manutenção da infraestrutura e investimentos.

No que se refere à **amortização das dívidas** da FIDENE, em 2020 foi amortizado o montante de R\$ 5,6 milhões; destes, R\$ 2,6 milhões do principal da dívida com o sistema financeiro e R\$ 2,9 milhões referentes aos parcelamentos tributários. Cabe relatar que os contratos vencidos em 2020 foram pagos dentro dos prazos e valores previstos para o período, e que os contratos vencidos em 2020, com exceção dos contratos com o Banco do Brasil e Sicredi, foram pagos dentro dos prazos e valores previstos para o período. Os contratos não cumpridos tiveram parcelas postergadas para pagamento em 2021 no montante de R\$ 1 milhão.

Ainda, no que se refere às Dívidas, cabe observar sua evolução no Gráfico 56, que demonstra o **endividamento tributário e financeiro da FIDENE** em valores originais.

Gráfico 56 – Detalhamento do Endividamento Tributário e Financeiro da FIDENE



O Gráfico 56 evidencia em 2020:

- o crescimento em R\$ 3,1 milhões com o Sistema Financeiro para Capital de Giro (já explicado pelas rescisões e PDV);

– o crescimento em R\$ 1,5 milhão em Obrigações Trabalhistas, Fornecedores e outros: sendo R\$ 870 mil em Fornecedores (compras a prazo) e o aumento em R\$ 580 mil nas Obrigações Trabalhistas, que decorre de dois fatores: aumento nos encargos sociais gerados pelo PDV e que foram parcelados e a redução dos ordenados a pagar pela redução na folha normal;

– a redução em R\$ 2,8 milhões no parcelamento tributário pela amortização da dívida.

– e o aumento no saldo do Mútuo pelo bloqueio temporário dos valores do 13º salário dos funcionários.

**b. Receitas Financeiras:** envolvem os rendimentos de aplicações, juros, descontos e atualização de valores a receber. Foram orçadas em R\$ 1,8 milhão e executadas R\$ 2,4 milhões. Nesta execução, a maior decorre da atualização dos valores a receber pelas diferentes formas de financiamentos próprios utilizados principalmente pelos estudantes da Graduação.

**7. Resultado Operacional Líquido:** obtido a partir do Resultado Operacional Bruto descontadas as Despesas Operacionais, e demonstra um déficit de R\$ 2,5 milhões. Indica, de modo geral, que as receitas operacionais geradas no período não deram conta de absorver todos os custos e despesas operacionais do período.

Neste resultado deficitário, contudo, já estão registrados R\$ 9 milhões em rescisões e PDV já explicitados nos itens 4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS, rubrica Despesa de Pessoal Docente e 6. DESPESAS OPERACIONAIS, rubrica Despesa de Pessoal Técnico e Administrativo.

**8. Outras Receitas e Despesas Operacionais:** este grupo compreende as receitas geradas para além do Ensino, Serviços e Agropecuária, bem como os custos e despesas destas outras atividades.

Em 2020, o saldo entre estas receitas e as despesas é superavitário em R\$ 3,9 milhões, sendo menor do que registrado em 2019 quando chegou a R\$ 4,2 milhões. A seguir é detalhado este resultado.

**8.1 Outras Receitas Operacionais:** compreende as Receitas Imobiliárias, Receita de Doações de Pessoas, Diversas Receitas, Captação de Recursos Externos.

**a. Receitas Imobiliárias:** referem-se à locação dos espaços institucionais e executaram R\$ 44 mil, sendo R\$ 200 mil a menos do que em 2019, decorrente dos protocolos de contingenciamento à Pandemia da Covid-19 que reduziram a locação dos espaços.

**b. Receita de Doações de Pessoas:** somou R\$ 12,6 mil, sendo 55% menor do que em 2019.

**c. Diversas Receitas:** refere-se à recuperação de despesa de anos anteriores, e em 2020 executou R\$ 865 mil, sendo: R\$ 77,9 mil de baixa de fornecedores, R\$ 385,7 mil de reversão da depreciação dos bens reincorporados; R\$ 121,8 mil da reversão de mensalidades (baixadas na despesa e que foram quitadas em 2020); R\$ 6,8 mil de multa pelo atraso de livros; R\$ 263,4 mil de taxas de serviços e R\$ 9,5 mil da casa do estudante.

Especificamente no ano de 2019, executou R\$ 3,5 milhões, dos quais R\$ 2,9 milhões correspondem ao recebimento do processo promovido pela FIDENE contra a União – Fazenda Nacional –, que teve por objeto a repetição de indébito tributário perante o PIS do período de maio/2012 a dezembro/2015.

**d. Recursos Externos para Custeio:** dizem respeito à receita proveniente de projetos com recursos externos e que o uso é exclusivo para o pagamento dos custos com pessoal, material de consumo, serviços de terceiros e bolsistas e somou R\$ 2,4 milhões em 2020, semelhante a 2019, quando somou R\$ 2,2 milhões.

**e. Recursos Externos para Investimentos:** referem-se à receita proveniente de projetos com recursos externos exclusivos para aplicação em bens provenientes de convênios firmados nas esferas federal, estadual e municipal, e também com instituições privadas. Em 2020 somou R\$ 2,4 milhões, valor superior a 2019, quando se captou R\$ 52 mil.

## 8.2 Outras Despesas Operacionais compreendem:

**a. Execução dos Custos dos Projetos com Recurso Externos e Contribuições:** totalizou R\$ 1,7 milhões e se refere aos custos de execução de convênios/contratos de projetos com recurso externo por exemplo: Unidade de Reabilitação Física, Educação Ambiental, Eficiência Energética, NIMASS Finep, Ceriluz Leitura Remota, Projetos de Pesquisa Calvatis, Biomaster, Nutrimais, H PHARM, Cisbra, Ceriluz e Fenadi Virtual.

**b. Transferências de Bolsas e Auxílios para Estudantes:** executou R\$ 162 mil e refere-se às despesas de custeio de bolsistas de projetos e convênios com recursos externos.

Ao explicitar o grupo 9. Resultado Operacional Antes do Resultado de Capital, cabe apresentar o Quadro 90 que discrimina os projetos com recursos externos em vigor no ano de 2020, com o respectivo ano inicial, receita faturada, despesa executada, investimentos e resultados realizados até 31/12/2020, bem como a receita antecipada.

Quadro 90 – Projetos com Recursos Externos UNIJUÍ até 31/12/2020

PROJETO ATIVIDADE	ANO INÍCIO	ANO FINAL	RECEITA EXTERNA	RECEITA PRÓPRIA	DESPESA PAGA CONVÊNIO (PESSOAL E CUSTOS GERAIS)	DESPESA PAGA CONTRAPARTIDA	RESULTADO ATÉ 31/12/2020	INVESTIMENTOS ATÉ 31/12/2020	RESULTADO APÓS INVESTIMENTOS	RECEITA ANTECIPADA ATÉ 31/12/2020
Ciência para Todos na Unijuí	2019		272.737,53		272.737,53	5.000,00	-5.000,00		-5.000,00	230.064,29
Pesquisa Biomaster - Homeopatia Veterinária no Controle da Mastite	2019	2020	15.436,21		13.226,61	4.546,78	-2.337,18	0	-2.337,18	-
Pesquisa Calvatis - Introdução de um Novo Conceito de Hig na Suinocultura	2019		7.309,03		8.220,92	4.865,22	-5.777,11	0	-5.777,11	6.072,39
Pesquisa Dubai - Desenvolvimento e adequação de Tecnologias Mais Sust.	2019		60.462,71		54.108,12	0	6.354,59	2.908,88	3.445,71	51.537,23
Pesquisa Nutrimais - Produto + Leite e sua Influência na Composição...	2020		54.272,02		46.802,02	7.470,00	-	0	-	6.903,39
Pesquisa H PHARM - Antitóxico homeopatia animal e seu efeito na sanidade	2020		14.000,00		12.328,59	10.093,00	-8.421,59	25.000,00	-33.421,59	-
Pesquisa Programa Melhoramento Genético Forrageiro	2020		44.397,54		44.397,54	0	-	0	-	38.602,46
Pesquisa CISBRA - Desenvolvimento Boas Práticas para Cultura de Linhaça	2020		19.077,20		19.077,20	0	-	0	-	25.922,80
Pesquisa Gebana: Avanço Desenv Práticas mais Sust e Melhor Genético	2020		5.600,00		5.600,00	1.000,00	-1.000,00	0	-1.000,00	2.800,00
Pesquisa Ceriluz - Projeto Nascentes	2020		9.634,80		9.634,80	0	-	0	-	20.452,12
Pesquisa CISBRA - Melhoramento Genético da Linhaça p/ promover a ...	2020		0		0	0	-	0	-	10.000,00
Culturas Diversificadas: Cinema e Direitos Humanos	2020		0		0	45	-45	0	-45	5.000,00
Pesquisa COVID-19 Município de Coronel Bicaco	2020		41.938,61		53.256,83	341,11	-11.659,33	0	-11.659,33	-

PROJETO ATIVIDADE	ANO INÍCIO	ANO FINAL	RECEITA EXTERNA	RECEITA PRÓPRIA	DESPESA PAGA CONVÊNIO (PESSOAL E CUSTOS GERAIS)	DESPESA PAGA CONTRAPARTIDA	RESULTADO ATÉ 31/12/2020	INVESTIMENTOS ATÉ 31/12/2020	RESULTADO APÓS INVESTIMENTOS	RECEITA ANTECIPADA ATÉ 31/12/2020
UNIR	2011		11.321.299,01	504.783,77	9.772.779,71	348.424,76	1.704.878,31	111.870,54	1.593.007,77	-
Educação em Saúde	2020		18.090,05		680,00	83.804,14	-66.394,09	17.410,05	-83.804,14	11.923,28
Convênio Educação Ambiental - DEMASI	2020		24.414,42		23.651,20	0	763,22	0	763,22	175.790,29
Resgate Histórico e Ambiental Trilha Vó Preta Arroio Espinho	2020		0		0	7.086,24	-7.086,24	0	-7.086,24	16.008,89
Energia Amiga	2018		31.000,00		29.245,92	103.038,15	-101.284,07	398	-101.682,07	-
PEE - DEMEI - Eficiência Energética - parte II	2018		335.062,74		273.089,41	1.844,69	60.128,64	27.573,98	32.554,66	45.472,48
Pesquisa NIMASS	2019		554.190,36		148.806,37	28.904,74	376.419,25	405.323,99	-28.904,74	213.327,57
Pesquisa Implantação Centro Inovação Cidade Inteligente	2020		1.911.725,19		678	20.878,00	1.890.169,19	1.911.047,19	-20.878,00	90.042,18
Pesquisa Ceriluz - Desenvolvimento de um sistema de leitura remota ...	2020		196.686,69		99.530,39	645,65	96.430,65		96.430,65	43.495,84
Projeto Coral Unijuí	2019	2020	10.000,00		620	325,95	9.054,05	9.380,00	-325,95	
Projeto Fenadi Virtual	2020		2.500,00		37.225,58	0	-34.725,58	-	-34.725,58	
Coral Unijuí	2020		1.219,01		1.200,00	45	-25,99	-	-25,99	104.798,45
Companhia Cadagy de Ginástica Geral	2020		1.504,00		0	45	1.459,00	1.500,00	-41	8.000,55

Ao analisar o Quadro 90, cabe mencionar que alguns projetos vigentes ou encerrados em 2020 geraram um resultado negativo no montante de R\$ 367 mil, decorrente da despesa da contrapartida ou do não ingresso da receita até 31/12/2020. Estes valores das contrapartidas estavam previstos e autorizados nos projetos que são de interesse institucional. Em especial, o projeto da Fenadi Virtual e Pesquisa H PHARM ainda não tiveram o ingresso do total da receita.

**9. Resultado Operacional Antes do Resultado de Capital:** é obtido adicionando Outras Receitas Operacionais e descontando Outras Despesas Operacionais. Em 2020 ficou superavitário em R\$ 1,3 milhão, e representou 1,13% da ROL, posto que, em 2019 foi superavitário em R\$ 1,8 milhão, representando 1,48% da ROL.

**10. Ganhos e Perdas de Capital:** é o resultado entre a receita pela venda e a despesa pela baixa por venda, inutilização, não localização e roubo de bens do ativo imobilizado que, em 2020, somou um ganho de R\$ 1.573.534,89. Neste exercício efetivou-se a venda de um terreno, dois apartamentos, dois veículos e duas motonetas, o que gerou um resultado de R\$ 1.946.651,30, além do que se registrou a perda por inutilização, não localização ou furto de R\$ 373.116,41.

**11. Superávit/Déficit do Período:** em 2020 este resultado final do período é superavitário em R\$ 2,9 milhões ou seja, 2,46% da ROL. Em 2019 ficou superavitário em R\$ 1,5 milhão, ou seja, 1,22% da ROL (com recebimento de R\$ 2,9 milhões do PIS no período 2012 a 2015).

### 3.4 Análise do EBITDA

O **EBITDA** é um indicador que evidencia o resultado antes dos juros, impostos, depreciação e amortização. O indicador EBITDA representa a capacidade de geração de caixa da Instituição a partir de suas atividades operacionais. Para analisar este indicador, deve-se partir do Resultado Final, que, em 2020, foi de R\$ 2,9 milhões. Acrescenta-se a Depreciação de R\$ 2,7 milhões, o Resultado Financeiro de R\$ 2,8 milhões e as Perdas pela Não Recuperabilidade de Ativos de R\$ 1 milhão. Retira-se R\$ 1,5 milhões dos Ganhos de Capital. O Quadro 91 apresenta a composição deste indicador nos últimos anos.

Quadro 91 – EBITDA UNIJUÍ – 2015 a 2020

Evolução do EBITDA UNIJUÍ	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultado Final	15.287.093,97	11.744.231,74	11.047.454,09	5.110.862,76	1.506.677,21	2.907.275,97
Depreciações	-1.122.258,95	-1.397.812,86	-1.947.913,45	-2.178.112,23	-2.477.233,26	-2.740.120,85
Resultado Financeiro	-8.547.861,58	-7.265.954,78	-4.677.113,53	-2.519.396,36	-2.809.494,52	-2.836.460,98
Ganhos e Perdas de Capital	61.294,15	-59.949,20	-428.323,52	-365.493,80	-318.652,87	1.573.534,89
Perdas pela Não Recuperabilidade de Ativos	-287.352,94	-1.903.231,60	-2.641.498,08	-2.356.597,06	-992.878,23	-1.067.582,03
<b>EBITDA</b>	<b>25.183.273,29</b>	<b>22.371.180,18</b>	<b>20.742.302,67</b>	<b>12.530.462,21</b>	<b>8.104.936,09</b>	<b>7.977.904,94</b>
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	125.541.886,53	133.759.436,71	137.852.259,95	129.885.764,77	123.743.644,90	118.068.940,79
Gratuidades	-23.507.190,80	-26.795.959,56	-28.251.661,24	-27.145.774,40	-27.869.668,63	-27.563.238,00
Receita Líquida para EBITDA	102.034.695,73	106.963.477,15	109.600.598,71	102.739.990,37	95.873.976,27	90.505.702,79
<b>EBITDA Líquido</b>	<b>24,68%</b>	<b>20,91%</b>	<b>18,93%</b>	<b>12,20%</b>	<b>8,45%</b>	<b>8,81%</b>

Com base nos cálculos efetuados, verifica-se que o EBITDA alcançado em 2020 foi de R\$ 7,9 milhões, sendo este o valor que a instituição gerou de recursos apenas em suas atividades operacionais, sem levar em consideração os efeitos das Despesas Financeiras, Receitas Financeiras, Depreciações, Perdas pela Não Recuperabilidade de Ativos e Ganhos de Capital.

O montante do EBITDA pode ser analisado em relação à Receita Operacional Líquida descontadas as gratuidades. Em termos percentuais, o EBITDA, em 2015, era de 24,68% e em 2020 ficou em 8,81% da Receita Operacional Líquida, descontadas as gratuidades. Neste período, a variação do EBITDA é impactada, principalmente, pela queda das receitas e no resultado final.

### 3.5 Outros Aspectos Relevantes da Execução Orçamentária

#### 3.5.1 Síntese da Despesa de Pessoal da UNIJUÍ

No que diz respeito às **Despesas com Pessoal** para 2020, no conjunto dos docentes e dos técnicos-administrativos com vínculo com a UNIJUÍ, estavam **orçadas em R\$ 74,9 milhões**, sendo R\$ 71,5 milhões para pagamento da folha normal, R\$ 2 milhões para rescisões e PDV e R\$ 1,4 mil para horas extras, *in itinere*, excedente de estudantes e atividades complementares.

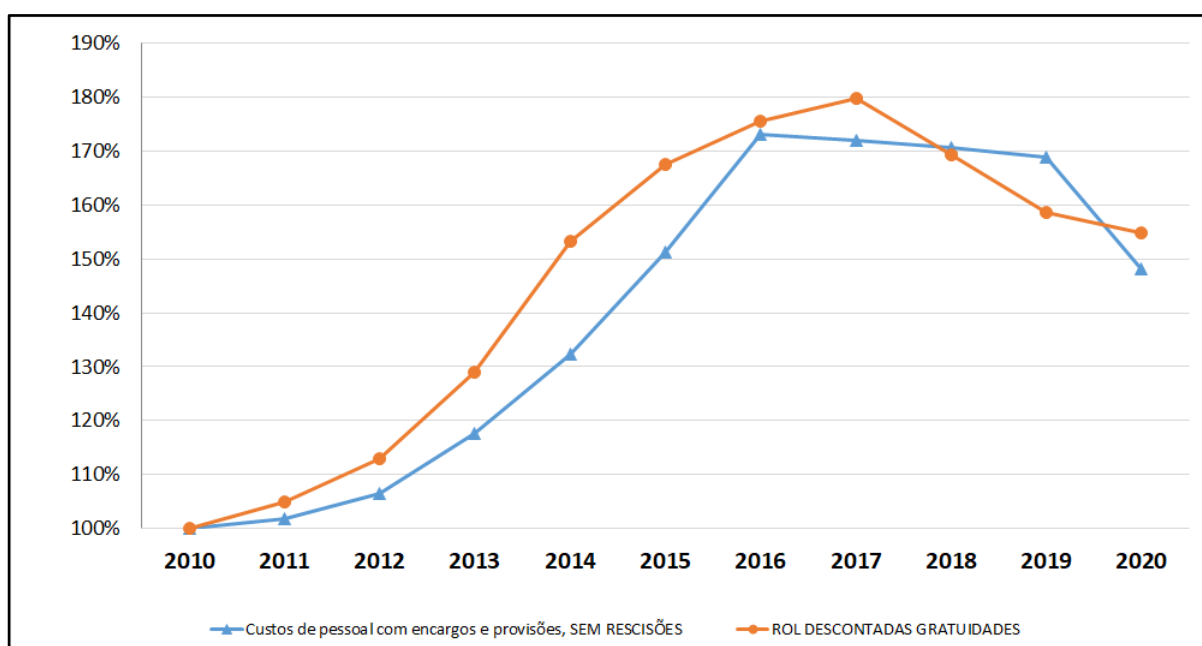
Foram **executados R\$ 70,4 milhões** em Despesas com Pessoal, dos quais R\$ 61 milhões na folha de pagamentos normal, R\$ 3 milhões em rescisões, R\$ 5,6 milhões em rescisões pelo PDV e R\$ 600 mil para demais atividades. A execução a menor do orçado se deve à redução em R\$ 10 milhões na folha de pagamentos normal, impacto do conjunto de medidas adotadas explicitadas no item 1.2 desta análise.

Se comparado ao ano de 2019, houve uma redução de R\$ 8,5 milhões no conjunto destas despesas, representando 12,3% de redução, o que se justifica pela redução na receita total em mais de R\$ 5 milhões e, principalmente, pelo descompasso entre a queda na receita e nos custos, como já explicitado nos Gráficos 50 e 54.

Cabe referenciar a meta estabelecida no PDI de “*Manutenção dos custos totais de pessoal com encargos e provisões em no máximo 50% da Receita Bruta anual*”. Em **2020** o percentual da folha de pagamentos de pessoal docente e técnico-administrativo com vínculo (com horas extras, avulsas, *in itinere*, encargos sociais e provisões, excluídas as rescisões e as ações trabalhistas) alcançou **52,2%** da Receita Operacional Líquida. Cabe explicitar que, em 2019, este indicador chegou a **56,9%**. Evidencia-se, assim, que as medidas executadas em 2020 foram determinantes para se aproximar da meta estabelecida no PDI. A expressiva queda nas receitas exigiu a efetivação de medidas muito mais austeras para manter a sustentabilidade econômica e financeira da instituição.

Para melhor visualizar esta evolução da Receita Operacional Líquida em contraposição ao elemento de maior custo, que é a despesa com pessoal, apresenta-se o Gráfico 57. Tendo como referência e ponto de partida o ano de 2010 para análise da evolução destes indicadores, é possível verificar que o crescimento desta receita é consumido basicamente pelo aumento da despesa com pessoal (sem considerar as rescisões). Constata-se, então, que, em 2016, o crescimento acumulado da ROL e das Despesas com Pessoal praticamente se igualou no período.

Gráfico 57 – Evolução do crescimento da Receita Operacional Líquida e das Despesas com Pessoal (sem considerar as rescisões) a partir de 2010



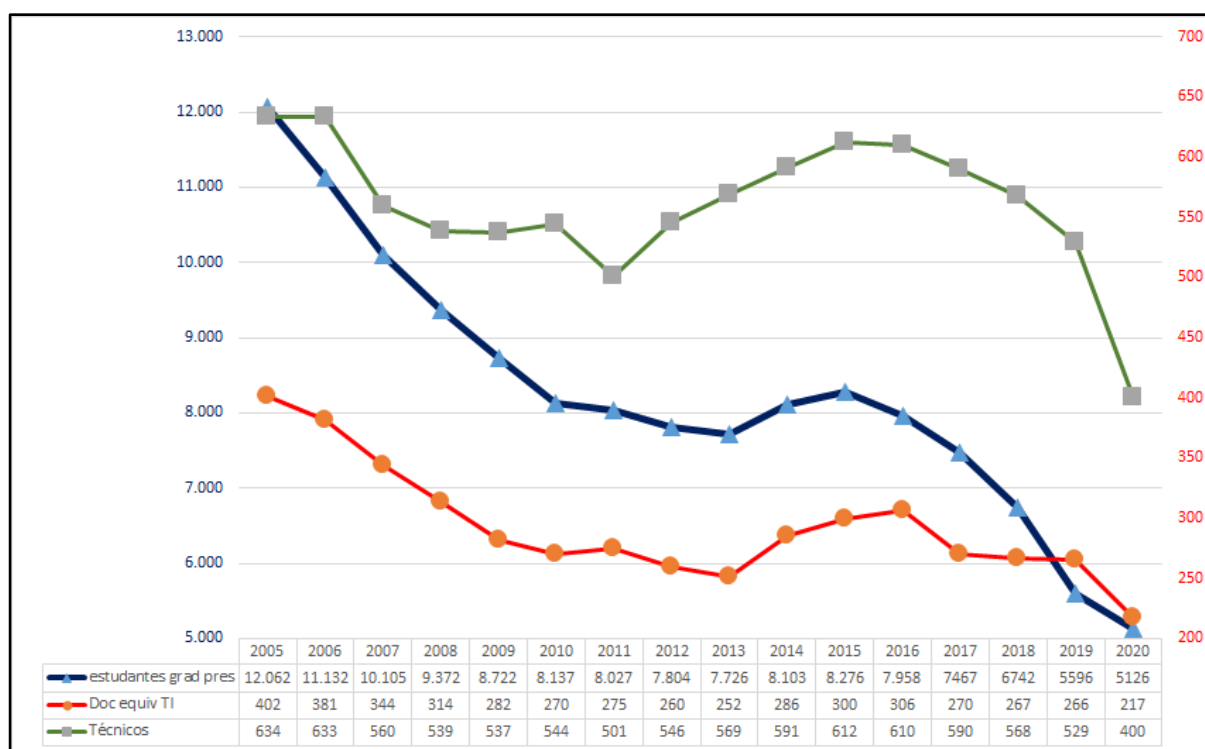
Ainda no Gráfico 57, é possível observar o comportamento da ROL, que, de 2016 para 2017, ainda cresceu, enquanto os Custos com Pessoal registram uma pequena, mas gradativa, diminuição a partir de 2016. Apesar, todavia, de se verificar esta gradativa redução nos Custos com Pessoal, é possível constatar que, a partir de 2017, ocorre uma queda ainda mais acentuada da ROL.

Estes dados evidenciam, com muita propriedade, que, se por um lado o “dever de casa” está sendo feito no que diz respeito à variável controlável (diminuição dos Custos com Pessoal), por outro o impacto da variável que não é diretamente controlável (variação da ROL) foi bem maior sobre a sustentabilidade econômica da instituição.

Em 2020, o Gráfico 57 indica a inversão desta curva, confirmado pela redução na Quota de Pessoal que monitora a folha normal de pagamentos, e é com este cenário que o Orçamento Anual de 2021 foi projetado.

Outra relação analisada é a evolução do número de alunos da Graduação quanto à evolução do número de docentes e de técnicos administrativos (equivalentes a 40 hs/sem). No Gráfico 58 é apresentada, mais para fins informativos, a evolução do número de alunos da Graduação, de docentes e de técnicos administrativos (estes dois últimos equivalentes a 40 horas semanais), evidenciando os descompassos ou desproporções (que foram se criando ao longo do tempo) e a necessidade de ajustes (nas atuais circunstâncias) relacionados à estrutura do quadro funcional.

Gráfico 58 – Evolução do número de alunos da Graduação, de docentes e de técnicos-administrativos (equivalentes a 40 hs/semanal) na UNIJUÍ entre 2005 e 2020



Neste contexto é necessário ter em mente, também, os inúmeros avanços tecnológicos que foram executados durante estes 15 anos, bem como aqueles ainda passíveis de execução, permitindo a agilização de processos e mostrando quais as implicações que isso têm sobre o quadro de pessoal.

### 3.5.2 Programas de Financiamento Estudantil

No âmbito de financiamentos estudantis **próprios**, o **Orçamento Anual 2020** estabeleceu um aporte financeiro de **R\$ 7 milhões** e foram oferecidas as seguintes modalidades para os cursos de Graduação presencial da UNIJUÍ:



- a. **Programa de Financiamento de Crédito Educativo UNIJUÍ CrediUNIJUÍ:** este programa de financiamento próprio iniciou em 2018. Em 2020 foi concedido a 436 estudantes e, em termos financeiros, totalizou R\$ **4,3 milhões**.
- b. **Programas Próprios de Flexibilização de Pagamentos dos cursos de Graduação (MPE, MPL, PFP):** em 2020, foi concedido a 347 estudantes e, em termos financeiros, totalizou R\$ **2,5 milhões**.

No âmbito de financiamentos **externos** para os estudantes, foram oferecidos, em 2020, as seguintes modalidades para os cursos de Graduação presencial da UNIJUÍ:

- a. **Programa de Financiamento Estudantil Fies:** o Orçamento anual estabeleceu o teto de R\$ 12 milhões. Em 2020, contrataram o Fies um conjunto de 726 estudantes. Em termos financeiros, totalizou R\$ 10,7 milhões, que representa 14,5% da receita líquida de Graduação (receita bruta de Graduação descontadas as gratuidades, bolsas benefícios a funcionários e dependentes e desconto por pagamento em dia).
- b. **Financiamentos Externos (Pravaler, Bergs, Sicredi):** em 2020 foi concedido a 161 estudantes e, em termos financeiros, totalizou R\$ 3,8 milhões.

### 3.5.3 Inadimplência dos cursos

O quadro da inadimplência nas mensalidades dos cursos de Graduação da UNIJUÍ demonstra uma pequena oscilação nos índices de inadimplência ao final de cada ano e na capacidade de recuperação dos valores a receber. A evolução da inadimplência nas mensalidades dos cursos de Graduação da UNIJUÍ é apresentada no Quadro 92.

Quadro 92 – Inadimplência nas mensalidades dos cursos de Graduação da UNIJUÍ

Inadimplência da Receita dos Cursos de Graduação					
Ano	Valor de Títulos Emitidos (a)	Saldo devedor no encerramento do ano	% inadimplência no ano base (b)	Saldo devedor em 31/12/2020	% inadimplência em 31/12/2020 (c)
2015	47.614.588,98	2.031.701,71	4,27%	666.840,78	1,16%
2016	51.086.869,71	3.087.861,45	6,04%	708.455,98	1,39%
2017	55.721.334,55	2.417.944,42	4,34%	668.358,74	1,20%
2018	56.642.721,28	2.228.988,96	3,94%	695.187,96	1,23%
2019	54.211.568,09	2.422.770,12	4,47%	688.421,22	1,27%
2020	53.955.962,21	1.995.246,98	3,70%	1.995.246,98	3,70%

Legenda dos três elementos destacados:

- (a) = o valor de títulos emitidos é o valor líquido das mensalidades, do qual estão descontados os valores dos financiamentos estudantis e gratuidades;
- (b) = o percentual de inadimplência no ano base é calculado sobre os valores não recebidos até o dia 31 de dezembro de cada ano;
- (c) = o percentual de inadimplência no ano base é calculado sobre os valores não recebidos até o dia 31 de dezembro de 2020.

No Quadro 92, comparando o percentual de inadimplência no ano base de 2019 e 2020, verifica-se uma redução significativa no indicador. Na análise da inadimplência precisam ser considerados fatores como: a insuficiente resposta às primeiras ações de cobrança desencadeadas junto aos estudantes, constituídas por ligações telefônicas e *e-mail*, bem como a redução na efetividade da negativação do devedor no SPC. Buscando contornar estes fatores e dar mais agilidade aos processos de cobrança, evitando, assim, um endividamento muito acentuado por parte dos estudantes, foram agregadas ações de notificação via WhatsApp e o protesto *on-line* de títulos educacionais.

O valor inadimplente nos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, em 31/12/2020, tem um saldo final de R\$ 176.812,48, representando 8,25% sobre os títulos gerados no ano de 2020.

Nos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, o saldo final de inadimplência em 31/12/2020 é de R\$ 338.691,51, representando 5,25% sobre os títulos gerados no ano de 2020.

### 3.5.4 Desempenho dos Laboratórios de Prestação de Serviços

A Resolução Conselho Diretor nº 07/2018 da FIDENE determinou que “os laboratórios que desenvolvem atividades de Ensino e de Prestação de Serviços devem separar a projeção e execução orçamentária em programas de trabalho distintos conforme a sua finalidade”. A partir da efetivação desta determinação, é possível analisar separadamente o desempenho dos laboratórios, cujos resultados estão sintetizados no Quadro 93.

Quadro 93 – Desempenho dos Laboratórios da UNIJUÍ de 2015 a 2020

Nome do Laboratório	2015	2016	2017	2018	2019	2020
- Laboratório Bloco Clínico Cirúrgico/Hospital Veterinário/Farmácia Vet - PS	-222.166,50	-549.186,81	-388.407,76	-240.534,31	-146.611,84	-8.547,41
- Laboratório Veterinário Análises Clínicas - PS	1.096,35	10.028,83	40.514,25	55.582,46	66.639,68	76.999,44
- Laboratório Diagnóstico por Imagem - PS	35.180,65	10.427,34	53.711,01	43.412,85	77.316,00	105.678,22
- Laboratório de Microbiologia Veterinária - PS	-28.872,46	-56.636,42	-36.789,29	3.917,83	-22.996,30	3.345,66
- Laboratório de Doenças Parasitárias - PS	1.058,00	2.043,50	1.795,00	-510,27	-430,93	-2.688,28
- Laboratório de Patologia Veterinária - PS	-17.009,44	-49.867,34	-19.527,33	-17.837,22	1.898,91	-6.525,63
- Laboratório de Biotecnologia e Reprodução Animal - PS	-2.890,28	-3.777,78	-4.799,29	-1.636,94	-304,38	-1.188,40
- Laboratório Clínica Médica e Reprodução de Equinos - PS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.590,30
- Laboratório de Solos - PS	-11.286,29	-30.458,89	-20.073,64	-18.615,75	-54.179,24	-25.906,14
- Laboratório de Bromatologia - PS	-31.049,27	-42.769,21	-5.180,47	3.430,97	-13.376,46	-16.750,53
- Laboratório de Sementes - PS	-65.654,39	-96.945,08	-91.131,57	-39.359,63	-19.952,14	-18.004,10
- Consultório de Nutrição - E e PS	-30.742,16	-35.548,49	-19.508,99	-7.127,21	-6.706,66	-7.604,57
- Central Analítica - PS	155.424,83	34.296,06	97.012,46	60.148,59	-93.046,43	-5.639,11
- Farmácia Escola - Ensino e PS	-86.461,15	-81.932,80	-99.118,69	-86.315,89	-72.144,13	-11.433,75
- UNILAB - E e PS	-30.456,11	-34.161,75	-37.852,34	-9.080,59	-26.860,03	177.176,57
- Laboratório de Atividades Físicas e Promoção à Saúde - Ijuí - PS	8.441,33	-2.154,90	4.060,36	-25.752,44	-42.880,93	-61.869,64
- Laboratório de Atividades Físicas e Promoção à Saúde - Santa Rosa - PS	2.150,00	3.165,00	3.496,00	-7.558,80	-6.438,41	-13.350,13
- Laboratório de Línguas - PS	-939,37	987,27	3.727,67	6.718,85	-196,20	0,00
- Laboratório Unigestar - PS	-6.177,07	-2.999,20	-2.918,84	0,00	0,00	0,00
- Laboratório de Engenharia Mecânica - PS - Panambi	32.617,28	-2.199,80	-24.915,58	-34.430,11	-12.672,85	-6.239,67
- Escritório de Design - PS	-26.065,09	-18.606,85	-39.512,66	0,00	0,00	0,00
- LEC - Ijuí - PS	38.949,44	48.804,88	2.292,24	11.448,92	29.592,13	12.223,85
- LEC - Sta Rosa - PS	21.986,83	20.317,90	29.729,67	-547,74	-10.570,16	4.409,41
- Usina de Idéias - Ijuí - PS	-10.814,98	-10.384,12	-12.069,69	-10.447,94	9.160,46	0,00
	-273.679,85	-887.558,66	-565.467,48	-315.094,37	-344.759,91	192.495,49

Inicialmente cabe considerar que laboratórios de ensino geram, sistematicamente, um resultado operacional negativo, tendo em vista que os mesmos não produzem receita ou valores irrisórios e, ao mesmo tempo, são contabilizados aí os custos com pessoal e material vinculados às atividades de ensino.

Já em relação aos laboratórios de prestação de serviços, verificam-se situações muito distintas: enquanto a maioria conseguiu estancar e diminuir o déficit recorrente apresentado no período, alguns ainda apresentaram um desempenho deficitário em 2020. Analisando, contudo, o conjunto dos laboratórios de prestação de serviços que, em 2016, chegou a gerar um déficit de R\$ 887 mil, em 2020 alcançou um superávit de R\$ 192 mil.

É necessário analisar, todavia, caso a caso. Em alguns destes laboratórios, e mesmo em laboratórios que apresentaram somente uma diminuição do déficit anual, foram feitos investimentos, tomadas medidas e realizadas mudanças visando à ampliação da prestação de serviços, cujos resultados operacionais somente serão visíveis em um ou dois anos. Há, no entanto, sim, alguns laboratórios de prestação de serviços que, pelos mais diversos motivos, até tentam, mas não conseguem justificar sua existência.

Dentre o desempenho dos laboratórios, cabe mencionar:

- a) o complexo do Hospital Veterinário gerou uma margem de contribuição direta de R\$ 165.483,30;
- b) a Central Analítica teve diminuição da despesa de pessoal técnico e reduziu o déficit em R\$ 87 mil comparado a 2019;
- c) a Farmácia Escola reduziu o déficit em R\$ 60 mil comparado a 2019 em razão do aumento da receita e da redução da despesa com pessoal técnico;
- d) o Laboratório de Análises Clínicas (Unilab) gerou uma margem de R\$ 177 mil, pelo aumento na receita dos convênios para testes da Covid-19;
- e) o Laboratório de Engenharia Mecânica de Panambi diminuiu seu déficit pela redução da despesa pessoal técnico;
- f) o Laboratório de Engenharia Civil de Santa Rosa gerou margem positiva maior que em 2019 pelo aumento na receita. O resultado poderia ser maior, contudo se fez necessária uma despesa de contrato de calibração que atenderá exercícios futuros;
- g) o Laboratório de Solos diminuiu seu déficit e teve redução nas receitas e nas despesas de pessoal. Quanto à geração de receitas, dispõe de uma tabela bem flexível para efetivar os serviços com empresas, porém deve observar o preço mínimo de cada análise.

A título de exemplo das medidas criadas, cabe citar que no ano de 2019 foi proposto, elaborado e instituído, sob supervisão da VRA, um plano de negócios para reposicionamento do Laboratório de Análises Clínicas (Unilab) como referência no atendimento à comunidade (prestação de serviços) e formação dos estudantes.

No planejamento estratégico do Unilab, realizado em conjunto com a VRA, o laboratório está credenciado com o Consórcio Intermunicipal de Saúde do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul (Cisa), Prefeitura Municipal de Ijuí, Cartão Hospital Bom Pastor, além de convênios com algumas empresas. Neste contexto de aproximação com a comunidade regional, a partir da Pandemia do novo coronavírus celebrou-se uma parceria entre Cisa e Unilab para a realização de exames de RT-qPCR para a detecção de Sars-CoV-2, sendo realizados mais de 10.000 exames vinculados aos municípios do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul (Cisa).

Como resultado das diversas ações de ampliação de serviços de exames laboratoriais, o Unilab, durante o ano de 2020, ampliou seu número de colaboradores (Biomédicos, Biólogos, Estagiários extracurriculares dos cursos da área da saúde), aumentou a sua área técnica, assim como foram realizados diversos investimentos em equipamentos. Como resultado financeiro todas as ações institucionais permitiram um grande avanço do Unilab no ensino e prestação de serviços, obtendo, inclusive, um resultado financeiro significativo, sendo realizados mais de 36.000 exames laboratoriais pelo Unilab em 2020.

Dentre os laboratórios que tiveram outros impactos em 2020, cabe mencionar:

- a) a Usina de Idéias passou a ser um laboratório somente de ensino a partir de 2020;
- b) o Laboratório de Atividades Físicas e Promoção à Saúde – Ijuí foi impactado nas receitas pelas medidas de distanciamento para enfrentamento da Covid-19;
- c) o Laboratório de Engenharia Civil de Ijuí diminuiu a margem pela redução da receita e aumento na despesa necessária para contrato de calibração que atenderá exercícios futuros.

Também cabe salientar que os gestores, responsáveis por outros laboratórios de prestação de serviços, assumiram o desafio de fazer adequações internas que viabilizassem a execução de um maior número de ações externas capazes de captar recursos. Esta ação desenvolvida está propiciando uma reversão do desempenho destes laboratórios, além de permitir a qualificação dos estudantes enquanto espaço de práticas.

### 3.5.5 Investimentos e Melhorias

Por questões de registro contábil é necessário analisar questões relacionadas aos investimentos e melhorias no contexto da FIDENE. Dos investimentos e melhorias realizados em 2020, pode-se relatar que o valor imobilizado neste ano totalizou R\$ 10,5 milhões, provenientes de doações, convênios com recursos externos e de recursos próprios. Adicionam-se ao valor do Imobilizado as despesas com reformas e transferência de ambientes, manutenção, conservação e instalação.

No conjunto, estes investimentos e melhorias somaram, aproximadamente, R\$ 11,5 milhões e representam 9% da receita operacional total da UNIJUÍ em 2020. Cabe destacar a meta estabelecida no PDI: “Viabilizar um investimento anual na manutenção da infraestrutura da Universidade de no mínimo 2,5% da receita bruta anual”.

O quadro a seguir apresenta uma síntese dos investimentos na FIDENE de 2015 a 2020, uma vez que os ativos são registrados neste âmbito.

Quadro 84 – Investimentos e melhorias realizadas pela FIDENE entre 2015 a 2020

Especificação	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Melhorias com Recurso Próprio	1.015.383,92	1.414.784,48	1.452.154,15	1.556.002,97	1.093.278,60	849.246,44
Biblioteca Virtual	-	-	-	-	103.679,84	70.674,96
Imobilizado com Recurso Próprio	2.512.559,84	2.025.009,55	1.598.179,65	2.515.375,23	2.262.917,68	2.181.323,58
Imobilizado com Recurso Próprio Medicina	-	-	-	154.260,18	2.006.378,89	6.004.471,46
Imobilizado Doações	1.628.682,15	107.266,27	119.656,90	99.146,34	111.460,56	93.046,20
Imobilizado Convênios com Recursos Externo	818.129,93	834.841,64	1.866.081,41	652.284,82	47.422,98	2.259.369,91
<b>TOTAL INVESTIMENTO EM INFRAESTRUTURA</b>	<b>5.974.755,84</b>	<b>4.381.901,94</b>	<b>5.036.072,11</b>	<b>4.977.069,54</b>	<b>5.625.138,55</b>	<b>11.458.132,55</b>

No que se refere aos bens registrados no controle patrimonial da instituição, cabe assinalar os bens recebidos em comodato no montante de R\$ 809.635,06 dos quais R\$ 286.063,22 foram contabilizados e agregados ao patrimônio em 2020. Estes bens são originários de projetos submetidos à aprovação junto a órgãos externos por pessoa física, tais como Fapergs e CNPq, também de convênios e contratos com órgãos e empresas privadas, como Cisa e Claro Telefonia.

Por fim, cabe mencionar, ainda, os gastos em razão da Pandemia e os investimentos em tecnologia para dar conta, principalmente, das aulas *on-line* e da Reinvenção Institucional. Neste quesito, em 2020, foram gastos R\$ 672 mil em equipamentos, capacitações e material de consumo.

O vice-reitor de Administração encaminha este conjunto de análises à presidente do Conselho Universitário para os encaminhamentos devidos.

*Dieter Rugard Siedenberg* – Vice-Reitor de Administração da UNIJUÍ.

## ANEXOS

### Anexo U1 - Efetividade no preenchimento das vagas dos vestibulares de Verão por curso de Graduação presenciais

UUÍ	2016/1	2017/1	2018/1	2019/1	2020/1
Administração – Bacharelado	50,00%	42,00%	44,00%	32,00%	44,00%
Agronomia – Bacharelado	70,00%	86,25%	47,50%	35,00%	48,00%
Arquitetura e Urbanismo - Bacharelado	104,00%	90,00%	76,00%	44,00%	42,00%
Biomedicina - Bacharelado			80,00%	57,78%	57,78%
Ciência da Computação – Bacharelado	55,56%	53,33%	48,89%	37,78%	35,56%
Ciências Biológicas - Bacharelado	32,50%	27,50%	17,50%	15,00%	15,00%
Ciências Contábeis – Bacharelado	55,56%	55,56%	35,56%	51,11%	26,67%
Jornalismo - Bacharelado	44,44%	28,89%	20,00%	8,89%	13,33%
CS / Bach - Publicidade e Propaganda	37,78%	28,89%	31,11%	15,56%	15,56%
Design	37,50%	62,50%	30,00%	30,00%	37,50%
Direito Diurno - Bacharelado				25,71%	29,09%
Direito Noturno – Bacharelado	86,36%	103,64%	100,00%	47,00%	63,64%
Educação Física – Bacharelado	82,50%	60,00%	32,50%	6,67%	7,50%
Educação Física – Licenciatura	35,00%	37,50%	27,50%	6,67%	7,50%
Enfermagem – Bacharelado	65,00%	77,50%	42,50%	35,00%	27,50%
Engenharia Civil – Bacharelado	73,00%	59,00%	31,00%	27,27%	46,00%
Engenharia Elétrica – Bacharelado	41,67%	51,67%	47,27%	34,55%	36,00%
Engenharia Química – Bacharelado	36,00%	42,00%	26,00%	16,00%	16,00%
Estética e Cosmetologia – Tecnologia	57,50%	82,50%	65,00%	22,50%	47,50%
Farmácia – Bacharelado	32,50%	80,00%	82,50%	35,00%	67,50%
Fisioterapia – Bacharelado	70,00%	87,50%	72,50%	35,00%	45,00%
Gastronomia - Tecnologia					60,00%
Letras: Língua Inglesa e Resp.Literaturas	32,50%	27,50%	27,50%	26,67%	12,50%
Matemática – Licenciatura	33,33%	46,67%	30,00%	26,67%	13,33%
Medicina Veterinária – Bacharelado	85,45%	86,25%	91,25%	33,33%	38,00%
Medicina – Bacharelado				110,00%	100,00%
Nutrição – Bacharelado	65,00%	57,50%	47,50%	35,00%	35,00%
Pedagogia - Licenciatura	42,50%	17,50%	17,50%	23,33%	5,00%
Psicologia – Bacharelado	85,45%	76,36%	80,00%	30,91%	58,18%

<b>SANTA ROSA</b>	<b>2016/1</b>	<b>2017/1</b>	<b>2018/1</b>	<b>2019/1</b>	<b>2020/1</b>
Administração – Bacharelado	10,00%	26,00%	16,00%	20,00%	22,00%
Ciências Contábeis – Bacharelado				17,78%	8,89%
Ciência da Computação – Bacharelado	26,67%	37,78%	15,56%		
Direito - Bacharelado	50,91%	81,82%	41,82%	7,27%	14,55%
Educação Física – Bacharelado	65,00%	67,50%	50,00%	26,67%	12,50%
Educação Física – Licenciatura	35,00%	20,00%		16,67%	5,00%
Engenharia Civil – Bacharelado	58,00%	44,00%	30,91%	28,00%	16,00%
Engenharia Elétrica - Bacharelado	21,82%	24,00%	10,00%	28,00%	18,00%
Engenharia Mecânica - Bacharelado				28,00%	10,00%
Engenharia de Produção - Bacharelado				12,00%	4,00%
Engenharia de Software - Bacharelado				26,00%	32,00%
Gestão de Cooperativas - Tecnologia	60,00%				
Pedagogia - Licenciatura	32,50%	27,50%		23,33%	5,00%
Psicologia – Bacharelado	32,50%	62,50%	27,50%	17,50%	20,00%

<b>PANAMBI</b>	<b>2016/1</b>	<b>2017/1</b>	<b>2018/1</b>	<b>2019/1</b>	<b>2020/1</b>
Administração – Bacharelado	15,00%	22,50%	55,00%	32,50%	22,50%
Ciências Contábeis – Bacharelado				15,56%	6,67%
Engenharia Mecânica – Bacharelado	60,00%	38,18%	47,27%	38,18%	28,00%
Engenharia de Produção – Bacharelado					22,00%
<b>TRÊS PASSOS</b>	<b>2016/1</b>	<b>2017/1</b>	<b>2018/1</b>	<b>2019/1</b>	<b>2020/1</b>
Administração – Bacharelado		35,00%	10,00%		
Direito – Bacharelado	65,45%	60,00%	38,18%	12,73%	41,82%
<b>TOTAIS PRESENCIAIS</b>	<b>49,61%</b>	<b>54,34%</b>	<b>45,95%</b>	<b>28,87%</b>	<b>29,58%</b>

**Anexo U2 – Evasão dos Vestibulandos dos cursos de Graduação presenciais**

Vestibular de Verão Modalidade Presencial	2016/1	2017/1	2018/1	2019/1	2020/1
Administração - Bacharelado (IJUÍ)	21.74%	38.10%	9.09%	31.25%	31,58%
Agronomia - Bacharelado (IJUÍ)	30.43%	27.50%	41.03%	33.33%	25.00%
Arquitetura e Urbanismo - Bacharelado (IJUÍ)	24.14%	26.00%	34.15%	15.79%	27,27%
Ciências Biológicas - Bacharelado (IJUÍ)	20.00%	20.00%	14.29%	40.00%	0.00%
Biomedicina - Bacharelado (IJUÍ)			18.42%	21.74%	29,63%
Ciência da Computação - Bacharelado (IJUÍ)	22.22%	38.46%	18.18%	35.71%	12,5%
Ciências Contábeis - Bacharelado (IJUÍ)	20.00%	4.17%	11.11%	21.74%	20.00%
Comunicação Social - Habilitação: Publicidade e Propaganda -	13.04%	15.38%	40.00%	28.57%	42,86%
Design - Bacharelado (IJUÍ)	40.00%	16.67%	30.77%	0.00%	18,18%
Direito - Diurno - Bacharelado (IJUÍ)				14.29%	16,67%
Direito - Noturno - Bacharelado (IJUÍ)	12.26%	15.70%	15.18%	16.67%	18,42%
Educação Física - Bacharelado (IJUÍ)	16.67%	25.93%	15.38%	0.00%	50.00%
Educação Física - Licenciatura (IJUÍ)	0.00%	20.00%	0.00%	100.00%	0.00%
Engenharia Civil - Bacharelado (IJUÍ)	28.40%	27.27%	21.88%	13.33%	15.00%
Engenharia Elétrica - Bacharelado (IJUÍ)	37.04%	25.81%	26.92%	27.78%	35,71%
Engenharia Química - Bacharelado (IJUÍ)	29.17%	25.00%	28.57%	12.50%	0.00%
Enfermagem - Bacharelado (IJUÍ)	29.17%	28.57%	22.22%	41.67%	36,36%
Farmácia - Bacharelado (IJUÍ)	7.69%	13.33%	15.15%	9.09%	29,63%
Fisioterapia - Bacharelado (IJUÍ)	16.67%	15.63%	17.24%	18.18%	35,29%
Gastronomia - Tecnologia (IJUÍ)					6,25%
História - Licenciatura (IJUÍ)				40.00%	66,67%
Jornalismo - Bacharelado (IJUÍ)	35.00%	27.27%	11.11%	50.00%	57,14%
Letras: Português e Inglês - Licenciatura (IJUÍ)	0.00%	18.18%	8.33%	42.86%	40.00%
Matemática - Licenciatura (IJUÍ)	40.00%	46.15%	22.22%	62.50%	0.00%

Vestibular de Verão Modalidade Presencial	2016/1	2017/1	2018/1	2019/1	2020/1
Medicina - Bacharelado (IJUÍ)				0.00%	9,26%
Nutrição - Bacharelado (IJUÍ)	34.62%	29.17%	26.32%	38.46%	46,15%
Pedagogia - Licenciatura (IJUÍ)	5.56%	0.00%	11.11%	28.57%	50.00%
Psicologia - Bacharelado (IJUÍ)	18.97%	17.39%	13.33%	7.14%	14,81%
Estética e Cosmética - Tecnologia (IJUÍ)	22.22%	15.63%	15.38%	28.57%	26,32%
Medicina Veterinária - Bacharelado (IJUÍ)	35.48%	29.33%	18.06%	35.29%	19,05%
Administração - Bacharelado (SANTA ROSA)	100.00%	25.00%	50.00%	44.44%	33,33%
Ciências Contábeis - Bacharelado (SANTA ROSA)				0.00%	0.00%
Ciência da Computação - Bacharelado (SANTA ROSA)	36.36%	33.33%	42.86%		
Direito - Noturno - Bacharelado (SANTA ROSA)	34.29%	24.07%	36.00%	25.00%	50.00%
Educação Física - Bacharelado (SANTA ROSA)	20.00%	37.04%	25.00%	16.67%	20.00%
Educação Física - Licenciatura (SANTA ROSA)	14.29%	44.44%		25.00%	50.00%
Engenharia Civil - Bacharelado (SANTA ROSA)	25.42%	39.02%	23.53%	33.33%	28,57%
Engenharia Elétrica - Bacharelado (SANTA ROSA)	30.77%	30.00%	33.33%	10.00%	11,11%
Engenharia Mecânica - Bacharelado (SANTA ROSA)				15.38%	60.00%
Engenharia de Produção - Bacharelado (SANTA ROSA)				50.00%	100.00%
Engenharia de Software - Bacharelado (SANTA ROSA)				41.67%	40.00%
Pedagogia - Licenciatura (SANTA ROSA)	7.69%	46.15%		20.00%	66,67%
Psicologia - Bacharelado (SANTA ROSA)	23.08%	31.82%	50.00%	40.00%	20.00%
Administração - Bacharelado (PANAMBI)	25.00%	22.22%	4.35%	45.45%	14,29%
Ciências Contábeis - Bacharelado (PANAMBI)				14.29%	100.00%
Engenharia Mecânica - Bacharelado (PANAMBI)	12.77%	20.00%	0.00%	21.05%	21,43%
Engenharia de Prdoução - Bacharelado (PANAMBI)					0.00%
Direito - Noturno - Bacharelado (TRÊS PASSOS)	3.33%	12.00%	19.05%	33.33%	0.00%
<b>Evasão do Ano</b>	<b>24.12</b>	<b>27.63%</b>	<b>20.48%</b>	<b>23.88%</b>	<b>23,08%</b>





**Anexo U4 – Matrícula de estudantes nos cursos de Graduação modalidade a distância**

<b>CURSOS NOVO EAD</b>	<b>Execução alunos 3ºTRIM/2019</b>	<b>Execução alunos 3ºTRIM /2020</b>
Administração - Bacharelado	70	<b>124</b>
Ciências Contábeis - Bacharelado	31	<b>52</b>
Gestão Financeira - Tecnólogo	11	<b>12</b>
Gestão de MPE - Tecnólogo	12	<b>7</b>
Logística - Tecnólogo	3	<b>8</b>
Gestão de RH - Tecnólogo	10	<b>22</b>
Processos Gerenciais - Tecnólogo	10	<b>20</b>
Marketing - Tecnólogo(Novo)		<b>8</b>
Gestão Comercial - Tecnólogo (Novo)		<b>8</b>
Gestão da Qualidade - Tecnólogo (Novo)		<b>2</b>
História - Licenciatura (Novo)		<b>12</b>
Letras - Licenciatura (Novo)		<b>8</b>
Pedagogia - Licenciatura (Novo)		<b>10</b>
Educação Física - Licenciatura (Novo)		<b>17</b>
Educação Física - Bacharelado (Novo)		<b>30</b>

**Anexo U5 – Resumo Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* concluídos em 2020**

Cursos Aprovados CONSU	Câmpus	CH	Coordenadores	Mês Início	Nº Alunos: Matrícula Inicial	Alunos Concluintes	Receita Bruta Pós	Receita Bruta Extensão	Receita Bruta Total	Deduções	Receita Líquida	Despesas Totais	Margem de Contribuição DIRETA	Taxa de Administração	Contribuição Marginal	Superávit e/ou Déficit
<b>2017 - 2º Concluído</b>																
Estética e Saúde - 2ª edição	Ijuí	390	Luana Rocha Dall'Oglio	ago/17	20	18	253.300,35	13.635,00	266.935,35	19.737,00	247.198,35	115.510,51	131.687,84	26.400,00	19.800,00	<b>85.487,84</b>
Finanças e Mercado de Capitais - 5ª edição	Ijuí	420	Marlene Dal Ri	set/17	18	17	276.404,55	0,00	276.404,55	47.656,00	228.748,55	118.293,23	110.455,32	28.430,77	21.323,08	<b>60.701,47</b>
MBA em Gestão de Cooperativas - in company	SR	390	Pedro Luís Büttendender	set/17	35	33	298.999,80	0,00	298.999,80	0,00	298.999,80	153.727,03	145.272,77	26.400,00	19.800,00	<b>99.072,77</b>
<b>2018 - 1º Concluído</b>																
Psicologia Clínica: Práticas Clínicas nas Instituições - 2ª ed	Ijuí	390	Gustavo Héctor Brun	mar.-18	17	16	264.573,82	0,00	277.942,82	24.396,00	253.546,82	102.923,32	150.623,50	26.400,00	19.800,00	<b>104.423,50</b>
Controladoria e Gestão Empresarial - 6ª edição	Ijuí	390	Euselia Vieira	abril/18	26	23	294.904,77	0,00	294.904,77	49.104,00	245.800,77	123.154,76	122.646,01	26.400,00	19.800,00	<b>76.446,01</b>
Enfermagem em Terapia Intensiva - 4ª edição	Ijuí	390	Eniva Miladi Fernandes Stumm	abril/18	14	9	155.999,30	6.582,00	162.581,30	10.248,75	152.332,55	75.172,64	77.159,91	26.400,00	19.800,00	<b>30.959,91</b>
Enfermagem Obstétrica - 1ª edição	Ijuí	390	Arlete Regina Roman	abril/18	15	12	238.610,63	0,00	238.610,63	25.696,00	212.914,63	127.738,93	85.175,70	26.400,00	19.800,00	<b>38.975,70</b>
Gestão e Atenção Farmacêutica - 3ª edição	Ijuí	390	Christiane de Fátima Colet	abril/18	14	14	209.626,77	0,00	209.626,77	35.739,00	173.887,77	91.444,58	82.443,19	26.400,00	19.800,00	<b>36.243,19</b>
Tecnologias para Unidades Armazen. de Grãos e Sementes	Panambi	390	Olavo Luiz Kleveston	mai.-18	16	13	263.223,63	0,00	263.223,63	13.398,00	249.825,63	103.793,36	146.032,27	26.400,00	19.800,00	<b>99.832,27</b>

Anexo U6 – Resultados dos Cursos de Extensão concluídos em 2020

Nome do Curso 2020	Receita Executada	Despesas Executada	Margem de contribuição DIRETA	Taxa de administração (20%)	Superávit/déficit
Uroanálise - ênfase em análise microscópica - Ijuí - 6752.01	3.403,00	2.209,91	1.193,09	680,60	512,49
Coleta e Processamento de Amostras Biológicas - Ijuí - 6663.01	2.198,20	651,76	1.546,44	439,64	1.106,80
Excel Aplicado a Saúde - Ijuí - 6725.01	1.950,00	914,23	1.035,77	390,00	645,77
Produção de Cerveja Artesanal - Ijuí - 6753.01	4.925,00	2.778,22	2.146,78	985,00	1.161,78
Radiologia Veterinária de Pequenos Animais: Técnicas e Especificidades - Ijuí - 6756.01	2.696,70	1.181,02	1.515,68	539,34	976,34
Hematologia Prática - Hemoclass - Ijuí - 6758.01	5.506,20	4.095,59	1.410,61	1.101,24	309,37
Atualização de Instrutor de Trânsito - 20ª, 21ª, 22ª, 23ª e 24ª - Ijuí - 6548.01	42.296,00	10.297,64	31.998,36	8.459,20	23.539,16
Lavoura na era digital, a gestão sem complicação - Ijuí - 6769.01	1.278,40	632,80	645,60	255,68	389,92
Inglês no Campus - Ijuí - 6330.01	51.053,00	19.729,58	31.323,42	10.210,60	21.112,82
Prova de Proficiência em Língua Estrangeira: Língua Inglesa e Espanhola - 6158.01	71.540,00	17.198,30	54.341,70	14.308,00	40.033,70
Curso Básico de Preenchimento de Imposto de Renda Pessoa Física - Ijuí - 6715.01	982,80	105,40	877,40	196,56	680,84
Curso Básico de Preenchimento de Imposto de Renda Pessoa Física - Santa Rosa - 6715.02	222,30	-	222,30	44,46	177,84
Curso Básico de Preenchimento de Imposto de Renda Pessoa Física - Panambi - 6715.03	526,50	-	526,50	105,30	421,20
Diretor de Ensino - Ijuí - 6785.01	31.231,60	6.370,00	24.861,60	6.246,32	18.615,28
Curso Básico de Preenchimento de Imposto de Renda Pessoa Física - Três Passos - 6715.04	105,30	-	105,30	21,06	84,24
Pós-colheita, industrialização e qualidade de grãos de cereais - Ijuí - 6790.01	3.528,00	2.054,12	1.473,88	705,60	768,28
Excel Especialista Expert - Ijuí - 6791.01	3.819,20	1.282,60	2.536,60	763,84	1.772,76
Formação de Instrutor de Trânsito Ijuí - 6642.01	46.502,00	17.456,76	29.045,24	9.300,40	19.744,84
Planejamento e Produção de Conteúdo para Mídias Sociais - Santa Rosa - 6798.02	4.213,60	1.481,20	2.732,40	842,72	1.889,68
Coleta e Processamento de Amostras Biológicas - 2ª edição - Ijuí - 6800.01	1.496,00	357,97	1.138,03	299,20	838,83
Produção de Cerveja Artesanal - 2ª edição - Ijuí - 6799.01	3.950,00	478,58	3.471,42	790,00	2.681,42
Tecnologias Educacionais Colaborativas - EaD - Ijuí - 6801.01	2.907,20	2.074,04	833,16	581,44	251,72
Tópicos Especiais em Atenção Integral à Saúde abordagem Interdisciplinar da pandemia por COVID-19 - Ijuí - 6802.01	900,00	37,20	862,80	180,00	682,80
Examinador de Trânsito - 19ª edição Ijuí - 6603.01	14.218,80	2.800,00	11.418,80	2.843,76	8.575,04
Atualização de Diretor Geral - 1ª edição Ijuí - 6807.01	2.169,60	1.100,00	1.069,60	433,92	635,68
Aplicação de Toxina Botulínica em Estética Avançada - 1ª Edição - Ijuí - 6808.01	5.887,20	1.310,13	4.577,07	1.177,44	3.399,63
Gestão de Risco: Abordagem Prática para Empresas - 1ª edição - EaD - Ijuí - 6814.01	1.444,30	1.006,00	438,30	288,86	149,44
Atualização de Diretor de Ensino - 1ª edição Ijuí - 6662.01	1.326,00	896,00	430,00	265,20	164,80
Tecnologias Educacionais Colaborativas - EaD - 2ª edição - Ijuí - 6812.01	5.595,20	2.531,17	3.064,03	1.119,04	1.944,99
Curso Prático de Gestão de Riscos e Compliance - 1ª edição - EaD - Ijuí - PT 6815.01	9.594,00	3.767,07	5.826,93	1.918,80	3.908,13
Celpe-Bras - Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros - 3ª Edição - Ijuí - 6816.01	5.700,00	-	5.700,00	1.140,00	4.560,00
Curso Complementar de Capacitação em Boas Práticas para Serviços de Alimentação - Hospital - Ijuí - 6817.01	1.308,00	691,99	616,01	261,60	354,41
Aterramento e Equipotencialização em Baixa Tensão - EaD - Ijuí - PT 6820.01	5.113,00	3.110,08	2.002,92	1.022,60	980,32
Diretor Geral - 1ª edição Ijuí - RS - PT 6822.01	14.302,00	3.192,00	11.110,00	2.860,40	8.249,60
Excel Especialista Master - Ijuí - PT 6824.01	2.904,00	1.233,00	1.671,00	580,80	1.090,20
Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD: Teoria e Prática - Ijuí - PT 6833.01	3.676,40	2.299,60	1.376,80	735,28	641,52

#### 4 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DO CENTRO DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO DE ASSIS – EFA

Dada a sua especificidade e abrangência, a Prestação de Contas centra suas análises nas **diretrizes, no orçamento e nos demonstrativos contábeis** da FIDENE, que irão compor o Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2020. Apresenta-se a Demonstração do Resultado dos Exercícios – DRE – 2020 do Centro de Educação Básica Francisco de Assis – EFA –, que retrata a composição dos resultados a partir da especificação das receitas e despesas, bem como a análise vertical dos anos de 2019 e 2020 para a análise do Conselho desta mantida.

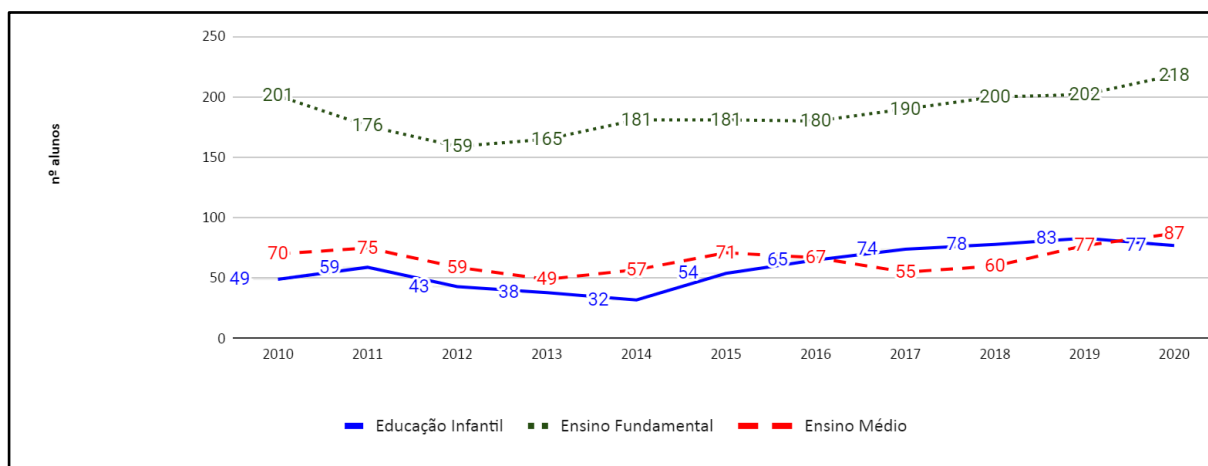
Quadro 85 – Demonstração do Resultado do Exercício 2020-2019

	2020 R\$	AV %	2019 R\$	AV %
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>4.378.875,94</b>	<b>110,16%</b>	<b>4.114.844,71</b>	<b>107,33%</b>
- Receitas de Ensino	4.377.845,94	110,13%	4.081.169,71	106,45%
- Receita de Serviços	1.030,00	0,03%	33.675,00	0,88%
<b>2. DEDUÇÕES DA RECEITA OPERACIONAL I</b>	<b>(403.882,47)</b>	<b>-10,16%</b>	<b>(281.019,98)</b>	<b>-7,33%</b>
- (-) Descontos Concedidos	(403.882,47)	-10,16%	(281.019,98)	-7,33%
<b>3. RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA</b>	<b>3.974.993,47</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.833.824,73</b>	<b>100,00%</b>
<b>4. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>	<b>(3.126.528,38)</b>	<b>-78,65%</b>	<b>(2.941.243,97)</b>	<b>-76,72%</b>
- Custos com Ensino e outros serviços	(1.982.323,96)	-49,87%	(1.929.141,31)	-50,32%
- Custos com Gratuidade	(1.144.204,42)	-28,79%	(1.012.102,66)	-26,40%
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>848.465,09</b>	<b>21,35%</b>	<b>892.580,76</b>	<b>23,28%</b>
<b>6. DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(266.675,83)</b>	<b>-6,71%</b>	<b>(337.706,90)</b>	<b>-8,81%</b>
<b>DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS</b>	<b>(266.675,83)</b>	<b>-6,71%</b>	<b>(337.706,90)</b>	<b>-8,81%</b>
- Despesas com Pessoal	(252.554,06)	-6,35%	(322.015,28)	-8,40%
- Despesas com Depreciações	(14.121,77)	-0,36%	(15.691,62)	-0,41%
<b>7. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>	<b>581.789,26</b>	<b>14,64%</b>	<b>554.873,86</b>	<b>14,47%</b>
<b>8. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>62.645,04</b>	<b>1,58%</b>	<b>80.820,27</b>	<b>2,11%</b>
<b>OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS</b>	<b>62.645,04</b>	<b>1,58%</b>	<b>80.820,27</b>	<b>2,11%</b>
- Diversas Receitas	61.234,14	1,54%	74.271,91	1,94%
- Recursos Externos para Custeio	1.410,90	0,04%	-	0,00%
- Recursos Externos para Investimento	-	0,00%	6.548,36	0,17%
<b>9. RESULTADO OPERACIONAL</b>	<b>644.434,30</b>	<b>16,21%</b>	<b>635.694,13</b>	<b>16,58%</b>
<b>10. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	<b>(8.980,07)</b>	<b>-0,23%</b>
<b>11. RESULTADO DO PERÍODO</b>	<b>644.434,30</b>	<b>16,21%</b>	<b>626.714,06</b>	<b>16,35%</b>

A **Receita Operacional Líquida** da EFA, em 2020, executou R\$ 3,9 milhões se comparado ao executado em 2019, que foi de R\$ 3,8 milhões. Verifica-se um incremento de R\$ 140 mil. Neste grupo, a Receita de Ensino executou R\$ 4,3 milhões e a Receita de Serviços R\$ 1 mil. O incremento na receita de ensino de R\$ 296 mil em relação a 2019 ocorreu pelo aumento do número de alunos na educação básica, que passou de 362 para 382 matrículas de 2019 para 2020. Cabe mencionar a redução de faturamento nos meses de junho a dezembro para duas turmas da educação infantil em razão da redução de horário de aula para esse nível de ensino

durante a pandemia. Essa medida foi, também, uma tentativa de evitar a evasão, mantendo os alunos matriculados em virtude da não obrigatoriedade da frequência nestas turmas. A receita de serviços é gerada pela oferta de projetos especiais, como inglês, judô, futsal, balé e dança expressiva. A redução de R\$ 32 mil em relação a 2019 ocorreu pela não oferta dos projetos presenciais em razão da pandemia e pela inexistência de procura para as ofertas dos projetos *on-line*. Os descontos concedidos compreendem as concessões por causa do Programa de Desconto Grupo Familiar e do Programa Bônus de Desconto mensal da EFA para o aluno Indicante e Indicado, ambos condicionados ao pagamento em dia e do Programa de Descontos Covid-19 e executaram R\$ 403 mil. Se comparado ao executado em 2019, que foi de R\$ 281 mil, tem-se um incremento de R\$ 122 mil.

Gráfico 59 – Evolução da matrícula na Educação Básica na EFA



Os **Custos dos Produtos e Serviços** tiveram a execução de R\$ 3,1 milhões se comparado ao executado em 2019, que foi de R\$ 2,9 milhões. Tem-se um incremento de R\$ 185 mil. Neste grupo, a execução a maior ocorreu principalmente nas Gratuidades e na Despesa de Pessoal Docente em razão de custos com rescisões. Por outro lado, ocorreu redução em Material de Consumo, Serviços de Terceiros e Benefícios a Pessoas.

A **Receita Operacional Bruta (ROB)**, descontados os Custos dos Produtos e Serviços, gera o **Resultado Bruto** que, em 2020, foi de R\$ 848 mil, representando 21,3% da ROB. Em 2019, este resultado representava 23,2% da ROB e, em 2018, era de 21,2% da ROB.

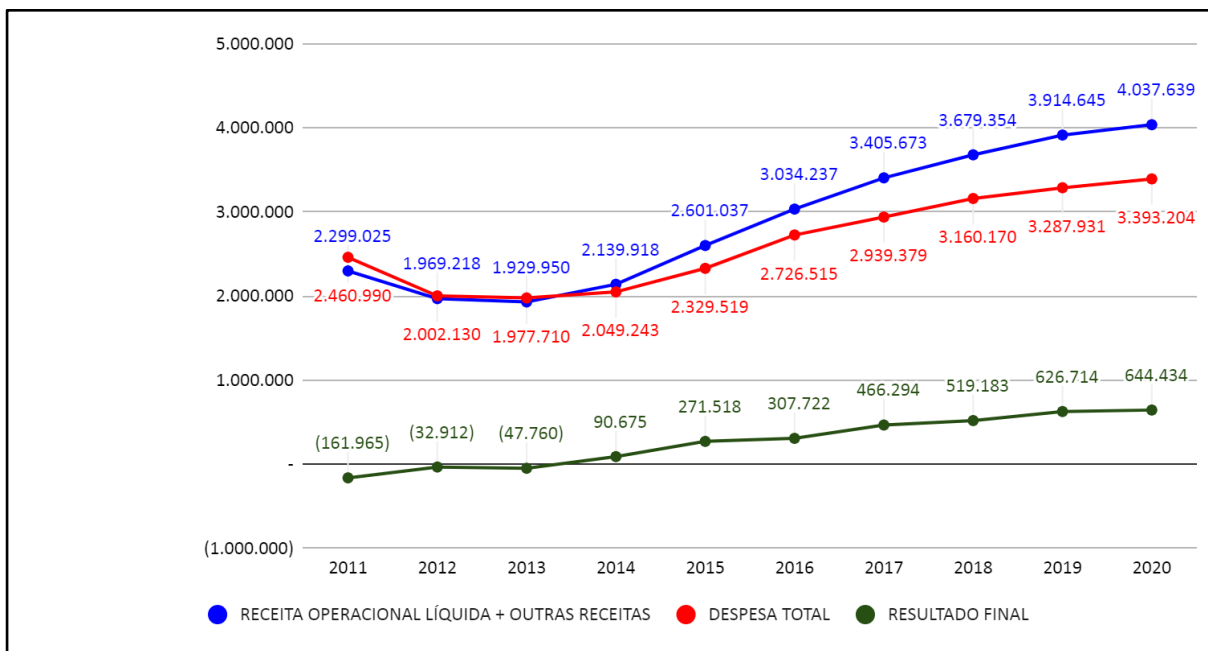
As **Despesas Operacionais** representam 6,71% da receita gerada em 2020, enquanto em 2019 representaram 8,81%. Neste grupo destaca-se as Despesas com Pessoal Administrativo, que executaram, em 2020, o valor de R\$ 252 mil, se comparadas à execução de 2019, que foi de R\$ 322 mil, que representa uma redução de 21,57%, justificada pela diminuição da carga horária dos técnicos-administrativos no período de maio a novembro de 2020.

O grupo das **Outras Receitas Operacionais** executou R\$ 62 mil se comparado ao executado em 2019, que foi de R\$ 80 mil; tem-se uma redução de R\$ 18 mil. Neste grupo são contabilizadas as receitas que não se enquadram como receita de ensino e serviços. Também são registradas as doações recebidas de instituições externas que, em 2020, foi de R\$ 1,4 mil, referente ao convênio com a Editora Moderna para criação da loja web família.

O Orçamento Anual da EFA para 2020 projetou um **Resultado Superavitário** de R\$ 512.04,83, e a execução apresenta um superávit de R\$ 644.434,30, que representa 16,2% da ROB. Cabe destacar que o resultado orçamentário previsto foi atingido em virtude da execução a maior nas mensalidades escolares, e no que se refere à evolução do resultado final, cabe citar que a EFA tem apresentado

resultado positivo nos sete últimos exercícios, posto que, em 2019, este resultado totalizou um superávit de R\$ 626.714,06, e em 2018 um superávit de R\$ 519.183,16.

Gráfico 60 – Evolução das Receitas, das Despesas e do Resultado Final da EFA



Em 2020 foram realizados **Investimentos/Melhorias** nos espaços utilizados pela EFA, que totalizaram aproximadamente R\$ 232 mil, sendo os principais: execução do Plano de Prevenção e Combate a Incêndio do prédio da Sede Acadêmica (instalação de portas corta fogo em todos os pavimentos, alteração das portas de saída e revestimento com gesso acartonado na área central das escadarias); pinturas nos corredores dos pavimentos; instalação de novas placas de identificação e sinalização; adesivação decorativa nos corredores; reforma de sanitários para acesso destes pela praça infantil coberta; pinturas das calçadas externas e do piso da praça infantil.

O diretor executivo da FIDENE encaminha este conjunto de análises à presidente do Conselho do Centro de Educação Básica Francisco de Assis – EFA – para os encaminhamentos devidos.

*Dieter Rugard Siedenberg* – Diretor Executivo da FIDENE .

## 5 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DO MUSEU ANTROPOLÓGICO DIRETOR PESTANA – MADP

Dada a sua especificidade e abrangência, a Prestação de Contas centra suas análises nas **diretrizes, no orçamento e nos demonstrativos contábeis** da FIDENE que irão compor o Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2020.

Apresenta-se a Demonstração do Resultado dos Exercícios – DRE – 2020 do Museu Antropológico Diretor Pestana, que retrata a composição dos resultados a partir da especificação das receitas e despesas no período 2020 e 2019 para a análise do Conselho desta mantida.

Quadro 86 – Demonstração do Resultado do MADP

	2020	2019
	R\$	R\$
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>37.800,20</b>	<b>52.000,00</b>
- Receita de Serviços	37.800,20	52.000,00
<b>2. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>	<b>135.638,66</b>	<b>82.909,44</b>
- Custos com Serviços	(82.551,34)	(130.904,56)
- Transferência Interna	218.190,00	213.814,00
<b>3. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>173.438,86</b>	<b>134.909,44</b>
<b>4. DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(436.525,79)</b>	<b>(436.634,77)</b>
<b>DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS</b>	<b>(435.317,30)</b>	<b>(435.298,09)</b>
- Despesas com Pessoal	(398.962,82)	(400.342,64)
- Despesas com Depreciações	(35.935,48)	(32.780,12)
- Outras Despesas Operacionais	(419,00)	(2.175,33)
<b>RESULTADO FINANCEIRO</b>	<b>(1.208,49)</b>	<b>(1.336,68)</b>
- Despesas Financeiras	(1.208,93)	(1.336,68)
- Receitas Financeiras	0,44	-
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>	<b>(263.086,93)</b>	<b>(301.725,33)</b>
<b>6. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>175.991,76</b>	<b>202.555,28</b>
<b>OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS</b>	<b>175.991,76</b>	<b>202.555,28</b>
- Doações de Pessoas	20.499,00	21.393,00
- Diversas Receitas	4.683,00	19.858,00
- Recursos Externos para Custeio	150.809,76	91.949,50
- Recursos Externos para Investimento	-	69.354,78
<b>7. RESULTADO OPERACIONAL</b>	<b>(87.095,17)</b>	<b>(99.170,05)</b>
<b>8. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL</b>	<b>-</b>	<b>(339,61)</b>
<b>9. DÉFICIT DO PERÍODO</b>	<b>(87.095,17)</b>	<b>(99.509,66)</b>

A **Receita** da mantida Museu é formada pelo grupo das **Receitas Operacionais**, **Outras Receitas Operacionais** (receitas externas) e pelas **Transferências Internas** (receitas internas). A soma das **Receitas** totalizaram o valor de R\$ 213 mil. Estas receitas, em 2020, apontam uma redução na execução, se comparadas ao ano de 2019, de R\$ 40 mil, e decorreram, principalmente, por não



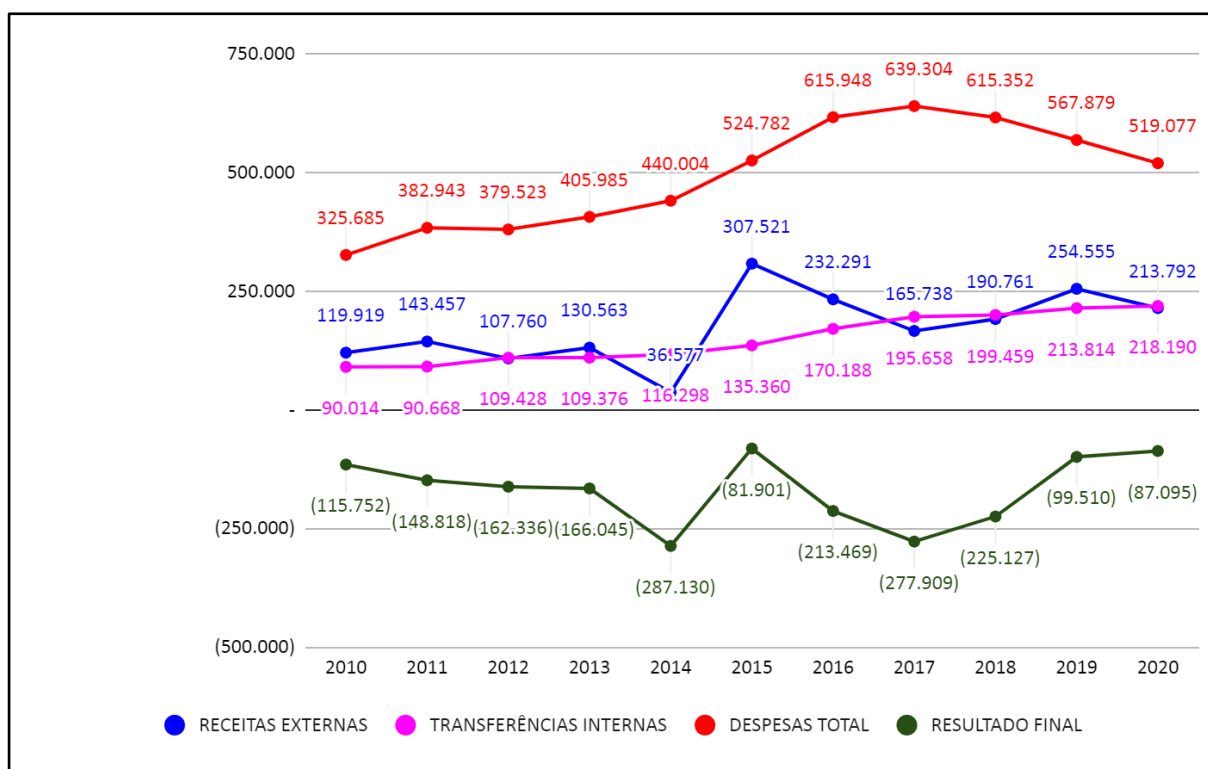
ocorrer ingressos de recursos externos de projetos para investimento. Cabe destacar que em 2020 houve o repasse da última parcela do município de Ijuí referente ao ano de 2019.

No que se refere às **Transferências Internas** (receitas internas), estas totalizaram, em 2020, o valor de R\$ 218 mil. Se comparadas ao ano de 2019, tiveram um crescimento de R\$ 4 mil decorrente da atualização do seu valor.

Para analisar a **Despesa** faz-se necessário somar o valor dos **Custos com Serviços** de R\$ 82 mil e as **Despesas Operacionais** contabilizadas em R\$ 436 mil. Em 2020, o total da Despesa somou R\$ 519 mil, enquanto em 2019 era R\$ 567 mil, representando uma redução de 8,5%. Neste grupo, a principal rubrica é a **Despesa de Pessoal** que, em 2020, executou R\$ 398 mil, e em 2019 R\$ 400 mil. Cabe mencionar que acontecer redução da jornada de trabalho de maio a dezembro de 2020 e rescisão de pessoal em maio. Também ocorreu redução nos custos com serviços em R\$ 48 mil se comparada a 2019, principalmente nos benefícios a pessoas e energia elétrica.

O Orçamento Anual do MADP para 2020 projetou um **Resultado Deficitário** de R\$ 158.928,80 e a execução apresenta um Déficit de R\$ 87.095,17. No que se refere à evolução do resultado final, cabe citar que, em 2019, este resultado totalizou um déficit de R\$ 99.509,66, e em 2018 R\$ 225.132,47. Salientamos que o déficit de 2020 foi menor que o projetado em razão do repasse da última parcela do município de Ijuí referente ao ano de 2019 e pela redução dos custos com serviço.

Gráfico 61 – Evolução das Receitas, das Despesas e do Resultado Final do MADP



Cabe destacar que a prática de buscar recursos por meio de projetos externos tem sido importante à conservação e acondicionamento do acervo sob guarda do Museu, a melhorias de acessibilidade, além de proporcionar possibilidades da realização de diversas ações culturais, tendo permitido ampliar a visibilidade da atuação do próprio MADP.

O diretor executivo da FIDENE encaminha este conjunto de análises à presidente do Museu Antropológico Diretor Pestana para os encaminhamentos devidos.

Dieter Rugard Siedenberg – Diretor Executivo da FIDENE .

## 6 - PRESTAÇÃO DE CONTAS 2020 DA RÁDIO UNIJUÍFM

Dada a sua especificidade e abrangência, a Prestação de Contas centra suas análises nas **diretrizes, no orçamento e nos demonstrativos contábeis** da FIDENE, que irão compor o Relatório de Atividades e Prestação de Contas 2020. Apresenta-se a Demonstração do Resultado da Rádio, que retrata a composição dos resultados a partir da especificação das receitas e despesas no período 2020 e 2019 para a análise do Conselho desta mantida.

Quadro 87 – Demonstração do Resultado do Exercício 2019-2020

	2020	2019
	R\$	R\$
<b>1. RECEITA OPERACIONAL BRUTA</b>	<b>158.158,04</b>	<b>258.530,28</b>
- Receita de Serviços	158.158,04	258.530,28
<b>2. CUSTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS</b>	<b>101.391,87</b>	<b>95.581,48</b>
- Custos com Serviços	(100.164,23)	(116.383,52)
- Transferência Interna	201.556,10	211.965,00
<b>3. RESULTADO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>259.549,91</b>	<b>354.111,76</b>
<b>4. DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(427.777,74)</b>	<b>(439.576,88)</b>
<b>DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS</b>	<b>(427.570,24)</b>	<b>(439.453,72)</b>
- Despesas com Pessoal	(413.267,54)	(425.618,71)
- Despesas com Depreciações	(14.302,70)	(13.835,01)
<b>RESULTADO FINANCEIRO</b>	<b>(207,50)</b>	<b>(123,16)</b>
- Despesas Financeiras	(207,50)	(123,16)
<b>5. RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO</b>	<b>(168.227,83)</b>	<b>(85.465,12)</b>
<b>6. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>619,00</b>	<b>2.722,86</b>
<b>OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS</b>	<b>840,43</b>	<b>40.880,05</b>
- Recursos Externos para Custeio	840,43	34.112,05
- Recursos Externos para Investimento	-	6.768,00
<b>OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(221,43)</b>	<b>(38.157,19)</b>
- Execução de Projetos com Recurso Externo e Contribuições	(221,43)	(38.157,19)
<b>7. RESULTADO OPERACIONAL</b>	<b>(167.608,83)</b>	<b>(82.742,26)</b>
<b>8. GANHOS E PERDAS DE CAPITAL</b>	<b>-</b>	<b>(191,11)</b>
<b>9. DÉFICIT DO PERÍODO</b>	<b>(167.608,83)</b>	<b>(82.933,37)</b>

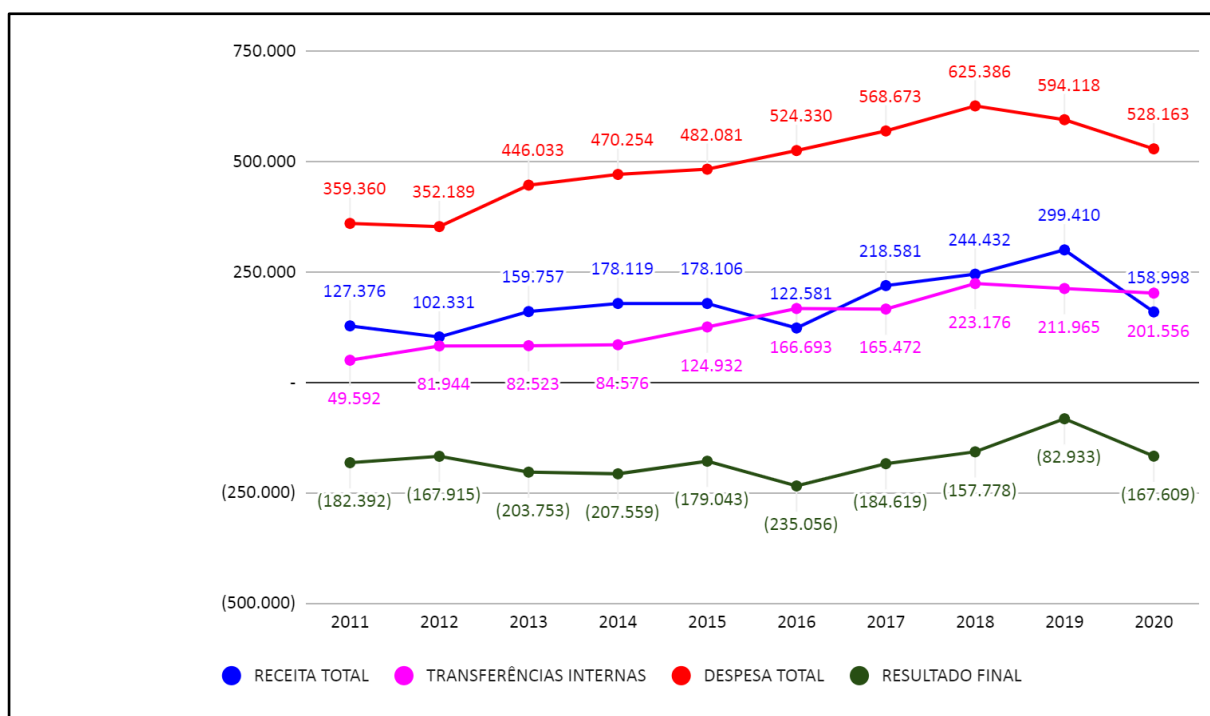
A **Receita** da mantida Rádio é formada pela **Receita de Serviços de Comunicação** (receita externa), pelas **Outras Receitas Operacionais** (projetos) e pelas **Transferências Internas** (receitas internas). A **Receita de Serviços de Comunicação** teve execução de R\$ 158 mil. Se comparada ao ano 2019, observa-se uma redução de 38,8%. As **Outras Receitas Operacionais** se referem a recursos externos para custeio e investimento provenientes do Projeto Concurso Literário, que executou R\$ 840,43 referente ao saldo do convênio recebido em 2019. As **Transferências Internas** (receitas internas) executaram o valor de R\$ 201 mil. Este item tem um valor padrão por inserção e foi ajustado de acordo com as demandas das unidades internas.

Cabe destacar que a Rádio desenvolveu um projeto com recursos de apoiadores culturais: o Projeto na Trilha dos Festivais, que somou R\$ 16.570,00 de receita e R\$ 1.812,20 de despesa, gerando um resultado de R\$ 14.757,80. Estas ações ampliaram a sua meta de receita para R\$ 256.570,00, e, considerando que a execução da despesa relacionada a esses projetos foi menor, o resultado destes contribuiu na melhora do resultado final da Rádio.

Para analisar a **Despesa** faz-se necessário somar os **Custos com Serviços** que totalizaram R\$ 100 mil, as **Despesas Operacionais** contabilizadas em R\$ 427 mil e as **Outras Despesas Operacionais** (projetos) em R\$ 221,43. Em 2020, o total da Despesa somou R\$ 528 mil, enquanto em 2019 era R\$ 594 mil, representando uma redução de 11,1%. Neste grupo, a principal rubrica é a **Despesa de Pessoal**, que teve uma redução de 2,9% em relação ao executado em 2019. A redução na execução dos **Custos de Serviços**, se comparada a 2019, foi de 13,9%, e ocorreu em material de consumo e serviço de terceiros.

O Orçamento Anual da Rádio para 2020 projetou um **Resultado Deficitário** de R\$ 169.878,61 e a execução apresenta um Déficit de R\$ 167.608,83. No que se refere à evolução do resultado final, cabe citar que, em 2019, este resultado totalizou um déficit de R\$ 82.933,37, e em 2018 de R\$ 157.778,13.

Gráfico 62 – Evolução das Receitas, das Despesas e do Resultado Final da Rádio Educativa UNIJUÍFM



A Rádio encerrou o exercício 2020 com um volume de valores a receber de seus clientes de R\$ 61.948,74. Destes, R\$ 22.366,24 referem-se a serviços vendidos em 2020, R\$ 6.730,00 de 2019, R\$ 511,00 de 2016, R\$ 12.758,00 de 2015 e R\$ 19.583,50 do período de 2011 a 2014.

Em 2020 foi realizado **Investimento** com recurso de projeto, que totalizou R\$ 619,00 sendo adquirido microfone sem fio.

O diretor executivo da FIDENE encaminha este conjunto de análises à presidente do Conselho da Rádio UNIJUÍFM para os encaminhamentos devidos.

*Dieter Rugard Siedenberg* – Diretor Executivo da FIDENE .

## PARTE IV - PARECERES DOS CONSELHOS DAS MANTIDAS E AUDITORIA EXTERNA

### 1 RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs.

#### **Diretores**

**FUNDAÇÃO DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E EDUCAÇÃO DO NOROESTE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL - FIDENE**

Ijuí – RS

#### **Opinião**

Examinamos as demonstrações contábeis da **FUNDAÇÃO DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E EDUCAÇÃO DO NOROESTE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL - FIDENE**, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2020 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira de **FUNDAÇÃO DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E EDUCAÇÃO DO NOROESTE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL - FIDENE**, em 31 de dezembro de 2020, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades sem fins lucrativos (Resolução CFC 1.409/12).

#### **Base para Opinião**

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

#### **Outros Assuntos**

##### *Demonstrações do valor adicionado*

A demonstração do valor adicionado (DVA) referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2020, elaborada sob a responsabilidade da administração da Entidade, e apresentada como informação suplementar, foi submetida a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações contábeis da Entidade. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essa demonstração está conciliada com as demonstrações contábeis e registros contábeis, conforme aplicável, e se a sua forma e conteúdo estão de acordo com os critérios definidos na NBC TG 09 - Demonstração do Valor Adicionado. Em nossa opinião, essa demonstração do valor adicionado foi adequadamente elaborada, em todos os aspectos relevantes, segundo os critérios definidos nessa norma e é consistente em relação às demonstrações contábeis tomadas em conjunto.

##### **Responsabilidade da administração sobre as demonstrações contábeis**

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da

capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

### **Responsabilidade dos auditores independentes**

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Porto Alegre, RS, 18 de março de 2021.

MARCELO EDGAR DE  
VARGAS GAIS:63619482004

Assinado de forma digital por  
MARCELO EDGAR DE VARGAS  
GAIS:63619482004  
Dados: 2021.04.05 15:44:13 -03'00'

**Marcelo Edgar de Vargas Gais**  
Contador – CRCRS nº 51.308

SERGIO LAURIMAR  
FIORAVANTI:36363138000

Assinado de forma digital por SERGIO  
LAURIMAR FIORAVANTI:36363138000  
Dados: 2021.04.05 15:43:13 -03'00'

**Sérgio Laurimar Fioravanti**  
Contador – CRCRS nº 48.601

**Baker Tilly Brasil RS Auditores Independentes S/S**  
CRCRS nº 006706/O  
CVM 12.360

## 2 PARECER CONSELHO UNIVERSITÁRIO - CONSU Nº 30/2021

O Conselho Universitário, em reunião realizada de forma online pelo Google Meet no dia 08 de abril de 2021, analisou o Processo CONSU nº 05/2021 e a luz dos pareceres das três Câmaras – de Graduação; de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão; e de Administração decidiu pela **aprovação** do **Relatório de Atividades da FIDENE e Prestação de Contas da UNIJUÍ - Exercício 2020**.

Após as discussões realizadas na plenária do CONSU, transformou-se as recomendações/sugestões das Câmaras em **determinações**, a saber:

- a conclusão dos 29 novos projetos pedagógicos e a implantação da Nova Graduação a ser coordenada pela Vice-Reitoria de Graduação e apoiada pelo Núcleo de Inovação Pedagógica e, em especial, a ser conduzida pelo Núcleos Docentes Estruturantes que terão papel estruturante na condução de reposicionamento da Unijuí no cenário do ensino superior de nossa região de abrangência;
- a mudança de paradigma para o quadro de professores, do planejamento individual para o planejamento integrado do módulo, tendo como base o respectivo tema gerador e as disciplinas de Projeto Integrador, apoiados pelos respectivos NDEs e pelo Núcleo de Inovação pedagógica, por meio das formações;
- a definição de um conjunto significativo de ações de formação docente, em diferentes âmbitos, visando atender as diferentes demandas dos cursos e áreas, tendo em vista que a grande mudança, para que a Nova Graduação se efetive, será nas metodologias de ensino e de aprendizagem, em especial na percepção do estudante como um sujeito ativo em seu processo de formação e do professor enquanto mediador das relações dos processos de ensino e da aprendizagem. As temáticas devem girar em torno de novas metodologias de ensino aprendizagem e de avaliação; compreensão do perfil dos jovens do século XXI; novas tecnologias que poderão ser utilizadas tanto nas ofertas presenciais quanto a distância (síncronas e assíncronas), dentre outras;
- considerando que os novos cursos que estavam previstos, não foram propostos tendo em vista a instabilidade e os reflexos da pandemia para o setor da educação, assim como que o movimento institucional no decorrer de 2020 foi marcado pela responsabilidade de manter os estudantes e as ofertas já existentes, considerando a pandemia, há a necessidade de revisão da proposição de novos cursos previstos no PDI, tanto na modalidade presencial, quanto a distância. Para isso deve ser considerando inclusive a possibilidade de que poderemos ter num futuro próximo a implementação de legislação que permita a oferta de cursos híbridos, tendo em vista as grandes mudanças que se anunciam em todos os âmbitos da sociedade, em especial, no cenário econômico e político e da educação;
- no que se refere aos resultados do ENADE, há necessidade de um diagnóstico para compreender as fragilidades que levaram alguns cursos ao conceito 2 e do estabelecimento de um plano de trabalho no âmbito dos mesmos, a partir dos NDEs, para reverter os resultados negativos. Esses processos devem ser acompanhados pela VRG, por meio da Procuradora Institucional e do Núcleo de Inovação Pedagógica;
- após a finalização dos PPCs da nova graduação e a partir de um cenário pós-covid, retomar a discussão da oferta de cursos na modalidade a distância visando sua ampliação, bem como do número de pólos.
- no que se refere à produção intelectual no âmbito da Pós-Graduação *Stricto Sensu*, explicitada na pg. 41 do relatório, complementar com a informação de que os artigos publicados no quadriênio 2017-2020, por professores que compõem o Programa Papdocência, foram classificados de acordo com o documento referente à avaliação do quadriênio anterior da CAPES (Qualis 2013-2016), visto que ainda não foi disponibilizado pelo órgão a classificação deste quadriênio;

- no item 2.4, incluir um quadro resumo dos dados relativos aos cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, a exemplo do relatório do ano anterior, com número de alunos matriculados e/ou titulados por ano, quadro de professores por categoria, e outras informações relevantes;
- ainda no item 2.4, enfatizar as iniciativas dos PPGSS na busca por parcerias com entidades ou empresas, na perspectiva de ampliar o número de alunos matriculados;
- rever o item 2.4.1, “Orçamento dos Cursos de PPGSS”, pois entende-se que o conteúdo não está condizente com o título. Se o objetivo é relatar iniciativas de novas ofertas pelos cursos de pós-graduação, adequar o título. Sugestão: “Ações inovadoras dos PPGSS”;
- no item da Pesquisa, mencionar sobre projetos com captação de recursos externos via editais de fomento ou parceria com empresas, que, embora esteja detalhado no tópico da Agência de Inovação Tecnológica, é importante fazer menção na dimensão da pesquisa;
- que o CONSU discuta estratégias para o enfrentamento do baixo ingresso de estudantes nos cursos, como apresentado no Gráfico 2 da Prestação de Contas 2020, no qual se verifica que a efetividade do preenchimento das vagas oferecidas pelos cursos de graduação presenciais é de apenas 29,6%. Tal desempenho precisa ser analisado, também, à luz da evasão de vestibulandos e estudantes matriculados ao longo dos cursos;
- que se mantenha permanente vigilância sobre o indicador “número médio de estudantes por turma”, dada a sua importância na sustentabilidade institucional, envidando esforços em todas as áreas e setores da VRG e VRA e junto aos coordenadores de cursos, para tentar garantir sua estabilidade num patamar compatível ao que foi alcançado nos últimos anos;
- que o CONSU faça uma análise sobre as implicações da queda do número de estudantes em relação ao número de professores e técnicos, como demonstrado no Gráfico 22 - Evolução do número de estudantes da graduação, de professores e técnicos administrativos (equivalentes a 40 hs/sem) na UNIJUÍ entre 2005 e 2020, visando definir uma política de adequação dos quadros;
- que se analise de forma muito criteriosa, objetivando implementar medidas concretas e urgentes no que diz respeito a todos os aspectos relacionados à cobrança de mensalidades em atraso (inadimplência/créditos à receber), buscando definir estratégias que comprovadamente gerem resultados para a instituição. Foi observado na Câmara também o fato de que a Auditoria Externa está recomendando para que seja dada baixa desses créditos (muitos praticamente incobráveis) no Balanço Patrimonial da Mantenedora;
- que o CONSU analise a oferta dos cursos de graduação presencial que ficaram muito aquém do número mínimo para viabilizar a respectiva oferta, sobretudo enquanto referência para decisões futuras;
- que se mantenha para o ano de 2021, como meta, o indicador estipulado no PDI, de “*Manutenção dos custos totais de pessoal com encargos e provisões em no máximo 50% da ROL*” (em 2019 tais custos representaram 56,9% e em 2020 52,2% da ROL).

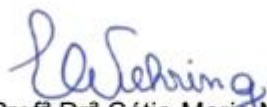
Agregando ainda, outras **proposições**:

- que se faça uma revisão periódica dos avalistas dos Contratos de Matrícula dos Estudantes (graduação e pós-graduação - *lato sensu* e *stricto sensu*), solicitando atualização dos comprovantes dos bens dos fiadores;
- que seja pautado nos **Comitês institucionais** - de Graduação; *Stricto Sensu* e Pesquisa; Extensão e de Gestão de Pessoas, a proposição de nova estrutura para o relatório de atividades, tendo como parâmetro o registro das atividades realizadas durante o exercício, evitando retrabalho e replicação de informações, bem como ter clareza do papel dos instrumentos de gestão institucional:



- **PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional** tem como referência o planejamento;
- **Relatório de Avaliação**, elaborado pela CPA, analisa e avalia estas atividades considerando o planejamento, as potencialidades e fragilidades das ações desenvolvidas, redefinindo ou reforçando procedimentos adotados; e
- **Relatório de Atividades**.

Destaca-se o esforço institucional no sentido de avançar na proposição de uma nova estrutura (inclusive com uso de links) para o Relatório de Atividades anual qualificando na sua forma de apresentação por dimensão - ensino, pesquisa, extensão e gestão expressando de forma sintética e qualificada o relato das atividades desenvolvidas pela Universidade neste exercício, de forma a propiciar à comunidade acadêmica interna e externa uma visão geral da sua atuação efetiva.



Profª Drª Cátia Maria Nehring

Presidente do Conselho Universitário e Reitora da UNIJUÍ


### 3 PARECER COLEGIADO PEDAGÓGICO ADMINISTRATIVO - CPA EFA

Reunido no dia 6 de abril de 2021, o Colegiado Pedagógico Administrativo – CPA, do Centro de Educação Básica Francisco de Assis - EFA, apreciou e analisou o Relatório de Atividades e Prestação de contas da Mantida EFA.

**Parecer:** O CPA aprova o Relatório de Atividades e Prestação de contas da Mantida EFA, destacando o desempenho positivo da Escola pelo sétimo ano consecutivo. Reiterando que o incremento na receita gerou resultado superavitário considerável, mesmo com as adversidades geradas pela Pandemia (COVID-19). A Escola manteve a fidelização das famílias e aumento do número de alunos na Educação Básica. Foram tomadas decisões importantes na manutenção das aulas *online* e descontos nas mensalidades, que levaram ao maior reconhecimento da proposta pedagógica e confiança na Escola. O Colegiado destaca também a parceria estabelecida com o Conselho de Pais, o comprometimento e envolvimento dos docentes, equipe diretiva e funcionários junto aos estudantes e suas famílias.

O orçamento anual da EFA previa um superávit de R\$ 512.004,83 e a execução apresentou um resultado superavitário de R\$ 644.434,30, em função da execução a maior nas mensalidades escolares.

Ijuí, 07 de abril de 2021.

  
Maristela Cristiane Heck  
Vice-Presidente do CPA

#### 4 PARECER CONSELHO DE DIREÇÃO DO MADP Nº 01/2021

O Conselho de Direção do Museu Antropológico Diretor Pestana - MADP, reunido em 06 de abril de 2021, de forma online, através do Google Meet, para análise e apreciação do Relatório e Balanço do exercício de 2020, emitiu parecer favorável à sua aprovação.

No ano de 2020, o MADP projetou um resultado deficitário de R\$ 158.928,80 e a execução apresenta um déficit de R\$ 87.095,17. No que se refere a evolução desse resultado final, destaca-se que 2019 registrou um déficit de R\$ 99.509,66 e em 2018 de R\$ 225.132,47.

Vale ressaltar o resultado de déficit a menor, que se deu mesmo com um ano atípico em que o Museu não pode abrir ao público, não tendo essa receita de ingresso, e tendo que se reinventar para se manter presente na comunidade regional. Diversas atividades online foram realizadas e tiveram resultados positivos no que diz respeito a interatividade e a atingir novos públicos. A equipe do Museu está focada na busca de projetos de incentivo às ações para reduzir ainda mais o déficit, observando a manutenção da qualidade na execução das atividades.

Ijuí, 06 de abril de 2021.

  
Cláudia Cristina Gesing Bohrer  
Diretora do Museu Antropológico Diretor Pestana

## 5 PARECER DO CONSELHO SUPERIOR DA RÁDIO EDUCATIVA UNIJUI FM


O Conselho Superior da Rádio Educativa UNIJUI FM, reunido de forma online em 06 de abril de 2021, através da ferramenta Google Meet, após análise dos resultados referentes ao exercício 2020, emitiu parecer favorável ao relatório de atividades e balanço para o exercício 2020.

Para o ano de 2020, a projeção era de um resultado deficitário de R\$ 169.878,61 (cento e sessenta e nove mil e oitocentos e setenta e oito reais e sessenta e um centavos), apresentando uma execução deficitária de R\$ 167.608,83 (cento e sessenta e sete mil e seiscentos e oito reais e oitenta e três centavos). O resultado deficitário está abaixo da receita projetada para o ano, devido ao cancelamento e suspensão de contratos em função da crise econômica e também ao fato de que a Rádio UNIJUI FM não conseguiu entregar produtos e eventos que haviam sido negociados com apoiadores culturais, tendo em vista a pandemia.

O ano de 2020 foi de reinvenção para a UNIJUI FM, que reformulou formatos e reeditou projetos para manter compromissos com apoiadores culturais e para marcar presença - mesmo que virtual - na comunidade. Exemplo disso, foi a realização de edições especiais dos projetos Trilha Cultural (com transmissões online) e do Concurso Literário com a temática pandêmica, para alunos do Ensino Fundamental (também de forma online). Conteúdos para o rádio, nos mais diversos assuntos e a ampliação de temáticas sendo disponibilizadas em podcasts (plataformas de streaming) também foram criados de forma a entregar aos apoiadores culturais ativos, algum retorno de publicização de marca que compensasse a ausência de outros projetos e eventos.

Nesse sentido, o Conselho destaca o esforço da UNIJUI FM em manter-se como um dos principais canais de comunicação junto à comunidade, sendo o rádio uma alternativa de entretenimento, companhia e fonte de informação frente ao momento atual de isolamento físico e social. Por fim, sabe-se do limite da sustentabilidade econômica da mantida e justifica-se o déficit devido a impossibilidade da venda de serviços, mas mesmo com essa atual conjuntura, o rádio continua sendo visto como essencial.

Ijuí, 06 de abril de 2021

  
**Cláudia Cristina Gesing Bohrer**  
Diretora da Rádio Educativa UNIJUI FM  
Presidente do Conselho Superior

## 6 PARECER DO CONSELHO DIRETOR Nº 06/2021

O Conselho Diretor da Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do RS – FIDENE à luz dos pareceres dos Conselhos Superiores de cada mantida - UNIJUÍ, EFA, MADP e Rádio UNIJUÍFM - e do Relatório dos Auditores Independentes sobre as demonstrações contábeis da FIDENE e dos documentos contábeis oficiais apresentados APROVOU o Relatório de Atividades e Prestação de Contas da FIDENE, com destaque especial aos resultados positivos alcançados pela Instituição durante o exercício de 2020, não obstante o contexto de adversidades verificadas neste ano impactado pela pandemia da Covid-19. O Conselho enfatizou ainda que estes resultados evidenciam a pertinência das decisões tomadas.

Em relação ao Relatório de Atividades o Conselho Diretor acompanhou os pareceres das mantidas UNIJUÍ, EFA, Rádio Unijuí FM e MADP destacando que o mesmo expressou de forma muito consistente as atividades desenvolvidas pela Fundação e suas Mantidas, evidenciando o resgate histórico da Fundação, bem como a apresentação clara dos eixos de formação no qual busca-se um ensino a partir de competências, contribuindo para a formação do estudante enquanto ser humano e profissional.

Também **recomendou** a retomada do Planejamento Estratégico da Fundação e do PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional da UNIJUÍ para os próximos anos como referência às políticas de gestão, dada sua importância para o recredenciamento da UNIJUÍ e revisão urgente dos instrumentos gerenciais da FIDENE e suas mantidas para a organização das ações estratégicas vindoura, considerando as mudanças drásticas no campo da educação básica e superior, fruto das vivências trazidas pela pandemia.

O Conselho Diretor encaminha o Relatório de Atividades e Prestação de Contas da FIDENE e suas mantidas 2020, conjuntamente com os demais pareceres, para apreciação do **Conselho Curador** da Fundação, conforme previsto no Art 20, inciso VII do Estatuto da FIDENE, 2020.

Ijuí, RS, 13 de abril de 2021.

  
Profª Drª Cátia Maria Nehring  
Presidente da FIDENE

## 7 PARECER DO CONSELHO CURADOR Nº 04/2021

O Conselho Curador da Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do RS – FIDENE reunido no dia 14 de abril de 2021, de forma online (Google Hangout Meet) à luz dos pareceres dos Conselhos Superiores de cada mantida - UNIJUÍ, EFA, MADP e Rádio UNIJUÍFM - do Relatório dos Auditores Independentes sobre as demonstrações contábeis da FIDENE, do parecer do Conselho Diretor e dos documentos contábeis oficiais apresentados APROVOU o Relatório de Atividades e Prestação de Contas da FIDENE, com ênfase aos resultados positivos apresentados pela Instituição durante o exercício de 2020, apesar das adversidades percebidas neste ano impactado pela pandemia da Covid-19.

O Conselho reconheceu o comportamento pró-ativo dos professores e técnicos-administrativos e de apoio no desempenho das suas funções e atividades acadêmicas e administrativas no período em que houve a redução de carga horária e respectiva remuneração, demonstrando o sentimento de pertencimento da equipe FIDENE e suas mantidas.

Também reforçou a importância das medidas tomadas de contenção de despesas e adequação da instituição ao atual número de estudantes matriculados na Universidade em relação ao número de funcionários da Fundação e suas mantidas.

O Conselho sugere ainda, aproveitar a ótima receita gerada pelo agronegócio no momento atual na região para a captação de novos estudantes nos cursos da Instituição, especialmente Ciências Agrárias.

Oportunamente, a Presidência da FIDENE busque firmar parcerias com outras Instituições de Ensino, para sensibilização da classe política representada pela Assembleia Legislativa e Governo do Estado do Rio Grande do Sul na retomada das aulas presenciais.

O Conselho Curador encaminha o Relatório de Atividades e Prestação de Contas da FIDENE e suas mantidas 2020, conjuntamente com os demais pareceres, para apreciação da Assembleia Geral da Fundação, conforme previsto no Art 14, inciso III do Estatuto da FIDENE, 2020.

Ijuí, RS, 14 de abril de 2021.



Roberto Fengler

Presidente do Conselho Curador da FIDENE

## 8 PARECER DA ASSEMBLEIA GERAL DA FIDENE Nº 03/2021

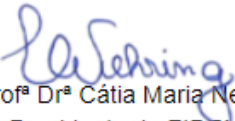
Em cumprimento ao disposto no **inciso IV do Art. 7º** do Estatuto da Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do RS – FIDENE, a Assembleia Geral da mantenedora FIDENE, reunida em sessão ordinária de forma *online (Google Hangout Meet)*, no dia 15 de abril de 2021, após analisar a documentação apresentada relativa à FIDENE e suas mantidas decidiu, por unanimidade, **APROVAR o Relatório de Atividades e Prestação de Contas da FIDENE e suas mantidas - exercício 2020**, acompanhando as recomendações explicitadas nos pareceres do Conselho Diretor, Conselho Curador e demais Conselhos das mantidas.

Na plenária houve manifestação de reconhecimento do esforço da Presidência da Fundação e de suas mantidas, bem como de todo o quadro de funcionários (professores e técnicos-administrativos e de apoio) para obter o resultado superavitário do período, implementando as ações estratégicas efetivadas para enfrentar a pandemia da COVID-19 e suas consequências nas atividades da Fundação.

Outrora, os conselheiros apresentaram outros destaques:

- a valorização do patrimônio imaterial - marca da FIDENE ao longo de sua história - espírito associativo, colaborativo e de diálogo - como princípios a serem preservados;
- o coletivo forte capaz de fazer sacrifícios em prol da manutenção da Instituição;
- o reconhecimento da grandeza da Presidência para enfrentar os desafios cotidianos e a busca de parcerias, bem como o estabelecimento de diálogos com a comunidade acadêmica na busca de soluções e alternativas para as dificuldades encontradas em razão da pandemia;
- a necessidade de políticas públicas para a educação básica e superior para superação da maior crise da Educação do país.

Passado no Gabinete da Presidência da FIDENE, aos quinze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um.

  
Profª Drª Cátia Maria Nehring  
Presidente da FIDENE